



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**CGOVTIC - COMITE DE GOVERNANCA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E**  
**ATA DE REUNIÃO Nº 1 / 2022**

**1. Identificação da Reunião**

Data	Responsável
29/03/2022	GILSON BARBOSA DE ALBUQUERQUE

**2. Objetivo**

Reunião Ordinária do Comitê de Governança de TIC

**3. Itens da pauta**

Seq	Descrição
1	PDTIC 2021 - Resultados (Fechamento do Ano 2021)
2	PDTIC 2022 - Atualização dos artefatos
3	Plano de Comunicação de TIC - versão 1.0

**4. Participações**

Nome	Setor de atuação	Assinatura
DINA MARCIA DE VASCONCELOS MARANHÃO DA CAMARA	GAPSTIE	
MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA	STIE	
MARIA TERESA FARACHE PORTO	SGP	
YVETTE BEZERRA GUERREIRO MAIA	DG	
WELIKA WELKOVIC DA CUNHA MELO	EPAG	
SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO	SAOF	
SIMORION MATOS JUNIOR	AJCRE	
GILSON BARBOSA DE ALBUQUERQUE	PRES	

**5. Itens de discussão**

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
-----	-----------	------	--------------



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
1	<p>A reunião do CGOVTIC foi aberta pelo Exmo Presidente Des. Gilson Barbosa, que passou a palavra para o Secretário da STIE, Marcos Maia.</p> <p>Marcos explicou que a reunião versa sobre o acompanhamento do PDTIC 2021-2022, com o fechamento dos artefatos referentes a 2021 e a revisão dos artefatos para o ano de 2022.</p> <p>Para o ano de 2021 foram apresentados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PDTIC 2021 - Resultados:<ul style="list-style-type: none"><li>• Plano de Contratações de TIC 2021 - versão 5.0 (fechamento)</li><li>• Plano de Demandas Internas de TIC 2021 - versão 3.0 (fechamento)</li><li>• Plano de Capacitação de TIC 2021 - versão 2.0 (fechamento)</li><li>• Medição de Indicadores 2021</li></ul></li></ul>	29/03/2022	MARCOS FLAVIO, GILSON BARBOSA
2	<p>Já em relação ao ano de 2022 foram apresentados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• PDTIC 2022<ul style="list-style-type: none"><li>• Plano de Demandas Internas de TIC 2022 - versão 2.0</li><li>• Plano de Contratações de TIC 2022 - versão 2.0</li><li>• Plano de Capacitação de TIC 2022 - versão 2.0</li></ul></li></ul>	29/03/2022	MARCOS FLAVIO



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 5. Itens de discussão

Seq	Descrição	Data	Responsáveis
3	<p>Sobre a medição dos indicadores, foi esclarecido por Marcos Maia que trata-se de um monitoramento e acompanhamento da projeção de atendimento das metas, que foram estabelecidas para o final do ano de 2022.</p> <p>Todos os anexos enviados e analisados foram aprovados e encontram-se anexos a esta ata, além da apresentação realizada na forma de resumo dos artefatos.</p> <p>Anexo 1 - Apresentação dos slides da reunião CGOVTIC 01/2022</p> <p>Anexo 2 - <b>Plano de Contratações de TIC 2021 - versão 5.0 (fechamento)</b></p> <p>Anexo 3 - <b>Plano de Demandas Internas de TIC 2021 - versão 3.0 (fechamento)</b></p> <p>Anexo 4 - <b>Plano de Capacitação de TIC 2021 - versão 2.0 (fechamento)</b></p> <p>Anexo 5 - <b>Medição de Indicadores 2021</b></p> <p>Anexo 6 - <b>Plano de Demandas Internas de TIC 2022 - versão 2.0</b></p> <p>Anexo 7 - <b>Plano de Contratações de TIC 2022 - versão 2.0</b></p> <p>Anexo 8 - <b>Plano de Capacitação de TIC 2022 - versão 2.0</b></p>	29/03/2022	MARCOS FLAVIO

### 6. Pendências

Nenhuma pendência registrada

### 7. Ausências e substituições

Nenhum participante ausente registrado

### 8. Observações

Sem observações.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

### 9. Fechamento da ata

Data	Secretária ou Secretário
29/03/2022	DINA MARCIA DE VASCONCELOS MARANHÃO DA CAMARA



# **1ª REUNIÃO CGOVTIC 2022**

**29 de março de 2022**

# Agenda

## Aprovação da revisão dos anexos do PDTIC 2021-2022 - versão 2.0:

- PDTIC 2021 - Resultados:
  - Plano de Contratações de TIC 2021 - versão 5.0 (fechamento)
  - Plano de Demandas Internas de TIC 2021 - versão 3.0 (fechamento)
  - Plano de Capacitação de TIC 2021 - versão 2.0 (fechamento)
  - Medição de Indicadores 2021
- PDTIC 2022
  - Plano de Demandas Internas de TIC 2022 - versão 2.0
  - Plano de Contratações de TIC 2022 - versão 2.0
  - Plano de Capacitação de TIC 2022 - versão 2.0

**Todos os anexos acima foram enviados por e-mail aos participantes**

## **Fechamento Ano 2021**

# **Anexo 2 - Plano de Demandas Internas de TIC 2021 - Versão 3.0**

<b>Área</b>	<b>Quantidade Total de Ações</b>	<b>Área das ações</b>
<b>GAPSTIE</b>	<b>05</b>	<b>Ações de Gestão de TIC</b>
<b>COINF</b>	<b>12</b>	<b>Ações de Infraestrutura, Segurança da Informação, Comunicação de Dados e Suporte às Eleições</b>
<b>COELE</b>	<b>11</b>	<b>Ações de Logística e Gestão das Eleições</b>
<b>COSIS</b>	<b>37</b>	<b>Desenvolvimento de Sistemas, Ações de BI e transformação digital</b>
<b>RESIDÊNCIA*</b>	<b>11</b>	<b>Ações de BI</b>
<b>Total de Ações</b>	<b>73</b>	



## **Anexo 3 - Plano de Capacitação de TIC 2021 - Versão 2.0**

<b>Informações</b>	<b>Versão 2.0</b>
<b>Quantidade total de cursos executados</b>	<b>09</b>
<b>Quantidade total de servidores contemplados</b>	<b>19</b>
<b>Valor total envolvido na capacitação</b>	<b>R\$ 38.490,00</b>

## **Anexo 4 - Plano de Contratações de TIC 2021 - Versão 5.0**

<b>Orçamento TIC</b>	<b>Versão 5.0</b>
<b>Manutenção Geral - Custeio</b>	<b>R\$ 2.278.079,05</b>
<b>Manutenção Geral - Permanente</b>	<b>R\$ 3.692.880,14</b>
<b>Inscritos em Restos a Pagar</b>	<b>R\$ 381.354,06</b>
<b>Valor não executado</b>	<b>R\$ 43.576,03</b>
<b>Total - Manutenção Geral</b>	<b>R\$ 6.395.889,28</b>

# **Monitoramento dos Indicadores - Referência Dez/2021**

Resultados-chave				Monitoramento
ID	KR Tier 1	Meta 2022	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)
01 KR1-1.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC de 79% para 82%	82%	Semestral	-
02 KR1-1.2	Aumentar a percepção de utilidade dos serviços digitais de 74% para 75%	75%	Semestral	74%
03 KR1-2.1	Aumentar em 10 % o número de serviços digitais da Carta de Serviços de 1º Grau	75%	Trimestral	65%
04 KR1-2.2	Aumentar em 14 % o número de serviços digitais da Carta de Serviços de 2º Grau	60%	Trimestral	56%
05 KR1-3.1	Aumentar a Taxa de execução do Plano Anual de Capacitação de TIC de 30 para 40.	40%	Trimestral	40%
06 KR1-3.2	Aumentar de 54 para 60 a nota da dimensão referente à pessoas no questionário IGOVTIC-JUD.	60	Anual	54
07 KR1-4.1	Efetivar 15 publicações no Connect-Jus, no período de 17 meses.	17	Trimestral	1
08 KR1-5.1	Alcançar o índice de excelência no IGovTIC-JUD.	0,85	Anual	0,71
09 KR1-5.2	Atingir 80% de execução do PTE, para as ações previstas no período	80%	Trimestral	32%

Resultados-chave				Medição
ID	KR Tier 1	Meta 2022	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)
10 KR1-6.1	Aumentar de X% para 100%,-o índice de adesão à nova Resolução de contratações de TIC conforme prazo estabelecido.	-	-	-
11 KR1-6.2	Aumentar de 60% para 75%, o índice de Contratações de TIC realizadas no exercício conforme plano de contratações	75%	Trimestral	66%
12 KR1-7.1	Manter em zero os incidentes cibernéticos que causem algum tipo de danos a dados ou serviços essenciais mantidos pelo TRE.	0	Trimestral	0
13 KR1-7.2	Reduzir de 198 a 19 o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico.	19	Trimestral	53
14 KR1-7.3	Executar X% das ações do PTS no período	-	-	-
15 KR1-8.1	Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC	97%	Trimestral	98,27
16 KR1-8.2	Aumentar de 0 para 1 o número de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade	1	Semestral	0

Resultados-chave				Medição
ID	KR Tier 2	Meta para 2022	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)
17 KR2- 1.1.1	Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA de 75% para 80%	80%	Trimestral	96,21%
18 KR2- 1.1.2	Manter acima de 90% o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC	manter acima de 90%	Trimestral	96,95%
19 KR2- 1.2.1	Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas de 9,2 para 9,6	9,6	Semestral	9,5
20 KR2-2.1.1	Aumentar de 0 para 2 os serviços digitais de responsabilidade do TRE-RN oferecidos às cidadãs e aos cidadãos estejam disponíveis em plataforma mobile (responsivos)	2	Semestral	0
21 KR2-2.2.1	Ampliar de 105 para 120 o número dos painéis de dados com uso de ferramentas de Business Intelligence.	120	Trimestral	135
22 KR2-3.1.1	Aumentar a carga horária média anual de capacitações realizadas de 26 para 30	30	Semestral	12.5
23 KR2-3.1.2	Aumentar o percentual de servidores da STIE capacitados com no mínimo 20 horas no período de 32 para 36	36	Semestral	13.0

Resultados-chave				Medição
ID	KR Tier 2	Meta para 2022	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)
24 KR2-4.1.1	Aumentar de 0 para 1 iniciativa de TIC desenvolvida através do Laboratório de Inovação, Inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS)	1	Semestral	0
25 KR2-5.1.1	Atingir 100% do número de reuniões de governança de TIC realizadas, em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança (4 por ano).	100	Trimestral	100%
26 KR2-5.1.2	Atingir 100% do número de reuniões de gestão de TIC realizadas, em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança (2 por mês)	100	Trimestral	100%
27 KR2-6.1.1	Manter abaixo de 5% o percentual de orçamento de contratações de TIC previsto, mas não liquidado no exercício	5%	Semestral	6,64%
28 KR2-6.2.1	Atingir 75% do cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (DOD, EP e TR)	75%	Trimestral	42%
29 KR2-6.2.2	Diminuir de 30 para 20% a quantidade de contratações de TIC previstas, mas não homologadas no exercício	20%	Semestral	18%
30 KR2-6.2.3	Aumentar anualmente de 0% para 20% o percentual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de requisitos e critérios socioambientais na etapa de planejamento.	20%	Semestral	0
31 KR2-6.2.4	Aumentar anualmente de 0% para 20% o percentual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de requisitos e critérios de proteção de dados pessoais na etapa de planejamento.	20%	Semestral	0

Resultados-chave				Medição
ID	KR Tier 2	Meta para 2022	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)
32 KR2-7.1.1	Atender X% o índice de adesão ao PPINC - Protocolo de Prevenção de Incidentes Cibernéticos (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021)	-%	Trimestral	-
33 KR2-7.1.2	Atender X% o índice de adesão ao PGCC - Protocolo de Gerenciamento de Crises Cibernéticas (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021)	-%	Trimestral	-
34 KR2-7.1.3	Atender X% o índice de adesão ao PIILC - Protocolo de Investigação para Ilícitos Cibernéticos (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021)	-%	Trimestral	-
35 KR2-7.2.1	Atender 70% o índice de adesão das ações previstas no Plano de Ação para adequação do TRE à LGPD (Portaria n.º 84/2021-GP) no período	70%	Trimestral	28,57%
36 KR2-7.2.2	Atingir 80% o número de requisitos aderentes a PSI-JE, para o ano de referência	80%	Trimestral	-
37 KR2-8.1.1	Manter acima de 90% as taxas de resoluções dentro do prazo do NMS de requisições e incidentes relativos a inoperância de equipamentos de microinformática TIC	Manter acima de 90%		94,7%
38 KR2-8.2.1	Manter acima de 99% as taxas de disponibilidade da estrutura de virtualização do datacenter	manter acima de 99%		100%
39 KR2-8.3.1	Aumentar de 6 para 15 processos mapeados a partir do Sistema PAE Workflow	15	Trimestral	6
40 KR2-8.4.1	Manter atualizadas na última versão estável disponível, no mínimo, 60% das bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas.	60%	Trimestral	56,06%



## Monitoramento dos Indicadores - Resumo

Total de Indicadores da Camada 01	16
Total de Indicadores da Camada 02	24
Total de Indicadores PDTIC 2021-2022	40
Total de Indicadores sem realização de monitoramento em Dez/2021	07
Total de Indicadores com projeção positiva no monitoramento em Dez/2021 (projeção de meta a ser alcançada)	27
Total de Indicadores com projeção negativa no monitoramento em Dez/2021 (demonstração de dificuldades para alcance da meta)	06

# **Acompanhamento Ano 2022**

# Anexo 5 - Plano de Demandas Internas de TIC 2022 - Versão 2.0

Área	Área das ações	Ações excluídas	Ações inseridas	Ações com datas ajustadas	Quantidade Total de Ações
GAPSTIE	Ações de Gestão de TIC	01 (passou para a COELE)	00	02	06
COINF	Ações de Infraestrutura, Segurança da Informação, Comunicação de Dados e Suporte às Eleições	00	04	02	21
COELE	Ações de Logística e Gestão das Eleições	00	02	06	17
COSIS	Desenvolvimento de Sistemas, Ações de BI e transformação digital	06 (passaram para 2023)	09	30	44
RESIDÊNCIA*	Ações de BI	00	00	02	11
Total de Ações		07	15	42	99

\* Não estão relacionados ainda, os projetos da Turma da Residência 2023

# Anexo 6 - Plano de Capacitação de TIC 2022 - Versão 2.0

Informações	Versão 2.0
Quantidade total de cursos	19
Quantidade de cursos previstos para execução no PACD	04
Quantidade de cursos com necessidade de contratação	09
Quantidade de cursos sem necessidade de contratação	10
Quantidade total de servidores contemplados	20
Valor total dos cursos previstos no PACD (R\$)	R\$ 9.756,00

# Anexo 7 - Plano de Contratações de TIC 2022 - Versão 2.0

Orçamento TIC	Versão 1.0	Versão 2.0
Manutenção Geral - Custeio	R\$ 6.025.091,00	R\$ 3.320.743,00
Manutenção Geral - Permanente	R\$1.454.937,00	R\$ 4.184.285,00
Total - Manutenção Geral	R\$ 7.480.028,00	R\$ 7.505.028,00

Necessidade de remanejamento de R\$ 2.704.348,00 de custeio para permanente

- R\$ 2.592.083,00 referente às contratações de segurança
- R\$ 112.265,00 referente às demais contratações

# Obrigado!

**Marcos Flávio Nascimento Maia**  
**Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições**

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE																						
ANEXO 4 - PLANO DIRETOR DE TIC 2021/2022																						
PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC - ANO 2021																						
VERSÃO 5.0																						
ITEM	CÓDIGO DA DEMANDA	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 4.0	VERSÃO 5.0	VALOR EXECUTADO	VALOR DISPONÍVEL	VALOR INSCRITO EM RESTOS A PAGAR	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
1	SRI.POT_21.01	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 67 circuitos (sendo 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10 Mbps)	SRI/COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	689.415,00	689.415,00	R\$595.767,00	R\$565.885,00	R\$565.544,47	R\$565.544,47	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 31/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) OINTE TELECOM COMERCIO E SERVICOS LTDA (PAE do pagamento 2021: 1218/2021) Total = R\$ 565.544,47
2	SRI.POT_21.02	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos de 10Gbps)	SRI/COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	77.900,00	77.900,00	R\$82.840,00	R\$76.000,00	R\$75.999,96	R\$75.999,96	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 32/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) INTERJATO SERVICOS DE TELECOMUNICACOES LTDA (PAE do pagamento 2021: 1219/2021) Memória de cálculo para 2021: R\$ 6.333,33 x 12 meses = R\$ 75.999,96
3	SRI.POT_21.03	Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	SRI/COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	29.967,00	29.967,00	R\$30.932,00	R\$29.600,00	R\$29.596,58	R\$29.596,58	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 55/2020 (vigência: 01.10.2020 a 01.04.2023) FORTEL FORTALEZA TELECOMUNICACOES LTDA (PAE do pagamento 2021: 522/2021) R\$ 2.466,66 x 12 meses = R\$ 29.599,92 Total Executado e Pago: R\$ 29.596,58
4	SRI.POT_21.04	Serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	SRI/COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	58.376,00	58.376,00	R\$61.434,00	R\$55.600,00	R\$55.596,00	R\$55.596,00	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 62/2019 - TRE/RN - (vigência 06.12.2019 a 06.06.2022) 1TELECOM SERVICOS DE TECNOLOGIA EM INTERNET LTDA - (PAE do pagamento 2021: 1728/2021) Memória de cálculo: R\$ 4.633,00 x 12 meses = R\$ 55.596,00
5	SRI.POT_21.05	Estudo para dar continuidade ao serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	SRI/COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Março/2021	Julho/2021	Novembro/2021	Abril/2022	N	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para contratação visando continuidade do objeto do Contrato nº 62/2019 - TRE/RN - 1Telecom Servicos de Tecnologia em Internet (vigência 06.12.2019 a 06.06.2022) Fase de planejamento - PAE 2799/2021
6	SRI.POT_21.06	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	SRI/COINF/STIE	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	288.000,00	287.712,00	R\$322.237,00	R\$287.712,00	R\$288.712,00	R\$287.712,00	R\$1.000,00	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato n.º 47/2020 (vigência 16.09.2020 a 16.03.2023) RJR Comercio e Servicos de Informatica Ltda (PAE do pagamento 2021: 277/2021) Memória de cálculo: R\$ 23.975,00 x 12 = R\$ 287.712,00
7	SRI.POT_21.07	Estudo para renovação das atuais licenças contratadas do RedHat Enterprise Linux (RHEL)	SRI/COINF/STIE	Garantir o suporte e atualização das máquinas servidoras deste Regional, bem como a continuidade do funcionamento da infraestrutura de TI, responsável pelos sistemas e serviços informatizados deste Regional.	Janeiro/2021	Março/2021	Maió/2021	Outubro/2021	N	Custeio TIC MANSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	194.020,00	194.020,00	R\$252.935,00	R\$238.115,00	R\$202.231,05	R\$202.231,05	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Fase de planejamento - PAE 2451/2021 PAE Seleção de Fornecedor - PAE 7981/2021 Memória de Cálculo : G3 COMERCIO E SISTEMAS LTDA - R\$179.300,15 G3 INFORMATICA LTDA - R\$ 22.930,90
8	SRI.POT_21.08	Atualização das licenças do Sistema Operacional Windows Server 2012 e 2016 em suas máquinas servidoras de produção	SRI/COINF/STIE	Garantir o suporte e atualização das máquinas servidoras deste Regional, bem como a continuidade do funcionamento da infraestrutura de TI, responsável pelos sistemas e serviços informatizados deste Regional.	Janeiro/2021	Março/2021	Maió/2021	Novembro/2021	NA	Investimento INV SOFTWR	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	298.620,00	298.620,00	R\$190.137,00	R\$250.597,00	R\$306.035,51	R\$280.379,14	R\$25.656,37	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Fase de planejamento - PAE 2452/2021 PAE Seleção de Fornecedor - PAE 7884/2021 Memória de Cálculo: BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA - R\$ 97.000,00 TELEFONICA BRASIL S.A. - R\$ 183.379,14
9	SSI.POT_21.01	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	SSI/COINF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	Dezembro/2020	Março/2021	Abril/2021	Outubro/2021	N	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	503.295,00	521.873,00	R\$1.268.768,00	R\$3.400.816,00	R\$3.385.715,62	R\$2.995.635,10	R\$8.726,46	R\$381.354,06	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	Renovação do Parque Computacional Fase de Planejamento: PAE 12848/2020 PAE seleção de fornecedor: 3601/2021 e 7982/2021 (itens remanescentes) (Memória de cálculo em planilha à parte)  Inscritos em restos a pagar: ESPERA PRESTACAO DE SERVICOS E COMERCIO LTDA - R\$ 81.585,00 LS SERVICOS DE INFORMATICA E ELETRONICA LTDA - R\$ 11.769,06 PONTO AZUL COMERCIO E SERVICOS EM TECNOLOGIA DA INFORMA - R\$ 288.000,00
10	SSI.POT_21.02	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	SSI/COINF/STIE	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	374.598,00	374.598,00	R\$602.814,00	R\$600.444,00	R\$609.046,70	R\$600.853,50	R\$8.193,20	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	Contrato nº 71/2018 - TRE/RN - (vigência: 01.01.2019 a 01.07.2021) TECHCOM TECNOLOGIA E INFORMATICA EIRELI PAE dos pagamentos de 2021: 1056/2021 Memória de Cálculo: Total = R\$ 600.853,50
11	SSI.POT_21.03	Aquisição de licenças de Software para atendimento as demandas da AGE, ASCOM e SFA	SSI/COINF/STIE	Garantir a efetividade de seções deste Tribunal através da contratação de licenças de conjuntos de aplicativos que permitem o acesso a uma coleção de softwares cujos objetivos são: compatibilidade na elaboração de relatórios de gestão, incluindo demonstrativos através de infográficos, design gráfico, edição de vídeo e desenvolvimento web.	Dezembro/2020	Janeiro/2021	Fevereiro/2021	Agosto/2021	N	Custeio TIC LOCSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	19.020,00	42.816,00	R\$41.700,00	R\$41.700,00	R\$41.700,00	R\$41.700,00	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Informação/COINF/STIE	Fase de Planejamento: PAE 12880/2020 Seleção de Fornecedor: PAE 3195/2021 MCR SISTEMAS E CONSULTORIA LTDA Aquisição de 03 licenças do Adobe Creative Cloud (por 36 meses) 3 x R\$ 13.900,00 = R\$ 41.700,00
12	SSI.POT_21.04	Contratação de solução que permita a realização de videoconferências, via Internet, com vídeo, áudio e texto, para uso nas sessões plenárias do TRE-RN, nas reuniões do corpo administrativo do Tribunal e em treinamentos e reuniões diversas.	SSI/COINF/STIE	Com a necessidade de isolamento social e a implantação do trabalho remoto, bem como, a ausência de perspectiva de retorno ao trabalho presencial, a fim de dar continuidade às suas atribuições, principalmente as que visam ao Pleito de 2020 – sessões plenárias, reuniões de comitês/comissões, reuniões de gestores, grupos de trabalho, treinamentos, etc.– é indispensável que o TRE/RN adote solução tecnológica de videoconferência, de fácil utilização, com recursos de gravação e publicação.	Março/2021	Maió/2021	Julho/2021	Outubro/2021	N	Custeio TIC LOCSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	8.400,00	8.400,00	R\$34.474,00	R\$34.474,00	R\$34.474,30	R\$34.474,30	R\$0,00	R\$0,00	PEJERN 2 PEJERN 4 PEJERN 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	Fase de Planejamento: PAE 2591/2021 Fase de Seleção de Fornecedor: PAE 5452/2021 RR SOFTWARE E SOLUCOES EM TECNOLOGIA EIRELI Memória de Cálculo: 10 licenças do software Zoom Conference (10 licenças x 3.447,43) = 34.474,30
13	SSI.POT_21.05	Solução automatizada de gerenciamento de vulnerabilidades em servidores e serviços de infraestrutura	SSI/COINF/STIE	Realizar varreduras em servidores virtuais, buscando manter atualizados os sistemas operacionais e outros serviços, trazendo maior segurança e eficácia no funcionamento das soluções.	NA	NA	NA	Junho/2021	N	Investimento INV SOFTWR	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	165.314,00	165.314,00	R\$156.866,00	R\$156.866,00	R\$156.865,90	R\$156.865,90	R\$0,00	R\$0,00	PEJERN 9 PETIC 5	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	Fase de Planejamento: PAE 8088/2020 Fase de Seleção de Fornecedor: PAE 9573/2020 ADISTEC BRASIL INFORMATICA LTDA Total- R\$ 156.865,90 (Despesa de capacitação - Repasse tecnológico - R\$ 8.340,00)
14	SSI.POT_21.06	Manutenção do serviço de acesso à rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral, demandada pela SBE/CGI/SJ	SBE/CGI/SJ	Garantir a continuidade do serviço de suporte técnico para uso do sistema ALEPH 500, solução utilizada pelos tribunais eleitorais para o gerenciamento da rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	NA	NA	NA	-	N	Custeio TIC MANSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	4.630,00	4.630,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 2	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Contratação a ser centralizada pelo TSE para toda a Justiça Eleitoral, com previsão indefinida
15	SMI.POT_21.01	Estudo para contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN, em continuidade aos serviços prestados pelo Contrato nº 71/2018	SMI/COINF/STIE	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	NA	NA	Dezembro/2020	Setembro/2021	N	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	405.000,00	405.000,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Informação/COINF/STIE	Contratação visando continuidade do objeto do Contrato TRE-RN nº 71/2018 (vigência: 01.01.2019 a 01.07.2021) Planejamento PAE 5321/2020 Seleção do Fornecedor PAE 2240/2021 Pregão eletrônico n. 40 previsto para 26.07
16	SBD.POT_21.01	Estudo para aquisição de servidor de rede para o banco de dados Oracle corporativo, juntamente com uma licença do sistema operacional RedHat.	SBDs/COSIS/STIE	Praticamente todos os sistemas administrativos em uso no Tribunal dependem do serviço do SBDs Oracle, atualmente instalado na versão 11g. O SGBD Oracle está rodando em um equipamento servidor que foi fornecido pelo TSE, atualmente fora de garantia. Tendo em vista se tratar de um serviço crítico, estamos planejando a atualização para versão 12c e a migração do serviço para outro servidor em garantia, disponibilizado pela SRI. Este equipamento sairá de garantia ainda em 2020, o que justifica a presente aquisição.	NA	NA	NA	Junho/2021	N	Investimento INV INSTAL	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	580.000,00	580.000,00	R\$260.000,00	R\$260.000,00	R\$260.000,00	R\$260.000,00	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 2	Seção de Banco de Dados e Sistemas/COSIS/STIE	Fase de Planejamento: PAE 2194/2020 Fase de seleção de fornecedor: PAE 12793/2020 PRINT SOLUCAO EM TECNOLOGIA LTDA Memória de cálculo: Total: 2 x R\$ 130.000,00 = R\$ 260.000,00 (2021NS002131 - R\$ 260.000,00 - INV INSTAL)
17	SDS.POT_21.01	Serviço de sustentação de software, referente ao Contrato n.º 01/2019	SDS/COSIS/STIE	Contratação de Horas de Serviços Técnicos - HST para prestação de serviços de informática na área de sustentação de sistemas de informação, a fim de atender às demandas do TRE-RN, contemplando serviços de manutenção, testes e suporte de sistemas.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC MANSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	430.400,00	430.400,00	R\$308.807,00	R\$340.637,00	R\$340.871,19	R\$340.871,19	R\$0,00	R\$0,00	PETIC 2 PETIC 9 PETIC 12	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/COSIS/STIE	Contrato nº 01/2019 - (01.03.2019 a 01.09.2021) G4F SOLUCOES CORPORATIVAS LTDA PAE de acompanhamento da execução: 302/2021 Memória de Cálculo: - HST em 2021: R\$ 65,51 - Ano de 2021: Liquidado: R\$ 340.871,19 OBS: A equipe de planejamento do estudo para renovação concluiu pela não necessidade de renovação deste serviço (PAE 5808/2020)
18	SNT.POT_21.01	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância, demandado pela SFA/CODES/SGP	CODES/SGP	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação.	NA	NA	NA	Julho/2021	N	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	126.256,00	84.170,00	R\$43.500,00	R\$43.500,00	R\$43.500,00	R\$43.500,00	R\$0,00	R\$0,00	PEJERN 8 PEJERN 9	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Planejamento: PAE nº 5303/2020 Seleção de Fornecedor PAE n.º 1492/2021 GUARDIOES SISTEMAS EM SEGURANCA E SERVICOS LTDA Designer Industrial - R\$ 2.900,00 x 5 = R\$ 14.500,00 Designer Gráfico e de Web - R\$ 2.900,00 x 5 = R\$ 14.500,00 Técnico em Produção Audiovisual - R\$ 2.900,00 x 5 = R\$ 14.500,00 Total - (R\$ 8700,00 x 5) R\$ 43.500,00
MANUTENÇÃO GERAL - CUSTEIO												2.705.982,00	2.687.404,00	2.377.440,00	2.313.667,00	R\$2.287.272,25	2.278.079,05	9.193,20	0,00			
MANUTENÇÃO GERAL - PERMANENTE												1.547.229,00	1.565.807,00	1.875.771,00	4.068.279,00	R\$4.108.617,03	3.692.880,14	34.382,83	381.354,06			
TOTAL - MANUTENÇÃO GERAL												4.253.211,00	4.253.211,00	4.253.211,00	6.381.946,00	R\$6.395.889,28	5.970.959,19	43.676,03	381.354,06			



