



# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

2024-2025

# COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL

Desembargador Cornélio Alves de Azevedo Neto  
**Presidente**

Desembargador Expedito Ferreira de Souza  
**Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral**

Fábio Luiz de Oliveira Bezerra  
**Juiz Federal**

Ticiania Maria Delgado Nobre  
**Juíza**

Maria Neíze de Andrade Fernandes  
**Juíza**

Fernando de Araújo Jales Costa  
**Jurista**

Doutora Clarisier Azevedo Cavalcante de Moraes  
**Procuradora Regional Eleitoral**

# COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Ana Esmera Pimentel da Fonseca

**Diretora-Geral**

Simone Maria de Oliveira Soares Mello

**Secretária de Administração, Orçamento e Finanças**

Claudia Josemira Marinho de Lima

**Secretária de Gestão de Pessoas**

Marcos Flávio Nascimento Maia

**Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições**

João Paulo de Araújo

**Secretário Judiciário**

Maria Ruth Bezerra Maia de Holanda

**Assessora de Gestão Estratégica, Governança e Inovação**

Hermann Prudente Doria

**Coordenador de Licitações e Contratos**

Lanna Patrícia da Silva

**Responsável pelo Núcleo Socioambiental**

# CONTROLE DE VERSÕES

Ano	Versão	Data de publicação	Ato normativo	Responsável	Observação
2024	1.0	-	-	NSA/AGE	PLS 2024-2025 (bienal)
-					

# APRESENTAÇÃO

A sustentabilidade no TRE-RN se baseia nos pilares econômico, social e ambiental, objetivando, precipuamente, a redução do impacto das ações do órgão que possam afetar o equilíbrio e a preservação do meio social. Nesse contexto, a atuação dos gestores públicos está focada na eficiência e na qualidade, resguardando o alinhamento com a responsabilidade socioambiental.

Regulam o assunto as Resoluções CNJ nº 400/2021 e TSE nº 23.474/2016, que somam esforços de forma coordenada para impulsionar o desenvolvimento dessa área de gestão. Na gestão da sustentabilidade os parâmetros comparativos da Justiça Eleitoral levam em consideração os anos eleitorais e os anos não eleitorais, de forma a assegurar uma série histórica e uma base referencial coerentes e adaptadas à realidade sazonal das atividades desta Justiça Especializada.

Compete à Comissão Gestora do PLS avaliar e revisar o Plano de Logística Sustentável. Com a criação do Núcleo Socioambiental, passou a ser competência da unidade planejar, implementar e monitorar as ações voltadas ao cumprimento das diretrizes fixadas na política de sustentabilidade adotada pelo Tribunal e nas normas concernentes à matéria.

O TRE-RN possui Plano de Logística Sustentável desde 2013, em observância à Instrução Normativa nº 10/2012-SLTI/MPOG. Nos anos de 2016, 2017, 2019, 2021 e 2023 foram aprovadas novas atualizações do PLS, publicadas no portal da Transparência do site do Tribunal em [Gestão socioambiental](#).

O PLS/TRE-RN 2024 foi elaborado pelo Núcleo Socioambiental (NSA), de forma participativa com as unidades administrativas responsáveis pelos temas, e validado pela Comissão Gestora do PLS consonante com as diretrizes da Resolução CNJ nº 400/2021.

Aprovado por ato da Presidência, a versão ora publicada adequou alguns indicadores e as respectivas fórmulas de cálculo à Resolução CNJ nº 400/2021.

As ações planejadas e executadas anualmente, para dar cumprimento às metas do PLS, estão disponibilizadas para consulta pública e para monitoramento dos gestores do Tribunal através do [Painel de Gestão do PLS/TRE-RN](#).

# REFERENCIAL ESTRATÉGICO

AGENDA 2030 (ONU)  
OBJETIVOS DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ODS 16

PAZ, JUSTIÇA E  
INSTITUIÇÕES  
EFICIENTES

## MISSÃO DO TRE-RN

Garantir a legitimidade e a segurança do processo eleitoral.

## PLANO ESTRATÉGICO 2021-2026

Fortalecimento das políticas e práticas de sustentabilidade.



Fomentar a adoção de ações que estimulem o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, do uso apropriado dos recursos finitos, a promoção das contratações sustentáveis, a capacitação socioambiental e a qualidade de vida no ambiente de trabalho.

Aprimorar a gestão do Plano de Logística Sustentável.

Fomentar internamente a cultura do consumo consciente.

Instituir política de gestão de resíduos sólidos, fortalecendo a coleta seletiva, o descarte adequado e a logística reversa, inclusive no período eleitoral.

Impulsionar compras sustentáveis e compartilhadas.

Fortalecer a sustentabilidade como valor institucional visando a internalização da consciência.

Promover a integração do Plano de Logística Sustentável aos objetivos da Agenda 2030.

# OBJETIVOS ESPECÍFICOS

O Plano de Logística Sustentável visa aprimorar, consolidar e sistematizar as boas práticas de sustentabilidade já implantadas no Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte e estabelece as metas de 2024 e 2025, que direcionam as ações anuais. Tem como objetivos específicos:

- a) ser um instrumento indutor da implantação de práticas de sustentabilidade, racionalização e qualidade, que visem uma maior eficiência do gasto público e da gestão dos processos de trabalho;
- b) promover a sustentabilidade ambiental, econômica e social no âmbito das unidades da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte;
- c) promover o aprimoramento progressivo e contínuo dos processos de compras e contratações, visando a incorporação de especificações de bens, serviços e projetos regulados por critérios de sustentabilidade;
- d) aprimorar o uso das instalações e edificações visando a melhor utilização dos recursos naturais e econômicos;
- e) estabelecer parcerias e práticas sociais que promovam a reciclagem de resíduos e a destinação ambientalmente correta, diminuindo o impacto ambiental do funcionamento da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte;
- f) sensibilizar e capacitar o corpo funcional sobre as práticas de sustentabilidade; e
- g) promover a qualidade de vida no trabalho.



# METODOLOGIA

## FLUXO DO PROCESSO



### PROPOSTA INICIAL DE METAS

O Núcleo Socioambiental solicita às unidades responsáveis sugestões de metas anuais para os indicadores do PLS.



### ANÁLISE PRELIMINAR DA SÉRIE HISTÓRICA

O Núcleo Socioambiental consolida e analisa as sugestões com base na série histórica de consumo e gastos.



### PROPOSIÇÃO FINAL DE METAS PARA DELIBERAÇÃO

A Assessoria de Gestão Estratégica, Governança e Inovação analisa e aprova a proposta do PLS e agenda reunião com a Comissão Gestora do PLS.



### DIRECIONAMENTO DAS METAS

A Comissão Gestora do PLS avalia a evolução dos indicadores, delibera sobre as metas anuais e valida o PLS.



### APROVAÇÃO DO PLS

Validado pela CGPLS, o documento segue para emissão de parecer jurídico-administrativo, análise e aprovação da Presidência, por ato normativo próprio.



### DIVULGAÇÃO DO PLS

Aprovado, o PLS é divulgado pelo NSA nos canais internos e externos do TRE-RN.



### ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO ANUAL DO PLS

O Núcleo Socioambiental coordena o processo de planejamento das ações do PLS, pelas unidades, com base nas metas,



### GERENCIAMENTO DO PLS

O Núcleo Socioambiental gerencia e monitora os indicadores, acompanha as ações e informa à CGPLS o desempenho das metas anuais.

## PERÍODO DE ABRANGÊNCIA

O presente PLS-TRE/RN terá abrangência de dois anos - 2024 e 2025, com metas e ações definidas e revisadas anualmente pela Comissão Gestora do PLS.

## MONITORAMENTO

Compete ao NSA o acompanhamento das metas fixadas para os indicadores do PLS e das ações definidas para lhes dar cumprimento no período correspondente, além do acompanhamento do desempenho dos indicadores de sustentabilidade do Plano Estratégico institucional – Índice de execução do PLS e Índice de desempenho do PLS.

Trimestralmente, será realizada reunião da Comissão Gestora do PLS para avaliação e revisão do Plano de Logística Sustentável.

## INDICADORES E METAS

Os indicadores do PLS estão agrupados em 17 eixos temáticos, seguindo as diretrizes da Resolução CNJ nº 400/2021, com ampliação no período até 2026, na medida em que forem incorporados novos temas, seguindo a evolução gradual da governança e da gestão sustentável no órgão.

