



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COGESP - COMITE GESTOR DE PESSOAS
ATA DE REUNIÃO Nº 10 / 2022

1. Identificação da Reunião

Data	Responsável
17/05/2022	MARIA TERESA FARACHE PORTO

2. Objetivo

Repasse de orientações sobre o Relatório de Gestão e de Transição Presidencial

3. Itens da pauta

Seq	Descrição
1	Relatório de Gestão e Transição Presidencial

4. Participações

Nome	Setor de atuação	Assinatura
MARIA TERESA FARACHE PORTO	SGP	
SUELLEN SOARES RIBEIRO AMORIM DE ALBUQUERQUE BARRETO	CODES	
RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO	GAPSGP	
HELENA DE ARAUJO JALES COSTA PADILHA	COPES	
MANOELA BEZERRA DE OLIVEIRA	COBEP	

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
-----	-----------	------	--------------



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	<p>A Secretária iniciou passando orientações sobre os relatórios.</p> <p>Helena pontou que vai constar todos os pontos já implementados do eSocial, e no de transição, até onde vai o cronograma de implementação para que a nova gestão dê continuidade, conforme consta na Portaria Conjunta MTP/RFB/ME n.º 2/2022 (de 19/04/2022), que prorrogou o cronograma de implantação do eSocial.</p> <p>Constará ainda o impacto da automação do processo de trabalho de férias, além dos dados já relatados no Relatório Integrado do TCU.</p> <p>Falará ainda dos provimentos que ocorreram na gestão, incluindo ainda no de transição, os cargos vagos a serem providos na próxima gestão.</p> <p>Incluirá ainda as melhorias do Sistema de Gestão de Autoridades e Servidores Externos - SGAE, bem como a modelagem dos processos de requisição, oficiais de justiça e frequência de juizes e promotores.</p> <p>Gestão de risco do processo de requisição.</p> <p>O impacto da intimação dos mandados que ocorreram via whatsapp, que ocasionaram economia orçamentária.</p> <p>A Secretária solicitou que a COBEP trabalhe as informações orçamentárias da SGP, relativas aos benefícios, detalhando por tipo de beneficiário, para que passe a constar no BI da SGP.</p> <p>A Secretária ressaltou que é necessário melhorar os processos de trabalho, para que se possa evoluir na execução orçamentária, e se possa dar visibilidade aos trabalhos executados, focando sempre no detalhamento da execução orçamentária.</p> <p>Manoela pediu a palavra e explicou que as atividades da COBEP são sempre voltadas para o operacional, que sempre tem muitas demandas a atender, sempre com o objetivo de melhorar os processos, mas que também tem muita cobrança por ser a coordenadoria que tem maior impacto na execução orçamentária.</p>	17/05/2022	SUELLEN SOARES, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA, MANOELA BEZERRA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1		17/05/2022	SUELLEN SOARES, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA, MANOELA BEZERRA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
2	<p>A Secretaria sinalizou que as orientações repassadas para a COPES e COBEP foram concluídas, e na sequência passou a palavra para a CODES, para que informe o andamento do relatório de gestão, ressaltando que será como o Relatório Integrado, mas incluindo no material os dados de 2022.</p> <p>Ressaltou ainda que o relatório de gestão normalmente tem um formato um pouco diferente, com inclusões de fotos e outras informações, que podem dar um aspecto menos "frio" que se observa no RI.</p> <p>A SGP solicitou a inclusão da mensuração dos resultados de produtividade, por coordenadoria, para os relatórios de gestão e de transição, com o objetivo de mostrar que as unidades passaram a fazer o acompanhamento da produtividade desde de 2020.</p> <p>Suellen sugeriu que as entregas do relatório sejam efetuadas com análise prévia em reunião, por coordenadoria e chefias respectivas junto a SGP, em reuniões presenciais, o que foi acolhido pela Secretária.</p> <p>As reuniões foram agendadas pelo GAPSGP, com envio de convite aos participantes, à realizar-se na ordem abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none">- 20/05 às 8h30: COPES;- 23/05 às 13h: CODES;- 24/05 às 13h: COBEP. <p>A reunião do dia 24/05 ocorrerá com a participação da SGP substituta.</p> <p>A COBEP irá incluir no relatório o andamento das modelagens dos processos de trabalho de benefícios, caso haja a previsão de serem concluídas até o fim da gestão.</p> <p>A Secretária solicitou que as coordenadoras deem andamento as modelagens dos processos de benefícios e de movimentação funcional, para apresentação e validação, em reuniões presenciais na sala da SGP, com agendamento junto ao GAPSGP, iniciando pela CODES (movimentação funcional) no dia 18/05 às 11h. A reunião com a COBEP (auxílio creche, auxílio pré-escolar, auxílio funeral e auxílio natalidade) ocorrerá no dia 20/05, às 12h30, e com a COPES (requisição, oficiais de justiça e frequência de juízes e</p>	17/05/2022	SUELLEN SOARES, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA, MANOELA BEZERRA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
2	promotores) ocorrerá no dia 23/05 às 11h. As reuniões foram agendadas pelo GAPSGP, com envio de convite aos participantes.	17/05/2022	SUELLEN SOARES, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA, MANOELA BEZERRA

6. Pendências

Nenhuma pendência registrada

7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado

8. Observações

Sem observações.

9. Fechamento da ata

Data	Secretária ou Secretário
17/05/2022	RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO