



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COMITÊ DE GOVERNANÇA DE ORÇAMENTO E CONTRATAÇÕES**  
**ATA Nº 02/2021**

**1) Identificação da Reunião**

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
16.03.2021	Início: 16h	Término: 17h	Videoconferência	Desembargador-Presidente

**2) Objetivo**

2ª Reunião do Comitê de Governança de Orçamento e Contratações – COGEO - do exercício 2021, para deliberar sobre:

1. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2022
  - 1.1 – Limites
  - 1.2 - Ações estratégicas
  - 1.3 – Programação das despesas

**3) Participantes**

MEMBROS EFETIVOS	Unidade Administrativa	Assinatura
1. Desembargador-Presidente Gilson Barbosa de Albuquerque	PRESIDÊNCIA	GILSON BARBOSA DE ALBUQUERQUE:50288 <small>Assinado de forma digital por GILSON BARBOSA DE ALBUQUERQUE:50288 DN: c=BR ou=ICP Brazil ou=Autoridade Certificadora da Justiça - AC-JUS, ou=29056741000176, ou=Presencial, ou=Cert-JUS Institucional - A3, ou=Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte - TRE-RN, ou=MARQUES, ou=GILSON BARBOSA DE ALBUQUERQUE Dados: 2021.03.29 19:02:13 -03'00'</small>
2. Yvette Bezerra Guerreiro Maia	DIRETORIA-GERAL	YVETTE BEZERRA GUERREIRO MAIA:30024352 <small>Assinado de forma digital por YVETTE BEZERRA GUERREIRO MAIA:30024352 Dados: 2021.03.19 08:15:24 -03'00'</small>
3. Arnaud Diniz Flor Alves <sup>(1)</sup>	CRE	ARNAUD DINIZ FLOR ALVES:6000980 <small>Assinado de forma digital por ARNAUD DINIZ FLOR ALVES:6000980 Dados: 2021.03.26 08:57:14 -03'00'</small>
4. Simone Maria de Oliveira S. Mello	SAOF	SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO:30024443 <small>Assinado de forma digital por SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO:30024443 Dados: 2021.03.19 07:22:19 -03'00'</small>
5. Marcos Flávio Nascimento Maia	STIE	MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA:30024317 <small>Assinado de forma digital por MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA:30024317 Dados: 2021.03.19 08:02:17 -03'00'</small>
6. Celya Lopes Santos <sup>(2)</sup>	SGP	CELYA LOPES SANTOS:30024308 <small>Assinado de forma digital por CELYA LOPES SANTOS:30024308 Dados: 2021.03.29 10:34:48 -03'00'</small>
7. Karla Neves Guimarães da Costa Aranha	SJ	KARLA NEVES GUIMARAES DA COSTA ARANHA:30024429 <small>Assinado de forma digital por KARLA NEVES GUIMARAES DA COSTA ARANHA:30024429 Dados: 2021.03.19 07:52:23 -03'00'</small>

8. João Milton Chaves Joca <sup>(3)</sup>	COMITÊ	JOAO MILTON CHAVES JOCA:30024554
 <p>Assinado de forma digital por JOAO MILTON CHAVES JOCA:30024554 Dados: 2021.03.19 08:27:56 -03'00'</p>		

- (1) Representante da Corregedoria Regional Eleitoral/RN.
- (2) Secretaria da SGP em substituição.
- (3) Representante do Comitê Gestor Regional Orçamentário e de Implementação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte - Portaria nº 118/2019 – GP.

APOIO TÉCNICO ESPECIALIZADO	Unidade Administrativa	Assinatura
Maria Ruth Bezerra Maia de Holanda	AGE	
Glauber Raniere Alves	COFIN	 <p>GLAUBER RANIERE ALVES:92440595 Assinado de forma digital por GLAUBER RANIERE ALVES:92440595 Dados: 2021.03.24 15:00:31 -03'00'</p>

GESTORES E SERVIDORES CONVIDADOS	Unidade Administrativa
Rafael Vale Bezerra	APRES
Edwin Aldrin Salviano de Brito	NSPRES
Paulinéa Marise Lima de Araújo	AUDI

#### 4) Discussão da pauta

Nº	Descrição	Responsável
01	O Desembargador Gilson Barbosa – Presidente – abriu a reunião do Comitê de Governança de Orçamento e Contratações e passou a palavra à Diretora-Geral.	Desembargador-Presidente
02	A Diretora-Geral apontou brevemente o objetivo da reunião, qual seja, aprovar a proposta orçamentária para 2022 e passou a palavra para o Coordenador de Finanças, Glauber Alves, responsável pela apresentação.	Yvette Maia
03	O Coordenador da COFIN abordou inicialmente os limites da proposta tanto no orçamento ordinário (R\$ 19.814,867) como em pleitos (R\$ 8.298.328), assim como o gerenciamento do orçamento. Esclareceu que o orçamento ordinário será de responsabilidade da SAOF e o de pleitos, de responsabilidade conjunta da STIE (gerenciamento) e da SAOF (sistema e orientações). Explicitou que a proposta orçamentária foi construída a partir de reuniões setoriais com as UGRs, com presença dos Secretários respectivos, a partir de um comparativo da execução orçamentária de 2020 e dotação de 2021, cujos limites por unidade estão expostos	Glauber Alves

