



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

() Outra solução / (X) Solução de TIC

1. **Dados** 1.1. Demanda prevista no PCA:

Gerais

() Sim / (X) Não	Se SIM, informe o Código da demanda:
-------------------	--------------------------------------

1.2. Descrição da demanda:

Contratação de sistema informatizado para elaboração, publicação e acompanhamento dos Planos de Contratações Anuais

1.3. Unidade demandante:

Coordenadoria de Licitações e Contratos - COLIC

1.4. Integrante demandante:

Hermann Prudente Dória - COLIC

1.5. Integrante técnico:

Denilson Bastos da Silva - SSI

1.6. Integrante administrativo¹:

Ernesto Leça Pinto - SETEC

Obs¹.: indicar SOMENTE quando se tratar de solução de TIC, contratação de mão de obra residente e obras/serviços de engenharia.

2. **Dados Específicos para Soluções de TI**

2.1. Intenção em atuar como partícipe em registro de preços de órgãos da Justiça Eleitoral:

() Sim / (X) Não	Se SIM, informe os dados abaixo
-------------------	---------------------------------

2.2. Requisitos de negócio e aspectos funcionais da solução de TI:

2.3. Quantitativo/dimensionamento da solução:

Contratação de 5 licenças de uso sendo 1 licença master. Serão 4 licenças para as Secretarias e 1 licença para as unidades ligadas à Presidência.

2.4. Prazos estimados da necessidade da solução, início e fim da prestação de serviço:

01/11/2025 até 01/11/2026

2.5. Resultados a serem alcançados com a contratação de TI:

Disponibilizar um sistema para:

- . As Unidades Demandantes cadastrarem as demandas nos Planos de Contratações Anuais - PCAs;
- . A Administração aprovar as demandas nos PCAs;
- . A COLIC publicar automaticamente os PCAs no PNCP - Portal Nacional de Compras Públicas;
- . As Unidades Gestoras e Unidades Demandantes acompanharem a execução dos PCAs.

3. Estimativa orçamentária

3.1. ☒ Ordinário / ☐ Pleitos / ☐ Ação - Segurança da informação

3.2. Previsto na Proposta Orçamentária:

<input type="checkbox"/> Sim / <input checked="" type="checkbox"/> Não	<p>S e SIM, anexar o relatório SIGEPRO compartilhado pela SEPOF</p> <p>S e NÃO, indicar possibilidade de remanejamento interno na própria UGR</p>
--	---

3.3. Estimativa preliminar do valor da contratação:

R\$ 39.971,65.

3.4. Fonte de recursos²:

Orçamento Ordinário

Obs².: informar quando se tratar de solução de TIC.

4. Tipo do objeto da contratação

4.1. ☐ Material / ☒ Serviço / ☐ Serviço + material / ☐ Mão de obra residente / ☐ Serviços de engenharia / ☐ Obra de engenharia

ATENÇÃO: SOMENTE preencher os campos abaixo (5.Dados complementares e 6.Datas-limites) nos seguintes casos:

- demanda **NÃO PREVISTA** no PCA;
- demanda prevista como **RENOVAÇÃO** ou **EM ANDAMENTO** e alterada para **NOVA CONTRATAÇÃO**.

5. Dados complementares

5.1. Memória de cálculo:

Cotação de mercado do sistema GOVPLAN: Licença de 1 ano para 5 usuários (R\$ 32.981,65) + implantação (R\$ 6.990,00) = R\$ 39.971,65.

5.2. Justificativa/motivação para contratação:

Necessidade de uma ferramenta automatizada para elaboração, aprovação, publicação no PNCP e acompanhamento da execução dos Planos de Contratações Anuais do TRE/RN. As licenças, no total de 5, seriam: 1 para cada Secretaria (total de 4) e 1 para as unidades vinculadas à Presidência.

5.3. Justificativa pela inclusão extraordinária da demanda no PCA³:

Não havia conhecimento da solução.

Obs.³: Não precisa justificar nos casos em que a demanda tenha sido prevista no PCA como RENOVAÇÃO ou CONTRATO VIGENTE e será alterada para NOVA CONTRATAÇÃO.

5.4. Demanda é emergencial:

() Sim / (X) Não. Se **SIM**, justificar abaixo, observando-se as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021.

Justificativa:

5.5. Contratação por SRP

() Sim / (X) Não / () A ser definido no ETP

5.6. Prioridade da demanda

() Alta / () Média / () Baixa / (X) Muito alta / () Muito baixa

5.7. Complexidade da demanda

() Alta / () Média / (X) Baixa / () Muito alta / () Muito baixa

5.8. Dificuldade para contratar

() Alta / () Média / () Baixa / () Muito alta / (X) Muito baixa

5.9. Risco por não contratar

() Alta / () Média / (X) Baixa / () Muito alta / () Muito baixa

5.10. Alinhamento com o Planejamento Estratégico do TRE/RN:

Fortalecimento da segurança da informação - Objetivo Estratégico AC3.

5.11. Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável do TRE/RN:

Por se tratar de contratação de sistema de informação, não se aplica.

5.12. Alinhamento com o PDTIC do TRE/RN⁴:

Aumentar a eficiência e disponibilidade dos serviços de infraestrutura e soluções corporativas. Prover soluções e serviços de infraestrutura com capacidade e desempenho adequados à necessidade do Tribunal.

Obs.⁴: Informar quando se tratar de solução de TIC

6. Datas-Limites

6.1. Previsão/data-limite para início da prestação dos serviços ou recebimento do material:

01/11/25

6.2. Entrega dos Estudos Técnico Preliminares (ETP):

01/09/25

6.3. Entrega do Termo de Referência (TR):

08/09/25

Natal, na data da assinatura eletrônica.

Hermann Prudente Doria
Responsável pelo preenchimento do DOD



Documento assinado eletronicamente por **Hermann Prudente Doria, Coordenador de Licitações e Contratos**, em 08/08/2025, às 13:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trem-jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=2376455&crc=5EEEE657 informando, caso não preenchido, o código verificador **2376455** e o código CRC **5EEEE657**.

05375/2025

2376455v6