



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

ATA DE REUNIÃO Nº 05/2019 - COGEO

1) Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
	Início:	Término:		
02.04.2019	15h30	18h	Gabinete da Presidência	Diretora-Geral

2) Objetivo

Tratar da Execução Orçamentária 2018 e o desempenho do TRE/RN no âmbito Regional e Nacional.

Deliberar sobre a versão inicial do PAC 2020, para fins de inserção dos dados no SIGPRO-WEB, visando elaborar a Proposta Orçamentária 2020:

Apresentar o andamento do Plano de Contratações 2019.

3) Discussão da pauta

Nº	Descrição	Responsável
1	O Desembargador Presidente declarou aberta a reunião, passando a palavra à Diretora-Geral.	Desembargador Presidente
2	A Diretora-Geral deu boas vindas aos participantes, explicando sobre os objetivos desta reunião do COGEO, dando continuidade aos encontros programados para o exercício 2019. No que diz respeito às despesas com o Pleito 2020, serão constituídos Grupos de Trabalho Permanentes para análise e definição dos dados que comporão o Plano de Contratações - Pleitos 2020 e a Proposta Orçamentária - Pleitos 2020. A portaria de constituição dos grupos será publicada no DJE do dia 03/04/2019.	Simone
3	A Secretária de Administração e Orçamento iniciou sua fala dizendo da satisfação e alegria de todos que fazem a SAO, bem como dos fiscais de contratos, pelo excelente resultado obtido na execução orçamentária de 2018, onde este Tribunal executou 97,8% do seu orçamento e alcançou o 1º lugar na Região Nordeste e o 5º lugar no ranking Nacional, contabilizando orçamento ordinário, de pleitos e de eleições suplementares. Se considerado apenas a verba de custeio o RN ocuparia a 4ª posição no Brasil em execução do orçamento a nível dos Tribunais Eleitorais do país. A Secretária informou que embora o limite de gastos repassado pelo TSE para 2020 represente uma perda orçamentária de aproximadamente 2 milhões de reais, comparando com a dotação de 2019, isso não representa que o Tribunal estará em situação crítica no próximo exercício, pois terá como se manter no mesmo padrão que se encontra hoje, apenas não poderá avançar em projetos de grande vulto. Da mesma forma, se depreende da dotação determinada pelo TSE para Pleitos. A Secretária entende que com pequenos ajustes a eleição não será comprometida com	Andréa

ERRATA: Onde se lê ata nº 05/2019 - COGEO,
leia-se ata nº 02/2019 - COGEO.

