



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COGESP - COMITE GESTOR DE PESSOAS
ATA DE REUNIÃO Nº 2 / 2023

1. Identificação da Reunião

Data	Responsável
24/01/2023	CLAUDIA JOSEMIRA MARINHO DE LIMA

2. Objetivo

Acompanhamento do Plano de Ação 2023

3. Itens da pauta

Seq	Descrição
1	Acompanhar o Plano de Ação 2023

4. Participações

Nome	Setor de atuação	Assinatura
CLAUDIA JOSEMIRA MARINHO DE LIMA	SGP	
SINVAL DE ANDRADE VASCONCELLOS	SCC	
SUELLEN SOARES RIBEIRO AMORIM DE ALBUQUERQUE BARRETO	CODES	
RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO	GAPSGP	
HELENA DE ARAUJO JALES COSTA PADILHA	COPES	

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
-----	-----------	------	--------------



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	<p>Iniciada a reunião a Secretária informou a necessidade de acompanhamento, pelas respectivas Coordenadorias, dos Planos de Ação das suas unidades.</p> <p>Em seguida, passou para o detalhamento das ações, conforme abaixo:</p> <p>COPES:</p> <ul style="list-style-type: none">• SGAE: Registro do histórico dos biênios dos Membros, a previsão de início é para março/2023, mas a COPES verá a possibilidade de antecipar o início da ação;• SRF: Automatização do processo de declaração de comparecimento e Modelagem do processo de remoção, a coordenadora irá verificar se já foram iniciadas. <p>COBEP:</p> <ul style="list-style-type: none">• SCC e SFP: Digitalização do acervo: Sinval irá verificar com a CGI se existe contrato de digitalização vigente;• SCC: Revisão da norma de serviço extraordinário - O PAE 7322/2019 está no GAPDG - A Secretária irá verificar com a DG e APRES para dar continuidade ao processo.• SFP: Projeto de implantação do sistema de gestão e automatização de empréstimos consignados - eConsig - o início está previsto para março de 2023. Sinval irá verificar com Josiel o andamento;• SGB: Conclusão da modelagem do PCAS (março a setembro/2023);• SGB: Implantação do sistema de envio de comprovantes para o PCAS (março a setembro/2023);• SGB: Conclusão da modelagem do processo de Auxílio-Alimentação (abril a junho/2023);• SGB: Conclusão da modelagem do processo de Auxílio-Natalidade (fevereiro a maio/2023);• SGB: Conclusão da modelagem do processo de Auxílio-Transporte (março a setembro/2023). <p>CODES:</p> <ul style="list-style-type: none">• SEDES: DNA Organizacional (fevereiro a dezembro/2023);• SEDES: DFT (fevereiro a dezembro/2023) - A coordenadora irá contatar a CODES do TSE acerca da retomada do projeto;• SEDES: PDG (fevereiro a dezembro/2023) - O PAE 11839/2021 está na SEGEAD com a informação de ajustes do minuta de normativo com as sugestões da SJP;• SEDES (SEGEAD): Mapeamento das competências específicas das áreas de contratação (março a dezembro/2023) - A Secretária informou que o processo deverá ser direcionado para a SEGEAD, conforme decidido em reunião com as unidades;• SAMS: Projeto de Promoção de Saúde Ocupacional - previsão de início - fevereiro/2023 - A CODES solicitou reunião prévia com a SAMS e SGP.	24/01/2023	SINVAL DE ANDRADE, CLAUDIA JOSEMIRA, SUELLEN SOARES, HELENA DE ARAUJO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	GAPSGP: <ul style="list-style-type: none">Projeto Talento: A Secretária irá verificar com a DG se será mantido (início previsto para fevereiro/2023). A Secretária solicitou ao GAPSGP o agendamento de reunião com a CODES e SAMS para discutir sobre o projeto de Promoção de Saúde Ocupacional.	24/01/2023	SINVAL DE ANDRADE, CLAUDIA JOSEMIRA, SUELLEN SOARES, HELENA DE ARAUJO

6. Pendências

Seq	Descrição	Data limite	Responsáveis
1	Agendar reunião com a SGP, CODES e SAMS cuja pauta será o Programa de Promoção de Saúde Ocupacional	27/01/2023	RONALDO MEDEIROS

7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado

8. Observações

Sem observações.

9. Fechamento da ata

Data	Secretária ou Secretário
24/01/2023	RONALDO MEDEIROS DE ARAUJO