Os indicadores são os constantes do Anexo da referida Resolução, todos com metas quantitativas fixadas sobre a égide da norma vigente e baseadas nas séries históricas de anos eleitorais e não eleitorais, a partir de 2021, início da vigência da norma.



# FICHAS DOS INDICADORES E METAS

TEMA	INDICADOR		UNIDADE	UNIDADE GESTORA
PAPEL	CPP	Consumo de papel próprio	Resmas	SEMAT
	GPP	Gasto com papel próprio	Reais	
	CPC	Consumo de papel contratado	Resmas	
COPO DESCARTÁVEL	CCT	Consumo de copos descartáveis	Cento	SEMAT
	GCT	Gasto com copos descartáveis	Reais	
ÁGUA ENVASADA	CED	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Unidade	SEMAT
	CER	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Unidade	
	GAED	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Reais	
	GAER	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Reais	
IMPRESSÃO E EQUIPAMENTOS	QI	Quantidade de impressões	Impressões	NSA
	QEI	Quantidade de equipamentos de impressões	Equipamentos	
	QIP	Quantidade de impressões per capita*	Impressões per capita	
	GCI	Gasto com contratos de terceirização de impressão	Reais	
ENERGIA	CEE	Consumo de energia elétrica	kWh	SENGE
	CRE	Consumo de energia elétrica por m²	kWh/m²	
	GEE	Gasto com energia elétrica	Reais	
	GRE	Gasto com energia elétrica por m²	Reais/m²	
	-	Uso de energia alternativa*	Não se aplica	
	NT	Negociação tarifária	Não se aplica	
ÁGUA E ESGOTO	CA	Consumo de água	M³	SECOP
	CRA	Consumo de água por m²	M³ /m²	
	GA	Gasto com água	Reais	
	GRA	Gasto com água por m²	Reais/m²	
GESTÃO DE RESÍDUOS	DPa	Destinação de resíduos de papel	Kg	SECOP
	DPI	Destinação de resíduos de plásticos	Kg	
	DMt	Destinação de resíduos de metais	Kg	
	DVd	Destinação de resíduos de vidros	Kg	
	CGe	Coleta geral	Kg	
	TMR	Total de materiais destinados à reciclagem	Kg	
	DEI	Destinação de resíduos eletroeletrônicos	Kg	
	DImp	Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	Kg	
	DPB	Destinação de resíduos de pilhas e baterias	Kg	
	DLp	Destinação de resíduos de lâmpadas	Kg	
	DRS	Destinação de resíduos de saúde	Kg	
	DOB	Destinação de resíduos de obras e reformas	Kg	
REFORMAS E CONSTRUÇÕES	GRef	Gastos com reformas no período-base	Reais	SENGE
	GConst	Gastos com construção de novos edifícios no período-base	Reais	
LIMPEZA	GLB	Gasto com contratos de limpeza no período-base	Reais	SECOP
	M² Cont	Área contratada	M²	
	GRL	Gasto com contratos de limpeza por m²	Reais/m²	
	GML	Gasto com material de limpeza	Reais	

