



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DIRETIVO DE TIC - RESOLUÇÃO Nº 012/2014

ATA DE REUNIÃO Nº 02

I. Identificação da reunião

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
07.05.2019	Início:	Término:	Sala do Presidente	Des. Glauber Antônio Nunes Rego
	16h00	17h30		

II. Objetivo

2ª Reunião do CDTIC em 2019, objetivando avaliar a situação da Governança e Gestão de TIC no âmbito do TRE-RN.

III. Participantes

Nome	Unidade Representante	Assinatura
Des. Glauber Antônio Nunes Rego	Presidência	
Ana Esmera Pimentel da Fonseca	Representante da Corregedoria Regional Eleitoral	
Dr. Diego Costa Pinto Dantas	Magistratura de 1º grau	
Simone Maria de Oliveira Soares Mello	Diretoria-Geral	
Lígia Regina Carlos Limeira	Secretaria Judiciária	
Marcos Flávio Nascimento Maia	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	
Andrea Carla Guedes Toscano Campos	Secretaria de Administração e Orçamento	
Celya Lopes Santos	Secretaria de Gestão de Pessoas (em substituição)	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DIRETIVO DE TIC - RESOLUÇÃO Nº 012/2014

IV. Discussão da pauta

Nº	Descrição/Decisão	Responsável
1	Plano de Contratação de TIC 2019 (versão 3.0) As alterações sofridas no Plano de Contratações 2019 (versão 3.0) referem-se à atualização de valor da demanda 19 (Atualização do Parque Computacional) e à inclusão da demanda 30 (Solução de Videomonitoramento para os prédios próprios dos Cartórios Eleitorais do RN), contempladas através do crédito suplementar do TSE no valor de R\$ 997.756,00, sendo aprovadas sem ressalvas, conforme consta da planilha anexa.	Marcos Maia
2	Atualização do Portfólio de Iniciativas Estratégicas da STIC 2019 Aprovação das alterações dos Portfólios de Iniciativas Estratégicas de TIC previstos da Coordenadoria de Sistemas, da Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica, da Coordenadoria de Logística de Eleições e do Gabinete e Apoio a Planejamento e Gestão, conforme versão 2.0, anexos.	Marcos Maia
3	Implantação do PJe no 1º grau Sugestão de manter os processos antigos em tramitação de forma física até o encerramento e providenciar a inserção dos novos processos no PJe, a partir da sua implantação.	Dr. Diego Costa

V. Fechamento da ata

Data	Nome do relator	Assinatura
07.05.2019	Dina Márcia de V. Maranhão da Câmara	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC - ANO 2019
VERSÃO 3.0

ANEXO III

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO								
1	Contratação de serviços de sustentação de software, em continuidade ao serviço prestado pelo contrato nº 008/2016.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Necessidade de ampliação do serviço de sustentação de sistemas, atualmente realizado através do Contrato nº 008/2016 (vigência: 01.02.2016 a 01.08.2018) – Life Tecnologia e Consultoria (Protocolo PAE nº 759/2015 e 3956/2016), em razão da alta demanda de desenvolvimento de projetos e ações previstos no Plano de Ação constante do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação deste Tribunal.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	101 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	595.680,00	595.680,00	595.680,00	PETIC 2 PETIC 9 PETIC 12	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/CS/STIC	Planejamento: PAE 15839/2017 Seleção do fornecedor: PAE 8857/2018 Memória de cálculo para 2019: 800 HSTs por mês x 12 meses x R\$ 62,05 = R\$ 595.680,00
2	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	691.200,00	691.200,00	691.200,00	PETIC 2 PETIC 6	Seção de Atendimento Remoto/CIT/STIC	Planejamento: PAE nº 6882/2017 Seleção do fornecedor: PAE nº 5152/2018 Memória de Cálculo: 1.200 USTs x 12 meses x R\$ 48,00 = R\$ 691.200,00 Valor descentralizado pelo TSE : R\$ 536.971,00
3	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos (1 de 100 Mbps e 1 de 200 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	125.355,00	125.355,00	125.355,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Renovação do contrato nº 008/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - BSB TIC Soluções (Protocolo PAE 1991/2017). Memória de cálculo para 2019: 1 un.x 100 Mbps: R\$ 3.425,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 43.155,00 1 un. x 200 Mbps: R\$ 6.850,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 82.200,00 Formalizar aditivo com redução de 1 circuito de 100 Mbps (sede antiga x sede nova), totalizando R\$ 41.100,00 (3.425,00 X 12 MESES) a partir de janeiro de 2019
4	Estudo para dar continuidade ao Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos (1 de 100 Mbps e 1 de 200 Mbps) / Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5 Mbps, 43 de 10 Mbps e 2 de 20 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Junho/2019	Julho a Outubro/2019	Novembro/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo para dar continuidade aos serviços prestados pelos contratos - nº 008/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - BSB TIC Soluções (Protocolo PAE 1991/2017). - nº 009/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) – Interjato (Protocolo PAE 1991/2017).
5	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5 Mbps, 43 de 10 Mbps e 2 de 20 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	1.447.551,00	1.447.551,00	1.447.551,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Renovação do Contrato nº 009/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) – Interjato (Protocolo PAE 1991/2017). Memória de cálculo para 2019: 21 un. x 5 Mbps: R\$ 999,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 264.335,40 43 un. x 10 Mbps: R\$ 1.998,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 1.082.516,40 02 un. x 20 Mbps: R\$ 3.996,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 100.699,20
6	Serviço de acesso à <i>internet</i> - Principal (<i>link</i> dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços <i>on-line</i> (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	72.458,00	72.458,00	72.458,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Renovação do Contrato nº 003/2015 – Aditivo nº 02 (vigência: 28.10.2017 a 27.04.2020) - Intelig Telecomunicações LTDA (Protocolo PAE 1992/2017). Memória de cálculo para 2019: 12 meses x R\$ 6.038,17 = R\$ 72.458,06 (previsto reajuste de 5%)
7	Estudo para dar continuidade ao Serviço de acesso à <i>internet</i> - Principal (<i>link</i> dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços <i>on-line</i> (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Junho/2019	Julho a Outubro/2019	Novembro/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo para dar continuidade ao serviço prestado pelo Contrato nº 003/2015 – Aditivo nº 02 (vigência: 28.10.2017 a 27.04.2020) - Intelig Telecomunicações LTDA (Protocolo PAE 1992/2017).
8	Serviço de acesso à <i>internet</i> - Redundância (<i>link</i> dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2015	Realizado em 2015	Realizado em 2015	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	2.239,00	2.239,00	2.239,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Contrato nº 26/2016 (vigência: 12/7/2016 a 12/01/2019) CINTE Telecom (Protocolo PAE 3287/2015). Memória de cálculo para 2019 - referente a 12 dias: R\$ 5.598,03 x 12/30 mês (12 dias) = R\$ 2.239,20
9	Estudo para dar continuidade ao Serviço de acesso à <i>internet</i> - Redundância (<i>link</i> dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2018	Janeiro a Fevereiro/2019	Janeiro a Fevereiro/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	65.123,00	65.123,00	65.123,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Continuidade do serviço prestado pelo Contrato nº 26/2016 (vigência: 12/7/2016 a 12/01/2019) CINTE Telecom (Protocolo PAE 3287/2015). Planejamento: PAE nº 12.601/2018 Memória de cálculo para 2019 - CUSTO ESTIMADO: R\$ 5.598,03 x [11 meses + 19/30 mês (19 dias)] = R\$ 65.123,75
10	Manutenção do serviço de acesso à rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade do serviço de suporte técnico para uso do sistema ALEPH 500, solução utilizada pelos tribunais eleitorais para o gerenciamento da rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Dispensado pela Portaria nº 111/2016 - GP	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3.457,00	3.457,00	3.457,00	PETIC 2	Seção de Publicações Eletrônicas/CS/STIC	Memória de Cálculo: [(R\$ 545,90 x 6 meses) + (10/30 mês (10 dias) = R\$ 3.457,37] Planejamento: PAE nº 1866/2018 (Renovação do contrato nº 18/2017 - EXLBR a partir de 11.07.2018 - 1º termo aditivo)
11	Estudo para dar continuidade ao serviço de manutenção de serviço de acesso à rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral a partir de julho/2019	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade do serviço de suporte técnico para uso do sistema ALEPH 500, solução utilizada pelos tribunais eleitorais para o gerenciamento da rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Fevereiro/2019	Março a Abril/2019	Maio/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3.298,00	3.298,00	3.298,00	PETIC 2	Seção de Publicações Eletrônicas/CS/STIC	Estudo para dar continuidade ao serviço prestado pelo contrato nº 18/2017 - EXLBR a partir de 11.07.2019 Planejamento: 1481/2019 Memória de Cálculo: [(R\$ 578,65 x 5 meses) + (21/30 mês (21 dias) = R\$ 3.298,30]
12	Estudo contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	Fevereiro/2019	Março a Julho/2019	Agosto/2019	Custeio	101 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2 PETIC 3	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Planejamento: PAE 2663/2019 Memória de cálculo: R\$ 320.000,00
13	Estudo para contratação de consultoria para automação de processos na ferramenta Activiti	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Agilizar a transmissão de conhecimento relativo à automação de processos de negócio no âmbito do eSocial e EFD-REINF.	Fevereiro/2019	Julho/2019	Agosto/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	30.000,00	29.978,10	29.978,10	PETIC 2	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/CS/STIC	Planejamento: 2198/2019 Memória de cálculo: 120 horas x R\$ 249,81 = R\$ 29.978,10
14	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância	Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional/SGP	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação.	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	67.000,00	25.450,00	25.450,00	PEJERN 8 PEJERN 9	Seção de Publicações Eletrônicas/CS/STIC	Planejamento: PAE 3166/2018 Seleção do fornecedor: PAE 10504/2018 Memória de cálculo, conforme valor de referência fls. , totalizando R\$ 25.450,00: 6 x R\$ 2.875,00 = R\$ 17.250,00 20 x R\$ 310,00 = R\$ 6.200,00 10 x R\$ 200,00 = R\$ 2.000,00
15	Aquisição de certificados digitais	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir que documentos produzidos e utilizados em sistemas como o Processo Judicial Eletrônico (PJE), Diário de Justiça Eletrônico (Dje), ComprasNet, dentre outros, possam ser assinados digitalmente de modo a garantir a sua integridade (comprovação de que não foi modificado) e autenticidade (comprovação de sua autoria).	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	33.820,00	13.564,90	13.564,90	PETIC 5	Coordenadoria de Sistemas/STIC	Planejamento: PAE 4230/2018 O TRE-RN atuou como copartícipe de processo licitatório realizado pelo CNJ (ARP nº 01/2019 - CNJ - PAE 2014/2019). Serão adquiridos: 600 certificados digitais A3 pessoa física x R\$19,16 = R\$11.496,00 5 certificados digitais A3 pessoa jurídica (e-CNPJ) x R\$19,14 = R\$95,70 5 certificados digitais servidor de rede SSL x R\$19,79 = R\$ 98,95 25 visitas técnicas emissão de certificados x R\$74,97 = R\$1.874,25
16	Aquisição de <i>Tokens</i> para uso na certificação digital	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir que documentos produzidos e utilizados em sistemas como o Processo Judicial Eletrônico (PJE), Diário de Justiça Eletrônico (Dje), ComprasNet, dentre outros, possam ser assinados digitalmente de modo a garantir a sua integridade (comprovação de que não foi modificado) e autenticidade (comprovação de sua autoria).	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	14.000,00	9.540,00	9.540,00	PETIC 5	Coordenadoria de Sistemas/STIC	Planejamento: PAE 4230/2018 O TRE-RN atuou como copartícipe de processo licitatório realizado pelo CNJ (ARP nº 01/2019 - CNJ - PAE 2014/2019). Serão adquiridos: Aquisição de 500 Tokens x R\$19,08 = R\$ 9.540,00

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO								
17	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	Abril/2019	Maio a Junho/2019	Julho/2019	Investimento	101 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	710.082,00	PETIC 2	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Planejamento: PAE 4378/2019 R\$ 82.282,00: 1. Estabilizador 1000 VA 2. Gravador DVD: 20 un. x R\$ 145,00 = 2.900,00 3. HD Externo: 21 un. x R\$ 362,00 = R\$ 7.602,00 4. HD interno SSD 240 Gb 5. HD Interno SSD 480Gb 6. Impressora multifuncional laser: : 29un. x R\$ 1.820,00 = R\$ 52.780,00 7. Impressora multifuncional jato de tinta: 10un. x R\$ 1.000,00 = 10.000,00 8. Impressora térmica: 2 un. R\$ 4.500,00 = R\$ 9.000,00 9. Leitor biométrico 10. Projetor de vídeo 11. Telefone Voip R\$ 627.800,00 (suplementação TSE): 1.Microcomp tipo 1: 60 un. x R\$ 3.800,00 = R\$ 228.000,00 2.Monitor: 60 un. x R\$ 680,00 = R\$ 40.800,00 3.Microcomp tipo 2 - desenv.: 12 un. x R\$ 12.000,00 = R\$ 144.000,00 4. Notebook tipo 1 - uso geral: 50 un. x R\$ 4.300,00 = R\$ 215.000,00
18	Solução de controle de ativos de TI através da utilização de recurso RFID	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Controlar os ativos de Tecnologia da Informação do TRE/RN, objetivando a garantia da segurança e melhor aproveitamento dos equipamentos de TI.	Outubro/2018	Novembro/2018 a Março/2019	Abril/2019	investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	102.000,00	102.000,00	102.000,00	PETIC 2 PETIC 3	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Planejamento: PAE 14755/2018 Memória de Cálculo: Dispositivo RFID UHF móvel: 1 un.x R\$ 30.000,00 = R\$ 30.000,00 Dispositivo RFID UHF fixo em porta tipo 1 com software: 1 un.x R\$ 35.000,00 = R\$ 35.000,00 Plaquetas RFID UHF para Ativos de TI: 800 un.x R\$ 10,00 = R\$ 8.000,00 Configuração dos portais virtuais e homologação da solução: 2 un.x R\$ 7.000,00 = R\$ 14.000,00 Renasse de conhecimento: 1 un x R\$ 15.000,00 = R\$ 15.000,00
19	Estudo para aquisição de tema e <i>layout premium</i> para as interfaces dos sistemas informatizados desenvolvidos pelo Tribunal	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Melhorar as interfaces dos sistemas informatizados desenvolvidos pelo Tribunal para atender aos quesitos de usabilidade, design e acessibilidade atualmente exigidos pelos usuários.	Fevereiro/2019	maio/2019	junho/2019	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3.471,00	3.471,00	3.471,00	PETIC 2	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/CS/STIC	Planejamento: PAE 2197/2019 O preço do produto é cotado em dólar americano (US\$), tendo sido encontrado o valor de US\$ 890 e utilizado a cotação de US\$ 1 = R\$ 3,90, vigente na data da pesquisa, para cálculo da estimativa. R\$ 3.471,00
20	Estudo para renovação das atuais licenças contratadas do Windows Server (e atualização para versão 2019) com Software Assurance	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir o suporte e atualização das máquinas servidoras deste Regional, bem como a continuidade do funcionamento da infraestrutura de TI, responsável pelos sistemas e serviços informatizados deste Regional.	Fevereiro/2019	Março a Julho/2019	Agosto/2019	Investimento	102 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2 PETIC 5	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Planejamento: PAE 2694/2019 Estudo visando a contratação em 2020. Memória de cálculo: Valor da licença por core (nova modalidade de licenciamento): R\$4.060,00; quantidade de cores por servidor: 16. Quantidade de Servidores: 3. Total = 4.060 x 16 x 3 = R\$ 194.880,00. Valor da licença por usuário: R\$182,00; Quantidade de Usuários: 1.100; Total: 182 x 1.100 = R\$ 200.200,00. Valor total estimado: R\$ 200.200,00 + 194.880,00 = R\$ 395.080,00
21	Estudo para aquisição de sistema de ar-condicionado de precisão para o datacenter	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir o resfriamento de forma precisa para o ambiente de datacenter, com a possibilidade de geração de alertas, e utilização de equipamento adequado para a infraestrutura existente.	Fevereiro/2019	Março a Julho/2019	Agosto/2019	Investimento	104 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 5	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Planejamento: PAE 2602/2019 Estudo visando a contratação em 2020. Memória de cálculo: Valor estimado para resfriamento de 3 racks em um sistema de 12,300 Watts: R\$ 300.000,00
22	Estudo para aquisição de sistema de combate a incêndio para datacenter.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a supressão de incêndio através de técnicas próprias para datacenter (supressão por gás FM200, por exemplo), de forma a evitar desastres no datacenter da secretaria do TRE-RN.	Fevereiro/2019	Março a Julho/2019	Agosto/2019	Investimento	105 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 5	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Planejamento: PAE 2600/2019 Estudo visando a contratação em 2020. Memória de cálculo: Valor estimado para supressão para o volume atual do datacenter do TRE-RN: R\$ 150.000,00
23	Estudo de solução tecnológica para a integração da autenticação entre o <i>Oracle</i> e o <i>Active Directory</i>	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	O objetivo desta aquisição é permitir a integração do mecanismo de autenticação do banco de dados Oracle com a base do Active Directory do TRE-RN.	Fevereiro/2019	Fevereiro a Março/2019	Abril/2019	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 4	Seção de Banco de Dados e Sistemas/CS/STIC	Planejamento: PAE 2584/2019
24	Aquisição de IMACs para arte-finalização dos produtos gráficos da ASCOM	Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial	Realizar cotidianamente um conjunto de artes-finais para produções gráficas e publicidade em redes sociais (cartazes, convites, ilustrações, peças publicitárias, marcas etc.) que exigem desempenho superior ao oferecido pelos microcomputadores existentes na ASCOM para essa atividade. A placa gráfica presente no iMac assegura, por sua alta qualidade, a fiel reprodução das cores projetadas nas criações, seja no padrão RGB ou no CMYK.	Novembro/2018	Fevereiro a Abril/2019	Maio/2019	Investimento	101 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	16.000,00	16.000,00	PETIC 9	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Planejamento: PAE 16743/2018
25	Software de edição de vídeos	Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional/SGP	Aprimorar a educação corporativa do Tribunal e consequente desenvolvimento das competências necessárias ao aperfeiçoamento de servidores para o alcance dos objetivos estratégicos.	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	8.000,00	8.000,00	PEJERN 8	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Memória de Cálculo:02 un. Licenças x R\$ 4.507,86 = R\$ 9.015,73 Planejamento: PAE nº 1208/2018 Seleção do fornecedor: PAE nº 11809/2018 Natureza da despesa: Locação de software (33904006)
26	Estudo para viabilizar a melhoria da qualidade de gravação e transmissão dos vídeos das sessões plenárias deste Regional	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade e qualidade do gravação e transmissão dos videos das sessões plenárias, adequando à nova realidade de imagem de alta definição.	Realizado em 2017	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	112.257,00	112.257,00	PEJERN 2	Seção de Atendimento Remoto/CIT/STIC	Planejamento: PAE nº 5880/2017 Seleção do fornecedor: PAE nº 14350/2018 Estudo para viabilizar a contratação em 2019. Memória de cálculo conforme valor de referência - fls 175 - PAE acima; Switcher de vídeo: 1 x R\$ 7.423,33 Mesa de controle de câmeras: 1 x R\$ 13.588,88 Codificador de vídeo com streaming: 1 x R\$ 6.263,33 Câmera HD ou superior com zoom ótico mínimo de 14X: 4 x R\$ 22.495,33 = R\$ 84.981,32
27	Solução de Videomonitoramento para os prédios próprios dos Cartórios Eleitorais do RN	Núcleo de Segurança da Presidência	Garantir a segurança dos prédios do fórum da Capital e Cartórios Eleitorais que funcionam em imóveis próprios da JE, através da implantação de sistema de videomonitoramento	Maio/2019	Maio a Junho/2019	Julho/2019	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	369.956,00	PEJERN 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	1. NVR 16 canais PoE 1080p: 20 un. x R\$ 3.400,00 = R\$ 68.000,00 2. Câmera Interna IP 1MP de resolução, WDR, 3D DNR, IR, PoE: 63 un. x R\$ 900,00 = R\$ 56.700,00 3. Câmera Externa IP 2MP Ultra-low ligt IR, IP67, Poe, H.265, H.265+, H.264+, H.264, Max. 1920 x 1080 @30fps: 103 un. x R\$ 1.700,00 = R\$ 175.100,00 4. Patch Panel 24 portas CAT.5e: 23 un. x R\$ 194,60 = R\$ 4.476,00 5. Régua elétrica 10 A com barramento em cobre: 23 un. x R\$ 60,00 = R\$ 1.380,00 6. HD 4 Tera Sata3: 23 un. x R\$ 900,00 = R\$ 20.700,00 7. Patch Cord TCP/IP Cat 6 1,5 metros: 400 un. x R\$ 15,00 = R\$ 6.000,00 8. Câmera Interna IP 1MP de resolução, WDR, 3D DNR, IR, PoE: 14 un. x R\$ 900,00 = R\$ 12.600,00 9. Câmera Externa IP 2MP Ultra-low ligt IR, IP67, Poe, H.265, H.265+, H.264+, H.264, Max. 1920 x 1080 @30fps: 10 un. x R\$ 1.700,00 = 17.000,00 10. Câmera Externa PTZ 2MP 50x Network IR Speed Dome: 1 un. x R\$ 8.000,00 = R\$ 8.000,00
									Versão 1.0	Versão 2.0	Versão 3.0			
									MANUTENÇÃO GERAL - CUSTEIO	3.137.181,00	3.083.354,00	3.083.354,00		
									MANUTENÇÃO GERAL - PERMANENTE	271.723,00	325.550,00	1.323.306,00		
									TOTAL - MANUTENÇÃO GERAL	3.408.904,00	3.408.904,00	4.406.660,00		
									AÇÃO ESTRATÉGICA - CUSTEIO	0,00	0,00	0,00		
									AÇÃO ESTRATÉGICA - PERMANENTE	0,00	0,00	0,00		
									TOTAL GERAL	3.408.904,00	3.408.904,00	4.406.660,00		Haverá necessidade de remanejamento no valor de R\$ 33.550,00 de custeio para permanente

Orcamento aprovado - Custeio	3.116.904,00
Orcamento aprovado - Investimento	292.000,00
Orcamento Aprovado - Total	3.408.904,00
Suplementação Investimento - TSE	997.756,00
Após Suplementação TSE - Custeio	3.083.354,00
Após Suplementação TSE- Investimento	1.323.306,00
Orcamento Total - Após Suplementação	4.406.660,00



ANEXO I.1 - GAPSTIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DO GABINETE E APOIO A PLANEJAMENTO E GESTÃO/STIC - ANO 2019
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/ CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO	SITUAÇÃO
1	GEST - 01	Levantamento e mapeamento dos principais processos de trabalho do GAPSTIC	Levantar e mapear os principais processos internos do gabinete, visando garantir maior controle, transparência e efetividade nas atividades da unidade.	GAPSTIC	GAPSTIC	2019/04	2019/07	PETIC 3	NÃO INICIADA
2	GEST - 02	Gestão de Processos de TIC	Estudar mecanismos que aprimorem o controle dos processos de trabalho das unidades da STIC (modelagem, execução, efetividade e revisão)	CETIC	GAPSTIC	2019/04	2019/08	PETIC 3	NÃO INICIADA
3	GEST - 03	Catálogo de Itens de GovTI do TCU	Auxiliar a revisão do catálogo contendo os itens do Levantamento de Governança de TI do TCU e CNJ, para possibilitar a medição do indicador IA34 do PEJERN 2016/2020 (IGovTIC TCU).	CETIC/ASPLAN	GAPSTIC	2019/05	2019/07	PEJERN 9 (IE 16 e IA 34)	NÃO INICIADA
4	GEST - 04	PDTIC 2020	Auxiliar a elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2020, incluindo os respectivos planos de ações/projetos, de capacitação e de contratações.	CETIC	GAPSTIC	2019/10	2019/11	PEJERN 9 / PETIC 3	NÃO INICIADA
5	GEST - 05	Avaliação de Maturidade em Governança e Gestão de TIC	Elaborar proposta de avaliação de maturidade na adoção das boas práticas mundiais de governança e gestão de tecnologia da informação e comunicação (preconizadas pelos órgãos de controle), com vistas a possibilitar a elevação do nível existente no TRE/RN.	CETIC e CDTIC	GAPSTIC	2019/08	2019/12	PEJERN 9 / PETIC 3	NÃO INICIADA
6	GEST - 06	Base de Conhecimento do GAPSTIC	Elaborar Base de Conhecimento do GAPSTIC no Plone, com o detalhamento dos procedimentos, informações, manuais e roteiros necessários ao desempenho das atividades no setor	GAPSTIC	GAPSTIC	2019/02	2019/07	PETIC 1	EM ANDAMENTO
7	GEST - 07	Ferramenta de Gestão de Atividades do setor	Estudar e testar ferramentas de gestão de atividades para melhoria do fluxo interno do gabinete.	GAPSTIC	GAPSTIC	2019/02	2019/07	PETIC 3	EM ANDAMENTO
8	GEST - 08	Gerenciamento dos Portfólios de Iniciativa da STIC	Testar o sistema de gerenciamento de portfólio desenvolvido pela CS, que encontra-se em fase de homologação, através do cadastramento das demandas para o ano de 2019	GAPSTIC	GAPSTIC	2019/05	2019/07	PETIC 3	NÃO INICIADA
9	GEST - 09	Aperfeiçoamento da comunicação e divulgação da TIC	Estudar mecanismos de melhoria de comunicação, ações de transparência, divulgação das iniciativas e resultados da TIC	CETIC	GAPSTIC	2019/05	2019/07	PETIC 3	NÃO INICIADA
10	GEST - 10	Apoio à modelagem do processo "Gerenciamento do Portfólio de Serviços de TI"	Auxiliar o CETIC no mapeamento da modelagem do processo que objetiva otimizar o gerenciamento do Portfólio de Serviços de TI	CETIC	GAPSTIC	2019/06	2019/08	PETIC 3	NÃO INICIADA



ANEXO I.2 - CIT/STIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DA COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA/STIC - ANO 2019
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/ CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO	SITUAÇÃO
1	INFR-03	Extensão da cobertura da rede sem fio	Ampliar a prestação do serviço de redes sem fios ao Centro de Treinamento, auditório e seções do COJE e fórum, através da aquisição de equipamentos em andamento através do PAE 10630/2014.	ZEs do interior	CIT/SRI	2018/01	2019/06	PETIC 2	EM ANDAMENTO
2	INFR-14	Implantação da solução de infraestrutura hiperconvergente e de cópia de segurança (<i>backup</i>)	Garantir a disponibilidade e continuidade dos serviços essenciais informatizados do TRE/RN, que dependam da infraestrutura de processamento e armazenamento de dados.	JERN	CIT/SRI	2019/01	2019/08	PEJERN 9 PETIC 2	EM ANDAMENTO
3	GEST-06	Implantação de ferramenta de gerenciamento de ativos de TIC	Implantar sistema de gestão de ativos de TIC que será desenvolvido pela SDS/CS para viabilizar o controle de ativos de TIC.	STIC	CIT/SSP/SAR/SRI	2019/01	2019/06	PETIC 2	NÃO INICIADA
4	INFR-06	Interligação de telefonia VoIP com outros TRES	Diminuir os gastos com ligações telefônicas entre os Regionais de todo o Brasil, utilizando a infraestrutura existente de voz sobre IP para realizar chamadas.	JERN	CIT/SRI	2017/01	2019/06	PETIC 2	EM ANDAMENTO
5	INFR-15	Implantação de solução de vídeo conferencia nas ZEs da capital e interior	Atender determininação do da resolução 211 do CNJ	STIC	CIT/SAR/SSP	2018/09	2019/06	PEJERN 2	EM ANDAMENTO
6	INFR-16	Estudo para aquisição de sistema de virtualização de desktops	Possibilitar o provimento de um ambiente de desktops virtuais, de forma a permitir que usuários remotos possam utilizar da infraestrutura interna do TRE-RN, sem lacunas de serviços, e sem prejudicar a segurança.	STIC	CIT/SRI	2019/4	2019/8	PETIC 2	EM ANDAMENTO
7	INFR-17	Estudo para aquisição de sistema de ar-condicionado de precisão para o datacenter	Garantir o resfriamento de forma precisa para o ambiente de datacenter, com a possibilidade de geração de alertas, e utilização de equipamento adequado para a infraestrutura existente.	STIC	CIT/SRI	2019/4	2019/8	PETIC 2	EM ANDAMENTO
8	INFR-18	Estudo para aquisição de sistema de combate a incêndio para datacenter.	Garantir a supressão de incêndio através de técnicas próprias para datacenter (supressão por gás FM200, por exemplo), de forma a evitar desastres no datacenter da secretaria do TRE-RN.	STIC	CIT/SRI	2019/6	2019/10	PETIC 2	EM ANDAMENTO
9	INFR-19	Estudo contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	STIC	CIT/SRI	2019/1	2019/6	PETIC 2	EM ANDAMENTO
10	INFR-20	Estudo para renovação das atuais licenças contratadas do Windows Server (e atualização para versão 2019) com Software Assurance	Garantir o suporte e atualização das máquinas servidoras deste Regional, bem como a continuidade do funcionamento da infraestrutura de TI, responsável pelos sistemas e serviços informatizados deste Regional.	STIC	CIT/SRI	2019/5	2019/8	PETIC 2	EM ANDAMENTO
11	INFR-21	Estudo para dar continuidade ao Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos (1 de 100 Mbps e 1 de 200 Mbps) e Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5 Mbps, 43 de 10 Mbps e 2 de 20 Mbps)	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	STIC	CIT/SRI	2019/07	2019/12	PETIC 2	NÃO INICIADA
12	INFR-22	Estudo para dar continuidade ao Serviço de acesso à internet - Principal (<i>link</i> dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços <i>on-line</i> (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	STIC	CIT/SRI	2019/07	2019/12	PETIC 2	NÃO INICIADA



ANEXO I.2 - CIT/STIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DA COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA/STIC - ANO 2019 VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/ CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO	SITUAÇÃO
13	INFR-23	Solução de controle de ativos de TI através da utilização de recurso RFID	Controlar os ativos de Tecnologia da Informação do TRE/RN, objetivando a garantia da segurança e melhor aproveitamento dos equipamentos de TI.	STIC	CIT/SSP	2019/06	2019/12	PETIC 2 PETIC 3	NÃO INICIADA
14	INFR-24	Estudo para implantação das boas Práticas de ITIL, nos processos de gerenciamento de Problemas, Incidentes e Requisições	Melhoria continua na prestação dos serviços de TIC, utilizando as boas práticas da biblioteca <i>ITIL</i>	STIC	CIT/SSP/SAR/SRI	2019/05	2019/11	PETIC 2 PETIC 3	NÃO INICIADA
15	INFR-25	Modelagem do processo de gerenciamento de controle de acesso lógico	Controlar as permissões de acesso a sistemas e serviços informatizados dos usuários da JERN	STIC	SAR, SRI, SBDS, S	2019/03	2019/06	PETIC 2 PETIC 3	EM ANDAMENTO
16	INFR-26	Modelagem do processo do gerenciamento de ativos de infraestrutura e telecomunicações, inventário e configurações	Planejar e controlar os itens de configuração de Infraestrutura e telecomunicações de TIC, de forma a garantir que os ativos necessários para entregar os serviços sejam adequadamente gerenciados, disponibilizando informações precisas e confiáveis sobre tais ativos quando e onde forem necessárias.	STIC	SRI/SSP	2019/05	2019/06	PETIC 2	NÃO INICIADA
17	INFR-27	Modelagem do processo do gerenciamento de cópias de segurança e restauração de dados.	Planejar e controlar a as cópias de segurança e de restauração de dados essenciais a manutenção do funcionamento dos sistemas utilizados no TRE/RN, abrangendo a sua elaboração, utilização e manutenção, com base nas boas práticas preconizadas pela ITIL	STIC	SRI	2019/05	2019/06	PETIC 2	NÃO INICIADA
18	INFR-28	Modelagem do processo do gerenciamento de eventos de TIC.	Planejar e controlar eventos por todo o seu ciclo de vida. Este ciclo de vida inclui atividades para detectar eventos, entendê-los e determinar a ação de controle apropriada.	STIC	SRI	2019/05	2019/07	PETIC 2	EM ANDAMENTO