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											
ANEXO 2 - PLANO DIRETOR DE TIC 2021/2022											
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DE TIC (PDI) - ANO 2021											
VERSÃO 3.0											
ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/ PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS	OBSERVAÇÕES
1	2021-001-COELE-LOG	Elaborar e Coordenar as ações do Plano de Ação - ELEIÇÃO SUPLEMENTAR para realização integrada quando definido pela Corte.	Elaborar e coordenar no âmbito de TIE o Plano de Ação - Eleição Suplementar, conforme deliberado pela Corte Eleitoral, com dados, com parâmetros, cronograma e informações da logística da eleição / Permitirá que as atividades preparatórias das eleições suplementares sejam realizadas de forma adequada, respeitando os prazos do calendário eleitoral.	STIE	COELE	PI4	2021/01	2021/12	CONCLUÍDO	Plano de Ação V1 - Eleição Suplementar Guamaré elaborado e constante no PAE 82942021	
2	2021-002-COELE-LOG	Projeto SISTEMA DE LOGÍSTICA DE ELEIÇÕES, para o cálculo de quantitativos e distribuição de urnas, mídias e materiais correlatos, além de projeções de parâmetros essenciais ao dimensionamento dos custos de materiais, equipamentos e pessoal de apoio para as eleições	Elaborar e disponibilizar os requisitos para o Sistema de Logística de Eleições (SILOGE), incluindo a funcionalidade de projeções relativas aos locais de votação, seções, urnas e eleitorado para as eleições, bem como o cálculo da distribuição de urnas por modelo por zona eleitoral, o cálculo da distribuição de mídias, lacres, sacolas, etiquetas e materiais correlatos às urnas por zona, dentre outros / Tal sistema possibilitará a automatização dos cálculos de parâmetros essenciais para o dimensionamento dos custos com materiais, equipamentos e pessoal de apoio às eleições, evitando-se erros decorrente do uso manual de planilhas e consequentemente otimizando os custos da eleição.	STIE	COELE	PI4	2021/06	2022/05	EM ANDAMENTO	Sistema ainda não elaborado	
3	2021-003-COELE-LOG	Projeto WHORSHOP DO SISTEMA ELO, com disseminação do conhecimento sobre os diversos módulos do referido Sistema	Estudar os diversos menus do sistema ELO para apresentação e disseminação do conhecimento entre a COELE e os servidores da SSAE	COELE	SSAE	PI4	2021/03	2021/12	CONCLUÍDO	09 (nove) encontros em 2021, de 02 (duas) horas, com todos os servidores da seção e o coordenador da COELE	
4	2021-004-COELE-LOG	Construir o PLANO INTEGRADO DE ELEIÇÕES 2022	Definir o modelo, desenvolver pesquisas, realizar projeções de locais, seções, urnas e eleitorado para elaboração do planejamento integrado de eleições 2022 / Proporcionará o direcionamento das ações a serem implementadas, as orientações com material de apoio adequadas à correta execução das atividades nos prazos previsto na legislação das eleições 2022.	STIE	COELE	PI4	2021/04	2021/12	CONCLUÍDO	Elaborado o Plano Integrado das Eleições 2022 - PIELEI - PAE 49722021 <a href="https://portal.tre-rn.jus.br/eleicoes2022/planejamento">https://portal.tre-rn.jus.br/eleicoes2022/planejamento</a>	
5	2021-005-COELE-LOG	Coordenar a logística integrada dos SIMULADOS com elaboração de PLANO DE AÇÃO e GERENCIAMENTO das atividades de logísticas desses eventos.	Viabilizará a realização dos simulados em todas as Zonas Eleitorais do Estado com a observância das condições solicitadas pelo TSE, bem como com as orientações adequadas à execução do evento, com a participação da SUE e SSAE.	STIE	COELE	PI4	2021/10	2021/12	CONCLUÍDO	Elaborado o Plano de Ação do 9º Simulado Nacional de Hardware, 10/2021: <a href="https://portal.tre-rn.jus.br/eleicoes2022/simulados_e_treinamentos">https://portal.tre-rn.jus.br/eleicoes2022/simulados_e_treinamentos</a>	
6	2021-005-COELE-LOG	Projeto SABER COM URNAS E SISTEMAS ELEITORAIS referente a treinamento EAD para Chefes de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições	Construir treinamentos na plataforma EAD sobre urnas e sistemas eleitorais, mediante o aperfeiçoamento dos vídeos produzidos sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais, para treinamento dos Chefes de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições, com o objetivo de proporcionar maior segurança na coordenação e na execução dos procedimentos com urnas e sistemas eleitorais nas eleições oficiais	COELE	SSAE/SUE	PI4	2021/11	2021/12	EM ANDAMENTO	Processo (PAE 71832021) enviado à EJE devido à reestruturação dos setores responsáveis pela elaboração de cursos no TRE-RN	
7	2021-006-COELE-LOG	Produzir Paineis DASHBOARD para monitoramento da SITUAÇÃO OPERACIONAL das urnas eletrônicas em tempo real.	Construir Paineis dashboard para monitoramento em tempo real da situação das urnas, possibilitando o monitoramento dos resultados das manutenções preventiva e corretiva para a tomada de decisão quanto às manutenções e planejamento da distribuição desses equipamentos para o pleito de 2022	COELE	SUE	PI4	2021/11	2021/12	NÃO INICIADA	Projeto não iniciado	
8	2021-007-COELE-LOG	Produzir Paineis DASHBOARD para monitoramento em tempo real da GM E CARGA DE URNAS ELETRÔNICAS eletrônicas em tempo real.	Construir Paineis dashboard para monitoramento em tempo real da carga das urnas, possibilitando o monitoramento dos resultados para a tomada de decisão quanto às manutenções e planejamento da distribuição para o pleito de 2022	COELE	SSAE/SUE	PI4	2021/11	2021/12	NÃO INICIADA	Projeto não iniciado	
9	2021-008-COELE-LOG	Produzir Paineis DASHBOARD para monitoramento em tempo real das URNAS COM DEFEITO e DA MANUTENÇÃO CORRETIVA IN LOCO nos seguintes eventos: Teste Pós-transporte, Carga de Urnas, Teste de Integridade, Instalação de Seções e Dia do Pleito.	Construir Paineis dashboard para monitoramento em tempo real da situação das urnas, possibilitando o monitoramento dos resultados para a tomada de decisão quanto às manutenções e planejamento da distribuição para o pleito de 2022	COELE	SUE	PI4	2021/11	2021/12	NÃO INICIADA	Projeto não iniciado	
10	2021-009-COELE-LOG	Produzir Paineis DASHBOARD para monitoramento em tempo real da FINALIZAÇÃO DA TOTALIZAÇÃO NO RN no Dia do Pleito.	Produzir Paineis DASHBOARD para monitoramento em tempo real da FINALIZAÇÃO DA TOTALIZAÇÃO NO RN no Dia do Pleito, possibilitando o monitoramento da situação real para a tomada de decisão em relação a eventuais problemas ou necessidade de apoio.	COELE	SSAE	PI4	2021/11	2021/12	NÃO INICIADA	Projeto não iniciado	
11	2021-010-COELE-LOG	Projeto WHORSHOP DO SISTEMA SAE, com disseminação do conhecimento sobre os diversos módulos do referido Sistema	Estudar os diversos menus do sistema SAE para apresentação e disseminação do conhecimento entre a COELE e os servidores da SSAE	COELE	SSAE	PI4	2021/08	2021/11	CONCLUÍDO	04 (quatro) encontros em 2021, de 02 (duas) horas, com todos os servidores da seção e o coordenador da COELE	
13	2021-001-COINF-INFR	Renovação do Parque - Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF		2020/12	2021/04	CONCLUIDO	Melhoria e atualização da infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, com a renovação do parque computacional	
14	2021-002-COINF-INFR	Desktop Virtual	Permitir o armazenamento das áreas de trabalho (desktop) em um ambiente centralizado e virtualizado e a disponibilização de aplicativos aos usuários em conformidade com os padrões estabelecidos, objetivando minimizar os riscos de perda de informações e roubo, minimizar o tempo necessário para instalação de equipamentos adicionais ou substituição de equipamentos defeituosos e permitir um gerenciamento eficiente dos recursos de TIC	COINF/STIC	SSI/COINF		2021/03	2021/12	EM ANDAMENTO		
15	2021-003-COINF-INFR	Realizar Manutenção Preventiva em equipamentos de TIC na Secretaria e Zonas Eleitorais	Aumentar a vida útil dos equipamentos de TIC, reduzir custos com manutenção corretiva e garantir maior disponibilidade dos equipamentos ao usuário	COINF/STIC	SMI/COINF		2021/09	2021/11	CONCLUÍDO	Aumento da vida útil dos equipamentos de TIC, e a redução dos custos com manutenção corretiva garantindo maior disponibilidade dos equipamentos ao usuário	
16	2021-004-COINF-INFR	Atualizar infraestrutura de firewall do TRE-RN	Os firewalls do TRE-RN foram dimensionados em 2017 quando possuíamos links de no máximo 100Mbps. Ocorre que hoje, com dois links de 1Gbps, a velocidade da internet e outros serviços estão sendo limitadas pelo processamento do nosso cluster atual, já que de acordo com a especificação suporta apenas 600Mbps.	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/02	2021/12	EM ANDAMENTO		
17	2021-005-COINF-INFR	Garantir "alta disponibilidade" na infraestrutura de redes sem fios	Expandir o modelo adotado com apenas uma controladora wireless através da aquisição de uma segunda controladora wireless, haja vista a criticidade do serviço atualmente	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/02	2021/12	EM ANDAMENTO		
18	2021-006-COINF-INFR	Realizar implantação de solução automatizada de gerenciamento de vulnerabilidades em servidores e serviços de infraestrutura	Realizar varreduras em servidores virtuais, buscando manter atualizados os sistemas operacionais e outros serviços, trazendo maior segurança e eficácia no funcionamento das soluções.	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2021/06	2021/10	EM ANDAMENTO		
19	2021-007-COINF-INFR	Estudo para Aquisição/renovação de licenças de Software para para produção de infográficos e publicação de dados na área de transparência do TRE/RN na internet	Garantir a efetividade e compatibilidade na elaboração de relatórios de gestão, incluindo demonstrativos através de infográficos, bem como na publicação de dados da área de transparência do site do TRE/RN.	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2020/12	2021/02	CONCLUIDO	O software adquirido permite Garantir a efetividade e compatibilidade na elaboração de relatórios de gestão, incluindo demonstrativos através de infográficos, bem como na publicação de dados da área de transparência do site do TRE/RN.	
20	2021-008-COINF-INFR	Estudo para encontrar uma solução que viabilize as sessões plenárias por videoconferência e transmissão ao vivo pelo canal oficial do TRE no youtube	Existe a necessidade de buscar uma ferramenta que viabilize o funcionamento de reuniões institucionais e da Sessão plenária com transmissão ao vivo pelo youtube para buscar manter a publicidade	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2021/04	2021/07	CONCLUIDO	O software adquirido viabiliza a transmissão das sessões plenárias por videoconferência e transmissão ao vivo pelo canal oficial do TRE no youtube	
21	2021-009-COINF-INFR	GREEN IT (Incluído no Plano de LogÍSTIcA Sustentável – PLS – Item 05 do Tema: Contratação Sustentável)	Estudo para a implementação da abordagem de TI Verde na estrutura de DataCenter do TRE/RN, reduzindo o consumo de energia.	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2021/03	2021/12	EM ANDAMENTO		
22	2021-010-COINF-INFR	Estudo para renovação das atuais licenças contratadas do RedHat Enterprise Linux (RHEL)	garantir continuidade de uso dos servidores de red que utilizam licenças RedHat Enterprise Linux (RHEL)	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/03	2021/06	CONCLUIDO	O estudo foi concluído e a aquisição encontra-se em andamento para garantir continuidade de uso dos servidores de red que utilizam licenças RedHat Enterprise Linux (RHEL)	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											
ANEXO 2 - PLANO DIRETOR DE TIC 2021/2022											
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DE TIC (PDI) - ANO 2021											
VERSÃO 3.0											
ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/ PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS	OBSERVAÇÕES
23	2021-011-COINF-INFR	Estudo para aquisição de licenças do Sistema Operacional Windows Server	Atualização das licenças do Sistema Operacional Windows Server 2012 e 2016 em suas máquinas servidoras de produção	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/05	2021/10	CONCLUÍDO	O estudo foi concluído e a aquisição encontra-se em andamento buscando a atualização das licenças do Sistema Operacional Windows Server 2012 e 2016 em suas máquinas servidoras de produção	
24	2021-012-COINF-INFR	Estudo para contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN, em continuidade aos serviços prestados	Continuidade dos serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2021/01	2021/06	CONCLUÍDO	O estudo foi concluído e aquisição encontra-se em fase de finalização buscando dá Continuidade aos serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	
25	2020-075-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Relatório de Distribuição do Eleitorado do RN	Implementar sistema para geração de relatórios de distribuição do eleitorado do RN, para disponibilização na Intranet.	SSAE/COTEL/STIE	SNT	PI.4	2020/12	2021/01	CONCLUÍDO	Possibilita a geração por parte da SSAE de relatórios de distribuição do eleitorado e listas de eleitores aptos.	Implementação das funcionalidades realizadas por Saulo.
26	2020-078-COSIS-SIST	Desenvolvimento de sistema para registro de atividades mensais dos servidores	Implementação de sistema que possibilite o registro e ateste das atividades realizadas mensalmente pelos servidores.	STIE/COSIS	SDS	AC.1	2021/01	2021/02	CONCLUÍDO	Disponibilização do Sistema de Registro de Atividades em ambiente de Produção.	A realização deste projeto havia sido inicialmente prevista para a SNT, porém, em Janeiro/2021 foi tomada a decisão de realizá-lo no âmbito da SDS, com a atuação da G4F. O projeto está sendo implementado pela G4F, que está atualmente concluindo a funcionalidade de cadastro dos Catálogos de Atividades pelas unidades que irão utilizar o sistema.
27	2020-047-COSIS-SIST	Migração de atos normativos que estão na Intranet para Internet	Após a desativação do PDOC, as portarias e outros atos normativos foram copiados para a Intranet. A administração solicitou que esses atos estivessem disponíveis na Internet	PRES	SNT	AC.4	2020/05	2021/04	CONCLUÍDO	Upload dos atos normativos realizados para o Plone do TSE.	
28	2020-090-COSIS-SIST	Refatoração da Infraestrutura do Ambiente de BI	Melhorias na infraestrutura utilizada pela solução de BI, incluindo a sua disponibilização na Internet.	STIE/COSIS	SNT	AC.4	2021/01	2021/06	CONCLUÍDO	Refatoração do ambiente de Homologação e Produção da Residência.	
29	2021-011-COSIS-SIST	Migração do INFODIP para a infraestrutura do TSE	Implantação dos módulos locais do INFODIP para possibilitar a migração da base de dados e do sistema para a infraestrutura computacional do TSE	SDPS	SBDS	AC.1	2021/05	2021/07	CONCLUÍDA	- Módulos locais de autenticação/autorização e migração implantados nos ambientes de homologação e produção - Base de dados e sistema migrado para a infraestrutura do TSE - Monitoramento do módulo local de autenticação/autorização cadastrado no Zabbix	
30	2021-003-COSIS-SIST	Delegação de permissão	Delegação de permissão para validação de afastamento e remuneração de autoridade	SGP/COPESES/GAE	SDS	AC.1	2021/07	2021/07	CONCLUÍDO	Permitir que a validação dos afastamentos de autoridades seja realizada por outro servidor, a partir de manifestação expressa da autoridade e cadastro no sistema SGAE.	
31	2020-074-COSIS-SIST	Migração dos sistemas para novas versões do JSF e Primefaces 8, com a utilização dos temas Premium Harmony e Avalon.	Atualização tecnológica dos sistemas, garantindo a utilização de versões mais atuais com correções de segurança e otimizações. Melhoras visuais nas GUIs dos usuários, com foco na responsividade.	STIE/COSIS	SDS	AC.3	2020/12	2021/08	CONCLUÍDO	Todos os sistemas em homologação e produção foram migrados para as versões do JSF e Primefaces 8.	A aplicação dos temas <i>Premium Harmony</i> e <i>Avalon</i> (sem mudança de layout) em todos os sistemas será realizada até Março/2021. A aplicação dos temas com foco na responsividade se mostrou mais complicada que o esperado e ainda está em processo de análise e testes, pois impacta todos os sistemas.  Não foi possível aplicar os temas <i>Premium</i> na versão 8 do <i>Primefaces</i> , em virtude de incompatibilidades. De toda forma, já se encontra em desenvolvimento a evolução para a versão 11 do Primefaces, com a finalidade de eliminação de <i>bugs</i> de segurança.
32	2021-004-COSIS-SIST	PAE - Upload de certificados	Refatoração do PAE para melhorar o upload de certificados e diminuir lentidão	STIE/COSIS	SDS	AC.4	2021/04	2021/08	CONCLUÍDO	Melhoria na performance do upload e assinatura de documentos no PAE.	Alterações devido a problemas de performance relatados ao longo do ano nas tarefas de assinatura de certificados
33	2021-013-COSIS-SIST	Implantação do Sistema SGE	Implantação do sistema de Gestão de Estagiários desenvolvido pelo TSE	SLD	SBDS	AC.1	2021/05	2021/09	CONCLUÍDA	- Sistema implantando nos ambientes de homologação e produção - Monitoramento do sistema cadastrado no Zabbix	
34	2021-014-COSIS-SIST	Implantação do Sistema eSocial	Implantação do conjunto de sistemas que compõe a solução do eSocial desenvolvida pelo TSE e envio dos eventos da Fase 1 para o SERPRO	SGP	SBDS	AC.1	2021/05	2021/09	CONCLUÍDA	- Suíte de sistemas do eSocial implantandos nos ambientes de homologação e produção - Envio para o SERPRO dos eventos da Fase 1 (S-1000, S-1005, S-1020 e S-1070)	
35	2020-079-COSIS-SIST	Desenvolvimento de sistema para atualização e consulta de dados dos servidores	Implementação de sistema que viabilize a migração das consultas dos dados dos servidores (atualmente no Plone), e simplifique o processo de atualização de dados cadastrais.	SGP	SNT	AC.1	2021/01	2021/10	CONCLUÍDO	<a href="https://snt.tre-rn.jus.br/servidor/#/">Sistema para consulta dos dados do servidor disponíveis em https://snt.tre-rn.jus.br/servidor/#/</a>	Outras demandas atrasaram a conclusão do projeto.
36	2021-012-COSIS-SIST	Implantação do Sistema Cerimonial	Implantação do sistema Cerimonial desenvolvido pelo TSE	ASCOM	SBDS	AC.1	2021/07	2021/10	EM ANDAMENTO	Sistema implantado no ambiente de homologação	Aguardando homologação do sistema pela área negocial para, se aprovado, realizarmos a implantação no ambiente de produção
37	2020-062-COSIS-SIST	Reorganizar estrutura de configuração do NGINX	Reorganizar e padronizar os arquivos de configuração do NGINX, realizando também o seus versionamentos, e reorganizar os esquema de logs do NGINX, com o intuito de otimizar a inclusão da configuração de novos sistemas, agilizar a manutenção das atuais e facilitar a busca de erros/falhas quando os mesmos acontecerem	STIE/COSIS	SBDS	AC.3	2020/09	2021/11	PAUSADO	Algumas reestruturas já estão em funcionamento. Versionamento no <i>GitLab</i> das configurações atuais.	Pausado devido a priorização de demandas surgidas fora do plano de ação.
38	2019-005-COSIS-SIST	Evolução no Sistema de Diárias - MODULO II	Reserva de veículos; emissão de parecer jurídico; autorização; lançamento automatizado dos afastamentos no SGRH; ressarcimento de passagens terrestres; ateste de viagens; etc.	DG	SDS	AC.5	2019/01	2021/12	EM ANDAMENTO	Permitir o controle de todo o fluxo da diárias: solicitação, reserva de veículo, confirmação, quantificação, cálculo, diligência, reserva, análise jurídica, autorização, registro de pagamento, registro de conformidade contábil, registro de publicação e ateste.  Permitir também o controle do fluxo de devolução, via GRU ou Folha, assim como o controle do saldo de empenhos.	Restam pendentes algumas <i>issues</i> catalogadas no Gitlab, além de testes em homologação para implantação de todas as <i>issues</i> entregues pela G4F.
39	2020-015-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Atas de Reunião	Permitir o gerenciamento das atas de reuniões realizadas pelas unidades, grupos e comitês do Tribunal.	AGE/PRES	SDS	AC.4	2020/02	2024/11	EM ANDAMENTO	Sistema desenvolvido e disponibilizado em ambiente de Produção.	O sistema já está em produção, mas foram solicitadas novas funcionalidades e melhorias evolutivas.
40	2018-004-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Inscrição de Juizes para Biênio	Sistema que será utilizado pelos magistrados para realização de inscrição em biênios, a partir do site do Tribunal na Intranet.	SGP/COPESES/GAE	SNT	AC.1	2018/03	2024/11	EM ANDAMENTO		A SSAE e unidades envolvidas requisitaram mudanças e novas funcionalidades ao sistema
41	2019-001-COSIS-SIST	Atualização de versão do sistema AUDITSE	Realizar manutenção evolutiva no sistema AUDITSE, liberada pelo TSE.	AUDI/PRES	SBDS	AC.4	2019/08	2024/11	EM ANDAMENTO	Sistema implantado em ambiente de homologação	O sistema encontra-se implantando em ambiente de homologação, porém ainda não é possível colocá-lo no ambiente de produção pois é necessária uma intervenção do TSE (INC-097967) para corrigir uma procedure que está trazendo errado as informações de substituição das chefias das unidades. Estamos aguardando algumas definições da área negocial para realizarmos intervenções manuais e pontuais no banco de dados para liberar o sistema para testes em homologação.
42	2020-084-COSIS-SIST	Portal de Dados Abertos do TRE-RN	Implantação de ferramenta visando a disponibilização de dados do TRE-RN, em formato aberto, na Internet.	PRES	SNT	AC.4	2021/04	2024/11	EM ANDAMENTO		Dificuldades técnicas para migrar o CKAN para a DMZ e outras demandas relacionadas a Residência atrasaram o projeto.
43	2021-005-COSIS-SIST	PAE - Compartilhamento de processos	Permitir o compartilhamento de processos no PAE para unidades simultâneas	STIE/COSIS	SDS	AC.4	2021/08	2024/11	EM ANDAMENTO		Pausado devido à priorização de outras demandas e será retomado após a conclusão do Sistema de Diárias.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											
ANEXO 2 - PLANO DIRETOR DE TIC 2021/2022											
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DE TIC (PDI) - ANO 2021											
VERSÃO 3.0											
ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/ PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS	OBSERVAÇÕES
44	2020-023-COSIS-SIST	Refatoração do Sistema de Portfólio	Manutenção evolutiva no Sistema de Portfólio adaptando-o a novos requisitos.	STIE	SDS	AC.4	2020/10	2024/11	EM ANDAMENTO		As alterações solicitadas foram implementadas pela G4F e encontram-se pendentes de homologação pelo GAPSTIE, conforme PAE n.º 20007/2016.
45	2019-024-COSIS-SIST	Alteração da Autenticação dos Sistemas do TSE pelo campo "título"	Permitir a autenticação de sistemas do TSE pelo campo "título".	STIE/COSIS	SBDS	AC.4	2019/10	2024/12	EM ANDAMENTO		Adiado devido a priorização de demandas surgidas fora do plano de ação
46	2020-020-COSIS-SIST	Migração do Sistema de Distribuição de Materiais (SIDMAT) para plataforma Java, realizando ajustes evolutivos no sistema	Ajustes evolutivos do sistema com o objetivo de migrá-lo para a atual plataforma de desenvolvimento adotada pela área de sistemas.	SAOF	SDS	AC.5	2020/01	2024/12	EM ANDAMENTO		Utilizaremos a estratégia de realizar essa alteração em conjunto com a migração do Oracle (projeto 2020-082-COSIS-SIST), pois nesse momento os usuários necessitarão realizar atualização das senhas e aproveitaremos para fazer a mudança do login.
47	2020-014-COSIS-SIST	Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 1	Implementação, no sistema Workflow, de processos de trabalho mapeados junto às unidades da SGP.	SGP	SDS	AC.1	2020/01	2024/08 2024/12	EM ANDAMENTO		O desenvolvimento foi retomado e o sistema foi separado do SAE para facilitar a manutenção de ambos os sistemas. Parte dos casos de uso já está funcional. O sistema está sendo ajustado para a fase final de controle de remessas. Após essa fase o sistema será liberado para homologação pela SEMAT. O processo de Movimentação funcional está em homologação, faltando algumas definições da SGP e portaria para entrar em produção. <b>O único processo pendente deste projeto é o de Movimentação Funcional. Thompson informou que ainda há indefinição por parte da SLD, uma vez que o processo será revisado pela DG, para substituição de atribuições da CODES.</b>  Os processos Alteração de Férias, Marcação de Férias, Marcação Automática de Férias, Alteração de Férias (Saldo de Interrupção) e Interrupção de Férias foram implementados e se encontram em produção.  Os processos de Licenças e Ausências (Ausência Juri, Ausência para Doação de Sangue, Ausência para Alistamento Eleitoral, Ausências para Casamento, Ausência para Falecimento, Licenças Adotante, Licença Gestante e Licença Paternidade) foram implementados, mas durante a fase de homologação pela SRF foram solicitadas alterações substanciais e precisam ser refatorados. Por isso, sugerimos criar um novo projeto.
48	2020-082-COSIS-SIST	Atualização da versão do Oracle e preparação do ambiente Site Backup.	Manutenção evolutiva do ambiente de produção e homologação Oracle	STIE/COSIS/SBDS	SBDS	AC.4	2021/04	2024/06 2024/12	EM ANDAMENTO		Preparado ambiente de estudos para migração. Devido a priorização de demandas não previstas anteriormente, o projeto completo (migração + <i>site backup</i> ) só deverá ser concluído no final do ano.  Migrações de testes para uma máquina de laboratório já foram realizadas com sucesso. Estamos trabalhando na correção dos objetos que ficam inconsistentes após a importação dos dados no novo servidor. Aguardando novas máquinas servidoras adquiridas serem instaladas nos <i>datacenters</i> para iniciarmos os preparativos de instalação do Oracle.
49	2020-086-COSIS-SIST	Automatizar configurações do NGINX	Automatização da criação/modificação das entradas no NGINX	STIE/COSIS	SBDS	AC.3	2024/06 2024/11	2024/08 2024/12	NÃO INICIADA		Adiado devido a priorização de demandas mais urgentes não previstas anteriormente.
50	2021-008-COSIS-SIST	Comissão de Reforma e Atualização dos Portais da Justiça Eleitoral	Projeto da ASCOM do TSE para atualizar os portais da Justiça Eleitoral	ASCOM/TSE	SNT	AC.4	2021/06	2021/12	EM ANDAMENTO		As unidades do Tribunal responderam o questionário de gestores responsáveis. Na próxima etapa, verificarão a adequação de páginas sobre sua responsabilidade à LGPD e LAI
51	2020-077-COSIS-SIST	Refatoração do ADMDADOS	Refatorar as rotinas do ADMDADOS para otimizar a automatização do cadastro/remoção de permissões dos sistemas do TSE que possuem autenticação através do Acesso Cliente e SAO	STIE/COSIS/SBDS	SBDS	AC.4	2024/03 2024/08	2024/08 2024/12	EM ANDAMENTO	Automatização de alguns cadastros/remoções de permissões dos sistemas do TSE	Adiado devido a priorização de demandas surgidas fora do plano de ação. Rotinas e procedures do banco de dados foram criadas ou reestruturadas sob demanda (à medida que problemas foram ocorrendo)
52	2021-002-COSIS-SIST	Implantação do Sistema Ágatha	Implantação do Sistema de Gestão de Riscos e Integridade no âmbito do TRE-RN.	AGE/PRES	SBDS	PI.3	2024/04 2024/09	2024/06 2024/12	PAUSADO	Liberado para a área negocial um ambiente de testes do sistema na nuvem do Ministério da Economia	Aguardando definição da SDS sobre viabilidade de adaptação do código do sistema para substituir o SIORG na criação da estrutura hierárquica do órgão (PAE 1612021)
53	2020-083-COSIS-SIST	Atualização do sistema Banco de Talentos do TSE	Ajuste evolutivo do sistema, com a incorporação de novas tecnologias mais atualizadas.	SGP	SBDS	AC.1	2024/08 2024/10	2024/10 2024/12	EM ANDAMENTO		Adiado devido a priorização de demandas surgidas fora do plano de ação. Obtidos os códigos fontes atualizados do projeto, junto ao TSE.
54	2020-087-COSIS-SIST	Migração de sistemas legados para novos servidores de rede	Migração de serviços visando a desativação de máquinas virtuais antigas e sem garantia de segurança.	STIE/COSIS/SBDS	SBDS	AC.4	2021/10	2021/12	EM ANDAMENTO	- Serviços migrados (SADP_ModOWA, ASIWeb homologação e produção, servidores MySQL, Atendimento SAO, Gestcom, Transparência, Banco de Talentos) - Servidores antigos que podem ser desativados (fiona, pato, sleepybird, tasha, steven, wolverine)	Já estamos de posse de várias VMs novas e já realizamos realizamos a migração de alguns serviços. Na medida do possível, a migração dos serviços está sendo feita para projetos conteinerizados.
55	2020-088-COSIS-SIST	Ajustes evolutivos do BI da SAOF	Incorporação de novos painéis e ajustes nos painéis existentes no BI da SAOF.	SAOF	SNT	AC.5	2024/08 2024/11	2024/09 2024/12	NÃO INICIADA		Houve desligamento da estagiária que estava no projeto e não havia pessoal para dar andamento.
56	2021-007-COSIS-SIST	Implementação de conectores do E-Social para o SGAE	Adaptação do SGAE para as informações obrigatórias de acordo com os layouts dos eventos identificados.	SGP/COPES/SGAE	SDS	AC.1	2024/09 2024/11	2024/10 2022/01	NÃO INICIADA		Foi realizada uma análise prévia pela SDS, em conjunto com a SFP e SGAE. Há princípio, foram identificadas somente as necessidades de envio dos eventos S2300, S2306 e S2399 para os membros juristas, que são cadastrados no SGAE (vide PAE n.º 45982021). Porém ainda há uma indefinição sobre a necessidade ou não do envio destes eventos.
57	2020-073-COSIS-SIST	Adaptações de segurança em todos os sistemas segundo relatório de análise da ferramenta Sonarqube.	Correção de vulnerabilidades de segurança, bugs, code smells, códigos duplicados e cobertura de código.	STIE	SDS	AC.3	2020/10	2024/08 2022/02	EM ANDAMENTO		O projeto foi iniciado, mas sofreu pausas para focar na atualização do <i>PrimeFaces</i> e outros problemas de segurança (migração de servidores para versões mais atuais do <i>RHEL</i> , etc). Além disso, é uma tarefa contínua, pois sempre estão aparecendo novas falhas de seguranças e novas versões de <i>libs</i> são liberadas.  <b>Obs.: Observou-se a necessidade de migrar para versão 11 do PrimeFaces (PF11) devido a falhas de segurança da versão 8, por isso, estamos trabalhando na primeira parte dessa migração (correção de quebra de código nas paginações <i>lazy</i>). Em seguida serão atualizadas as páginas de todos os sistemas, finalizando a migração para o PF11. Isso deverá atualizar várias <i>libs</i> que estão desatualizadas e com falhas de segurança. Somente após esses passos será possível verificar os novos relatórios de falha com <i>sonarqube</i>.</b>
58	2021-009-COSIS-SIST	Refatoração dos processos de Licenças e Ausências - PAE Workflow	Adaptação dos processos à novas regras de negócio.	SGP	SDS	AC.1	2021/07	2024/12 2022/02	EM ANDAMENTO		Refatoração dos processos de Licenças e Ausências (Ausência Juri, Ausência para Doação de Sangue, Ausência para Alistamento Eleitoral, Ausências para Casamento, Ausência para Falecimento, Licenças Adotante, Licença Gestante e Licença Paternidade) com base nas novas solicitações da SRF durante a homologação.  Obs.: O processo 'Ausência para doação de sangue' foi finalizado e está aguardando autorização da SGP para ser colocado em produção.  Obs: O processo 'Ausência para casamento' está em estado avançado de desenvolvimento, com conclusão prevista até final de Outubro.

