



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

ATA DE REUNIÃO N.º 11

1. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
18/09/2019	11:15h	13:00h	SGP	Maria Teresa Farache Porto

2. Objetivo

- 1 – Revisão do portfólio de processos da SGP, com vistas à proposição de atualização da Cadeia de Valor do Tribunal, prevista na Portaria nº 179/2018;
2 – Revisão/Modelagem de processos.

3. Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Celya Lopes Santos	COBEP	
Suellen Soares R. A. Albuquerque Barreto	CODES	
Helena de Araújo Jales Costa Padilha	COPES	
Maria Teresa Farache Porto	SGP	

4. Discussão da Pauta

Nº	Decisão/Diretrizes/Registros	Responsável
01	Pendências da ata de reunião nº 10 – CEGesP. 01 – N. PAES de requisição: 4850/2019, 4851/2019 e 4852/2019; Oficial de justiça, PAE 5968/2019. Antes de continuar com a modelagem desses processos, há necessidade de falar com a DG em razão da implantação do PJE; 02 – Minuta de comunicado acerca de requisições não enviada ainda; 03 – Tema “Revisão do portfólio de processos da SGP” incluído em pauta;	Todos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

Nº	Decisão/Diretrizes/Registros	Responsável
	04 – será verificado junto a administração a expedição de um ato para definir a data de apresentação/exercício dos auditores no TRE-RN e também a portaria de lotação de lotação dos auditores na SACEP (PAE 7263/2019).	
02	Coordenadorias repassem para as unidades que Concluem a revisão dos processos independentemente do andamento da TI, para que sejam realizadas as entregas no âmbito da SGP;	Teresa
03	Necessidade de celeridade na conclusão da revisão dos processos;	Teresa
04	As unidades da COPES, CODES atualizaram o Trello, que é a ferramenta utilizada para acompanhamento do Plano de Ação, permanecendo a necessidade de atualização pela COBEP.	Todos
05	Iniciada a análise do portfólio de processos da SGP: a) Concurso de remoção: incluir no portfólio de processo, com a COPES como unidade responsável; b) o catálogo de portfólio de processos será analisado pelas unidades, visando a validação, inclusão e exclusão de processos, com as devidas justificativas, fazendo-se inclusive uma análise em conjunto com o DFT do TSE.	Todos

5. Pendências Identificadas

Nº	Pendências	Responsável	Data limite
01	Tentar verificar de imediato a possibilidade de contratação do PCAS utilizando o acordo de cooperação técnica, para que seja realizado em conjunto com outras Justiças;	Teresa	23/09
02	Concluir a pesquisa sobre como é utilizado o orçamento de assistência médica e odontológica (forma de contratação) nos outros Tribunais.	GAPSGP	23/09
03	Repasse de informação da necessidade de conclusão da revisão dos processos, independentemente da TI.	Coordenadoras	18/09
04	Atualização do Trello.	COBEP	23/09



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

Nº	Pendências	Responsável	Data limite
05	Revisão do catálogo de portfólio de processos da SGP pelas unidades.	Coordenadoras	01/10

6. Fechamento da Ata

Data	Nome do relator	Assinatura
18.09.2019	Walbercy Alexandre de Albuquerque Costa	