



Tribunal Regional Eleitoral  
do Rio Grande do Norte

# Plano de Contratações Anual - PCA 2023

## Composição dos Comitês

### Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação

Desembargador Cornélio Alves de Azevedo Neto  
**Presidência**

Desembargador Expedito Ferreira de Souza  
**Vice-presidência e Corregedoria Regional Eleitoral**

Ana Esmera Pimentel da Fonseca  
**Diretoria-Geral**

Simone Maria de Oliveira Soares Mello  
**Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Cláudia Josemira Marinho de Lima  
**Secretaria de Gestão de Pessoas**

João Paulo de Araújo  
**Secretaria Judiciária**

Marcos Flávio Nascimento Maia  
**Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

Juiz Diego Costa Pinto Dantas  
**Juiz de Primeiro Grau Designado pela Presidência**

### Comitê de Governança de Orçamento e Contratações

Desembargador Cornélio Alves de Azevedo Neto  
**Presidência**

Desembargador Expedito Ferreira de Souza  
**Vice-presidência e Corregedoria Regional Eleitoral**

Ana Esmera Pimentel da Fonseca  
**Diretoria-Geral**

Simone Maria de Oliveira Soares Mello  
**Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Cláudia Josemira Marinho de Lima  
**Secretaria de Gestão de Pessoas**

João Paulo de Araújo  
**Secretaria Judiciária**

Marcos Flávio Nascimento Maia  
**Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

**Servidor indicado pelo Comitê Gestor Regional Orçamentário e de Implementação da Política de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte**

## Equipe Responsável

Simone Maria de Oliveira Soares Mello  
**Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Marcos Flávio Nascimento Maia  
**Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

Hermann Prudente Doria  
**Coordenadoria de Licitações, Contratos e Materiais**

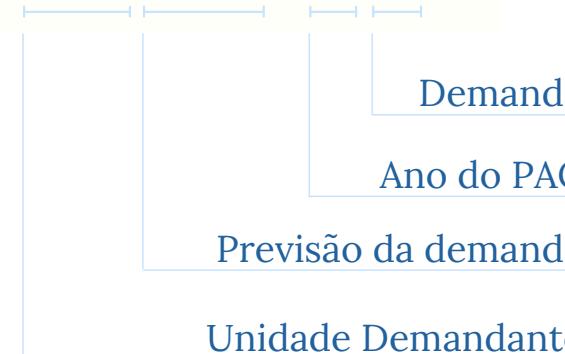
Maria Betânia Medeiros de Andrade  
Laercir Vale de Oliveira Medeiros  
Dilvana Maria Tinoco Cabral Torres Barbosa  
**Gabinete de Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Dina Márcia de Vasconcelos Maranhão da Câmara  
Ana Karla Tomaz Costa  
Jussara de Gois Borba Melo Diniz  
Mônica Paim Veppo dos Santos  
**Gabinete de Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

## Indexação e identificação das Unidades Demandantes

### Código da demanda

ASC.PO0\_23.01



### Unidade Demandante

ASCOM	ASC
EJE	EJE
NSPRES	NSP
STIE	STI
SAP	SAP
SDP	SDP
CODES	COD
SAMS	SAM
SETEC	TEC
SECOP	COP
SENGE	ENG
SEMAN	MAN
SEGEC	GEC
SEMAT	MAT
SETRAN	STR
SEPAT	PAT
SEPOF	POF

A numeração da demanda corresponde à ordenação das demandas respectivas a cada Unidade a partir da planilha base do Plano Anual de Contratações.

### Previsão da demanda

Demandada ordinária	POO
Demandada ordinária extra	XOO

# Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 - GP, de 17 de outubro de 2019)

## Objetivos

- I – assegurar o alinhamento das práticas de governança e gestão das contratações com as prioridades e o planejamento estratégico institucional;
- II – garantir o aprimoramento progressivo e contínuo das contratações baseadas em critérios sustentáveis;
- III – zelar pelo uso consciente e racional dos recursos públicos;
- IV – assegurar um fluxo contínuo de materiais, equipamentos e serviços destinados a atender aos projetos, programas e atividades do Tribunal e Zonas Eleitorais;
- V – obter bens e serviços com as melhores condições possíveis, considerando custos, prazos e quantidades compatíveis com as necessidades institucionais;
- VI – assegurar o aprimoramento e a disseminação dos controles internos, fundamentados na gestão de riscos para a área de aquisições.

## Princípios

- I – padronização: as aquisições deverão, sempre que possível, atender ao princípio da padronização, que pressupõe a compatibilidade de especificações técnicas e de desempenho, observadas, quando for o caso, as condições de manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas;
- II – estratégia: alinhamento dos orçamentos e do Plano Anual de Contratações às estratégias e às prioridades institucionais;
- III – economicidade: otimização dos processos de trabalho e do uso de recursos do Tribunal;
- IV – prevenção: atuar preventivamente na identificação, análise, avaliação e tratamento de riscos nas contratações;
- V – responsabilidade: definição formal de autoridade e responsabilidade por decisões e ações;
- VI – conformidade: adequação às normas e melhores práticas aplicáveis, bem como às diretrizes desta Política;

# Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 - GP, de 17 de outubro de 2019)

VII – controle: monitoramento e avaliação regular do desempenho dos processos que suportam a Política de Contratações;

VIII – probidade: agir com integridade, zelo, economia e observância às regras e aos procedimentos adotados no âmbito do TRE/RN ao utilizar, gerenciar e administrar bens e valores públicos;

IX – transparência: possibilitar acesso às informações relativas à Instituição, gerando clima de confiança, tanto internamente quanto nas relações com a sociedade; e

X – accountability: prestar contas de sua atuação funcional de forma voluntária, assumindo integralmente as consequências de seus atos e omissões.

