



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

ATA DE REUNIÃO N.º 2

1. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
05.02.2021	8h40	10h	SGP	Maria Teresa Farache Porto

2. Objetivo

- Análise de produtividade das unidades da SGP.

3. Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Maria Teresa Farache Porto	SGP	
Manoela Bezerra de Oliveira	COBEP	
Suellen Soares Ribeiro Amorim de A. Barreto	CODES	
Louisianne Solano Maia	COPES*	

*Substituindo a titular da COPES

4. Discussão da Pauta

Nº	Decisão/Diretrizes/Registros	Responsável	Deliberação
1	A titular da SGP iniciou a reunião ressaltando a necessidade de acompanhamento pelas coordenadoras das planilhas de produtividade das unidades, cujo preenchimento é obrigatório para todas as seções da SGP, a fim de assegurar o registro diário de todas atividades, a uniformização e o equilíbrio na sua distribuição. Esclareceu que a falta de padronização entre as planilhas pode ocasionar dados equivocados acerca da produtividade e, consequentemente, comprometer o estabelecimento de metas para os servidores.	Teresa Farache	-
2	As coordenadoras deverão reunir-se com suas unidades, podendo, para tanto, contar com o auxílio do estagiário do GAPSGP, a fim de buscar o máximo de uniformização das referidas planilhas.	Teresa Farache	-



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

Deliberação: No próximo CEGesP, deverão ser apresentadas as planilhas ajustadas, que serão utilizadas para análise do cenário atual das unidades quanto à produtividade e estabelecimento de metas a serem cumpridas. O padrão a ser seguido por todas as unidades da SGP em termos de complexidade das atividades desenvolvidas ficou assim definido: complexidade A- atividades com execução até 15 minutos complexidade B - atividades com execução até 30 minutos complexidade C - atividades com execução até 60 minutos complexidade D - atividades com execução até 2 horas complexidade E - atividades com execução até 6 horas (expediente integral)	-	Todos
---	---	-------

5. Pendências Identificadas

Nº	Pendências	Responsável	Data limite
1	Agendar próxima reunião do CEGesP para o dia 11.02, às 13h.	GAPSGP	05.02.21
2	Providenciar as planilhas de controle de produtividade, devidamente ajustadas, conforme diretrizes repassadas nesta reunião, especialmente quanto à com.	Coordenadoras	Próxima reunião do CEGesP.

6. Fechamento da Ata

Data	Nome do relator	Assinatura
05.02.2021	Devânia Araújo	