



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD ADMINISTRATIVO (DEMANDA PREVISTA NO PAC* - CÓDIGO DA DEMANDA: XXXXXXXXXX)

UNIDADE DEMANDANTE: XXXXXX	
CHEFE DA UNIDADE DEMANDANTE: XXXXXX	
INTEGRANTE DEMANDANTE: XXXXXX	
INTEGRANTE TÉCNICO: XXXXXX	
INTEGRANTE ADMINISTRATIVO: XXXXXX	
NECESSIDADE/DEMANDA (IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO e QUANTIFICAÇÃO): XXXXXX	
PREVISÃO - DATA LIMITE (para início da prestação do serviço ou recebimento do material: 00/00/00	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:	OBJETO TRATA-SE DE:
<input type="checkbox"/> Ordinário (anexar formulário SIGEPRO) <input type="checkbox"/> Pleitos (anexar formulário SIGEPRO)	<input type="checkbox"/> Aquisição de material <input type="checkbox"/> Prestação de Serviço não continuado <input type="checkbox"/> Prestação de Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Prestação de Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Aquisição de material e prestação de serviço <input type="checkbox"/> A ser definido nos Estudos Técnicos Preliminares
CUSTO PREVISTO: R\$ _____	
Natal, ____ de _____ de 20 ____.	
<hr/> Nome do Integrante Demandante Cargo ou Função	

* PAC = Plano Anual de Contratações