## Diretrizes

I – zelar para que os procedimentos de planejamento das contratações sejam aprimorados continuamente;

II – assegurar que as contratações realizadas no âmbito do TRE/RN estejam alinhadas com as diretrizes da Alta Administração e ao planejamento estratégico, e com seus respectivos riscos gerenciados;

III – estimular as unidades administrativas do Tribunal a adotarem práticas de gestão e planejamento setoriais que assegurem a otimização de custos e o uso racional dos recursos públicos disponíveis;

IV – incentivar a realização de compras conjuntas e compartilhadas com outros órgãos, quando comprovada a sua vantajosidade, por meio de estudos prévios;

V – assegurar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos firmados pelo TRE/RN;

VI – zelar pela realização de contratações baseadas em critérios de sustentabilidade;

VII – capacitar, contínua e adequadamente: pregoeiros, gestores e fiscais de contratos, e demais servidores incumbidos da elaboração e análise de termos de referência, de projetos básicos, editais, e outras atribuições concernentes às contratações, envolvendo a gestão de contratos, riscos e orçamento;

VIII – estimular a participação do servidor na área de fiscalização de contratos, com o objetivo de manter um alto padrão de desempenho, evitando a perda de capital intelectual e a alta rotatividade dessa atividade;

## Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 - GP, de 17 de outubro de 2019)

IX - incorporar padrões elevados de conduta ética no comportamento de todos que atuam na governança e gestão das contratações;

X - buscar as melhores práticas e regulamentações emanadas da Administração Pública Federal, referentes à boa governança e gestão de contratações.

## Do Plano de Contratações Anual - PCA

O Plano de Contratações Anual - PCA é o documento que contém o planejamento das contratações previstas para o exercício financeiro subsequente, contemplando as demandas passíveis de renovação, os contratos vigentes no exercício e as novas contratações, ordinária e de eleições, quando for o caso.

O Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte tem elaborado os seus planos de contratações anuais desde o exercício 2018, implementando, gradativamente, melhorias nesse processo de elaboração que abrange desde a identificação das fases necessárias e das unidades envolvidas, passando pela análise sistemática e aprofundada das demandas de contratações, dos mecanismos de controle e de gestão dos riscos, e culminando com a aprovação do PCA pelas instâncias superiores, com a posterior publicização no Portal da Transparência.

Para subsidiar a elaboração do plano obedecendo-se aos princípios que norteiam a administração pública, foram consideradas as Instruções Normativas nº 05/2017, expedida pelo extinto Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão - MPOG e nº 40/2020, expedida pelo Ministério da Economia; as orientações e recomendações do Tribunal de Contas da União - TCU, constantes das decisões normativas, especialmente àquelas que se referem ao aprimoramento das estruturas de governança e de autocontrole da gestão; e, ainda, as oriundas da Auditoria Interna - AUDI do TRE/RN nos processos que tratam da matéria.

Foram observadas, também, as Resoluções nºs 347/2020 e 400/2021, expedidas pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ.

## Do Plano de Contratações Anual - PCA

A Resolução nº 347/2020 - CNJ, que dispõe sobre a Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário, trouxe algumas novidades, dentre as quais a necessidade de descrição detalhada dos materiais e serviços a serem contratados, e de estabelecimento de graus de prioridade, com graduações de alto, médio e baixo.

Já a Resolução nº 400/2021 - CNJ, que dispõe sobre a Política de Sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário, impõe que a Administração Pública tenha um olhar mais acurado em relação às questões de sustentabilidade nas contratações, sendo inserido neste PAC 2022 o alinhamento com o Plano de Logística Sustentável do TRE/RN.

Por fim, diante da publicação da Resolução TSE nº 23.702, de 09 de junho de 2022, que dispõe sobre a Política de Governança das contratações na Justiça Eleitoral, foram realizados alguns ajustes durante a fase de captação dos dados, para que o PCA contemplasse as informações determinadas na citada norma.

O titular da Coordenadoria de Licitações, Contratos e Materiais - COLIC, responsável pelo levantamento dos dados relativos às contratações de materiais e serviços adotou sistemática similar aos anos anteriores. Na primeira fase, foram disponibilizadas planilhas-modelo para preenchimento dos dados pelas unidades demandantes, juntamente com a COLIC. Como resultado do trabalho, foi aprovada a versão preliminar do PCA 2023 pelo Comitê de Governança de Orçamento e Contratações - CGOVCONT, conforme disposto na Resolução nº 347/2020 - CNJ, posteriormente publicada no Portal da Transparência.