VIGILÂNCIA	GV	Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	Reais	SECOP
	QPV	Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	Trabalhadores	
	GRV	Gasto médio com contrato de vigilância armada e desarmada	Reais	
	GVe	Gasto com contrato de vigilância eletrônica	Reais	
TELEFONIA	GTF	Gasto com telefonia fixa	Reais	SECOP
	LTF	Linhas telefônicas fixas	Nº de linhas	
	GRTF	Gasto relativo com telefonia fixa	Reais/nº de linhas	
	GTM	Gasto com telefonia móvel	Reais	
	LTM	Linhas telefônicas móveis	Nº de linhas	
	GRTM	Gasto relativo com telefonia móvel	Reais/nº de linhas	
VEÍCULOS	KM	Quilometragem	Km	SETRAN
	VGEF	Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	Nº de veículos	
	VD	Quantidade de veículos a diesel	Nº de veículos	
	VAIt	Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	Nº de veículos	
	QVe	Quantidade de veículos	Nº de veículos	
	QVS	Quantidade de veículos de serviço	Nº de veículos de serviço	
	UVS	Usuários por veículo de serviço	Nº de usuários/nº de veículos de serviço	
	QVM	Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	Nº de veículos de magistrado(a)	
	UVM	Usuários por veículo destinado à locomoção de magistrados(as)	Nº de usuários/nº de veículos de magistrado(a)	
	GMV	Gasto com manutenção de veículos	Reais	
	GRMV	Gasto relativo com manutenção por veículo	Reais/nº de veículos	
	GCM	Gastos com contratos de motoristas	Reais	
	GRCM	Gasto com contrato de motoristas por veículo	Reais/nº de veículos	
	GCV	Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	Reais	
COMBUSTÍVEL	CG	Consumo de gasolina	Litro	SETRAN
	CE	Consumo de etanol	Litro	
	CD	Consumo de diesel	Litro	
	CRAG	Consumo de gasolina e etanol por veículo	Litro/nº de veículos	
	CRD	Consumo de diesel por veículo	Diesel/nº de veículos	
	GC	Gasto com combustível	Reais	
APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO	GCGraf	Despesas realizadas com serviços gráficos (ex: impressão de adesivos, banners, cartões de visita, crachás, credenciais, convites, calendários, envelopes, fotografias, folders, jornais informativos, panfletos, papéis timbrados, pastas e outros)	Reais	NBE
AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	ACR	Aquisições e contratações realizadas no período-base	Nº de contratos celebrados	COLIC
	ACS	Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	Nº de contratos celebrados com critério de sustentabilidade	
	PCS	Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	%	

<b>QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO</b>	<b>PQV</b>	Participações em ações de qualidade de vida	Nº de participantes	<b>CQVT</b>
	<b>AQV</b>	Quantidade de ações de qualidade de vida	Nº de ações realizadas	
	<b>PRQV</b>	Percentual de participantes em ações solidárias	% por ação	
	<b>PAS</b>	Participações em ações solidárias	Nº de participantes	
	<b>AS</b>	Quantidade de ações solidárias	Nº de ações realizadas	
	<b>PRAS</b>	Percentual de participantes em ações solidárias	% por ação	
<b>CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL</b>	<b>ACap</b>	Ações de capacitação em sustentabilidade	Nº de ações realizadas	<b>NSA</b>
	<b>ASen</b>	Ações de sensibilização em sustentabilidade	Nº de ações realizadas	
	<b>PCap</b>	Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Nº de participantes	
	<b>PRCap</b>	Percentual de participações em ações de capacitação em sustentabilidade	% por ação	

# PAPEL

## Série histórica

	Indicador	Unidade	2021	2022	2023
<b>CPP</b>	Consumo de papel próprio	Resmas	651	1.955	1.068
<b>GPP</b>	Gasto com papel próprio	Reais	10.155	30.129	17.848,46
<b>CPC</b>	Consumo de papel contratado	Resmas	0	0	0

Indicador 01	CONSUMO DE PAPEL PRÓPRIO					
Meta final	Reduzir o consumo de papel próprio até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	1.018	1.581	1.600	1.800	1.015	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Gestão de Materiais (SEMAT).					

# COPO DESCARTÁVEL

## Série histórica

	Indicador	Unidade	2021	2022	2023
<b>CCT</b>	Consumo de copos descartáveis	Cento	591	3.486	885
<b>GCT</b>	Gasto com copos descartáveis	Reais	1.537	11.683	3.367,16

Indicador 02	CONSUMO DE COPO DESCARTÁVEL					
Meta final	Reduzir o consumo de copo descartável até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	663	1.408	1.000	650	650	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Gestão de Materiais (SEMAT).					



# ÁGUA ENVASADA

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
CED	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Unidade	642	66.270	885
CER	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Unidade	1.886	11.683	3.367,16
GAED	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Reais	969	135.707	760,00
GAER	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Reais	8.354	25.450,18	26.878,17

Indicador 03	CONSUMO DE EMBALAGENS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA MINERAL					
Meta final	Reduzir o consumo de embalagens descartáveis para água mineral até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	183	0	0	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Gestão de Materiais (SEMAT).					