	<p>nos slides 9 a 12. Apresentou o cronograma para inserção dos dados no sistema SIGEPRO, conforme slide 5.</p> <p>Em seguida, apresentou os valores definidos com as UGRs para a ação estratégica de capacitação (slide 7), considerando que em 2022 não há inserção de outras despesas estratégicas, a exemplo de obras.</p> <p>Conforme slide 8, apresentou as novas despesas sugeridas, as quais serão submetidas à apreciação do COGEO, abaixo identificadas por unidade gestora:</p> <p><b>NSPRES</b></p> <table> <tbody> <tr> <td>Concertinas 20 cartórios próprios - 1800M</td> <td>R\$ 126.000</td> </tr> <tr> <td>04 cancelas automáticas para SEDE e COJE</td> <td>R\$ 32.000</td> </tr> <tr> <td>Placas controladoras de porta - 10 Unidades</td> <td>R\$ 50.000</td> </tr> <tr> <td>Armamento letal e não-letal (pendente de curso - R\$ 12.500)</td> <td>R\$ 112.000</td> </tr> <tr> <td>Uniformes operacionais</td> <td>R\$ 21.000</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>SENGE</b></p> <table> <tbody> <tr> <td>Muro na lateral do TCU</td> <td>R\$ 77.000</td> </tr> <tr> <td>Muro na lateral da FUNASA</td> <td>R\$ 38.000</td> </tr> <tr> <td>03 Usinas fotovoltaicas</td> <td>R\$ 180.000</td> </tr> <tr> <td>Avaliação de imoveis</td> <td>R\$ 22.000</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>ASCOM</b></p> <table> <tbody> <tr> <td>Serviços de trad. e interp. em LIBRAS, Legenda para Surdos e Ensurdecidos e Audiodescrição</td> <td>R\$ 55.500</td> </tr> <tr> <td>Serviços de Comunicação Social / Cerimonial</td> <td>R\$ 10.000</td> </tr> <tr> <td>Locação anual de estúdio de rádio - produções em áudio</td> <td>R\$ 40.000</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>PRES</b></p> <table> <tbody> <tr> <td>02 veículos - tipo SUV</td> <td>R\$ 500.000</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>DG</b></p> <table> <tbody> <tr> <td>01 veículo - tipo VAN</td> <td>R\$ 190.000</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Total: R\$ 1.453,500</b></p>	Concertinas 20 cartórios próprios - 1800M	R\$ 126.000	04 cancelas automáticas para SEDE e COJE	R\$ 32.000	Placas controladoras de porta - 10 Unidades	R\$ 50.000	Armamento letal e não-letal (pendente de curso - R\$ 12.500)	R\$ 112.000	Uniformes operacionais	R\$ 21.000	Muro na lateral do TCU	R\$ 77.000	Muro na lateral da FUNASA	R\$ 38.000	03 Usinas fotovoltaicas	R\$ 180.000	Avaliação de imoveis	R\$ 22.000	Serviços de trad. e interp. em LIBRAS, Legenda para Surdos e Ensurdecidos e Audiodescrição	R\$ 55.500	Serviços de Comunicação Social / Cerimonial	R\$ 10.000	Locação anual de estúdio de rádio - produções em áudio	R\$ 40.000	02 veículos - tipo SUV	R\$ 500.000	01 veículo - tipo VAN	R\$ 190.000	
Concertinas 20 cartórios próprios - 1800M	R\$ 126.000																													
04 cancelas automáticas para SEDE e COJE	R\$ 32.000																													
Placas controladoras de porta - 10 Unidades	R\$ 50.000																													
Armamento letal e não-letal (pendente de curso - R\$ 12.500)	R\$ 112.000																													
Uniformes operacionais	R\$ 21.000																													
Muro na lateral do TCU	R\$ 77.000																													
Muro na lateral da FUNASA	R\$ 38.000																													
03 Usinas fotovoltaicas	R\$ 180.000																													
Avaliação de imoveis	R\$ 22.000																													
Serviços de trad. e interp. em LIBRAS, Legenda para Surdos e Ensurdecidos e Audiodescrição	R\$ 55.500																													
Serviços de Comunicação Social / Cerimonial	R\$ 10.000																													
Locação anual de estúdio de rádio - produções em áudio	R\$ 40.000																													
02 veículos - tipo SUV	R\$ 500.000																													
01 veículo - tipo VAN	R\$ 190.000																													
04	Com relação às novas despesas, o Des. Gilson Barbosa	Des. Gilson Barbosa																												

