



Escola Judiciária Eleitoral
do Rio Grande do Norte
Celina Guimarães Viana

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

DESCRIÇÃO DA DEMANDA: Curso sobre Folha de Pagamento Aplicada ao SIAFI	
UNIDADE DEMANDANTE: Núcleo de Formação e Aperfeiçoamento	
INTEGRANTE DEMANDANTE: Ivanilda Silveira Silva	
UNIDADE TÉCNICA: Coordenadoria de Orçamento e Finanças	
INTEGRANTE TÉCNICO: Glauber Raniere Alves	
DESCRIÇÃO DA DEMANDA: curso aprovado no PACD 2024 (PAE 11.903/2023).	
PERÍODO DE EXECUÇÃO: 20 a 24 de maio de 2024	
Dotação Orçamentária (X) Demanda de CAPACITAÇÃO prevista no PACD 2024.	Objeto trata-se de: (X) Prestação de Serviço não continuado
Previsão de despesa constante no PACD ou valor estimado em pesquisa de mercado: R\$ 535,69 (hora-aula) x 25 (carga horária) = 13.392,25 (treze mil trezentos e noventa e dois reais e vinte e cinco centavos) Baseado no maior Vencimento da Administração Pública Federal (Portaria SGPRT/MI Nº 2.163/2023) R\$ 29.760,95 e Percentual de Referência por Hora (Anexo II da Resolução TSE nº 23.545/2017) - Instrutor com Mestrado (fl. 23) 1,8%.	

Justificativa da necessidade da contratação

O processo de elaboração, pagamento e conferência da folha de pessoal envolve atividades da SEORC, SEFIN e SECON. O processo de apropriação de folha é efetuado através de preenchimento de planilhas distintas utilizadas pela SEORC e SECON e, historicamente, as rotinas de apropriação ficam restritas a poucos servidores, demandando muitas horas da jornada de trabalho dos mesmos, cujas unidades já se encontram com grande carência de força de trabalho frente a enorme demanda existente.

Com a capacitação pleiteada, espera-se que os conhecimentos das atividades sejam disseminados entre todos os servidores das unidades envolvidas, como também sejam identificadas formas de otimização das rotinas utilizadas, como também sejam conhecidas melhores formas de lançamentos das informações necessárias à apropriação e pagamento das despesas no SIAFI, de forma a reduzir o tempo de trabalho gasto com as atividades.



*Escola Judiciária Eleitoral
do Rio Grande do Norte
Celina Guimarães Viana*

Há outros servidores nas unidades que também necessitam de um conhecimento teórico sobre conceitos orçamentários e financeiros, de modo a exercer suas atividades com o necessário entendimento das normas que norteiam a execução orçamentária e financeira da Administração Pública Federal.

A opção pela escolha do treinamento por instrutoria interna, justifica-se pela possibilidade de capacitar um maior número de servidores, possibilitando àqueles que trabalham nas unidades envolvidas melhores condições de realizar a apropriação, pagamento e conferência da folha de pagamento.

A escolha por BRUNO HENRIQUE NUNES PEDROSO mostra-se viável em razão de, além da formação acadêmica e conhecimento teórico, ser detentor de experiência prática e possuir muita familiaridade com o tema, por atuar, também, nas atividades de apropriação da folha de pagamento da sua unidade do Tribunal Trabalhista.

Cabe ressaltar, ainda, que o referido instrutor já realizou instrutoria interna para servidores do TRE-RN sobre tema da área orçamentária/financeira (Tesouro Gerencial).

Quanto aos riscos do não atendimento da demanda, pode-se considerar: a ausência de conhecimento teórico para novos servidores que foram lotados nas unidades; a concentração das rotinas de apropriação e pagamento da folha de pessoal com poucos servidores atualmente detentores do conhecimento da rotina; a impossibilidade de eventuais otimização das atividades realizadas resultantes dos novos conhecimentos adquiridos que, somados, poderão resultar em potenciais prejuízos no cumprimento dos prazos para elaboração e pagamento das folhas de pessoal do TRE-RN.

Objetivos Estratégicos relacionados

Apresenta-se como expectativa que o conhecimento a ser obtido com a referida capacitação impactará diretamente nas metas estabelecidas para os indicadores dos seguintes objetivos estratégicos do Plano Estratégico da Justiça Eleitoral vigente (PEJERN 2021-2026):

AC5.4: Garantir a execução integral do orçamento em conformidade com o planejado

AC.5 APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA - Refere-se à utilização de mecanismos para alinhar as necessidades orçamentárias de custeio, investimentos e pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional, atendendo aos princípios constitucionais da administração pública. Envolve estabelecer uma cultura de adequação dos gastos ao atendimento das necessidades prioritárias e essenciais do órgão, para se obter os melhores resultados com os recursos aprovados no orçamento.

Natal, 02 de abril de 2023.

Ivanilda Silveira Silva
Núcleo de Formação e Aperfeiçoamento/GAPEJE



*Escola Judiciária Eleitoral
do Rio Grande do Norte*
Celina Guimarães Viana

Glauber Raniere Alves
Coordenador de Orçamento e Finanças
Integrante Técnico