ANEXO I.3 - CLE/STIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DA COORDENADORIA DE LOGÍSTICA E ELEIÇÕES - ANO 2019 VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/ CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO	SITUAÇÃO
1	LOGE-01	Construir o PLANO DE LOGÍSTICA DAS ELEIÇÕES-2020	Definir o modelo, elaborar a versão 2019 e apresentar o Plano de Logística das Eleições-2020 em módulos do Plano e itens atinentes à CLE e STIC e àqueles orientados pela ASPLAN do Plano Integrado das Eleições-2020, com parâmetros para a Secretaria e Cartórios Eleitorais (pólos e regiões)	STIC	CLE	2019/04	2019/11	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
2	LOGE-02	Coordenar as ações preparatórias da execução do PLANO DE LOGÍSTICA DAS ELEIÇÕES-2020.	Prestar apoio às demandas e publicar Informativos CLE com orientações às unidades e servidores sobre a logística de TIC, visando a preparação das eleições 2020.	STIC	CLE	2019/04	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
3	LOGE-03	Elaborar Plano de Ação - ELEIÇÃO SUPLEMENTAR para realização integrada quando definido pela Corte.	Elaborar e coordenar no âmbito de TIC o Plano de Ação - Eleição Suplementar, conforme deliberado pela Corte Eleitoral, com dados, com parâmetros, cronograma e informações da logística da eleição como preparação e otimização de custos pelas unidades.	STIC	CLE	2019/01	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
4	LOGE-04	Preparar Programa de atualização permanente de COORDENADORES DE SUPORTE TÉCNICO em Logística das eleições, Sistemas eleitorais e Urnas eletrônicas, podendo ser extensivo à formação de novos Coordenadores.	Definir metodologia de suporte técnico em sistemas eleitorais e urnas eletrônicas, com video-conferências, exercícios em manuais e práticas de modo a atualizar, aperfeiçoar coordenadores, chefes de cartório, auxiliares e servidores de reforço para véspera e dia, para aperfeiçoar o suporte técnico junto às Zonas Eleitorais, visando a processo eleitoral.	CLE	SSAE/SUE	2019/09	2019/12	PEJERN 5	NÃO INICIADA
5	LOGE-05	APERFEIÇOAR O MATERIAL DE APOIO para a CAPACITAÇÃO dos AUXILIARES DE ELEIÇÕES.	Estudar e implementar melhorias no material de apoio que será utilizado pelos Auxiliares de Eleições	CLE	SSAE/SUE	2019/09	2019/12	PEJERN 5	NÃO INICIADA
6	LOGE-06	Coordenar a logística integrada dos SIMULADOS-2019, com plano de ação e gerenciamento das atividades de logística inerentes aos simulados.	Desenvolver metodologia para a realização de SIMULADOS-2019, com plano de ação com diretrizes a serem validadas pela Administração e o gerenciamento das atividades de logística integrada dos simulados, para gerenciar cada evento.	CLE	SSAE	2019/05	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
7	LOGE-07	Projeto de atualização permanente de CHEFES DE CARTÓRIO em Logística das eleições, Sistemas eleitorais e Urnas eletrônicas, preferencialmente por meio de vídeos instrucionais, extensivo aos substitutos e servidores.	Elaborar materiais instrutivos de logística de eleições, sistemas eleitorais e, urnas eletrônicas, como estratégias de atualização permanente de chefes de cartório, de conteúdo teórico/prático extensivos às equipes dos cartórios eleitorais.	CLE	SSAE/SUE	2019/08	2019/12	PEJERN 5	NÃO INICIADA
8	LOGE-08	Plano de Ação em logística de urnas e materiais de eleições para SIMULADOS, ELEIÇÕES COMUNITÁRIAS e DIVULGAÇÃO DO VOTO com apoio da EJE.	Organizar em Plano específico ações para remeter materiais, flashes de geração de mídias específicas e preparação de urnas como estratégia de preparação de eleição.	CLE	SUE	2019/08	2019/10	PEJERN 5	NÃO INICIADA
9	LOGE-09	Realizar ciclos de exercitação (RUN IN) com produção de dados e estatísticas referentes ao status progressivo das urnas eletrônicas.	Realizar e supervisionar o Plano de trabalho para executar os ciclos de exercitação "RUN IN" das urnas eletrônicas com apoio de auxiliares contratados, gerando conhecimento com produção de dados e estatísticas.	CLE	SUE	2019/01	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
10	LOGE-10	Elaborar Plano de Ação - ELEIÇÃO COMUNITÁRIA, quando definido pela Administração, visando a realização integrada entre unidades.	Elaborar Plano de Logística - Eleição comunitária, conforme deliberação da Administração, com definição das urnas, validação dos sistemas próprios, treinamento de mesários, definição de auxiliares e dados e informações da logística e parâmetros para preparação pelas unidades envolvidas.	CLE	SSAE/SUE	2019/01	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
11	LOGE-11	Desenvolver metodologia para REVISÃO DA MODELAGEM de processos mapeados da Seção relativos a eventuais mudanças de atendimento e procedimentos relativos a Urnas eletrônicas e materiais.	Atualizar os fluxos da modelagem dos processos de urnas eletrônicas para ajustes em suporte às Zonas Eleitorais e Unidades, considerando a armazenagem, preparação, distribuição, atendimento a demandas em primeiro ou segundo nível, manualização e criar inovações.	CLE	SUE	2019/01	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
12	LOGE-12	Desenvolver metodologia para REVISÃO DA MODELAGEM de processos mapeados da Seção relativos a eventuais mudanças de atendimento e procedimentos dos sistemas eleitorais.	Atualizar os fluxos da modelagem dos processos dos Sistemas eleitorais relativo ao suporte às demandas das Zonas Eleitorais e Unidades de atendimento em primeiro e segundo níveis, atualizações de versões, roteiros e manualização e procedimentos para treinamento, fazer ajustes em fluxos e criar inovações.	CLE	SSAE	2019/01	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO



ANEXO I.3 - CLE/STIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DA COORDENADORIA DE LOGÍSTICA E ELEIÇÕES - ANO 2019
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/ CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO	SITUAÇÃO
13	LOGE-13	Desenvolver estudos para elaboração de PROJETO DE REFORMA do GALPÃO DO COJE, devendo criar área exclusiva por meio de estudo de lay-out, opções de pavimentos, privilegiando soluções de climatização de bancadas e urnas eletrônicas e materiais e acesso da SUE ao galpão, e sistema de segurança.	Desenvolver projeto de Reforma do Galpão do COJE, com o apoio da Engenharia, podendo pesquisar como referência os galpões dos TREs de PR, MT e TO, a fim de desenvolver estudos para elaboração de projeto destinado à climatização das bancadas de UEs e repavimentação do galpão de armazenagem de urnas, criação de novos espaços para possíveis compartimentos de espaço não exclusivo de urnas e materiais. Esses estudos poderão ser incluídos no plano de obras de 2020, ou preparar todo o processo para licitação para aproveitar as aberturas de crédito suplementar em 2019.	CLE	SUE	2019/01	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
14	LOGE-14	Selecionar e descrever as demandas de suporte e respectivas respostas, que possam ser resolvidas pela Central de Serviços de TIC em primeiro nível	Inserir na plataforma própria, disponibilizada pela SAR, as demandas de suporte e respectivas respostas, a fim de que possam ser resolvidas pela Central de Serviços de TIC em primeiro nível	CLE	SSAE/SUE	2019/02	2019/12	PEJERN 5	EM ANDAMENTO
15	LOGE-15	Modelar o processo "Manutenção Corretiva de Urna Eletrônica no Período Eleitoral".	Elaborar o fluxo do processo, identificando os atores envolvidos e proceder à modelagem do mesmo, utilizando a metodologia adotada neste Regional, bem como produzir o respectivo manual da modelagem.	CLE	SUE	2019/06	2019/06	PEJERN 5	NÃO INICIADA
16	LOGE-16	Modelar o processo "Atividades da SSAE no rezoneamento".	Elaborar o fluxo do processo, identificando os atores envolvidos e proceder à modelagem do mesmo, utilizando a metodologia adotada neste Regional, bem como produzir o respectivo manual da modelagem.	CLE	SSAE	2019/07	2019/07	PEJERN 5	NÃO INICIADA
17	LOGE-17	Modelar o processo "Logística de distribuição e recolhimento de urnas eletrônicas e materiais correlatos".	Elaborar o fluxo do processo, identificando os atores envolvidos e proceder à modelagem do mesmo, utilizando a metodologia adotada neste Regional, bem como produzir o respectivo manual da modelagem.	CLE	SUE	2019/08	2019/08	PEJERN 5	NÃO INICIADA
18	LOGE-18	Modelar o processo "Atividades da SSAE no controle de pendências biométricas do ELO".	Elaborar o fluxo do processo, identificando os atores envolvidos e proceder à modelagem do mesmo, utilizando a metodologia adotada neste Regional, bem como produzir o respectivo manual da modelagem.	CLE	SSAE	2019/09	2019/09	PEJERN 5	NÃO INICIADA



ANEXO I.4 - CS/STIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS/STIC - ANO 2019
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÕES
1	CS-SIST-169	Elaboração de mecanismo de publicação do Plano de Gestão da Presidência	Permitir acompanhamento dos projetos, ações e atividades que integram o Plano de Gestão definido pela Presidência	PRES	SPE	2018/12	2019/01	PETIC 2	CONCLUÍDO	100%	
2	CS-SIST-171	Implantação do sistema de gestão de ativos e chamados GLPI	Migração do GLPI para o ambiente de Produção	STIC	SBDS	2019/01	2019/01	PETIC 2	CONCLUÍDO	100%	
3	CS-SIST-113	Evolução no Sistema de Diárias incluindo as funcionalidades relativas à Passagens Aéreas - MODULO I	Permitir o tratamento de diárias fora do PAE, incorporando recursos de ressarcimento de passagens. O escopo deste projeto vai até o cálculo de diárias.	SGP e SAO	SDS	2017/12	2019/02	PETIC 2	CONCLUÍDO	100%	Cálculo do INSS na OS da G4F de Abril
4	CS-SIST-170	Implantação do hotsite PortCRE, desenvolvido pelo TRE-RO	Permitir o acompanhamento de estatísticas processuais	SJ e CRE	SBDS	2019/01	2019/02	PETIC 2	CONCLUÍDO	100%	
5	CS-SIST-099	Ajuste no PAE - Adequação aos requisitos de gestão documental	Realizar ajustes evolutivos no sistema PAE visando adequá-lo aos requisitos de gestão documental, conforme PAE n.º 17895/2016.	SJ	SDS	2018/05	2019/04	PETIC 2	CONCLUÍDO	100%	Será colocado em produção até o final de Abril/19
6	CS-SIST-148	Desenvolvimento de hotsite para a Residência de TI	Elaboração de um hotsite na Intranet do Tribunal compartilhando informações aos servidores referente aos sistemas e projetos de desenvolvimento.	TRE-RN	SPE	2018/06	2019/04	PETIC 2	EM ANDAMENTO	70%	
7	CS-SIST-162	Ajuste no SGRH Frequência e Ponto Eletrônico	Realização de ajustes para adequar os sistemas à nova norma publicada pelo TRE-RN.	SGP	SDS	2019/01	2019/04	PETIC 2	CONCLUÍDO	95%	Falta o lançamento automatizado do comparecimento médico e da compensação.
8	CS-SIST-164	Desenvolvimento de formulário para recadastramento de servidores	Permitir o recadastramento dos dados pessoais dos servidores, via Intranet, para fins de atualização para o e-Social	COBEP/SGP	SPE	2018/11	2019/05	PETIC 2	EM ANDAMENTO	70%	
9	CS-SIST-167	Ajustes evolutivos no Sistema Fale Conosco	Implementação de ajustes solicitados pela Ouvidoria Eleitoral	OE	SPE	2019/01	2019/05	PETIC 2	EM ANDAMENTO	95%	
10	CS-SIST-172	Elaboração do Portal das Eleições 2020	Implementação do portal das Eleições adaptado para as Eleições Municipais 2020	ASPLAN	SPE	2019/05	2019/05	PETIC 2	NÃO INICIADA		
11	CS-SIST-143	Desenvolvimento do Sistema de Inscrição de Juízes para Biênio	Sistema que será utilizado pelos magistrados para realização de inscrição em biênios, a partir do site do Tribunal na Intranet.	SGP/COPES/SGAE	SPE	2018/03	2019/06	PETIC 2	EM ANDAMENTO	70%	
12	CS-SIST-096	Desenvolvimento do Sistema de Gestão de Ativos de TIC	Permitir a gerência e o monitoramento, assim como o registro e acompanhamento da localização de cada ativo de TIC do Tribunal.	STIC/CIT	SDS	2018/05	2019/06	PETIC 2	EM ANDAMENTO	75%	O Grupo da SAR solicitou um prazo de 1 mês para realização de estudos no GLPI e OCS.
13	CS-SIST-127	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Digitalização de Processos Arquivados	Disponibilizar aos servidores do TRE/RN o acesso aos processos arquivados e digitalizados	SJ/CGI/SA	SDS	2018/07	2019/06	PETIC 2	EM ANDAMENTO	60%	Solução unificada para consulta de todos os processos arquivados digitalizados. O desenvolvimento está sendo realizado por Thompson.
14	CS-SIST-020	Implantação do Módulo Ambulatorial do SGRH para controle dos prontuários médicos dos servidores.	Gerenciar eletronicamente os dados dos prontuários médicos dos servidores.	SGP/CODES/SAMS	SBDS	2018/08	2019/06	PETIC 2	EM ANDAMENTO	10%	Encontra-se em estudo pela SBDS o módulo de Prontuários Médicos e Agendamento do SGRH. Talvez haja necessidade de desenvolvimento de módulo específico para os dentistas.
15	CS-SIST-173	Migração do Oracle da máquina RN1 da versão 11g para 12c	Migração evolutiva do servidor de banco de dados	STIC	SBDS	2019/04	2019/06	PETIC 2	NÃO INICIADA		
16	CS-SIST-006	Unificação da Base de Dados de Resultado de Eleições, de 1945 a 1986 - Etapa 1	Facilitar consulta aos resultados históricos de eleições. Etapa 1 contempla as três primeiras eleições a partir de 1945	TRE-RN	SBDS	2019/04	2019/06	PETIC 2	EM ANDAMENTO	75%	
17	CS-SIST-174	Implantação do SELESP - Sistema de Eleição Parametrizada (TRE/CE)	Implantação do sistema SELESP desenvolvido pelo TRE/CE	CLE/STIC	SBDS	2019/05	2019/06	PETIC 2	NÃO INICIADA		
18	CS-SIST-175	Implantação de site institucional em versão mobile (TRE/SE)	Implantação e configuração da solução utilizada pelo TRE/SE no site institucional em versão mobile	ASPLAN	SPE/SBDS	2019/05	2019/07	PETIC 2	NÃO INICIADA		
19	CS-SIST-110	Aplicação de bugfixes no Plone, atualização do Sistema Operacional dos servidores	Realizar ajustes evolutivos e corretivos no servidor Plone.	STIC e ASCOM	SPE	2018/06	2019/07	PETIC 2	EM ANDAMENTO	50%	A aplicação dos bugfixes está quebrando a página de capa da Intranet. Será necessário estudar uma alternativa.
20	CS-SIST-166	Implantação do módulo de Gestão de Consultas do SGRH para agendamento de consultas médicas	Permitir que os servidores, magistrados, dependentes e estagiários possam realizar o agendamento de atendimento médico e odontológico no SAMS do Tribunal.	SGP/CODES/SAMS	SBDS	2019/01	2019/08	PETIC 2	NÃO INICIADA		A SBDS está avaliando junto ao SAMS a utilização do módulo Gestão de Consultas, do SGRH.
21	CS-SIST-027	Migração do Sistema SICRO para Plataforma Java	Atualização da plataforma operacional do sistema.	SGP/COPES/SRF	SDS	2019/01	2019/08	PETIC 2	EM ANDAMENTO	15%	O desenvolvimento está sendo realizado por Adriano Benício.
22	CS-SIST-163	Evolução no Sistema de Diárias - MODULO II	Reserva de veículos; emissão de parecer jurídico; autorização; lançamento automatizado dos afastamentos no SGRH; ressarcimento de passagens terrestres; ateste de viagens; etc.	TRE-RN	SDS	2019/01	2019/08	PETIC 2	EM ANDAMENTO	15%	Projeto sendo tocado por George e a equipe de sustentação da G4F.