[illegible]



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE												
PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2021												
VERSÃO 2.0												
ITEM	CURSO	JUSTIFICATIVA	PÚBLICO ALVO (SETOR)	QUANTIDADE DE SERVIDORES	CARGA HORÁRIA/PERÍOD O DE REALIZAÇÃO	MODALIDADE/ LOCAL	DESPESAS COM INSCRIÇÃO /INSTRUTOR (por pessoa)	DESPESAS COM DIÁRIAS (por pessoa)	DESPESAS COM PASSAGENS (por pessoa)	CUSTO TOTAL INDIVIDUAL	TOTAL DA DESPESA	SITUAÇÃO, em 31.12.2021
1	Técnicas de Elaboração e Acompanhamento de PDTIC - com ênfase na prática	Instrumentalizar os servidores com diferentes técnicas para planejamento das ações de tecnologia da informação, e capacitando-os a elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), segundo as melhores práticas de mercado e as normas que regem o tema na Administração Pública brasileira. Capacitar em ferramentas e técnicas como a utilização do Project ModelCanvas, SWOT, práticas para priorização e estimativa de capacidade de execução da TIC, além de abordagens apoiadas no Design Thinking que otimizam o tempo e os resultados, aplicadas ao Processo de Elaboração e Acompanhamento do PDTIC.	GAPSTIE	2	16h	EAD	R\$ 1,840.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1,840.00	R\$ 3,680.00	PAE 1239/2021 Houve desistência do curso, em virtude de indisponibilidade de turmas pela empresa fornecedora da capacitação <b>NÃO EXECUTADO</b>
2	Segurança de Redes e Sistemas	Capacitação que permitirá a aplicação de técnicas de autenticação e autorização segura, auditorias de segurança e requisitos de segurança de servidores Linux e Windows.	SSI, SMI e SRI	4	40 horas	EAD	R\$ 960.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 960.00	R\$ 3,840.00	<b>CURSO REALIZADO</b> PAE 2247/2021 Curso realizado de 16/08 a 24/09/2021 Participantes: Helder Jean Brito da Silva Francisco de Assis Paiva Leal Daniel Cesar Gurgel Coelho Ponte João Paulo de Araújo Bezerra
3	Teste de Invasão de Aplicações Web	Capacitação em testes de invasão de aplicações web, verificando a segurança das aplicações do TRE/RN através de simulação de atques reais explorando as vulnerabilidades encontradas.	SSI, SRI, SBDS e SNT	5	40 horas	EAD	R\$ 1,440.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1,440.00	R\$ 7,200.00	<b>CURSO REALIZADO</b> PAE 2590/2021 <b>04.10 a 12.11</b> Participantes: Marcos Alexandre de Melo Medeiros, José Frank Viana da Silva, Francisco de Assis Paiva Leal, Francisco Andretti
4	Cursos da Alura - Licença Premium: Criação de Vídeos Tutoriais	Ampliação dos conhecimentos dos servidores para criação de dashboards sobre dados estatísticos, para controle e tomada de decisão, bem como, aquisição de conhecimentos na área de capacitação e vídeos instrucionais	SUE/SSAE	5	10h	EAD	R\$ 900.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 900.00	R\$ 4,500.00	<b>EM ANDAMENTO</b>  PAE 1617/2021 e PAE 4132/2021 <b>Os servidores foram inscritos nas trilhas respectivas e tem 1 ano para uso da licença na Alura.</b>
5	Cursos da Alura - Licença Premium: - Segurança Web: Vulnerabilidades do seu sistema e OWASP	Aprimorar técnicas de desenvolvimento de sistemas seguros e avançar no monitoramento de aplicações em tempo real.	SDS	4	12h	EAD	R\$ 900.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 900.00	R\$ 3,600.00	Trilha Curso Criação de Vídeos Institucionais: - Mozart Dantas (SSAE): Curso Finalizado. Carga Horária: 10h, Perído: 13.10.21 a 03.01.2022. - Rodrigo Kfourir (SSAE): Curdo Finalizado. Carga Horária: 10h. Período: 28.10.21 a 20.12.21. -Douglas Santos (SUE): Curso Finalizado. Carga Horária: 10h Período: 16.08 a 30.08.2021. - Antônio Klaus (SUE): Curso Finalizado. Carga Horária: 10h. Período: 13.08 a 18.08.2021. - Luís Panatis (SUE): Curso Não iniciado. Carga Horária: 10h.
6	Cursos da Alura - Licença Premium: - Teste de Integração: Testes SQL e DAOs automatizados em java	Capacitar os servidores da área de desenvolvimento na realização de testes de software, visando garantir entregas de soluções mais seguras e confiáveis.	SDS, SNT	4	12h	EAD	R\$ 900.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 900.00	R\$ 3,600.00	Trilha Curso Segurança Web: Vulnerabilidades do seu sistema e OWASP 12 hs - Marcos - Não iniciado - Marcelo - Não iniciado - Diego - Não iniciado - Thompson - Em andamento
7	Cursos da Alura - Licença Premium: - Fundamentos da Desprojetização: Manifesto NoProjects	Aperfeiçoar a aplicação das boas práticas de gerenciamento de projetos, assim como avaliar a utilização dos frameworks de gerenciamento Flow Framework e Flawless no âmbito dos projetos da COSIS.	COSIS	1	8h	EAD	R\$ 900.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 900.00	R\$ 900.00	Trilha Curso Teste de Integração: Testes SQL e DAOs automatizados em Java 6 hs - George - 13/11/2021 a 13/11/2021 - José Edson - Não iniciado - Adriano - Não iniciado
8	Cursos da Alura - Licença Premium: - Python Pandas: Tratando e analisando dados	Capacitar os servidores a utilizarem a linguagem Python para realização de análise e visualização de dados a partir de gráficos e relatórios.	SNT	4	12h	EAD	R\$ 900.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 900.00	R\$ 3,600.00	Trilha do Curso Fundamentos da Desprojetização: Manifesto NoProjects - Osmar Fernandes - Não iniciado
9	Administração Oracle Database: Criação e gerenciamento do banco	Capacitar os servidores a utilizarem o Oracle Database: Criação e gerenciamento do banco para realização de análise e visualização.	SBDS	3	10h	EAD		R\$ -	R\$ -		R\$ 2,910.00	Trilha do Curso Python Pandas: Tratando e analisando dados - Frank - 16/08/2021 a 09/02/2022 - Saulo - em andamento - Luiz - em andamento - Sanderson - em andamento  Trilha Capacitar os servidores a utilizarem o Oracle Database: Criação e gerenciamento do banco para realização de análise e visualização. - Thiago - concluído em 2022 - Wendell - em andamento - Narciso - em andamento
10	Capacitação na ferramenta de Gestão de Vulnerabilidades de Ativos de TI	Capacitar os servidores da STIE para realizar configuração, monitoramento, correções de segurança e análise relatórios, utilizando a ferramenta Nessus Tenable utilizada para realizar Gestão de Vulnerabilidades de Ativos de TI.	COINF, SSI, SRI, SDS e SNT	10	20h	EAD					R\$ 8,340.00	<b>CURSO REALIZADO</b> PAE 9573/2020 Curso realizado de 5 a 8 e 12/julho de 2021 Participantes: Helder Jean Brito da Silva, Francisco de Assis Paiva Leal, Daniel Cesar Gurgel Coelho Ponte, João Paulo de Araújo Bezerra, Carlos Magno do Rozario Câmara, Denilson Bastos da Silva, George Melho Barbalho, Leandro Augusto, Leonardo Dantas de Oliveira, Sidnei Costa de Souza
										<b>Total</b>	<b>R\$ 42,170.00</b>	
Parâmetros: Passagem aérea (ida e volta): R\$ 1.600,00 Diárias Capital: R\$ 420,00 Diárias do Interior: R\$ 336,00 Auxílio Deslocamento (somente em deslocamentos aéreos): R\$ 280,00 Auxílio Alimentação (por dia útil): R\$ 41,37												