Na fase final, foi realizada nova análise das contratações (novas ou passíveis de renovações), assim como dos contratos vigentes, para identificação de eventuais ajustes no cronograma, de supressão ou de adição de demandas. Dessa forma, foi consolidada a versão final do PCA 2023, devidamente submetida à aprovação do CGOVCONT e homologação pela Presidência do TRE/RN, conforme previsto na Resolução TRE/RN nº 29/2019, que dispõe sobre o sistema de Governança e Gestão no âmbito do TRE/RN.

Os anexos I, II e III deste documento contém o detalhamento de todas as demandas, consolidadas de acordo com sua categoria (Novas, Renovações e Contratos Vigentes), contemplando várias informações, tais como o alinhamento com o Planejamento Estratégico do TRE/RN e com o Plano de Logística Sustentável, e o cronograma de contratações, com datas de entrega dos documentos necessários, e prazos-limite para finalização das contratações ou das renovações.

## PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## ANEXO I - DEMANDAS COM NECESSIDADE DE NOVA CONTRATAÇÃO PARA 2023

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA										TIPO DE CONTRATAÇÃO						DATA LIMITE			Observações
Código da Demanda	Unidade Demandante	Unidade Técnica	Descrição do Objeto	Alinhamento com o Planejamento Estratégico PJERN	Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável PLS	Estimativa Preliminar do Valor da Contratação	Contratação por SRP?	Possível Contratação Compartilhada?	Prioridade da Demanda	Nível de Complexidade da Contratação	Dificuldade para Contratar	Risco: Impacto por não contratar	Data-limite para Finalização da Demanda (homologação da licitação ou autorização para emissão do empenho).	Envio do DOD	Envio do TR/PB	Início da Fase de Seleção do Fornecedor			
<b>PRES – PRESIDÊNCIA</b>																			
<b>ASCOM – ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E CERIMONIAL</b>																			
ASC.PO0_23.02	ASCOM	ASCOM	Aquisição de equipamentos – estúdio	OE: S. Fortalecimento da relação institucional com a sociedade. IE: S3.3 Aprimorar a comunicação externa com vistas à valorização da imagem e à ênfase do valor público da JERN.	Sem vinculação com o PLS	54.500,00	N	N	M	A	M	B	01/08/2023	01/02/2023	01/04/2023	01/06/2023			
ASC.PO0_23.03	ASCOM	ASCOM	Aquisição de isolamento acústico – estúdio	OE: S. Fortalecimento da relação institucional com a sociedade. IE: S3.3 Aprimorar a comunicação externa com vistas à valorização da imagem e à ênfase do valor público da JERN.	Sem vinculação com o PLS	5.500,00	N	N	M	A	M	B	01/08/2023	01/02/2023	01/04/2023	01/06/2023			
ASC.PO0_23.04	ASCOM	ASCOM	Contratação de serviço terceirizado – Jornalista			189.000,00	N	N	A	M	M	A	01/05/2023	01/11/2022	01/02/2023	01/03/2023	Apreciação na 3a reunião CGOVCONT.		
ASC.PO0_23.05	ASCOM	ASCOM	Assinatura banco de imagens	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	7.000,00	N	N	A	B	B	M	01/10/2023	01/06/2023	30/06/2023	30/07/2023			
ASC.PO0_23.06	ASCOM	ASCOM	Assinatura de jornal impresso local	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	1.500,00	N	N	M	B	B	B	01/08/2023	01/06/2023	15/06/2023	30/06/2023			
ASC.PO0_23.07	ASCOM	ASCOM	Aquisição de equipamentos diversos	OE: S. Fortalecimento da relação institucional com a sociedade. IE: S3.3 Aprimorar a comunicação externa com vistas à valorização da imagem e à ênfase do valor público da JERN.	Sem vinculação com o PLS	33.000,00	N	N	M	M	M	B	01/03/2023	01/11/2022	15/11/2022	05/12/2022	caixa de som 17.000 (6 unds), grampeador de longo alcance (1): 300,00, camera fotográfica (1): 13.000,00, refletores de led (3): 2.000,00, cabo microfone (bobina): 1.000,00 Mesa digitalizadora -> aquisição TIC.		
<b>EJE – ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL</b>																			
EJE.PO0_23.01	EJE	NBE	Serviços gráficos	Sem vinculação direta com o PEJERN	Aquisição vinculada ao PLS, com aferição anual pelo CNJ. Tema: Apoio ao serviço administrativo Objetivo: Monitorar as despesas com contratos de serviços gráficos Indicador aferido: GCGraf - Gastos com serviços gráficos no período-base	20.000,00	S	S	M	M	B	M	30/10/2023	30/05/2023	30/07/2023	30/08/2023	No ETP dessa demanda, verificar a necessidade de impressos para a eleição 2024. Verificar a questão de agrupamento para prazo de entrega imediato (gráficas locais - encadernação, relação de candidatos, locais de votação, cédulas eleitorais ???).		
EJE.PO0_23.02	EJE	NBE	Material bibliográfico	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	10.000,00	N	N	M	M	B	M	30/08/2023	10/04/2023	10/05/2023	28/06/2023			
EJE.PO0_23.03	EJE	NBE	Material de expediente	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	17.500,00	S	N	M	B	B	B	30/08/2023	10/04/2023	10/05/2023	28/06/2023	A Revista Eleitoral foi indicada pela Corte para ser elaborada em formato digital. As Agendas não foram confeccionadas para 2022. Essa demanda poderia ser licitada em conjunto com a demanda de serviços gráficos.		
<b>NSPRES – NÚCLEO DE SEGURANÇA DA PRESIDÊNCIA</b>																			
NSP.PO0_23.07	NSPRES	NSPRES	Serviço de confecção de chaves	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	2.000,00	N	S	M	B	B	M	10/01/2023	01/09/2022	20/09/2022	01/11/2022			
NSP.PO0_23.08	NSPRES	NSPRES	Serviço de recarga de extintor	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	20.200,00	N	S	M	B	B	M	10/01/2023	01/09/2022	20/09/2022	01/11/2022	Demandas inicial desmembrada entre o NSPRES e SENGE. A demanda de análise hidrostática foi para a SENGE, no valor de R\$ 4.000,00.		
NSP.PO0_23.09	NSPRES	NSPRES	Aquisição de espargidores de pimenta	OE: PI.3 Aprimoramento da governança institucional. IE: PI.3.6: Implementar mecanismos de fortalecimento da segurança institucional.	Sem vinculação com o PLS	2.900,00	N	N	M	B	B	B	01/07/2023	01/03/2023	01/04/2023	01/05/2023	Item com dificuldade de aquisição em 2022. Novo TR para 2023.		
<b>STIE – SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES</b>																			
STI.PO0_23.01	SRI	SRI	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 67 círculos (sendo 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10 Mbps)	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	724.000,00	N	N	A	A	A	A	05/12/2022	31/01/2022	22/08/2022	09/09/2022			

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 – VERSÃO FINAL)

ANEXO I - DEMANDAS COM NECESSIDADE DE NOVA CONTRATAÇÃO PARA 2023

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA									TIPO DE CONTRATAÇÃO						DATA LIMITE			Observações
Código da Demanda	Unidade Demandante	Unidade Técnica	Descrição do Objeto	Alinhamento com o Planejamento Estratégico PJERN	Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável PLS	Estimativa Preliminar do Valor da Contratação	Contratação por SRP?	Possível Contratação Compartilhada?	Prioridade da Demanda	Nível de Complexidade da Contratação	Dificuldade para Contratar	Risco: Impacto por não contratar	Data-limite para Finalização da Demanda (homologação da licitação ou autorização para emissão do empenho).	Envio do DOD	Envio do TR/PB	Início da Fase de Seleção do Fornecedor		
STI.PO0_23.02	SRI	SRI	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos de 10Gbps	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	82.000,00	N	N	A	A	A	A	05/12/2022	31/01/2022	22/08/2022	09/09/2022		
STI.PO0_23.05	SNT	SNT	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para atender demandas da ASCOM e EJE (NEAD e NBE)	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	226.000,00	N	N	A	M	M	A	15/03/2023	25/06/2022	19/12/2022	16/01/2023		
STI.PO0_23.06	SSI	SSI	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Sem vinculação direta com o PEJERN	Aquisição vinculada ao PLS, com aferição anual pelo CNJ. Tema: Impressão Objetivo: Reduzir o consumo de impressões e gastos com equipamentos de impressão Indicador aferido: QEI - Quantidade de equipamentos de impressão	4.121.649,00	S	N	A	M	M	A	31/05/2023	31/10/2022	31/01/2023	28/02/2023	Estimativa preliminar do valor da contratação = valor inicial de 2.220.726,00 + Suplementação TSE.	
STI.PO0_23.07	COINF	SSI	Aquisição de Soluções de Softwares para unidades administrativas solicitantes	OE: AC.1 Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do PJ. IE: AC1.4: Promover condições de trabalho íntegras e adaptadas ao contexto digital.	Sem vinculação com o PLS	23.938,00	N	N	M	M	M	M	30/11/2023	03/07/2023	04/09/2023	29/09/2023		
STI.PO0_23.08	NSPRES	SSI	Licença GENETEC Server Advantage	OE: PI.3 Aprimoramento da governança institucional. IE: PI3.6: Implementar mecanismos de fortalecimento da segurança institucional.	Sem vinculação com o PLS	30.000,00	N	N	A	M	M	A	31/08/2023	28/02/2023	31/05/2023	30/06/2023		
STI.PO0_23.09	COINF	SSI	Segurança Cibernética - WAF - Web App. Firewall	OE: AC.3 Fortalecimento da segurança da informação. IE: AC3.2: Fortalecer a segurança cibernética assegurando o alinhamento às diretrizes do PJ.	Sem vinculação com o PLS	2.406.040,00	N	N	A	M	M	A	30/03/2023	27/08/2022	06/02/2023	28/02/2023		
STI.PO0_23.10	COINF	SSI	Segurança Cibernética - Tenable AD	OE: AC.3 Fortalecimento da segurança da informação. IE: AC3.2: Fortalecer a segurança cibernética assegurando o alinhamento às diretrizes do PJ.	Sem vinculação com o PLS	626.464,00	N	N	A	M	M	A	30/03/2023	27/08/2022	06/02/2023	06/02/2023		
STI.PO0_23.11	SDS	SDS	Sustentação de Software	OE: AC.4 Incremento à transformação digital. IE: AC4.1: Promover a modernização e a convergência tecnológica de sistemas e serviços com vistas à satisfação do usuário.	Sem vinculação com o PLS	360.000,00	N	N	A	A	M	A	28/02/2023	31/01/2022	30/11/2022	12/12/2022	pae 8762022	
STI.PO0_23.12	COSIS	SNT	Serviço Omni Channel em nuvem	OE: AC.3 Fortalecimento da segurança da informação. IE: AC3.3: Aprimorar a infraestrutura tecnológica e os serviços em nuvem.	Sem vinculação com o PLS	13.333,00	N	N	A	M	M	A	31/07/2023	10/01/2023	31/03/2023	28/04/2023	Contrato atual 19/2022 com vigência até 21/08/23 - PAE 7470/22.	
STI.PO0_23.13	COINF	SRI	Certificação digital	OE: AC.3 Fortalecimento da segurança da informação. IE: AC3.1: Promover o fortalecimento contínuo da segurança da informação no âmbito institucional.	Sem vinculação com o PLS	33.441,00	N	N	A	M	B	A	28/02/2023	01/07/2022	31/10/2022	30/11/2022	pae 56352022	
STI.PO0_23.14	SEPAT	SMI	Aquisição de coletores de dados ASI WEB e licenças	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	119.880,00	N	N	A	B	B	M	31/07/2023	09/01/2023	28/04/2023	31/05/2023		

