

ANEXOS

I - Checklist - Parâmetros da Eleição;

II - Checklist - Levantamento de Necessidades da STIE;

III - Checklist - Levantamento de Necessidades da SAOF;

IV - Checklist - Levantamento dos Custos da Eleição;

V - Relatório de Avaliação Final - Registro de Ocorrências/Lições Aprendidas.

MANUAL DO PROCESSO DE TRABALHO ELEIÇÃO SUPLEMENTAR

ANEXO I - CHECKLIST: PARÂMETROS DA ELEIÇÃO

DATA DA ELEIÇÃO:

MUNICÍPIO:

ZONA ELEITORAL:

SEDE DA ZONA ELEITORAL:

ELEITORADO APTO A VOTAR:

SEÇÕES ELEITORAIS:

LOCAIS DE VOTAÇÃO:

SUPERVISORES DE LOCAIS DE VOTAÇÃO:

MESÁRIOS:

PONTOS DE APOIO:

MANUAL DO PROCESSO DE TRABALHO ELEIÇÃO SUPLEMENTAR

ANEXO II - CHECKLIST: LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DA STIE

1. MATERIAIS SOB A RESPONSABILIDADE DA SUE

Nº.	Especificação	Qtde.	Unid.	Finalidade / observação
01	Urna Eletrônica de seção - (nº de seções operacionais)		Unid.	Para votação dos eleitores nas seções
02	Urna Eletrônica de Contingência		Unid.	Eventuais contingências no dia da votação
03	Urna Eletrônica Reserva		Unid.	Substituição de urnas com defeito no período de carga de aplicativos (obs: as que não forem usadas poderão receber carga como urnas de contingência até a véspera do pleito)
04	Urna para treinamento de mesários		Unid.	Preparadas com programa para uso no treinamento de mesários. Após a capacitação, devem ser carregadas como urnas de seção, posto que são parte do contingente das 27 urnas de seção
Total de urnas eletrônicas			Unid.	Total de urnas subtraídas das 6 usadas para treinamento de mesários, posto que estão incluídas no montante de urnas de seção
05	Memória de resultado de seção – 512 Mb - (01 por seção)		Unid.	Geração das Memórias de resultado para utilização nas mesas receptoras de votação
06	Memória de resultado VAZIAS para BU GERADO – 512 Mb - (5% x nº de seções, com mínimo de 4)		Unid.	Usadas na Recuperação de dados do BU (para utilização na Junta Eleitoral)
07	Memória de resultado para RED (Sistema Recuperador de Dados) – 512 Mb - (02 por Zona)		Unid.	Geração das mídias disparadoras do aplicativo Recuperador de Dados (para utilização na Junta Eleitoral)
08	Memória de resultado para SA (Sistema de Apuração) – 512 Mb - (02 por junta eleitoral)		Unid.	Geração das mídias disparadoras do Sistema de Apuração (para utilização na Junta Eleitoral)
09	Memória de resultado para VPP (Verificação Pré e Pós) – 512 Mb - (02 por Zona)		Unid.	Geração das mídias disparadoras do aplicativo Verificação Pré e Pós Eleição (para utilização durante o teste de votação na carga de urnas)
10	Memória de resultado para ADH (Ajuste de Data e Hora) – 512 Mb - (02 por Zona)		Unid.	Geração das mídias disparadoras do aplicativo Ajuste de Data/Hora (para utilização nos casos indicados pelo suporte técnico)
11	Memória de resultado para Auto teste – 512 Mb - (02 por Zona)		Unid.	Para utilização no auto teste nas urnas de contingência
12	Memória de resultado para VVFoto – 512 Mb - (02 por Zona)		Unid.	Utilizadas na audiência de VVFoto, sendo uma mídia usada para gravar os dados do

