



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COGESP - COMITE GESTOR DE PESSOAS**  
**ATA DE REUNIÃO Nº 8 / 2022**

**1. Identificação da Reunião**

Data	Responsável
05/04/2022	MARIA TERESA FARACHE PORTO

**2. Objetivo**

Relatório de Gestão do Biênio e de transição, e acompanhamento do Plano de Ação da SGP

**3. Itens da pauta**

Seq	Descrição
1	Diretrizes para o Relatório de Gestão do Biênio
2	Acompanhamento do Plano de Ação

**4. Participações**

Nome	Setor de atuação	Assinatura
MARIA TERESA FARACHE PORTO	SGP	
SUELLEN SOARES RIBEIRO AMORIM DE ALBUQUERQUE BARRETO	CODES	
RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO	GAPSGP	
HELENA DE ARAUJO JALES COSTA PADILHA	COPES	
MANOELA BEZERRA DE OLIVEIRA	COBEP	

**5. Itens de discussão**

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
-----	-----------	------	--------------



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	<p>Teresa (SGP) iniciou a reunião informando a necessidade de elaboração do Relatório de Gestão - Biênio 2020/2022, para que sigam as informações conforme consta no Relatório de Gestão - TCU.</p> <p>A Secretária informou que no Relatório de Gestão devem constar as informações relativas as ações da SGP concluídas. As ações que ainda se encontram em andamento deverão ser inseridas no Relatório de Transição.</p> <p>As Coordenadoras deverão trazer informações relativas aos Relatórios para acompanhamento nas próximas reuniões do COGESP.</p>	05/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA
2	Teresa solicitou que seja verificada a possibilidade de abertura de Concurso de Remoção, devido a vacância do cargo de João Raimundo.	05/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA
3	<p>Relatório de Gestão:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- COPES: incluir também Concurso de Remoção, Recadastramento Obrigatório e outras ações concluídas;</li><li>- CODES: Processos seletivos, estágio, e outras ações concluídas;</li><li>- COBEP: Benefícios, eConsig, e eSocial.</li></ul>	05/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA
4	<p>Foram trazidas a discussão pela CODES algumas questões relativas ao reforço de pessoal para as Zonas Eleitorais, ref. ao alistamento eleitoral.</p> <p>A CODES ressaltou a preocupação com a sobrecarga de trabalho da titular da SLD/CODES nas tarefas.</p> <p>A Secretária repassou os dias que ficaram definidos para o GAPSGP solicitar o serviço extraordinário para o pessoal do reforço de pessoal às Zonas, para o Alistamento Eleitoral, conforme abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- abril: 18, 25 e 26;</li><li>- maio: 2, 3, 4, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30 e 31.</li></ul>	05/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
5	<p>A Secretária solicitou o andamento das Portarias de Benefícios, e agendamento de reunião para análise das Portarias dos processos de trabalho da SGB.</p> <p>Segundo a COBEP, as minutas já estão prontas.</p> <p>Ficou definido agendar reunião da SGP para o dia 06/04/2022, às 13h.</p>	05/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA
6	<p>A COPES trouxe a situação da modelagem do processo de comissionamento, que será repassado na reunião da próxima terça-feira, dia 12/04/2022.</p> <p>O de averbação está sendo feito pela SRF junto com a SJP, e será analisado esta semana o fluxo da modelagem.</p> <p>Quanto a modelagem do processo de Grupos de Trabalho, a SRF entende que não têm controle sobre o processo, restando para a unidade apenas o registro no SGRH. A Secretária informou que pode ser discutido com a DG e Presidência, para definição dos responsáveis em portaria, para o estabelecimento de regras, e pedindo ainda que as unidades verifiquem os cumprimentos dos prazos estabelecidos.</p> <p>Quanto ao das ausências, a COPES informou que já estão quase todas concluídas.</p>	05/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA
7	<p>A CODES informou o andamento dos processos de modelagem das suas unidades:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- O de movimentação funcional: Elizangela e Suely estão trabalhando nas minutas e norma e no desenho;</li><li>- O de insalubridade está dependendo dos questionamentos que forma repassados para a Secretária;</li><li>- A modelagem da pesquisa de clima, com o retorno de Waldylécio hoje, os trabalhos serão retomados.</li></ul>	05/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO, MARIA TERESA

### 6. Pendências

Seq	Descrição	Data limite	Responsáveis
-----	-----------	-------------	--------------



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 6. Pendências

Seq	Descrição	Data limite	Responsáveis
1	Iniciar as tratativas com as unidades para elaboração dos Relatórios de Gestão do Biênio e Transição da mudança de Gestão. Trazendo pontos para discussão nos próximos COGESP.	12/04/2022	SUELLEN SOARES, MANOELA BEZERRA, HELENA DE ARAUJO
2	Agendar reunião SGP, com a COBEP e SGB, para o dia 06/04/2022 às 13h, para análise das minutas de Portarias de benefícios	05/04/2022	RONALDO MEDEIROS
3	Recadastramento eletrônico, a COPES irá formalizar via PAE, a relação dos servidores que não cumpriram a Portaria de recadastramento obrigatório, informando o regime previdenciário e alíquota por meio de formulário próprio devidamente emitido pelo órgão de origem. O PAE será submetido para análise da SJP com vistas a elencar as sanções possíveis de aplicação, para expedição de notificação pelo GAPSGP aos servidores em situação de pendência.	06/04/2022	MARIA TERESA

### 7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado

### 8. Observações

Sem observações.

### 9. Fechamento da ata

Data	Secretária ou Secretário
05/04/2022	RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO