



Tribunal Regional Eleitoral  
do Rio Grande do Norte

# Plano Anual de Contratações 2022

# Composição dos Comitês

---

## Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação

---

Desembargador Gilson Barbosa de Albuquerque  
**Presidência**

Desembargador Cláudio Manoel de Amorim Santos  
**Vice-presidência e Corregedoria Regional Eleitoral**

Yvette Bezerra Guerreiro Maia  
**Diretoria-Geral**

Simone Maria de Oliveira Soares Mello  
**Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Maria Teresa Farache Porto  
**Secretaria de Gestão de Pessoas**

João Paulo de Araújo  
**Secretaria Judiciária**

Marcos Flávio Nascimento Maia  
**Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

Juiz Diego Costa Pinto Dantas  
**Juiz de Primeiro Grau Designado pela Presidência**

## Comitê de Governança de Orçamento e Contratações

---

Desembargador Gilson Barbosa de Albuquerque  
**Presidência**

Desembargador Cláudio Manoel de Amorim Santos  
**Vice-presidência e Corregedoria Regional Eleitoral**

Yvette Bezerra Guerreiro Maia  
**Diretoria-Geral**

Simone Maria de Oliveira Soares Mello  
**Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Maria Teresa Farache Porto  
**Secretaria de Gestão de Pessoas**

João Paulo de Araújo  
**Secretaria Judiciária**

Marcos Flávio Nascimento Maia  
**Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

**Servidor indicado pelo Comitê Gestor Regional Orçamentário e de Implementação da Política de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte**

# Equipe Responsável

---

Simone Maria de Oliveira Soares Mello  
**Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Marcos Flávio Nascimento Maia  
**Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

Hermann Prudente Doria  
**Coordenadoria de Licitações, Contratos e Materiais**

Zeneide Lobato Reis da Silva  
Maria Betânia Medeiros de Andrade  
Laercir Vale de Oliveira Medeiros  
Dilvana Maria Tinoco Cabral Torres Barbosa  
**Gabinete de Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças**

Dina Márcia de Vasconcelos Maranhão da Câmara  
Ana Karla Tomaz Costa  
Jussara de Gois Borba Melo Diniz  
Mônica Paim Veppo dos Santos  
**Gabinete de Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições**

Felipe Fernando Soares Brito  
**Produção Gráfica**

# Sumário

## 1. Política de Contratações

## 2. Do Plano Anual de Contratações

## 3. Indexação e Identificação das Unidades Demandantes

## 4. Detalhamento do Plano Anual de Contratações

## 5. Detalhamento por Unidades

### Presidência

**5.1.** ASCOM - Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial

**5.2.** EJE - Escola Judiciária Eleitoral

**5.3.** NSPRES - Núcleo de Segurança da Presidência

**5.4.** STIE - Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

### Secretaria Judiciária

**5.5.** CGI - Coordenadoria de Gestão da Informação

**5.6.** SDP - Seção de Documentação e Protocolo

### Secretaria de Gestão de Pessoas

**5.7.** CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional

**5.8.** SAMS - Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

### Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças

**5.9.** SETEC - Seção de Análise Técnica de Contratações

**5.10.** SECOP - Seção de Conservação Predial

**5.11.** SENGE - Seção de Engenharia

**5.12.** SEGEC - Seção de Gestão de Contratos

**5.13.** SEMAT - Seção de Gestão de Materiais

**5.14.** SETRAN - Seção de Gestão de Transportes

**5.15.** SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial

**5.16.** SEPOF - Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro

# Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 - GP, de 17 de outubro de 2019)

## Objetivos

- I – assegurar o alinhamento das práticas de governança e gestão das contratações com as prioridades e o planejamento estratégico institucional;
- II – garantir o aprimoramento progressivo e contínuo das contratações baseadas em critérios sustentáveis;
- III – zelar pelo uso consciente e racional dos recursos públicos;
- IV – assegurar um fluxo contínuo de materiais, equipamentos e serviços destinados a atender aos projetos, programas e atividades do Tribunal e Zonas Eleitorais;
- V – obter bens e serviços com as melhores condições possíveis, considerando custos, prazos e quantidades compatíveis com as necessidades institucionais;
- VI – assegurar o aprimoramento e a disseminação dos controles internos, fundamentados na gestão de riscos para a área de aquisições.

## Princípios

- I – padronização: as aquisições deverão, sempre que possível, atender ao princípio da padronização, que pressupõe a compatibilidade de especificações técnicas e de desempenho, observadas, quando for o caso, as condições de manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas;
- II – estratégia: alinhamento dos orçamentos e do Plano Anual de Contratações às estratégias e às prioridades institucionais;
- III – economicidade: otimização dos processos de trabalho e do uso de recursos do Tribunal;
- IV – prevenção: atuar preventivamente na identificação, análise, avaliação e tratamento de riscos nas contratações;
- V – responsabilidade: definição formal de autoridade e responsabilidade por decisões e ações;
- VI – conformidade: adequação às normas e melhores práticas aplicáveis, bem como às diretrizes desta Política;

# Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 - GP, de 17 de outubro de 2019)

VII – controle: monitoramento e avaliação regular do desempenho dos processos que suportam a Política de Contratações;

VIII – probidade: agir com integridade, zelo, economia e observância às regras e aos procedimentos adotados no âmbito do TRE/RN ao utilizar, gerenciar e administrar bens e valores públicos;

IX – transparência: possibilitar acesso às informações relativas à Instituição, gerando clima de confiança, tanto internamente quanto nas relações com a sociedade; e

X – accountability: prestar contas de sua atuação funcional de forma voluntária, assumindo integralmente as consequências de seus atos e omissões.

## Diretrizes

I – zelar para que os procedimentos de planejamento das contratações sejam aprimorados continuamente;

II – assegurar que as contratações realizadas no âmbito do TRE/RN estejam alinhadas com as diretrizes da Alta Administração e ao planejamento estratégico, e com seus respectivos riscos gerenciados;

III – estimular as unidades administrativas do Tribunal a adotarem práticas de gestão e planejamento setoriais que assegurem a otimização de custos e o uso racional dos recursos públicos disponíveis;

IV – incentivar a realização de compras conjuntas e compartilhadas com outros órgãos, quando comprovada a sua vantajosidade, por meio de estudos prévios;

V – assegurar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos firmados pelo TRE/RN;

VI – zelar pela realização de contratações baseadas em critérios de sustentabilidade;

VII – capacitar, contínua e adequadamente: pregoeiros, gestores e fiscais de contratos, e demais servidores incumbidos da elaboração e análise de termos de referência, de projetos básicos, editais, e outras atribuições concernentes às contratações, envolvendo a gestão de contratos, riscos e orçamento;

VIII – estimular a participação do servidor na área de fiscalização de contratos, com o objetivo de manter um alto padrão de desempenho, evitando a perda de capital intelectual e a alta rotatividade dessa atividade;

## Política de Contratações

(Portaria nº 217/2019 - GP, de 17 de outubro de 2019)

IX – incorporar padrões elevados de conduta ética no comportamento de todos que atuam na governança e gestão das contratações;

X – buscar as melhores práticas e regulamentações emanadas da Administração Pública Federal, referentes à boa governança e gestão de contratações.

## Do Plano Anual de Contratações - PAC

O Plano Anual de Contratações – PAC é o documento que contém o planejamento das contratações previstas para o exercício financeiro subsequente, contemplando os contratos vigentes com possibilidade de prorrogação no exercício, e as novas contratações, ordinária e de eleições, quando for o caso.

O Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte tem elaborado os seus planos anuais de contratações desde o exercício 2018, implementando, gradativamente, melhorias nesse processo de elaboração que abrange desde a identificação das fases necessárias e das unidades envolvidas, passando pela análise sistemática e aprofundada das demandas de contratações, dos mecanismos de controle e de gestão dos riscos, e culminando com a aprovação do PAC pelas instâncias superiores, com a posterior publicização no Portal da Transparência.

A exemplo dos anos anteriores, para subsidiar a elaboração do plano obedecendo-se aos princípios que norteiam a administração pública, foram consideradas as Instruções Normativas nº 05/2017, expedida pelo extinto Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão – MPOG e nº 40/2020, expedida pelo Ministério da Economia; as orientações e recomendações do Tribunal de Contas da União - TCU, constantes das decisões normativas, especialmente àquelas que se referem ao aprimoramento das estruturas de governança e de autocontrole da gestão; e, ainda, as oriundas da Auditoria Interna – AUDI do TRE/RN nos processos que tratam da matéria.

Além disso, foram observadas as Resoluções nºs 347/2020 e 400/2021, expedidas pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

## Do Plano Anual de Contratações - PAC

A Resolução nº 347/2020 - CNJ, que dispõe sobre a Política de Governança das Contratações Públicas no Poder Judiciário, trouxe algumas novidades, dentre as quais a necessidade de descrição detalhada dos materiais e serviços a serem contratados, e de estabelecimento de graus de prioridade, com graduações de alto, médio e baixo. Além disso, diferentemente dos planos anteriores, no PAC 2022 somente constarão as novas contratações e aquelas que poderão ser renovadas no exercício 2022. Os contratos com vigências que ultrapassam o exercício 2022 não serão listados no referido plano.

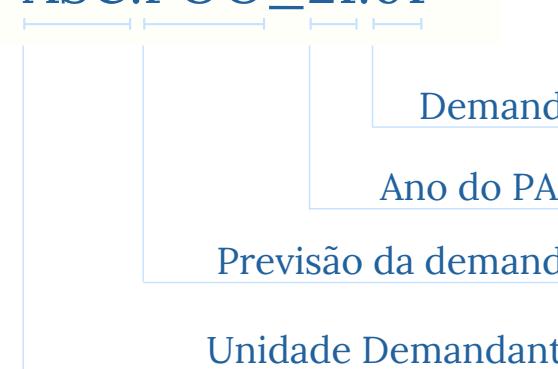
Já a Resolução nº 400/2021 - CNJ, que dispõe sobre a Política de Sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário, impõe que a Administração Pública tenha um olhar mais acurado em relação às questões de sustentabilidade nas contratações, sendo inserido neste PAC 2022 o alinhamento com o Plano de Logística Sustentável do TRE/RN.

O titular da Coordenadoria de Licitações, Contratos e Materiais, responsável pelo levantamento dos dados relativos às contratações de materiais e serviços, com exceção dos itens de tecnologia da informação, adotou sistemática similar aos anos anteriores. Inicialmente foram disponibilizadas planilhas-modelo para preenchimento dos dados pelas unidades demandantes; em uma segunda etapa, os dados foram analisados e, em alguns casos, foram ajustados pelas unidades; na terceira etapa, a versão inicial do PAC 2022 foi apresentada à Diretoria-Geral, às Secretarias e à Assessoria de Planejamento, Estratégia e Gestão, para validação e eventuais sugestões de ajustes.

No âmbito da Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições, responsável pela captação dos dados relativos às contratações de soluções de tecnologia da informação, e das necessidades para as Eleições Gerais 2022, foi adotado procedimento similar, para inserção dos dados no PAC 2022.

Este documento contém o resumo das contratações ordinárias, com um maior detalhamento no Anexo I. Já as contratações para as Eleições Gerais 2022 constam do Anexo II.

# Indexação e identificação das Unidades Demandantes

<b>Código da demanda</b>	<b>Unidade Demandante</b>	
<b>ASC.POO_21.01</b>	ASCOM	ASC
	EJE	EJE
Demand	NSPRES	NSP
Ano do PAC	STIE	STI
Previsão da demanda	CGI	CGI
Unidade Demandante	SDP	SDP

A numeração da demanda corresponde à ordenação das demandas respectivas a cada Unidade a partir da planilha base do Plano Anual de Contratações.

## Previsão da demanda

Demanda ordinária	POO	SEMAT	MAT
Demanda ordinária extra	XOO	SETRAN	STR
Demanda de eleição	POE	SEPAT	PAT
Demanda de eleição extra	XOE	SEPOF	POF
Demanda ordinária de TIC	POT		
Demanda de TIC extra	XOT		

# Detalhamento do Plano Anual de Contratações

Total de demandas

96

Valor estimado

R\$ 17.536.681,65

Nova Contratação

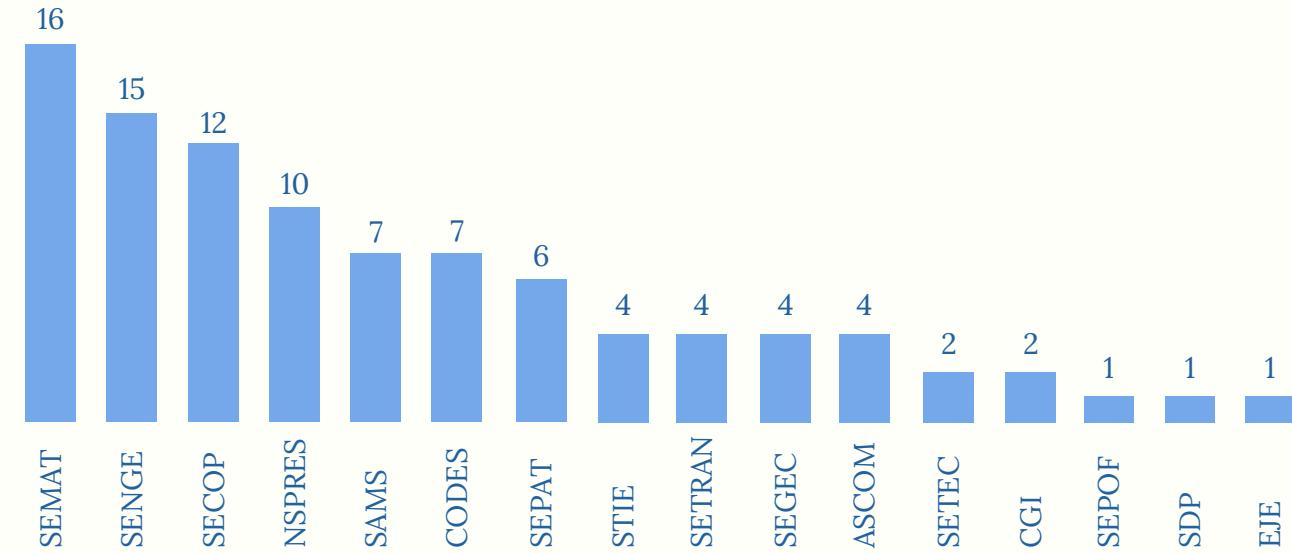
79

Renovação

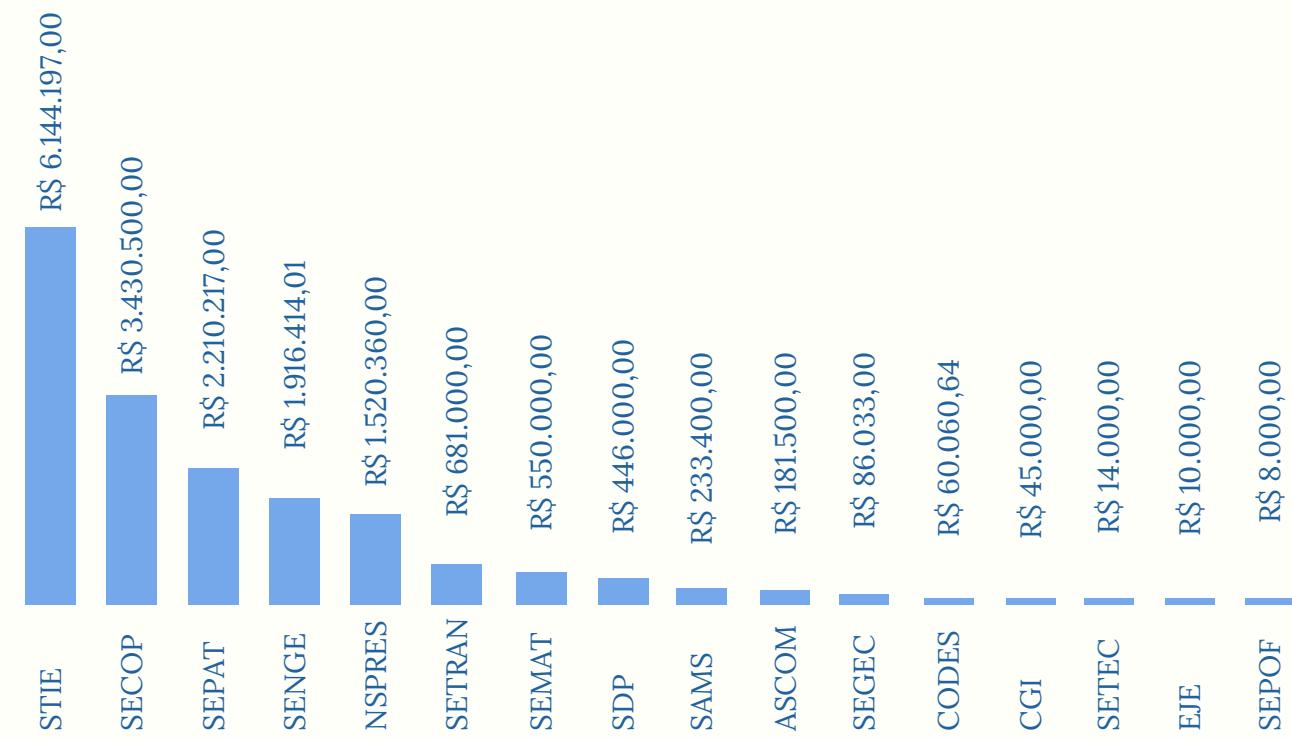
17

## Distribuição por unidades

### Quantidades



### Valores previstos



## ASCOM - Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial

Quantidade de demandas 4

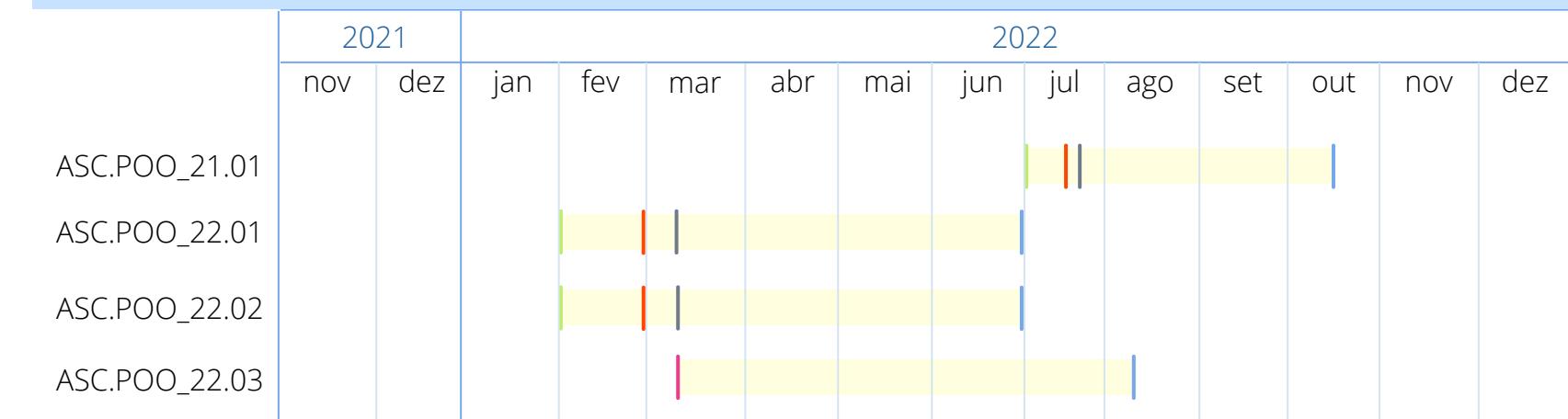
Valor total estimado

R\$ 181.500,00

### Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	1
<u>Nova contratação</u>	3

### Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

## ASCOM - Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ASC.PO0_22.01	Objeto	Serviços de apoio ao cerimonial de eventos - mestres de cerimônia, recepcionistas e agentes de portaria.
Valor estimado	R\$ 10.000,00	Justificativa	A não existência de número de pessoal para abarcar o serviço em grandes eventos.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	01/02/2022		
Envio dos ETP e GR	28/02/2022		
Envio TR/PB	10/03/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022		
Código da demanda	ASC.PO0_22.02	Objeto	Locação de Estúdio de Gravação de áudios, podcasts, spots, campanhas e outros projetos.
Valor estimado	R\$ 40.000,00	Justificativa	Ausência de espaço adequado para gravações no Tribunal.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	01/02/2022		
Envio dos ETP e GR	28/02/2022		
Envio TR/PB	10/03/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022		
Código da demanda	ASC.PO0_22.03	Objeto	Filmagem das sessões plenárias e eventos, produção de programas, vídeos institucionais.
Valor estimado	R\$ 130.000,00	Justificativa	Registro audiovisual das sessões plenárias, a fim de divulgar ao público interno e externo o contexto das decisões do Tribunal.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Solicitação da Renovação	10/03/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	10/08/2022		
Informações do Contrato			
Número do Contrato	13/2021		
Número do PAE	2627/2021		
Código da demanda	ASC.PO0_21.01	Objeto	Assinatura de jornal local de grande circulação "Tribuna do Norte".
Valor estimado	R\$ 1.500,00	Justificativa	Acompanhamento de notícias nacionais e sobretudo regionais. Esta demanda atende à necessidade de oferecer informação atualizada, de natureza jornalística, às unidades estratégicas do Tribunal, a exemplo de Presidência e Corregedoria.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	01/07/2022		
Envio dos ETP e GR	15/07/2022		
Envio TR/PB	20/07/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	14/10/2022		

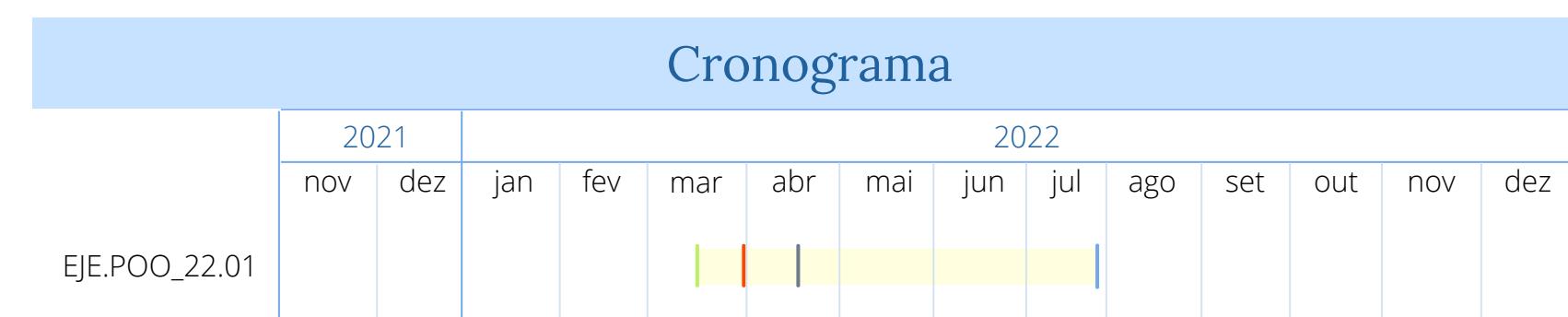
## EJE - Escola Judiciária Eleitoral

Quantidade de demandas 1    Valor total estimado R\$ 10.000,00

### Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	0
<u>Nova contratação</u>	1

### Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

## EJE - Escola Judiciária Eleitoral

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	EJE.PO0_22.01	Objeto	Aquisição de material bibliográfico.
Valor estimado	R\$ 10.000,00	Justificativa	Livros, dicionários e cód. atualizados para subsidiar os trabalhos da Sede.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	A aquisição deve apontar a relação custo/benefício e os impactos da aquisição (Resolução CNJ 400/2021, art. 20, I, d), tendo em vista o ciclo de vida do produto no caso de livros com rápida desatualização.
Envio do DOD	15/03/2022		
Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
Envio TR/PB	15/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022		

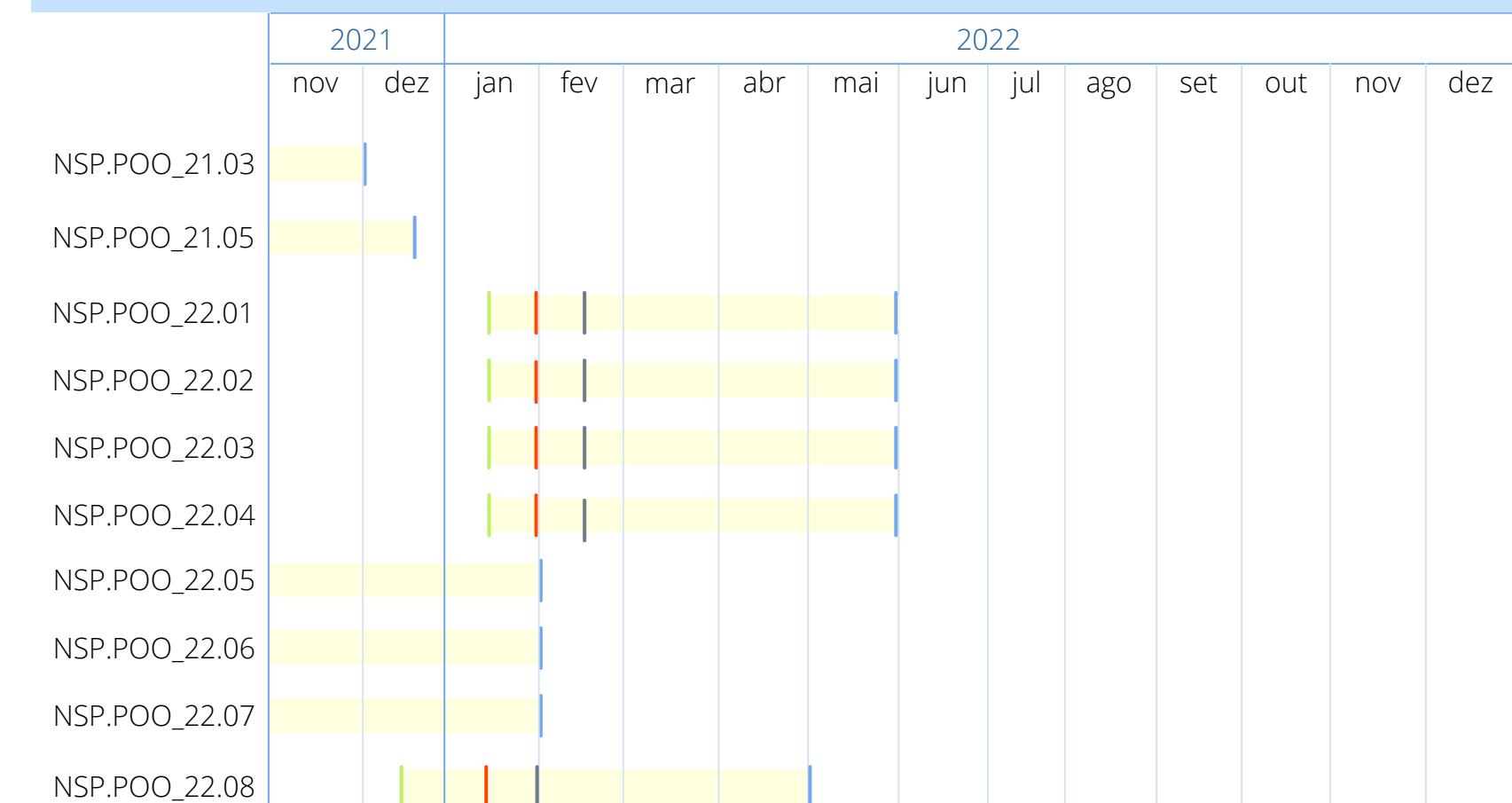
## NSPRES - Núcleo de Segurança da Presidência

Quantidade de demandas 10    Valor total estimado R\$ 1.520.360,00

### Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	3
<u>Nova contratação</u>	7

### Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

## NSPRES - Núcleo de Segurança da Presidência

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	NSP.PO0_22.01	Objeto	Aquisição de uniformes operacionais.
Valor estimado	R\$ 21.000,00	Justificativa	Art 1 da Resolução 379 do CNJ .
Prazos	Envio do DOD 14/01/2022 Envio dos ETP e GR 31/01/2022 Envio TR/PB 15/02/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	NSP.PO0_22.02	Objeto	Aquisição de materiais diversos – armamentos e material de proteção e segurança.
Valor estimado	R\$ 42.360,00	Justificativa	Art 13 da Resolução 291 do CNJ .
Prazos	Envio do DOD 14/01/2022 Envio dos ETP e GR 31/01/2022 Envio TR/PB 15/02/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Limitar o aumento de gasto com serviços de vigilância até 2026. Sem meta definida. Indicador 12: índice de racionalização de gastos com serviços de vigilância.
Código da demanda	NSP.PO0_22.03	Objeto	Aquisição de placas controladoras de portas.
Valor estimado	R\$ 25.000,00	Justificativa	Garantir o controle de acesso no TRE.
Prazos	Envio do DOD 14/01/2022 Envio dos ETP e GR 31/01/2022 Envio TR/PB 15/02/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	NSP.PO0_22.04	Objeto	Aquisição de cancelas automáticas para portão.
Valor estimado	R\$ 32.000,00	Justificativa	Art 13, I, da Res 291 CNJ – Controle de acesso aos imóveis do TRE.
Prazos	Envio do DOD 14/01/2022 Envio dos ETP e GR 31/01/2022 Envio TR/PB 15/02/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 31/05/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

# NSPRES - Núcleo de Segurança da Presidência

Descrição detalhada das demandas				
Código da demanda	NSP.PO0_22.05	Objeto	Contratação de serviços de agente de portaria para os prédios da JE/RN.	
Valor estimado	R\$ 45.000,00	Justificativa	Garantir o bom atendimento ao eleitor que se dirigir aos prédios da JE/RN na capital.	
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	01/10/2021 01/02/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	09/2020 2428/2021		
Código da demanda	NSP.PO0_22.06	Objeto	Contratação de serviços de vigilância armada.	
Valor estimado	R\$ 1.216.000,00	Justificativa	Garantir a segurança patrimonial e física do corpo funcional, visitantes, eleitores e magistrados nos prédios da JE/RN.	
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	01/10/2021 01/02/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Limitar o aumento de gasto com serviços de vigilância até 2026. Sem meta definida. PLS 2021/2022 - Portaria GP nº 173/2021, de 15/10/2021 - alinhamento com a Resolução CNJ 400/2021 - PLS-JUD 2021/2026. Há indicador na Resolução CNJ 400/2021, não incorporado como indicador no PLS/TRE-RN, mas que deve ser informado ao CNJ anualmente: QPV - quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada/desarmada.
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	11/2020 2430/2020		
Código da demanda	NSP.PO0_22.07	Objeto	Contratação de serviço de videomonitoramento.	
Valor estimado	R\$ 112.000,00	Justificativa	Monitoramento on-line através das câmeras dos prédios do TRE.	
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	01/10/2021 01/02/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Limitar o aumento de gasto com serviços de vigilância até 2026. Sem meta definida. Pela Resolução CNJ 400/2021 deveremos informar, anualmente, o gasto com vigilância eletrônica.
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	10/2020 2429/2020		
Código da demanda	NSP.PO0_22.08	Objeto	Aquisição de materiais diversos de identificação (distintivo e porta-distintivo) para os agentes de segurança	
Valor estimado	R\$ 3.000,00	Justificativa	Para atendimento de disposições da Resolução CNJ nº 380/2021, no que se refere à padronização dos agentes de segurança do Poder Judiciário	
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	06/12/2021 14/01/2022 30/01/2022 30/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

## NSPRES - Núcleo de Segurança da Presidência

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	NSP.PO0_21.03	Objeto	Contratação de serviço de confecção de chaves para o TRE-RN.
Valor estimado	R\$ 2.000,00	Justificativa	Garantir o acesso às instalações das unidades da capital, em caso de problemas com as chaves.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	16/08/2021		
Envio dos ETP e GR	01/09/2021		
Envio TR/PB	15/09/2021		
Finalização da Contratação ou Renovação	01/12/2021		
Código da demanda	NSP.PO0_21.05	Objeto	Contratação de serviço de recarga de extintor e teste hidrostático.
Valor estimado	R\$ 22.000,00	Justificativa	Garantir o funcionamento adequado dos equipamentos de combate a incêndio, nos casos de situações emergenciais nos prédios da JE/RN.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	15/09/2021		
Envio dos ETP e GR	30/09/2021		
Envio TR/PB	15/10/2021		
Finalização da Contratação ou Renovação	17/12/2021		

## STIE - Seecretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

Quantidade de demandas 4

Valor total estimado

R\$ 6.144.197,00

### Distribuição das demandas

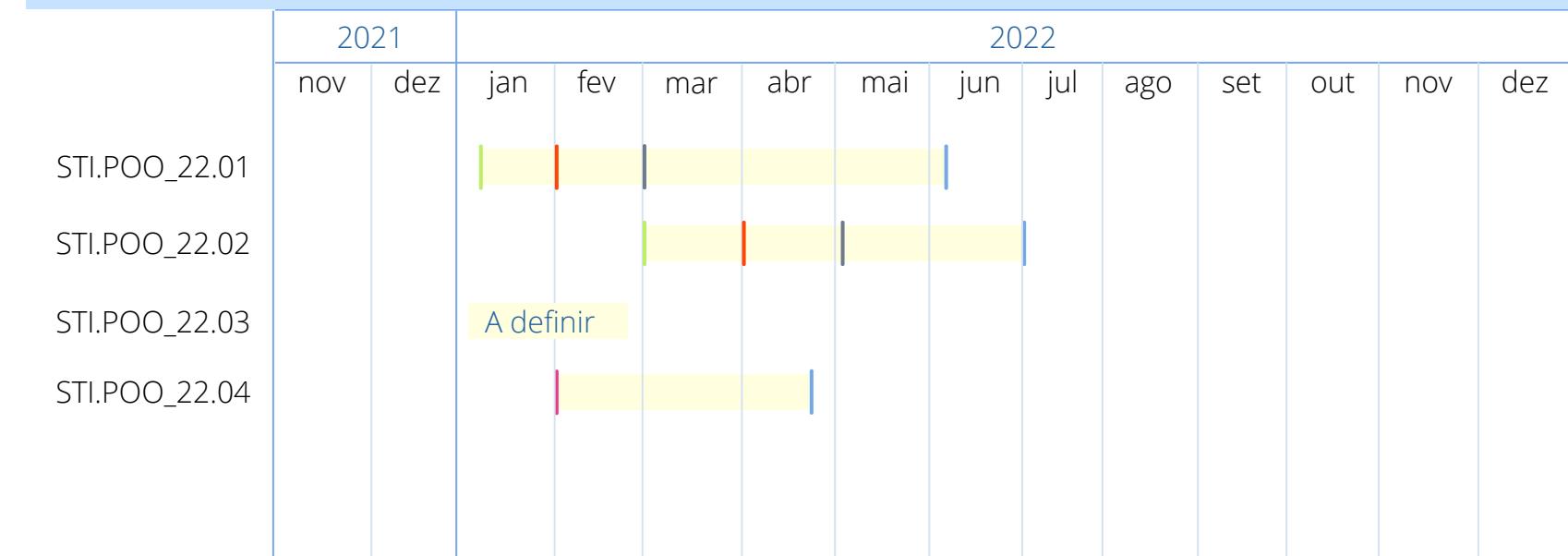
Renovação

1

Nova contratação

3

### Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

# STIE- Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições

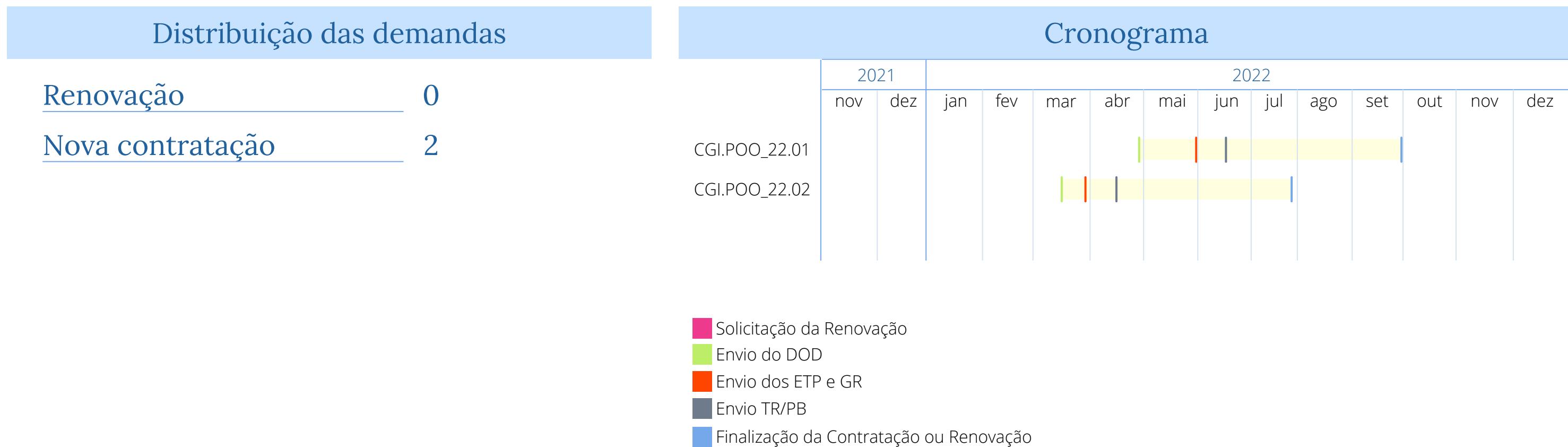
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	STI.PO0_22.01	Objeto	Estudo para dar continuidade ao serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN.
Valor estimado	R\$ 35.000,00	Justificativa	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).
Prazos	Envio do DOD <b>07/01/2022</b> Envio dos ETP e GR <b>01/02/2022</b> Envio TR/PB <b>01/03/2022</b> Finalização da Contratação ou Renovação <b>06/06/2022</b>	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	STI.PO0_22.02	Objeto	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal.
Valor estimado	R\$ 1.454.937,00	Justificativa	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional.
Prazos	Envio do DOD <b>01/03/2022</b> Envio dos ETP e GR <b>01/04/2022</b> Envio TR/PB <b>02/05/2022</b> Finalização da Contratação ou Renovação <b>01/07/2022</b>	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Resolução nº 400/2021: QEI – Quantidade de equipamentos de impressão - Indicador avaliado pelo CNJ. Quantidade de equipamentos de impressão, próprios ou locados, instalados ao final do ano. Anual. QIP – Quantidade de impressões per capita. Indicador avaliado pelo CNJ. TRE-RN: Indicadores do PLS. Indicador 04 (índice de racionalização de impressões), que visa reduzir o número de impressões de documentos até 2026 e 05 (índice de equipamentos de impressão), que visa reduzir a quantidade de equipamentos de impressão 2026, em relação ao ano de 2020. Sinalização da CGPLS para a adoção de contrato de outsourcing no Regional.
Código da demanda	STI.PO0_22.03	Objeto	Contratação de consultorias e locações de software na área de Segurança da Informação e Cibernética.
Valor estimado	R\$ 3.774.260,00	Justificativa	Necessidade de investimento em Segurança da Informação e Cibernética, de modo a proteger os ativos de informação tão importantes para a instituição.
Prazos	Envio do DOD <b>A definir</b> Envio dos ETP e GR <b>A definir</b> Envio TR/PB <b>A definir</b> Finalização da Contratação ou Renovação <b>A definir</b>	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	STI.PO0_22.04	Objeto	Residência em Tecnologia da Informação aplicada à área jurídica.
Valor estimado	R\$ 880.000,00	Justificativa	Implantar um programa de residência em Tecnologia da Informação, que promova a inclusão de atividades de inovação tecnológica através do desenvolvimento de mão-de-obra qualificada em TI.
Prazos	Solicitação da Renovação <b>01/02/2022</b> Finalização da Contratação ou Renovação <b>24/04/2022</b>	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Informações do Contrato	Número do Contrato <b>01/2020</b> Número do PAE <b>6868/2020</b>		

CGI - Coordenadoria de Gestão da Informação

Quantidade de demandas 2

## Valor total estimado

R\$ 45.000,00

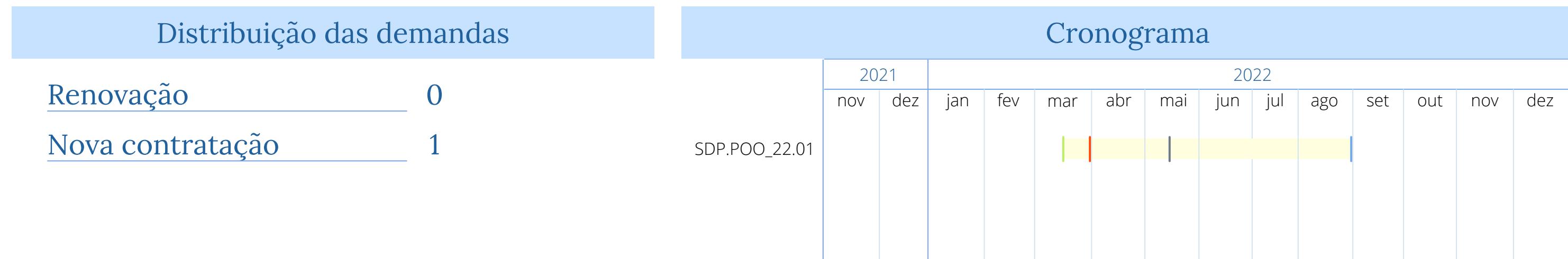


## CGI - Coordenadoria de Gestão da Informação

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	CGI.PO0_22.01	Objeto	Contratação de serviços gráficos.
Valor estimado	R\$ 20.000,00	Justificativa	Registro de preços para eventual prestação de serviços gráficos em geral, executados fora das dependências do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, incluindo o fornecimento de todos os materiais correspondentes, para atender às necessidades da Secretaria e dos Cartórios Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022 31/05/2022 15/06/2022 30/09/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS  Existe o monitoramento, mas sem meta definida no Regional. Existe indicador na Resolução CNJ 400/2021, não incorporado ao PLS, mas que deve ser informado ao CNJ anualmente: GCGRF - gastos com serviços gráficos no período-base.
Código da demanda	CGI.PO0_22.02	Objeto	Aquisição de material de expediente.
Valor estimado	R\$ 25.000,00	Justificativa	A contratação destina-se à aquisição da revista eleitoral, calendário de mesa e agenda.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	15/03/2022 30/03/2022 15/04/2022 29/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS  Apesar da vinculação estratégica a aquisição deveria apontar a relação custo/benefício e os impactos da aquisição (Resolução CNJ 400/2021, Art. 20, III). no caso, aumento na geração de resíduos sólidos. Revista eleitoral será no formato digital.