ODS 12  
PRODUÇÃO E CONSUMO  
SUSTENTÁVEIS

O TEMA OBJETIVA O MONITORAMENTO DO CONSUMO DA GERAÇÃO DE RESÍDUOS ORIUNDOS DO CONSUMO DE ÁGUA MINERAL ENVASADA EM EMBALAGENS PLÁSTICAS DESCARTÁVEIS.

# IMPRESSÃO E EQUIPAMENTOS

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
QI	Quantidade de impressões	Impressões	289.090	908.157	378.508
CER	Quantidade de equipamentos de impressões	Equipamentos	625	654	358
GAED	Quantidade de impressões <i>per capita</i> *	Impressões <i>per capita</i>	331,15	1.040,27	440,13
GAER	Gasto com contratos de terceirização de impressão	Reais	14.456	0	0

FTT (Força de Trabalho Total) = 2021 (873); 2022 (959); 2023 (860).

Indicador 04	QUANTIDADE DE IMPRESSÕES					
Meta final	Reduzir o número de impressões até 2026.					
Metas anuais	2021(LB)	2022	2023	2024	2025	2026
	493.734	882.000	817.000	853.000	375.000	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Núcleo Socioambiental (NSA).					

Indicador 05	QUANTIDADE DE EQUIPAMENTOS DE IMPRESSÃO					
Meta final	Reduzir a quantidade de equipamentos de impressão até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	428	322	290	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Microinformática (SMI).					

# ENERGIA

## Série histórica

	Indicador	Unidade	2021	2022	2023
CEE	Consumo de energia elétrica	kWh	426.678	1.441.693,92	1.575.069
CRE	Consumo de energia elétrica por m²	kWh/m²	8,44	28,53	25,22
GEE	Gasto com energia elétrica	Reais	825.501	1.216.899,24	1.071.467,89
GRE	Gasto com energia elétrica por m²	Reais/m²	16,33	24,08	21,19
-	Uso de energia alternativa*	Não se aplica	-	Sim	Sim
NT	Negociação tarifária	Não se aplica	-	-	-

\* O indicador foi incluído no ano de 2021, através da Resolução CNJ nº 400/2021, e pode ser respondido em 2021 e 2022 em razão das usinas fotovoltaicas implantadas pelo TRE/RN.

Indicador 06	CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA					
Meta final	Reduzir o consumo de energia elétrica até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	1.033.504	1.000.000	1.400.000	1.654.000	1.400.000	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Engenharia (SENGE).					

# ÁGUA E ESGOTO

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
CA	Consumo de água	M³	6.710	8.314	7.825
CRA	Consumo de água por m²	M³/m²	0,13	0,16	0,15
GA	Gasto com água	Reais	134.481	168.167	187.692,42
GRA	Gasto com água por m²	Reais/m²	2,66	3,32	3,71

Indicador 07	CONSUMO DE ÁGUA					
Meta final	Reduzir o consumo de água até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	6.309	6.309	7.300	8.314	7.512	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Conservação Predial (SECOP).					



O TEMA OBJETIVA O MONITORAMENTO DO CONSUMO E GASTOS COM ÁGUA E ESGOTO PARA EVENTUAIS AJUSTES E EFETIVIDADE DE AÇÕES DE SUSTENTABILIDADE.

# GESTÃO DE RESÍDUOS

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>DPa</b>	Destinação de resíduos de papel	Kg	1.014	2.647,90	7.903,34
<b>DPI</b>	Destinação de resíduos de plásticos	Kg	254	744,90	872,85
<b>DMt</b>	Destinação de resíduos de metais	Kg	0	3,95	16,69
<b>DVd</b>	Destinação de resíduos de vidros	Kg	17	14,25	45,55
<b>CGe</b>	Coleta geral	Kg	0	0	4.837,02
<b>TMR</b>	Total de materiais destinados à reciclagem	Kg	1.286	3.411	13.675,45
<b>DEI</b>	Destinação de resíduos eletroeletrônicos	Kg	0	0	0
<b>DImp</b>	Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	Kg	0	0	777,45
<b>DPB</b>	Destinação de resíduos de pilhas e baterias	Kg	0	0	0
<b>DLp</b>	Destinação de resíduos de lâmpadas	Kg	0	0	0
<b>DRS</b>	Destinação de resíduos de saúde	Kg	149	119,92	48,80
<b>DOB</b>	Destinação de resíduos de obras e reformas	Kg	120	0	1.237

Indicador 08	TOTAL DE MATERIAIS DESTINADOS À RECICLAGEM					
<b>Meta final</b>	Destinar adequadamente 100% dos resíduos gerados até 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	100	100	100	100	100	-
Fórmula	TMR = DPA + DPL + DMT + DVD + CGe.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Conservação Predial (SECOP).					



