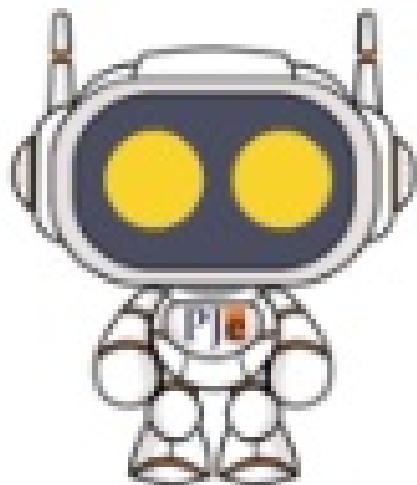




**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
GRUPO DE DESENVOLVIMENTO DO PJE**



Rotinas do Sistema Pje Zona Eleitoral

R13. Apensando e Desapensando Processos

I - APENSAMENTO DE PROCESSOS

* Perfil de usuário a ser utilizado: "Servidor ou Servidor de processamento".

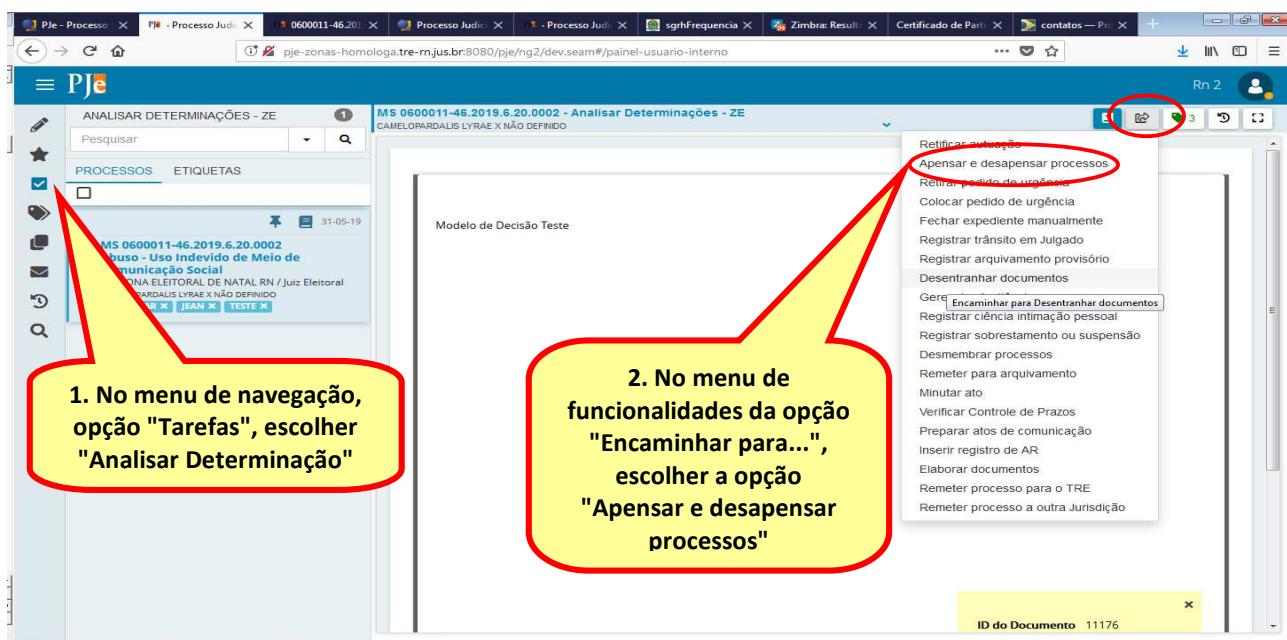
Entende-se por apensamento o ato de reunir dois ou mais processos, pelos assuntos guardarem identidade, entre si, no todo ou em parte, de forma que sejam decididos simultaneamente, atendendo à segurança jurídica, celeridade e economia processual. É ato que depende de decisão do magistrado.

Para fins de melhor compreensão, valem outras observações:

- (a) Apenso é diferente de anexo. Apensar é reunir **processos distintos**, enquanto que anexar é juntar um conjunto de documentos que ficam apartados, mas que mantêm unidade com o processo, ou seja, no apensamento há dois processos, enquanto que o anexo não constitui um feito independente, sendo apenas um apartado, produzido para se melhorar a organização do caderno processual;
- (b) No ato de apensamento **no processo eletrônico** são respeitadas as autuações originais, posto que não se está transformando dois processos em um único, mas apenas **associando feitos** a fim de otimizar a prestação jurisdicional. Após o apensamento, o ato deverá ser certificado em ambos os processos.