				CAND e repassá-los ao VVfoto e outra para Gravar os dados do VVfoto, VALIDADOS pelo candidato, e inseri-los no CAND
13	Memória de resultado EXTRA – 512 Mb - (10% da soma das mídias memória de resultado de seção, VAZIAS, VPP, SA, RED, ADH, Auto teste e VVfoto, com o mínimo de 4)		Unid.	Utilizadas como reserva técnica para eventual reposição de memórias de resultado de seção, de VPP, de SA, de RED, de ADH, de Auto teste e de VVfoto.
Total de Memórias de resultado			Unid.	-
14	Cartão de memória de Carga (CMC) - 512 Mb - (01 a cada 30 seções)		Unid.	Geração dos CMC's para a carga de aplicativos nas urnas eletrônicas
15	Cartão de memória de Votação (CMV) - 512 Mb - (01 p/ seção)		Unid.	Geração dos CMV's para as Mesas Receptoras de Votos.
16	Cartão de memória de Votação de Contingência (CMVC) - 512 Mb - (10% x nº. seções, com o mínimo igual a 4 ou ao nº urnas de contingência, o que for maior)		Unid.	Geração dos CMVC's para uso em caso de contingência
17	Cartão de memória para Auto teste - (02 por Zona)		Unid.	Para utilização no auto teste das urnas de contingência
18	Cartão de memória para VVfoto - 512 Mb - (02 por Zona)		Unid.	Usado para levantar o sistema VVfoto na audiência de verificação de dados e fotos dos candidatos
19	Cartão de memória EXTRA - 512 Mb - (10% x soma dos cartões de memória de carga, de votação, de contingência, de Auto teste e de VVfoto, com o mínimo de 4)		Unid.	Utilizado como reserva técnica para eventual reposição de cartões de memória de carga, de votação, de contingência, de Auto teste e de VVfoto
Total de Cartões de memória			Unid.	-
20	Cartela de lacres para urna eletrônica de seção e para a tampa da mídia de resultado (mesário) – (nº. urnas de seção)		Cartela completa	Utilizada na lacração das urnas de seção, após a carga de aplicativos, bem como, para a tampa da mídia de resultado (mesário), após o encerramento da votação. Obs: Não haverá urnas para justificativa
21	Cartela de lacres para urna eletrônica de contingência - (nº. urnas de contingência)		Cartela completa	Utilizada na lacração das urnas de contingência, após a carga de aplicativos Obs: Não haverá urnas para justificativa
22	Cartela EXTRA de lacres para urna eletrônica de seção e contingência e para a tampa da mídia de resultado (mesário) – (10% do nº. cartelas para urnas de seção e de contingência, com o mínimo de 04)		Cartela completa	Utilizada para eventual reposição na lacração das urnas de seção e de contingências, após a carga de aplicativos, bem como, para a tampa da mídia de resultado (mesário), após o encerramento da votação. Obs: Não haverá urnas para justificativa
Total de Cartelas de lacres			Cartela	-

			Completa	
23	Lacre de reposição para tampas da Memória de resultado e do Cartão de Memória – Ponto de Apoio ((2 x nº. urnas de contingência) + 10%, com mínimo de 4)		Unid.	Para uso do Ponto de Apoio em eventuais substituições de urnas eletrônicas, lacrando-se tanto as urnas de contingências quanto as danificadas
24	Lacre de reposição para tampa da Memória de resultado e do Cartão de memória – Junta apuradora – (10% x nº. de seções, com o mínimo de 04)		Unid.	Para uso da Junta Eleitoral, sempre que houver necessidade de recuperação de BU'S, via RED (recuperador de dados), ou quando os votos de uma seção for apurado através do SA (sistema de apuração)
Total de lacres			Unid.	-
25	Sacola plástica azul para CMVC (Cartão de memória de votação de contingência) – (01 por CMVC)		Unid.	Identificação manual e acondicionamento dos CMVC's, após a geração de mídias (uma mídia por sacola, marcando-se a opção correspondente)
26	Sacola plástica azul para CMVC (Cartão de memória de votação de contingência) COM DEFEITO – (1 por CMVC)		Unid.	Identificação manual e acondicionamento dos CMVC's defeituosos, substituídos durante contingenciamento na seção eleitoral (uma mídia por sacola, marcando-se a opção correspondente)
27	Sacola plástica azul para CMC (Cartão de memória de carga) – (2 por Zona)	02	Unid.	Identificação manual e acondicionamento dos cartões de memória de carga após a geração de mídias , quando a preparação de urnas não ocorrer em ato contínuo à GM e/ou, após a preparação de urnas , quando ocorrer em ato contínuo (todos em uma única sacola, marcando-se a opção correspondente)
28	Sacola plástica azul para CMC (Cartão de memória de carga) – Eventual recarga na Véspera do pleito – (2 por Zona)	02	Unid.	Identificação manual e acondicionamento dos CMC's, se houver necessidade de recarga de urnas durante a montagem das seções eleitorais (véspera), marcando-se a opção correspondente na sacola.
29	Sacola plástica azul para CMC (Cartão de memória de carga) – Eventual recarga no dia do pleito – (2 por Zona)	02	Unid.	Identificação manual e acondicionamento dos CMC's, se houver necessidade de recarga de urnas no dia do pleito, antes do início da votação, marcando-se a opção correspondente na sacola.
30	Sacola plástica azul EXTRA - (10% x nº. sacolas plásticas, com o mínimo de 4)	04	Unid.	Contingente adicional para eventual necessidade
Total de Sacolas plásticas azuis		20	Unid.	-
31	Bobina (suprimento de urna) – (10% x nº. de seções, com o mínimo de 4)	04	Unid.	Usada quando a bobina da urna encaminhada à ZE estiver com quantidade de papel insuficiente à demanda do dia da eleição (menos de 3 cm de raio)
32	Envelope plástico para a guarda do comprovante de carga no terminal do eleitor (Suprimento de urna) – (10% x nº. de seções, com o mínimo de 4)	04	Unid.	Para reposição nos casos em que o envelope do terminal do eleitor que acomoda o Comprovante de Carga estiver