## SDP - Seção de Documentação e Protocolo

Quantidade de demandas 1    Valor total estimado R\$ 446.000,00



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

## SDP - Seção de Documentação e Protocolo

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	SDP.PO0_22.01	Objeto	Contratação dos serviços de Assistentes de Secretariado.
Valor estimado	R\$ 446.000,00	Justificativa	Necessidade de manter serviços continuados de movimentação de documentos no âmbito da Sede e prédio anexo do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, cuja execução indireta é recomendada pela conveniência econômica e por não abranger atribuições que figuram entre aquelas inerentes às especialidades constantes do Quadro de Pessoal da Casa.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	15/03/2022 31/03/2022 15/04/2022 31/08/2022	- Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS

## CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional

Quantidade de demandas 7

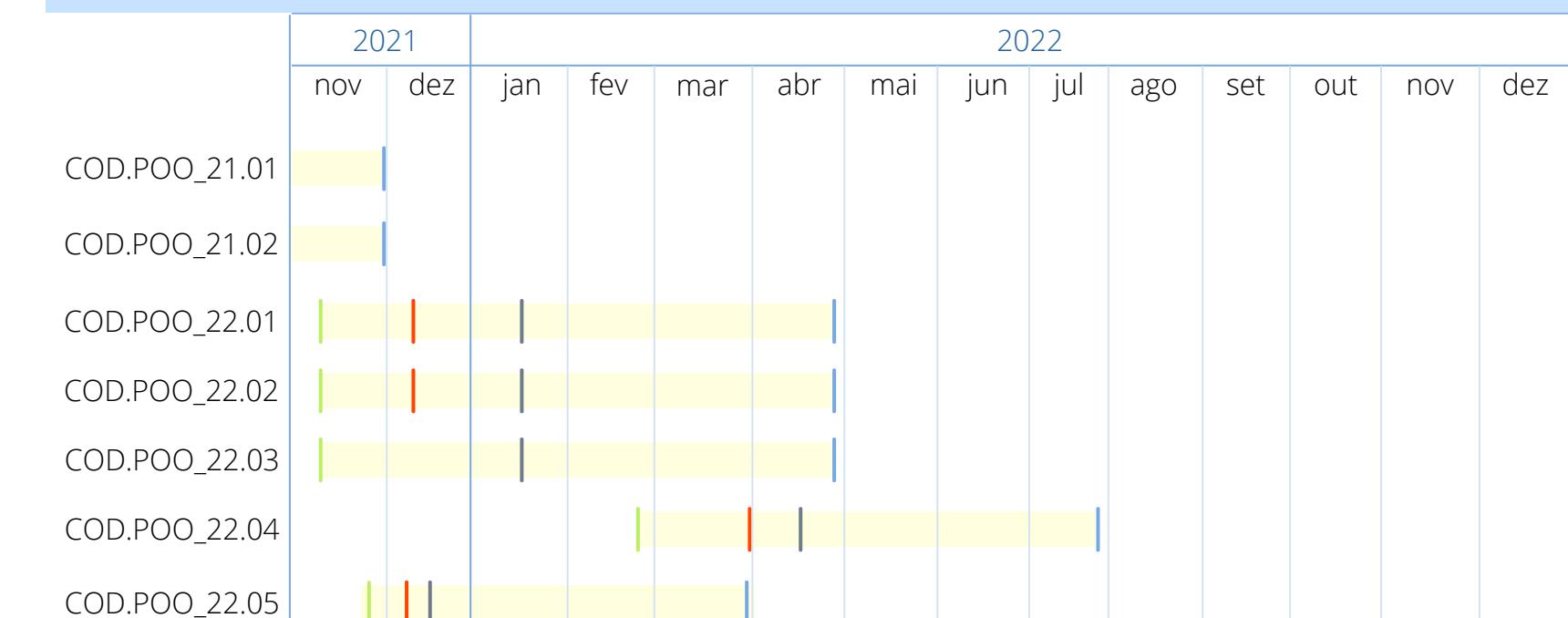
Valor total estimado

R\$ 60.060,64

Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	0
<u>Nova contratação</u>	7

Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

# CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COD.POO_22.01	Objeto	Teste de Bioimpedância- Mudança de habito.
Valor estimado	R\$ 5.000,00	Justificativa	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
Prazos	Envio do DOD 10/11/2021 Envio dos ETP e GR 10/12/2021 Envio TR/PB 14/01/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.
Código da demanda	COD.POO_22.02	Objeto	Avaliação nutricional- Mudança de habito.
Valor estimado	R\$ 4.800,00	Justificativa	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
Prazos	Envio do DOD 10/11/2021 Envio dos ETP e GR 10/12/2021 Envio TR/PB 14/01/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.
Código da demanda	COD.POO_22.03	Objeto	Palestras- Mudança de habito.
Valor estimado	R\$ 1.600,00	Justificativa	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
Prazos	Envio do DOD 10/11/2021 Envio dos ETP e GR 10/12/2021 Envio TR/PB 14/01/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.
Código da demanda	COD.POO_22.04	Objeto	Blitz Postural - ergonomia.
Valor estimado	R\$ 8.000,00	Justificativa	Necessidade de custeio de projetos através de contratação de serviços especializados não disponíveis no TRE-RN como: Nutricionistas, educadores físicos, fisioterapeutas etc.
Prazos	Envio do DOD 25/02/2022 Envio dos ETP e GR 30/03/2022 Envio TR/PB 15/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 29/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 18 e 19: índice de participação nas ações de QVT e quantidade de ações realizadas de QVT.

## CODES - Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	Objeto		
Código da demanda	COD.POO_22.05		
Valor estimado	R\$ 30.000,00		
Prazos	Envio do DOD	26/11/2021	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	06/12/2021	Contratação de serviços de regência de grupo de vozes, preparação de apresentações e edição de vídeos
	Envio TR/PB	13/12/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/03/2022	-
Código da demanda	COD.POO_21.01		
Valor estimado	R\$ 1.684,64		
Prazos	Envio do DOD	30/07/2021	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	-	Contratação de empresa para prestação de serviços de seguro para os contratos dos estagiários para o Programa 2022.
	Envio TR/PB	31/08/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2021	-
Código da demanda	COD.POO_21.02		
Valor estimado	R\$ 8.976,00		
Prazos	Envio do DOD	30/07/2021	Justificativa
	Envio dos ETP e GR	-	Contratação de clínica/médicos para realização de exames admissionais e demissionais dos estagiários do Programa 2022.
	Envio TR/PB	31/08/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2021	Existe uma variável da Resolução CNJ 400/2021 que compõe a força de trabalho total do órgão (FTT), a TFAuxE (total de estagiários), que influí no cálculo de grande parte dos indicadores do PLS que têm a FTT como referência para o cálculo dos índices per capita.

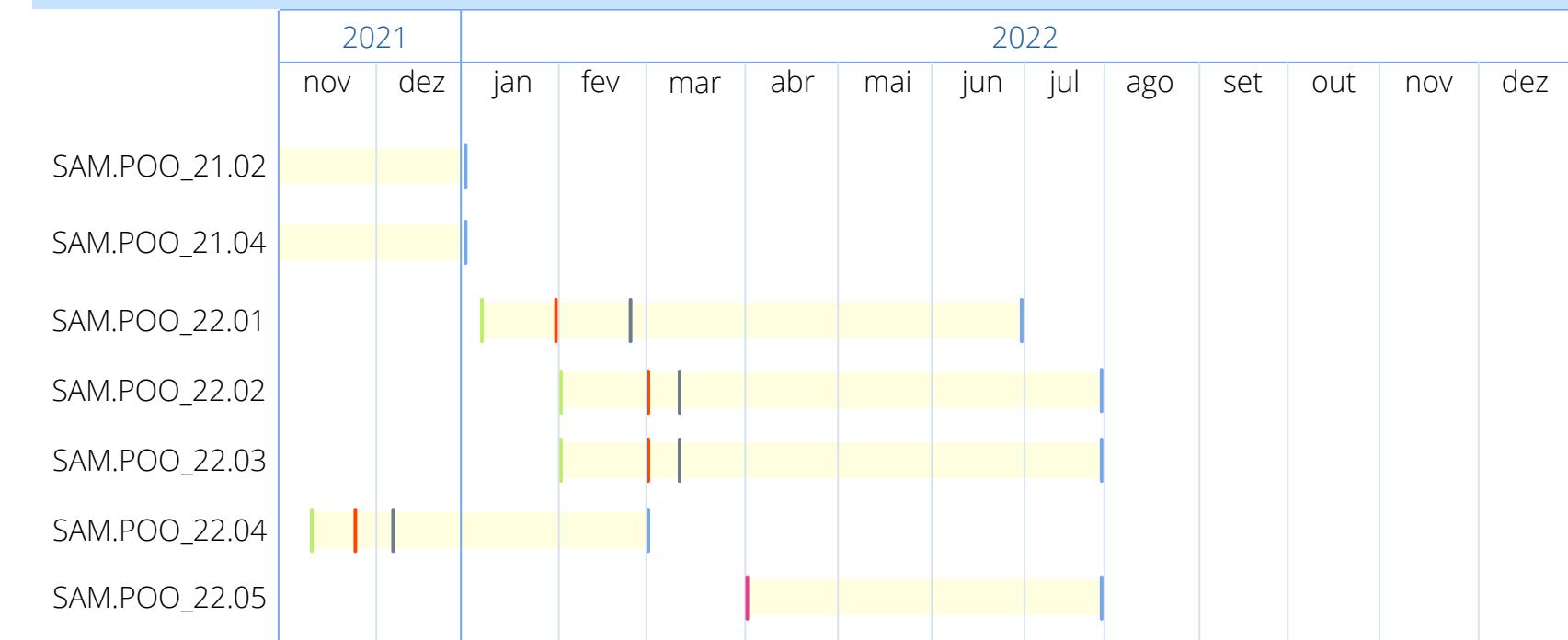
## SAMS - Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

Quantidade de demandas 7    Valor total estimado R\$ 233.400,00

### Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	1
<u>Nova contratação</u>	6

### Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

# SAMS - Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

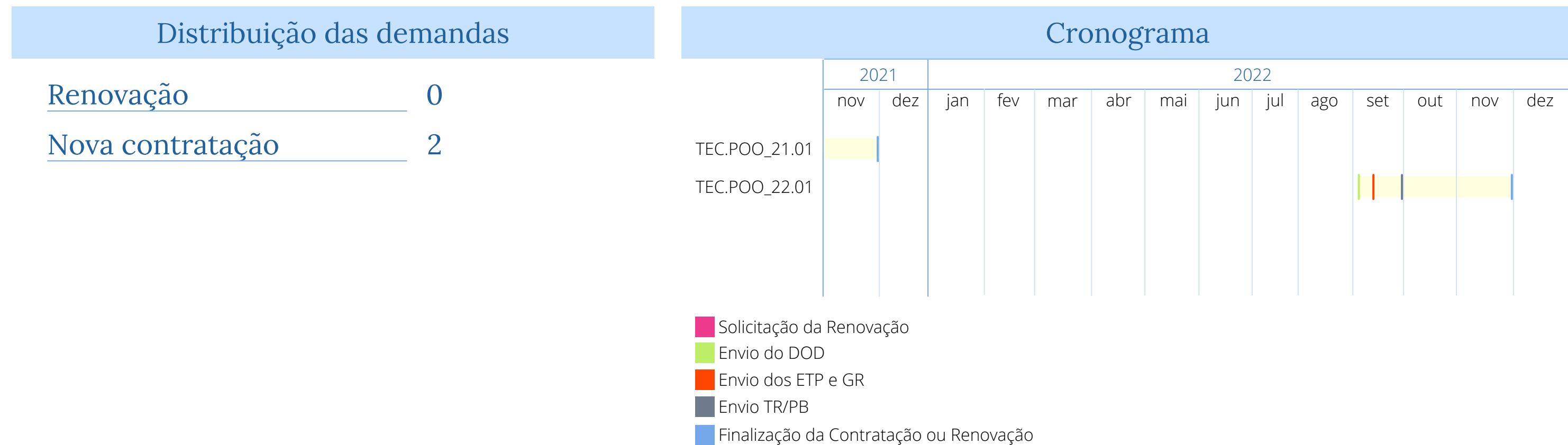
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	SAM.PO0_22.01	Objeto	Contrato de empresa especializada para manutenção preventiva de equipamentos de saúde.
Valor estimado	R\$ 6.250,00	Justificativa	Possibilitar o funcionamento adequado dos equipamentos na SAMS, minimizando o risco de interrupções no atendimento aos usuários.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	07/01/2022 30/01/2022 25/02/2022 30/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Qualidade de vida.
Código da demanda	SAM.PO0_22.02	Objeto	Aquisição de materiais odontológicos e hospitalares.
Valor estimado	R\$ 30.000,00	Justificativa	Possibilitar o atendimento adequado dos pacientes servidores, magistrados e dependentes elencados na Portaria nº216/2018.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	01/02/2022 01/03/2022 10/03/2022 31/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Qualidade de vida.
Código da demanda	SAM.PO0_22.03	Objeto	Aquisição de medicamentos.
Valor estimado	R\$ 15.000,00	Justificativa	Possibilitar o atendimento adequado dos pacientes servidores, magistrados e dependentes elencados na Portaria nº216/2018.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	01/02/2022 01/03/2022 10/03/2022 31/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Qualidade de vida.
Código da demanda	SAM.PO0_22.04	Objeto	Aquisição de vacinas.
Valor estimado	R\$ 39.900,00	Justificativa	A aquisição de vacinas contra a gripe (vacina tetravalente contra os vírus H1N1, o H3N2, o influenza do tipo B Victoria e o tipo B Yamagata) visa contribuir para a redução do adoecimento dos servidores e magistrados do TRE/RN, proporcionando a consequente diminuição do absentismo no trabalho. Também se justifica devido ao fato de que as doenças do trato respiratório se constituem como um dos principais grupos de doenças responsáveis pelas ausências ao trabalho.
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	10/11/2021 26/11/2021 06/12/2021 01/03/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Qualidade de vida.

