



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SEÇÃO DE ANÁLISE TÉCNICA DE CONTRATAÇÕES

VALOR ESTIMADO Nº 1/2025/SETEC

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO PARA REALIZAÇÃO DE
ATIVIDADES DE AUXÍLIO NA ÁREA ADMINISTRATIVA

Lote	Item	CATSER	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor Unitário R\$	Valor Estimado* R\$
	1.	5380	Prestação de serviços de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, com jornada de trabalho de 44 horas semanais, turno diurno, das 8h às 19h, de segunda a quinta-feira, e 8h às 18h às sextas-feiras.	14	Unidade	51.072,14 (mensal)	3.046.755,60

Lote	Item	CATSER	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor Unitário R\$	Valor Estimado* R\$
	2.	5380	Prestação de serviços de apoio administrativo e de supervisão para realização de atividades de auxílio na área administrativa, com jornada de trabalho de 44 horas semanais, turno diurno, das 8h às 19h, de segunda a quinta-feira, e 8h às 18h às sextas-feiras.	1	Unidade	4.415,08 (mensal)	264.904,80
	3.	5380	P1 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 08 (oito) horas diárias, em dias úteis ou sábados, com emprego de 01 (um) profissional.	84	Unidade	121,60	10.214,40

Lote	Item	CATSER	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor Unitário R\$	Valor Estimado* R\$
1.	4.	5380	P2 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo e de supervisão para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 08 (oito) horas diárias, em dias úteis ou sábados, com emprego de 01(um) profissional.	6	Unidade	147,17	883,02
	5.	5380	P3 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 08 (oito) horas diárias, em dias domingos ou feriados, com emprego de 01 (um) profissional.	84	Unidade	265,28	22.283,52

Lote	Item	CATSER	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor Unitário R\$	Valor Estimado* R\$
	7.	5380	P5 – Pacote eventual de serviços adicionais de apoio administrativo para realização de atividades de auxílio na área administrativa, durante 01 (um) mês, com jornada de trabalho de 44 horas semanais, turno diurno, das 8h às 19h, de segunda a quinta-feira, e 8h às 18h às sextas-feiras, com emprego de 01 (um) profissional.	36	Unidade	3.648,01	131.328,36
VALOR TOTAL ESTIMADO*							3.495.869,22

* O valor total estimado refere-se ao período total de execução contratual de 5 anos.

Para fins de registro da pesquisa de preços no Comprasnet, adotar o CNPJ deste Regional: 05.792.645/0001-28.

Descrição do serviço: 5380 – Prestação de serviços de apoio administrativo.

Natal/RN, na data da assinatura eletrônica.

Ernesto Leca Pinto

Seção de Análise Técnica de Contratações



Documento assinado eletronicamente por **Ernesto Leca Pinto, Chefe da Seção de Análise Técnica de Contratações**, em 09/01/2025, às 11:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0143647&crc=A8A71E74 informando, caso não preenchido, o código verificador **0143647** e o código CRC **A8A71E74**.