



Tribunal Regional Eleitoral
do Rio Grande do Norte

Plano Anual de Contratações 2022

Composição dos Comitês

Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação

Desembargador Gilson Barbosa de Albuquerque
Presidência

Desembargador Cláudio Manoel de Amorim Santos
Vice-presidência e Corregedoria Regional Eleitoral

Yvette Bezerra Guerreiro Maia
Diretoria-Geral

Simone Maria de Oliveira Soares Mello
Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças

Maria Teresa Farache Porto
Secretaria de Gestão de Pessoas
João Paulo de Araújo
Secretaria Judiciária

Marcos Flávio Nascimento Maia
Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

Juiz Diego Costa Pinto Dantas
Juiz de Primeiro Grau Designado pela Presidência

Comitê de Governança de Orçamento e Contratações

Desembargador Gilson Barbosa de Albuquerque
Presidência

Desembargador Cláudio Manoel de Amorim Santos
Vice-presidência e Corregedoria Regional Eleitoral

Yvette Bezerra Guerreiro Maia
Diretoria-Geral

Simone Maria de Oliveira Soares Mello
Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças

Maria Teresa Farache Porto
Secretaria de Gestão de Pessoas
João Paulo de Araújo
Secretaria Judiciária

Marcos Flávio Nascimento Maia
Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

Servidor indicado pelo Comitê Gestor Regional Orçamentário e de Implementação da Política de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte

Equipe Responsável

Simone Maria de Oliveira Soares Mello
Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças

Marcos Flávio Nascimento Maia
Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

Hermann Prudente Doria
Coordenadoria de Licitações, Contratos e Materiais

Zeneide Lobato Reis da Silva
Maria Betânia Medeiros de Andrade
Laercir Vale de Oliveira Medeiros
Dilvana Maria Tinoco Cabral Torres Barbosa
**Gabinete de Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria de
Administração, Orçamento e Finanças**

Dina Márcia de Vasconcelos Maranhão da Câmara
Ana Karla Tomaz Costa
Jussara de Gois Borba Melo Diniz
Mônica Paim Veppo dos Santos
**Gabinete de Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria de
Tecnologia da Informação e Eleições**

Felipe Fernando Soares Brito
Produção Gráfica

Sumário

1. Política de Contratações

2. Do Plano Anual de Contratações

3. Indexação e Identificação das Unidades Demandantes

4. Detalhamento do Plano Anual de Contratações

5. Detalhamento por Unidades

Presidência

- 5.1.** ASCOM - Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial
- 5.2.** EJE - Escola Judiciária Eleitoral
- 5.3.** NSPRES - Núcleo de Segurança da Presidência
- 5.4.** STIE - Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

Secretaria Judiciária

- 5.5.** CGI - Coordenadoria de Gestão da Informação
- 5.6.** SDP - Seção de Documentação e Protocolo

Secretaria de Gestão de Pessoas

- 5.7.** CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional
- 5.8.** SAMS - Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças

- 5.9.** SETEC - Seção de Análise Técnica de Contratações
- 5.10.** SECOP - Seção de Conservação Predial
- 5.11.** SENGE - Seção de Engenharia
- 5.12.** SEGEC - Seção de Gestão de Contratos
- 5.13.** SEMAT - Seção de Gestão de Materiais
- 5.14.** SETRAN - Seção de Gestão de Transportes
- 5.15.** SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial
- 5.16.** SEPOF - Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 – GP, de 17 de outubro de 2019)

Objetivos

- I – assegurar o alinhamento das práticas de governança e gestão das contratações com as prioridades e o planejamento estratégico institucional;
- II – garantir o aprimoramento progressivo e contínuo das contratações baseadas em critérios sustentáveis;
- III – zelar pelo uso consciente e racional dos recursos públicos;
- IV – assegurar um fluxo contínuo de materiais, equipamentos e serviços destinados a atender aos projetos, programas e atividades do Tribunal e Zonas Eleitorais;
- V – obter bens e serviços com as melhores condições possíveis, considerando custos, prazos e quantidades compatíveis com as necessidades institucionais;
- VI – assegurar o aprimoramento e a disseminação dos controles internos, fundamentados na gestão de riscos para a área de aquisições.

Princípios

- I – padronização: as aquisições deverão, sempre que possível, atender ao princípio da padronização, que pressupõe a compatibilidade de especificações técnicas e de desempenho, observadas, quando for o caso, as condições de manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas;
- II – estratégia: alinhamento dos orçamentos e do Plano Anual de Contratações às estratégias e às prioridades institucionais;
- III – economicidade: otimização dos processos de trabalho e do uso de recursos do Tribunal;
- IV – prevenção: atuar preventivamente na identificação, análise, avaliação e tratamento de riscos nas contratações;
- V – responsabilidade: definição formal de autoridade e responsabilidade por decisões e ações;
- VI – conformidade: adequação às normas e melhores práticas aplicáveis, bem como às diretrizes desta Política;

Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 – GP, de 17 de outubro de 2019)

VII – controle: monitoramento e avaliação regular do desempenho dos processos que suportam a Política de Contratações;

VIII – probidade: agir com integridade, zelo, economia e observância às regras e aos procedimentos adotados no âmbito do TRE/RN ao utilizar, gerenciar e administrar bens e valores públicos;

IX – transparência: possibilitar acesso às informações relativas à Instituição, gerando clima de confiança, tanto internamente quanto nas relações com a sociedade; e

X – accountability: prestar contas de sua atuação funcional de forma voluntária, assumindo integralmente as consequências de seus atos e omissões.

Diretrizes

I – zelar para que os procedimentos de planejamento das contratações sejam aprimorados continuamente;

II – assegurar que as contratações realizadas no âmbito do TRE/RN estejam alinhadas com as diretrizes da Alta Administração e ao planejamento estratégico, e com seus respectivos riscos gerenciados;

III – estimular as unidades administrativas do Tribunal a adotarem práticas de gestão e planejamento setoriais que assegurem a otimização de custos e o uso racional dos recursos públicos disponíveis;

IV – incentivar a realização de compras conjuntas e compartilhadas com outros órgãos, quando comprovada a sua vantagem, por meio de estudos prévios;

V – assegurar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos firmados pelo TRE/RN;

VI – zelar pela realização de contratações baseadas em critérios de sustentabilidade;

VII – capacitar, contínua e adequadamente: pregoeiros, gestores e fiscais de contratos, e demais servidores incumbidos da elaboração e análise de termos de referência, de projetos básicos, editais, e outras atribuições concernentes às contratações, envolvendo a gestão de contratos, riscos e orçamento;

VIII – estimular a participação do servidor na área de fiscalização de contratos, com o objetivo de manter um alto padrão de desempenho, evitando a perda de capital intelectual e a alta rotatividade dessa atividade;

Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 – GP, de 17 de outubro de 2019)

IX – incorporar padrões elevados de conduta ética no comportamento de todos que atuam na governança e gestão das contratações;

X – buscar as melhores práticas e regulamentações emanadas da Administração Pública Federal, referentes à boa governança e gestão de contratações.

Do Plano Anual de Contratações – PAC

O Plano Anual de Contratações – PAC é o documento que contém o planejamento das contratações previstas para o exercício financeiro subsequente, contemplando os contratos vigentes com possibilidade de prorrogação no exercício, e as novas contratações, ordinária e de eleições, quando for o caso.

O Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte tem elaborado os seus planos anuais de contratações desde o exercício 2018, implementando, gradativamente, melhorias nesse processo de elaboração que abrange desde a identificação das fases necessárias e das unidades envolvidas, passando pela análise sistemática e aprofundada das demandas de contratações, dos mecanismos de controle e de gestão dos riscos, e culminando com a aprovação do PAC pelas instâncias superiores, com a posterior publicização no Portal da Transparência.

A exemplo dos anos anteriores, para subsidiar a elaboração do plano obedecendo-se aos princípios que norteiam a administração pública, foram consideradas as Instruções Normativas nº 05/2017, expedida pelo extinto Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão – MPOG e nº 40/2020, expedida pelo Ministério da Economia; as orientações e recomendações do Tribunal de Contas da União – TCU, constantes das decisões normativas, especialmente àquelas que se referem ao aprimoramento das estruturas de governança e de autocontrole da gestão; e, ainda, as oriundas da Auditoria Interna – AUDI do TRE/RN nos processos que tratam da matéria.

Além disso, foram observadas as Resoluções nºs 347/2020 e 400/2021, expedidas pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

Do Plano Anual de Contratações - PAC

A Resolução nº 347/2020 - CNJ, que dispõe sobre a Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário, trouxe algumas novidades, dentre as quais a necessidade de descrição detalhada dos materiais e serviços a serem contratados, e de estabelecimento de graus de prioridade, com graduações de alto, médio e baixo. Além disso, diferentemente dos planos anteriores, no PAC 2022 somente constarão as novas contratações e aquelas que poderão ser renovadas no exercício 2022. Os contratos com vigências que ultrapassam o exercício 2022 não serão listados no referido plano.

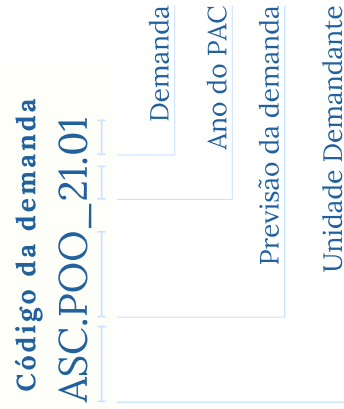
Já a Resolução nº 400/2021 - CNJ, que dispõe sobre a Política de Sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário, impõe que a Administração Pública tenha um olhar mais acurado em relação às questões de sustentabilidade nas contratações, sendo inserido neste PAC 2022 o alinhamento com o Plano de Logística Sustentável do TRE/RN.

O titular da Coordenadoria de Licitações, Contratos e Materiais, responsável pelo levantamento dos dados relativos às contratações de materiais e serviços, com exceção dos itens de tecnologia da informação, adotou sistemática similar aos anos anteriores. Inicialmente foram disponibilizadas planilhas-modelo para preenchimento dos dados pelas unidades demandantes; em uma segunda etapa, os dados foram analisados e, em alguns casos, foram ajustados pelas unidades; na terceira etapa, a versão inicial do PAC 2022 foi apresentada à Diretoria-Geral, às Secretarias e à Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão, para validação e eventuais sugestões de ajustes.

No âmbito da Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições, responsável pela captação dos dados relativos às contratações de soluções de tecnologia da informação, foi adotado procedimento similar, para inserção dos dados no PAC 2022.

Este documento contém um resumo das contratações, com um maior detalhamento nas planilhas anexas.

Indexação e identificação das Unidades Demandantes



A numeração da demanda corresponde à ordenação das demandas respectivas a cada Unidade a partir da planilha base do Plano Anual de Contratações.

