



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES, CONTRATAÇÕES E MATERIAIS
SEÇÃO DE GESTÃO DE MATERIAIS**

Processo Administrativo Eletrônico nº 346/2022

Objeto: Aquisição de Material de Expediente (Geral, Papéis e Impressos) – Grupo 16 – SRP (Ordinário e Eleições 2022)

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

1. DO OBJETIVO

Têm por objetivo os presentes Estudos Técnicos Preliminares identificar os problemas e estudar as soluções aplicáveis, por meio de documentação e reunião de elementos técnicos, mercadológicos, econômicos e ambientais necessários e suficientes para permitir a elaboração de termo de referência para fins de contratação de empresa para o fornecimento de **material de expediente (geral e papéis)** à luz do disposto no art. 6º, IX, da Lei nº 8.666/93 c/c art. 3º, III da Lei 10.520/2002 e art. 8º, I, e art. 14º, I do Decreto nº 10.024/2019 bem como as disposições contidas no art. 7º da IN 40/2020 - Min. Economia.

2. DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Trata-se de aquisição de material de expediente necessário às atividades das unidades da Sede do TRE-RN, Fórum da capital, Centro de Operações da Justiça Eleitoral - COJE e Cartórios Eleitorais do interior. Para isso, faz-se necessária a contratação de empresas fornecedoras de materiais economicamente viáveis, com a qualidade necessária ao bom desempenho das atividades, de acordo com os critérios de sustentabilidade, de forma a minimizar os impactos ambientais.

A aquisição dos materiais objeto dos presentes estudos visa a assegurar a continuidade dos trabalhos administrativos prestados diretamente pelo corpo funcional pertencente ao TRE/RN, a fim de atender de forma satisfatória a referida demanda, faz-se necessário manter um estoque adequado desse material na Seção de Gestão de Materiais, suficiente para dar vazão à necessidade ordinária e de Eleição para o ano de 2022, procedimento sempre alinhado ao plano anual de contratações baseado na real necessidade de aquisição, até que a unidade possa atingir o ponto de equilíbrio, baseado no consumo consciente.

Trata-se de levantamento de necessidades para 12 meses com base no histórico de consumo ordinário, fornecido pelo sistema ASI WEB – módulo de Almoxarifado, bem como previsão de consumo para as Eleições Gerais 2022.

2.1. Avaliar a urgência da necessidade

Por meio de consulta ao sistema ASIWEB, verificou-se que, dos itens contemplados nas planilhas Levantamento de Necessidade de Material de Expediente, os itens:

PAPEL ALCALINO A3 NA COR BRANCA ACONDICIONADO EM PACOTE COM 25 FOLHAS, 180 G/M²; PAPEL ALCALINO A4 NA COR BRANCA ACONDICIONADO EM PACOTE COM 50 FOLHAS, 180 G/M², 60 KG, MED. 210 X 297 MM; PAPEL FILICOAT, GRAMATURA 120 G/M², FORMATO A4, COR BRANCA, MEDINDO 210X297 MM; PASTA POLIONDA NAS CORES AZUL, AMARELA, VERMELHA, VERDE, PRETA, CINZA E BRANCA, MED. 250 X 340 MM; PASTA SUSPENSA EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE NA COR AMARELA; PASTA SUSPENSA PARA ARQUIVO MARMORIZADA EM PAPELÃO, REABASTECEDOR TINTA PARA PINCEL ATÔMICO NA COR PRETA EM TUBO DE 40 ML e GRAMPEADOR INDUSTRIAL PARA GRAMPO TIPO RAPID-9 DE ATÉ 14 MM DE ALTURA **não apresentam cobertura de estoque** e os itens a seguir apresentam com **baixa cobertura de estoque**: POST-IT ADESIVO PEQUENO COM 4 BLOCOS NA COR AMARELA DE 100 FOLHAS, MED. 38 X 51 MM, LÁPIS BORRACHA COM PONTA; LIGA ELÁSTICA; PAPEL ALCALINO A3 NA COR BRANCA, 90G/M², MED. 297 X 420 MM; COLA EM BASTÃO; ENVELOPE GRANDE TIMBRADO KRAFT NATURAL, 80 G/M², MED. 310 X 410 MM; PASTA EM PLÁSTICO POLIONDA NA COR VERDE, MED. 250 X 340 MM e os demais itens estão com cobertura de estoque estável.

Recomenda-se a reposição dos estoques através do **Sistema de Registro de Preços – SRP**, pois, como se trata de materiais de alto volume, a aquisição por meio desse sistema possibilita a otimização da armazenagem e melhor gerenciamento dos estoques, sem, contudo, comprometer o abastecimento das unidades e zonas eleitorais requisitantes.

Tendo em vista que grande parte desse material será utilizado nas Eleições 2022, **solicitamos especial atenção da Administração na tramitação do presente feito no sentido de priorizar sua análise.**

2.2 Dos riscos decorrentes da situação atual

Caso a aquisição não seja efetivada, poderão ocorrer situações de desabastecimento do estoque disponível com possibilidade de comprometimento na distribuição às unidades indicadas no item 2.1.

A falta do material de expediente afetará as atividades desenvolvidas, inclusive com possíveis comprometimentos nas atividades das Eleições vindouras.

3. REQUISITOS DA SOLUÇÃO

A empresa que vier a celebrar ata de registro de preços com o Tribunal deverá prover solução no sentido de entregar material de expediente relacionado na planilha “levantamento de necessidade de aquisição” acostada aos autos, em até 30 (trinta) dias, contados do envio da nota de empenho, nas dependências da Seção de Gestão de Materiais, tomando por base requisitos mínimos de qualidade, de desempenho, de padronização e de sustentabilidade, de modo a possibilitar a entrada de materiais duráveis para atender às rotinas administrativas, buscando sempre a proposta mais vantajosa para suas características.

A licitante que ofertar material distinto das marcas sugeridas como “marcas de referência” deverá possuir e apresentar amostra à Seção de Análise Técnica de Contratações, para que esta analise a qualidade e especificações do material.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Os materiais em estudo foram listados na planilha de “levantamento de necessidade de aquisição” com dados extraídos do sistema ASI WEB – módulo almoxarifado, a fim de encontrar a real necessidade de aquisição para os próximos 12 (doze) meses, com base no histórico de consumo ordinário de 2021.

Como se trata de materiais de expediente comuns que são comercializados através de empresas especializadas, não há condições específicas praticadas pelo mercado, o que favorece o êxito do processo licitatório.

Saliento ainda que não há em nosso histórico marcas/fabricantes/modelos que apresentaram problemas em aquisições anteriores.

Após a verificação da real necessidade de aquisição, foi realizado o levantamento das soluções existentes no mercado (público e privado) que atendam aos requisitos estabelecidos pela equipe de planejamento. As pesquisas realizadas dizem respeito a:

- a) especificações gerais: especificação do material apurada em pesquisa junto ao mercado (*internet*, fornecedores, catálogos, comprasnet ect.), assim como em compras feitas em outros órgãos da Administração Pública, de maneira a buscar soluções e alcançar os resultados pretendidos;
- b) aquisições anteriores: as características das compras anteriores são avaliadas a cada ano e, a partir dessa análise, são definidos os modelos que mais se alinham com as atividades realizadas no Tribunal em conjunto com o que o mercado oferece;
- c) marcas: as marcas dos itens entregues em anos anteriores são avaliadas, visto que elas fornecem parâmetros de qualidade e desempenho verificados no decorrer de seu uso, o que possibilita informar no termo de referência marcas referenciadas aos pretensos licitantes;
- d) apresentação de amostras: para alguns materiais se faz necessária a apresentação de amostra, com a finalidade de serem testados em relação ao seu desempenho e qualidade, a fim de não comprometer os trabalhos por ocasião de sua utilização. A apresentação de amostras assegura à Administração adquirir material de melhor qualidade, dentro dos descritivos solicitados, não gerando devoluções, atrasos ou retrabalho, mantendo o estoque sempre pronto a atender à demanda.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A aquisição dos materiais objeto desta contratação visa à reposição do estoque cuja gestão fica a cargo da Seção de Gestão de Materiais, bem como o atendimento de demandas reprimidas e eventos promovidos por este Órgão. Além disso, busca-se garantir materiais com qualidade que garantam o desenvolvimento das atividades administrativas.

Por se tratar de materiais de expediente essenciais ao bom funcionamento das unidades da Secretaria do Tribunal e dos cartórios eleitorais, caso a aquisição não seja efetivada, poderá ocorrer situações de desabastecimento do estoque disponível com possibilidade de comprometimento das atividades administrativas.

Registra-se que a presente aquisição está alinhada ao plano anual de contratações do TRE/RN cujo planejamento previu a necessidade de compra destes itens.

As quantidades estimadas pelo TRE/RN basearam-se na demanda reprimida, bem como no histórico de consumo para os itens a serem adquiridos, conforme levantamento realizado pela Seção de Gestão de Materiais.

Sistema de Registro de Preços foi adotado com fulcro do Decreto nº 7.892/2013, art. 3º, incisos II e IV, tendo em vista:

- a) Ser mais conveniente a aquisição parcelada do material, em razão da desnecessidade de manter grandes estoques, maior racionalização nas compras, visando solicitar fornecimento de acordo com o consumo efetivo, minimizando excesso ou carência do produto; bem como considerando o prazo de validade e a garantia do fabricante, buscando, assim, evitar prejuízos para Administração;
- b) Os quantitativos basearam-se em estimativa de consumo, suscetíveis a oscilações; e

c) Quando apropriada a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade ou a programas de governo.

