



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COGECONT - COMITE GESTOR DE ORCAMENTO E CONTRATACOES  
ATA DE REUNIÃO Nº 8 / 2023

1. Identificação da Reunião

Data	Responsável
24/10/2023	SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO

2. Objetivo

Tratar dos assuntos registrados na pauta

3. Itens da pauta

Seq	Descrição
1	Validação dos cursos e indicação das prioridades - PACD 2024
2	Apuração dos indicadores da SAOF
3	Pendências - planos de ação - AUDI
4	Avaliações - GESTCOM
5	Necessidades - lotação de servidores nas unidades da SAOF

4. Participações

Nome	Setor de atuação	Assinatura
GLAUBER RANIERE ALVES	COFIN	
SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO	SAOF	
MARIA BETANIA MEDEIROS DE ANDRADE	GAPSAOF	
HERMANN PRUDENTE DORIA	COLIC	
MANOELA BEZERRA DE OLIVEIRA	COADI	
LETICIA MOURA DE ANDRADE	COPAT	

5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	<p>A Secretaria da SAOF - Simone Soares - cumprimentou os presentes e iniciou a reunião, abordando o primeiro assunto da pauta.</p> <p><b>VALIDAÇÃO E PRIORIZAÇÃO DOS EVENTOS DE CAPACITAÇÃO - PACD 2024:</b></p> <p>Após deliberação pelos membros do Comitê, as necessidades de capacitação indicadas pelas unidades da SAOF foram priorizadas na planilha modelo enviada pela EJE, levando-se em consideração as demandas anteriormente indicadas no PACD 2023 e que não puderam ser realizadas neste exercício financeiro e, ainda, novas demandas identificadas no decorrer do ano, sejam para atender às legislações mais recentes ou para possibilitar a atualização dos servidores nos temas de competência das unidades. Restou definido que alguns dados não incluídos na planilha serão alimentados pelas coordenadorias até 26.10.23, para envio ao GAPEJE.</p>	24/10/2023	GLAUBER RANIENE, LETICIA MOURA, MARIA BETANIA, MANOELA BEZERRA, HERMANN PRUDENTE, SIMONE MARIA
2	<p><b>APURAÇÃO DOS INDICADORES DE RESPONSABILIDADE DA SAOF:</b></p> <p>Considerando que foram definidos, com a participação das áreas diretamente envolvidas e da AGE, os indicadores orçamentário e de contratações, foi solicitado aos coordenadores que fizessem, no último trimestre do ano, as medições nas planilhas (links abaixo) que foram compartilhadas pelo GAPSAOF, inclusive para fins de identificação da necessidade de realização de ajustes, antes da aprovação da norma interna que regulamentará a matéria, conforme sugerido por Laercir.</p> <p><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I1Ryd4PG9wwovlONwKMH_QNbdacWFDXXqAWPgE7-RPU/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I1Ryd4PG9wwovlONwKMH_QNbdacWFDXXqAWPgE7-RPU/edit#gid=0</a> (indicadores - Gestão das contratações); <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I4VGGLNsCxGen094uXWZ8smW5dalTRbO9RwSGWuHytM/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I4VGGLNsCxGen094uXWZ8smW5dalTRbO9RwSGWuHytM/edit#gid=0</a> (indicadores - Gestão orçamentária)</p>	24/10/2023	GLAUBER RANIENE, HERMANN PRUDENTE, SIMONE MARIA
3	<p><b>PLANOS DE AÇÃO - AUDI:</b></p> <p>Diante da necessidade de monitoramento dos planos de ação encaminhados à AUDI, para atendimento de recomendações de várias naturezas, os(as) coordenadores(as) foram instados(as) a acompanharem, junto às unidades responsáveis, o andamento das ações previstas.</p>	24/10/2023	GLAUBER RANIENE, LETICIA MOURA, MANOELA BEZERRA, HERMANN PRUDENTE, SIMONE MARIA