OKR Tier 1											
Objetivos			Resultados-chave							Medição	Observações
Perspectiva (art.2o ENTIC)	ID	Descrição (art. 2o da ENTIC)	ID	KR Tier 1	Fórmula	Baseline	Meta 2022	Responsável	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)	
Sociedade	OE1	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	01 KR1-1.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC de 79% para 82%	$[(\text{Soma Not\_Sat\_ZE} + \text{Soma Not\_Sat\_SEC}) / \text{PontMáx}] \times 100$  Notas obtidas por meio da aplicação de questionário padronizado com os usuários internos do TRE/RN	79%	82%	GAPSTIE	Semestral	-	Não realizada no ano de 2021, pois o formulário nece
Sociedade	OE1	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	02 KR1-1.2	Aumentar a percepção de utilidade dos serviços digitais de 74% para 75%-	$[(\text{Soma Not\_Sat}) / \text{PontMáx}] \times 100$ Por meio da aplicação de questionário padronizado aplicado com os usuários externos ao TRE/RN.	74%	75%	GAPSTIE e OSMAR	Semestral	74%	Medição realizada em outubro/2021 Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cBSkJBrGGDkZ1eEmv6_wfjoN2_75bjdqsGb7bhG8Eo/edit#gid=1392706770">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cBSkJBrGGDkZ1eEmv6_wfjoN2_75bjdqsGb7bhG8Eo/edit#gid=1392706770</a>
Sociedade	OE2	Promover Transformação Digital	03 KR1-2.1	Aumentar em 10 % o número de serviços digitais da Carta de Serviços de 1º Grau	$[(\text{Total de serviços digitais implementados menos a Baseline}) / \text{Baseline}] \times 100$	65%	75%	COSIS	Trimestral	65%	Não houve incremento desde a última medição. Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOugzqiiIWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOugzqiiIWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>
Sociedade	OE2	Promover Transformação Digital	04 KR1-2.2	Aumentar em 14 % o número de serviços digitais da Carta de Serviços de 2º Grau	$[(\text{Total de serviços digitais implementados menos a Baseline}) / \text{Baseline}] \times 100$	56%	60%	COSIS	Trimestral	56%	Não houve incremento desde a última medição. Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOugzqiiIWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOugzqiiIWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>
Aprendizado e Crescimento	OE3	Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores	05 KR1-3.1	Aumentar a Taxa de execução do Plano Anual de Capacitação de TIC de 30 para 40.	Total de Treinamentos do PAC de TIC Realizados (TTPR) dividido pelo Total de Treinamentos Previstos no PAC de TIC (TTPP), multiplicado por cem	30%	40%	GAPSTIE	Trimestral	40%	Total realizado: 04 Total previsto: 10 <b>Medição: 40 %</b> OBS: 1 curso não executado, 6 cursos EAD concluídos por parte dos servidores Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5Pl7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=483201097">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5Pl7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=483201097</a>
Aprendizado e Crescimento	OE3	Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores	06 KR1-3.2	Aumentar de 54 para 60 a nota da dimensão referente à pessoas no questionário IGOVTIC-JUD.	Verificado no questionário IGOVTIC-JUD	54	60	GAPSTIE	Anual	54	<b>Medição: 54 (setembro/2021)</b> Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1s57aNCgPWOUyNMWtqbDgF5Nilm9lqBNa/edit?">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1s57aNCgPWOUyNMWtqbDgF5Nilm9lqBNa/edit?</a>
Aprendizado e Crescimento	OE4	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	07 KR1-4.1	Efetivar 15 publicações no Connect-Jus, no período de 17 meses.	Contagem sequencial	0	17	GAPSTIE	Trimestral	1	Envio da iniciativa "Melhoria do Datacenter do TRE/RN" em 15.09.2021 Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WTMMkk8z1EltDrY84JUBrq6E7NJe9GgZMwsMPjdP9Qo/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WTMMkk8z1EltDrY84JUBrq6E7NJe9GgZMwsMPjdP9Qo/edit#gid=0</a>
Processos internos	OE5	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	08 KR1-5.1	Alcançar o índice de excelência no IGovTIC-JUD.	Fórmula própria do iGovTIC-JUD, conforme Guia da ENTIC-JUD Resolução CNJ n. 370/2021	0,71	0,85	GAPSTIE	Anual	0,71	<b>Medição de dezembro/2021: 0,71</b>
Processos internos	OE5	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	09 KR1-5.2	Atingir 80% de execução do PTE, para as ações previstas no período	$(\text{Total de demandas concluídas no período} / \text{Demandas previstas no período}) \times 100$  Indicador capaz de avaliar o percentual de execução PTE	30,23%	80%	MARCOS e GAPSTIE	Trimestral	32%	44 ações previstas para encerrar até Dez/2021 14 concluídas no período Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G60wbx34a-BIYmbgxmAEGhSYXXlw1an9l8MCXrzsk/edit#gid=1183608459">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1G60wbx34a-BIYmbgxmAEGhSYXXlw1an9l8MCXrzsk/edit#gid=1183608459</a>
Processos internos	OE6	Aprimorar as Aquisições e Contratações	10 KR1-6.1	Aumentar de X% para 100%,-o índice de adesão à nova Resolução de contratações de TIC conforme prazo estabelecido.	Quantidade de itens atendidos da Resolução de contratações de TIC dividido pelo total de recomendações propostas. (Itens atendidos na Resolução/Total de itens da Resolução)	Percentual ano anterior	-	Aguardando nova norma do CNJ	-	-	Aguardando nova norma do CNJ