SGP – SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

CODES – COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

COD.PO0_23.01	CODES	SEGEAD	Processo seletivo de estagiários para o exercício de 2024	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	20.000,00	N	N	A	M	B	A	30/09/2023	01/05/2023	01/06/2023	01/07/2023	
COD.PO0_23.02	CODES	SEGEAD	Seguro para estagiários programa 2023	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	3.291,75	N	N	A	B	B	A	30/11/2022	01/07/2022	01/08/2022	01/09/2022	

## PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## ANEXO I - DEMANDAS COM NECESSIDADE DE NOVA CONTRATAÇÃO PARA 2023

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA									TIPO DE CONTRATAÇÃO						DATA LIMITE			Observações
Código da Demanda	Unidade Demandante	Unidade Técnica	Descrição do Objeto	Alinhamento com o Planejamento Estratégico PJERN	Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável PLS	Estimativa Preliminar do Valor da Contratação	Contratação por SRP?	Possível Contratação Compartilhada?	Prioridade da Demanda	Nível de Complexidade da Contratação	Dificuldade para Contratar	Risco: Impacto por não contratar	Data-limite para Finalização da Demanda (homologação da licitação ou autorização para emissão do empenho).	Envio do DOD	Envio do TR/PB	Início da Fase de Seleção do Fornecedor		
							(S)sim (N)ão	(S)sim (N)ão	(A)Ita (M)édia (B)alta	(A)Ita (M)édia (B)alta	(A)Ita (M)édia (B)alta	(A)Ita (M)édia (B)alta						
COD.POO_23.03	CODES	SEGEAD	Exames admissionais e demissionais para estagiários – programa 2023	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	10.781,00	N	N	A	B	B	A	30/11/2022	01/07/2022	01/08/2022	01/09/2022		
COD.POO_23.04	CODES	CQVT	Palestra – Prevenção de doença – I	Sem vinculação direta com o PEJERN (ação continuada do PQVT)	Sem vinculação com o PLS	1.500,00	N	N	M	B	B	B	01/06/2023	01/02/2023	01/03/2023	01/04/2023	As demandas poderão ser contratadas em um só processo (mesma licitação), caso os temas das palestras possam ser previamente definidas.	
COD.POO_23.05	CODES	CQVT	Palestra – Prevenção de doença – II	Sem vinculação direta com o PEJERN (ação continuada do PQVT)	Sem vinculação com o PLS	1.500,00	N	N	M	B	B	B	01/08/2023	01/04/2023	01/05/2023	01/06/2023		
COD.POO_23.06	CODES	CQVT	Contratação de educador físico			21.600,00	N	N	M	B	B	B	02/05/2023	15/01/2023	15/02/2023	15/03/2023	CANCELADA REUNIÃO CGOVCONT 06/09/22	
COD.POO_23.07	CODES	CQVT	Contratação de professor de yoga			2.500,00	N	N	M	B	B	B	01/02/2023	01/09/2022	03/10/2022	01/11/2022	CANCELADA REUNIÃO CGOVCONT 06/09/22	
COD.POO_23.08	CODES	CQVT	Contratação de regente de coral	Sem vinculação direta com o PEJERN (ação continuada do PQVT)	Sem vinculação com o PLS	25.000,00	N	N	M	B	B	B	01/03/2023	03/10/2022	17/10/2022	01/11/2022		
SAMS – SEÇÃO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E SAÚDE OCUPACIONAL																		
SAM.POO_23.01	SAMS	SAMS	Materiais odontológicos e hospitalares	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	40.000,00	N	S	A	B	M	M	31/07/2023	31/03/2023	28/04/2023	30/05/2023	Normalmente o DOD é elaborado em janeiro. Em função da NLLC avaliar essa situação no início de 2023.	
SAM.POO_23.02	SAMS	SAMS	Medicamentos	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	15.000,00	N	S	A	B	M	M	31/07/2023	31/03/2023	28/04/2023	30/05/2023	Normalmente o DOD é elaborado em janeiro. Em função da NLLC avaliar essa situação no início de 2023.	
SAM.POO_23.03	SAMS	SAMS	Vacinas			40.000,00	N	S	M	M	M	M	01/06/2023	01/02/2023	01/03/2023	03/04/2023	CANCELADA REUNIÃO CGOVCONT 06/09/22	
SI – SECRETARIA JUDICIÁRIA																		
SAP – SEÇÃO DE APOIO AO PLENÁRIO																		
SAP.POO_23.01	SAP	SAP	Contratação de serviço de Técnico de Som			45.000,00	N	N	A	M	M	A	06/01/2023	15/08/2022	15/09/2022	15/10/2022	DEMANDA CANCELADA. Informação prestada pela SAP em email (29/01/22) encaminhado para SAOF, SEPOF, COLIC, CONFORME INFORMAÇÃO EM EMAIL DA SAP. DEMANDA FÁZ INTEGRALMENTE PARTE DA PNE	
SDP – SEÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO E PROTOCOLO																		
SDP.POO_23.01	SDP	SDP	Contratação de serviço de Arquivista			80.000,00	N	N	A	M	M	A	01/01/2023	15/08/2022	15/09/2022	15/10/2022	CANCELADA REUNIÃO CGOVCONT 06/09/22	
SAOF - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS																		
SECOP – SEÇÃO DE CONSERVAÇÃO PREDIAL																		
COP.POO_23.06	SECOP	SECOP	Desinsetização de pragas	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	30.000,00	N	S	A	B	B	A	02/06/2023	10/01/2023	10/02/2023	10/03/2023		
COP.POO_23.08	SECOP	SECOP	Insułmos para jardinagem - capital e interior	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	10.000,00	S	N	B	B	M	B	01/06/2023	15/02/2023	15/03/2023	17/04/2023		
COP.POO_23.09	SECOP	SECOP	Equipamentos (capital e interior)	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	10.000,00	N	N	M	M	B	B	03/07/2023	15/03/2023	11/04/2023	02/05/2023		
COP.POO_23.10	SECOP	SECOP	Gás de cozinha	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	5.000,00	N	N	A	B	A	A	01/03/2023	01/11/2022	01/12/2022	09/01/2023		
COP.POO_23.11	SECOP	SECOP	Serviço de caçambas Tira-Entulho	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	15.000,00	N	S	M	A	B	M	09/01/2023	01/09/2022	20/09/2022	20/10/2022		
COP.POO_23.12	SECOP	SECOP	Mantenimento e esgotamento de fossas e sumidouros de água servida	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	30.000,00	N	N	M	B	B	M	03/07/2023	15/03/2023	11/04/2023	02/05/2023		

