



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

ATA DE REUNIÃO N.º 17

1. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
15.09.2020	13h30	16h	SGP	Maria Teresa Farache Porto
22.09.2020	14h	18h		

2. Objetivo

1. Atualizar o Plano de ação 2020 SGP;
2. Tabela de lotação original;
3. Discutir os pontos que coincidem nos processos de Ingresso no Tribunal e Gestão do Comissionamento.

3. Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Maria Teresa Farache Porto	SGP	
Helena de Araújo Jales Costa Padilha	COPES	
Manoela Bezerra de Oliveira	COBEP	
Suellen Soares Ribeiro Amorim de A. Barreto	CODES	

4. Discussão da Pauta

N.º	Decisão/Diretrizes/Registros	Responsável	Deliberação
1	<p>A reunião, no dia 15.09, iniciou com a apresentação da proposta das unidades da CODES para realização dos ajustes no Plano de Ação 2020 SGP. Após as discussões, ficou decidido que serão concluídas as seguintes ações:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Modelagem do processo de Formação Aperfeiçoamento, do processo de Adicional de Qualificação e a publicação da portaria de auxílio-bolsa, pela SFA;2. Modelagem do processo de Seleção para ocupação de FC e CJ, do processo de Movimentação funcional e a revisão da Matriz de Competências, pela SLD;3. Modelagem do processo de Acidentes de trabalho, de Exames periódicos e de Exames admissionais, pela SAMS. <p>Ficou decidido que as ações abaixo listadas passarão para 2021:</p>	Teresa/Suellen	Todos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

	<p>1. Modelagem do processo de Ambientação, do processo de Avaliação de desempenho por competências e do processo de Força tarefa, pela SLD. Esse último, contemplando o processo de Seleção de pessoal para apoio às eleições;</p> <p>2. Modelagem do processo de auxílio-bolsa, pela SFA;</p> <p>3. Modelagem do processo de Insalubridade, pela SAMS.</p>		
2	<p>A reunião, no dia 22.09, iniciou com a apresentação da proposta das unidades da COPES para revisão do Plano de Ação 2020 da SGP. Após as discussões, ficou decidido que, neste exercício, serão concluídas as seguintes ações:</p> <p>1. Conclusão da modelagem dos processos de Juízes Eleitorais, ao qual foi inserido o de Membros da Corte, o de Promotores Eleitorais, de Oficiais de Justiça e de Requisição, pela SGAE. Os dois últimos com previsão de conclusão para outubro/2020;</p> <p>2. Modelagem do processo de Redistribuição, com prazo final para outubro/2020, do processo de Gestão do Comissionamento e do processo de Gestão das Comissões, Grupos de Trabalho e Estudo, com prazo máximo para dezembro/2020, pela SRF.</p> <p>Ficou decidido que as ações abaixo listadas passarão para 2021:</p> <p>1. Modelagem do processo de Cessão de Servidores e do processo de Gestão de servidores das Centrais do Cidadão, pela SGAE;</p> <p>2. A modelagem dos processos de Averbação, de Licenças previstas na Portaria nº 90/2020, de Entrada de Servidores e de Gestão das Remoções, pela SRF.</p>	Teresa/Helena	Todos
3	<p>Das ações que estão sob a responsabilidade da COBEP, ficou decidido que serão concluídas, em 2020:</p> <p>1. Modelagem dos processos de PCAS, de Assistência pré-escolar, de Auxílio natalidade, Auxílio pré-escolar, Auxílio alimentação, Auxílio Transporte e Auxílio Funeral, pela SGB, com entrega da minuta de portaria e da documentação da metodologia ágil, até o dia 30.09, nos autos do PAE que trata da respectiva modelagem;</p> <p>2. Modelagem do processo de Abono Permanência, de Aposentadoria Voluntária e de Aposentadoria por Invalidez, pela SGB, até o final do ano;</p> <p>3. Conclusão dos processos de Folha de Pagamento, incluindo a implantação do eCosing (Margem Consignável) para outubro/2020 e a modelagem do processo de Reposição ao Erário para dezembro/2020, pela SFP.</p> <p>Ficou decidido que as ações abaixo listadas passarão para 2021:</p> <p>1. Modelagem dos processos de Isenção de Imposto de Renda, de Reversão, de Aposentadoria Compulsória e de Pensão Civil, pela</p>	Teresa/Manoela	Todos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

	SGB.		
--	------	--	--

5. Pendências Identificadas

Nº	Pendências	Responsável	Data limite
1	Realizar o levantamento dos convênios e termos de cooperação cuja responsabilidade está sob a responsabilidade das unidades da SGP.	Coordenadoras	Próximo CEGesP
2	Marcar as reuniões do CEGesP para tratar das questões conflitantes dos processos de Cessão de Servidores, Averbção, Licença Capacitação, Dedução da Base de Cálculo do IR por Dependente, das licenças gestante, paternidade e adotante, mediante análise do regulamento da secretaria, das Portarias nºs 418/2012-GP e 90/2018-GP.	GAPSGP	22.09
3	Verificar, ao longo da modelagem do processo de gestão do comissionamento, a melhor forma de disponibilizar as informações e declarações/certidões para os servidores que estão ingressando no Tribunal para ocupação de FC ou CJ.	COPES	Quando da revisão do processo
4	Agendar próximo CEGesP para dia 29.09.	GAPSGP	22.09

6. Fechamento da Ata

Data	Nome do relator	Assinatura
22.09.2020	Devânia Araújo	