OKR Tier 1											
Objetivos			Resultados-chave							Medição	Observações
Perspectiva (art.2o ENTIC)	ID	Descrição (art. 2o da ENTIC)	ID	KR Tier 1	Fórmula	Baseline	Meta 2022	Responsável	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)	
Processos internos	OE6	Aprimorar as Aquisições e Contratações	11 KR1-6.2	Aumentar de 60% para 75%, o índice de Contratações de TIC realizadas no exercício conforme plano de contratações	(Total de contratações de TIC executadas / Total de contratações Planejadas no plano de contratações de TIC) x 100	66%	75%	GAPSTIE	Trimestral	<b>66%</b>	Versão 1.0 do Plano de Contratações: 12 contratações previstas 08 contratações efetivadas <b>Medição: 66%</b> Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2JApbysys-UHT/edit?usp=sharing&amp;ouid=118205639404836731879&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2JApbysys-UHT/edit?usp=sharing&amp;ouid=118205639404836731879&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a>
Processos internos	OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	12 KR1-7.1	Manter em zero os incidentes cibernéticos que causem algum tipo de danos a dados ou serviços essenciais mantidos pelo TRE.	Consulta ao registro de incidentes mantidos pela ETIR Verificar o número incidentes cibernéticos que causem algum tipo de danos a dados ou serviços essenciais mantidos pelo TRE, em cada semestre.	0	0	COINF	Trimestral	0	
Processos internos	OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	13 KR1-7.2	Reduzir de 198 a 19 o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico.	Número de vulnerabilidades de severidade crítica e alta detectadas por software de gestão de vulnerabilidades	198	19	COINF	Trimestral	53	Número de vulnerabilidades críticas iniciais = 198 (outubro/2021) Medição em dezembro/2021 = 53 vulnerabilidades
Processos internos	OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	14 KR1-7.3	Executar X% das ações do PTS no período	(Total de demandas concluídas no período / Demandas previstas no período) x 100  Indicador capaz de avaliar o percentual de execução PTS	-	-	Aguardar a elaboração do PTS	-	-	Aguardar a elaboração do PTS
Processos Internos	OE8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	15 KR1-8.1	Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC	Por meio da ferramenta de monitoramento, registrar Tempo de disponibilidade do conjunto de sistemas definidos como essenciais (TDSE), dividido pelo tempo total do período (TTP), multiplicado por cem. (TDSE/TTP) x 100 Obs.: Listar os sistemas que devem ser considerados essenciais. Descontar tempos de manutenção programada.	99%	97%	COSIS e COINF Medição Indicador a partir de 2021: PAE Links de Comunicação Internet Site Intranet (Plone) Correio Eletrônico Link de comunicação de dados Rede sem fio (Sede, COJE e Fórum Natal) Ponto Eletrônico Pje 1º Grau Pje 2º Grau IPLENO  O serviço abaixo não será medido, mas, constará apenas no plano: Backup	Trimestral	<b>98,27</b>	Arquivo de referência COINF: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5VnGMZh49hJJwFFSES931rjD52obVkHhmlGhuQLCxo/edit#gid=1119696889">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5VnGMZh49hJJwFFSES931rjD52obVkHhmlGhuQLCxo/edit#gid=1119696889</a>  Arquivo de referência COSIS: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>  PAE - 99,91 Links de Comunicação Internet - 99,05 Site Intranet (Plone) - 99,67 Correio Eletrônico - 99,99 Link de comunicação de dados - 97,75 Rede sem fio (Sede, COJE e Fórum Natal) - 99,99 Ponto Eletrônico - 99,71 Pje 1º Grau - 95,37 Pje 2º Grau - 92,44 IPLENO- 98,87
Processos Internos	OE8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	16 KR1-8.2	Aumentar de 0 para 1 o número de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade	Número total de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade, incluindo aquelas entregues no período	0	1	COSIS	Semestral	<b>0</b>	Por ora não dispomos de soluções que atendam aos requisitos de acessibilidade.  Este tema será objeto de análise, em breve, pela COSIS e suas unidades técnicas de desenvolvimento.  Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>

	OKR Tier 2										
	Objetivos		Resultados-chave							Medição	Observações
Objetivo camada 1	ID	Tema	ID	KR Tier 2	Fórmula	Baseline	Meta para 2022	Responsável	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)	
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	17 KR2- 1.1.1	Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA de 75% para 80%	Medição direta na central de serviços	75%	80%	COINF	Trimestral	96,21%	Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicVlyE-liPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicVlyE-liPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing</a>
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	18 KR2- 1.1.2	Manter acima de 90% o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC	(Total de notas ótimo por chamado/Quantitativo de avaliações registradas) x 100  Notas obtidas em avaliação realizada diretamente no sistema de abertura de chamados	98,96%	manter acima de 90%	COINF	Trimestral	96,95%	Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicVlyE-liPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicVlyE-liPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing</a>
OE1	OT1.2	Buscar a excelência no desenvolvimento de sistemas administrativos	19 KR2- 1.2.1	Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas de 9,2 para 9,6	Soma das notas atribuídas a cada sistema pelos servidores demandantes/Quantitativo de sistemas entregues e avaliados no período  Notas obtidas através de aplicação de questionários padronizados com os servidores demandantes dos sistemas desenvolvidos e entregues	9,2	9,6	COSIS	Semestral	9,5	Levantamento realizado pela SDS junto aos servidores demandantes de soluções de sistemas. Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>
OE2	OT2.1	Aprimorar a experiência do usuários nos serviços digitais de responsabilidade do TRE-RN	20 KR2-2.1.1	Aumentar de 0 para 2 os serviços digitais de responsabilidade do TRE-RN oferecidos às cidadãs e aos cidadãos estejam disponíveis em plataforma mobile (responsivos)	Serviços digitais disponíveis em plataforma mobile	0	2	COSIS	Semestral	0	O desenvolvimento de aplicativos mobile (servidor JE e TRE-RN Sociedade) encontra-se em andamento pela SNT. Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>
OE2	OT2.2	Ampliar o desenvolvimento de painéis de dados com ferramentas de Business Intelligence	21 KR2-2.2.1	Ampliar de 105 para 120 o número dos painéis de dados com uso de ferramentas de Business Intelligence.	Total de painéis de dados com uso de ferramentas de Business Intelligence	105	120	COSIS	Trimestral	135	Residência 1ª Edição: implementados 51 painéis Residência 2ª Edição (até o momento): implementados 84 painéis Total: 51 + 84: 135 Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>
OE3	OT3.1	Ampliar o alcance das capacitações oferecidas pelo TRE-RN entre os servidores da STIE	22 KR2-3.1.1	Aumentar a carga horária média anual de capacitações realizadas de 26 para 30	Total de carga horária de capacitações realizadas pelos servidores da STIE oferecidas pelo TRE-RN / Total de servidores lotados na STIE	26	30	GAPSTIE	Semestral	12.5	Total de carga horária de capacitações realizadas pelos servidores da STIE oferecidas pelo TRE-RN, em 2021= 588 horas Total de servidores lotados na STIE = 47 Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5PI7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=2025607123">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5PI7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=2025607123</a>
OE3	OT3.1	Ampliar o alcance das capacitações oferecidas pelo TRE-RN entre os servidores da STIE	23 KR2-3.1.2	Aumentar o percentual de servidores da STIE capacitados com no mínimo 20 horas no período de 32 para 36	Total de servidores da STIE capacitados com no mínimo 20 horas,em cursos oferecidos pelo TRE-RN	32	36	GAPSTIE	Semestral	13.0	Total de servidores capacitados com,no mínimo, 20 horas = 13 Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5PI7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=2025607123">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1csUqVz3rrNcGdrBtgdQ5etxv5PI7CHLRdntW0BiyAw0/edit#gid=2025607123</a>
OE4	OT4.1	Incentivar a cultura de inovação	24 KR2-4.1.1	Aumentar de 0 para 1 iniciativa de TIC desenvolvida através do Laboratório de Inovação, Inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS)	Contagem sequencial	0	1	COSIS	Semestral	0	Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>
OE5	OT5.1	Garantir o acompanhamento da Governança e Gestão de TIC	25 KR2-5.1.1	Atingir 100% do número de reuniões de governança de TIC realizadas, em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança (4 por ano).	Total de reuniões realizadas/Total de reuniões exigidas	100	100	GAPSTIE	Trimestral	100%	Arquivo de referência: <a href="https://www.tre-rn.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/governanca-e-gestao-de-tic/estrutura-de-decisao">https://www.tre-rn.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/governanca-e-gestao-de-tic/estrutura-de-decisao</a>
OE5	OT5.1	Garantir o acompanhamento da Governança e Gestão de TIC	26 KR2-5.1.2	Atingir 100% do número de reuniões de gestão de TIC realizadas, em relação ao planejado no instrumento de instituição do comitê de governança (2 por mês)	Total de reuniões realizadas/Total de reuniões exigidas	100	100	GAPSTIE	Trimestral	100%	Arquivo de referência: <a href="https://www.tre-rn.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/governanca-e-gestao-de-tic/estrutura-de-decisao">https://www.tre-rn.jus.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/governanca-e-gestao-de-tic/estrutura-de-decisao</a>