O TEMA OBJETIVA O MONITORAMENTO DA GERAÇÃO DE RESÍDUOS E SUA DESTINAÇÃO PELOS ÓRGÃOS EM OBSERVÂNCIA À LEGISLAÇÃO E ÀS NORMAS PERTINENTES.

# REFORMAS E CONSTRUÇÕES

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>GRef</b>	Gastos com reformas no período-base	Reais	1.068.523	358.307,48	309.676,81
<b>GConst</b>	Gastos com construção de novos edifícios no período-base	Reais	0	0	0

Indicador 09	GASTOS COM REFORMAS NO PERÍODO-BASE					
Meta final	Priorizar os gastos com obras até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	700.000,00	1.007.261,00	EC	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Engenharia (SENGE).					

ODS 16

PAZ, JUSTIÇA E  
INSTITUIÇÕES EFICAZES

O TEMA OBJETIVA O MONITORAMENTO DOS GASTOS RELACIONADOS A OBRAS PARA QUE SEJA VERIFICADA A SUA REAL NECESSIDADE E A PRIORIZAÇÃO DO ATENDIMENTO À RESOLUÇÃO CNJ Nº 114/2010.

# LIMPEZA

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>GLB</b>	Gasto com contratos de limpeza no período-base	Reais	2.616.602	3.033.879	2.828.054,83
<b>M² Cont</b>	Área contratada	M²	28.653	35.513,66	29.424,68
<b>GRL</b>	Gasto com contratos de limpeza por m²	Reais/m²	91,32	85,43	96,11
<b>GML</b>	Gasto com material de limpeza	Reais	48.962	289.230,83	168.148,26

Indicador 10	GASTO COM CONTRATOS DE LIMPEZA					
Meta final	Controlar o gasto com os contratos de limpeza até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	3.228.881,21	3.117.100,00	EC	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Conservação Predial (SECOP).					

# VIGILÂNCIA

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>GV</b>	Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	Reais	1.115.843	1.109.230	1.412.234
<b>QPV</b>	Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	Trabalhadores	18	20	22
<b>GRV</b>	Gasto médio com contrato de vigilância armada e desarmada	Reais	96.856	55.461	64.192,49
<b>GVe</b>	Gasto com contrato de vigilância eletrônica	Reais	0	98.339,66	107.170,64

Indicador 11	GASTOS COM CONTRATOS DE VIGILÂNCIA ARMADA E DESARMADA					
<b>Meta final</b>	Controlar o gasto com os contratos de vigilância até 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	SM	SM	1.350.000,00	1.750.000,00	EC	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Núcleo de Segurança Institucional (NSI).					

Indicador 12	GASTO COM CONTRATO DE VIGILÂNCIA ELETRÔNICA					
<b>Meta final</b>	Controlar o gasto com os contratos de vigilância eletrônica até 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	SM	SM	123.200,00	136.000,00	EC	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Núcleo de Segurança Institucional (NSI).					

ODS 16

PAZ, JUSTIÇA E  
INSTITUIÇÕES EFICAZES

O TEMA OBJETIVA MONITORAMENTO DOS GASTOS RELACIONADOS AOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA, SEGUNDO CRITÉRIOS DE REAL NECESSIDADE, POR ÁREA, TIPOS DE POSTOS (MODELOS HORÁRIOS, ARMADA E DESARMADA).