	<p>apresentou seu opiniamento, e teceu os seguintes comentários e questionamentos:</p> <p>1) Questionou se as novas cancelas previstas seriam para substituir as já existentes. Na ocasião, o Cel Brito esclareceu que seriam duas cancelas para o COJE e duas para substituir as existentes na entrada do subsolo 1 do Prédio Sede em razão das atualmente existentes quebrarem de forma reiterada, levando a um custo maior com manutenção, além da necessidade de modernização;</p> <p>2) Ratificou a inclusão do serviço de tradução e interpretação de libras esclarecendo que trata-se de uma imposição legal e que tem acompanhado que diversos órgãos do judiciário já tem o serviço. Na ocasião, a Secretária da SAOF, Simone Soares, esclareceu que a contratação já se encontra em andamento agora em 2021, com aprovação no COGEO passado;</p> <p>3) Informou que a frota do TRERN era antiga e necessitava de uma renovação. Na ocasião, a representante da AUDI, Paulinéa Araújo, pediu a palavra para ressaltar que tramita processo administrativo no âmbito do Tribunal, contendo sugestões de melhoria do processo de gestão do transporte, dentre elas a redução do quantitativo de carros e motos, bem como a substituição de antigos veículos por novos (PAE nº 8129/2020). Em seguida, as titulares da Diretora-Geral (DG) e da Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças (SAOF) esclareceram que a proposta de novos veículos para o Tribunal surge ao mesmo tempo em que está sendo realizado estudo interno pela Seção de Gestão de Transporte (SETRAN), que viabilizará a adoção de medidas compatíveis com as sugestões oriundas da AUDI no que tange à renovação da frota e desfazimento de bens antigos.</p> <p>Considerando a dificuldade técnica no sistema de som da servidora Paulinéa Araújo, solicitou que as próximas reuniões fossem no formato presencial.</p> <p>4) Solicitou esclarecimentos sobre a aquisição de armamento letal e não letal pelo NSPRES, notadamente sobre quem utilizaria o armamento. Sobre esse assunto, o representante do NSPRES, Cel Brito, informou que seria parte dos agentes de segurança do quadro, atendendo a normativo do CNJ, esclarecendo que outros Regionais já utilizam, a exemplo do TRE/PB. Na ocasião, a DG trouxe algumas ponderações e questionamento, considerando o fato de nunca o TRE/RN ter utilizado armamento letal. Questionou se o normativo do CNJ era impositivo e ponderou que, caso seja uma determinação e não uma faculdade, a utilização deverá ser precedida de treinamento específico e não o treinamento obrigatório anual que os agentes de segurança fazem, entendendo ser este um treinamento mais superficial. Ressaltou, ainda, a necessidade de normatização interna prévia na Casa. O Desembargador-Presidente suspendeu a discussão desse tópico e solicitou que o Cel Brito comparecesse presencialmente a sua sala para maiores esclarecimentos.</p>	Cel. Brito  Yvette Guerreiro  Simone Soares  Paulinea Marise
05	Simone (SAOF) solicitou que houvesse deliberação sobre as ações estratégicas em razão da proximidade do prazo	Simone Soares

	<p>lançado pelo TSE para inserção dos dados no sistema, qual seja, 18/03/2021.</p> <p>Não surgindo maiores discussões acerca do assunto, restou deliberada a aprovação do orçamento estratégico apresentado.</p>	Membros do COGEO
06	<p>Questionado sobre o prazo para inserção dos demais dados no SIGEPRO, Glauber (COFIN) esclareceu que seria no fim de abril.</p> <p>O Desembargador-Presidente determinou um prazo de 15 dias para esclarecimentos do setor técnico das questões por ele levantadas, de forma a se cumprir o prazo do TSE com folga.</p>	Glauber Alves  Des. Gilson Barbosa
07	<p>Ao final, Yvette (DG) sugeriu que o NSPRES e o GABPRES, após conversa com o Presidente, dessem o retorno necessário à SAOF, tendo Glauber lembrado que, caso a demanda seja retirada, deverá ser o recurso realocado.</p>	Yvette Guerreiro  Glauber

## 5) Deliberações

Nº	Descrição	Responsável
01	Aprovação das ações estratégicas	Membros do COGEO
02	Maiores esclarecimentos acerca da inclusão ou não de armamento letal e não letal na PO2022 pelo NSPRES	NSPRES/Presidência
03	Definição de que as próximas reuniões serão presenciais	Presidência

## 6) Pendências

Nº	Descrição	Data	Responsável
1	Reunião entre NSPRES e Presidência para esclarecimentos sobre proposta de inclusão de armamento letal e não letal na PO2022 com posterior deliberação pelo COGEO.	Até 30/03/2021	Cel Brito

## 7) Fechamento da ata

Data	Nome do relator	Assinatura
16.03.2021	Zeneide Lobato Reis da Silva	<p>ZENEIDE LOBATO REIS DA SILVA:60001484</p> <p>Assinado de forma digital por ZENEIDE LOBATO REIS DA SILVA:60001484 Dados: 2021.03.23 19:31:55 -03'00'</p>