ANEXO I.4 - CS/STIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PORTFÓLIO DE INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS/STIC - ANO 2019
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÕES
23	CS-SIST-176	Consolidação das bases do SADP e Pje para fins de estatísticas no PortCRE	Ajustar a extração dos dados do SADP e do Pje para fins do PortCRE	SJ e CRE	SBDS	2019/04	2019/08	PETIC 2	NÃO INICIADA		
24	CS-SIST-177	Implantação da Infraestrutura BPMS	Preparação da estrutura de dados para execução do BPMS utilizando Activiti. Desenvolvimento de um front-end para gerenciamento de tarefas de usuário/grupo.	SGP	SDS	2019/05	2019/08	PETIC 2	NÃO INICIADA		Projeto ficou suspenso de fevereiro a março/2019 em virtude de adaptações no sistema de ponto eletrônico e no SGRH Frequência.
25	CS-SIST-119	Relatórios parametrizados - Sistema de Folha de Pagamento e SGRH	Permitir a criação de relatórios parametrizados da base de dados do Sistema de Folha de Pagamento e do SGRH, objetivando o atendimento de diversas demandas que surgem cotidianamente na COPAG, como CNJ em números, consultas do TCU e do TSE.	SGP/COPEs	SBDS	2019/05	2019/08	PETIC 2	NÃO INICIADA		A COBEP não pode iniciar o projeto por estar envolvida em outras atividades.
26	CS-SIST-178	Implantação do Pje no 1º grau	Implantação e configuração da versão do Pje destinada ao 1º grau em ambiente de homologação e desenvolvimento	TRE-RN	SPE/SBDS	2019/05	2019/09	PETIC 2	NÃO INICIADA		
27	CS-SIST-003	Alteração da Autenticação dos Sistemas do TSE pelo campo "título"	Permitir a autenticação de sistemas do TSE pelo campo "título".	TRE-RN	SBDS	2019/07	2019/09	PETIC 2	REINICIADO	40%	
28	CS-SIST-179	Manutenção evolutiva do sistema SIGA	Ajustes evolutivos no sistema	ASPLAN	SPE	2019/07	2019/10	PETIC 2	NÃO INICIADA		
29	CS-SIST-141	Projeto eSocial - Sistema de Colaboradores	Desenvolvimento de um sistema destinado ao controle dos colaboradores do Tribunal, à luz dos requisitos do eSocial.	TRE-RN	SDS	2019/01	2019/12	PETIC 2	NÃO INICIADA		Subgrupo de Cadastro do e-Social ainda não definiu quais serão os tipos de colaboradores que não estão nem no Composição nem no SGRH.
30	CS-SIST-132	Projeto PAE BPM - Implementacao do processo Solicitação de Adicional de Qualificação	Implementação do processo de trabalho mapeado Solicitação de Adicional de Qualificação no PAE BPM.	SGP	SDS	2019/03	2019/12	PETIC 2	EM ANDAMENTO	5%	Depende da infraestrutura BPMS funcionando.
31	CS-SIST-142	Projeto eSocial - Integrador eSocial	Desenvolvimento de um sistema exportador de dados capaz de vincular os sistemas negociais desenvolvidos pelo Tribunal aos conectores do eSocial desenvolvidos pelo TSE, em virtude do eSocial.	TRE-RN	SDS e SBDS	2019/05	2019/12	PETIC 2	NÃO INICIADA		O TSE atrasou os projetos Conectividade eSocial, necessário para o desenvolvimento dos conectores em nosso Regional. O Projeto Gerencial e-social ainda não foi repassado pelo TSE. De acordo com o grupo de discussão do tema no Whatsapp, não há previsão do TSE para a entrega.
32	CS-SIST-131	Projeto PAE BPM - Implementacao do processo Alteração de Férias	Implementação do processo de trabalho mapeado Alteração de Férias no PAE BPM.	SGP	SDS	2019/05	2019/12	PETIC 2	NÃO INICIADA		
33	CS-SIST-180	Projeto PAE BPM - Implementacao do processo Progressão Funcional	Implementação do processo de trabalho mapeado Progressão Funcional	SGP	SDS	2019/07	2019/12	PETIC 2	NÃO INICIADA		