Previsão da demanda

Demanda ordinária	POO
Demanda ordinária extra	XOO
Demanda de eleição	POE
Demanda de eleição extra	XOE
Demanda ordinária de TIC	POT
Demanda de TIC extra	XOT

Unidade Demandante	
ASCOM	ASC
EJE	EJE
NSPRES	NSP
STIE	STI
CGI	CGI
SDP	SDP
CODES	COD
SAMS	SAM
SETEC	TEC
SECOP	COP
SENGE	ENG
SEGEC	GEC
SEMAT	MAT
SETRAN	STR
SEPAT	PAT
SEPOF	POF

Detalhamento do Plano Anual de Contratações

Distribuição por unidades

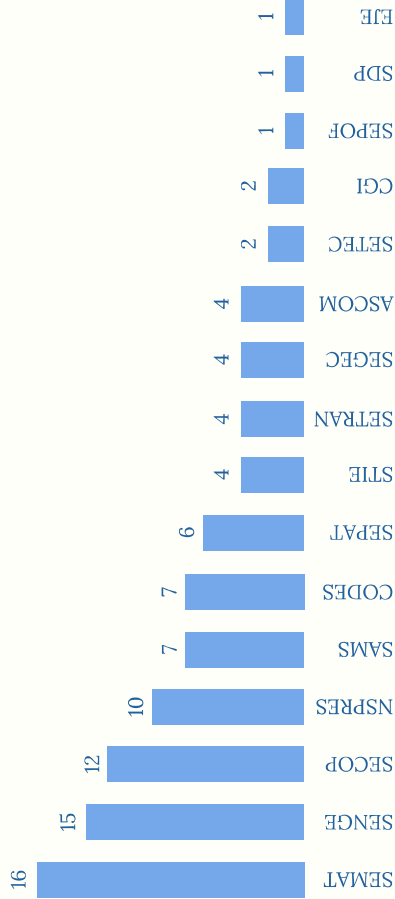
Total de demandas 96

Valor estimado R\$ 17.536.681,65

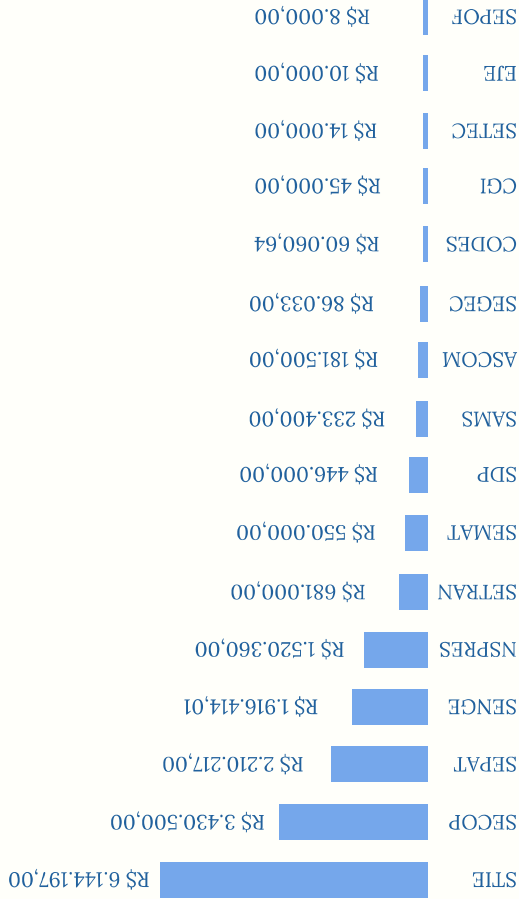
Nova Contratação 79

Renovação 17

Quantidades

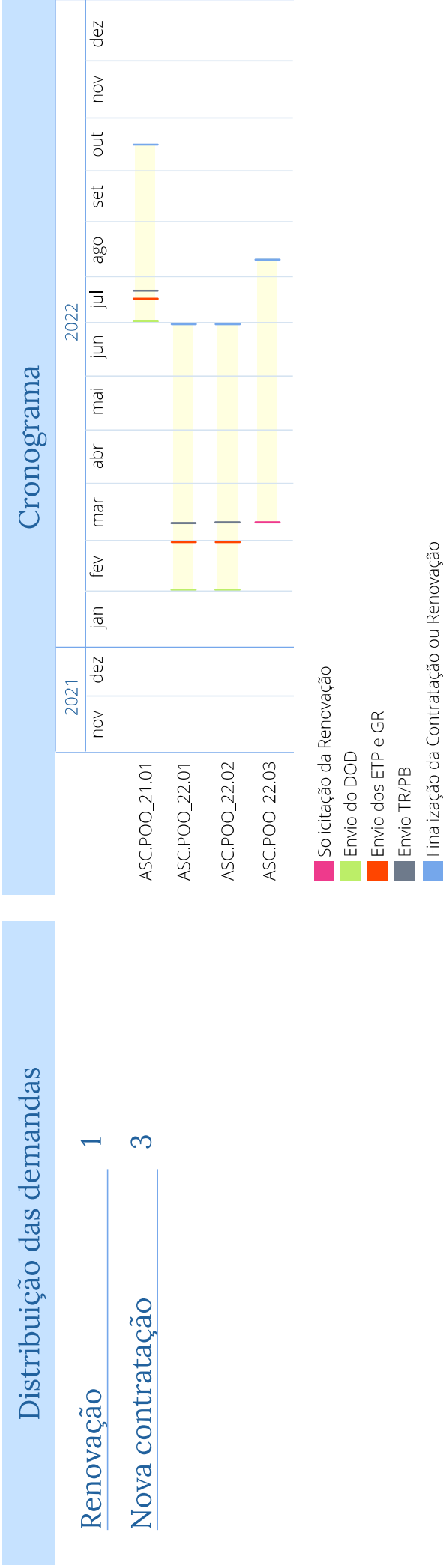


Valores previstos



ASCOM - Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial

Quantidade de demandas 4 Valor total estimado R\$ 181.500,00



ASCOM – Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial

Descrição detalhada das demandas		
Código da demanda	ASC.POO_22.01	Objeto
Valor estimado	R\$ 10.000,00	Serviços de apoio ao cerimonial de eventos - mestres de cerimônia, recepcionistas e agentes de portaria.
Prazos		
	Envio do DOD	01/02/2022
	Envio dos ETP e GR	28/02/2022
	Envio TR/PB	10/03/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022
Justificativa	A não existência de número de pessoal para abarcar o serviço em grandes eventos.	
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-	
Código da demanda	ASC.POO_22.02	Objeto
Valor estimado	R\$ 40.000,00	Locação de Estúdio de Gravação de áudios, podcasts, spots, campanhas e outros projetos.
Prazos		
	Envio do DOD	01/02/2022
	Envio dos ETP e GR	28/02/2022
	Envio TR/PB	10/03/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022
Justificativa	Ausência de espaço adequado para gravações no Tribunal.	
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-	
Código da demanda	ASC.POO_22.03	Objeto
Valor estimado	R\$ 130.000,00	Filmagem das sessões plenárias e eventos, produção de programas, vídeos institucionais.
Prazos		
	Solicitação da Renovação	10/03/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação	10/08/2022
Informações do Contrato	Número do Contrato	13/2021
	Número do PAE	2627/2021
Justificativa	Registro audiovisual das sessões plenárias, a fim de divulgar ao público interno e externo o contexto das decisões do Tribunal.	
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-	
Código da demanda	ASC.POO_21.01	Objeto
Valor estimado	R\$ 1.500,00	Assinatura de jornal local de grande circulação "Tribuna do Norte".
Prazos		
	Envio do DOD	01/07/2022
	Envio dos ETP e GR	15/07/2022
	Envio TR/PB	20/07/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação	14/10/2022
Justificativa	Acompanhamento de notícias nacionais e sobretudo regionais. Esta demanda atende à necessidade de oferecer informação atualizada, de natureza jornalística, às unidades estratégicas do Tribunal, a exemplo de Presidência e Corregedoria.	
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-	

EJE - Escola Judiciária Eleitoral

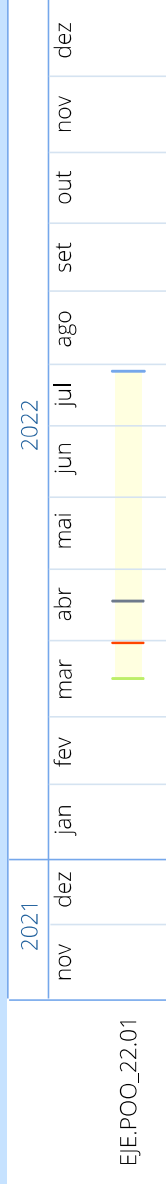
Quantidade de demandas	1	Valor total estimado	R\$ 10.000,00
------------------------	---	----------------------	---------------

Distribuição das demandas

Renovação 0

Nova contratação

Cronograma



Solicitação da Renovação

Envio do DOD

Envio dos ETP e GR

Envio TR/PB

Finalização da Contratação ou Renovação

EJE – Escola Judiciária Eleitoral

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	EJE_POO_22.01		Objeto
Valor estimado	R\$ 10.000,00		Aquisição de material bibliográfico.
Prazos	Envio do DOD	15/03/2022	
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022	Justificativa
	Envio TR/PB	15/04/2022	Livros, dicionários e cód. atualizados para subsidiar os trabalhos da Sede.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
			A aquisição deve apontar a relação custo/benefício e os impactos da aquisição (Resolução CNI 400/2021, art. 20, I, d), tendo em vista o ciclo de vida do produto no caso de livros com rápida desatualização.

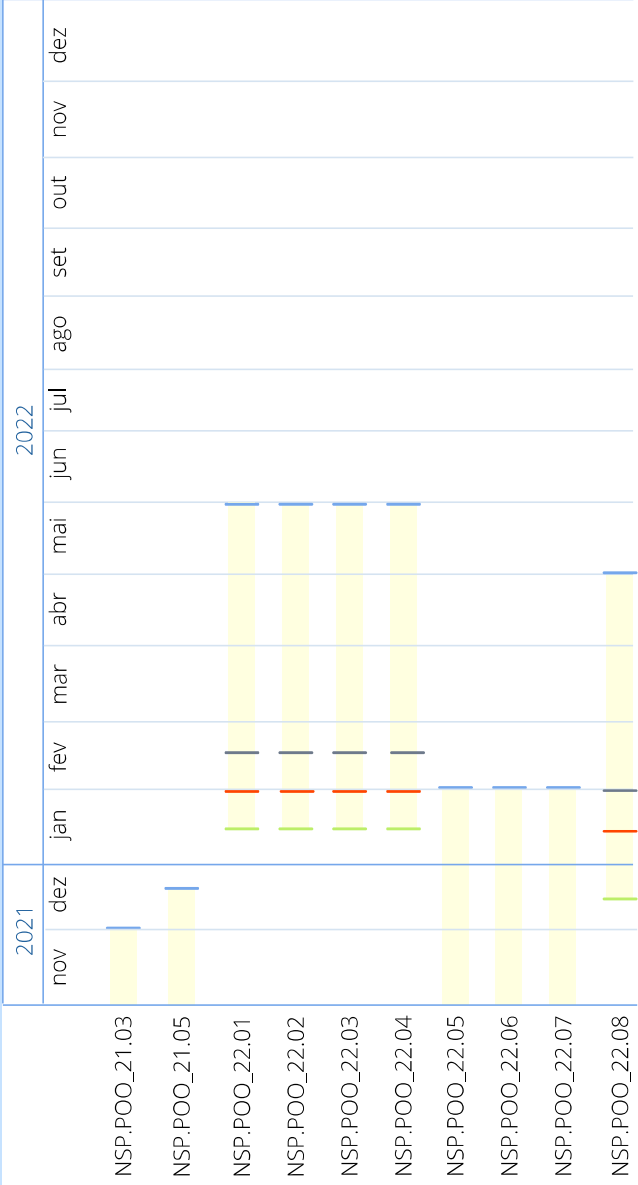
NSPRES - Núcleo de Segurança da Presidência

Quantidade de demandas 10 Valor total estimado R\$ 1.520.360,00

Distribuição das demandas

Renovação 3
Nova contratação 7

Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

NSPRES – Núcleo de Segurança da Presidência

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	NSP.POO_22.01	Objeto	Aquisição de uniformes operacionais.
Valor estimado	R\$ 21.000,00		
Prazos			
	Envio do DOD	14/01/2022	
	Envio dos ETP e GR	31/01/2022	Justificativa Art 1 da Resolução 379 do CNJ .
	Envio TR/PB	15/02/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS -

Código da demanda	NSP.POO_22.02	Objeto	Aquisição de materiais diversos - armamentos e material de proteção e segurança.
Valor estimado	R\$ 42.360,00		
Prazos			
	Envio do DOD	14/01/2022	
	Envio dos ETP e GR	31/01/2022	Justificativa Art 13 da Resolução 291 do CNJ .
	Envio TR/PB	15/02/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Limitar o aumento de gasto com serviços de vigilância até 2026. Sem meta definida. Indicador 12: índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância.

