



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

ATA DE REUNIÃO N.º 8

1. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
27.04.2021	12h	14h	SGP	Maria Teresa Farache Porto

2. Objetivo

1. Pauta fixa (acompanhamento do plano de ação e planilha de atividades);
2. Definir unidade responsável pelo processo de trabalho Inclusão de dependentes para fins de atendimento médico, IR e benefícios;
3. Revisão da Portaria nº 175/2018-GP;
4. Ciência das providências relacionadas ao PAE nº 3186/2021.

3. Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Maria Teresa Farache Porto	SGP	
Manoela Bezerra de Oliveira	COBEP	
Helena Araújo Jales Costa Padilha	COPES	
Suellen S.R. A. de Albuquerque Barreto	CODES	

4. Discussão da Pauta

Nº	Decisão/Diretrizes/Registros	Responsável
1	A reunião foi iniciada com a leitura do Ofício Circular nº 2/2021/SE/SECAD/DECAU/CGOC/MC, oriundo da Secretaria Nacional do Cadastro Único do Ministério da Cidadania pela titular da SGP e, na sequência foi discutida uma solução para obtenção de arquivo de atualização da base de dados a ser enviada, até o dia 20 de cada mês, para o Ministério da Cidadania.	Teresa
2	A titular da COBEP, assim como a da COPES, sugeriu a participação da STIE na obtenção da base de dados atualizada, uma vez que se entende ser possível a extração dos dados de forma automatizada e parametrizada tanto do SGRH como do sistema de Estagiários. Ademais, Manoela mencionou a dificuldade que encontra na elaboração das planilhas que envia ao TCU, no mesmo formato exigido pelo Ministério da Cidadania, qual seja, “csv”.	Manoela /Helena



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS
COMITÊ EXECUTIVO DE GESTÃO DE PESSOAS - CEGesP

	Deliberações: 1. Ficou decidido que o despacho do PAE nº 3186/2021 será refeito no sentido de encaminhar o processo à STIE para manifestação quanto à possibilidade de fornecer a base de dados, a partir do SGRH e do sistema estagiários, no formato orientado pelo Ministério da Cidadania, até o dia 20 de cada mês, desde que identificada alguma atualização, por parte das seguintes unidades da SGP: SRF, SLD e SGB, de informações relativas aos servidores ativos e inativos, pensionistas e estagiários. 2. Ficou decidido, ainda, que, após a resposta da STIE, o processo deverá seguir para o GABPRES para consulta quanto à unidade a ser cadastrada como responsável pelo envio, considerando se tratar de dados sensíveis de servidores que estão sendo encaminhados a um órgão de outra esfera.	Todos
3	Dando continuidade à reunião, a titular da SGP reforçou a necessidade de acompanhamento pelas coordenadoras das planilhas de controle de atividades das suas respectivas seções, tendo em vista a oportunidade de identificar possíveis necessidades de otimização de atividades/processos de trabalho. Acrescentou que a referida planilha serve de base para tal análise e é um dos instrumentos que poderá auxiliar a Administração em possíveis relações, considerando que há 20 servidores com abono de permanência e que não há previsão de provimento de cargos.	Teresa
4	Quanto aos demais itens da pauta, ficou decidido que serão tratados na próxima reunião do CEGesP e que deverá ser agendado uma reunião extraordinária para o dia 03.05, para conferência dos links da planilha que relaciona os itens do ranking da transparência.	Todos

5. Pendências Identificadas

Nº	Pendências	Responsável	Data limite
1	Refazer o despacho no PAE nº 3186/2021, considerando as decisões tomadas na presente reunião, com alteração do <i>status</i> do processo para urgente.	GAPSGP	27.04.2021
2	Agendar reunião extraordinária do CEGesP para próxima segunda, dia 03.05, às 13h, visando conferência dos links contidos na planilha do ranking da transparência.	GAPSGP	27.04.2021

6. Fechamento da Ata

Data	Nome do relator	Assinatura
27.04.2021	Devânia Araújo	