## SAMS - Seção de Assistência Médica e Saúde Ocupacional

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	SAM.PO0_22.05	Objeto	Contratação de empresa para tratamento de resíduos contaminantes.
Valor estimado	R\$ 2.250,00		
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	01/04/2022 31/07/2022	Justificativa Possibilitar o correto recolhimento e descarte do lixo hospitalar, em obediência à legislação em vigor.
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	003/2020 10651/2019	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Indicador 09: índice de destinação correta de resíduos sólidos . Destinar adequadamente 100% dos resíduos gerados até 2026.
Código da demanda	SAM.PO0_21.02	Objeto	Contratação de serviços de recepcionista para a SAMS.
Valor estimado	R\$ 61.000,00		
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	30/07/2021 15/08/2021 31/08/2021 02/01/2022	Justificativa Realizar a recepção dos atendimentos médicos e odontológicos.
			Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Variável prevista na Resolução CNJ 400/2021 que deverá ser informada anualmente: TFAuxT - total de trabalhadores(as) terceirizados(as).
Código da demanda	SAM.PO0_21.04	Objeto	Contratação de serviços de limpeza e conservação no ambiente da SAMS.
Valor estimado	R\$ 79.000,00		
Prazos	Envio do DOD Envio dos ETP e GR Envio TR/PB Finalização da Contratação ou Renovação	30/07/2021 15/08/2021 31/08/2021 02/01/2021	Justificativa Possibilitar a manutenção da limpeza e higiene dos ambientes médico-odontológicos, obedecendo-se às normas específicas.
			Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS Indicador 11: Índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Sem meta estabelecida.

## SETEC - Seção de Análise Técnica de Contratações

Quantidade de demandas 2    Valor total estimado R\$ 14.000,00



## SETEC - Seção de Análise Técnica de Contratações

Descrição detalhada das demandas		
Código da demanda	TEC.PO0_22.01	Objeto
Valor estimado	R\$ 9.000,00	Ferramenta eletrônica de busca de preço.
Prazos		
Envio do DOD	05/09/2022	
Envio dos ETP e GR	12/09/2022	Justificativa
Envio TR/PB	30/09/2022	Otimizar as pesquisas de preços e dar mais credibilidade aos valores estimados.
Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2022	
		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		-
Código da demanda	TEC.PO0_21.01	Objeto
Valor estimado	R\$ 5.000,00	Aquisição de Carimbos.
Prazos		
Envio do DOD	01/09/2021	
Envio dos ETP e GR	15/09/2021	Justificativa
Envio TR/PB	29/09/2021	Para fins de identificação dos servidores e magistrados quando da assinatura de documentos.
Finalização da Contratação ou Renovação	30/11/2021	
		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		Art. 20, I, a, da Resolução CNJ 400/2021, em tempos de assinaturas e certificações digitais, a despesa ainda se fez necessária, porém, com redução em relação ao período anterior e previsão de redução continuada.

## SECOP - Seção de Conservação Predial

Quantidade de demandas 12

Valor total estimado

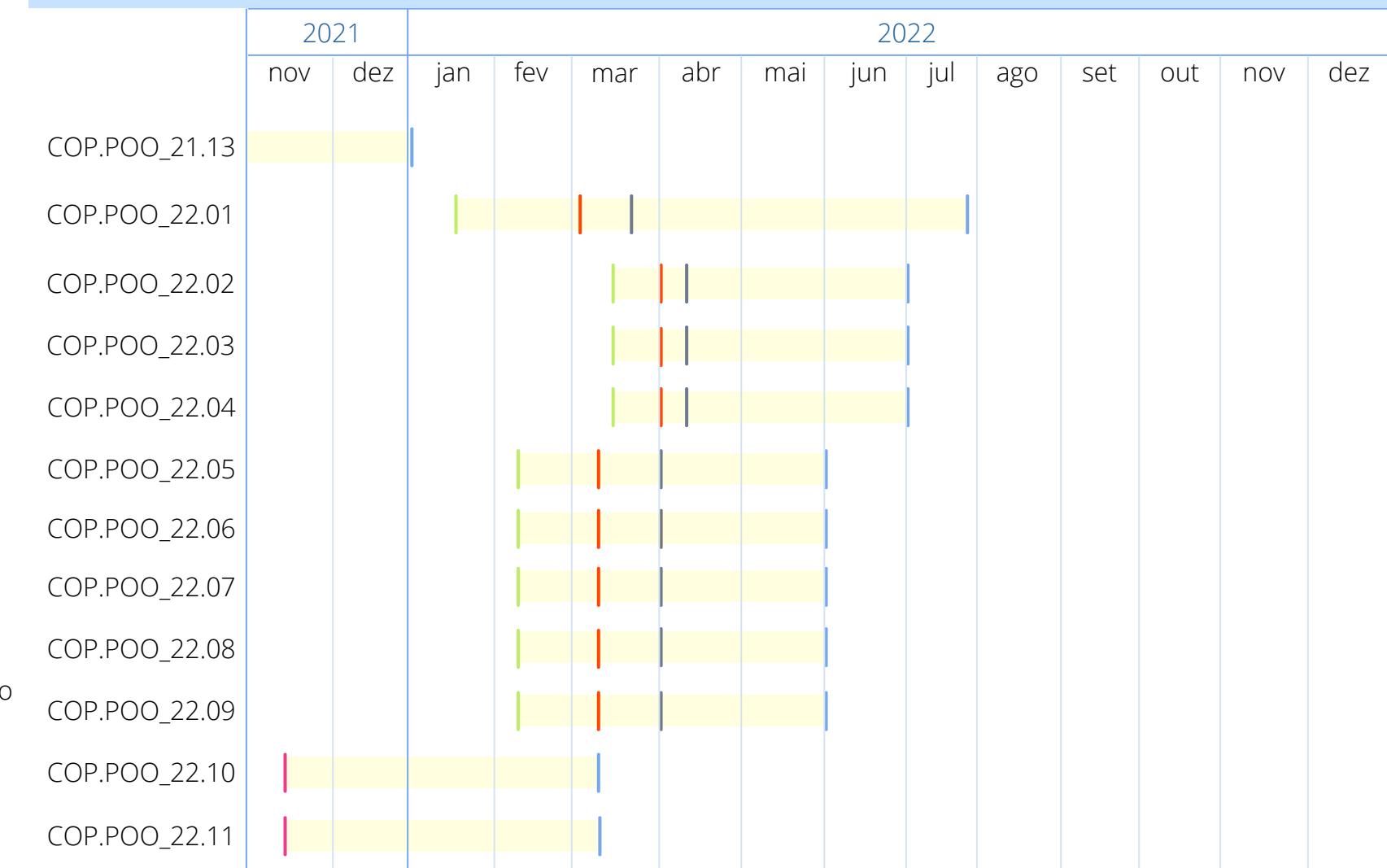
R\$ 3.430.500,00

### Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	2
<u>Nova contratação</u>	10

- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

### Cronograma



## SECOP - Seção de Conservação Predial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COP.PO0_22.01	Objeto	Serviço de Copeira e Garçom.
Valor estimado	R\$ 306.000,00	Justificativa	Atender às demandas das unidades da secretaria do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 17/01/2022 Envio dos ETP e GR 04/03/2022 Envio TR/PB 21/03/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 29/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviços de limpeza. Além do indicador do PLS/TRE-RN, a Resolução CNJ 400/2021 estabelece as variáveis correlatas, para fins de série histórica de consumo do órgão: GLB (gastos com contratos de limpeza no período-base), M2CONT (área contratada), GRL (gasto com contratos de limpeza por m <sup>2</sup> ) e GML (gasto com material de limpeza).
Código da demanda	COP.PO0_22.02	Objeto	Desinsetização contra pragas.
Valor estimado	R\$ 20.000,00	Justificativa	Manter a salubridade das dependências do TRE/RN, evitando-se a proliferação de insetos e roedores e, como consequência, a incidência de doenças nos servidores e usuários.
Prazos	Envio do DOD 15/03/2022 Envio dos ETP e GR 01/04/2022 Envio TR/PB 11/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	COP.PO0_22.03	Objeto	Manutenção e higienização de Caixas d'água e Cisternas de água potável.
Valor estimado	R\$ 4.500,00	Justificativa	Execução de serviços anuais preventivos de limpeza e higienização de caixas d'água e cisternas de água potável nos prédios do TRE/RN.
Prazos	Envio do DOD 15/03/2022 Envio dos ETP e GR 01/04/2022 Envio TR/PB 11/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	COP.PO0_22.04	Objeto	Manutenção e esgotamento de fossas e sumidouros de água servida.
Valor estimado	R\$ 10.000,00	Justificativa	Manutenção anual preventiva de esgotamento de fossas e sumidouros de água servida nos prédios do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 15/03/2022 Envio dos ETP e GR 01/04/2022 Envio TR/PB 11/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

## SECOP - Seção de Conservação Predial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COP.PO0_22.05	Objeto	Aquisição de insumos - jardinagem - capital e interior.
Valor estimado	R\$ 20.000,00	Justificativa	Manutenção dos jardins nos prédios da capital e interior.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 01/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviços de limpeza. Indicador 11: índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Código da demanda	COP.PO0_22.06	Objeto	Aquisição de equipamentos - jardinagem - capital e interior.
Valor estimado	R\$ 10.000,00	Justificativa	Manutenção dos jardins nos prédios da capital e interior.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 11/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 11: índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Código da demanda	COP.PO0_22.07	Objeto	Lavagem/limpeza de fachadas externas do prédio sede do TRE-RN e Fórum Eleitoral de Natal, em Natal/RN.
Valor estimado	R\$ 22.000,00	Justificativa	Manutenção do prédio Sede do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 01/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 11: índice de racionalização de gastos com serviços de limpeza Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026.
Código da demanda	COP.PO0_22.08	Objeto	Aquisição de gás de cozinha.
Valor estimado	R\$ 3.000,00	Justificativa	Aquisição de gás GLP para as copas e cozinhas dos prédios do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022 Envio dos ETP e GR 11/03/2022 Envio TR/PB 01/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

## SECOP - Seção de Conservação Predial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	COP.PO0_22.09	Objeto	Contratação de Caçambas Tira Entulho.
Valor estimado	R\$ 14.000,00	Justificativa	Contratação de serviços de coleta de resíduos sólidos e restos de podas de plantas através do acondicionamento em caçambas do tipo tira-entulho.
Prazos	Envio do DOD 11/02/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 09: Índice de destinação correta de resíduo sólidos. Sem meta definida. Destinar, adequadamente, 100% dos resíduos sólidos até 2026
	Envio dos ETP e GR 11/03/2022		
	Envio TR/PB 01/04/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação 01/06/2022		
Código da demanda	COP.PO0_22.10	Objeto	Limpeza e conservação - capital (jardinagem + encarregado + supervisor).
Valor estimado	R\$ 240.000,00	Justificativa	Garantir a limpeza de jardins e supervisão da equipe de limpeza nos prédios pertencentes ao TRE/RN.
Prazos	Solicitação da Renovação 03/11/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviços de limpeza. Além do indicador do PLS/TRE-RN, a Resolução CNJ 400/2021 estabelece as variáveis correlatas, para fins de série histórica de consumo do órgão: GLB (gastos com contratos de limpeza no período-base), M2CONT (área contratada), GRL (gasto com contratos de limpeza por m <sup>2</sup> ) e GML (gasto com material de limpeza).
	Finalização da Contratação ou Renovação 03/03/2022		
Informações do Contrato	Número do Contrato 026/2020		
	Número do PAE 1781/2020		
Código da demanda	COP.PO0_22.11	Objeto	Limpeza e conservação - capital (asg + carregador).
Valor estimado	R\$ 2.766.000,00	Justificativa	Garantir a limpeza e higienização dos ambientes de trabalho dos prédios pertencentes ao TRE/RN na capital.
Prazos	Solicitação da Renovação 03/11/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Sem meta definida. Limitar o aumento de gasto com serviços de limpeza até 2026. Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviços de limpeza. Além do indicador do PLS/TRE-RN, a Resolução CNJ 400/2021 estabelece as variáveis correlatas, para fins de série histórica de consumo do órgão: GLB (gastos com contratos de limpeza no período-base), M2CONT (área contratada), GRL (gasto com contratos de limpeza por m <sup>2</sup> ) e GML (gasto com material de limpeza).
	Finalização da Contratação ou Renovação 03/03/2022		
Informações do Contrato	Número do Contrato 026/2020		
	Número do PAE 1781/2020		
Código da demanda	COP.PO0_21.13	Objeto	Contratação de serviços de lavanderia e passadoria.
Valor estimado	R\$ 15.000,00	Justificativa	Prestação de serviços de lavanderia e passadoria de togas, toalhas, lençóis e cortinas de prédios do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 31/08/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio dos ETP e GR 30/09/2021		
	Envio TR/PB 15/10/2021		
	Finalização da Contratação ou Renovação 01/01/2022		