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## ANEXO I - DEMANDAS COM NECESSIDADE DE NOVA CONTRATAÇÃO PARA 2023

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## ANEXO I - DEMANDAS COM NECESSIDADE DE NOVA CONTRATAÇÃO PARA 2023

## PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## ANEXO I - DEMANDAS COM NECESSIDADE DE NOVA CONTRATAÇÃO PARA 2023

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA							TIPO DE CONTRATAÇÃO						DATA LIMITE			Observações	
Código da Demanda	Unidade Demandante	Unidade Técnica	Descrição do Objeto	Alinhamento com o Planejamento Estratégico PJERN	Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável PLS	Estimativa Preliminar do Valor da Contratação	Contratação por SRP?	Possível Contratação Compartilhada?	Prioridade da Demanda	Nível de Complexidade da Contratação	Dificuldade para Contratar	Risco: Impacto por não contratar	Data-limite para Finalização da Demanda (homologação da licitação ou autorização para emissão do empenho).	Envio do DOD	Envio do TR/PB	Início da Fase de Seleção do Fornecedor	
STR.PO0_23.02	SETRAN	SETRAN	Seguro dos veículos integrantes da frota do TRE/RN	Sem vinculação direta com o PEJERN	Aquisição vinculada ao PLS, com aferição anual pelo CNJ. Tema: Veículos Objetivo: Monitorar os gastos com a frota oficial e racionalizar os serviços correlatos Indicador aferido: GMV - Gasto com manutenção de veículos (pçs de reposição, pneus, lubrificantes, custos com oficina, lavagem, seguro contratado, licenciamento, DPVAT, IPVA, entre outros)	28.000,00	N	N	A	B	B	A	30/11/2023	15/08/2023	15/09/2023	16/10/2023	
STR.PO0_23.03	SETRAN	SETRAN	Serviço de condução de motocicletas pertencentes ao TRE/RN	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	138.000,00	N	S	A	M	B	A	01/06/2023	10/01/2023	24/02/2023	24/03/2023	
STR.PO0_23.04	SETRAN	SETRAN	Passagens aéreas - membros, servidores e capacitação	Sem vinculação direta com o PEJERN	Sem vinculação com o PLS	200.000,00	N	S	A	M	B	A	01/12/2022	29/07/2022	31/08/2022	30/09/2022	Previsão inicial lançada no SIGEPRO: 200.000,00 - nova estimativa: 288.000,00. O contrato engloba as necessidades da EJE.
STR.PO0_23.05	SETRAN	SETRAN	Aquisição de veículos - caminhonete (2)	Sem vinculação direta com o PEJERN	Aquisição vinculada ao PLS, com aferição anual pelo CNJ. Tema: Veículos Objetivo: Monitorar os gastos com a frota oficial e a aquisição de veículos Indicadores aferidos: QVe - Quantidade de veículos e UVS - Usuário por veículo de serviço Aína não há metá fixada para esse item nos anos seguintes, porém a regra de avaliação do CNJ é baseada na fórmula $UVS = (Serv + TFAux) / QVS$ , sendo Serv o total de servidores e TFAux a força de trabalho auxiliar. Atualmente, o TRE conta com uma frota de 45 veículos, totalizando 18 usuários por veículo de serviço.	500.000,00	N	N	M	M	M	M	01/08/2023	01/05/2023	15/05/2023	30/06/2023	