Convém considerar que se trata de materiais usados regularmente que, por suas características, não convém que sejam estocados em grande quantidade ou por longo prazo. Nestes casos, a adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se a escolha mais acertada, tanto por trazer para o órgão o benefício da economia de escala como por possibilitar um gerenciamento mais eficiente dos estoques, dentre outras vantagens. Assim, o material será solicitado de acordo com a necessidade deste Regional respeitando-se a quantidade mínima por pedido.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Com a finalidade de informar o quantitativo estimado da contratação, a equipe de planejamento pesquisou dados do sistema ASI WEB cuja estimativa foi feita com base na relação entre a demanda prevista para 2022, a quantidade de cada item existente no estoque e o consumo anterior.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Com a finalidade de informar os valores estimados da contratação, a unidade demandante pesquisou dados do sistema ASI WEB, cujos valores serão indicados na planilha levantamento de necessidades de material de expediente (grupo 16) – SRP.

Ressalte-se que os preços anotados são tão somente referenciais e buscam apresentar o estudo inicial da provável dimensão do impacto orçamentário, fornecendo sólidos subsídios para avaliação da viabilidade das contratações.

Com o viso de atender aos princípios da economicidade e celeridade, optamos pela contratação em conjunto do material envolvendo os dois orçamentos – ordinário e pleitos – em uma única oportunidade.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO, SE APPLICÁVEL

O objeto deverá ser parcelado por ser técnica e economicamente viável, favorecendo assim a competitividade.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para o objeto em estudo.

10. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES - 2021

Os Estudos em referência estão alinhados ao Plano Anual de Contratações 2022 (MAT.POO_22.14 e MAT.POE_22.03) – Material de expediente e Material de Expediente Eleições 2022, notadamente com o Objetivo Estratégico “Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira”, constante do Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do RN 2021-2026, com vistas a aprimorar o processo de planejamento de gastos, otimizar os recursos e mitigar os desperdícios, bem assim melhorar a política de compras.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS, EM TERMOS DE EFETIVIDADE E DE DESENVOLVIMENTO NACIONAL SUSTENTÁVEL

A Administração busca a qualidade na compra de materiais, de modo a atender às necessidades na realização de suas atividades, com o melhor preço e com disponibilidade do material de acordo com as suas demandas, com contratações parceladas (SRP), evitando manuseio de grandes estoques, com melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros. Além disso, procura manter as condições ideais de contratação, a fim de evitar ocorrências e morosidade que possa gerar prejuízo aos serviços prestados, através de clareza na descrição minuciosa de cada material listado na planilha e na definição do modo de contratação mais adequado a cada objeto.

Fator importante nesse processo é a sustentabilidade como de fundamental importância, no sentido da redução dos materiais na instituição, na medida em que cria condições favoráveis a sua utilização adequada, programada e equilibrada.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Não aplicável, pois a Seção de Gestão de Materiais já dispõe de espaço físico disponível para receber e acondicionar o material objeto da presente contratação. Assim como toda a equipe já possui a qualificação necessária para o manuseio do material objeto da presente contratação.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS DE TRATAMENTO

A contratação não é geradora de impacto ambiental significativo, visto que, para sua guarda e conservação, não há alto consumo de energia nem de água, lançamento de esgoto sanitário, descarte de resíduos perigosos, não recicláveis ou orgânicos, poluição sonora etc., de sorte que os presentes Estudos Técnicos Preliminares observam as orientações e normas voltadas à sustentabilidade ambiental, inclusive quanto ao descarte do material.

Para esta contratação, consideramos opções disponíveis no mercado com materiais mais sustentáveis, menor consumo de recursos e matérias primas, uso de fontes renováveis, ausência ou menor índice de componentes tóxicos ou danosos ao meio ambiente.

A busca pela sustentabilidade está com seu foco principal na redução dos materiais na instituição para otimização na sua utilização, sem desperdícios, sem sobras, sem estoques desnecessários, visto que a introdução de conceitos como o da sustentabilidade na Administração Pública tem mudado as políticas de gestão das organizações, no sentido de adotarem práticas crescentes de responsabilidade em relação às questões ambientais.

Cumpre registrar que, sempre que possível, os materiais a serem adquiridos privilegiarão iniciativas voltadas à proteção ambiental da madeira e da qualidade do manejo. Assim, para o caso do papel, como realização de boas práticas administrativas, optou-se pela adoção de critérios de sustentabilidade neste certame, como a exigência de comprovação de origem legal da madeira e da qualidade de seu manejo, por meio de apresentação de documentação comprobatória ou de certificação do produto.

O fabricante/fornecedor deverá apresentar material com documento de origem florestal (DOF) que ateste o cumprimento da exigência quanto à origem legal da madeira. Fica dispensado de apresentar este documento quando o papel possuir certificado CERFLOR(Programa Brasileiro de Certificação Florestal) ou FSC[Forest Stewardship Council (Conselho de Manejo Florestal)].

Um dos atributos de valor da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021-2026) previsto na Resolução CNJ n. 325, de 29 de junho de 2020, refere-se à prática da sustentabilidade. A Estratégia Nacional também estabeleceu como um dos Processos Internos para o Poder Judiciário a promoção da sustentabilidade, observando-se, para tanto, o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, do uso apropriado dos recursos finitos, a promoção das contratações sustentáveis, a gestão sustentável de documentos e a qualidade de vida no ambiente de trabalho.

Importante ressaltar que o termo de referência exigirá o cumprimento pela contratada das disposições contidas na Instrução Normativa MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010 que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Há viabilidade na presente contratação, posto que os procedimentos encontram-se alinhados ao plano anual de contratações do Tribunal, e visam a garantir a continuidade do fornecimento de materiais de expediente para o período de 12 meses.

Importante ressaltar que o termo de referência exigirá o cumprimento pela contratada das disposições contidas na Instrução Normativa MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010 que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

Natal/RN, 04 de fevereiro de 2022.

Antonia Eliana Nogueira Rêgo (Carlos Monteiro Melo e Adriano Fernandes)

Integrante Demandante

SEMAT

Carlos Monteiro Melo (substitutos: Adriano Fernandes e Washington Henrique A. Bezerra)

Integrante Técnico

SEMAT



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
COORDENADORIA DE LICITAÇÕES, CONTRATOS E MATERIAIS
SEÇÃO DE GESTÃO DE MATERIAIS**

**GERENCIAMENTO DE RISCOS nº 01/2022
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE (GRUPO 16) – SRP – ORDINÁRIO e ELEIÇÕES**

Processo Administrativo Eletrônico nº 346/2022

Objeto: Aquisição de Material de Expediente - SRP

1. OBJETIVO

1.1. Tem por objetivo o presente Gerenciamento de Riscos identificar os eventos que ensejam riscos e os impactos associados desde o planejamento da aquisição até o encerramento do contrato e estudar as soluções aplicáveis para fins de controle, prevenção e mitigação de acordo com as disposições contidas nos arts. 25 e 26 da IN 5/2017-SEGES/MP; Resolução TSE nº 23.234/2010 e Resolução TRE/RN nº 17/2017.

2. GERENCIAMENTO DE RISCOS

2.1. Trata-se da contratação de empresa para fornecimento de **Material de Expediente**, estocáveis e de uso comum, a fim de atender às demandas das diversas unidades da Secretaria, Fórum Eleitoral, Centro de Operações da Justiça Eleitoral e Zonas Eleitorais da capital e do interior.

2.2. Tradicionalmente o procedimento aquisitivo não tem apresentado dificuldades com as empresas licitantes, ofertando produtos que atendem às especificações exigidas, considerando que o mercado nacional encontra-se consolidado, com fabricação de materiais de qualidade.

2.3. Entretanto, é possível identificar que os riscos são inerentes não apenas à fase de licitação, como também à gestão contratual, podendo interferir na reposição do estoque e consequentemente na distribuição do material às unidades requisitantes.

2.4. Para reprimir ocorrência e mitigar os possíveis impactos que a falta de suprimentos possa proporcionar às atividades de manutenção dos bens imóveis, as especificações técnicas do objeto da contratação são validadas pela unidade técnica responsável pela área, proporcionando assim resposta ao evento do risco.

2.5. A redução do consumo é outra alternativa que também já se mostrou viável para prevenção do impacto identificado. Nesse contexto, é oportuno destacar o instrumento da Portaria nº 07/2020, que estabelece práticas de sustentabilidade no âmbito do nosso Regional.