## SENGE - Seção de Engenharia

Quantidade de demandas 15

Valor total estimado

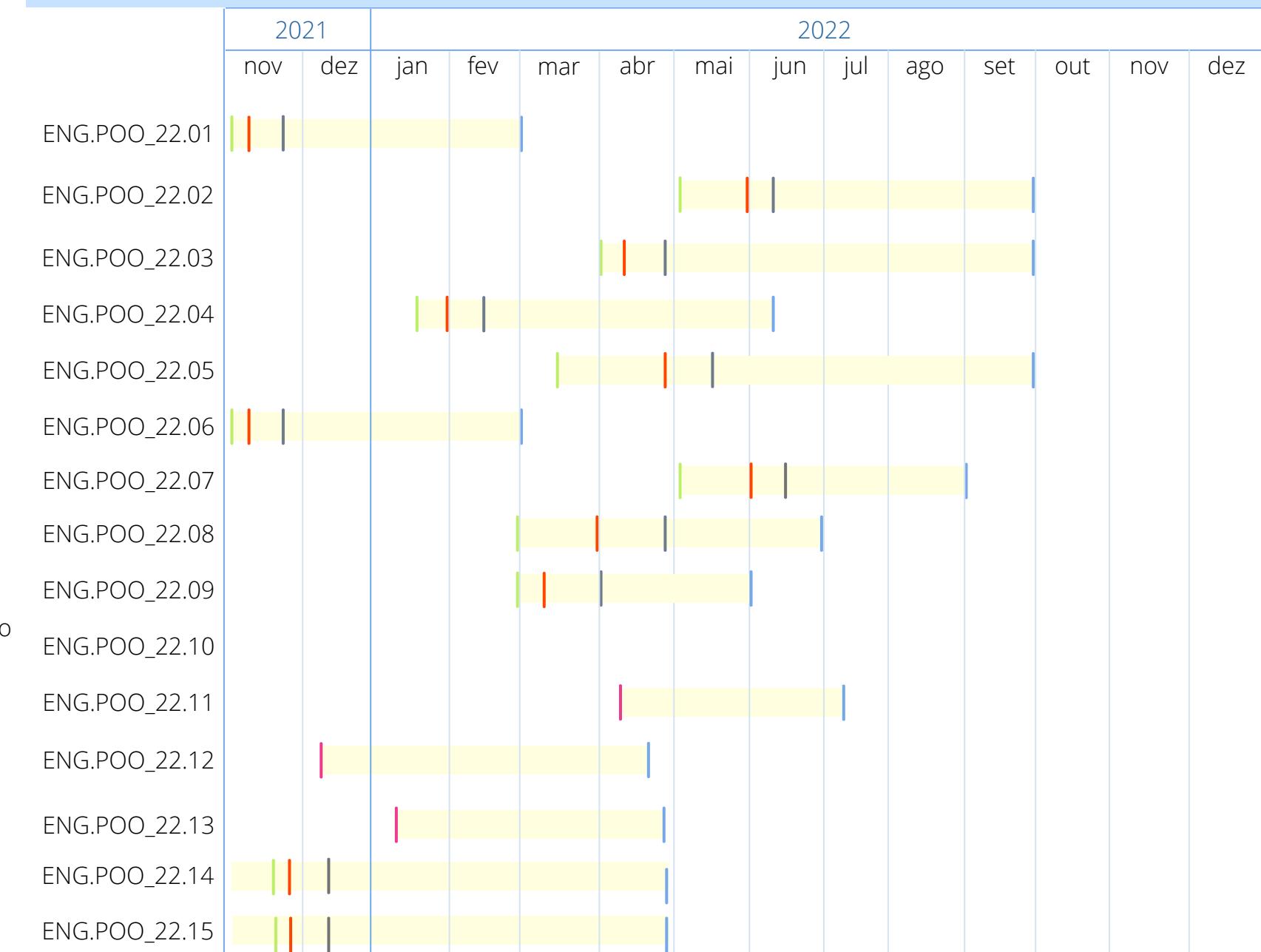
R\$ 1.916.414,01

### Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	3
<u>Nova contratação</u>	12

- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

### Cronograma



## SENGE - Seção de Engenharia

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ENG.PO0_22.01	Objeto	Serviços de instalação e desinstalação de splits.
Valor estimado	R\$ 72.000,00	Justificativa	O serviço foi destacado do contrato de manutenção de aparelhos tipo split, por sua natureza diversa, porém é necessário para o remanejamento de máquinas nos imóveis.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	03/11/2021		
Envio dos ETP e GR	10/11/2021		
Envio TR/PB	25/11/2021		
Finalização da Contratação ou Renovação	01/03/2022		
Código da demanda	ENG.PO0_22.02	Objeto	Manutenção de bombas hidráulicas, submersas e de esgoto.
Valor estimado	R\$ 5.000,00	Justificativa	Reparos em motores e bombas hidráulicas, submersas e de esgoto dos imóveis.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	02/05/2022		
Envio dos ETP e GR	30/05/2022		
Envio TR/PB	10/06/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022		
Código da demanda	ENG.PO0_22.03	Objeto	Manutenção de subestações.
Valor estimado	R\$ 24.000,00	Justificativa	Serviços de manutenção das subestações, com limpeza, reaperto de conexões, vistoria e verificação de quadros, painéis, transformadores etc.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	01/04/2022		
Envio dos ETP e GR	12/04/2022		
Envio TR/PB	29/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022		
Código da demanda	ENG.PO0_22.04	Objeto	Contratação de serviço de reparos em esquadrias metálicas, grades e portões.
Valor estimado	R\$ 30.000,00	Justificativa	Serviços eventuais de reparos de esquadrias, portas, portões, gradis e serralheria em geral.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 10: índice de gastos com reforma.
Envio do DOD	17/01/2022		Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.
Envio dos ETP e GR	31/01/2022		
Envio TR/PB	14/02/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	10/06/2022		

## SENGE - Seção de Engenharia

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ENG.PO0_22.05	Objeto	Serviço de manutenção predial – COJE.
Valor estimado	R\$ 100.000,00	Justificativa	Necessidade de manutenção no prédio do COJE.
Prazos	Envio do DOD 15/03/2022 Envio dos ETP e GR 29/04/2022 Envio TR/PB 13/05/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 30/09/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 10: índice de gastos com reforma. Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.
Código da demanda	ENG.PO0_22.06	Objeto	Reformas e adaptações de imóveis - Caicó.
Valor estimado	R\$ 155.000,00	Justificativa	Reformas, adaptações e recuperações imóveis próprios, no interior do Estado, que receberão usinas fotovoltaicas.
Prazos	Envio do DOD 03/11/2021 Envio dos ETP e GR 10/11/2021 Envio TR/PB 25/11/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/03/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 10: índice de gastos com reforma. Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.
Código da demanda	ENG.PO0_22.07	Objeto	Contratação de avaliação de imóveis.
Valor estimado	R\$ 22.000,00	Justificativa	Contratação eventual para avaliação de imóveis, quando não foi possível a avaliação pelo quadro funcional do TRE-RN.
Prazos	Envio do DOD 02/05/2022 Envio dos ETP e GR 01/06/2022 Envio TR/PB 15/06/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 01/09/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	ENG.PO0_22.08	Objeto	Contratações - Habite-se: pacote de consultor de Eng. Mecânica, de Eng. Elétrica, para emissão dos laudos exigidos, e revisão dos projetos de combate a incêndio da Sede; contratação de serviços de substituição do vidro do parlatório por novo guarda-corpo.
Valor estimado	R\$ 75.214,01	Justificativa	Atender a mais um relatório de vistoria do Corpo de Bombeiros do RN, visando adequar o Edifício-Sede às exigências posteriores à aprovação dos projetos.
Prazos	Envio do DOD 28/02/2022 Envio dos ETP e GR 31/03/2022 Envio TR/PB 29/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 30/06/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-

## SENGE - Seção de Engenharia

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ENG.PO0_22.09	Objeto	Contratação para instalação ECOPONTO.
Valor estimado	R\$ 20.000,00	Justificativa	O projeto tem por objetivo a construção de Ecoponto destinado ao público interno e externo do TRE-RN, com vistas à redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados (art. 16, VII, c da Resolução CNJ nº 400/2021) e deverá promover a coleta seletiva, com estímulo a sua redução, ao reuso e à reciclagem de materiais, e à inclusão socioeconômica dos cidadãos de resíduos, em consonância com a Política Nacional de Resíduos Sólidos e as limitações de cada município (art. 16º, VII, §2º da Resolução CNJ nº 400/2021).
Prazos	Envio do DOD 28/02/2022 Envio dos ETP e GR 30/04/2022 Envio TR/PB 30/05/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 30/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 09: índice de destinação correta de resíduos sólidos. Destinar, adequadamente, 100% dos resíduos sólidos até 2026.
Código da demanda	ENG.PO0_22.10	Objeto	Contratação de SEGUROS para imóveis da Capital .
Valor estimado	R\$ 50.000,00	Justificativa	Atualmente não há mais exigência de Habite-se da Prefeitura pelas seguradoras para emissão de apólice de seguro de imóveis. Sugere-se seja providenciada a contratação de seguro dos imóveis, visando garantia do patrimônio imobiliário da Justiça Eleitoral.
Prazos	Envio do DOD A definir Envio dos ETP e GR A definir Envio TR/PB A definir Finalização da Contratação ou Renovação A definir	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Código da demanda	ENG.PO0_22.11	Objeto	Fornecimento de energia elétrica.
Valor estimado	R\$ 1.117.000,00	Justificativa	Energia elétrica e contribuição para iluminação pública.
Prazos	Solicitação da Renovação 08/04/2022 Finalização da Contratação ou Renovação 08/07/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 06 e 07: índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica. Indicador 6 - meta de redução de 16% em relação a 2020.
Informações do Contrato	Número do Contrato 022/2020 Número do PAE 3812/2020		
Código da demanda	ENG.PO0_22.12	Objeto	Manutenção de elevadores.
Valor estimado	R\$ 48.000,00	Justificativa	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de elevadores do atual Edifício-Sede.
Prazos	Solicitação da Renovação 09/12/2021 Finalização da Contratação ou Renovação 22/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 06 e 07: índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica.
Informações do Contrato	Número do Contrato 045/2020 Número do PAE 4443/2020		

## SENGE - Seção de Engenharia

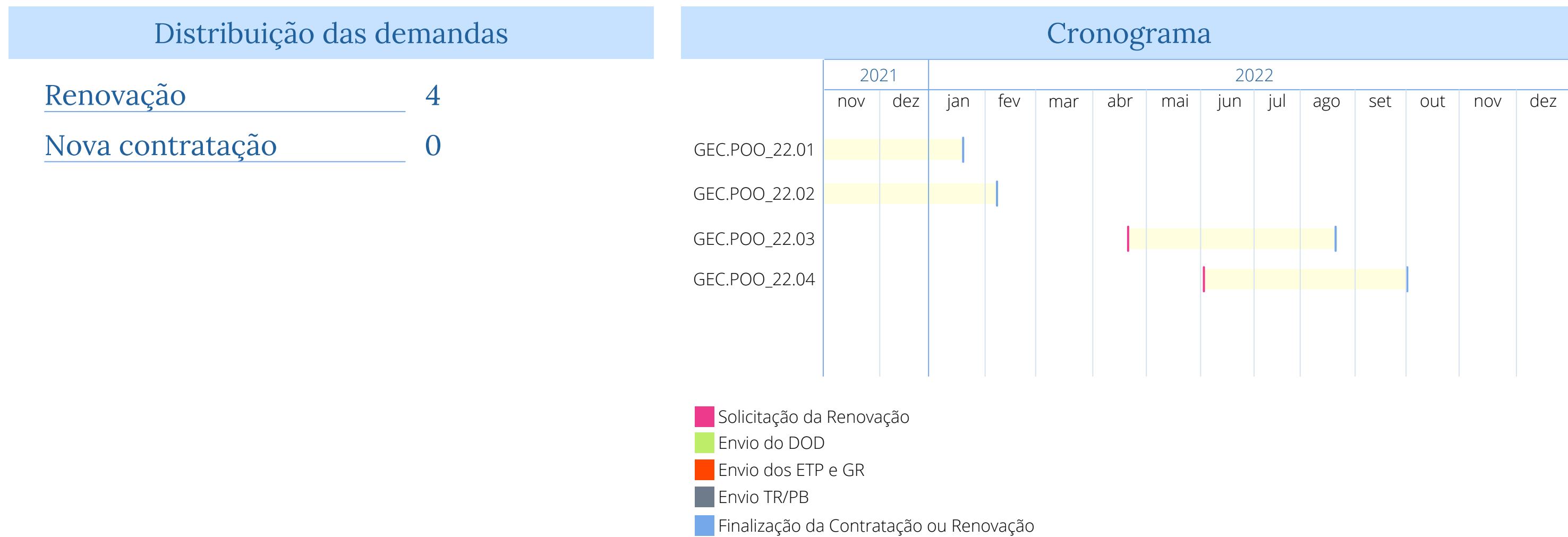
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	ENG.PO0_22.13	Objeto	Manutenção de grupo gerador.
Valor estimado	R\$ 18.000,00	Justificativa	Serviços de manutenção dos motores de grupos geradores.
Prazos	Solicitação da Renovação <b>10/01/2022</b>		
	Finalização da Contratação ou Renovação <b>29/04/2022</b>		
Informações do Contrato	Número do Contrato <b>074/2018</b>	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 06 e 07: índice de consumo de energia elétrica e índice de racionalização de gasto com energia elétrica.
	Número do PAE <b>14380/2018</b>		Sem meta estabelecida - reduzir o gasto com reformas até 2026.
Código da demanda	ENG.PO0_22.14	Objeto	Aquisição de sistemas fotovoltaicos para microgeração em Cartórios Eleitorais do interior do Estado - João Câmara
Valor estimado	R\$ 90.100,00	Justificativa	Ampliação da geração de energia solar para a Justiça Eleitoral do RN
Prazos	Envio do DOD <b>22/11/2021</b>		
	Envio dos ETP e GR <b>29/11/2022</b>		
	Envio TR/PB <b>06/12/2021</b>		
	Finalização da Contratação ou Renovação <b>29/04/2022</b>		
Código da demanda	ENG.PO0_22.15	Objeto	Aquisição de sistemas fotovoltaicos para microgeração em Cartórios Eleitorais do interior do Estado - Nova Cruz
Valor estimado	R\$ 90.100,00	Justificativa	Ampliação da geração de energia solar para a Justiça Eleitoral do RN
Prazos	Envio do DOD <b>22/11/2021</b>		
	Envio dos ETP e GR <b>29/11/2022</b>		
	Envio TR/PB <b>06/12/2021</b>		
	Finalização da Contratação ou Renovação <b>29/04/2022</b>		