				danificado
33	Fio de nylon para tampas da Memória de resultado e do Cartão de memória (suprimento de urna) – ((5% x nº. seções) x 2), com mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição (usado para fixar as tampas dos drives da memória de resultado e do cartão de memória da urna eletrônica).
34	Tampa do drive da memória de resultado (suprimento de urna) - (5% x nº. seções), com mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição, caso alguma urna esteja sem a peça ou esta esteja danificada
35	Tampa do drive do cartão de memória (suprimento de urna) - (5% x nº. seções), com mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição, caso alguma urna esteja sem a peça ou esta esteja danificada
36	Chave Yale para urna eletrônica (suprimento de urna) - (5% x nº. seções), com mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição, caso alguma urna esteja sem a peça ou esta esteja danificada
37	Abraçadeiras para fixação de chave Yale à urna eletrônica (suprimento de urna) - (5% x nº. seções), com mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição, caso alguma urna esteja sem a peça ou esta esteja danificada
38	Parafuso para a tampa do drive do cartão de memória (suprimento de urna) - (5% x nº. seções), com o mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição, caso alguma urna esteja sem a peça ou esta esteja danificada
39	Parafuso para o módulo impressor (suprimento de urna) - (5% x nº. seções), com o mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição, caso alguma urna esteja sem a peça ou esta esteja danificada
40	Parafuso para USB/TAM (suprimento de urna) - (5% x nº. seções), com o mínimo de 2	02	Unid.	Para reposição, caso alguma urna esteja sem a peça ou esta esteja danificada
41	Bateria externa - (20% x nº. seções), com o mínimo de 4	04	Unid.	Usada para prover energia às urnas eletrônicas, nas seções com ausência de energia elétrica