3. MAPA DE RISCOS

Fase	Descrição do Risco	Possibilidade de ocorrência do risco	Dano que pode ser causado, na ocorrência do risco	Impacto	Ação preventiva Responsável	Ação de contingência Responsável
1	Erro na	B	- Atraso na	A	-Dar atenção	- Revisar e corrigir

	especificação do objeto/ no quantitativo/ no estabelecimento dos requisitos da contratação/no estabelecimento dos critérios de habilitação, verificados na fase de planejamento da contratação.		contratação - Necessidade de se repetir etapas		especial à especificação técnica do material - EQUIPE DE PLANEJAMENTO - Elaborar o Termo de Referência com requisitos mínimos necessários à contratação. Responsável: /Equipe de planejamento	os pontos questionados e retomar com urgência. Responsável: Equipe de Planejamento -Contratação direta ou adesão ARP - EQUIPE DE PLANEJAMENTO/ ADMINISTRAÇÃO
2	Erro na especificação do objeto/ no estabelecimento dos requisitos da contratação/no estabelecimento dos critérios de habilitação, verificados na fase de seleção do fornecedor	B	-Necessidade de se repetir etapas. -Impugnação ao Edital - Licitação deserta - Atraso na contratação -Desabastecimento do material	A	Acompanhamen to das fases de contratação- EQUIPE DE PLANEJAMENTO -Elaborar o Termo de Referência com requisitos mínimos necessários à contratação. Responsável: /Equipe de planejamento	Adequação do Termo de Referência para a realização de novo certame ou contratação direta/ Adesão à ARP- EQUIPE DE PLANEJAMENTO/ ADMINISTRAÇÃO
2	Erro na definição do valor estimado	B	- Se o erro no preço for para maior, poderá gerar superfaturamento na contratação; -Se o erro no preço	A	Seguir as orientações do TCU, e das disposições contidas na IN 73/2020 -	Caso a contratação não tenha sido realizada, corrigir os preços. Resp: SETEC

			<p>for para menor, os licitantes poderão apresentar preços inexequíveis; Se o erro no preço for para menor, também poderá ocasionar prejuízo na concorrência por falta de um bom número de licitantes;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Llicitação resultar deserta. 		<p>SEGES/MPDG. Responsável: SETEC.</p>	<p>Caso a contratação tenha sido realizada com preços baixos ou inexequíveis, intensificar a fiscalização. Resp: Equipe de Fiscalização.</p> <p>Caso a contratação tenha sido realizada com preços acima do mercado, analisar a possibilidade de reequilíbrio nos preços ou rescisão contratual.</p> <p>Responsável: Equipe de Fiscalização</p>
3	Entrega de material incompatível	B	<ul style="list-style-type: none"> -Inviabilidade de utilização do material adquirido -Diminuir a utilidade do material - Desabastecimento do material 	MA	<ul style="list-style-type: none"> -Verificar se o material está de acordo com a especificação exigida- SEMAT - Especificar o material de forma a não gerar dúvidas no fornecedor - EQUIPE DE PLANEJAMENTO - Informações claras no Termo de Referência sobre as sanções a serem 	<p>Solicitar ao fornecedor a substituição do material em desacordo - SEMAT</p> <p>- Aplicação das sanções cabíveis, caso o fornecedor não substitua o material em desacordo - SEMAT, COLIC e</p>

					aplicadas em caso de não cumprimento das obrigações - EQUIPE DE PLANEJAMENTO - Contato anterior com o fornecedor para elucidar qualquer dúvida em relação ao material descrito no Termo de Referência, de forma que a entrega seja correta.	AJDG - Providenciar nova aquisição com procedimento célere de forma a não interromper as substituições necessárias
3	- Atraso na entrega do material	M	-Desabastecimento do material	A	-Análise constante da cobertura de estoque para fins de solicitação do pedido, prevendo eventuais atrasos - SEMAT Contato constante com o fornecedor - SEMAT Informações claras no Termo de Referência das sanções a serem aplicadas	-Rápida manifestação em todos os casos de atraso - SEMAT - Aplicação das sanções cabíveis - SEMAT, COLIC e AJDG

					em caso de atraso na entrega - EQUIPE DE PLANEJAMENTO	
3	- Alteração de preço no mercado, gerando pedidos de reajuste ou cancelamento da ARP	M	-Desabastecimento do material	MA	-Análise constante da cobertura de estoque nunca deixando entrar em nível crítico - SEMAT	-Novo certame/Contratação direta/adesão - SEMAT
3	Alteração de catálogo técnico do fabricante vencedor do material ou pedido de troca de marca	M	- Demora na entrega em razão do tempo de análise pela Administração - Desabastecimento do material	A	-Análise constante da cobertura de estoque nunca deixando entrar em nível crítico - SEMAT	-Novo certame/Contratação direta/adesão - SEMAT

Fases: 1. Planejamento da contratação / 2. Seleção do fornecedor / 3. Gestão do contrato

Tabela de Gradação (Possibilidade de ocorrência do risco e Impacto): MA – Muito Alto, A - Alto, M - Médio, B - Baixo, MB - Muito Baixo

Natal/RN, 04 de fevereiro de 2022.

ANTONIA ELIANA NOGUEIRA RÊGO
 Integrante demandante – SEMAT/COLIC
 (substitutos Carlos Monteiro e Adriano Fernandes)

CARLOS MONTEIRO DE MELO
 Integrante técnico – SEMAT/COLIC
 (substitutos Carlos Monteiro e Adriano Fernandes)

Levantamento de Necessidades



Número do LevantamentoNecessidade: 01/2022

Pendente: Sim

Responsável: ANTONIA ELIANA NOGUEIRA REGO

Setor Responsável: SEMAT - SEÇÃO DE GESTÃO DE MATERIAIS

Ativo:

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
- ALMOFADA PARA CARIMBOS Nº 2, RESERVATÓRIO EM PLÁSTICO RÍGIDO COM TAMPA, ALMOFADA EM ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, ENTINTADA NA COR AZUL. -	UN	2000 POE	2.000	R\$ 2,65	R\$ 5.300,00
- ALMOFADA PARA CARIMBOS, Nº 2, RESERVATÓRIO EM PLÁSTICO RÍGIDO COM TAMPA, ALMOFADA EM ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, ENTINTADA NA COR VERMELHA -	UN	100 POE	100	R\$ 2,76	R\$ 276,00
- APONTADOR DE LÁPIS TIPO ESCOLAR. EM MATERIAL PLÁSTICO, COM LÂMINA DE CORTE EM AÇO E UM FURO PARA INTRODUÇÃO DE LÁPIS GRAFITE DIÂMETRO 6,5 A 7,5MM. COLETOR DE RESÍDUOS EM FORMATO REDONDO COM TAMPA REMOVÍVEL EM PLÁSTICO TRANSPARENTE. DIMENSÕES: 40X25MM (DXA), COM TOLERÂNCIA DIMENSIONAL DE +/- 5%. CORES VARIADAS. -	UN	50 POO	50	R\$ 0,82	R\$ 41,00
- BLOCO PARA RECADÔ COM FOLHAS AUTO-ADESIVAS NA COR AMARELO CLARO, MEDINDO 38X50MM (CXL). EMBALAGEM CONTENDO QUATRO BLOCOS COM 100 FOLHAS. -	PT	250 POO	250	R\$ 2,17	R\$ 542,50
- BLOCO PARA RECADÔ COM FOLHAS AUTO-ADESIVAS NA COR AMARELO CLARO, MEDINDO 76X102MM (CXL). BLOCO COM 100 FOLHAS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE. -	BL	250 POO	250	R\$ 2,11	R\$ 527,50
- BORRACHA PLÁSTICA MACIA PARA LÁPIS GRAFITE. COR BRANCA. COM CINTA PROTETORA (CAPA) EM PLÁSTICO. DIMENSÕES MÍNIMAS: 40X20X11MM (CXLXA). -	UN	120 POO	120	R\$ 0,78	R\$ 93,60
- CAIXA ARQUIVO (ARQUIVO MORTO) DESMONTÁVEL, NA COR AMARELA, EM MATERIAL PLÁSTICO POLIONDA (CHAPA ALVEOLAR). COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, COM DIMENSÕES (MONTADA) 360X250X130MM (CXAXP), TOLERÂNCIA DE +/- 5MM. FORNECIDA EM FORMATO ABERTO COM VINCOS E CORTES PRÉ-FORMADOS, ABERTURAS PARA VENTILAÇÃO E CAMPOS PARA INDICAÇÃO DO CONTEÚDO. -	UN	100 POO	100	R\$ 2,90	R\$ 290,00
- CAIXA ARQUIVO (ARQUIVO MORTO) DESMONTÁVEL, NA COR AZUL, EM MATERIAL PLÁSTICO POLIONDA (CHAPA ALVEOLAR). COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM,	UN	210 POO	210	R\$ 2,97	R\$ 623,70