SEGEC - Seção de Gestão de Contratos

Quantidade de demandas 4

## Valor total estimado

R\$ 86.033,00



## SEGEC - Seção de Gestão de Contratos

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	GEC.PO0_22.01	Objeto	Locação de Imóvel - 43ª Zona Eleitoral - São Miguel/RN
Valor estimado	R\$ 25.506,00	Justificativa	Funcionamento do Cartório Eleitoral
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	20/09/2021 19/01/2022	
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	001/2018 2888/2017	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	GEC.PO0_22.02	Objeto	Locação de Imóvel - 11ª Zona Eleitoral - Canguaretama/RN (Depósito)
Valor estimado	R\$ 12.675,00	Justificativa	Depósito agregado ao Cartório Eleitoral
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	07/10/2021 07/02/2022	
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	010/2018 13760/2017	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	GEC.PO0_22.03	Objeto	Locação de Imóvel - 44ª Zona Eleitoral - Monte Alegre/RN
Valor estimado	R\$ 34.857,00	Justificativa	Funcionamento do Cartório Eleitoral
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	20/04/2022 19/08/2022	
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	011/2014 10783/2013	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
Código da demanda	GEC.PO0_22.04	Objeto	Locação de Imóvel - 8ª Zona Eleitoral - São Paulo do Potengi/RN
Valor estimado	R\$ 12.995,00	Justificativa	Funcionamento do Cartório Eleitoral
Prazos	Solicitação da Renovação Finalização da Contratação ou Renovação	02/06/2022 01/10/2022	
Informações do Contrato	Número do Contrato Número do PAE	054/2010 7938/2010	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS

# SEMAT - Seção de Gestão de Materiais

Quantidade de demandas 16

Valor total estimado

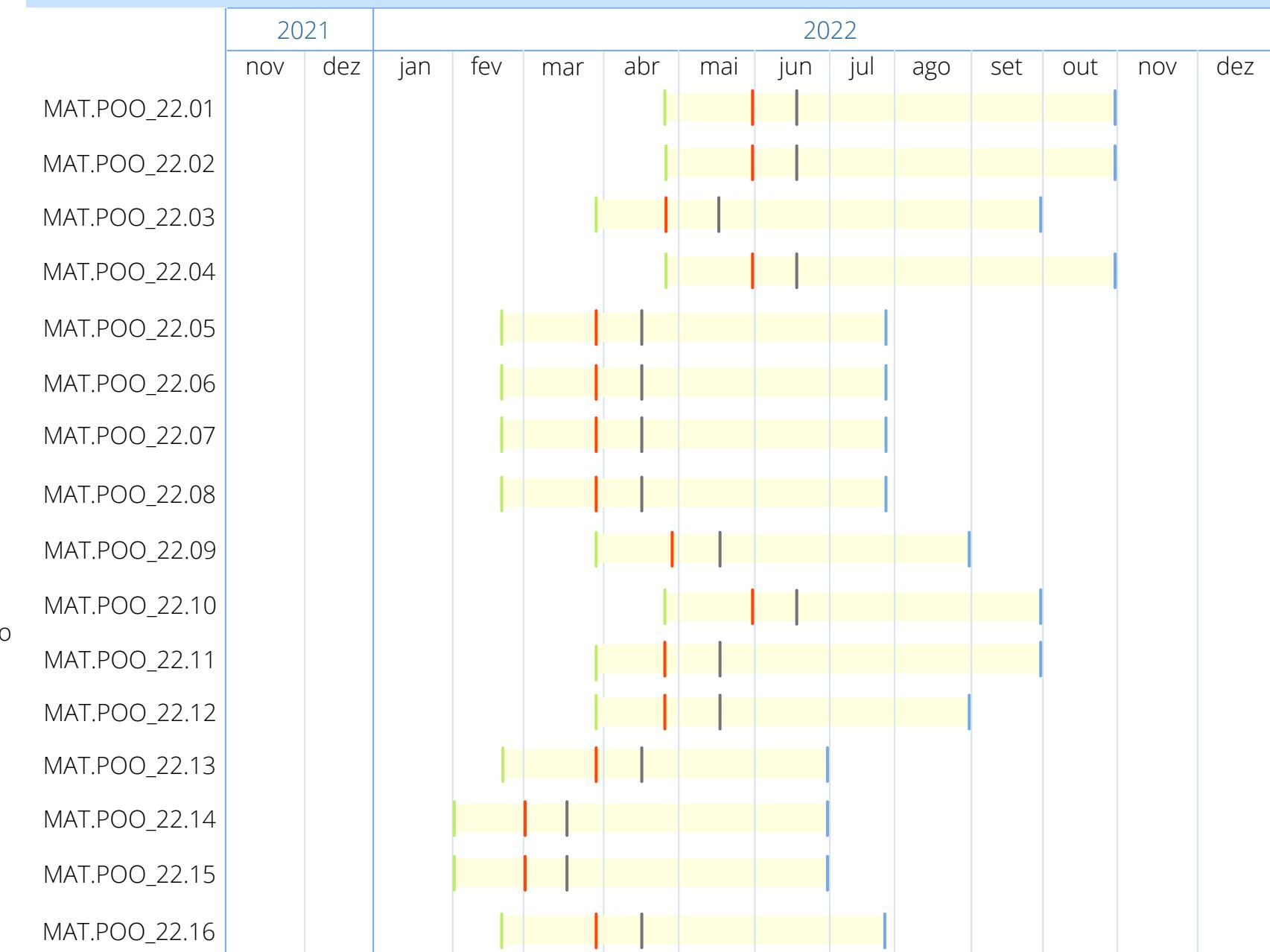
R\$ 550.000,00

## Distribuição das demandas

<u>Renovação</u>	0
<u>Nova contratação</u>	16

- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

## Cronograma



## SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	MAT.PO0_22.01	Objeto	Aquisição de material de tecnologia, informação e comunicação.
Valor estimado	R\$ 132.000,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD 29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 01, 04, 05 e 09: índice de racionalização de consumo de papel, índice de racionalização de impressões, índice de equipamentos de impressão e índice de destinação correta de resíduos sólidos. Os indicadores do PLS são referências para avaliar as diretrizes do Art. 20, I, alíneas a, b, c, d; IV - logística reversa na destinação final de suprimentos de impressão, da Resolução CNJ 400/2021. As variáveis DEI (destinação de resíduos eletroeletrônicos) e DIMP (destinação de resíduos de suprimentos de impressão) deverão ser informadas anualmente para compor a série histórica do órgão, com vinculação direta com o consumo. Deve ser observada a série histórica de gasto com aquisições de suprimento e as metas de redução de papel e equipamentos de impressão, para assegurar o alinhamento dessas aquisições.
Código da demanda	MAT.PO0_22.02	Objeto	Aquisição de material de manutenção de bens imóveis (SRP).
Valor estimado	R\$ 59.259,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD 29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 10: índice de gastos com reformas.
	Envio dos ETP e GR 31/05/2022		
	Envio TR/PB 15/06/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação 31/10/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.03	Objeto	Aquisição de material elétrico.
Valor estimado	R\$ 48.752,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD 30/03/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio dos ETP e GR 29/04/2022		
	Envio TR/PB 16/05/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação 30/09/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.04	Objeto	Aquisição de ferramentas.
Valor estimado	R\$ 2.492,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos	Envio do DOD 29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
	Envio dos ETP e GR 31/05/2022		
	Envio TR/PB 15/06/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação 31/10/2022		

## SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	MAT.PO0_22.05	Objeto	Aquisição de gêneros alimentícios - AÇÚCAR E CAFÉ.
Valor estimado	R\$ 19.151,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	25/02/2022		
Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
Envio TR/PB	15/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.06	Objeto	Aquisição de gêneros alimentícios - ÁGUA MINERAL.
Valor estimado	R\$ 30.118,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 03: Redução de 15% no consumo de água envasada em embalagens descartáveis. Não foi atribuída nova meta para o consumo de água mineral em embalagens retornáveis, mas sim a manutenção do consumo no ano de 2021.
Envio do DOD	25/02/2022		
Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
Envio TR/PB	15/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.07	Objeto	Aquisição de material de acondicionamento e embalagem.
Valor estimado	R\$ 4.964,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	25/02/2022		
Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
Envio TR/PB	15/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.08	Objeto	Aquisição de material de cama, mesa e banho.
Valor estimado	R\$ 425,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	25/02/2022		
Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
Envio TR/PB	15/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022		

## SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

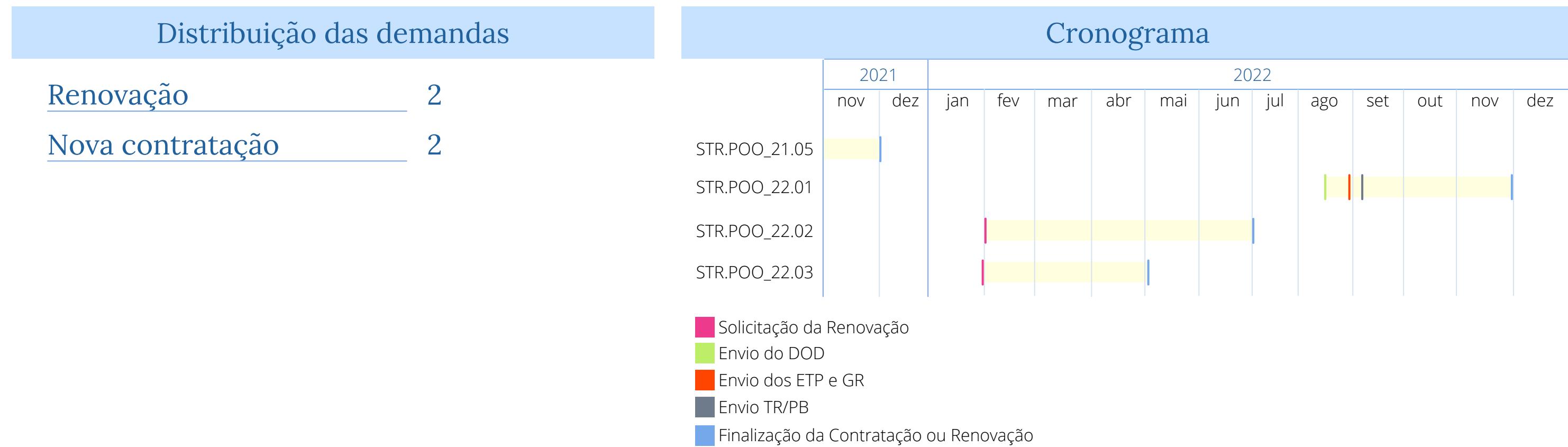
Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	MAT.PO0_22.09	Objeto	Aquisição de material de copa e cozinha.
Valor estimado	R\$ 24.728,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	30/03/2022		
Envio dos ETP e GR	29/04/2022		
Envio TR/PB	16/05/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.10	Objeto	Aquisição de material de limpeza - SEM AMOSTRA.
Valor estimado	R\$ 36.015,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviço de limpeza.
Envio do DOD	29/04/2022		
Envio dos ETP e GR	30/05/2022		
Envio TR/PB	15/06/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/09/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.11	Objeto	Aquisição de material de limpeza - COM AMOSTRA.
Valor estimado	R\$ 94.665,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicador 11: índice de racionalização de gasto com serviço de limpeza.
Envio do DOD	30/03/2022		
Envio dos ETP e GR	29/04/2022		
Envio TR/PB	16/05/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.12	Objeto	Aquisição de material de proteção e segurança.
Valor estimado	R\$ 14.656,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	30/03/2022		
Envio dos ETP e GR	29/04/2022		
Envio TR/PB	16/05/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	31/08/2022		

## SEMAT- Seção de Gestão de Materiais

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	MAT.PO0_22.13	Objeto	Aquisição de material de expediente (GERAL e PAPÉIS - PRONTA ENTREGA).
Valor estimado	R\$ 4.539,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 1 e 4: índice de racionalização do consumo de papel e índice de recionalização de impressões. Meta para 2022: 1.581 resmas ( redução de 15% em relação ao na de 2020). Reduzir o consumo de resmas de papel até 2026.
Envio do DOD	25/02/2022		
Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
Envio TR/PB	15/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.14	Objeto	Aquisição de material de expediente (GERAL E PAPÉIS - SRP).
Valor estimado	R\$ 73.034,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 1 e 4: índice de racionalização do consumo de papel e índice de recionalização de impressões. Meta para 2022: 1.581 resmas ( redução de 15% em relação ao na de 2020). Reduzir o consumo de resmas de papel até 2026.
Envio do DOD	01/02/2022		
Envio dos ETP e GR	01/03/2022		
Envio TR/PB	15/03/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.15	Objeto	Aquisição de material de expediente (IMPRESSOS - SRP).
Valor estimado	R\$ 4.063,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	Indicadores 1 e 4: índice de racionalização do consumo de papel e índice de recionalização de impressões. Meta para 2022: 1.581 resmas ( redução de 15% em relação ao na de 2020). Reduzir o consumo de resmas de papel até 2026.
Envio do DOD	01/02/2022		
Envio dos ETP e GR	01/03/2022		
Envio TR/PB	15/03/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	30/06/2022		
Código da demanda	MAT.PO0_22.16	Objeto	Aquisição de bandeiras.
Valor estimado	R\$ 1.103,00	Justificativa	Para manutenção de estoque, visando atender às necessidades da Secretaria e das Zonas Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	-
Envio do DOD	25/02/2022		
Envio dos ETP e GR	30/03/2022		
Envio TR/PB	15/04/2022		
Finalização da Contratação ou Renovação	29/07/2022		

