



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### ATA DE REUNIÃO VIRTUAL COMISSÃO GESTORA DO PLS N.º 01/2021

#### 1) Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
05/04/2021	Início: 14:20 horas	Término: 17:20 horas	Vídeo Conferência (TRE-RN)	Yvette Bezerra Guerreiro Maia

#### 2) Objetivo

- Apresentação dos resultados 2020.
- Análise de ações 2021.
- Proposição e aprovação de metas 2021.
- Outras deliberações.

#### 3) Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Simone Maria de Oliveira S. Melo	SAOF	
Maria Teresa Farache Porto	SGP	
Marcos Flávio Nascimento Maia	STIE	
Karla Neves Guimarães da Costa Aranha	SJ	
Maria Ruth Bezerra Maia de Holanda	AGE	
Hermann Prudente Doria	COLIC	
Lanna Patrícia da Silva	NGS/ AGE	
Thiago de Medeiros Dantas	NE/ AGE	

#### 4) Discussão da pauta

Nº	Descrição / Decisão
1	<p>Sobre a periodicidade do PLS, será de dois anos (2021-2022), coincidindo com o período do biênio, porém com metas definidas nesta reunião serão apenas para 2021. No segundo semestre do ano, com base no desempenho do órgão, o CGPLS deliberará sobre as metas de 2022.</p> <p>As ações de natureza contínua constarão no PLS do período bienal, incluídas para 2022 outras que venham a ser necessárias para impulsionar as metas que serão definidas para o próximo ano.</p> <p>A análise do desempenho será de responsabilidade do NGS e submetidas ao CGPLS trimestralmente, para ajustes ou intervenções administrativas onde for necessário.</p>

2	<p>O NGS apresentou os painéis estatísticos elaborados em conjunto pela equipe da AGE (NE e estagiários), em ferramenta de BI, contendo a evolução dos itens avaliados durante o período 2018-2020, introduzindo junto aos membros do CGPLS a prática de análise por meio de dados, para deliberação de metas.</p> <p>Os percentuais de redução para 2021 foram fixados pelo CGPLS em comparação com os resultados de 2019, por serem anos não eleitorais, critério de avaliação do CNJ no Balanço Socioambiental do Poder Judiciário em relação à Justiça Eleitoral. Em alguns casos foi feita a correlação com 2020, quando a meta pudesse ser influenciada pela conjuntura do trabalho remoto e atendimento externo decorrente da pandemia, que ainda perdura em 2021.</p> <p>O material apresentado integra a presente ata como anexos.</p>
3	<p><b>Energia elétrica</b></p> <p>Deliberação: <u>redução de 40% no consumo de energia em relação a 2019 (1.033.504 KWh)</u></p> <p>Neste item, a SAOF sugeriu a realização de análise técnica para previsão de quantas usinas seriam necessárias para zerar a fatura de energia elétrica no Regional e o STIE questionou se o valor da fatura era com ou sem o consumo da usina. Ficou deliberado que o NGS verificasse junto à SENGE como está sendo feita a análise da fatura a partir do funcionamento das usinas.</p>
4	<p><b>Água</b></p> <p>Deliberação: <u>redução de 15% no consumo de água em relação a 2019 (6.309 m³)</u></p>
5	<p><b>Papel</b></p> <p>Deliberação: <u>redução de 60% no consumo de papel em relação a 2019 (1.018 resmas)</u></p>
6	<p><b>Copos Descartáveis</b></p> <p>Deliberação: <u>redução de 80% no consumo de copos descartáveis em relação a 2019 (663 centos)</u></p> <p>Neste item, o NGS propôs que fosse considerada a aquisição de copos produzidos com material que gere menor impacto ao meio ambiente e o COLIC solicitou que a unidade verificasse esses modelos, para informar à unidade de compras para análise e manifestação, pois já consta nos editais especificações nesse mesmo sentido.</p>
7	<p><b>Garrações de água mineral (retornável)</b></p> <p>Deliberação: <u>redução de 50% no consumo de garrações em relação a 2020 (1.624 unidades)</u></p> <p>Neste item, a SAOF sugeriu levantar junto às Zonas Eleitorais se existe a utilização de purificadores de água concomitantemente com a solicitação de água mineral em garração.</p>
8	<p><b>Telefonia (fixa e móvel)</b></p> <p>Deliberação: <u>redução de 50% do gasto com telefonia fixa (R\$ 129.9332,00).</u> Não foi estabelecida meta para telefonia móvel, por se entender que já está dentro de um patamar aceitável.</p> <p>O NGS solicitou esclarecimentos sobre a quantidade de linhas fixas (VoIP) existentes no Tribunal, para fins de informação ao CNJ. O STIE esclareceu quanto às linhas que compõem o tronco que serve para funcionamento da tecnologia VoIP, mas não soube, de imediato, precisar a quantidade, devendo ser verificado junto à SECOP se a unidade dispõe dessa informação.</p>
9	<p><b>Combustível (gasolina e diesel)</b></p> <p>Deliberação: <u>redução para 18.000 litros no diesel.</u> Não foi estabelecida meta para a gasolina, por se entender que já está dentro de um patamar aceitável.</p>
10	<p><b>Qualidade de Vida</b></p> <p>Deliberação: não foram definidas metas para o nº de ações (AQVT) e nº de participações (PQVT), mas a ampliação de iniciativas que superem os resultados de 2020, ficando a cargo</p>