# TELEFONIA

## Série histórica

	Indicador	Unidade	2021	2022	2023
<b>GTF</b>	Gasto com telefonia fixa	Reais	176.633	19.713,67	1.766,59
<b>LTF</b>	Linhas telefônicas fixas	Nº de linhas	60	60	622
<b>GRTF</b>	Gasto relativo com telefonia fixa	Reais/nº de linhas	2.944	328,56	2,84
<b>GTM</b>	Gasto com telefonia móvel	Reais	11.237	5.321	4.020,84
<b>LTM</b>	Linhas telefônicas móveis	Nº de linhas	17	7	12
<b>GRTM</b>	Gasto relativo com telefonia móvel	Reais/nº de linhas	661	760	335,07

Indicador 13	GASTO COM TELEFONIA FIXA					
<b>Meta final</b>	Limitar os gastos com telefonia fixa até o ano de 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	129.627	250.000	20.000	5.000	1.760	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Conservação Predial (SECOP).					

# VEÍCULOS

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>KM</b>	Quilometragem	Km	162.534	319.618	240.266,00
<b>VGEF</b>	Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	Nº de veículos	32	33	24
<b>VD</b>	Quantidade de veículos a diesel	Nº de veículos	18	15	15
<b>VAIt</b>	Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	Nº de veículos	0	0	0,00
<b>QVe</b>	Quantidade de veículos	Nº de veículos	50	48	39
<b>QVS</b>	Quantidade de veículos de serviço	Nº de veículos de serviço	46	44	35
<b>UVS</b>	Usuários por veículo de serviço	Nº de usuários/nº de veículos de serviço	17,52	20,20	22,65
<b>QVM</b>	Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	Nº de veículos de magistrado(a)	4	4	4
<b>UVM</b>	Usuários por veículo destinado à locomoção de magistrados(as)	Nº de usuários/nº de veículos de magistrado(a)	16,75	16,75	16,75
<b>GMV</b>	Gasto com manutenção de veículos	Reais	112.223	179.962,60	165.384,61
<b>GRMV</b>	Gasto relativo com manutenção por veículo	Reais/nº de veículos	2.244	3.749	4.240,63
<b>GCM</b>	Gastos com contratos de motoristas	Reais	563.536	737.197,91	601.868,26
<b>GRCM</b>	Gasto com contrato de motoristas por veículo	Reais/nº de veículos	11.270,72	15.358,28	15.432,52
<b>GCV</b>	Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	Reais	-	0	0

ODS 12  
PRODUÇÃO E CONSUMO  
SUSTENTÁVEIS

O TEMA OBJETIVA A GESTÃO DA MOBILIDADE DO ÓRGÃO E DOS GASTOS COM A FROTA OFICIAL PARA A MAIOR EFICIÊNCIA NO USO E NAS AQUISIÇÕES DE VEÍCULOS.

Indicador 14	GASTO COM MANUTENÇÃO DE VEÍCULO					
Meta final	Limitar o gasto com a manutenção de veículos.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	169.000,00	185.328,00	EC	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Transportes (SETRAN).					

Indicador 15	GASTO COM CONTRATOS DE MOTORISTAS					
Meta final	Limitar o gasto com contratos de motoristas.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	832.000,00	798.100,00	EC	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Gestão de Transportes (SETRAN).					

# COMBUSTÍVEL

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>CG</b>	Consumo de gasolina	Litro	6.770	13.766,65	9.464,94
<b>CE</b>	Consumo de etanol	Litro	41	0	0
<b>CD</b>	Consumo de diesel	Litro	17.807	31.495,76	22.742,30
<b>CRAG</b>	Consumo de gasolina e etanol por veículo	Litro/nº de veículos	213	444,09	394,37
<b>CRD</b>	Consumo de diesel por veículo	Diesel/nº de veículos	989	2.249,70	1.516,15
<b>GC</b>	Gasto com combustivel	Reais	129.865,08	301.930,50	191.205,42

Indicador 16	CONSUMO DE GASOLINA E ETANOL					
Meta final	Reduzir o consumo de combustível até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	9.000	14.000	10.500	-
Fórmula	Consumo de gasolina e etanol = CE+CG.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Gestão de Transportes (SETRAN).					

Indicador 17	CONSUMO DE DIESEL					
Meta final	Reduzir o consumo de combustível até 2026.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	18.000	SM	18.000	33.000	26.000	-
Fórmula	Consumo de gasolina e etanol = CE+CG.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Seção de Gestão de Transportes (SETRAN).					

# APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>GC Graf</b>	Despesas realizadas com serviços gráficos (exemplos: impressão de adesivos, banners, cartões de visita, crachás, credenciais, convites, calendários, envelopes, fotografias, folders, jornais informativos, panfletos, papéis timbrados, pastas e outros).	Reais	14.456,00	103.108,63	9.316,61

Indicador 18	GASTOS COM SERVIÇOS GRÁFICOS					
Meta final	Controlar o gasto com serviços gráficos.					
Metas anuais	2021	2022	2023	2024	2025	2026
	SM	SM	20.000	80.786	9.316	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Núcleo de Biblioteca e Editoração (NBE).					

# AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>ACR</b>	Aquisições e contratações realizadas no período-base	Nº de contratos celebrados	105	86	72
<b>ACS</b>	Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	Nº de contratos celebrados com critério de sustentabilidade	105	63	72
<b>PCS</b>	Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	%	100	73,25	100

Indicador 19	PERCENTUAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS SOBRE A TOTALIDADE					
<b>Meta final</b>	Ampliar o número de compras sustentáveis até 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	SM	SM	EC	100	100	-
Fórmula	$PCS = (ACS / ACR) * 100.$					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Coordenadoria de Licitações e Contratos (COLIC).					

ODS 12  
PRODUÇÃO E CONSUMO  
SUSTENTÁVEIS

O TEMA OBJETIVA O MONITORAMENTO DAS AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES, COM FOCO NO AUMENTO PERCENTUAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS.

# QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>PQV</b>	Participações em ações de qualidade de vida	Nº de participantes	501	850	890
<b>AQV</b>	Quantidade de ações de qualidade de vida	Nº ações realizadas	4	7	15
<b>PRQV</b>	Percentual de participantes em ações de QVT	% por ação	14,35	12,40	6,90
<b>PS</b>	Participações em ações solidárias	Nº de participantes	546	509	580
<b>AS</b>	Quantidade de ações solidárias	Nº ações realizadas	4	4	5
<b>PRAS</b>	Percentual de participantes em ações solidárias	% por ação	15,64	13,27	13,49

Indicador 20	PARTICIPAÇÕES EM AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA					
<b>Meta final</b>	Ampliar o número de participantes em ações de qualidade de vida até 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	SM	SM	400	850	890	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Comissão de Qualidade de Vida (CQVT).					

Indicador 21	PARTICIPAÇÕES EM AÇÕES DE QUALIDADE DE VIDA					
<b>Meta final</b>	Ampliar o número de participantes em ações de qualidade de vida até 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	SM	SM	400	850	890	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Comissão de Qualidade de Vida (CQVT).					

ODS 16

PAZ, JUSTIÇA E INSTITUIÇÕES EFICAZES

O TEMA OBJETIVA ESTIMULAR A PARTICIPAÇÃO DO CORPO FUNCIONAL EM AÇÕES DE QVT E SOLIDÁRIAS, E FOMENTAR POLÍTICAS DE VALORIZAÇÃO.

# CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL

## Série histórica

Indicador		Unidade	2021	2022	2023
<b>ACap</b>	Ações de capacitação em sustentabilidade	Nº de ações realizadas	0	1	8
<b>ASen</b>	Ações de sensibilização em sustentabilidade	Nº de ações realizadas	4	4	1
<b>PCap</b>	Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Nº de participantes	156	138	203
<b>PRCap</b>	Percentual de participações em ações de capacitação em sustentabilidade	% por ação	-	14,40	2,95

Indicador 22	PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE					
<b>Meta final</b>	Ampliar o número de participações em ações de capacitação em sustentabilidade até 2026.					
Metas anuais	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	SM	SM	138	138	203	-
Fórmula	O indicador não possui fórmula.					
Periodicidade	Mensal.					
Unidade Gestora	Núcleo Socioambiental (NSA).					

ODS 12  
PRODUÇÃO E CONSUMO  
SUSTENTÁVEIS

O TEMA OBJETIVA O MONITORAMENTO DA PARTICIPAÇÃO DO CORPO FUNCIONAL EM AÇÕES DE CAPACITAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO RELACIONADAS AO TEMA DE SUSTENTABILIDADE.