Código da demanda	NSP.POO_22.03	Objeto	Aquisição de placas controladoras de portas.
Valor estimado	R\$ 25.000,00		
Prazos			
	Envio do DOD	14/01/2022	
	Envio dos ETP e GR	31/01/2022	Justificativa Garantir o controle de acesso no TRE.
	Envio TR/PB	15/02/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS -

Código da demanda	NSP.POO_22.04	Objeto	Aquisição de cancelas automáticas para portão.
Valor estimado	R\$ 32.000,00		
Prazos			
	Envio do DOD	14/01/2022	
	Envio dos ETP e GR	31/01/2022	Justificativa Art 13, I, da Res 291 CNJ - Controle de acesso aos imóveis do TRE.
	Envio TR/PB	15/02/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS -

NSPRES – Núcleo de Segurança da Presidência

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	NSP.POO_22.05	Objeto	Contratação de serviços de agente de portaria para os prédios da IE/RN.
Valor estimado	R\$ 45.000,00		
Prazos	Solicitação da Renovação	Justificativa	Garantir o bom atendimento ao eleitor que se dirigirá aos prédios da IE/RN na capital.
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	Número do Contrato		
	Número do PAE	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	NSP.POO_22.06	Objeto	Contratação de serviços de vigilância armada.
Valor estimado	R\$ 1.216.000,00	Justificativa	Garantir a segurança patrimonial e física do corpo funcional, visitantes, eleitores e magistrados nos prédios da IE/RN.
Prazos	Solicitação da Renovação		
	Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Limitar o aumento de gasto com serviços de vigilância até 2026. Sem meta definida. PLS 2021/2022 - Portaria GP nº 173/2021, de 15/10/2021 - alinhamento com a Resolução CNI 400/2021 - PLS-JUD 2021/2026.
	Número do Contrato		Há indicador na Resolução CNI 400/2021, não incorporado como indicador no PLS/TRE-RN, mas que deve ser informado ao CNI anualmente: QPV - quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada/desarmada.
	Número do PAE		
		Objeto	Contratação de serviço de videomonitoramento.
Código da demanda	NSP.POO_22.07		
Valor estimado	R\$ 112.000,00		
Prazos	Solicitação da Renovação	Justificativa	Monitoramento on-line através das câmeras dos prédios do TRE.
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	Número do Contrato	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Limitar o aumento de gasto com serviços de vigilância até 2026. Sem meta definida. Pela Resolução CNI 400/2021 deveremos informar, anualmente, o gasto com vigilância eletrônica.
	Número do PAE		
Código da demanda	NSP.POO_22.08	Objeto	Aquisição de materiais diversos de identificação (distintivo e porta-distintivo) para os agentes de segurança
Valor estimado	R\$ 3.000,00	Justificativa	Para atendimento de disposições da Resolução CNI nº 380/2021, no que se refere à padronização dos agentes de segurança do Poder Judiciário
Prazos	Envio do DOD		
	Envio dos ETP e GR	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio TR/PB		
	Finalização da Contratação ou Renovação		

NSPRES – Núcleo de Segurança da Presidência

Descrição detalhada das demandas				
Código da demanda	NSP.POO_21.03		Objeto	Contratação de serviço de confecção de chaves para o TIRE-RN.
Valor estimado	R\$ 2.000,00		Justificativa	Garantir o acesso às instalações das unidades da capital, em caso de problemas com as chaves.
Prazos	Envio do DOD	16/08/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio dos ETP e GR	01/09/2021		
	Envio TR/PB	15/09/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação	01/12/2021		
Código da demanda	NSP.POO_21.05		Objeto	Contratação de serviço de recarga de extintor e teste hidrostático.
Valor estimado	R\$ 22.000,00		Justificativa	Garantir o funcionamento adequado dos equipamentos de combate a incêndio, nos casos de situações emergenciais nos prédios da IE/RN.
Prazos	Envio do DOD	15/09/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio dos ETP e GR	30/09/2021		
	Envio TR/PB	15/10/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação	17/12/2021		

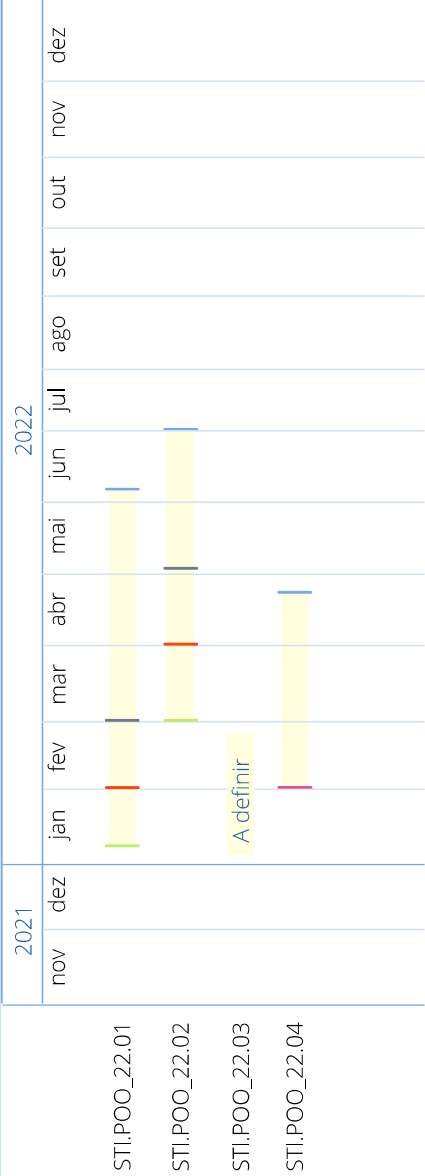
STIE - Seecretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

Quantidade de demandas 4 Valor total estimado R\$ 6.144.197,00

Distribuição das demandas

Renovação 1
Nova contratação 3

Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

STIE – Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	STI.POO_22.01	Objeto	Estudo para dar continuidade ao serviço de acesso à internet – Redundância (link dedicado de 1Gbps) – instalado na sede para atender toda a JE/RN.
Valor estimado	R\$ 35.000,00	Justificativa	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).
Prazos	Envio do DOD 07/01/2022 Envio dos ETP e GR 01/02/2022 Envio TR/PB 01/03/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 06/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável – PLS	-

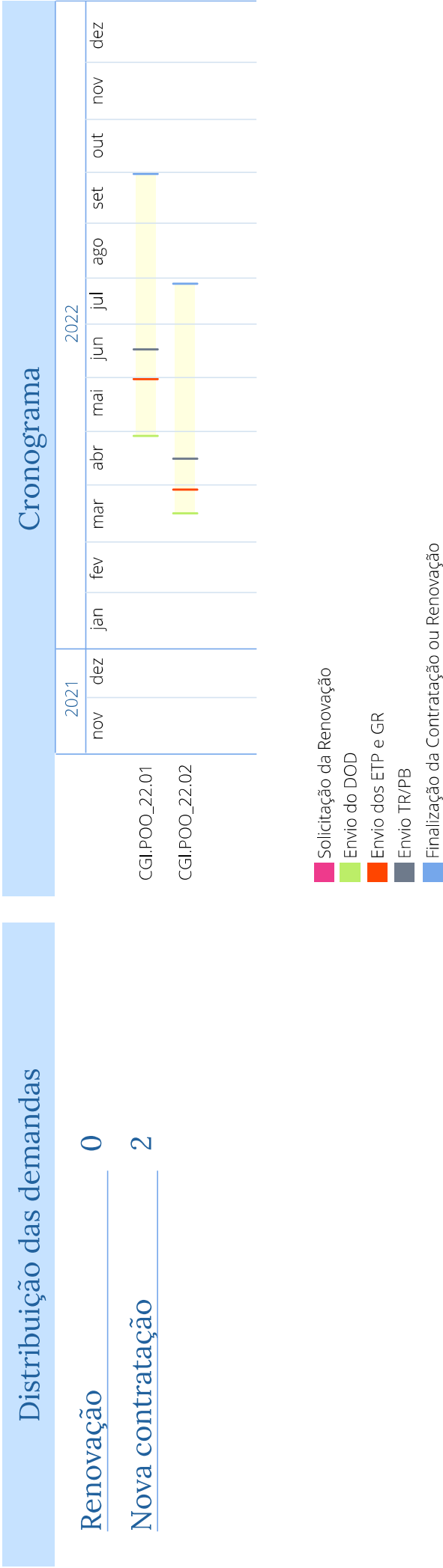
Código da demanda	STI.POO_22.02	Objeto	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal.
Valor estimado	R\$ 1.454.937,00	Justificativa	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional.
Prazos	Envio do DOD 01/03/2022 Envio dos ETP e GR 01/04/2022 Envio TR/PB 02/05/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável – PLS	Resolução nº 400/2021: QEJ – Quantidade de equipamentos de impressão – Indicador avaliado pelo CNI. Quantidade de equipamentos de impressão, próprios ou locados, instalados ao final do ano. Anual. QIP – Quantidade de impressões per capita. Indicador avaliado pelo CNI. TRE-RN: Indicadores do PLS. Indicador 04 (Índice de racionalização de impressões), que visa reduzir o número de impressões de documentos até 2026 e 05 (Índice de equipamentos de impressão), que visa reduzir a quantidade de equipamentos de impressão 2026, em relação ao ano de 2020. Sinalização da CCPLS para a adoção de contrato de outsourcing no Regional.

Código da demanda	STI.POO_22.03	Objeto	Contratação de consultorias e locações de software na área de Segurança da Informação e Cibernética.
Valor estimado	R\$ 3.774.260,00	Justificativa	Necessidade de investimento em Segurança da Informação e Cibernética, de modo a proteger os ativos de informação tão importantes para a instituição.
Prazos	Envio do DOD A definir Envio dos ETP e GR A definir Envio TR/PB A definir Finalização da Contratação ou Renovação A definir	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável – PLS	-

Código da demanda	STI.POO_22.04	Objeto	Residência em Tecnologia da Informação aplicada à área jurídica.
Valor estimado	R\$ 880.000,00	Justificativa	Implantar um programa de residência em Tecnologia da Informação, que promova a inclusão de atividades de inovação tecnológica através do desenvolvimento de mão-de-obra qualificada em TI.
Prazos	Solicitação da Renovação 01/02/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 24/04/2022 Número do Contrato 01/2020 Número do PAE 6868/2020	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável – PLS	-