2. MATERIAIS SOB A RESPONSABILIDADE DA SSAE

Nº.	Especificação	Qtde.	Unid.	Finalidade / observação
01	Etiqueta para MR (memória de resultado) de seção – (nº. de seções)		Unid.	Afixada nas MR's que serão usadas nas seções eleitorais
02	Etiqueta para MR – Data e Hora – (nº. de MR Data e Hora)		Unid.	Afixada na MR Data e Hora
03	Etiqueta para MR – VPP – (nº. de MR para VPP)		Unid.	Afixada na MR VPP
04	Etiqueta para MR – SA – (nº. de MR para SA)		Unid.	Afixada na MR SA
05	Etiqueta para MR – RED – (nº. de MR para RED)		Unid.	Afixada na MR RED
06	Etiqueta para MR VAZIA para BU GERADO - (nº de MR VAZIA para BU GERADO)		Unid.	Afixada na MR VAZIA para BU GERADO
07	Etiqueta para MR Auto teste - (nº. de MR para Auto teste)		Unid.	Afixada na MR Auto teste
08	Etiqueta para MR VVFoto - (nº. de MR para VVFoto)		Unid.	Afixada na MR VVFoto
09	Etiqueta em branco para MR EXTRA - (nº. de MR EXTRA)		Unid.	Afixada na MR EXTRA
Total de etiquetas para MR			Unid.	-
10	Etiquetas para CMC (cartão de memória de carga) – (nº. de CMC's)		Unid.	Afixada no CMC (cartão de memória de carga)
11	Etiquetas para CMV (cartão de memória de votação) – (nº. de CMV's)		Unid.	Afixada no CMV (cartão de memória de votação)
12	Etiquetas para CMVC (cartão de memória de votação de contingência) - (nº. de CMVC's)		Unid.	Afixada no CMVC (cartão de memória de votação de contingência)
13	Etiqueta para Cartão de memória Auto teste - (nº. Cartões de memória Auto teste)		Unid.	Afixada no cartão de memória Auto teste
14	Etiqueta para Cartão de memória VVFoto - (nº. Cartões de memória VVFoto)		Unid.	Afixada no cartão de memória VVFoto
15	Etiquetas em branco para Cartão de memória EXTRA - (nº. de Cartões de memória EXTRA)		Unid.	Afixada no cartão de memória EXTRA
Total de etiquetas para Cartões de memória			Unid.	-
16	Etiquetas para identificação das seções nas cartelas de lacres - (nº. de cartelas de lacres para urnas de seção)		Unid.	Afixada nas cartelas de lacres para urnas de seção
17	Etiquetas para identificação das urnas de contingência nas cartelas de lacres - (nº. de cartelas de lacres para urnas de contingência)		Unid.	Afixada nas cartelas de lacres para urnas de contingência
18	Etiquetas em branco EXTRA para cartela EXTRA de lacres de seção e de contingência - (nº. de Cartelas EXTRA de lacres de seção e de contingência)		Unid.	Afixada nas cartelas de lacres EXTRA para urnas de seção e de contingência
Total de etiquetas para Cartelas de Lacres			Unid.	-
19	Etiqueta para identificação das caixas de urnas de seção – (nº. de urnas de seção)		Unid.	Afixada nas caixas de urnas de seção para a identificação das urnas a serem encaminhadas aos respectivos locais de votação
20	Etiqueta para identificação das caixas de urnas de contingência – (nº. de urnas de contingência)		Unid.	Afixada nas caixas de urnas de contingência para a identificação das urnas a serem encaminhadas aos respectivos

				locais de votação
Total de etiquetas para Caixas de urnas			Unid.	
21	Etiqueta para identificação dos envelopes plásticos transparentes de acondicionamento das MR's (Memórias de resultado) de seção – (1 por seção)		Unid.	Usada para identificação dos envelopes que receberão as memórias de resultados das seções eleitorais ao final da votação
22	Tabuleiro – (02 por Zona)		Unid.	Para auxiliar no controle do processo de geração de mídias e carga de aplicativos
23	Guia para mesários - ((nº. de mesários + nº. de supervisores + 02 por ponto de apoio) + 10%))		Unid.	Deve ser utilizado por mesários, supervisores e ponto de apoio. O arquivo será disponibilizado via e-mail para impressão pela Zona eleitoral
24	Guia de Preparação de Seções – (02 por equipe de preparação)		Unid.	Deve ser usado pela equipe de preparação de seções. O arquivo será disponibilizado via e-mail para impressão pela Zona eleitoral
25	Relação de seções que necessitam de fone de ouvido (seções com eleitores deficientes visuais e seções especiais) – (02 por equipe de preparação)		Unid.	Deve ser usado pela equipe de preparação de seções para disponibilização dos fones de ouvido. O arquivo será disponibilizado via e-mail para impressão pela Zona eleitoral
26	Formulário para registro de ocorrências – (02 por ponto de apoio)		Unid.	Deve ser usado para registrar as ocorrências com urnas. O arquivo será disponibilizado via e-mail para impressão pela Zona eleitoral
27	Formulário de afixação dos comprovantes de carga – (02 por Zona)		Unid.	Deve ser usado para afixar os comprovantes de carga das urnas
28	Guia de Procedimentos para Pontos de Apoio – (02 por ponto de apoio)		Unid.	Deve ser usado pelo ponto de apoio. O arquivo será disponibilizado via e-mail para impressão pela Zona eleitoral
29	Guias/tutoriais sobre VVFoto e sistemas Preparação, Gerenciamento, GEDAI e Transportador – (01 por Zona Eleitoral)		Unid.	Utilizados nas respectivas fases pelos servidores do cartório. O arquivo será disponibilizado via e-mail para impressão pela Zona eleitoral