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## **ANEXO II - DEMANDAS COM RENOVAÇÃO DE CONTRATO PARA 2023**

# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## ANEXO II - DEMANDAS COM RENOVAÇÃO DE CONTRATO PARA 2023

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA						RENOVAÇÃO DE CONTRATO				Observações	
Código da Demanda	Unidade Demandante	Unidade Técnica	Descrição do Objeto	Estimativa Preliminar do Valor da Contratação	Nro do Contrato	Nro do PAE	Vigência		Data-limite para solicitar a Renovação do Contrato		
							Ínicio	Término			
COP.PO0_23.01	SECOP	SECOP	Serviços de jardinagem (limpeza e conservação) para a capital (jardinagem + encarregado + supervisor).	257.000,00	26/2020	1781/2020	10/04/2022	09/12/2023	10/06/2023		
COP.PO0_23.02	SECOP	SECOP	Serviço de limpeza e conservação para a capital (asg + carregador)	1.696.000,00	26/2020	1781/2020	10/04/2022	09/12/2023	10/06/2023	Necessidade após repactuação para 2023: R\$ 1.800.000,00	
COP.PO0_23.03	SECOP	SECOP	Serviço de limpeza e conservação para o interior (ASG) – GRUPO 03 – renovação TALIMPO	280.000,00	5/2020	1216/2020	01/12/2021	01/07/2023	09/01/2023		
COP.PO0_23.04	SECOP	SECOP	Serviço de limpeza e conservação – interior (ASG) – GRUPOS 01 e 02 – renovação CLAREAR	535.000,00	6/2020	1215/2020	01/12/2021	01/07/2023	09/01/2023		
COP.PO0_23.05	SECOP	SECOP	Serviço de limpeza e conservação – para o interior (ASG) – GRUPO 04 – renovação IMPACTO	450.000,00	7/2020	1217/2020	01/12/2021	01/07/2023	09/01/2023		
COP.PO0_23.14	SECOP	SECOP	Abastecimento de água e coleta de esgoto dos imóveis do TRE-RN	251.000,00	30/2018	3143/2018	21/08/2018	21/08/2023	21/05/2023		
SEGECE – SEÇÃO DE GESTÃO DE CONTRATOS											
GEC.PO0_23.01	SEGECE	15a ZE	Locação de Imóvel - 15ª Zona Eleitoral - São José de Campestre/RN (anexo)	13.378,00	004/2018	10015/2015	-	18/01/2023	18/09/2022		
GEC.PO0_23.02	SEGECE	21a ZE	Locação de Imóvel - 21ª Zona Eleitoral – Florânia/RN	24.324,00	003/2018	5499/2016	-	01/02/2023	01/10/2022		
GEC.PO0_23.03	SEGECE	39a ZE	Locação de Imóvel - 39ª Zona Eleitoral – Umarizal/RN	15.203,00	010/2011	16808/2010	-	10/03/2023	10/11/2022		
GEC.PO0_23.04	SEGECE	53a ZE	Locação de Imóvel - 53ª Zona Eleitoral – Tangará/RN	16.419,00	017/2017	5374/2011	-	01/09/2023	01/05/2023		
GEC.PO0_23.05	SEGECE	15a ZE	Locação de Imóvel - 15ª Zona Eleitoral - São José de Campestre/RN (principal)	23.716,00	034/2018	10015/2015	-	03/09/2023	03/05/2023		
GEC.PO0_23.06	SEGECE	42a ZE	Locação de Imóvel - 42ª Zona Eleitoral - Luís Gomes/RN	13.378,00	014/2014	10422/2014	-	29/09/2023	29/05/2023		
GEC.PO0_23.07	SEGECE	30a ZE	Locação de Imóvel - 30ª Zona Eleitoral – Macau/RN	24.324,00	059/2012	1559/2012	-	01/12/2023	01/08/2023		
GEC.PO0_23.08	SEGECE	63a ZE	Locação de Imóvel - 63ª Zona Eleitoral – Portalegre/RN	8.514,00	064/2008	8235/2015	-	09/12/2023	09/08/2023		
SEMAN - SEÇÃO DE MANUTENÇÃO											
MAN.PO0_23.05	SEMAN	SENGE	Manutenção de elevadores	54.000,00	2020/045	44432020		15/12/2023	01/08/2023		
MAN.PO0_23.06	SEMAN	SENGE	Manutenção de grupo gerador	18.000,00	2018/074	143802018		28/04/2023	10/01/2023		
MAN.PO0_23.07	SEMAN	SENGE	Serviço de manutenção predial	846.000,00	2021/009	73652021		07/09/2023	07/03/2023		
MAN.PO0_23.08	SEMAN	SENGE	Serviço de manutenção de ar-condicionado	370.000,00	2821/2021	552/2022		10/12/2024	10/07/2024		
SENGE – SEÇÃO DE ENGENHARIA											
ENG.PO0_23.01	SENGE	SENGE	Fornecimento de energia elétrica	804.000,00	2020/022	38122020		08/07/2023	08/05/2023		

**PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)**

**ANEXO II - DEMANDAS COM RENOVAÇÃO DE CONTRATO PARA 2023**

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA					RENOVAÇÃO DE CONTRATO					Observações	
Código da Demanda	Unidade Demandante	Unidade Técnica	Descrição do Objeto	Estimativa Preliminar do Valor da Contratação	Nro do Contrato	Nro do PAE	Vigência		Data-limite para solicitar a Renovação do Contrato		
							Inicio	Término			
<b>SETRAN – SEÇÃO DE GESTÃO DE TRANSPORTES</b>											
STR.POO_23.01	SETRAN	SETRAN	Serviço de condução de veículos	694.000,00	59/2020	9824/2020	02/01/2021	01/07/2023	01/03/2023		

PLANO DE CONTRATACOES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

ANEXO III - RELAÇÃO DE CONTRATOS EM ANDAMENTO - SEM RENOVAÇÃO DURANTE O ANO DE 2023 (continuados)

# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – 2023.01 (PCA 2023 - VERSÃO FINAL)

## ANEXO III - RELAÇÃO DE CONTRATOS EM ANDAMENTO - SEM RENOVAÇÃO DURANTE O ANO DE 2023 (continuados)

Unidade Demandante	Unidade Técnica	Descrição do Objeto	Estimativa Valor	Nro do Contrato	Nro do PAE	Observações	Vigência	
							Início	Término
SECOP	SECOP	Contratação de serviço de copeiragem e garçom	281.614,72		4945/2022	Contrato a ser assinado (25/10/22)	01/12/2022	31/07/2024
SECOP	SECOP	Lavanderia	21.572,00	40/2022	8475/2022		09/09/2022	09/03/2025
SECOP	SECOP	Lavanderia cadeiras	13.996,00	06/2022	3073/2022		30/03/2022	30/09/2024
<b>SEGEC – SEÇÃO DE GESTÃO DE CONTRATOS</b>								
SEGEC	44a ZE	Locação de Imóvel - 44ª Zona Eleitoral - Monte Alegre/RN	33.600,00	011/2014	10783/2013		-	a renovar em 2022
SEGEC	8a ZE	Locação de Imóvel - 8ª Zona Eleitoral - São Paulo do Potengi/RN	9.842,28	054/2010	7938/2010		-	a renovar em 2022
SEGEC	52a ZE	Locação de Imóvel - 52ª Zona Eleitoral - São Bento do Norte/RN	24.960,00	041/2015	7408/2015		-	01/02/2024
SEGEC	17a ZE	Locação de Imóvel - 17ª Zona Eleitoral - Lajes/RN	31.974,60	003/2019	16043/2018		-	07/03/2024
SEGEC	27a ZE	Locação de Imóvel - 27ª Zona Eleitoral - Jucurutu/RN	8.400,00	004/2015	12608/2014		-	16/04/2024
SEGEC	31a ZE	Locação de Imóvel - 31ª Zona Eleitoral - Campo Grande/RN	20.400,00	030/2016	8453/2016		-	22/08/2024
SEGEC	43a ZE	Locação de Imóvel - 43ª Zona Eleitoral - São Miguel/RN	21.000,00	001/2018	2888/2017		-	19/01/2026
SEGEC	11a ZE	Locação de Imóvel - 11ª Zona Eleitoral - Canguaretama/RN (Depósito)	13.200,00	010/2018	13760/2017		-	02/05/2026
<b>SETRAN – SEÇÃO DE GESTÃO DE TRANSPORTES</b>								
SETRAN	SETRAN	Gestão da Frota de veículos do TRE/RN, contemplando serviços de manutenção, fornecimento de peças, acessórios, combustíveis e óleo lubrificante, por meio de rede de estabelecimentos credenciados	390.000,00	80/2018	10432/2018	Já está na última prorrogação. Vai entrar no PAC 2024, como Nova Contratação, com envio do DOD em Maio/Junho - 2023.	02/05/2022	02/01/2024
<b>SENGE - SEÇÃO DE ENGENHARIA</b>								
SENGE	SENGE	Contratação engenheiros eletricista/mecânico	216.000,00	14/2022	9771/2022		15/10/2022	15/04/2025