CGI - Coordenadoria de Gestão da Informação

Quantidade de demandas 2 Valor total estimado R\$ 45.000,00

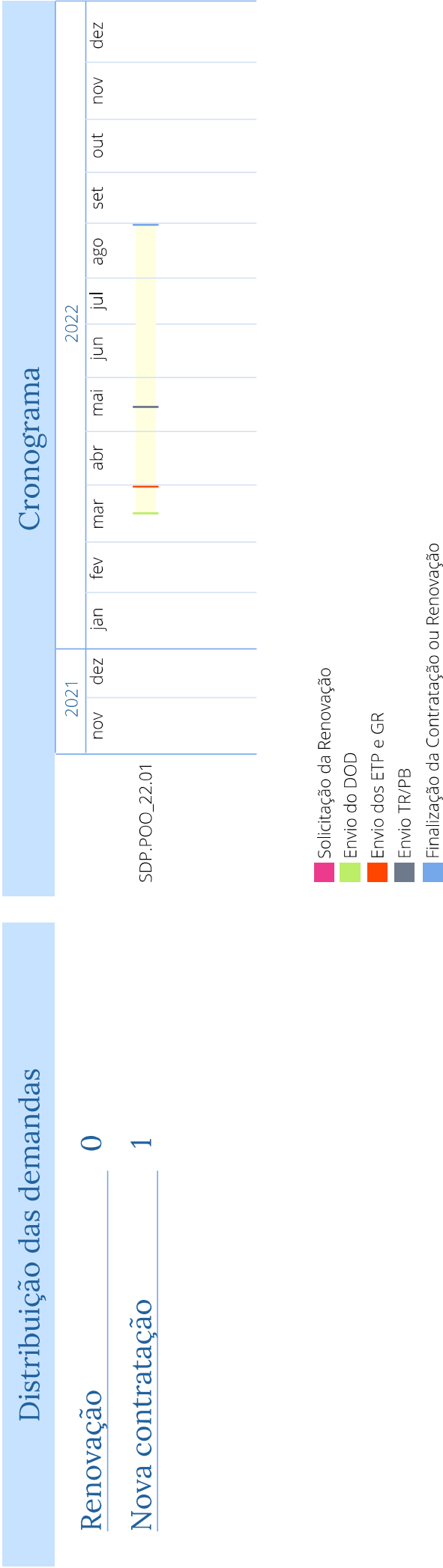


CGI - Coordenadoria de Gestão da Informação

Descrição detalhada das demandas				
Código da demanda		CGI.POO_22.01		
Valor estimado		R\$ 20.000,00		
Prazos				
	Envio do DOD	29/04/2022	Finalização da Contratação ou Renovação	
	Envio dos ETP e GR	31/05/2022		
	Envio TR/PB	15/06/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022		
Código da demanda		CGI.POO_22.02		
Valor estimado		R\$ 25.000,00		
Prazos				
	Envio do DOD	15/03/2022	Finalização da Contratação ou Renovação	
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
	Envio TR/PB	15/04/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022		
Objeto		Aquisição de material de expediente.		
Justificativa		A contratação destina-se a aquisição da revista eleitoral, calendário de mesa e agenda.		
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS		Apesar da vinculação estratégica a aquisição deveria apontar a relação custo/benefício e os impactos da aquisição (Resolução CNJ 400/2021, Art. 20, III), no caso, aumento na geração de resíduos sólidos. Revista eleitoral será no formato digital.		
Objeto		Aquisição de serviços gráficos.		
Justificativa		Registro de preços para eventual prestação de serviços gráficos em geral, executados fora das dependências do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, incluindo o fornecimento de todos os materiais correspondentes, para atender às necessidades da Secretaria e dos Cartórios Eleitorais.		
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS		Existe o monitoramento, mas sem meta definida no Regional. Existe indicador na Resolução CNJ 400/2021, não incorporado ao PLS, mas que deve ser informado ao CNJ anualmente: GCGRAF - gastos com serviços gráficos no período-base.		

SDP - Seção de Documentação e Protocolo

Quantidade de demandas 1 Valor total estimado R\$ 446.000,00



SDP - Seção de Documentação e Protocolo

Descrição detalhada das demandas				
Código da demanda	SDP.POO_22.01		Objeto	Contratação dos serviços de Assistentes de Secretariado.
Valor estimado	R\$ 446.000,00			
Prazos	Envio do DOD	15/03/2022	Justificativa	Necessidade de manter serviços continuados de movimentação de documentos no âmbito da Sede e prédio anexo do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, cuja execução indireta é recomendada pela conveniência econômica e por não abranger atribuições que figuram entre aquelas inerentes às especialidades constantes do Quadro de Pessoal da Casa.
	Envio dos ETP e GR	31/03/2022		
	Envio TR/PB	15/04/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2022		
			Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável – PLS	-

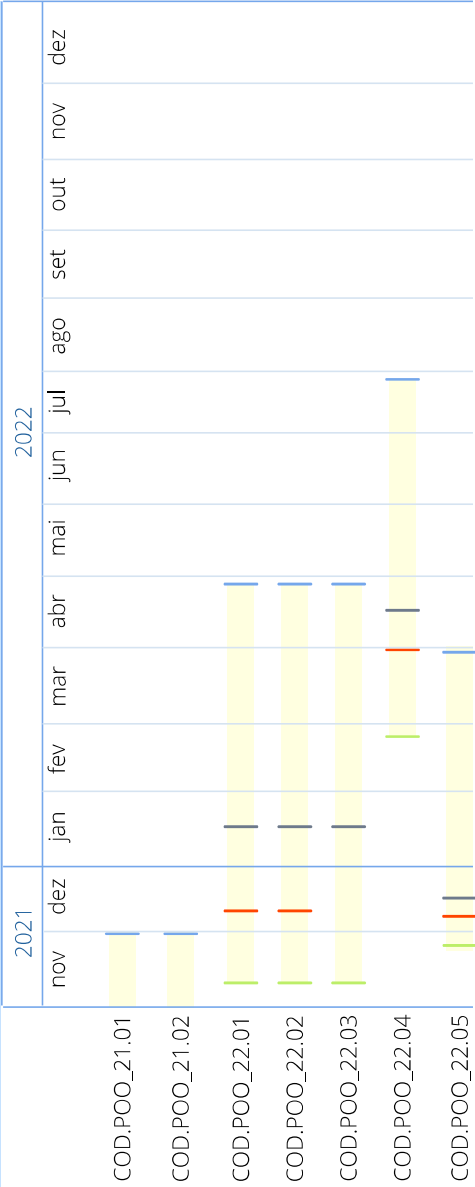
CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional

Quantidade de demandas 7 Valor total estimado R\$ 60.060,64

Distribuição das demandas

Renovação 0
Nova contratação 7

Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COD.POO_22.01		Objeto
Valor estimado	R\$ 5.000,00		Teste de Bioimpedância- Mudança de hábito.
Prazos			
	Envio do DOD	10/11/2021	
	Envio dos ETP e GR	10/12/2021	Justificativa
	Envio TR/PB	14/01/2022	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
			Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.
Código da demanda	COD.POO_22.02		Objeto
Valor estimado	R\$ 4.800,00		Avaliação nutricional- Mudança de hábito.
Prazos			
	Envio do DOD	10/11/2021	
	Envio dos ETP e GR	10/12/2021	Justificativa
	Envio TR/PB	14/01/2022	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
			Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.
Código da demanda	COD.POO_22.03		Objeto
Valor estimado	R\$ 1.600,00		Palestras- Mudança de hábito.
Prazos			
	Envio do DOD	10/11/2021	
	Envio dos ETP e GR	10/12/2021	Justificativa
	Envio TR/PB	14/01/2022	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
			Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.
Código da demanda	COD.POO_22.04		Objeto
Valor estimado	R\$ 8.000,00		Blitz Postural - ergonomia.
Prazos			
	Envio do DOD	25/02/2022	
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022	Justificativa
	Envio TR/PB	15/04/2022	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
			Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.

CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional

Descrição detalhada das demandas				
Código da demanda	COD.POO_22.05		Objeto	Projeto Coral
Valor estimado	R\$ 30.000,00		Justificativa	Contratação de serviços de regência de grupo de vozes, preparação de apresentações e edição de vídeos
Prazos	Envio do DOD	26/11/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio dos ETP e GR	06/12/2021		
	Envio TR/PB	13/12/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/03/2022		
Código da demanda	COD.POO_21.01		Objeto	Seguro para estagiários – Programa 2022.
Valor estimado	R\$ 1.684,64		Justificativa	Contratação de empresa para prestação de serviços de seguro para os contratos dos estagiários para o Programa 2022.
Prazos	Envio do DOD	30/07/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio dos ETP e GR	-		
	Envio TR/PB	31/08/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2021		
Código da demanda	COD.POO_21.02		Objeto	Exames admissionais e demissionais para estagiários – Programa 2022.
Valor estimado	R\$ 8.976,00		Justificativa	Contratação de clínica/médicos para realização de exames admissionais e demissionais dos estagiários do Programa 2022.
Prazos	Envio do DOD	30/07/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Existe uma variável da Resolução CNI 400/2021 que compõe a força de trabalho total do órgão (FTT), a TFAUXE (total de estagiários), que influi no cálculo de grande parte dos indicadores do PLS que têm a FTT como referência para o cálculo dos índices per capita.
	Envio dos ETP e GR	-		
	Envio TR/PB	31/08/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2021		

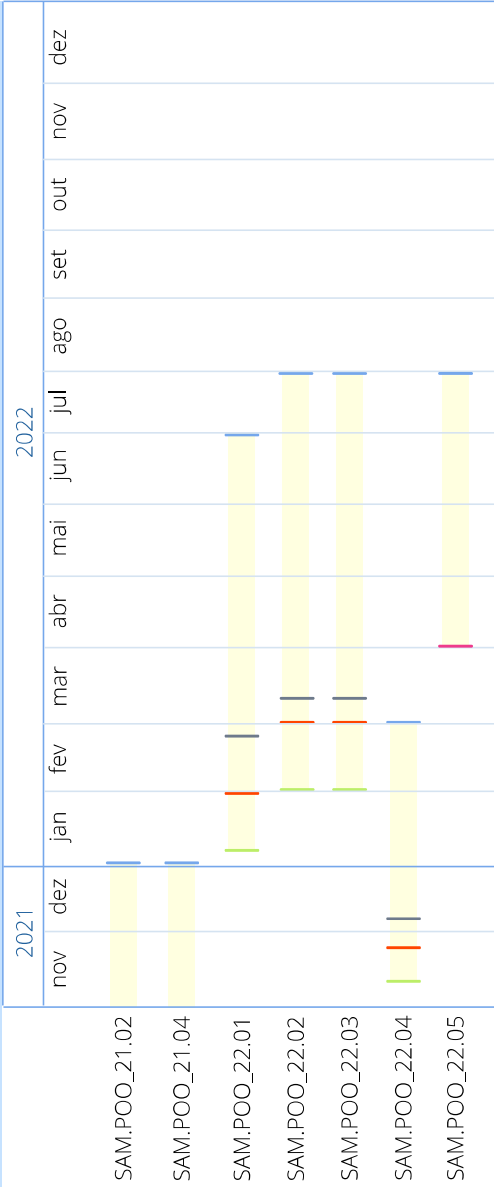
SAMS - Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