Assinatura



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

ATA DE REUNIÃO Nº 05/2019 - COGEO

Nº	Descrição	Responsável
	os recursos que serão disponibilizados. Informou, ainda, que o projeto da usina fotovoltaica está na fase dos estudos preliminares e que o engenheiro Ronald estará viajando com o representante da empresa de consultoria contratada para realizar o estudo de viabilidade técnica e financeira para vistoriar os imóveis indicados pela equipe de projeto, para fins de conclusão do relatório dos cartórios do interior. Quanto ao Relatório e Projetos relativos à usina do COJE, a empresa Allian entregou à Equipe do Projeto na última sexta-feira (29). Assim, a Equipe tem o prazo de conclusão dos estudos e entrega do TR até o dia 30 deste mês.	
4	O Coordenador de Orçamento e Finanças apresentou os dados da execução orçamentária em 2018, inclusive no que diz respeito à atuação do TRE-RN no <i>ranking</i> do TSE, sendo o 1º lugar no Nordeste e informou que, em relação aos projetos que envolvem dotação para obras, há uma diretriz do TSE sobre a não concessão de recursos para obras.	Glauber
5	Em razão da diretriz do TSE, os participantes iniciaram a discussão sobre as possibilidades em relação ao projeto para construção do novo Cartório em Mossoró. A Secretária de Administração e Orçamento esclareceu ainda que, mesmo em caso de algum Órgão conseguir aprovação de projetos por meio de emendas parlamentares, o próprio Órgão deverá liberar recursos de seu orçamento para custeá-los, o que torna inviável o direcionamento para tais demandas nas atuais circunstâncias. Uma das opções levantadas por Ana Esmera (CDCE) foi a tentativa de realização de parceria, a fim de que os projetos fossem elaborados pela UFRN e a sondagem fosse executada pela Prefeitura local. A Diretora-Geral ficou incumbida de intermediar essa negociação.	Todos
6	O Chefe da SPOF repassou os dados relativos aos créditos adicionais solicitados para o exercício financeiro 2019, demonstrando que os relativos aos projetos que envolvessem obras foram negados pelo TSE. Demonstrou, ainda, o andamento da execução orçamentária 2019 e detalhou como foi planejada a Proposta Orçamentária 2020 (várias fases). Além disso, mostrou o pré-limite para 2020, de acordo com o Ofício enviado pelo TSE, em cumprimento ao disposto na Emenda Constitucional nº 95/2016, o que constitui uma novidade para a elaboração da Proposta Orçamentária 2020. O Coordenador de Orçamento e Finanças fez algumas intervenções, explicitando a evolução da dotação orçamentária desde 2018 e a capacidade de pagamento deste Regional, de acordo com a execução dos últimos dois anos.	Nelson/Glauber
7	A Diretora-Geral registrou a necessidade de execução integral dos créditos adicionais solicitados e aprovados pelo TSE, no exercício financeiro 2019.	Simone
8	A Assessora de Planejamento sugeriu que fosse pesquisado junto ao TRE/GO o projeto de implantação da usina fotovoltaica naquele Regional. Registrou, ainda que, em relação às ações estratégicas para 2020, foram analisadas apenas três demandas encaminhadas à ASPLAN.	Yvette
9	O Coordenador de Orçamento e Finanças ressaltou novamente a necessidade de execução dentro do exercício financeiro 2019, de forma a evitar a inscrição de despesas em restos a pagar.	Glauber
10	O Coordenador de Material e Patrimônio apresentou a planilha inicial do Plano de	Hermann



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

ATA DE REUNIÃO Nº 05/2019 - COGEO

Nº	Descrição	Responsável
11	Contratações 2010, explicando sobre a coleta de dados junto às unidades administrativas. O Chefe da SPOF apresentou um quadro contendo a redução com os contratos no exercício financeiro 2019, que segue anexo a esta ata. A Secretária da SAO informou que na reunião passada havia sido indicado pela STAP um valor de R\$ 247.000,00, aproximadamente, do contrato dos motoristas, entretanto houve um equívoco e o valor economizado corresponde ao período do contrato, que é de 2 anos. No que diz respeito às despesas com contratações de auxiliares de serviços gerais, tramita na casa um processo no qual as 14ª e 15ª Zonas Eleitorais solicitaram a disponibilização de ASG, tendo a Diretora-Geral questionado acerca da possibilidade de realização de parceria, nos moldes da solução adotada pelo TRE-CE, considerando a restrição orçamentária e a ausência de previsão no orçamento de 2019 para custear tal despesa. Deliberações sobre a execução orçamentária 2019: Aprovação do remanejamento dos valores com a redução dos contratos e algumas despesas para custear novas necessidades orçamentárias (estagiários e serviços de esquadrias metálicas/peças de vidro), conforme quadro anexo. Redução, ao máximo, dos custos com telefonia fixa determinada pelo Desembargador Presidente.	Todos
12	Estudo para revisão do contrato com a Interjato (<i>backbone</i> secundário), cujo detalhamento e especificidade foram explanados pelo Secretário de TIC substituto, inclusive no que diz respeito à renegociação que foi realizada com a empresa no ano passado; O Desembargador Presidente decidiu pela não manutenção de celulares institucionais, com exceção de algumas unidades que necessitam; Em relação ao contrato com vigilância, o Desembargador Presidente determinou que seja revisto o quantitativo de profissionais armados para reduzir o custo no exercício 2019 e, para 2020, os estudos devem contemplar a contratação de vigilantes não armados. Deliberações sobre o Plano de Contratações 2020: Ações estratégicas Exclusão das demandas:	Todos
13	• videomonitoramento no Forum Eleitoral da Capital e nos cartórios próprios, considerando terem sido contemplados com o crédito adicional liberado pelo TSE; • contratação de recepcionistas para os Foruns de Mossoró e Caicó; • aquisição de cerca elétrica e concertinas - prédios próprios do interior (verificar a possibilidade de custear a despesa com recursos remanejados dentro do exercício financeiro 2019); • construção de passarela - Edifício Sede; • construção de cartório de Mossoró; • aquisição de material de segurança para os agentes de segurança; • usina solar fotovoltaica.	Todos