	da SGP esse planejamento para 2021.
11	<p><b>Capacitação e sensibilização socioambiental</b></p> <p>Deliberação: não foram definidas metas para o nº de ações (ACAP) e nº de participações (PSC), mas a ampliação de iniciativas que superem os resultados de 2020, ficando a cargo do NGS esse planejamento, incluindo as capacitações relacionadas ao tema inseridas no PACD 2021.</p>
12	<p><b>Ações solidárias e inclusivas</b></p> <p><b>Deliberação:</b> não foram definidas metas para o nº de ações (AS e AINC), mas a ampliação de iniciativas que superem os resultados de 2020, ficando a cargo do NAI e NGS incluir as ações propostas pelas unidades como contribuição da AGE na agenda corporativa, além de outras que possam ser planejadas por outras áreas dentro desses temas.</p> <p>A SAOF informou que está mantendo contato com a ASSEJERN com o intuito de viabilizar auxílio para ação social.</p>
13	<p>O CGPLS deliberou para que as metas aprovadas nesta reunião fossem amplamente divulgadas na intranet para conhecimentos das unidades do Tribunal e das Zonas Eleitorais.</p> <p>Todas as ações aprovadas pelo CGPLS deverão ser incluídas no PLS 2021-2022, cujo prazo de finalização ficou fixado para 17/05/2021.</p>

#### 5) Pendências identificadas

Nº	Pendências	Responsável	Prazo
1	Conclusão e aprovação da nova versão do PLS (2021/2022)	NGS/AGE e Unidades CGPLS	17.05.2021
2	Realização de análise técnica visando identificar a quantidade de usinas necessárias no Regional para zerar a fatura mensal.	SENGE	-
3	Análise dos dados da fatura para verificação do consumo/gasto após a instalação das usinas.	SENGE	-
4	Formalização de solicitação para a aquisição de copos com material que gere menor impacto ao meio ambiente.	NGS	20.04.2021
5	Publicação das decisões da comissão na intranet e na internet	NGS/ ASCOM	07.04.2021
6	Levantamento de utilização dos purificadores e pedidos de água mineral nas zonas eleitorais.	SECOP	-
7	Análise da quantidade de linhas telefônicas e atualização dos dados do CNJ (tronco VoIP).	SECOP/ NGS	14.04.2021

#### 6) Fechamento da ata

Data	Nome do Relator	Assinatura
05/04/2021	Lanna Patrícia da Silva	