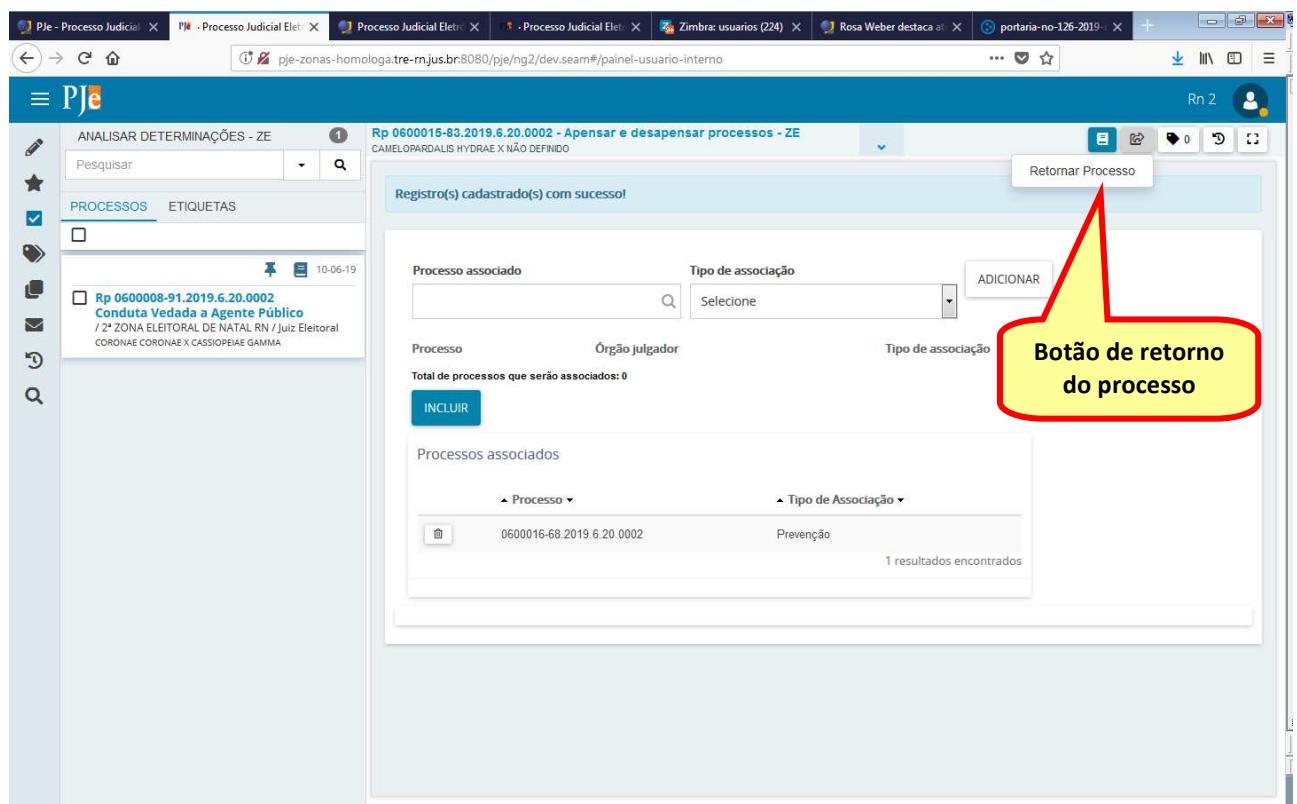
Caso seja determinado pelo Juiz Eleitoral o apensamento ou desapensamento de processos, o usuário deverá realizar as seguintes atividades:

I.1 Atividade	Resultado esperado
- No menu de navegação <na barra lateral>, selecionar a opção " Tarefas " e, em seguida, selecionar a tarefa " Analisar Determinação - ZE " (figura 1); - Pesquisar o processo desejado; - Abrir a tarefa do processo, clicando sobre o número do processo; - Encaminhar o processo para a tarefa de " Apensar e desapensar processos ", por meio da opção " Encaminhar para... " (figura 2).	Lista os processos da tarefa selecionada. Exibe a atividade que está pendente no processo selecionado. Processo tramitado com sucesso



I.2 - Atividade	Resultado esperado
<p>Na tarefa "A pensar e desapensar processos -ZE":</p> <ul style="list-style-type: none"> - No campo "Processo Associado", digitar o número do processo a ser associado (OBS: Este campo é auto completável) - Vide figura 1; - Selecionar o tipo de associação (figura 2) e clicar em ADICIONAR (figura 3); - Por fim, clicar em INCLUIR (figura 4) 	Registro cadastrado com sucesso

Executado o procedimento descrito acima, o usuário deverá retornar o processo por meio da opção "Encaminhar para...", clicando em "Retornar Processo". O processo retornará à tarefa "Analisar Determinações - ZE", para seguir o fluxo processual.