Quantidade de demandas 7 Valor total estimado R\$ 233.400,00

Distribuição das demandas

Renovação 1
Nova contratação 6

Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

SAMS – Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

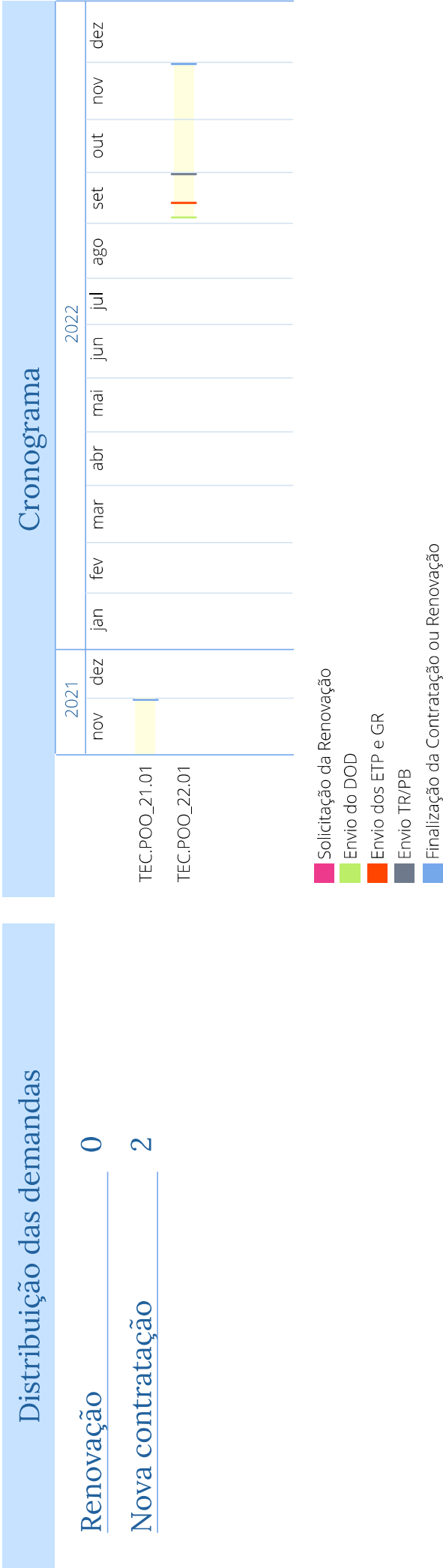
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	SAM.POO_22.01	Objeto	Contrato de empresa especializada para manutenção preventiva de equipamentos de saúde.
Valor estimado	R\$ 6.250,00		
Prazos	Envio do DOD	Justificativa	Possibilitar o funcionamento adequado dos equipamentos na SAMS, minimizando o risco de interrupções no atendimento aos usuários.
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Qualidade de vida.
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	30/06/2022		
Código da demanda	SAM.POO_22.02	Objeto	Aquisição de materiais odontológicos e hospitalares.
Valor estimado	R\$ 30.000,00		
Prazos	Envio do DOD	Justificativa	Possibilitar o atendimento adequado dos pacientes servidores, magistrados e dependentes elencados na Portaria nº216/2018.
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Qualidade de vida.
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	31/07/2022		
Código da demanda	SAM.POO_22.03	Objeto	Aquisição de medicamentos.
Valor estimado	R\$ 15.000,00		
Prazos	Envio do DOD	Justificativa	Possibilitar o atendimento adequado dos pacientes servidores, magistrados e dependentes elencados na Portaria nº216/2018.
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Qualidade de vida.
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	31/07/2022		
Código da demanda	SAM.POO_22.04	Objeto	Aquisição de vacinas.
Valor estimado	R\$ 39.900,00	Justificativa	A aquisição de vacinas contra a gripe (vacina tetavalente contra os vírus H1N1, o H3N2, o influenza do tipo B Victoria e o tipo B Yamagata) visa contribuir para a redução do adoecimento dos servidores e magistrados do TRE/RN, proporcionando a consequente diminuição do absenteísmo no trabalho. Também se justifica devido ao fato de que as doenças do trato respiratório se constituem como um dos principais grupos de doenças responsáveis pelas ausências ao trabalho.
Prazos	Envio do DOD	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Qualidade de vida.
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB		
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	01/03/2022		

SAMS – Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	SAM.POO_22.05	Objeto	Contratação de empresa para tratamento de resíduos contaminantes.
Valor estimado	R\$ 2.250,00		
Prazos	Solicitação da Renovação	Justificativa	Possibilitar o correto recolhimento e descarte do lixo hospitalar, em obediência à legislação em vigor.
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	31/07/2022		
Informações do Contrato	Número do Contrato		
	003/2020		
	Número do PAE	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 09: índice de destinação correta de resíduos sólidos . Destinar adequadamente 100% dos resíduos gerados até 2026.
	10651/2019		
Código da demanda	SAM.POO_21.02	Objeto	Contratação de serviços de recepcionista para a SAMS.
Valor estimado	R\$ 61.000,00		
Prazos	Envio do DOD	Justificativa	Realizar a recepção dos atendimentos médicos e odontológicos.
	30/07/2021		
	Envio dos ETP e GR		
	15/08/2021		
	Envio TR/PB	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Variável prevista na Resolução CNJ 400/2021 que deverá ser informada anualmente: TFAuxT - total de trabalhadores(as) terceirizados(as).
	31/08/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	02/01/2022		
Código da demanda	SAM.POO_21.04	Objeto	Contratação de serviços de limpeza e conservação no ambiente da SAMS.
Valor estimado	R\$ 79.000,00		
Prazos	Envio do DOD	Justificativa	Possibilitar a manutenção da limpeza e higiene dos ambientes médico-odontológicos, obedecendo-se às normas específicas.
	30/07/2021		
	Envio dos ETP e GR		
	15/08/2021		
	Envio TR/PB	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 11: Índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Sem meta estabelecida.
	31/08/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação		
	02/01/2021		

SETEC - Seção de Análise Técnica de Contratações

Quantidade de demandas 2 Valor total estimado R\$ 14.000,00



SETEC - Seção de Análise Técnica de Contratações

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	TEC.POO_22.01		Objeto
Valor estimado	R\$ 9.000,00		Ferramenta eletrônica de busca de preço.
Prazos			
	Envio do DOD	05/09/2022	
	Envio dos ETP e GR	12/09/2022	Justificativa
	Envio TR/PB	30/09/2022	Otimizar as pesquisas de preços e dar mais credibilidade aos valores estimados.
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	TEC.POO_21.01		Objeto
Valor estimado	R\$ 5.000,00		Aquisição de Carimbos.
Prazos			
	Envio do DOD	01/09/2021	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	15/09/2021	Para fins de identificação dos servidores e magistrados quando da assinatura de documentos.
	Envio TR/PB	29/09/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2021	Art. 20, I, a, da Resolução CNI 400/2021, em tempos de assinaturas e certificações digitais, a despesa ainda se fez necessária, porém, com redução em relação ao período anterior e previsão de redução continuada.

SECOP - Seção de Conservação Predial

Quantidade de demandas 12 Valor total estimado R\$ 3.430.500,00

Distribuição das demandas

Renovação 2

Nova contratação 10

Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

SECOP - Seção de Conservação Predial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COP.POO_22.01	Objeto	Serviço de Copeira e Garçom.
Valor estimado	R\$ 306.000,00	Justificativa	Atender às demandas das unidades da secretaria do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Indicador I1: índice de racionalização de gasto com serviços de limpeza. Além do indicador do PLS/TRE-RN, a Resolução CNJ 400/2021 estabelece as variáveis correlatas, para fins de série histórica de consumo do órgão: GLB (gastos com contratos de limpeza no período-base), M2CONT (área contratada), GRL (gasto com contratos de limpeza por m²) e GML (gasto com material de limpeza).
Código da demanda	COP.POO_22.02	Objeto	Desinsetização contra pragas.
Valor estimado	R\$ 20.000,00	Justificativa	Manter a salubridade das dependências do TRE/RN, evitando-se a proliferação de insetos e roedores e, como consequência, a incidência de doenças nos servidores e usuários.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	COP.POO_22.03	Objeto	Manutenção e higienização de Caixas d'água e Cisternas de água potável.
Valor estimado	R\$ 4.500,00	Justificativa	Execução de serviços anuais preventivos de limpeza e higienização de caixas d'água e cisternas de água potável nos prédios do TRE/RN.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	COP.POO_22.04	Objeto	Manutenção e esgotamento de fossas e sumidouros de água servida.
Valor estimado	R\$ 10.000,00	Justificativa	Manutenção anual preventiva de esgotamento de fossas e sumidouros de água servida nos prédios do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

SECOP - Seção de Conservação Predial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COP.POO_22.05	Objeto	Aquisição de insumos - jardinagem - capital e interior.
Valor estimado	R\$ 20.000,00	Justificativa	Manutenção dos jardins nos prédios da capital e interior.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 01/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Indicador I: índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza. Indicador II: índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza. Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Código da demanda	COP.POO_22.06	Objeto	Aquisição de equipamentos - jardinagem - capital e interior.
Valor estimado	R\$ 10.000,00	Justificativa	Manutenção dos jardins nos prédios da capital e interior.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 11/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador II: índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza. Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Código da demanda	COP.POO_22.07	Objeto	Lavagem/limpeza de fachadas externas do prédio sede do TRE-RN e Fórum Eleitoral de Natal, em Natal/RN.
Valor estimado	R\$ 22.000,00	Justificativa	Manutenção do prédio Sede do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 01/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador II: índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza. Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Código da demanda	COP.POO_22.08	Objeto	Aquisição de gás de cozinha.
Valor estimado	R\$ 3.000,00	Justificativa	Aquisição de gás GLP para as copas e cozinhas dos prédios do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 01/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

SECOP - Seção de Conservação Predial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COP.POO_22.09	Objeto	Contratação de Caçambas Tira Entulho.
Valor estimado	R\$ 14.000,00	Justificativa	Contratação de serviços de coleta de resíduos sólidos e restos de podas de plantas através do acondicionamento em caçambas do tipo tira-entulho.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	11/02/2022 11/03/2022 01/04/2022 01/06/2022	Indicador 09: Índice de destinação correta de resíduos sólidos. Sem meta definida. Destinar, adequadamente, 100% dos resíduos sólidos até 2026
Código da demanda	COP.POO_22.10	Objeto	Limpeza e conservação - capital (jardinagem + encarregado + supervisor).
Valor estimado	R\$ 240.000,00	Justificativa	Garantir a limpeza de jardins e supervisão da equipe de limpeza nos prédios pertencentes ao TRE/RN.
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	03/11/2021 03/03/2022	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	026/2020 1781/2020	Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviços de limpeza. Além do indicador do PLS/TRE-RN, a Resolução CNJ 400/2021 estabelece as variáveis correlatas, para fins de série histórica de consumo do órgão: GLB (gastos com contratos de limpeza no período-base), M2CONT (área contratada), GRL (gasto com contratos de limpeza por m²) e GML (gasto com material de limpeza).
Código da demanda	COP.POO_22.11	Objeto	Limpeza e conservação - capital (esq + carregador).
Valor estimado	R\$ 2.766.000,00	Justificativa	Garantir a limpeza e higienização dos ambientes de trabalho dos prédios pertencentes ao TRE/RN na capital.
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	03/11/2021 03/03/2022	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	026/2020 1781/2020	Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviços de limpeza. Além do indicador do PLS/TRE-RN, a Resolução CNJ 400/2021 estabelece as variáveis correlatas, para fins de série histórica de consumo do órgão: GLB (gastos com contratos de limpeza no período-base), M2CONT (área contratada), GRL (gasto com contratos de limpeza por m²) e GML (gasto com material de limpeza).
Código da demanda	COP.POO_21.13	Objeto	Contratação de serviços de lavanderia e passadoria.
Valor estimado	R\$ 15.000,00	Justificativa	Prestação de serviços de lavanderia e passadoria de togas, toalhas, lençóis e cortinas de prédios do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2021 30/09/2021 15/10/2021 01/01/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS -

SENGE - Seção de Engenharia

Quantidade de demandas 15 Valor total estimado R\$ 1.916.414,01

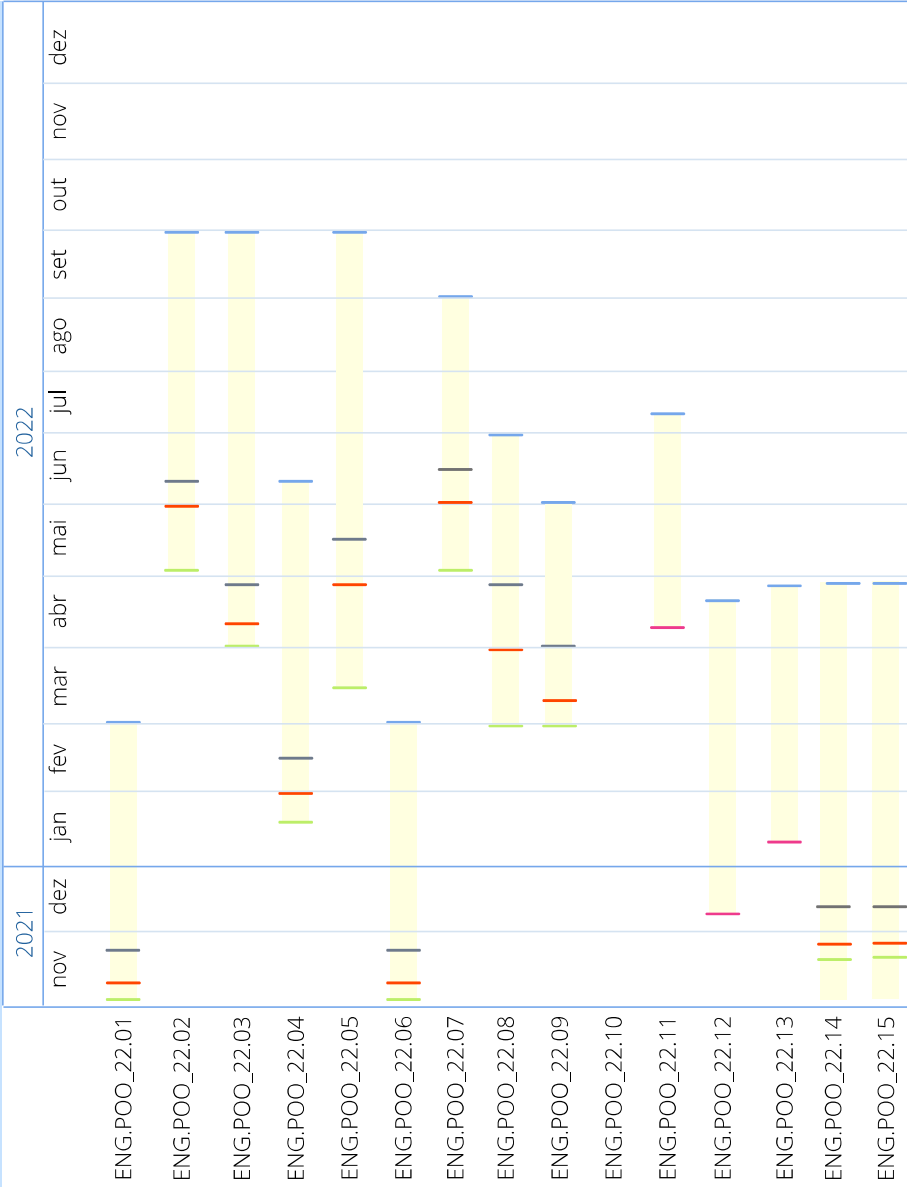
Distribuição das demandas

Renovação 3

Nova contratação 12

- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

Cronograma



SENGE – Seção de Engenharia

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ENG.POO_22.01		Objeto
Valor estimado	R\$ 72.000,00		Serviços de instalação e desinstalação de splits.
Prazos			
	Envio do DOD	03/11/2021	Justificativa O serviço foi destacado do contrato de manutenção de aparelhos tipo split, por sua natureza diversa, porém é necessário para o remanejamento de máquinas nos imóveis. Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Envio dos ETP e GR	10/11/2021	
	Envio TR/PB	25/11/2021	
	Finalização da Contratação ou Renovação	01/03/2022	
Código da demanda	ENG.POO_22.02		Objeto
Valor estimado	R\$ 5.000,00		Manutenção de bombas hidráulicas, submersas e de esgoto.
Prazos			
	Envio do DOD	02/05/2022	Justificativa Reparos em motores e bombas hidráulicas, submersas e de esgoto dos imóveis. Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Envio dos ETP e GR	30/05/2022	
	Envio TR/PB	10/06/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022	
Código da demanda	ENG.POO_22.03		Objeto
Valor estimado	R\$ 24.000,00		Manutenção de subestações.
Prazos			
	Envio do DOD	01/04/2022	Justificativa Serviços de manutenção das subestações, com limpeza, reaperto de conexões, vistoria e verificação de quadros, painéis, transformadores etc. Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Envio dos ETP e GR	12/04/2022	
	Envio TR/PB	29/04/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022	
Código da demanda	ENG.POO_22.04		Objeto
Valor estimado	R\$ 30.000,00		Contratação de serviço de reparos em esquadrias metálicas, grades e portões.
Prazos			
	Envio do DOD	17/01/2022	Justificativa Serviços eventuais de reparos de esquadrias, portas, portões, grades e serralheria em geral. Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Envio dos ETP e GR	31/01/2022	
	Envio TR/PB	14/02/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	10/06/2022	
			Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.

SENGE – Seção de Engenharia

Descrição detalhada das demandas	
Código da demanda	ENG.POO_22.05
Valor estimado	R\$ 100.000,00
Prazos	Envio do DOD 15/03/2022
	Envio dos ETP e GR 29/04/2022
	Envio TR/PB 13/05/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação 30/09/2022
Código da demanda	ENG.POO_22.06
Valor estimado	R\$ 155.000,00
Prazos	Envio do DOD 03/11/2021
	Envio dos ETP e GR 10/11/2021
	Envio TR/PB 25/11/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação 01/03/2022
Código da demanda	ENG.POO_22.07
Valor estimado	R\$ 22.000,00
Prazos	Envio do DOD 02/05/2022
	Envio dos ETP e GR 01/06/2022
	Envio TR/PB 15/06/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação 01/09/2022
Código da demanda	ENG.POO_22.08
Valor estimado	R\$ 75.214,01
Prazos	Envio do DOD 28/02/2022
	Envio dos ETP e GR 31/03/2022
	Envio TR/PB 29/04/2022
	Finalização da Contratação ou Renovação 30/06/2022

Objeto	Serviço de manutenção predial - COJE.
Justificativa	Necessidade de manutenção no prédio do COJE.
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 10: índice de gastos com reforma Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.

Objeto	Reformas e adaptações de imóveis - Caicó.
Justificativa	Reformas, adaptações e recuperações imóveis próprios, no interior do Estado, que recebam usinas fotovoltaicas.
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 10: índice de gastos com reforma. Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.

Objeto	Contratação de avaliação de imóveis.
Justificativa	Contratação eventual para avaliação de imóveis, quando não for possível a avaliação pelo quadro funcional do TRE-RN.
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

Objeto	Contratações - Habite-se: pacote de consultor de Eng. Mecânica, de Eng. Elétrica, para emissão dos laudos exigidos, e revisão dos projetos de combate a incêndio da Sede; contratação de serviços de substituição do vidro do parlatório por novo guarda-corpo.
Justificativa	Atender a mais um relatório de vistoria do Corpo de Bombeiros do RN, visando adequar o Edifício-Sede às exigências posteriores à aprovação dos projetos.
Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

SENGE – Seção de Engenharia

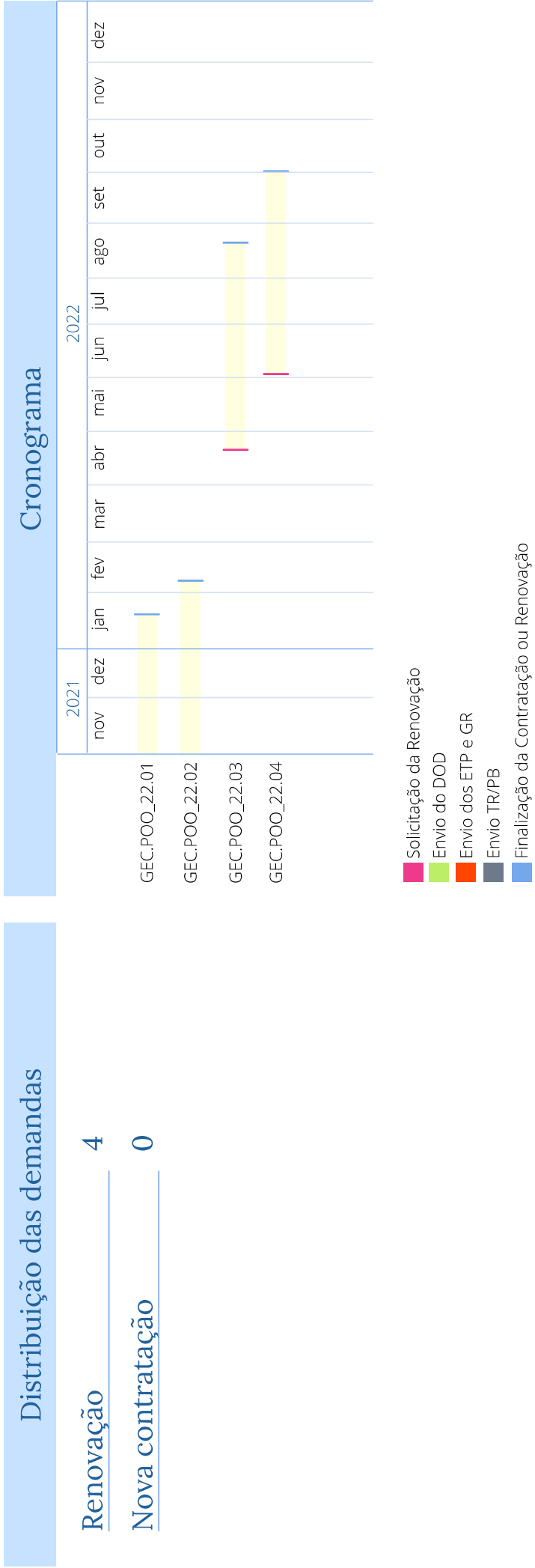
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ENG.POO_22.09		Objeto
Valor estimado	R\$ 20.000,00		Contratação para instalação ECOPONTO.
Prazos			Justificativa
	Envio do DOD	28/02/2022	O projeto tem por objetivo a construção de Ecoponto destinado ao público interno e externo do TRE-RN, com vistas à redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados (art. 16, VII, c da Resolução CNJ nº 400/2021) e deverá promover a coleta seletiva, com estímulo a sua redução, ao reuso e à reciclagem de materiais, e à inclusão socioeconômica dos catadores de resíduos, em consonância com a Política Nacional de Resíduos Sólidos e as limitações de cada município (art. 16º, VII, §2º da Resolução CNJ nº 400/2021).
	Envio dos ETP e GR	30/04/2022	
	Envio TR/PB	30/05/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/07/2022	
			Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
			Indicador 09: índice de destinação correta de resíduos sólidos.
			Destinar, adequadamente, 100% dos resíduos sólidos até 2026.
Código da demanda	ENG.POO_22.10		Objeto
Valor estimado	R\$ 50.000,00		Contratação de SEGUROS para imóveis da Capital .
Prazos			Justificativa
	Envio do DOD	A definir	Atualmente não há mais exigência de Habite-se da Prefeitura pelas seguradoras para emissão de apólice de seguro de imóveis. Sugere-se seja providenciada a contratação de seguro dos imóveis, visando garantia do patrimônio imobiliário da Justiça Eleitoral.
	Envio dos ETP e GR	A definir	
	Envio TR/PB	A definir	
	Finalização da Contratação ou Renovação	A definir	
			Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	ENG.POO_22.11		Objeto
Valor estimado	R\$ 1.117.000,00		Fornecimento de energia elétrica.
Prazos			Justificativa
	Solicitação da Renovação	08/04/2022	Energia elétrica e contribuição para iluminação pública.
	Finalização da Contratação ou Renovação	08/07/2022	Indicadores 06 e 07: Índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica.
	Número do Contrato	022/2020	
	Número do PAE	3812/2020	
			Indicador 6 - meta de redução de 16% em relação a 2020.
Código da demanda	ENG.POO_22.12		Objeto
Valor estimado	R\$ 48.000,00		Manutenção de elevadores.
Prazos			Justificativa
	Solicitação da Renovação	09/12/2021	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevadores do atual Edifício-Sede.
	Finalização da Contratação ou Renovação	22/04/2022	Indicadores 06 e 07: Índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica.
	Número do Contrato	045/2020	
	Número do PAE	4443/2020	

SENGE – Seção de Engenharia

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ENG.POO_22.13		Objeto
Valor estimado	R\$ 18.000,00		Manutenção de grupo gerador.
Prazos	Solicitação da Renovação	10/01/2022	Justificativa
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Serviços de manutenção dos motores de grupos geradores.
Informações do Contrato	Número do Contrato	074/2018	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Número do PAE	14380/2018	Indicadores 06 e 07: índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica.
			Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.
Código da demanda	ENG.POO_22.14		Objeto
Valor estimado	R\$ 90.100,00		Aquisição de sistemas fotovoltaicos para microgeração em Cartórios Eleitorais do interior do Estado - João Câmara
Prazos	Envio do DOD	22/11/2021	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	29/11/2022	Ampliação da geração de energia solar para a Justiça Eleitoral do RN
	Envio TR/PB	06/12/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Indicadores 06 e 07: índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica.
Código da demanda	ENG.POO_22.15		Objeto
Valor estimado	R\$ 90.100,00		Aquisição de sistemas fotovoltaicos para microgeração em Cartórios Eleitorais do interior do Estado - Nova Cruz
Prazos	Envio do DOD	22/11/2021	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	29/11/2022	Ampliação da geração de energia solar para a Justiça Eleitoral do RN
	Envio TR/PB	06/12/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Indicadores 06 e 07: índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica.

