



## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**

### **PRESIDÊNCIA**

#### **PORTARIA CONJUNTA PRES/CRE Nº 7/2024**

Dispõe sobre a prestação de serviço extraordinário na véspera e no dia do 2º turno das Eleições 2024.

A DESEMBARGADORA-PRESIDENTE E O DESEMBARGADOR CORREGEDOR REGIONAL ELEITORAL DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelos artigos 20 e 22 da Resolução TRE/RN nº 9, de 24 de maio de 2012 - Regimento Interno deste Tribunal,

Considerando a Resolução TSE nº 22.901, de 12 de agosto de 2008, e alterações posteriores, que dispõe sobre a prestação de serviço extraordinário no âmbito da Justiça Eleitoral;

Considerando a Portaria nº 292, de 20 de abril de 2012, e alterações posteriores, que dispõe sobre a prestação de serviço extraordinário no âmbito da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte; e

Considerando a Portaria Conjunta PRES/CRE nº 05/2024, que dispõe sobre a jornada de trabalho e o horário de funcionamento da Secretaria do Tribunal e dos Cartórios Eleitorais deste Estado, durante o período eleitoral de 2024;

#### **RESOLVEM:**

Art. 1º Determinar o funcionamento das seguintes unidades da Secretaria do Tribunal e Zonas Eleitorais, na véspera e no dia do 2º turno das Eleições 2024, a partir das 6h30min, com intervalo de, pelo menos, 1 (uma) hora para alimentação:

I - Diretoria-Geral (titular);

II - Gabinetes da Presidência, da Corregedoria Regional Eleitoral e da Diretoria-Geral (1 servidor);

III - Assessoria Jurídico-Administrativa da Presidência (2 servidores)

IV - Assessoria Judiciária da Presidência (1 servidor);

V - Assessoria Jurídica e Correicional da Corregedoria Regional Eleitoral (2 servidores);

VI - Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial (2 servidores);

VII - Núcleo de Segurança Institucional e Inteligência (5 servidores);

VIII - Coordenadoria de Direitos Políticos e Cadastro Eleitoral e respectivas seções (1 servidor em cada);

IX - Gabinetes dos Juízes da Corte (1 servidor de cada gabinete);

X - Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional (2 servidores, sendo 1 médico e 1 enfermeiro);

- XI - Secretaria Judiciária (titular),
- XII - Gabinete e Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria Judiciária (1 servidor),
- XIII - Seção de Apoio ao Plenário (1 servidor),
- XIV - Seção de Processamento e Dados Partidários (1 servidor)
- XV - Seção de Processamento e Estatística (1 servidor)
- XVI - Seção de Autuação e Distribuição (1 servidor);
- XVII - Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças (titular),
- XVIII - Seção de Gestão de Transportes (3 servidores),
- XIX - Seção de Gestão de Materiais (1 servidor),
- XX - Seção de Conservação Predial (3 servidores),
- XXI - Seção de Gestão Patrimonial (1 servidor)
- XXII – Seção de Engenharia e Seção de Manutenção (1 servidor respondendo por ambas)
- XXIII - Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições (titular)
- XXIV - Unidades da Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições (todos os servidores), exceto as Seções de Bancos de Dados e Sistemas (1 servidor), de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web (1 servidor) e de Desenvolvimento de Sistemas (2 servidores);
- XXV - Ouvidoria (1 servidor);
- XXVI - Zonas Eleitorais da Capital (todos os servidores).

Parágrafo único. Dos Gabinetes dos Juízes da Corte, apenas o(a) do(a) Juiz(a) plantonista funcionará na véspera do Pleito, atuando com 2 servidores.

Art. 2º Fica limitado o serviço extraordinário a ser prestado no âmbito deste Tribunal, na véspera e no dia das eleições, em 10h e 12h diárias, respectivamente, e autorizado o descumprimento do repouso semanal em função da demanda de trabalho decorrente da preparação e realização do Pleito.