## SETRAN - Seção de Gestão de Transportes

Quantidade de demandas 4    Valor total estimado R\$ 681.000,00



## SETRAN - Seção de Gestão de Transportes

Descrição detalhada das demandas		
Código da demanda	STR.PO0_22.01	Objeto
Valor estimado	R\$ 28.000,00	Justificativa
Prazos		Seguro dos veículos integrantes da frota do TRE/RN.
	Envio do DOD	Faz-se necessário contratar o serviço de seguro dos veículos, como forma de se evitar eventuais despesas com sinistros e indenização em favor de terceiros ou mesmo de servidores ou colaboradores que utilizam os veículos da frota do TRE/RN e pessoas transportadas.
	Envio dos ETP e GR	
	06/09/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	
	30/11/2022	
		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		Gasto com manutenção de veículos - GMV - anual - sem meta estabelecida no Regional.
		Não há indicador específico no PLS/TRE-RN, mas a variável GMV (Gasto com Manutenção de Veículos), constante da Resolução CNJ 400/2021, inclui entre as despesas calculadas a contratação de seguro.
Código da demanda	STR.PO0_22.02	Objeto
Valor estimado	R\$ 123.000,00	Justificativa
Prazos		Contatação de serviço de condução de motocicletas pertencentes ao TRE/RN.
	Solicitação da Renovação	Atender a demanda de serviços administrativos regulares, como transporte de processos judiciais e administrativos, correspondências, objetos, pequenas cargas e outros.
	01/02/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	
	01/07/2022	
Informações do Contrato		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Número do Contrato	Indicadores 14, 15 e 16: índice de racionalização de gastos com contrato de motoristas e de combustível.
	14/2018	Sem meta estabelecida. Limitar o gasto com contrato de motorista até 2026.
	Número do PAE	A resolução CNJ 400/2021 não distingue motoristas de veículos automotivos e de motos, embora refira especificamente as despesas com veículos (carros) em todas as variáveis referentes ao tema, porém, por analogia, convém observar a racionalização de forma ampla, tendo em vista que o gasto com combustível também é avaliado.
Código da demanda	STR.PO0_22.03	Objeto
Valor estimado	R\$ 370.000,00	Justificativa
Prazos		Gestão da Frota de veículos do TRE/RN, contemplando serviços de manutenção, fornecimento de peças, acessórios, combustíveis e óleo lubrificante, por meio de rede de estabelecimentos credenciados.
	Solicitação da Renovação	Com a contratação de uma única empresa para gerenciar toda a frota do TRE/RN, o órgão ganhará eficiência e economicidade. A empresa contratada fornece sistema de abastecimento, manutenção e lavagem dos veículos além de acompanhamento de manutenções e consumo de combustível dos veículos pertencentes à frota deste Tribunal.
	31/01/2022	
	Finalização da Contratação ou Renovação	
	02/05/2022	
Informações do Contrato		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
	Número do Contrato	Indicadores 15 e 16: índice de racionalização de gasto com gasolina e índice de racionalização de gasto com diesel.
	80/2018	Embora no PLS/TRE-RN constem apenas as despesas com gasolina e diesel, a Resolução CNJ 400/2021, inclui as variáveis relativas à etanol e combustível em geral (flex, gnv, hidrogênio...). além destes, a norma inseriu a variável GMV (Gasto com Manutenção de Veículos), que deverá ser informada anualmente no sistema PLS-JUD.
	Número do PAE	
	/2021	

## SETRAN - Seção de Gestão de Transportes

Descrição detalhada das demandas		
Código da demanda	STR.PO0_21.05	Objeto
Valor estimado	R\$ 160.000,00	Aquisição de passagens aéreas - membros, servidores e capacitação.
Prazos		
Envio do DOD	30/07/2021	
Envio dos ETP e GR	16/08/2021	Justificativa
Envio TR/PB	31/08/2021	Fornecimento de passagens aéreas para garantir o deslocamento dos servidores e magistrados em eventos oficiais e de capacitação fora do RN.
Finalização da Contratação ou Renovação	01/12/2021	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		-

## SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial

Quantidade de demandas 6

Valor total estimado

R\$ 2.210.217,00

### Distribuição das demandas

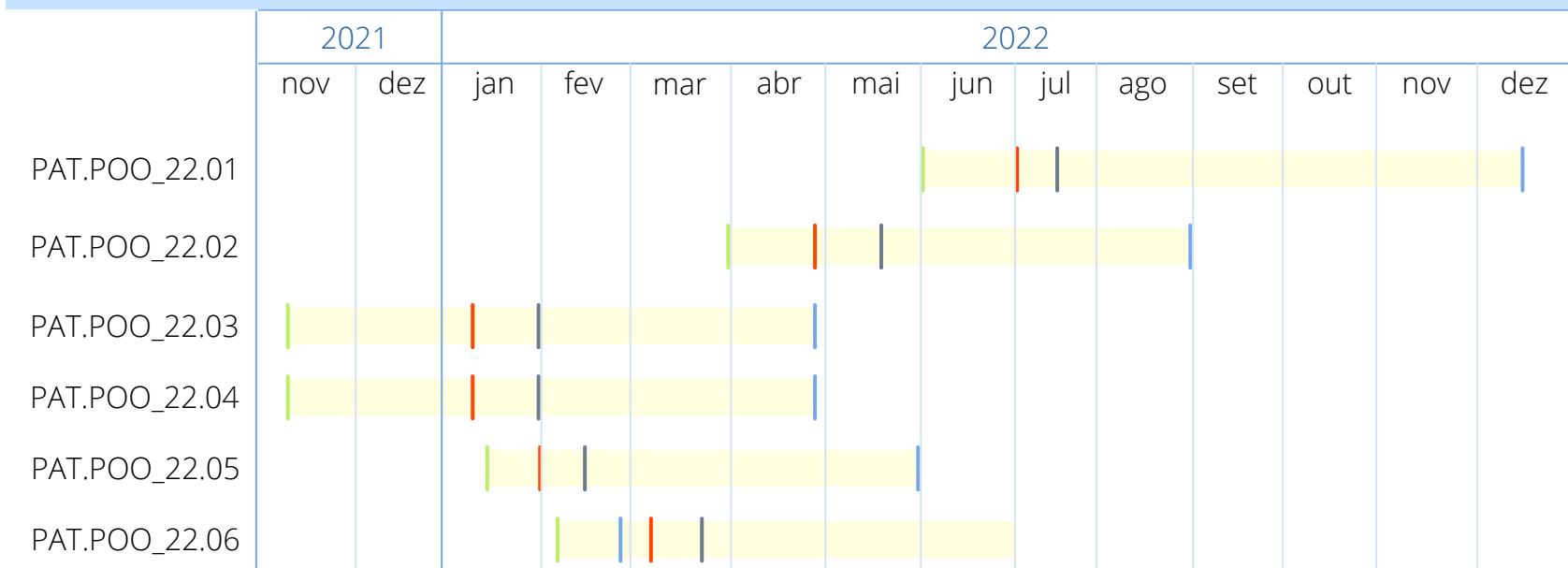
Renovação

0

Nova contratação

6

### Cronograma



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

## SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial

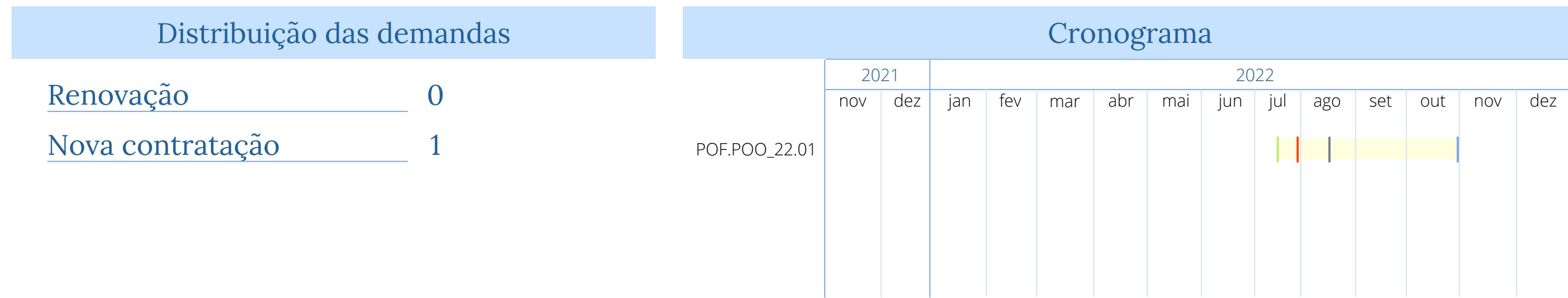
Descrição detalhada das demandas		
Código da demanda	PAT.PO0_22.01	Objeto
Valor estimado	R\$ 335.000,00	Contratação de serviço de Almoxarifes.
Prazos		
Envio do DOD	01/06/2022	
Envio dos ETP e GR	01/07/2022	Justificativa
Envio TR/PB	15/07/2022	Manter o serviço de almoxarifes no âmbito da SEPAT e SEMAT.
Finalização da Contratação ou Renovação	12/12/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		-
Código da demanda	PAT.PO0_22.02	Objeto
Valor estimado	R\$ 446.500,00	Aquisição de estantes, estação de trabalho, gaveteiros e mesas.
Prazos		
Envio do DOD	30/03/2022	
Envio dos ETP e GR	29/04/2022	Justificativa
Envio TR/PB	16/05/2022	Atendimento da necessidade de mobiliário para a Sede, Coje, e Cartórios Eleitorais.
Finalização da Contratação ou Renovação	30/08/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		O Art. 21,I, da Resolução CNJ 400/2021, refere a rastreabilidade e origem dos insumos de madeira como itens de papelaria e mobiliário, a partir de fontes de manejo sustentável, além de utilizar o guia de compras sustentáveis adotado pelo órgão.
Código da demanda	PAT.PO0_22.03	Objeto
Valor estimado	R\$ 690.000,00	Aquisição de duas SUV e uma VAN.
Prazos		
Envio do DOD	10/11/2021	
Envio dos ETP e GR	10/01/2022	Justificativa
Envio TR/PB	31/01/2022	Renovação da frota.
Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		Indicadores 15 e 16: índice de racionalização de gasto com gasolina e índice de racionalização de gasto com diesel. Sem meta estabelecida. No entanto, existe a sinalização para alguns aspectos, contratação sustentável quando a: emissão de poluentes, ruídos dos veículos, além da avaliação de custo-benefício, viabilidade de compartilhamento, entre outros aspectos. Ainda que não haja indicador específico no PLS/TRE-RN sobre redução da frota, as variáveis QVE (Quantidade de Veículos) e GMV (Gasto com Manutenção de Veículos), são dados informados ao CNJ anualmente. A série histórica da variável que, no período 2016-2020, apresenta queda no limite da frota nos dois últimos anos, que, em conjunto com os demais indicadores da norma relacionados ao tema, deve ser referencial para as aquisições de veículos.
Código da demanda	PAT.PO0_22.04	Objeto
Valor estimado	R\$ 65.000,00	Aquisição de estrutura de armazenagem.
Prazos		
Envio do DOD	10/11/2021	
Envio dos ETP e GR	10/01/2022	Justificativa
Envio TR/PB	31/01/2022	Acompanhamento de notícias nacionais e sobretudo regionais. Esta demanda atende à necessidade de oferecer informação atualizada, de natureza jornalística, às unidades estratégicas do Tribunal, a exemplo de Presidência e Corregedoria.
Finalização da Contratação ou Renovação	29/04/2022	Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS
		O Art. 21,VIII, da Resolução CNJ 400/2021, refere a racionalidade e consumo consciente quanto aos bens materiais, assim como o acondicionamento adequado com a utilização de bens materiais recicláveis, considerando o menor volume possível nas embalagens e respectiva proteção no transporte e armazenamento.

## SEPAT - Seção de Gestão Patrimonial

Descrição detalhada das demandas			
Código da demanda	PAT.PO0_22.05	Objeto	Aquisição de condicionadores de ar.
Valor estimado	R\$ 377.417,00	Justificativa	Substituição de condicionadores de ar na SEDE.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	O Art. 21 da Resolução CNJ 400/2021 refere a observância dos critérios de sustentabilidade quanto aos serviços de manutenção predial, entre eles a eficiência energética (ii) e o nível de emissão de poluentes e ruídos de máquinas e aparelhos consumidores de energia.
	Envio do DOD 14/01/2022		
	Envio dos ETP e GR 31/01/2022		
	Envio TR/PB 15/02/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação 30/05/2022		
Código da demanda	PAT.PO0_22.06	Objeto	Aquisição de máquinas, utensílios e equipamentos diversos.
Valor estimado	R\$ 296.300,00	Justificativa	Atendimento da necessidade de máquinas, utensílios e equipamentos diversos para a Sede, Coje, e Cartórios Eleitorais.
Prazos		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS	O Art. 21 da Resolução CNJ 400/2021 refere a observância dos critérios de sustentabilidade quanto aos serviços de manutenção predial, entre eles a eficiência energética (ii) e o nível de emissão de poluentes e ruídos de máquinas e aparelhos consumidores de energia.
	Envio do DOD 07/02/2022		
	Envio dos ETP e GR 07/03/2022		
	Envio TR/PB 21/03/2022		
	Finalização da Contratação ou Renovação 30/06/2022		

## SEPOF - Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Quantidade de demandas 1    Valor total estimado R\$ 8.000,00



- Solicitação da Renovação
- Envio do DOD
- Envio dos ETP e GR
- Envio TR/PB
- Finalização da Contratação ou Renovação

## SEPOF - Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Descrição detalhada das demandas		
Código da demanda	POF.PO0_22.01	Objeto
Valor estimado	R\$ 8.000,00	Justificativa
Prazos		Assinatura anual do sistema WEB “Gestão Tributária”.
	Envio do DOD	A renovação de contratação faz necessária, tendo em vista a dificuldade encontrada na interpretação da ampla e complexa legislação tributária, com vasta gama de especificidades, que pode ser minorada ao se dispor de uma ferramenta que dê segurança e suporte nas retenções tributárias a serem realizadas, quando dos pagamentos efetuados pelo TRE-RN.
	Envio dos ETP e GR	
	Envio TR/PB	
	Finalização da Contratação ou Renovação	-
		Alinhamento ao Plano de Logística Sustentável - PLS