SEGEC - Seção de Gestão de Contratos

Quantidade de demandas 4 Valor total estimado R\$ 86.033,00



SEGEC - Seção de Gestão de Contratos

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	GEC.POO_22.01		Objeto
Valor estimado	R\$ 25.506,00		Locação de Imóvel - 43ª Zona Eleitoral - São Miguel/RN
Prazos	Solicitação da Renovação	20/09/2021	
	Finalização da Contratação ou Renovação	19/01/2022	Justificativa
			Funcionamento do Cartório Eleitoral
Informações do Contrato	Número do Contrato	001/2018	
	Número do PAE	2888/2017	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	GEC.POO_22.02		Objeto
Valor estimado	R\$ 12.675,00		Locação de Imóvel - 11ª Zona Eleitoral - Canguaretama/RN (Depósito)
Prazos	Solicitação da Renovação	07/10/2021	
	Finalização da Contratação ou Renovação	07/02/2022	Justificativa
			Depósito agregado ao Cartório Eleitoral
Informações do Contrato	Número do Contrato	010/2018	
	Número do PAE	13760/2017	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	GEC.POO_22.03		Objeto
Valor estimado	R\$ 34.857,00		Locação de Imóvel - 44ª Zona Eleitoral - Monte Alegre/RN
Prazos	Solicitação da Renovação	20/04/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	19/08/2022	Justificativa
			Funcionamento do Cartório Eleitoral
Informações do Contrato	Número do Contrato	011/2014	
	Número do PAE	10783/2013	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	GEC.POO_22.04		Objeto
Valor estimado	R\$ 12.995,00		Locação de Imóvel - 8ª Zona Eleitoral - São Paulo do Potengi/RN
Prazos	Solicitação da Renovação	02/06/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	01/10/2022	Justificativa
			Funcionamento do Cartório Eleitoral
Informações do Contrato	Número do Contrato	054/2010	
	Número do PAE	7938/2010	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS

SEMAT - Seção de Gestão de Materiais

Quantidade de demandas 16 Valor total estimado R\$ 550.000,00

Distribuição das demandas

Renovação 0
Nova contratação 16

- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

Cronograma



SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

Descrição detalhada das demandas				Objeto
Código da demanda	MAT.POO_22.01			Aquisição de material de tecnologia, informação e comunicação. Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Valor estimado	R\$ 132.000,00			
Prazos	Envio do DOD	29/04/2022		
	Envio dos ETP e GR	31/05/2022		
	Envio TR/PB	15/06/2022		Indicadores 01, 04, 05 e 09: índice de racionalização de consumo de papel, índice de racionalização de impressões, índice de equipamentos de impressão e índice de destinação correta de resíduos sólidos. Os indicadores do PLS são referências para avaliar as diretrizes do Art. 20, I, alíneas a, b, c, d; IV - logística reversa na destinação final de suprimentos de impressão, da Resolução CNJ 400/2021. As variáveis DEI (destinação de resíduos eletroeletrônicos) e DIMP (destinação de resíduos de suprimentos de impressão) deverão ser informadas anualmente para compor a série histórica do órgão, com vinculação direta com o consumo. Deve ser observada a série histórica de gasto com aquisições de suprimento e as metas de redução de papel e equipamentos de impressão, para assegurar o alinhamento dessas aquisições.
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/10/2022		
Código da demanda	MAT.POO_22.02			Aquisição de material de manutenção de bens imóveis (SRP). Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Valor estimado	R\$ 59.259,00			
Prazos	Envio do DOD	29/04/2022		
	Envio dos ETP e GR	31/05/2022		
	Envio TR/PB	15/06/2022		Indicador 10: índice de gastos com reformas. Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/10/2022		
Código da demanda	MAT.POO_22.03			Aquisição de material elétrico. Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Valor estimado	R\$ 48.752,00			
Prazos	Envio do DOD	30/03/2022		
	Envio dos ETP e GR	29/04/2022		
	Envio TR/PB	16/05/2022		- Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022		
Código da demanda	MAT.POO_22.04			Aquisição de ferramentas. Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Valor estimado	R\$ 2.492,00			
Prazos	Envio do DOD	29/04/2022		
	Envio dos ETP e GR	31/05/2022		
	Envio TR/PB	15/06/2022		- Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/10/2022		

SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

Descrição detalhada das demandas				Objeto	
Código da demanda	MAT.POO_22.05			Objeto	Aquisição de gêneros alimentícios - AÇÚCAR E CAFÉ.
Valor estimado	R\$ 19.151,00				
Prazos					
	Envio do DOD	25/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022			
	Envio TR/PB	15/04/2022		Objeto	Aquisição de gêneros alimentícios - AÇÚCAR E CAFÉ.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022			
Código da demanda	MAT.POO_22.06			Objeto	Aquisição de gêneros alimentícios - ÁGUA MINERAL.
Valor estimado	R\$ 30.118,00				
Prazos					
	Envio do DOD	25/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022			
	Envio TR/PB	15/04/2022		Objeto	Aquisição de material de acondicionamento e embalagem.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022			
Código da demanda	MAT.POO_22.07			Objeto	Aquisição de material de acondicionamento e embalagem.
Valor estimado	R\$ 4.964,00				
Prazos					
	Envio do DOD	25/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022			
	Envio TR/PB	15/04/2022		Objeto	Aquisição de material de cama, mesa e banho.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022			
Código da demanda	MAT.POO_22.08			Objeto	Aquisição de material de cama, mesa e banho.
Valor estimado	R\$ 425,00				
Prazos					
	Envio do DOD	25/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022			
	Envio TR/PB	15/04/2022		Objeto	Aquisição de material de cama, mesa e banho.
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022			

SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

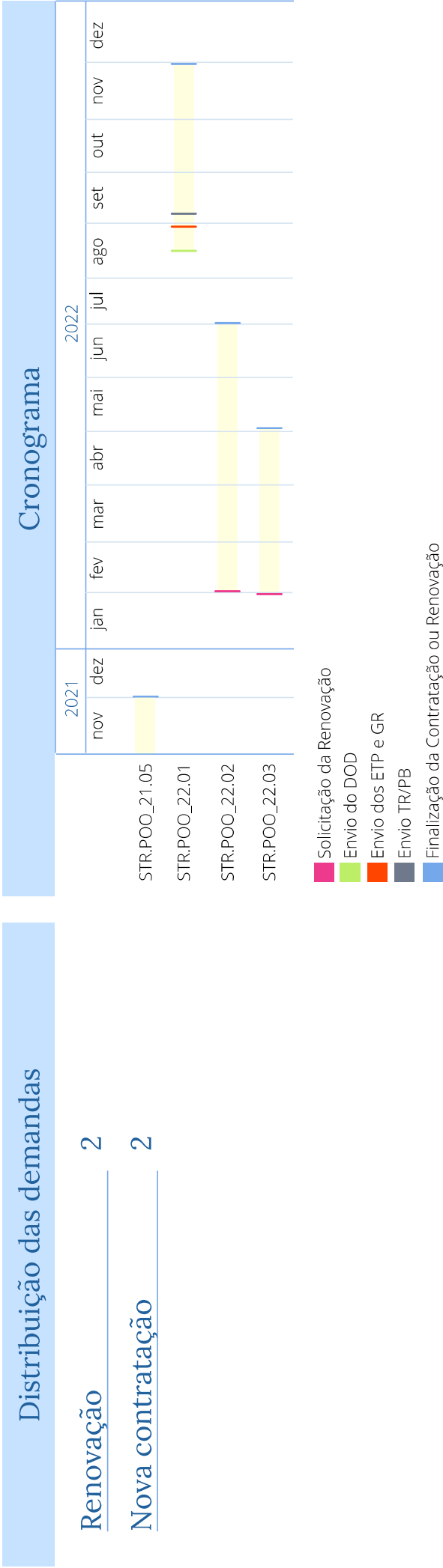
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	MAT.POO_22.09		Objeto
Valor estimado	R\$ 24.728,00		Aquisição de material de copa e cozinha.
Prazos			
	Envio do DOD	30/03/2022	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	29/04/2022	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
	Envio TR/PB	16/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2022	Sustentável - PLS -
Código da demanda	MAT.POO_22.10		Objeto
Valor estimado	R\$ 36.015,00		Aquisição de material de limpeza - SEM AMOSTRA.
Prazos			
	Envio do DOD	29/04/2022	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	30/05/2022	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
	Envio TR/PB	15/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022	Sustentável - PLS Indicador II: índice de racionalização de gasto com serviço de limpeza.
Código da demanda	MAT.POO_22.11		Objeto
Valor estimado	R\$ 94.665,00		Aquisição de material de limpeza - COM AMOSTRA.
Prazos			
	Envio do DOD	30/03/2022	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	29/04/2022	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
	Envio TR/PB	16/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2022	Sustentável - PLS Indicador II: índice de racionalização de gasto com serviço de limpeza.
Código da demanda	MAT.POO_22.12		Objeto
Valor estimado	R\$ 14.656,00		Aquisição de material de proteção e segurança.
Prazos			
	Envio do DOD	30/03/2022	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	29/04/2022	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
	Envio TR/PB	16/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística
	Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2022	Sustentável - PLS -

SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

Descrição detalhada das demandas				Objeto	Aquisição de material de expediente (GERAL e PAPEIS - PRONTA ENTREGA).
Código da demanda	MAT.POO_22.13			Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Valor estimado	R\$ 4.539,00				
Prazos	Envio do DOD	25/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022			
	Envio TR/PB	15/04/2022			
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022			
Código da demanda	MAT.POO_22.14			Objeto	Aquisição de material de expediente (GERAL E PAPEIS - SRP).
Valor estimado	R\$ 73.034,00			Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD	01/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	01/03/2022			
	Envio TR/PB	15/03/2022			
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022			
Código da demanda	MAT.POO_22.15			Objeto	Aquisição de material de expediente (IMPRESSOS - SRP).
Valor estimado	R\$ 4.063,00			Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD	01/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	01/03/2022			
	Envio TR/PB	15/03/2022			
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022			
Código da demanda	MAT.POO_22.16			Objeto	Aquisição de bandeiras.
Valor estimado	R\$ 1.103,00			Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD	25/02/2022			
	Envio dos ETP e GR	30/03/2022			
	Envio TR/PB	15/04/2022			
	Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022			

