



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COGESP - COMITE GESTOR DE PESSOAS
ATA DE REUNIÃO Nº 16 / 2022

1. Identificação da Reunião

Data	Responsável
06/10/2022	CLAUDIA JOSEMIRA MARINHO DE LIMA

2. Objetivo

Validação da proposta do Plano de Ação 2023 - SGP

3. Itens da pauta

Seq	Descrição
1	Validação das propostas do Plano de Ação 2023 - SGP

4. Participações

Nome	Setor de atuação	Assinatura
CLAUDIA JOSEMIRA MARINHO DE LIMA	SGP	
CELYA LOPES SANTOS	COBEP	
SUELLEN SOARES RIBEIRO AMORIM DE ALBUQUERQUE BARRETO	CODES	
RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO	GAPSGP	
HELENA DE ARAUJO JALES COSTA PADILHA	COPEs	

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	<p>Iniciada a reunião a Secretária fez observações acerca das propostas de Plano de Ação das unidades apresentados e solicitou que as Coordenadoras que encaminhem os arquivos do Plano de Ação 2023, validados, para o GAPSGP, que seguirão como anexo desta Ata.</p> <p>A Secretária informou ainda que haverá a necessidade de agendar reunião com o Comitê de Atenção Integral à Saúde para informar sobre os cortes nas ações da Qualidade de Vida e definir quais serão as ações da CQVT para 2023.</p> <p>Ver reunião para dia 07/10, com a participação de Suellen, Dr. Ricardo, Waldylécio e Claudia, para tratar do andamento do Projeto do Programa de Saúde Ocupacional</p>	06/10/2022	CLAUDIA JOSEMIRA, SUELLEN SOARES, HELENA DE ARAUJO, CELYA LOPES

6. Pendências

Seq	Descrição	Data limite	Responsáveis
1	Agendar reunião com o COGEAS	10/10/2022	RONALDO MEDEIROS



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado

8. Observações

Sem observações.

9. Fechamento da ata

Data	Secretária ou Secretário
06/10/2022	RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO

Anexo II – Memorando nº 015/2021-AGE/PRES

MODELO DE PLANO DE AÇÃO - 2023 versão 1.0

Projetos Estratégicos

Item	Área/Código	Projeto Estratégico	Descrição / Justificativa	Demandante / Área relacionada	Responsável	Objetivo PEJERN	Objetivo PE de Natureza Tática	Início	Término
1	Projeto	Registrar o histórico dos biênios dos membros da corte	Resgate histórico das informações referentes aos biênios dos membros da corte eleitoral a partir de 1945 contendo o nome, cargo e período de atuação.	SGAE	Marília e Eliete	PI.3 Aprimoramento da governança institucional		03/2023	-
2	Ação	DNA Organizacional	- Identificar perfil comportamental dos servidores de unidades a serem definidas pelo GT do Projeto DNA Organizacional. - Desenvolver plano de aplicabilidade dos resultados do piloto e das unidades a serem definidas.	SLD	GT DNA Organizacional	AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário		Fevereiro 2023	Dezembro 2023
3	Projeto	Dar continuidade ao Dimensionamento da Força de Trabalhos	Cumprimento do cronograma estabelecido pelo Tribunal Superior Eleitoral para o projeto de planejamento, implementação e automatização da gestão do dimensionamento da força de trabalho em toda a Justiça Eleitoral.	SLD	SLD	AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário		Fevereiro 2023	Dezembro 2023
4	Ação	Desenvolver o Programa de Reconhecimento do servidor	Cabe à SGP o desenvolvimento de programas que estimulem a criatividade, inovação e o reconhecimento do servidor, buscando incrementar o interesse do servidor no seu trabalho, assim como no aumento da	SLD	SLD	AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário	Claudinha vai alinhar com a Administração para ver possibilidades	Fevereiro 2023	Dezembro 2023

			produtividade, o que, inclusive, pode compensar a carência atual de servidores, de forma a não sobrecarregar alguns em detrimento de outros.				ade de deixar essa ação para 2024		
5	Projeto	Elaborar o Plano de Desenvolvimento Gerencial	Implementação do PDG	SLD	SLD	AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário		Fevereiro 2023	Dezembro 2023
6	Projeto	Mapear as competências específicas da área de contratação com vistas a promover a avaliação de desempenho e a capacitação dos Servidores da Área	Resolução nº 23702/2022 – TSE, que dispõe sobre a Política de Governança das Contratações na Justiça Eleitoral; Nota Técnica nº 06/2021, que dispõe sobre a implementação da gestão por competências na governança das compras e aquisições; Nota nº 07/2021 que trata de Governança de Aquisições; Nota Técnica nº 08/2021, que trata de segregação de funções; Nota 14/2021 que dispõe sobre Avaliação quantitativa da força de trabalho da área de gestão das contratações.	SLD	SLD	AC1: Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário		Março 2023	Dezembro 2023
7	Projeto	Promoção de Saúde Ocupacional	O projeto justifica-se pela busca da realização de ações voltadas para a prevenção de doenças e estímulo aos cuidados com a saúde do corpo funcional deste Tribunal. Sendo elas, o levantamento de perfil do absenteísmo no último ano, e de forma contínua, temos a realização de exames periódicos e a criação de informativos sobre temas de saúde na intranet.	SAMS	SAMS	AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário		Fevereiro 2023	Dezembro 2023

8	Ação	Realização de nova contratação de regente	O projeto foi iniciado em 2022 e será realizada nova contratação para 2023, visando a continuidade do Coral.	CQVT	CQVT	AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário		Fevereiro 2023	Dezembro 2023
9	Ação	Realização de palestras voltadas à saúde e qualidade de vida Ou Programa com Nutricionista	As palestras visam a atender às necessidades constatadas nos levantamentos de saúde e/ou pesquisas de clima organizacional.	CQVT	CQVT	AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Poder Judiciário		Março 2023	Novembro 2023

Ações de melhoria de Processos Organizacionais

Item	Área/ Código	Processo / Arquitetura de Processos	Descrição / Justificativa	Demandante / Área relacionada	Responsável	Objetivo PEJERN	Objetivo PE de Natureza Tática	Início	Término
1		Modelar o processo de Avaliação de Desempenho por Competências 2022	O mapeamento se justifica em função da redução do fluxo do processo de trabalho ou da necessidade de automação. A avaliação de Desempenho por Competências já é automatizada (GESTCOM).					Abril 2023	Agosto 2023
2		Planejamento para a Contratação de Empresa para digitalização do acervo físico de folha de pagamento	Digitalização das folhas analíticas e fichas financeiras antigas (em papel), a fim de preservar o histórico financeiro dos servidores, bem como facilitar a busca dos referidos dados.	SCC/SFP	Sinval Vasconcellos e Josiel Lopes	Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário		03/2023	11/2023

3		Revisão da norma de serviço extraordinário	Realização de alterações na minuta da portaria que trata da prestação de serviço extraordinário no TRE/RN, a qual foi elaborada em decorrência da revisão do respectivo processo de trabalho, a fim de adaptá-la às variações que surgiram nas normas vigentes.	SCC	Sinval de Andrade Vasconcellos	Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário		03/2023	06/2023
4		Implantação do sistema de gestão e automatização de empréstimos consignados (e-Consig)	Automatização do controle e do envio de margens consignáveis às instituições financeiras conveniadas, para fins de disponibilização de empréstimos consignados aos servidores deste Regional, otimizando o tempo dos servidores da Seção de Folha de Pagamento/COBEP/SGP, como também reduzindo a possibilidade de erro.	SFP	Josiel Freire Lopes	Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário		03/2023	10/2023
5		Conclusão da modelagem do processo de Assistência à Saúde (PCAS)	A necessidade de sempre melhorar os resultados de desempenho dos nossos processos de trabalho, conhecendo-os mais detalhadamente e de forma mais clara, para que o seu gerenciamento seja mais eficiente, mais célere e viabilize a implantação de melhorias que podem reduzir custos, fluxos,	SGB	Márcio Fernandes Cunha	Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário		03/2023	09/2023

			retrabalhos, prazos, entre outros.						
6		Implantação do sistema de envio de comprovantes para o PCAS - Particular	Facilitar o envio dos comprovantes de pagamento dos planos de saúde pelos servidores participantes do PCAS Particular, bem como automatizar o controle do cumprimento dessa obrigação, o qual é realizado pela Seção de Gestão de Benefícios/COBEP/SGP, otimizando, assim, o tempo despendido pelos servidores da mencionada Seção, como também reduzindo a possibilidade de erros.	SGB	Márcio Fernandes Cunha	Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário		03/2023	09/2023
7		Conclusão da modelagem do processo de Auxílio-Alimentação	A necessidade de sempre melhorar os resultados de desempenho dos nossos processos de trabalho, conhecendo-os mais detalhadamente e de forma mais clara, para que o seu gerenciamento seja mais eficiente, mais célere e viabilize a implantação de melhorias que podem reduzir custos, fluxos, retrabalhos, prazos, entre outros.	SGB	Márcio Fernandes Cunha	Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário		04/2023	06/2023
8		Conclusão da modelagem do processo de Auxílio-transporte	A necessidade de sempre melhorar os resultados de desempenho dos nossos processos de trabalho,	SGB	Márcio Fernandes Cunha	Desenvolvimento das pessoas orientado às		03/2023	09/2023

			conhecendo-os mais detalhadamente e de forma mais clara, para que o seu gerenciamento seja mais eficiente, mais célere e viabilize a implantação de melhorias que podem reduzir custos, fluxos, retrabalhos, prazos, entre outros.			mudanças do Judiciário			
9		Conclusão da modelagem do processo de Auxílio-natalidade	A necessidade de sempre melhorar os resultados de desempenho dos nossos processos de trabalho, conhecendo-os mais detalhadamente e de forma mais clara, para que o seu gerenciamento seja mais eficiente, mais célere e viabilize a implantação de melhorias que podem reduzir custos, fluxos, retrabalhos, prazos, entre outros.	SGB	Márcio Fernandes Cunha	Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário		02/2023	05/2023
10		Automatizar o processo de Declaração de comparecimento	A necessidade de sempre melhorar os resultados de desempenho dos nossos processos de trabalho que integram a cadeia de valor deste Tribunal, tornando mais célere, reduzindo custos, fluxos, retrabalhos, prazos, entre outros.	SRF	Priscila Dantas e Flauber Cândido			jan/2023	dez/2023

11		Modelar processo de remoção (permuta, para acompanhar cônjuge, de ofício e por motivo de saúde)	A necessidade de sempre melhorar os resultados de desempenho dos nossos processos de trabalho que integram a cadeia de valor deste Tribunal nos exige conhecê-los mais detalhadamente, de forma mais clara, para que o seu gerenciamento seja mais eficiente, mais célere e viabilize a implantação de melhorias que podem reduzir custos, fluxos, retrabalhos, prazos, entre outros.	SRF	Walbercy Albuquerque e Flauber Cândido			jan/2023	dez/2023
----	--	---	---	-----	--	--	--	----------	----------