



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COGESP - COMITE GESTOR DE PESSOAS**  
**ATA DE REUNIÃO Nº 15 / 2022**

**1. Identificação da Reunião**

Data	Responsável
28/09/2022	CLAUDIA JOSEMIRA MARINHO DE LIMA

**2. Objetivo**

Elaborar o Plano de Ação da SGP para 2023

**3. Itens da pauta**

Seq	Descrição
1	Elaboração do Plano de Ação da SGP - 2023

**4. Participações**

Nome	Setor de atuação	Assinatura
CLAUDIA JOSEMIRA MARINHO DE LIMA	SGP	
CELYA LOPES SANTOS	COBEP	
SUELLEN SOARES RIBEIRO AMORIM DE ALBUQUERQUE BARRETO	CODES	
RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO	GAPSGP	
HELENA DE ARAUJO JALES COSTA PADILHA	COPES	

**5. Itens de discussão**

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
-----	-----------	------	--------------



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	<p>Iniciada a reunião a Secretária passou a análise das propostas de Plano de Ação para 2023, conforme abaixo:</p> <p>1) COBEP:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• SGB: Finalização da modelagem dos benefícios (PCAS, Aux. Alimentação, Aux. Transporte e Auxílio Natalidade), a modelagem do processo de trabalho Auxílio-Creche será concluído ainda neste exercício e implantação do sistema de envio de comprovantes para o PCAS particular;</li><li>• SFP: Implantação do sistema de gestão e automatização das margens de empréstimo consignado, eConsig, empresa já contratada;</li><li>• SCC: Planejamento da contratação de empresa para digitalização de acervo físico de folhas de pagamento, e revisão da norma de serviço extraordinário, cujo processo já foi modelado.</li></ul> <p>2) CODES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• SLD: Desenvolver plano de aplicabilidade dos resultados do piloto do DNA organizacional e das unidades a serem definidas para a 2ª Etapa; Continuidade do Dimensionamento da Força de Trabalho - DFT, fase Zonas e unidades criadas após o 1º ciclo; Desenvolver o Programa de Reconhecimento do servidor (faltou definir qual ação será desenvolvida); Implementação do Plano de Desenvolvimento Gerencial; Gestão de Competências na Área de Contratações;</li><li>• SAMS: Retomada do Projeto do Programa de Promoção de Saúde Ocupacional;</li><li>• CQVT: Contratação do Regente e realização de Palestras voltadas à saúde e qualidade de vida.</li></ul> <p>3) COPES:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• SGAE: Projeto de resgate histórico dos biênios do Membros da Corte em parceria com o NCEM;</li><li>• SRF: Modelagem dos processos de remoção nas diversas modalidades; Automatizar o processo de declaração de comparecimento médico.</li></ul> <p>A Secretária solicitou que o GAPSGP agende reunião com a SAMS, com a participação do gerente de projeto do Programa de Promoção de Saúde Ocupacional, para explicar o escopo do projeto, e também com a CQVT para definição das ações que serão desenvolvidas em 2023.</p> <p>Ficou definido que as Coordenadoras apresentem as propostas de Plano de Ação na próxima reunião COGESP, para validação.</p>	28/09/2022	SUELLEN SOARES, CELYA LOPES, CLAUDIA JOSEMIRA, HELENA DE ARAUJO

### 6. Pendências

Seq	Descrição	Data limite	Responsáveis
1	GAPSGP para agendar reunião com a SAMS, com a participação do gerente do projeto do Programa de Promoção de Saúde Ocupacional e com a CQVT, conforme item 1 da Ata.	13/10/2022	RONALDO MEDEIROS

### 7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 8. Observações

Sem observações.

### 9. Fechamento da ata

Data	Secretária ou Secretário
28/09/2022	RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO