



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COMITÊ GESTOR DE ORÇAMENTO E CONTRATAÇÕES**  
**ATA DE REUNIÃO Nº 11/2021**

**1) Identificação da reunião**

Data	Horário		Local	Coordenadora da reunião
19.08.2021	Início: 13h50	Término: 14h35	Videoconferência	Simone Maria de Oliveira Soares Mello

**2) Objetivo**

11ª Reunião do Comitê Gestor de Orçamento e Contratações em 2021, para deliberar sobre:

1. Plano de Ação da SAOF – desdobramento e cronograma das ações
2. Análise da planilha de recomendações da AUDI dirigidas à SAOF
3. Plano de ação da COLIC (revisão/prioridades) - adiamento de algumas demandas para 2022
4. Planos da COLIC e COADI relativos ao Planejamento das Eleições 2022 - necessidade de apresentação para validação pelo CoGestContratações
5. Outros assuntos de interesse das coordenadorias

**3) Participantes**

Membros Efetivos	Unidade Administrativa	Assinatura
Simone Maria de Oliveira Soares Mello	SAOF	 Assinado de forma digital por SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO:30024443 Dados: 2021.08.20 09:18:20 -03'00'
Glauber Raniere Alves	COFIN	 Assinado de forma digital por GLAUBER RANIERE ALVES:92440595 Dados: 2021.08.20 10:09:35 -03'00'
Hermann Prudente Dória	COLIC	 Assinado de forma digital por HERMANN PRUDENTE DORIA:60001728 Dados: 2021.08.20 18:22:18 -03'00'
Lílian Almeida e Albuquerque Melo	COADI	 Assinado de forma digital por LILIAN ALMEIDA E ALBUQUERQUE MELO:60002068 Dados: 2021.08.23 13:38:20 -03'00'

**4) Discussão da pauta**

Nº	Descrição	Responsável
1	A Secretaria da SAOF abriu a reunião abordando os itens 1 e 3 da pauta. Considerando o acompanhamento frequente das providências listadas no Plano de Ação da SAOF e, em especial, os afetos à COLIC, Simone esclareceu que serão necessários ajustes em algumas ações, diante do alto volume de demandas na referida	



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COMITÊ GESTOR DE ORÇAMENTO E CONTRATAÇÕES**  
**ATA DE REUNIÃO Nº 11/2021**

	<p>coordenadoria, conforme pontuado em reunião anterior por Hermann, tais como: a Gestão de Riscos; o PAC 2022, ainda em fase de construção, face à necessidade de adaptações decorrentes da publicação da Resolução nº 347/2020 - CNJ; e as providências pendentes para a retomada da realização do inventário patrimonial. Diante do exposto, foram apresentadas as seguintes proposições relativas às ações da COLIC:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Item 8 - Sobrestar o Almoxarifado Virtual, tendo em vista que está sendo aguardada a disponibilização de sistema informatizado pelo Ministério da Economia;</li><li>• Item 9 - Aprimoramento da Política de Compras Compartilhadas - sugestão de retirada do Plano de Ação de 2021 e adiamento para outro exercício;</li><li>• Item 10 (Análise qualitativa dos bens patrimoniais) – da mesma forma que o item 9, sugestão de postergar para inclusão no Plano de Ação do exercício vindouro (abril/2022).</li></ul> <p><b>Deliberações:</b> Os membros do CoGestContratações aprovaram as alterações propostas. Além disso, foram agendadas as reuniões com a COADI (24.08, terça-feira, às 14h) e com a COFIN (26.08, quinta-feira, às 16h), para discussão acerca do Plano de Ação nas suas respectivas coordenadorias.</p>	Simone Mello Hermann Dória
2	Análise da planilha de recomendações da AUDI dirigidas à SAOF - será tratada na próxima reunião do CoGestContratações.	Simone Mello
3	<p>Planos da COLIC e COADI - Planejamento das Eleições 2022:</p> <p>Considerando que foi agendada uma reunião, pela STIE, a ser realizada em 21.09.2021, visando à apresentação dos planejamentos preliminares da COLIC e da COADI, relacionados às Eleições 2022, Simone consultou os coordenadores se seria possível uma demonstração prévia no âmbito da SAOF.</p> <p><b>Deliberação:</b> A COLIC e a COADI farão uma apresentação dos planejamentos preliminares na reunião do CoGestContratações, a ser agendada para 16.09.2021.</p>	Hermann Dória Lílian Melo
	<p>Outros assuntos de interesse das coordenadorias:</p> <p>Com base em uma sugestão de Hermann, Simone informou que será feita uma disseminação do conhecimento obtido no curso sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos, realizado recentemente, para outros servidores que não puderam participar da capacitação.</p>	



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COMITÊ GESTOR DE ORÇAMENTO E CONTRATAÇÕES**  
**ATA DE REUNIÃO Nº 11/2021**

	<p>Diante disso, Simone solicitou que os coordenadores convidassem alguns servidores, especialmente aqueles cujas unidades estão envolvidas com processos de contratação, para a apresentação que está agendada para o dia 27.08, às 9h, ressaltando que fosse mantido, no mínimo, um servidor nas unidades, para dar prosseguimento aos processos e demais demandas. Restou deliberado que, até amanhã (20.08.2021), os coordenadores informarão ao GAPSAOF, via <i>e-mail</i>, quais são os servidores convidados no âmbito de suas unidades, para fins de juntada ao relatório de disseminação do conhecimento.</p> <p>Por fim, Simone solicitou que os coordenadores sempre verificassem as pendências das atas de reuniões anteriores para identificação das ações pendentes e, caso necessário, discussão na reunião seguinte.</p> <p>Lílian informou que tem pendências a tratar com Eduardo, da SETRAN, que estava no curso da NLLC durante esta semana, e que discutirá com o servidor as providências pendentes;</p> <p>Hermann também informou que tem pendências a serem tratadas, como o agendamento de reunião envolvendo a AJDG, para tratativas relativas à necessidade de elaboração do TR nos processos de contratação de revisão obrigatória de veículos;</p> <p>Glauber lembrou da necessidade de realização de reunião com a COLIC, COFIN, SECON e SETEC sobre dúvidas acerca da classificação contábil no plano de contas. Restou deliberado que a reunião será agendada pelos coordenadores, uma vez que Hermann pontuou que o caso não é tão simples e que as unidades envolvidas entendem que essa classificação é de suma importância, especialmente quando se trata de processos de contratação relativos às dispensas, sendo necessário que as coordenadorias cheguem a um entendimento comum.</p> <p>Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada.</p>	Todos
4		

### 5) Pendências

Nº	Descrição	Data (até)	Responsável
1	Informar ao GAPSAOF, via <i>e-mail</i> , a listagem dos servidores convidados para a disseminação do conhecimento obtido no curso sobre a NLLC	20.08.2021	Coordenadores
2	Incluir na agenda do <i>google drive</i> as reuniões agendadas no item 1 da discussão da pauta e enviar os convites para as unidades envolvidas	20.08.2021	GAPSAOF



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COMITÊ GESTOR DE ORÇAMENTO E CONTRATAÇÕES**  
**ATA DE REUNIÃO Nº 11/2021**

**7) Fechamento da ata**

Data	Nome do relator	Assinatura
19.08.2021	Maria Betânia Medeiros de Andrade	MARIA BETANIA MEDEIROS DE ANDRADE:30024435  Assinado de forma digital por MARIA BETANIA MEDEIROS DE ANDRADE:30024435 Dados: 2021.08.20 09:11:03 -03'00'