



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COMITÊ GESTOR DE ORÇAMENTO E CONTRATAÇÕES**

**ATA DE REUNIÃO Nº 2/2024/COGECONT**

**1. Identificação da reunião**

<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Local</b>	<b>Responsável</b>
29/02/2024	14h às 17h	Sala da SAOF	Simone Maria de Oliveira Soares Mello

**2. Objetivo**

Tratar dos assuntos registrados na pauta

**3. Itens da pauta**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
1.	Banco de horas - servidores da SAOF
2.	Análise dos painéis do BI do TRE/GO (contratações, gestão indenização, gestão imobiliária, gestão orçamentária e financeira, licitação, penalidades aplicadas, transparência em licitações e contratos, SEI estatística)
3.	Monitoramento - dados do Portal da Transparência - ranking do CNJ
4.	Ações do PLS para 2024
5.	Atualização dos projetos estratégicos 2023 e definição dos projetos para 2024

**4. Participantes**

<b>Nome</b>	<b>Setor de atuação</b>
Simone Maria de Oliveira Soares Mello	SAOF
Glauber Raniere Alves	COFIN
Manoela Bezerra de Oliveira	COADI
Washington Henrique Alves Bezerra	COPAT
Hermann Prudente Dória	COLIC

Maria Betânia Medeiros de Andrade	GAPSAOF
-----------------------------------	---------

## 5. Itens de Discussão

Item	Descrição	Responsável
1.	<p>A Secretária da SAOF iniciou a reunião, abordando o primeiro item da pauta:</p> <p>Banco de horas dos servidores da SAOF - Processo SEI 682/2024: diante da necessidade de redução do banco de horas de alguns servidores vinculados à SAOF, para adequação aos limites dispostos na norma interna que regulamenta a matéria, Simone solicitou que os titulares das coordenadorias elaborassem um cronograma em conjunto com as seções, para gozo de folgas de forma parcelada, sem que haja prejuízo ao regular funcionamento das unidades.</p>	Todos
2.	<p>Análise dos painéis do BI do TRE/GO:</p> <p>Deliberação - a SAOF confirmará à Administração que tem interesse nos seguintes painéis, desde que os dados sejam extraídos do Tesouro Gerencial ou de algum outro sistema/planilha/documento já comumente utilizados pelas seções, evitando-se, assim, que seja necessária alguma atividade adicional, tais como a elaboração de novos documentos/planilhas, em razão do alto volume de demandas já existente nas unidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestão das contratações (vigência de contratos, vigência de ARPs, Financeiro contratações diretas, Financeiro ARPs, Financeiro contratos)</li> <li>• gestão indenização (avaliação apenas em relação ao ressarcimento de passagens)</li> <li>• gestão imobiliária (caso os dados possam ser obtidos a partir do SIGEC ou sistema equivalente)</li> <li>• licitações</li> <li>• penalidades aplicadas</li> <li>• transparência em licitações e contratos</li> <li>• SEI estatística</li> </ul> <p>No tocante ao painel "gestão orçamentária e financeira", a SAOF não tem interesse, uma vez que há ferramenta idêntica na casa atualmente em execução.</p>	Todos
3.	<p>Ranking da transparência do CNJ - glossário:</p> <p>Considerando a publicação do glossário pelo CNJ, as coordenadorias deverão analisar as orientações expedidas, com a finalidade de solicitar às unidades responsáveis as adequações necessárias, para validação dos dados/informações em reunião agendada para 08 de março de 2024.</p>	Todos

4.	Metas do PLS - 2024:  Diante do agendamento de reunião pelo NGS para a próxima semana, para validação das metas do PLS para o exercício 2024, restou deliberado que as coordenadorias envolvidas deverão confirmar junto às unidades a inserção dos dados solicitados, na planilha compartilhada pelo núcleo.	Todos
5.	Atualização das informações dos projetos estratégicos 2023 e definição dos projetos para 2024:  Assim como as metas do PLS, as coordenadorias envolvidas deverão fazer o levantamento, junto às unidades, sobre os projetos que poderão ser incluídos em 2024 e se os não concluídos em 2023 deverão continuar no atual exercício, para validação na reunião agendada para a próxima semana pela AGE.	Todos
6.	Capacitações da SAOF: Conforme definido com o GAPEJE, as capacitações anteriormente indicadas pela SAOF foram repriorizadas, permanecendo em 2024 os cursos relativos à folha de pagamento, ao pregão week e facilities	Todos

## 6. Pendências

Item	Pendência	Data limite	Responsável
1.	Analisar o glossário do ranking do CNJ e providenciar a atualização dos dados/informações no portal da transparência, para validação em reunião na SAOF, agendada para 08.03.24	07/03/2024	Manoela, Hermann, Glauber, Washington e Betânia

## 7. Observações

Sem observações

## 8. Fechamento da Ata

Data	Secretário(a)
29/02/2024	Maria Betânia Medeiros de Andrade

## ANEXO(S)

Sem anexo



Documento assinado eletronicamente por **Simone Maria de Oliveira Soares Mello**, **Membro do Comitê Gestor de Orçamento e Contratações**, em 04/03/2024, às 14:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Betania Medeiros de Andrade, Secretário(A) do Comitê Gestor de Orçamento e Contratações**, em 04/03/2024, às 17:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Glauber Raniere Alves, Membro do Comitê Gestor de Orçamento e Contratações**, em 04/03/2024, às 17:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Hermann Prudente Doria, Membro do Comitê Gestor de Orçamento e Contratações**, em 04/03/2024, às 17:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Manoela Bezerra de Oliveira, Membro do Comitê Gestor de Orçamento e Contratações**, em 04/03/2024, às 17:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Washington Henrique Alves Bezerra, Membro do Comitê Gestor de Orçamento e Contratações**, em 06/03/2024, às 15:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=0012224&crc=6F14E502](https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0012224&crc=6F14E502) informando, caso não preenchido, o código verificador **0012224** e o código CRC **6F14E502**.