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

ATA DE REUNIÃO Nº 05/2019 - COGEO

Nº	Descrição	Responsável
14	OBS.: Manutenção no PAC 2020 apenas dos valores destinados à capacitação. No tocante ao cronograma para inserção dos dados no SIGEPRO-WEB, foi decidida a alteração do calendário, em razão da necessidade de adequação das demandas, a ser divulgado posteriormente.	Todos
15	A Assessora de Planejamento explicou sobre a constituição dos grupos de trabalho permanentes de eleições, que serão responsáveis pelo estudo e levantamento dos dados relativos aos custos com o Pleito 2020, dirimindo as dúvidas dos participantes sobre a sistemática que será adotada neste ano.	Yvette
16	A Secretária da SAO apresentou as pendências do Plano de Contratações 2019 - demandas não contempladas ou não disparadas nos prazos do PAC. A Diretora-Geral solicitou o estabelecimento de prazos para a solução das pendências detectadas. A Secretária sugeriu que fosse dado prazo às unidades até o próximo COGEO. A Diretora-Geral acatou a proposição.	Andréa e Simone

4) Pendências e Decisões

Nº	Descrição	Data	Responsável
1	Verificar com a Universidade Federal a possibilidade de realização de convênio para elaboração de projeto técnico e de sondagem para a construção do cartório de Mossoró	03.04.2019	Diretora-Geral
2	Encaminhar proposta de cronograma ajustado para a Diretoria-Geral divulgar novo calendário, via Comunicado	05.04.2019	SAO
3	Agendar reunião com a SAO, NSPRES e SENG para tratar de demandas relativas ao PAC 2019.	22.04.19	Diretora-Geral

5) Fechamento da ata

Data	Nome do relator	Assinatura
02.04.2019	Maria Betânia Medeiros de Andrade	<i>Maria Betânia Medeiros de Andrade</i>

6) Participantes da Reunião

Nome	Unidades Administrativas	Assinatura
1. Des. Glauber Antônio Nunes Rego	Presidência	
2. Simone Maria de O. Soares Mello	Diretoria-Geral	<i>Simone Maria de O. Soares Mello</i>
3. Virginia Coelli Rocha da Cruz	ASCOM	<i>Virginia Coelli Rocha da Cruz</i>
4. Ana Esmera Pimentel da Fonseca	AJCRE	
5. Yvette Bezerra Guerreiro Maia	ASPLAN	
6. Carlos Magno do Rosário Câmara	STIC	<i>Carlos Magno do Rosário Câmara</i>



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

ATA DE REUNIÃO Nº 05/2019 - COGEO

Nome	Unidades Administrativas	Assinatura
7. Andréa Carla Guedes Toscano Campos	SAO	
8. Maria Teresa Farache Porto	SGP	
9. Lígia Regina Carlos Limeira	SJ	
10. Glauber Raniere Alves	COF	
11. Hermann Prudente Dória	CMP	
12. Nelson de Queiroz Oliveira	SPOF	