



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PRESIDÊNCIA

PORTARIA Nº 55/2024/PRES

Regulamenta o Processo de Trabalho Planejamento e Gestão Orçamentária e Financeira e das Contratações do TRE/RN.

O DESEMBARGADOR-PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 20, incisos XIX e XXIII, do Regimento Interno,

Considerando as recomendações dos órgãos de Controle Externo e as orientações do Tribunal Superior Eleitoral sobre a matéria;

Considerando o Objetivo AC.5 “*Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira*”, previsto no Plano Estratégico (PEJERN 2021 – 2026);

Considerando a Diretriz “Aprimorar a governança e a gestão de aquisição e contratações”, estabelecida no Plano de Gestão da Presidência (2022-2024);

Considerando o disposto no Processo Administrativo Eletrônico PAE nº 4655/2022.

RESOLVE:

Art. 1º Regulamentar o Processo de Trabalho Planejamento e Gestão Orçamentária e Financeira e das Contratações do TRE/RN por meio do Manual anexo, parte integrante desta Portaria.

Parágrafo único. O processo de trabalho mencionado no *caput* tem por finalidade estabelecer as ações necessárias para garantir que o planejamento orçamentário e financeiro e a gestão das contratações do Tribunal sejam realizados de forma alinhada e em conformidade com as normas vigentes.

Art. 2º O Manual do processo de trabalho aprovado por esta portaria contempla as diretrizes e atividades referentes à elaboração da Proposta Orçamentária e do Plano de Contratações Anual – PCA.

§ 1º O anexo I do Manual dispõe sobre as diretrizes para a realização do Programa “Orçamento e Contratações”, que tem como principais objetivos:

I – Promover o engajamento de todos os envolvidos nas atividades de elaboração e monitoramento da Proposta Orçamentária e do Plano de Contratações Anual – PCA;

II – Fortalecer a comunicação interna, nos assuntos relacionados à governança e à gestão orçamentária e das contratações do Tribunal; e

III – Contribuir para o aperfeiçoamento da execução orçamentária e financeira e da gestão das contratações do Tribunal.

§ 2º O anexo II do Manual estabelece os indicadores e metas de desempenho para a gestão orçamentária e financeira e das contratações, elaborados de acordo com a Política de Governança das Contratações, instituída pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ e pelo Tribunal Superior Eleitoral - TSE.

Art. 3º Compete à Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças – SAOF gerir o processo de trabalho e propor alterações, quando necessário.

§ 1º Compete à Coordenadoria de Orçamento e Finanças – COFIN coordenar as atividades inerentes à Proposta Orçamentária.

§ 2º Compete à Coordenadoria de Licitações e Contratos – COLIC coordenar as atividades relacionadas ao Plano de Contratações Anual – PCA.

Art. 4º Compete à Presidência resolver os casos omissos e aprovar as alterações do manual, mediante portaria, após apreciação prévia do Comitê de Governança de Orçamento e Contratações.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as Portarias nº 209/2015 – GP e nº 143/2019 – GP.

Desembargador **Cornélio Alves**
Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Cornélio Alves de Azevedo Neto**, **Membro Presidência**, em 12/03/2024, às 21:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0017420&crc=7C6004FF informando, caso não preenchido, o código verificador **0017420** e o código CRC **7C6004FF**.

[Anexos da Portaria TRE/RN nº 55/2024/PRES.](#)