3. MATERIAIS SOB A RESPONSABILIDADE DA SMI

Nº.	Especificação	Qtde.	Unid.	Finalidade / observação
01	Drive de Flash Card (periférico de urna eletrônica) – (02 por Zona)		Unid.	Utilizado na geração dos cartões de memória
02	Cabo extensor USB (periférico de urna eletrônica) – (02 por Zona)		Unid.	Usado na geração das memórias de resultado

MANUAL DO PROCESSO DE TRABALHO ELEIÇÃO SUPLEMENTAR

ANEXO III - CHECKLIST: LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DA SAOF

1. MATERIAIS SOB A RESPONSABILIDADE DA SEMAT

Nº.	Especificação	Qtde.	Unid.	Finalidade / observação
01	Envelope pardo grande modelo KO 41 80G med 310x410 - (2x nº. de seções)		Unid.	Guardar documentos da seção eleitoral
02	Envelope ofício branco 75G/M2 medindo 11,5x23cm unidade - (2x nº. de seções)		Unid.	Guardar documentos da seção eleitoral
03	Envelope pardo pequeno modelo KO.25 80G/M2 medindo 185x250mm - (2x nº. de seções)		Unid.	Guardar documentos da seção eleitoral
04	Clips número 2/0 - (1 a cada 20 seções)		Caixa	Para uso da seção eleitoral
05	Caneta esferográfica vermelha escrita grossa unidade – (nº. de seções)		Unid.	Para uso da seção eleitoral
06	Caneta esferográfica azul escrita grossa unidade - (2x nº. de seções)		Unid.	Para uso da seção eleitoral
07	Caneta esferográfica vermelha escrita grossa para a Junta Eleitoral – (04 por Junta)		Unid.	Para uso na Junta Eleitoral
08	Liga elástica – (01 por ponto de apoio)		Pct.	Para uso do Ponto de Apoio
09	Crachá para mesário - (3x nº. de seções)		Unid.	Utilizado para identificação dos mesários
10	Crachá para presidente de mesa - (nº. de seções)		Unid.	Utilizado para identificação do Presidente da seção eleitoral
11	Crachá para supervisor de local de votação - (1 por supervisor + 10%)		Unid.	Utilizado para identificação dos supervisores de locais de votação
12	Lacre tipo RASGUE para urna de lona – (10% nº. de urnas de seção, com o mínimo de 04)		Unid.	Utilizado pelo Cartório para lacrar a fenda de abertura (em cima da fenda) da urna de lona na audiência de lacração de urnas
13	Lacre tipo NÃO RASGUE para urna de lona – (10% nº. de urnas de seção, com o mínimo de 04)		Unid.	Utilizado pelo Cartório para lacrar a fechadura de abertura da urna de lona na audiência de lacração de urnas
14	Lacre tipo MESA RECEPTORA para urna de lona – (10% nº. de urnas de seção, com o mínimo de 04)		Unid.	Utilizado pelo mesário para relacrar a fenda de abertura da urna de lona, ao final de eventual votação por cédulas, após o rompimento do lacre “rasgue”
15	Lacre tipo APURADA para urna de lona – (10% nº. de urnas de seção, com o mínimo de 04)		Unid.	Utilizado pela Junta Eleitoral para relacrar a fechadura de abertura da urna de lona, após o rompimento do lacre “não rasgue” e somente quando tiver sido concluída a apuração
16	Lacre tipo ANULADA para urna de lona – (10% nº. de urnas de seção, com o mínimo de 04)		Unid.	Utilizado pela Junta Eleitoral para relacrar a fechadura de abertura da urna de lona, após o rompimento do lacre “não rasgue”, na hipótese da urna ter sido ANULADA e somente ao final da apuração
17	Lacre tipo IMPUGNADA para urna de lona – (10% nº. de urnas de seção, com o mínimo de 04)		Unid.	Utilizado pela Junta Eleitoral para relacrar a fechadura de abertura da urna de lona, após o rompimento do lacre “não rasgue”,