Art. 3º As solicitações de serviço extraordinário somente poderão ser formalizadas pelos titulares ou substitutos dos cargos e funções nominados no § 1.º do art. 3.º da Portaria n.º 292 /2012-GP, mediante a utilização do Sistema de Solicitação de Serviço Extraordinário, disponível na Intranet, com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis.

Art. 4º Não se aplica ao serviço extraordinário prestado nos termos desta Portaria, o saldo em banco de horas e o limite de horas em dias úteis, dispostos no § 1º do art. 2º e no § 3º do art. 5º da Portaria nº 292/2012-GP, bem como o limite mensal de 44 horas.

Art. 5º O cômputo das horas extraordinárias dar-se-á somente por meio da marcação do registro biométrico, ressalvados os casos de trabalho externo ou falhas de ordem técnica devidamente comprovadas.

§1º Na ausência do registro do intervalo de uma hora de repouso de, no mínimo, uma hora ininterrupta dentro de cada jornada, o sistema, automaticamente, descontará uma hora.

§2º Na prestação do serviço extraordinário, quando não ocorrer o registro eletrônico do ponto biométrico por problemas técnicos no equipamento, ou na hipótese de prestação de serviço externo ou outra devidamente justificada, a SRF/COPES/SGP poderá aceitar os seguintes meios de comprovação do cumprimento da jornada extraordinária, desde que neles

constem o dia e a hora e estejam juntados no SGRH/Frequência: a) logon e logoff do sistema; b) relatório de mandados cumpridos; c) indisponibilidade do ponto biométrico ou do circuito de conexão de dados, com a comprovação por meio de documento expedido pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições; d) a emissão e juntada de certidão ou declaração atestando o fato, assinada pela chefia imediata, Coordenador ou Secretário, na Secretaria do Tribunal, e pelo Chefe do Cartório ou Juiz Eleitoral, nas Zonas Eleitorais.

Art. 6º No dia 28 de outubro de 2024, excepcionalmente, fica autorizado o funcionamento, das 8 às 13h00, mediante serviço extraordinário, para recebimento das urnas eletrônicas, as seguintes unidades, com 1 servidor:

I - Cartórios eleitorais das 1ª e 69ª zonas;

II - Seção de Urna Eletrônica;

III – Seção de Gestão de Transportes.

Art. 7º No dia 27 de outubro de 2024, fica autorizada a realização de serviço extraordinário por, no máximo, 10 horas, por 02 servidores de cada uma das 34ª e 50ª zonas eleitorais, para atuação no local pré-estabelecido para funcionamento de Mesa Receptora de Justificativa - MRJ.

Art. 8º Para o serviço Disque Eleições, fica autorizado:

I - No dia 26/10/2024 (sábado), o funcionamento, no horário das 8 às 17h, com as 2 coordenadoras (8 horas para cada uma);

II - No dia 27/10/2024 (domingo), o funcionamento do serviço, no horário das 6h30 às 17h30, com 2 turmas de atendentes, sendo a primeira das 06h30 às 12h30 - 10 atendentes (6 horas extraordinárias) e a segunda, das 11h30 às 17h30 - 10 atendentes (6 horas extraordinárias)

Art. 9º Os casos omissos serão resolvidos pela Presidência deste Tribunal.

Art. 10 Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

*Assinado e datado eletronicamente*  
Desembargadora **Maria de Lourdes Azevêdo**  
Presidente

*Assinado e datado eletronicamente*  
Desembargador **Ricardo Procópio**  
Corregedor Regional Eleitoral



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo Procópio Bandeira de Melo**, **Corregedor Regional Eleitoral**, em 15/10/2024, às 15:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria de Lourdes Medeiros de Azevêdo**, **Membro Presidência**, em 17/10/2024, às 18:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.trf-jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=0088687&crc=7C1667D9](https://sei.trf-jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0088687&crc=7C1667D9) informando, caso não preenchido, o código verificador **0088687** e o código CRC **7C1667D9**.

---