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
4	<p><b>AVALIAÇÕES DO GESTCOM - SERVIDORES E GESTORES:</b></p> <p>Diante da necessidade de preenchimento do questionário de avaliação do GESTCOM, visando atender à solicitação da SGP, restou deliberado que os(as) coordenadores(as) deveriam orientar as suas unidades quanto ao preenchimento das autoavaliações até 26.10.23, para posteriormente avaliarem os gestores das suas unidades vinculadas. Procedimento idêntico será feito pela titular da SAOF com os(as) coordenadores(as).</p>	24/10/2023	GLAUBER RANIERE, LETICIA MOURA, MANOELA BEZERRA, HERMANN PRUDENTE, SIMONE MARIA
5	<p><b>NECESSIDADES - LOTAÇÃO DE SERVIDORES NAS UNIDADES DA SAOF:</b></p> <p>Como último item da pauta, foi discutida a situação da força de trabalho das unidades da SAOF. Diante da proximidade de efetivação da aposentadoria de servidores(as), inclusive de gestores(as), de várias unidades da SAOF no próximo quinquênio; da redução do quantitativo de servidores(as) nos últimos anos nas seções, e, ainda, do aumento das atribuições na última década, especialmente em decorrência de novas exigências trazidas pelos normativos que regulamentam as matérias de natureza orçamentária e administrativa (como é o caso do planejamento e gestão das contratações), foi elaborado um quadro resumo (vide anexo) da situação atual, com a indicação das necessidades de reposição da força de trabalho a fim de que, oportunamente, seja verificado junto à Administração a lotação de servidores, notadamente diante da iminente chegada dos novos servidores em razão da ocupação de cargos vagos deste TRE/RN.</p>	24/10/2023	GLAUBER RANIERE, LETICIA MOURA, MANOELA BEZERRA, HERMANN PRUDENTE, SIMONE MARIA

### 6. Pendências

Seq	Descrição	Data limite	Responsáveis
1	Complementar os dados pendentes na planilha do PACD 2024	26/10/2023	GLAUBER RANIERE, LETICIA MOURA, HERMANN PRUDENTE

### 7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado

### 8. Observações

Sem observações.

### 9. Fechamento da ata

Data	Secretária ou Secretário
24/10/2023	SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO
24/10/2023	MARIA BETANIA MEDEIROS DE ANDRADE

LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES - OUTUBRO/2023 - LOTAÇÃO DE SERVIDORES NAS UNIDADES DA SAOF				
UNIDADE	COORDENADORIA	NECESSIDADE	PRIORIDADE DE LOTAÇÃO (POR COORDENADORIA)	OBSERVAÇÃO
SEORC	COFIN	1	1 <sup>a</sup>	Unidade conta atualmente com apenas 02 servidoras lotadas
SEFIN	COFIN	2	2 <sup>a</sup>	Necessidade de 02 servidores apontada caso se concretize a saída de um servidor da seção, que demonstrou interesse em ser relocado em outra unidade do Tribunal. Caso ele permaneça, 1 servidor poderia suprir a necessidade, de forma mais imediata
SECON	COFIN	2	2 <sup>a</sup>	Unidade conta atualmente com 04 servidores, estando 01 servidora em vias de se aposentar. Caso seja efetivada a contratação de técnicos de contabilidade, 1 servidor seria suficiente, preferencialmente com formação em contabilidade. enquanto não for possível atender a necessidade ideal
SEPOF	COFIN	1	3 <sup>a</sup>	
SEMAN	COADI	1	1 <sup>a</sup>	
SENGE	COADI	1	2 <sup>a</sup>	Preferencialmente servidor com formação em engenharia
SECOP	COADI	0	0	
SEPAT	COPAT	1	1 <sup>a</sup>	
SEMAT	COPAT	1	2 <sup>a</sup>	
SETRAN	COPAT	0	0	
SETEC	COLIC	2	1 <sup>a</sup>	
SEDIC	COLIC	2	2 <sup>a</sup>	
SEGEC	COLIC	1	3 <sup>a</sup>	Caso não seja efetivada a contratação de técnicos de contabilidade
SECLI	COLIC	1	4 <sup>a</sup>	
<b>16</b>				