				na hipótese da urna ter sido IMPUGNADA e somente ao final da apuração
18	Diploma para mesário – (nº. de mesários + 10%)		Unid.	Para uso do Cartório Eleitoral, visando o preenchimento e entrega aos mesários
19	Diploma para supervisor de local de votação – (nº. de supervisores + 10%)		Unid.	Para uso do Cartório Eleitoral, visando o preenchimento e entrega aos supervisores de local de votação
20	Ata da Mesa Receptora de Votos – (2x nº. de seções)		Unid.	Para uso na seção eleitoral pelos mesários
21	Cédula eleitoral majoritária – (10% do eleitorado), com mínimo de 400		Unid.	Para uso na seção eleitoral pelos mesários em eventual votação por cédulas
22	Senha eleitoral mod. 07 – (10% do limite máximo de eleitores da seção x nº. de seções)		Milheiro	Utilizada na seção eleitoral pelos mesários para distribuição aos eleitores que restarem na fila, após as 17:00h
23	Cartilha do mesário, contendo os códigos de suspensão, reinício, encerramento - ((nº. de mesários + nº. de supervisores + 02 por ponto de apoio) + 10%))		Unid.	Orientações sobre os procedimentos a serem realizados na seção eleitoral para uso de mesários, supervisores e ponto de apoio
24	Régua – (01 por seção + 02 por ponto de apoio)		Unid.	Utilizada na seção eleitoral pelos mesários para facilitar a identificação dos nomes dos eleitores no caderno de votação
25	Carimbo “não compareceu” – (01 por seção + 02 por ponto de apoio)		Unid.	Utilizado na seção eleitoral pelos mesários para carimbar no local de assinatura dos eleitores que não compareceram, após o encerramento da votação
26	Almofada para carimbo – (01 por seção + 02 por ponto de apoio)		Unid.	Para uso na seção eleitoral e como reserva técnica, sob a guarda do ponto de apoio
27	Carimbo “branco” – (03 por Junta Eleitoral)		Unid.	Utilizado pela Junta Eleitoral para carimbar votos em BRANCO em eventual votação por cédula
28	Carimbo “nulo” – (03 por Junta Eleitoral)		Unid.	Utilizado pela Junta Eleitoral para carimbar votos NULOS em eventual votação por cédula
29	Almofada para carimbo na cor vermelha – (02 por Junta Eleitoral)		Unid.	Utilizado pela Junta Eleitoral para os carimbos “branco” e “nulo”
30	Extensão elétrica 10mts para equipe de preparação – (10% nº. de seções, com mínimo de 4)		Unid.	Para uso pela equipe de preparação de seções, quando da instalação das seções
31	Extensão elétrica 10 mts para Ponto de Apoio - (10% nº. de seções, com mínimo de 4)		Unid.	Para uso pelo ponto de apoio para eventual reposição no dia da eleição
32	Chave estrela – (1 para carga e 1 por ponto de apoio)		Unid.	Para uso durante a carga de aplicativo e pelo ponto de apoio em eventuais intervenções em parafusos nas urnas eletrônicas
33	Tê – tomada com três saídas (Benjamin) – (10% nº. de seções, com mínimo de 4)		Unid.	Para uso pela equipe de preparação de seções e pelo ponto de apoio
34	Fita crepe (50mm x 50 m) – (01 rolo para cada 6 seções, com o mínimo de 4)		rolo	Para uso pela equipe de preparação de seções e pelo ponto de apoio
35	Lâmpadas - (10% nº. de seções, com mínimo de 4)		Unid.	Para uso pela equipe de preparação de seções e pelo ponto de apoio
36	Bocal – (10% nº. de seções, com mínimo de 4)		Unid.	Para uso pela equipe de preparação de seções e pelo ponto de apoio
37	Saco plástico 15l – (01 por seção)		Unid.	Utilizado pela equipe de preparação de seções para cobrir o micro terminal
38	Saco plástico 50l – (01 por seção)		Unid.	Utilizado pela equipe de preparação de seções para cobrir o terminal do eleitor