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
<u>COM DIMENSÕES (MONTADA) 360X250X130MM (CXAXP), TOLERÂNCIA DE +/- 5MM. FORNECIDA EM FORMATO ABERTO COM VINCOS E CORTES PRÉ-FORMADOS, ABERTURAS PARA VENTILAÇÃO E CAMPOS PARA INDICAÇÃO DO CONTEÚDO -</u>					
<u>- CAIXA ARQUIVO (ARQUIVO MORTO) DESMONTÁVEL, NA COR CINZA, EM MATERIAL PLÁSTICO POLIONDA (CHAPA ALVEOLAR). COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, COM DIMENSÕES (MONTADA) 360X250X130MM (CXAXP), TOLERÂNCIA DE +/- 5MM. FORNECIDA EM FORMATO ABERTO COM VINCOS E CORTES PRÉ-FORMADOS, ABERTURAS PARA VENTILAÇÃO E CAMPOS PARA INDICAÇÃO DO CONTEÚDO. -</u>	UN	60 POO	60	R\$ 3,40	R\$ 204,00
<u>- CAIXA ARQUIVO (ARQUIVO MORTO) DESMONTÁVEL, NA COR VERDE, EM MATERIAL PLÁSTICO POLIONDA (CHAPA ALVEOLAR). COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, COM DIMENSÕES (MONTADA) 360X250X130MM (CXAXP), TOLERÂNCIA DE +/- 5MM. FORNECIDA EM FORMATO ABERTO COM VINCOS E CORTES PRÉ-FORMADOS, ABERTURAS PARA VENTILAÇÃO E CAMPOS PARA INDICAÇÃO DO CONTEÚDO. - CAIXA ARQUIVO (ARQUIVO MORTO) DESMONTÁVEL, NA COR VERDE, EM MATERIAL PLÁSTICO POLIONDA (CHAPA ALVEOLAR). COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,5 MM, COM DIMENSÕES (MONTADA) 360X250X130MM (CXAXP), TOLERÂNCIA DE +/- 5MM. FORNECIDA EM FORMATO ABERTO COM VINCOS E CORTES PRÉ-FORMADOS, ABERTURAS PARA VENTILAÇÃO E CAMPOS PARA INDICAÇÃO DO CONTEÚDO.</u>	UN	30 POO	30	R\$ 2,74	R\$ 82,20
<u>- CANETA DE PONTA POROSA PARA MARCAÇÃO PERMANENTE EM CD/DVD. ESCRITA FINA COM ESPESSURA DE 0,6-1,0MM. TINTA INODORA E RESISTENTE À ÁGUA NA COR AZUL. DIMENSÕES: 10X140MM (DXC). COM TAMPA E/OU PLUG NA COR DA TINTA. -</u>	UN	100 POO	100	R\$ 2,64	R\$ 264,00
<u>- CANETA DE PONTA POROSA PARA MARCAÇÃO PERMANENTE EM CD/DVD. ESCRITA FINA COM ESPESSURA DE 0,6-1,0MM. TINTA INODORA E RESISTENTE À ÁGUA NA COR VERMELHA. DIMENSÕES: 10X140MM (DXC). COM TAMPA E/OU PLUG NA COR DA TINTA. -</u>	UN	50 POO	50	R\$ 1,96	R\$ 98,00
<u>- CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL. ESPECIFICAÇÕES: CORPO EM POLIESTIRENO RESISTENTE, COR INCOLOR (TRANSPARENTE) OU FUMÊ, COM NOME DO FABRICANTE GRAVADO; TAMPA EM POLIPROPILENO, ANTIASFIXIANTE, COM CLIP PARA FIXAÇÃO EM BOLSO; TUBO DE CARGA POLIPROPILENO EXTRUDADO, INCOLOR (TRANSPARENTE), COM, NO MÍNIMO, 125MM DE COMPRIMENTO (MEDIDO DESDE A ESFERA ATÉ A EXTREMIDADE OPPOSTA), CONTENDO CARGA DE TINTA NUMA EXTENSÃO DE, NO MÍNIMO, 110MM (MEDIDO DESDE A ESFERA ATÉ O LIMITE DO RASTO DA TINTA), QUE PROPORCIONE COMPRIMENTO DE ESCRITA ACIMA DE 1.000 METROS, COMPROVADO POR MEIO DE LAUDO DE DESEMPENHO VÁLIDO FORNECIDO POR ORGANISMO ACREDITADO PELO INMETRO, QUE PODERÁ VIR A SER EXIGIDO NO ATO DA LICITAÇÃO; ESFERA EM CARBETO DE TUNGSTÊNIO OU MATERIAL DE RESISTÊNCIA SIMILAR OU SUPERIOR, COM DIÂMETRO ENTRE 0,7</u>	CX	500 POE 10 POO	510	R\$ 26,50	R\$ 13.515,00

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
<p><u>E 1,0MM; ESCRITA CAPAZ DE ESCREVER EM VÁRIOS TIPOS DE PAPEL, PAPELÃO E PLÁSTICO; A ESCRITA DEVERÁ SER UNIFORME E MACIA, ISENTA DE FALHAS, MANCHAS OU BORRÕES, ESPECIALMENTE QUANDO ESCRREVENDO EM PAPEL PARA USO EM ESCRITÓRIO; A TINTA APLICADA NA SUPERFÍCIE (PAPEL) NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES OU MANCHAS NA PRESENÇA DE UMIDADE (ÁGUA); A TONALIDADE DE COR DA TINTA DEVERÁ SER VIVA E CONTRASTANTE; EMBALAGEM PRIMÁRIA EM CAIXA DE CARTÃO DUPLEX, CONTENDO 50 CANETAS, ESTAMPANDO O NOME DO PRODUTO, COR DA TINTA, MARCA, NOME E CNPJ DO FABRICANTE E QUANTIDADE DE CANETAS ACONDICIONADAS; EMBALAGEM PARA DESPACHO: CAIXA DE PAPELÃO ONDulado, ESTAMPANDO O NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NOME DO MATERIAL E QUANTIDADE DE CANETAS ACONDICIONADAS; GARANTIA: DECLARAÇÃO DE GARANTIA EXPRESSA NA EMBALAGEM, ONDE O FABRICANTE COMPROMETE-SE A TROCAR O PRODUTO NO CASO DESTE APRESENTAR QUALQUER IRREGULARIDADE, EXCETO PELO DESGASTE NORMAL DO USO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE FORNECIDO PELO INMETRO. MARCA DE REFERÊNCIA: FABER TRILUX 032; BIC CRISTAL 1.0MM; PILOT BPS GRIP 1.0 OU SIMILAR.. -</u></p>					
<p>- CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA. ESPECIFICAÇÕES: CORPO EM POLIESTIRENO RESISTENTE, COR INCOLOR (TRANSPARENTE) OU FUMÊ, COM NOME DO FABRICANTE GRAVADO; TAMPA EM POLIPROPILENO, ANTIASFIXIANTE, NA COR DA TINTA, COM CLIP PARA FIXAÇÃO EM BOLSO; TUBO DE CARGA POLIPROPILENO EXTRUDADO, INCOLOR (TRANSPARENTE), COM, NO MÍNIMO, 125MM DE COMPRIMENTO (MEDIDO DESDE A ESFERA ATÉ A EXTREMIDADE OPosta), CONTENDO CARGA DE TINTA NUMA EXTENSÃO DE, NO MÍNIMO, 110MM (MEDIDO DESDE A ESFERA ATÉ O LIMITE DO RASTO DA TINTA), QUE PROPORCIONE COMPRIMENTO DE ESCRITA ACIMA DE 1.000 METROS, COMPROVADO POR MEIO DE LAUDO DE DESEMPENHO VÁLIDO FORNECIDO POR ORGANISMO ACREDITADO PELO INMETRO, QUE PODERÁ VIR A SER EXIGIDO NO ATO DA LICITAÇÃO; ESFERA EM CARBETO DE TUNGSTÊNIO OU MATERIAL DE RESISTÊNCIA SIMILAR OU SUPERIOR, COM DIÂMETRO ENTRE 0,7 E 1,0MM; ESCRITA CAPAZ DE ESCREVER EM VÁRIOS TIPOS DE PAPEL, PAPELÃO E PLÁSTICO; A ESCRITA DEVERÁ SER UNIFORME E MACIA, ISENTA DE FALHAS, MANCHAS OU BORRÕES, ESPECIALMENTE QUANDO ESCRREVENDO EM PAPEL PARA USO EM ESCRITÓRIO; A TINTA APLICADA NA SUPERFÍCIE (PAPEL) NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES OU MANCHAS NA PRESENÇA DE UMIDADE (ÁGUA); A TONALIDADE DE COR DA TINTA DEVERÁ SER VIVA E CONTRASTANTE; EMBALAGEM PRIMÁRIA EM CAIXA DE CARTÃO DUPLEX, CONTENDO 50 CANETAS, ESTAMPANDO O NOME DO PRODUTO, COR DA TINTA, MARCA, NOME E CNPJ DO FABRICANTE E QUANTIDADE DE CANETAS ACONDICIONADAS; EMBALAGEM PARA DESPACHO: CAIXA DE PAPELÃO ONDulado, ESTAMPANDO O NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NOME DO MATERIAL E QUANTIDADE DE CANETAS ACONDICIONADAS; GARANTIA: DECLARAÇÃO DE GARANTIA EXPRESSA NA EMBALAGEM, ONDE O FABRICANTE COMPROMETE-SE A TROCAR O PRODUTO NO CASO DESTE APRESENTAR QUALQUER IRREGULARIDADE,</p>	CX	3 POO	3	R\$ 25,00	R\$ 75,00