SETRAN - Seção de Gestão de Transportes

Quantidade de demandas 4 Valor total estimado R\$ 681.000,00



SETRAN - Seção de Gestão de Transportes

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	STR.POO_22.01	Objeto	Seguro dos veículos integrantes da frota do TRE/RN.
Valor estimado	R\$ 28.000,00	Justificativa	Faz-se necessário contratar o serviço de seguro dos veículos, como forma de se evitar eventuais despesas com sinistros e indenização em favor de terceiros ou mesmo de servidores ou colaboradores que utilizam os veículos da frota do TRE/RN e pessoas transportadas.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Gasto com manutenção de veículos - GMV - anual - sem meta estabelecida no Regional. Não há indicador específico no PLS/TRE-RN, mas a variável GMV (Gasto com Manutenção de Veículos), constante da Resolução CNI 400/2021, inclui entre as despesas calculadas a contratação de seguro.
Código da demanda	STR.POO_22.02	Objeto	Contatação de serviço de condução de motocicletas pertencentes ao TRE/RN.
Valor estimado	R\$ 123.000,00	Justificativa	Atender a demanda de serviços administrativos regulares, como transporte de processos judiciais e administrativos, correspondências, objetos, pequenas cargas e outros.
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 14, 15 e 16: índice de racionalização de gastos com contrato de motoristas e de combustível. Sem meta estabelecida. Limitar o gasto com contrato de motorista até 2026. A resolução CNI 400/2021 não distingue motoristas de veículos automotivos e de motos, embora refira especificamente as despesas com veículos (carros) em todas as variáveis referentes ao tema, porém, por analogia, convém observar a racionalização de forma ampla, tendo em vista que o gasto com combustível também é avaliado.
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE		
Código da demanda	STR.POO_22.03	Objeto	Gestão da Frota de veículos do TRE/RN, contemplando serviços de manutenção, fornecimento de peças, acessórios, combustíveis e óleo lubrificante, por meio de rede de estabelecimentos credenciados.
Valor estimado	R\$ 370.000,00	Justificativa	Com a contratação de uma única empresa para gerenciar toda a frota do TRE/RN, o órgão ganhará eficiência e economicidade. A empresa contratada fornece sistema de abastecimento, manutenção e lavagem dos veículos além de acompanhamento de manutenções e consumo de combustível dos veículos pertencentes à frota deste Tribunal.
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 15 e 16: índice de racionalização de gasto com gasolina e índice de racionalização de gasto com diesel. Embora no PLS/TRE-RN constem apenas as despesas com gasolina e diesel, a Resolução CNI 400/2021, inclui as variáveis relativas à etanol e combustível em geral (flex, gnv, hidrogênio...), além destes, a norma inseriu a variável GMV (Gasto com Manutenção de Veículos), que deverá ser informada anualmente no sistema PLS-IUD.
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE		

SETRAN - Seção de Gestão de Transportes

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	STR.POO_21.05	Objeto	Aquisição de passagens aéreas - membros, servidores e capacitação.
Valor estimado	R\$ 160.000,00		
Prazos	Envio do DOD	30/07/2021	
	Envio dos ETP e GR	16/08/2021	Justificativa
	Envio TR/PB	31/08/2021	Fornecimento de passagens aéreas para garantir o deslocamento dos servidores e magistrados em eventos oficiais e de capacitação fora do RN.
	Finalização da Contratação ou Renovação	01/12/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS -

SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial

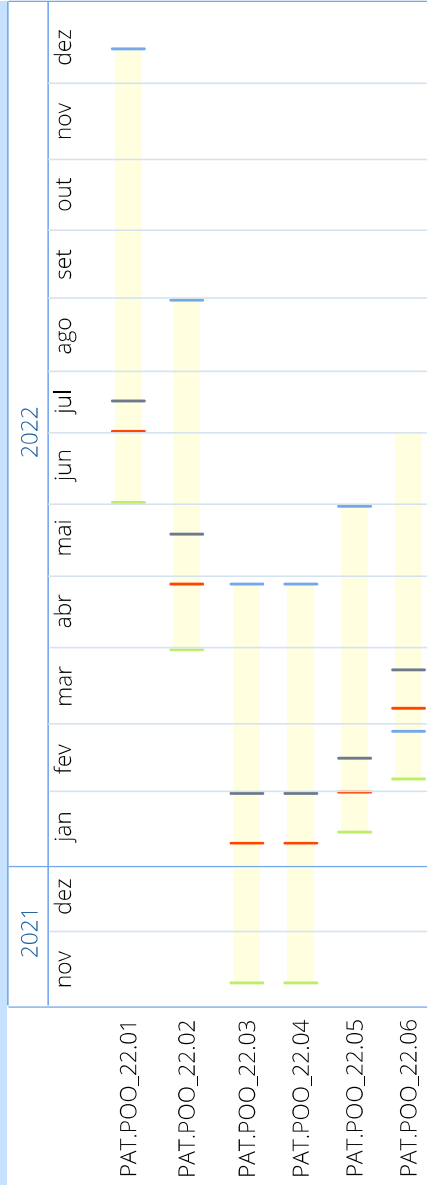
Quantidade de demandas 6 Valor total estimado R\$ 2.210.217,00

Distribuição das demandas

Renovação 0

Nova contratação 6

Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial

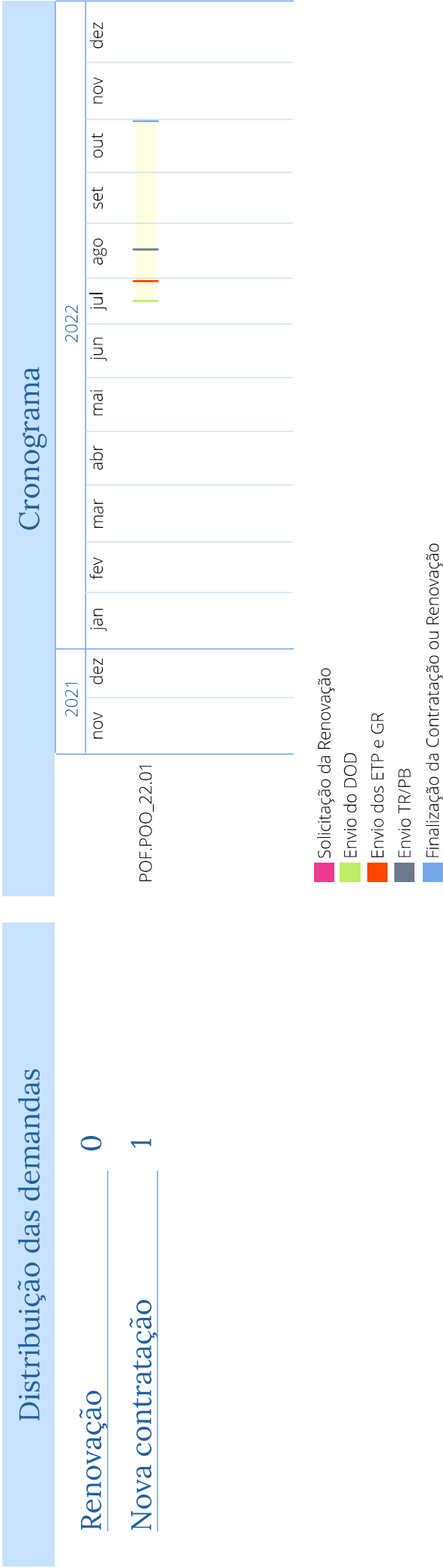
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	PAT.POO_22.01	Contratação de serviço de Almozarifes.	Objeto
Valor estimado	R\$ 335.000,00		
Prazos			
	Envio do DOD		
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB	Manter o serviço de almozarifes no âmbito da SEPAT e SEMAT.	Justificativa
	Finalização da Contratação ou Renovação	-	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	PAT.POO_22.02	Aquisição de estantes, estação de trabalho, gaveteiros e mesas.	Objeto
Valor estimado	R\$ 446.500,00		
Prazos			
	Envio do DOD		
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB	Atendimento da necessidade de mobiliário para a Sede, Coje, e Cartórios Eleitorais.	Justificativa
	Finalização da Contratação ou Renovação	O Art. 21.I, da Resolução CNI 400/2021, refere a rastreabilidade e origem dos insumos de madeira como itens de papelaria e mobiliário, a partir de fontes de manejo sustentável, além de utilizar o guia de compras sustentáveis adotado pelo órgão.	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	PAT.POO_22.03	Aquisição de duas SUV e uma VAN.	Objeto
Valor estimado	R\$ 690.000,00		
Prazos			
	Envio do DOD		
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB	Renovação da frota.	Justificativa
	Finalização da Contratação ou Renovação	Indicadores 15 e 16: índice de racionalização de gasto com gasolina e índice de racionalização de gasto com diesel. Sem meta estabelecida. No entanto, existe a sinalização para alguns aspectos, contratação sustentável quando a emissão de poluentes, ruídos dos veículos, além da avaliação de custo-benefício, viabilidade de compartilhamento, entre outros aspectos. Ainda que não haja indicador específico no PLS/TRE-RN sobre redução da frota, as variáveis QVE (Quantidade de Veículos) e GMV (Gasto com Manutenção de Veículos), são dados informados ao CNI anualmente. A série histórica da variável que, no período 2016-2020, apresenta queda no limite da frota nos dois últimos anos, que, em conjunto com os demais indicadores da norma relacionados ao tema, deve ser referencial para as aquisições de veículos.	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	PAT.POO_22.04	Aquisição de estrutura de armazenagem.	Objeto
Valor estimado	R\$ 65.000,00		
Prazos			
	Envio do DOD		
	Envio dos ETP e GR		
	Envio TR/PB	Acompanhamento de notícias nacionais e sobretudo regionais. Esta demanda atende à necessidade de oferecer informação atualizada, de natureza jornalística, às unidades estratégicas do Tribunal, a exemplo de Presidência e Corregedoria.	Justificativa
	Finalização da Contratação ou Renovação	O Art. 21.VIII, da Resolução CNI 400/2021, refere a racionalidade e consumo consciente quanto aos bens materiais, assim como o acondicionamento adequado com a utilização de bens materiais recicláveis, considerando o menor volume possível nas embalagens e respectiva proteção no transporte e armazenamento.	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS

SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	PAT.POO_22.05		Objeto
Valor estimado	R\$ 377.417,00		Aquisição de condicionadores de ar.
Prazos	Envio do DOD	14/01/2022	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	31/01/2022	Substituição de condicionadores de ar na SEDF.
	Envio TR/PB	15/02/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/05/2022	
	O Art. 21 da Resolução CNJ 400/2021 refere a observância dos critérios de sustentabilidade quanto aos serviços de manutenção predial, entre eles a eficiência energética (ii) e o nível de emissão de poluentes e ruídos de máquinas e aparelhos consumidores de energia.		
Código da demanda	PAT.POO_22.06		Objeto
Valor estimado	R\$ 296.300,00		Aquisição de máquinas, utensílios e equipamentos diversos.
Prazos	Envio do DOD	07/02/2022	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	07/03/2022	Atendimento da necessidade de máquinas, utensílios e equipamentos diversos para a Sede, Coje e Cartórios Eleitorais.
	Envio TR/PB	21/03/2022	O Art. 21 da Resolução CNJ 400/2021 refere a observância dos critérios de sustentabilidade quanto aos serviços de manutenção predial, entre eles a eficiência energética (ii) e o nível de emissão de poluentes e ruídos de máquinas e aparelhos consumidores de energia.
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022	

SEPOF - Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Quantidade de demandas 1 Valor total estimado R\$ 8.000,00



SEPOF - Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Descrição detalhada das demandas				Objeto	Assinatura anual do sistema WEB "Gestão Tributária".
Código da demanda	POF.POO_22.01			Justificativa	A renovação de contratação de faz necessária, tendo em vista a dificuldade encontrada na interpretação da ampla e complexa legislação tributária, com vasta gama de especificidades, que pode ser minorada ao se dispor de uma ferramenta que dê segurança e suporte nas retenções tributárias a serem realizadas, quando dos pagamentos efetuados pelo TRE-RN.
Valor estimado	R\$ 8.000,00				
Prazos	Envio do DOD		15/07/2022		
	Envio dos ETP e GR		29/07/2022		
	Envio TR/PB		15/08/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação		31/10/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-