				(urna eletrônica)
39	Cabina para urna eletrônica – (nº. de seções + 10%)		Unid.	Para uso pela equipe de preparação de seções na instalação das seções
40	Identificação da Zona/Seção - (nº. de seções + 10%)		Unid.	Para uso pela equipe de preparação de seções na instalação das seções
41	Cartaz “Proibições da Resolução do TSE” – (nº. de seções + 10%)		Unid.	Utilizado pela equipe de preparação de seções, devendo ser afixado fora da seção eleitoral
42	Cartaz “Art. 39-A, da Lei nº. 12.034/2009” em formato A3 (menor) – (nº. de seções + 10%)		Unid.	Utilizado pela equipe de preparação de seções, devendo ser afixado no interior da seção eleitoral
43	Cartaz “Art. 39-A, da Lei nº. 12.034/2009” em formato A2 (maior) – (nº. de seções + 10%)		Unid.	Utilizado pela equipe de preparação de seções, devendo ser afixado fora da seção eleitoral
44	Água mineral – garrafas de 1,5 litros - (04 unidades por seção + 10%)		garrafa	Para uso nas seções eleitorais, pelos mesários, supervisores e ponto de apoio
45	Copo descartável - (01 pacote por seção + 10%)		pacote	Para uso nas seções eleitorais, pelos mesários, supervisores e ponto de apoio
46	Papel higiênico – (01 por seção + 10%)		Rolo	Para uso nas seções eleitorais, pelos mesários, supervisores e ponto de apoio
47	Embalagem plástica transparente p/ memórias resultado – (nº de seções + 10%)		Unid.	Utilizado pelos mesários para acondicionar a memória de resultado, juntamente com a 1ª Via do BU, após o encerramento da votação
48	Fone de ouvido para seções com deficientes visuais e seções especiais - (nº. de seções com deficientes visuais + nº. de seções especiais)		Unid.	Utilizado pelas seções eleitorais que contenham eleitores deficientes visuais
49	Pasta Malote - (01 por seção eleitoral + 01 por supervisor + 01 por ponto de apoio)		Unid.	Utilizada para a guarda dos materiais das seções eleitorais, dos supervisores e do ponto de apoio

2. MATERIAIS SOB A RESPONSABILIDADE DA SEPAT

Nº.	Especificação	Qtde.	Unid.	Finalidade / observação
01	Aparelho telefônico – (01 por Ponto de Apoio)		Unid.	Utilizado pelo Ponto de Apoio para atender aos chamados de suporte
02	Mesas plásticas para a preparação das urnas		Unid.	Utilizadas na preparação das urnas eletrônicas
03	Cadeiras plásticas para a preparação das urnas		Unid.	Utilizadas na preparação das urnas eletrônicas

MANUAL DO PROCESSO DE TRABALHO ELEIÇÃO SUPLEMENTAR

ANEXO IV - CHECKLIST: LEVANTAMENTO DOS CUSTOS DA ELEIÇÃO

GRUPO DA DESPESA	CUSTEIO	VALOR
CUSTEIO	Alimentação de Mesários	
	Diárias	
	Ressarcimento de passagens	
	Material de consumo	
	Locação de máquinas e equipamentos	
	Eletricistas	
	Motoristas	
	ASG	
	Carregadores	
	Recepcionistas	
	Transporte de urnas	
	Copeiras	
	Contínuos	
	Oficial de Justiça	
	Despesa com serviços postais	
SUBTOTAL		
PESSOAL	Serviço extraordinário	
	Obrigação patronal	
	INSS	
SUBTOTAL		
TOTAL		

ANEXO V - MODELO DO RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO FINAL: REGISTRO DE OCORRÊNCIAS/LIÇÕES APRENDIDAS

[illegible]