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
<u>EXCETO PELO DESGASTE NORMAL DO USO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE FORNECIDO PELO INMETRO. MARCA DE REFERÊNCIA: FABER TRILUX 032; BIC CRISTAL 1.0MM; PILOT BPS GRIP 1.0 OU SIMILAR. -</u>					
<u>- CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA. ESPECIFICAÇÕES: CORPO EM POLIESTIRENO RESISTENTE, COR INCOLOR (TRANSPARENTE) OU FUMÉ, COM NOME DO FABRICANTE GRAVADO; TAMPA EM POLIPROPILENO, ANTI-ASFIXIANTE, COM CLIP PARA FIXAÇÃO EM BOLSO; TUBO DE CARGA POLIPROPILENO EXTRUDADO, INCOLOR (TRANSPARENTE), COM, NO MÍNIMO, 125MM DE COMPRIMENTO (MEDIDO DESDE A ESFERA ATÉ A EXTREMIDADE OPosta), CONTENDO CARGA DE TINTA NUMA EXTENSÃO DE, NO MÍNIMO, 110MM (MEDIDO DESDE A ESFERA ATÉ O LIMITE DO RASTO DA TINTA), QUE PROPORCIONE COMPRIMENTO DE ESCRITA ACIMA DE 1.000 METROS, COMPROVADO POR MEIO DE LAUDO DE DESEMPENHO VÁLIDO FORNECIDO POR ORGANISMO ACREDITADO PELO INMETRO, QUE PODERÁ VIR A SER EXIGIDO NO ATO DA LICITAÇÃO; ESFERA EM CARBETO DE TUNGSTÊNIO OU MATERIAL DE RESISTÊNCIA SIMILAR OU SUPERIOR, COM DIÂMETRO ENTRE 0,7 E 1,0MM; ESCRITA CAPAZ DE ESCREVER EM VÁRIOS TIPOS DE PAPEL, PAPELÃO E PLÁSTICO; A ESCRITA DEVERÁ SER UNIFORME E MACIA, ISENTA DE FALHAS, MANCHAS OU BORRÕES, ESPECIALMENTE QUANDO ESCRREVENDO EM PAPEL PARA USO EM ESCRITÓRIO; A TINTA APLICADA NA SUPERFÍCIE (PAPEL) NÃO DEVERÁ APRESENTAR BORRÕES OU MANCHAS NA PRESENÇA DE UMIDADE (ÁGUA); A TONALIDADE DE COR DA TINTA DEVERÁ SER VIVA E CONTRASTANTE; EMBALAGEM PRIMÁRIA EM CAIXA DE CARTÃO DUPLEX, CONTENDO 50 CANETAS, ESTAMPANDO O NOME DO PRODUTO, COR DA TINTA, MARCA, NOME E CNPJ DO FABRICANTE E QUANTIDADE DE CANETAS ACONDICIONADAS; EMBALAGEM PARA DESPACHO: CAIXA DE PAPELÃO ONDULADO, ESTAMPANDO O NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NOME DO MATERIAL E QUANTIDADE DE CANETAS ACONDICIONADAS; GARANTIA: DECLARAÇÃO DE GARANTIA EXPRESSA NA EMBALAGEM, ONDE O FABRICANTE COMPROMETE-SE A TROCAR O PRODUTO NO CASO DESTE APRESENTAR QUALQUER IRREGULARIDADE, EXCETO PELO DESGASTE NORMAL DO USO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE FORNECIDO PELO INMETRO. MARCA DE REFERÊNCIA: FABER & TRILUX 032; BIC & CRISTAL 1.0MM; PILOT & BPS GRIP 1.0 OU SIMILAR. -</u>	CX	12 POE 4 POO	16	R\$ 26,50	R\$ 424,00
<u>- CARIMBO RETANGULAR COM OS DIZERES "NÃO COMPARECEU". CONFECCIONADO EM RESINA FOTOPOLIMÉRICA COM DIMENSÕES 6X1 CM (BXA); BASE E CABO EM RESINA ENVERNIZADA OU PLÁSTICO; MODELO DA ARTE FORNECIDO PELO TRE-RN.</u> -	UN	1300 POE	1.300	R\$ 4,44	R\$ 5.772,00
<u>- CLIPE PARA PAPEL TAMANHO 4/0. EM AÇO NIQUELADO, NO FORMATO PARALELO. CAIXA COM 50 UNIDADES. -</u>	CX	50 POO	50	R\$ 1,80	R\$ 90,00

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
- CLIPE PARA PAPEL TAMANHO 6/0. EM AÇO NIQUELADO, NO FORMATO PARALELO. CAIXA COM 25 UNIDADES. -	CX	30 POO	30	R\$ 1,00	R\$ 30,00
- CLIPE PARA PAPEL TAMANHO 6/0. EM AÇO NIQUELADO, NO FORMATO PARALELO. CAIXA COM 50 UNIDADES. -	CX	80 POO	80	R\$ 2,50	R\$ 200,00
- CLIPES N. 2 EM AÇO, CAIXA COM 100 UNID. -	CX	1200 POE 150 POO	1.350	R\$ 1,08	R\$ 1.458,00
- COLA BRANCA LAVÁVEL, ACONDICIONADA EM TUBO DE 40G COM BICO APLICADOR. COMPOSIÇÃO À BASE DE PVA. CONSISTÊNCIA LÍQUIDA. NÃO TÓXICA. PARA COLAR PAPEL, PAPELÃO, MADEIRA E TECIDO. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 2 ANOS. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE FORNECIDO PELO INMETRO. -	UN	250 POO	250	R\$ 0,47	R\$ 117,50
- COLA EM BASTÃO, ATÓXICA, LAVÁVEL, PARA COLAR PAPEL, CARTÃO E TECIDO. TRANSPARENTE AO SECAR. NÃO RESSECADA. EMBALAGEM COM TAMPA VEDANTE E BASE GIRATÓRIA, CONTENDO 8 A 10G. RÓTULO ESTAMPANDO O NOME DO PRODUTO, MARCA, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, COMPOSIÇÃO E PESO LÍQUIDO. PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 2 ANOS. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE FORNECIDO PELO INMETRO. -	UN	100 POO	100	R\$ 0,61	R\$ 61,00
- CORRETIVO DE TEXTO LÍQUIDO, NÃO TÓXICO E LAVÁVEL. SECAGEM RÁPIDA. COMPOSTO DE ÁGUA, PIGMENTOS BRANCOS E RESINA SINTÉTICA. ACONDICIONADO EM TUBO COM 18 A 20ML, COM TAMPA CONTENDO PINCEL APLICADOR. -	UN	50 POO	50	R\$ 1,02	R\$ 51,00
- ESTILETE COM LÂMINA LARGA (18MM OU SUPERIOR). CORPO EM PLÁSTICO RÍGIDO. POSSUINDO PINO DESLIZANTE NA PARTE SUPERIOR PARA DESLOCAMENTO DE PROTEÇÃO METÁLICA NA PARTE SUPERIOR DA LÂMINA QUANDO EXPOSTA. SISTEMA DE TRAVA COM PINO. -	UN	30 POO	30	R\$ 0,58	R\$ 17,40
- ESTILETE PLÁSTICO RETRÁTIL PARA LÂMINA ESTREITA DE 9MM. CORPO EM PLÁSTICO ABS EM FORMATO ANATÔMICO. COM REGULADOR DE CORTE, TRAVA DE SEGURANÇA E DISPOSITIVO PARA DESCARTE DE SEÇÕES DA LÂMINA. COMPRIMENTO DE 135MM. ACOMPANHA UMA LÂMINA SUBSTITUÍVEL EM AÇO CARBONO COM 88MM DE COMPRIMENTO. -	UN	60 POO	60	R\$ 0,58	R\$ 34,80

(1 of 3)

Levantamento de Necessidades



Número do LevantamentoNecessidade: 01/2022

Pendente: Sim

Responsável: ANTONIA ELIANA NOGUEIRA REGO

Setor Responsável: SEMAT - SEÇÃO DE GESTÃO DE MATERIAIS

Ativo:

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
- ETIQUETA ADESIVA EM FORMULÁRIO CONTÍNUO NA COR BRANCA, CAIXA COM 4000 UNIDADES, MED. 107 X 36 MM -	CX	30 POO	30	R\$ 68,99	R\$ 2.069,70
- ETIQUETA PAPEL COUCHÊ ADESIVO 60 X 255 MM SEM IMPRESSÃO PARA IMPRESSORA ZEBRA S600 -	RL	30 POO	30	R\$ 44,88	R\$ 1.346,40
- EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO ESPÁTULA. EM CHAPA DE AÇO CARBONO. ACABAMENTO NIQUELADO. COMPRIMENTO DE 145MM. -	UN	40 POO	40	R\$ 0,66	R\$ 26,40
- FITA ADESIVA EM PAPEL KRAFT, MONOFACE, COR MARROM, MEDINDO 48 A 50MM X 50M. ADESIVO À BASE DE BORRACHA. COM VALIDADE DE, NO MÍNIMO, 12 MESES, A CONTAR DA ENTREGA PELO FORNECEDOR. O NOME DO FABRICANTE, CNPJ, DIMENSÕES E A DATA DE VALIDADE OU DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DEVERÃO ESTAR ESTAMPADOS NO PRODUTO. ROLO COM 50 METROS. -	RL	3000 POE 250 POO	3.250	R\$ 8,23	R\$ 26.747,50
- FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE, MULTIUSO, MONOFACE E INCOLOR, MEDINDO 12MM X 30M. O NOME DO FABRICANTE, CNPJ, DIMENSÕES E A DATA DE VALIDADE OU DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DEVERÃO ESTAR ESTAMPADOS NO PRODUTO. ROLO COM 30 METROS. -	RL	100 POO	100	R\$ 0,48	R\$ 48,00
- FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE, MULTIUSO, MONOFACE E INCOLOR, MEDINDO 22 A 25MM X 50M. O NOME DO FABRICANTE, CNPJ, DIMENSÕES E A DATA DE VALIDADE OU DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DEVERÃO ESTAR ESTAMPADOS NO PRODUTO. ROLO COM 50 METROS -	RL	80 POO	80	R\$ 1,54	R\$ 123,20
- FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE, MULTIUSO, MONOFACE E INCOLOR, MEDINDO 48 A 50MM X 50M. O NOME DO FABRICANTE, CNPJ, DIMENSÕES E A DATA DE VALIDADE OU DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DEVERÃO ESTAR ESTAMPADOS NO PRODUTO. ROLO COM 50 METROS -	RL	110 POO	110	R\$ 2,00	R\$ 220,00