Para conferir a associação dos feitos, o usuário deverá acessar os autos digitais do processo e visualizar o registro do movimento, na "árvore" do processo ou clicar no **menu dos autos digitais** e na funcionalidade "**Associados**".

Menu dos autos digitais

Movimento de apensamento lançado pelo Sistema e o número do processo associado

Funcionalidade "Associados", indicando a quantidade de processos

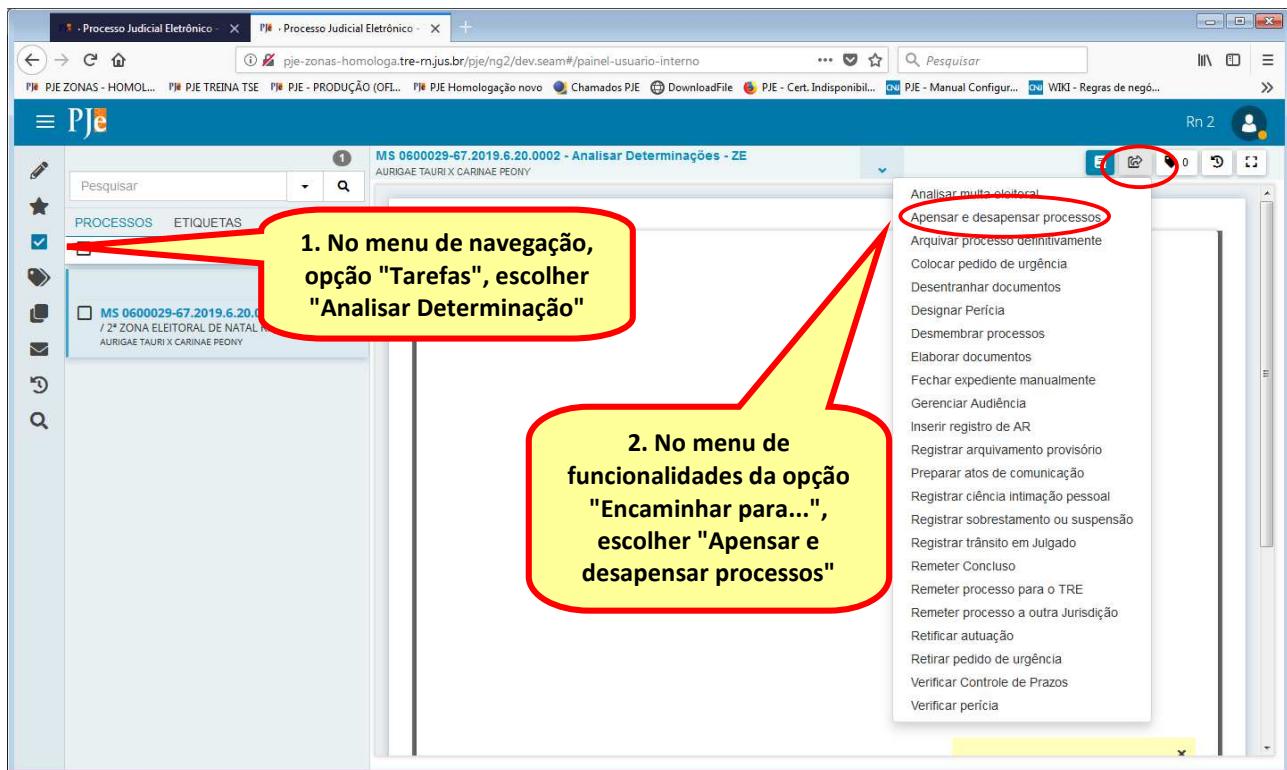
- Autos
- Juntar documentos
- Audiência
- Expedientes
- Características
- Perícia
- Segredo ou sigilo
- Redistribuições
- Associados (1)
- Associados 260 CE (0)
- Petições avulsa
- Acesso de terceiros
- Documentos