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
<u>- FITA CORRETIVA A SECO. COR BRANCA. DIMENSÕES 5MM X 6 A 10M. PARA CORRIGIR FOTOCÓPIA, FAX, IMPRESSÃO DE COMPUTADOR E TINTA DE ESFEROGRÁFICA. APLICADOR EM FORMATO ERGONÔMICO COM TAMPA PROTETORA. -</u>	UN	40 POO	40	R\$ 3,72	R\$ 148,80
<u>- FITA CREPE ADESIVA, MED. 50 MM X 50 M -</u>	RL	20 POO	20	R\$ 6,39	R\$ 127,80
<u>- GRAMPEADOR DE MESA METÁLICO, COM PROTETOR DE BASE EM PLÁSTICO RÍGIDO, MEDINDO 20 X 4,5 A 5 CM (CXL). MECANISMO DE GRAMPEAR COM ESTRUTURA EM AÇO CROMADO, DISPONDO DE MOLA PARA TRACIONAR O ALIMENTADOR DE GRAMPOS PRESA NA PARTE SUPERIOR. TRILHO DE CARGA COM COMPRIMENTO ÚTIL DE NO MÍNIMO 11CM PARA PENTES DE GRAMPO 26/6. CARREGADOR COM FÁCIL ABERTURA. CAPAZ DE GRAMPEAR 20 FLS. OU MAIS DE PAPEL 75G/M². COR PREDOMINANTE PRETA. MARCA DE REFERÊNCIA: GOLLER G-428, HELIUS CARBEX 266, DESART OFFICE D747, MAKE+ 1604, ADECK GE 304, JOCAR 93017 OU SIMILAR. -</u>	UN	30 POO	30	R\$ 22,40	R\$ 672,00
<u>- GRAMPEADOR INDUSTRIAL PARA GRAMPOS TIPO RAPID-9 DE ATÉ 14 MM DE ALTURA. DIMENSÕES APROXIMADAS DE 28X6,5CM (CXL). FABRICADO EM CHAPA DE AÇO COM ACABAMENTO CROMADO E/OU PINTADO. ACOMPANHA BASE EM PLÁSTICO RÍGIDO. ACIONADOR EM FORMA DE ALAVANCA. TRILHO DE CARGA COM COMPRIMENTO ÚTIL DE NO MÍNIMO 10CM. CAPAZ DE GRAMPEAR ATÉ 100 FOLHAS DE PAPEL 75G/M² EM UMA ÚNICA OPERAÇÃO. -</u>	UN	20 POO	20	R\$ 176,15	R\$ 3.523,00
<u>- GRAMPO METÁLICO GALVANIZADO TAMANHO 26/6, EM CAIXA COM 1000 UNIDADES. -</u>	CX	140 POO	140	R\$ 0,75	R\$ 105,00
<u>- LIGA ELÁSTICA (ELÁSTICO) Nº 18 STANDARD NA COR AMARELA. COM CAPACIDADE PARA ENVOLVER VOLUMES DE ATÉ 30CM DE DIÂMETRO, ACONDICIONADA EM PACOTE COM 100G. -</u>	PT	300 POO	300	R\$ 2,02	R\$ 606,00
<u>- LIVRO PARA PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA, COM CAPA DURA DE PAPELÃO REVESTIDA DE PAPEL PLASTIFICADO. MIOLO EM PAPEL OFF-SET 63 G/M², FOLHAS NUMERADAS DE 01 A 100. FORMATO FECHADO 165 X 230 MM (BXA). -</u>	UN	50 POO	50	R\$ 4,07	R\$ 203,50
<u>- LÁPIS BORRACHA COM PONTA -</u>	UN	50 POO	50	R\$ 1,80	R\$ 90,00
<u>- LÁPIS PRETO Nº 2. MINA DE GRAFITE DUREZA HB. CORPO EM MADEIRA COM PERFIL SEXTAVADO. COMPRIMENTO APROXIMADO 175MM. -</u>	UN	250 POO	250	R\$ 0,18	R\$ 45,00

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
<p><u>- MARCADOR DE TEXTO FLUORESCENTE. COM TINTA DE COMPOSIÇÃO FLUORESCENTE NA COR AMARELA QUE SE FIXA SOBRE A TINTA ESFEROGRÁFICA PARA SUBLINHAR E DESTACAR TEXTOS. COM PONTA DE FIBRA FACETADA PARA DUAS ESPESSURAS DE TRAÇO, 1 E 4MM. DIMENSÕES APROXIMADAS: 12X140MM (DXC). COM TAMPA E/OU PLUG NA COR DA TINTA. -</u></p>	UN	400 POO	400	R\$ 0,80	R\$ 320,00
<p><u>- MARCADOR DE TEXTO FLUORESCENTE. COM TINTA DE COMPOSIÇÃO FLUORESCENTE NA COR VERDE QUE SE FIXA SOBRE A TINTA ESFEROGRÁFICA PARA SUBLINHAR E DESTACAR TEXTOS. COM PONTA DE FIBRA FACETADA PARA DUAS ESPESSURAS DE TRAÇO, 1 E 4MM. DIMENSÕES: 12X140MM (DXC). COM TAMPA E/OU PLUG NA COR DA TINTA. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE FORNECIDO PELO INMETRO. -</u></p>	UN	120 POO	120	R\$ 0,98	R\$ 117,60
<p><u>- MOLHA-DEDOS (UMEDECEDOR) EM CREME ATÓXICO ANTI-BACTERIANO. -</u></p>	UN	40 POO	40	R\$ 1,88	R\$ 75,20
<p><u>- PAPEL ALCALINO A4 NA COR VERDE, 75 G/M², MED. 210 X 297 MM, PACOTE COM 100 FOLHAS -</u></p>	PT	20 POO	20	R\$ 22,50	R\$ 450,00
<p><u>- PAPEL ALCALINO, GRAMATURA 180 G/M², FORMATO A3, COR BRANCA. MEDINDO 420X297 MM. SERÁ EXIGIDO DOCUMENTO DE ORIGEM FLORESTAL (DOF) APRESENTADO PELO FABRICANTE OU FORNECEDOR, QUE ATESTE O CUMPRIMENTO DA EXIGÊNCIA QUANTO À ORIGEM LEGAL DA MADEIRA; O CITADO DOCUMENTO SERÁ DISPENSADO QUANDO O PAPEL POSSUIR CERTIFICADO CERFLOR OU FSC. APROPRIADO PARA UTILIZAÇÃO EM MÁQUINA COPIADORA, IMPRESSORA LASER E JATO DE (NTA. FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO. PACOTE COM 25 FOLHAS CADA. O MATERIAL DEVERÁ SER ENTREGUE EM PACOTE COM 25 FOLHAS (20 PACOTES NO TOTAL). -</u></p>	PT	500 POO	500	R\$ 11,04	R\$ 5.520,00
<p><u>- PAPEL ALCALINO, GRAMATURA 180 G/M², FORMATO A4, COR BRANCA. MEDINDO 210X297 MM. SERÁ EXIGIDO DOCUMENTO DE ORIGEM FLORESTAL (DOF) APRESENTADO PELO FABRICANTE OU FORNECEDOR, QUE ATESTE O CUMPRIMENTO DA EXIGÊNCIA QUANTO À ORIGEM LEGAL DA MADEIRA; O CITADO DOCUMENTO SERÁ DISPENSADO QUANDO O PAPEL POSSUIR CERTIFICADO CERFLOR OU FSC. APROPRIADO PARA UTILIZAÇÃO EM MÁQUINA COPIADORA, IMPRESSORA LASER E JATO DE TINTA.FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO. PACOTE COM 50 FOLHAS CADA. -</u></p>	PT	20 POO	20	R\$ 8,34	R\$ 166,80
<p><u>- PAPEL ALCALINO, GRAMATURA 90 G/M², FORMATO A3, COR BRANCA. MEDINDO 420X297 MM. SERÁ EXIGIDO DOCUMENTO DE ORIGEM FLORESTAL (DOF) APRESENTADO PELO FABRICANTE OU FORNECEDOR, QUE ATESTE O CUMPRIMENTO DA EXIGÊNCIA QUANTO À ORIGEM LEGAL DA MADEIRA; O CITADO DOCUMENTO SERÁ DISPENSADO QUANDO O PAPEL POSSUIR CERTIFICADO CERFLOR OU FSC. APROPRIADO PARA UTILIZAÇÃO EM MÁQUINA COPIADORA, IMPRESSORA LASER E JATO DE TINTA. FABRICADO COM 100% DE</u></p>	RM	20 POO	20	R\$ 55,43	R\$ 1.108,60

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
<u>CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO. PACOTE COM 500 FOLHAS CADA. -</u>					
<u>- PAPEL CONTATO TRANSPARENTE, AUTOCOLANTE, EM FOLHAS DE 0,45X2,0M. - PAPEL CONTATO TRANSPARENTE, AUTOCOLANTE, EM FOLHAS DE 0,45X2,0M.</u>	FL	30 POO	30	R\$ 2,68	R\$ 80,40
<u>- PAPEL FILICOAT PLUS, GRAMATURA 120G/M², FORMATO A4, COR BRANCA. MEDINDO 210X297MM, COM DOCUMENTO DE ORIGEM FLORESTAL (DOF). APRESENTADO PELO FABRICANTE OU FORNECEDOR, QUE ATESTE O CUMPRIMENTO DA EXIGÊNCIA QUANTO À ORIGEM LEGAL DA MADEIRA; O CITADO DOCUMENTO SERÁ DISPENSADO QUANDO O PAPEL FOR ORIUNDO DE TÉCNICAS DE RECICLAGEM OU POSSUIR CER(FICADO CERFLOR OU FSC. FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO. PACOTE COM 30 FOLHAS. O MATERIAL DEVERÁ SER ENTREGUE EM PACOTE COM 30 FOLHAS (10 PACOTES NO TOTAL). -</u>	PT	300 POO	300	R\$ 3,35	R\$ 1.005,00

(2 of 3)

 Ok Alterar

Levantamento de Necessidades



Número do LevantamentoNecessidade: 01/2022

Pendente: Sim

Responsável: ANTONIA ELIANA NOGUEIRA REGO

Setor Responsável: SEMAT - SEÇÃO DE GESTÃO DE MATERIAIS

Ativo:

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
- PAPEL FORMATO A4 MEDINDO 210MM X 297MM, ALCALINO, BRANCO, GRAMATURA 75G/M ² , OPACIDADE, RESISTÊNCIA, DURABILIDADE, RIGIDEZ, ESTABILIDADE DIMENSIONAL E PLANICIDADE, COM DOCUMENTO DE ORIGEM FLORESTAL (DOF) APRESENTADO PELO FABRICANTE OU FORNECEDOR, QUE ATESTE O CUMPRIMENTO DA EXIGÊNCIA QUANTO À ORIGEM LEGAL DA MADEIRA; O CITADO DOCUMENTO SERÁ DISPENSADO QUANDO O PAPEL POSSUIR CERTIFICADO CERFLOR OU FSC. APROPRIADO PARA UTILIZAÇÃO EM MÁQUINA COPIADORA, IMPRESSORA LASER E JATO DE TINTA E APARELHOS DE FAX. FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCALIPTO REFLORESTADO. PACOTE COM 500 FOLHAS CADA. MARCAS DE REFERÊNCIA: CHAMEX OFFICE, CHAMEX MULTI, SUZANO REPORT PREMIUM 75G, COPIMAX OU EQUIVALENTE. -	RM	1400 POE 600 POO	2.000	R\$ 15,90	R\$ 31.800,00
- PAPEL FORMATO A4, MEDINDO 210 X 297 MM, 100% RECICLADO, GRAMATURA 75G/M ² , COR PALHA CLARA, COMPOSTO DE, NO MÍNIMO, 70% DE APARAS PRÉCONSUMO E O RESTANTE DE APARAS PÓS CONSUMO, COM AS DUAS FACES LISAS, PARA UTILIZAÇÃO EM COPIADORAS, IMPRESSORAS LASER E JATO DE TINTA EM IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO. EMBALAGEM PRIMÁRIA: EM PAPEL RECICLADO REVESTIDO COM FILME PLÁSTICO IMPERMEÁVEL, 100% RECICLÁVEL, ESTAMPANDO OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, INDICAÇÃO EXPRESSA DE SE TRATAR DE PRODUTO RECICLADO, TELEFONE DO SAC E INDICAÇÃO DO LOTE; EMBALAGEM SECUNDÁRIA (PARA EMBARQUE): CAIXA DE PAPELÃO COM 10 (DEZ) PACOTES, ONDE DEVERÁ CONSTAR: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, NOME DO FABRICANTE E CNPJ, QUANTIDADE E/OU PESO LÍQUIDO. MARCAS DE REFERÊNCIA: CHAMEX ECO, SUZANO REPORT RECICLATO OU EQUIVALENTE. -	RM	150 POO	150	R\$ 17,30	R\$ 2.595,00
- PAPEL MADEIRA, GRAMATURA 80G/M ² , RECICLADO, MEDINDO 660X960MM, COM TOLERÂNCIA DIMENSIONAL DE 5%. -	MM	9 POE 1 POO	10	R\$ 559,00	R\$ 5.590,00
- PAPEL OFFSET A4 , GRAMATURA 120 G/M ² , NA COR BRANCA ACONDICIONADO EM PACOTE COM 50 FOLHAS -	PT	20 POO	20	R\$ 3,80	R\$ 76,00

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
<p>- PASTA A-Z REGISTRADORA, TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA DE 50MM, EM CARTÃO REVESTIDO COM PAPEL, COM FERRAGENS, COMPLETA. - DIMENSÕES: 35 X 28 X 5CM (CXAXP) FECHADA, COM TOLERÂNCIA DE +/- 0,7CM; - CAPA: MONOBLOCO COM VINCOS, EM CARTÃO MACIÇO CINZA DE 1,8 MM DE ESPESSURA, NO MÍNIMO, REVESTIDA EXTERNAMENTE COM PAPEL RESISTENTE (PLASTIFICADO OU NÃO) COM IMPRESSÃO ZEBRADA OU TIGRADA, COM COR PREDOMINANTE PRETA E REVESTIDA INTERNAMENTE COM PAPEL RESISTENTE BRANCO OU COM IMPRESSÃO ZEBRADA OU TIGRADA; - FERRAGENS: MECANISMO COM TRAVA PARA SUPORTE DE FOLHAS COM DOIS FUROS, COM ALTURA ÚTIL MÍNIMA DE 40MM, COM OLHAIS EM AÇO DE DIÂMETRO DO 4,3MM, DISTANCIADOS A 80MM DE CENTRO A CENTRO, COM ENCAIXE TIPO MACHO/FÊMEA NAS EXTREMIDADES PARA PERFEITO TRAVAMENTO. ABERTURA POR ALAVANCA DOTADA DE ROLDANA PLÁSTICA E AUXILIADA POR MOLA. TODAS AS PARTES METÁLICAS, INCLUINDO A MOLA, DEVERÃO SER NIQUELADAS OU CROMADAS. FIXAÇÃO DO MECANISMO À CAPA POR MEIO DE QUATRO REBITES NIQUELADOS, NO MÍNIMO, COM ACABAMENTO CONVEXO EM AMBOS OS LADOS; - ACESSÓRIOS: ACOMPANHA CANTONEIRA METÁLICA DE PROTEÇÃO NA PARTE INFERIOR DAS ABAS, COM ACABAMENTO NIQUELADO. VISOR PLÁSTICO TRANSPARENTE COM LARGURA MÍNIMA DE 30MM, COM ETIQUETA IMPRESSA EM PAPEL PARA COLOCAÇÃO DE DIZERES. DEDAL PLÁSTICO OU METÁLICO NIQUELADO FIRMEMENTE APLICADO NO DORSO. BARRA PARA CONTENÇÃO DE PAPEIS EM PLÁSTICO RESISTENTE; - O MATERIAL DA CAPA DEVERÁ APRESENTAR RESISTÊNCIA MECÂNICA SUFICIENTE PARA SUSTENTAR A QUANTIDADE DE FOLHAS PARA A QUAL FOI PROJETADA, SEM EMPENAMENTOS OU DESPRENDIMENTO DAS FERRAGENS, BEM COMO PARA SUPORTAR A MOVIMENTAÇÃO NORMAL DAS ABAS; - O MECANISMO DEVERÁ APRESENTAR PERFEITO CASAMENTO ENTRE AS PARTES MÓVEIS QUANDO FECHADO, A FIM DE EVITAR O DESPRENDIMENTO ACIDENTAL DAS FOLHAS; - TODAS AS PARTES METÁLICAS, DEVERÃO POSSUIR TRATAMENTO SUPERFICIAL QUE ASSEGURE EFICAZ PROTEÇÃO CONTRA A OXIDAÇÃO DURANTE LONGO USO; - A APLICAÇÃO DOS REBITES À CAPA DEVERÁ SE DAR DE TAL MANEIRA QUE SUAS BORDAS NÃO FIQUEM SALIENTES A PONTO DE CAUSAR DANOS OU ACIDENTES; - A PASTA DEVERÁ ESTAMPAR CLARAMENTE O NOME E CNPJ DO FABRICANTE. -</p>	UN	30 POO	30	R\$ 8,18	R\$ 245,40
<p>- PASTA A-Z REGISTRADORA, TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA DE 80MM, EM CARTÃO REVESTIDO COM PAPEL, COM FERRAGENS, COMPLETA. - DIMENSÕES: 35 X 28 X 8CM (CXAXP) FECHADA, COM TOLERÂNCIA DE +/- 0,7CM; - CAPA: MONOBLOCO COM VINCOS, EM CARTÃO MACIÇO CINZA DE ALTA QUALIDADE DE 1,8 MM DE ESPESSURA, NO MÍNIMO, REVESTIDA EXTERNAMENTE COM PAPEL RESISTENTE (PLASTIFICADO OU NÃO) COM IMPRESSÃO ZEBRADA OU TIGRADA, COM COR PREDOMINANTE PRETA E REVESTIDA INTERNAMENTE COM PAPEL RESISTENTE BRANCO OU COM IMPRESSÃO ZEBRADA OU TIGRADA; - FERRAGENS: MECANISMO COM TRAVA PARA SUPORTE DE FOLHAS COM DOIS</p>	UN	100 POO	100	R\$ 6,00	R\$ 600,00

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado				
<p><u>FUROS, COM ALTURA ÚTIL MÍNIMA DE 60MM, COM OLHAIS EM AÇO DE DIÂMETRO APROXIMADO 4,3MM, DISTANCIADOS A 80MM DE CENTRO A CENTRO, COM ENCAIXE TIPO MACHO/FÊMEA NAS EXTREMIDADES PARA PERFEITO TRAVAMENTO. ABERTURA POR ALAVANCA DOTADA DE ROLDANA PLÁSTICA E AUXILIADA POR MOLA. TODAS AS PARTES METÁLICAS, INCLUINDO A MOLA, DEVERÃO SER NIQUELADAS OU CROMADAS. FIXAÇÃO DO MECANISMO À CAPA POR MEIO DE QUATRO REBITES NIQUELADOS, NO MÍNIMO, COM ACABAMENTO CONVEXO EM AMBOS OS LADOS; - ACESSÓRIOS: ACOMPANHA CANTONEIRA METÁLICA DE PROTEÇÃO NA PARTE INFERIOR DAS ABAS, COM ACABAMENTO NIQUELADO. VISOR PLÁSTICO TRANSPARENTE COM LARGURA MÍNIMA DE 50MM, COM ETIQUETA IMPRESSA EM PAPEL PARA COLOCAÇÃO DE DIZERES. DEDAL PLÁSTICO OU METÁLICO NIQUELADO FIRMEMENTE APLICADO NO DORSO. BARRA PARA CONTENÇÃO DE PAPEIS EM PLÁSTICO RESISTENTE; - O MATERIAL DA CAPA DEVERÁ APRESENTAR RESISTÊNCIA MECÂNICA SUFICIENTE PARA SUSTENTAR A QUANTIDADE DE FOLHAS PARA A QUAL FOI PROJETADA, SEM EMPENAMENTOS OU DESPRENDIMENTO DAS FERRAGENS, BEM COMO PARA SUPORTAR A MOVIMENTAÇÃO NORMAL DAS ABAS; - O MECANISMO DEVERÁ APRESENTAR PERFEITO CASAMENTO ENTRE AS PARTES MÓVEIS QUANDO FECHADO, A FIM DE EVITAR O DESPRENDIMENTO ACIDENTAL DAS FOLHAS; - TODAS AS PARTES METÁLICAS, DEVERÃO POSSUIR TRATAMENTO SUPERFICIAL QUE ASSEGURE EFICAZ PROTEÇÃO CONTRA A OXIDAÇÃO DURANTE LONGO USO; - A APLICAÇÃO DOS REBITES À CAPA DEVERÁ SE DAR DE TAL MANEIRA QUE SUAS BORDAS NÃO FIQUEM SALIENTES A PONTO DE CAUSAR DANOS OU ACIDENTES; - A PASTA DEVERÁ ESTAMPAR CLARAMENTE O NOME E CNPJ DO FABRICANTE . -</u></p>									
<p><u>- PASTA EM PLÁSTICO POLIONDA NA COR VERDE, COM FECHO DE ELÁSTICO, MED. 250 X 340 MM -</u></p>	UN	100 POO	100	R\$ 2,74	R\$ 274,00				
<p><u>- PASTA EM PLÁSTICO POLIONDA, C/ ELÁSTICO NAS ABAS, TAMANHO OFÍCIO, DIMENSÕES APROXIMADAS: 250X340MM (CXL), COM DORSO DE 4 A 5CM. A COR SERÁ ESCOLHIDA NO ATO DO PEDIDO DENTRE AS SEGUINTE OPÇÕES: AMARELA, AZUL, GRAFITE, PRETA, VERDE OU VERMELHA. -</u></p>	UN	<table border="1" data-bbox="1298 1012 1522 1144"> <tr> <td>2000</td> <td>POE</td> </tr> <tr> <td>50</td> <td>POO</td> </tr> </table>	2000	POE	50	POO	2.050	R\$ 1,72	R\$ 3.526,00
2000	POE								
50	POO								
<p><u>- PASTA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE SEM DORSO, MED. 245 X 335 MM -</u></p>	UN	40 POO	40	R\$ 1,30	R\$ 52,00				
<p><u>- PASTA SUSPENSA PARA ARQUIVO, EM PAPELÃO MARMORIZADO PLASTIFICADO, MEDINDO 360X240MM (CXL). COM MECANISMO DE SUSTENTAÇÃO EM ARAME E PLÁSTICO NAS EXTREMIDADES, COM ESPIRAIS METÁLICOS, TIPO MOLA, E FIXADOR DE PAPEIS EM PLÁSTICO RESISTENTE. FERRAGENS NIQUELADAS. ACOMPANHA VISOR EM PLÁSTICO TRANSPARENTE. -</u></p>	UN	80 POO	80	R\$ 1,47	R\$ 117,60				
<p><u>- PASTA SUSPENSA PARA ARQUIVO, EM PLÁSTICO POLIONDA NA COR AMARELA,.. -</u></p>	UN	80 POO	80	R\$ 1,95	R\$ 156,00				

Descrição	Unidade de Medida	Quantidade por Orçamento	Quantidade Total	Preço Estimado	Total Estimado
- PORTA-LÁPIS EM ACRÍLICO FUMÊ, MEDINDO 50X50X90MM (CXLXA). -	UN	30 POO	30	R\$ 4,31	R\$ 129,30
- PAPEL SULFITE, FORMATO A4, COR AMARELA, ALCALINO, MEDINDO 210X297MM, GRAMATURA 75G/M ² , COM DOCUMENTO DE ORIGEM FLORESTAL (DOF) APRESENTADO PELO FABRICANTE OU FORNECEDOR, QUE ATESTE O CUMPRIMENTO DA EXIGÊNCIA QUANTO À ORIGEM LEGAL DA MADEIRA; O CITADO DOCUMENTO SERÁ DISPENSADO QUANDO O PAPEL POSSUIR CERTIFICADO CERFLOR OU FSC. APROPRIADO PARA UTILIZAÇÃO EM MÁQUINA COPIADORA, IMPRESSORA LASER E JATO DE TINTA E APARELHOS DE FAX. FABRICADO COM 100% DE CELULOSE DE EUCA利PTO REFLORESTADO. RESMA COM 500 FOLHAS. MARCAS DE REFERÊNCIA: CHAMEX COLORS (AMARELO), SUZANO REPORT COLORIDO (AMARELO) OU EQUIVALENTE. -	RM	20 POO	20	R\$ 24,90	R\$ 498,00
- PRANCHETA PORTÁTIL EM FIBRA DE MADEIRA COM ESPESSURA MÍNIMA DE 4MM. DIMENSÕES APROXIMADAS DE 230X340MM (PARA FOLHAS TAMANHO OFÍCIO). COM PRENDEDOR DE METAL GALVANIZADO E CANTOS ARREDONDADOS. -	UN	30 POO	30	R\$ 2,70	R\$ 81,00
- RÉGUA ESCOLAR EM PLÁSTICO CRISTAL TRANSPARENTE, COMPRIMENTO 20CM, GRADUAÇÃO EM CM/MM, ESPESSURA MÍNIMA DE 1,5MM. -	UN	1400 POE 600 POO	2.000	R\$ 0,30	R\$ 600,00
- SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE EM POLIETILENO BAIXA DENSIDADE PARA GUARDA DE DOCUMENTOS. MEDINDO APROXIMADAMENTE 340 X 500 (BXL). ESPESSURA 0,18 MM. -	UN	160 POO	160	R\$ 0,38	R\$ 60,80
- TESOURA PARA ESCRITÓRIO COM LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL, CABO ERGONÔMICO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE, COM COMPRIMENTO DE 21CM (8"). -	UN	40 POO	40	R\$ 4,09	R\$ 163,60
- TESOURA PROFISSIONAL COM LÂMINAS EM AÇO INOXIDÁVEL, CABO ERGONÔMICO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE, COM COMPRIMENTO DE 25CM (10"). -	UN	30 POO	30	R\$ 5,99	R\$ 179,70
- TINTA (REABASTECEDOR) PARA PINCEL ATÔMICO, EM TUBO COM 37ML, NO MÍNIMO, NA COR PRETA. -	UN	20 POO	20	R\$ 2,55	R\$ 51,00
- TINTA PARA CARIMBO À BASE DE ÁGUA NA COR AZUL. PARA APLICAÇÃO EM ALMOFADA, CAPACIDADE DO FRASCO 40ML -	TB	200 POE 50 POO	250	R\$ 2,15	R\$ 537,50
Total Estimado:	R\$ 122.467,00				