II - DESAPENSAMENTO DE PROCESSOS

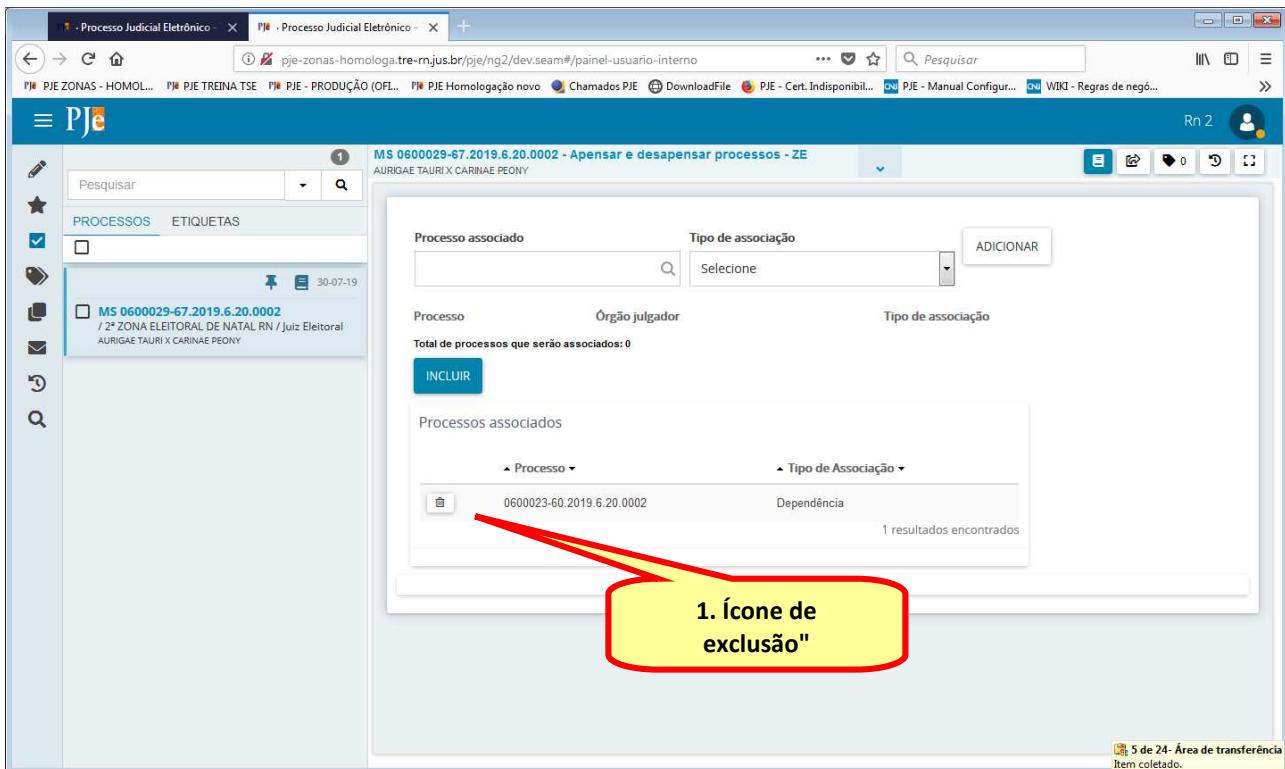
O desapensamento consiste na reversão do procedimento anterior. É ato que depende de decisão do magistrado.

Caso seja determinado pelo Juiz Eleitoral o desapensamento de processos, o usuário com o perfil de **servidor** ou **servidor processamento**, deverá realizar as seguintes atividades:

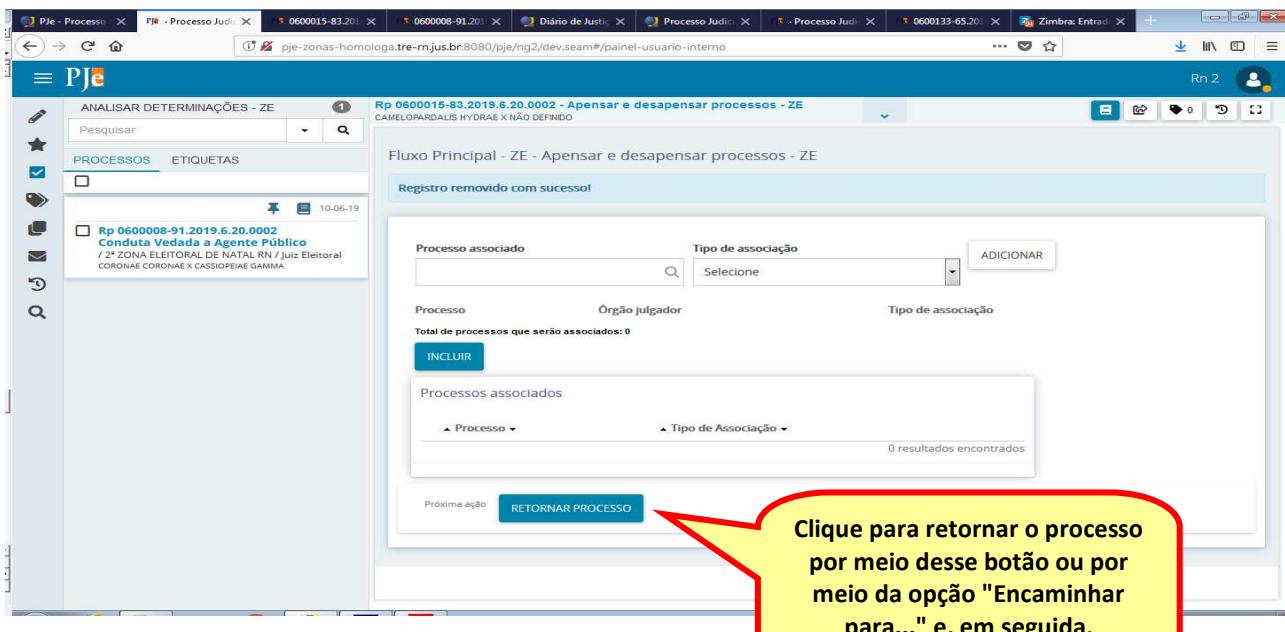
II.1 - Atividade	Resultado esperado
<ul style="list-style-type: none">- No menu de navegação <na barra lateral>, selecionar a opção "Tarefas" e, em seguida, selecionar a tarefa "Analisar Determinação - ZE" (figura 1);- Pesquisar o processo desejado;- Abrir a tarefa do processo, clicando sobre o número do processo;- Encaminhar o processo para a tarefa de "Apensar e desapensar processos", por meio da opção "Encaminhar para..." (figura 2).	<p>Lista os processos da tarefa selecionada.</p> <p>Exibe a atividade que está pendente no processo selecionado.</p> <p>Processo tramitado com sucesso</p>



II.2 - Atividade	Resultado esperado
<ul style="list-style-type: none"> - Na tarefa "A pensar e desapensar processos -ZE", localize o processo a ser desapensado e, em seguida, clique sobre o número do processo; - Clique no ícone de exclusão , localizado ao lado do processo e confirme a exclusão. 	Registro cadastrado com sucesso



Executado o procedimento descrito na atividade acima, o usuário deverá retornar o processo por meio da opção "Encaminhar para...", clicando em "Retornar Processo" ou clicando no botão azul "retornar processo" na parte inferior da tela. O processo retornará à tarefa "Analisar Determinações - ZE", para seguir o fluxo processual.



Para conferir o desapensamento dos feitos, o usuário deverá acessar os **autos digitais** do processo e visualizar o registro do movimento, na "árvore" do processo ou clicar no **menu dos autos digitais** e na funcionalidade "**Associados**", que indicará a inexistência de feitos associados.

The screenshot shows the Pje-Processo software interface. On the left, there is a tree view of process documents. A red arrow points from the text 'Movimento de desapensamento lançado pelo Sistema na "árvore" do processo o número do' to the document 'APENSE A AIJE 0600016-68.2019.6.20.0002'. A yellow callout box contains this text. Another red arrow points from the text 'Funcionalidade "Associados", indicando a quantidade de processos' to the 'Associados' menu item in the right sidebar. A yellow callout box contains this text. The right sidebar lists various functional options like 'Autos', 'Juntar documentos', etc., with 'Associados (0)' being highlighted.

Menu dos
autos digitais

Movimento de
desapensamento lançado
pelo Sistema na "árvore"
do processo o número do

Funcionalidade
"Associados", indicando a
quantidade de processos

Elaborado pela equipe do Pje na SAD/CADPP/SJ a partir da wiki do CNJ, orientações do TSE e de outros Tribunais Regionais Eleitorais