	OKR Tier 2										
	Objetivos		Resultados-chave							Medição	Observações
Objetivo camada 1	ID	Tema	ID	KR Tier 2	Fórmula	Baseline	Meta para 2022	Responsável	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)	
OE6	OT6.1	Aprimorar a execução orçamentária de TIC	27 KR2-6.1.1	Manter abaixo de 5% o percentual de orçamento de contratações de TIC previsto, mas não liquidado no exercício	Porcentagem do orçamento não liquidado no exercício previsto no Plano de Contratações.	2%	5%	GAPSTIE	Semestral	<b>6,64%</b>	Valor não liquidado: valor disponível + restos a pagar: R\$ 43.576,03 + R\$ 381.354,06 = R\$ 424.930,09 do montante de R\$ 6.395.889,28. <b>Medição: 6,64%</b> Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c0IIfSzP9nsqK-rctk0iAJQXGX_i_REircuFc7bAqQ/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c0IIfSzP9nsqK-rctk0iAJQXGX_i_REircuFc7bAqQ/edit?usp=sharing</a>
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	28 KR2-6.2.1	Atingir 75% do cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (DOD, EP e TR)	Contagem de cumprimento de prazos de entrega dos artefatos das aquisições do Plano de Contratações de TIC.	-	75%	GAPSTIE	Trimestral	<b>42%</b>	De 07 contratações com planejamento previsto para 2021, 03 tiveram os prazos de DOD, estudos preliminares e Termo de Referência cumpridos. <b>Medição: 03/07 = 42%</b> Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2J_Apybsys-UHt/edit?usp=sharing&amp;ouid=118205639404836731879&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2J_Apybsys-UHt/edit?usp=sharing&amp;ouid=118205639404836731879&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a>
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	29 KR2-6.2.2	Diminuir de 30 para 20% a quantidade de contratações de TIC previstas, mas não homologadas no exercício	Contagem de contratações não homologadas no exercício previstas no Plano de Contratações de TIC.	30%	20%	GAPSTIE	Semestral	<b>18%</b>	Contratações previstas em 2021: 11 Total não homologadas: 02 (Aleph e Substituição Techcom) Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2J_Apybsys-UHt/edit?usp=sharing&amp;ouid=118205639404836731879&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vzZEDehDCpmAVFv1rRw2J_Apybsys-UHt/edit?usp=sharing&amp;ouid=118205639404836731879&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a>
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	30 KR2-6.2.3	Aumentar anualmente de 0% para 20% o percentual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de requisitos e critérios socioambientais na etapa de planejamento.	Total de contratações realizadas no exercício com análise de adoção de requisitos / Total de contratações realizadas no exercício.	0	20%	GAPSTIE	Semestral	<b>0</b>	
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	31 KR2-6.2.4	Aumentar anualmente de 0% para 20% o percentual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de requisitos e critérios de proteção de dados pessoais na etapa de planejamento.	Total de contratações realizadas no exercício com análise de adoção de requisitos / Total de contratações realizadas no exercício.	0	20%	GAPSTIE	Semestral	<b>0</b>	
OE7	OT7.1	Aprimorar protocolos de cibersegurança	32 KR2-7.1.1	Atender X% o índice de adesão ao PPINC - Protocolo de Prevenção de Incidentes Cibernéticos (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021)	(Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Verificação das ações previstas no Plano de Ação para implementação do Protocolo	-	-%	COINF Aguardando Elaboração do Protocolo	Trimestral	-	COINF Aguardando Elaboração do Protocolo
OE7	OT7.1	Aprimorar protocolos de cibersegurança	33 KR2-7.1.2	Atender X% o índice de adesão ao PGCC - Protocolo de Gerenciamento de Crises Cibernéticas (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021)	(Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Verificação das ações previstas no Plano de Ação para implementação do Protocolo	-	-%	COINF Aguardando Elaboração do Protocolo	Trimestral	-	COINF Aguardando Elaboração do Protocolo
OE7	OT7.1	Aprimorar protocolos de cibersegurança	34 KR2-7.1.3	Atender X% o índice de adesão ao PIILC - Protocolo de Investigação para Ilícitos Cibernéticos (Res.CNJ 396/2021 e Portaria CNJ nº 162/2021)	(Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Verificação das ações previstas no Plano de Ação para implementação do Protocolo	-	-%	COINF Aguardando Elaboração do Protocolo	Trimestral	-	COINF Aguardando Elaboração do Protocolo
OE7	OT7.2	Aprimorar controles de segurança e proteção de dados pessoais	35 KR2-7.2.1	Atender 70% o índice de adesão das ações previstas no Plano de Ação para adequação do TRE à LGPD (Portaria n.º 84/2021-GP) no período	(Total de demandas finalizadas no período / Total de demandas previstas para o período) x 100 Quantidade de itens atendidos do Plano de Ação de implementação da LGPD para avaliar o cumprimento dos requisitos da LGPD (nos aspectos que envolvem tecnologia da informação (Capítulo VII, Seção I)	0	70%	GAPSTIE	Trimestral	<b>28.57%</b>	Total de demanas previstas cuja responsabilidade é da STIE: 07 Total de demandas finalizadas: 02



	OKR Tier 2										
	Objetivos		Resultados-chave							Medição	Observações
Objetivo camada 1	ID	Tema	ID	KR Tier 2	Fórmula	Baseline	Meta para 2022	Responsável	Frequência	Fevereiro/2022 (ref. até dez/2021)	
OE7	OT7.2	Aprimorar controles de segurança e proteção de dados pessoais	36 KR2-7.2.2	Atingir 80% o número de requisitos aderentes a PSI-JE, para o ano de referência	(Total de requisitos atendido / Total de requisitos da PSI) x 100  Verificação dos requisitos a partir de planilha para verificação de cumprimento dos requisitos estabelecidos da PSI-JE	-	80%	GAPSTIE	Trimestral	-	É necessário ainda desenvolver a tabela de medição
OE8	OT8.1	Prover soluções e serviços de suporte com eficiência e desempenho adequados.	37 KR2-8.1.1	Manter acima de 90% as taxas de resoluções dentro do prazo do NMS de requisições e incidentes relativos a inoperância de equipamentos de microinformática TIC	(Número de requisições e incidentes apurados junto à Central de Serviços de TIC relativos a manutenção e substituição de equipamentos de microinformática resolvidos dentro do tempo/total de requisições e incidentes) X 100	93%	Manter acima de 90%	COINF		94,7%	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicVlyE-liPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1VsuGknRr2FjLt-yeVyVoicVlyE-liPPsADYlr3qrBvA/edit?usp=sharing</a>
OE8	OT8.2	Prover soluções e serviços de infraestrutura com , capacidade, disponibilidade e desempenho adequados	38 KR2-8.2.1	Manter acima de 99% as taxas de disponibilidade da estrutura de virtualização do datacenter	Conforme relatório de disponibilidade da estrutura do datacenter	99%	manter acima de 99%	COINF		100%	
OE8	OT8.3	Automatizar a realização de processos de trabalho com fluxos mapeados	39 KR2-8.3.1	Aumentar de 6 para 15 processos mapeados a partir do Sistema PAE Workflow	Contagem sequencial	6	15	COSIS	Trimestral	6	Considerando apenas os processos que estão em Produção, o quantitativo seria de 6 processos atualmente Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>
OE8	OT8.4	Adotar componentes de software seguros para o desenvolvimento de sistemas	40 KR2-8.4.1	Manter atualizadas na última versão estável disponível, no mínimo, 60% das bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas.	(Quantidade de bibliotecas atualizadas na última versão estável/Quantidade total de bibliotcas utilizadas) x 100	23%	60%	COSIS	Trimestral	56,06%	Arquivo de referência: <a href="https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit">https://docs.google.com/document/d/1KsOuqzqiilWjL1mabh_8iAbRqM-NNVUmEmZj0dv8DZ8/edit</a>

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO A PLANEJAMENTO E GESTÃO/STIE - ANO 2022

VERSÃO 2.0

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS
1	2022-001-GAPSTIE-GEST	PDTIC 2023-2024	Elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2023-2024, incluindo os respectivos planos de ações/projetos, de capacitação e de contratações.	CGESTIC	GAPSTIE	PI3	2022/05	2022/11	NÃO INICIADA	
2	2022-002-GAPSTIE-GEST	Plano de Contratações de TIC 2023	Compilar as demandas de contratações de TIC para 2023, considerando as necessidades associadas às ações e projetos do mesmo exercício e os recursos orçamentários disponibilizados para a área de tecnologia da informação e comunicação.	JERN	GAPSTIE	PI3	2022/02	2022/11	EM ANDAMENTO	
3	2022-004-GAPSTIE-GEST	Plano de Transformação Digital	A Entic-Jud determina que cada órgão deve ter seu plano de transformação digital. O Comitê de Governança deverá determinar diretrizes, ações e projetos que devem ser executadas pelos Tribunais para que o máximo de serviços oferecidos para a Sociedade possam ser transformados em digitais.	JERN	GAPSTIE	AC4	2022/02 2022/06	2022/06 2022/12	NÃO INICIADA	
4	2022-005-GAPSTIE-GEST	Definição dos indicadores e metas da Resolução CNJ 370/21	Definir os objetivos táticos, os indicadores e metas para atender aos objetivos estratégicos da nova Entic-JUD (Resolução do CNJ 370/21), utilizando a metodologia OKR.	CGESTIC	GAPSTIE	PI3	2022/01	2022/03	CONCLUÍDA	Indicadores PDTIC 2021-2022: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SNQCZ5jmTIIIXzOOalu1IKnWUIGApolQBHWWyXn2ZHE/edit#gid=27321408">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SNQCZ5jmTIIIXzOOalu1IKnWUIGApolQBHWWyXn2ZHE/edit#gid=27321408</a>
5	2022-006-GAPSTIE-GEST	Revisão do processo de planejamento de contratações e de gestão de contratos de TIC	Revisar os processos de planejamento de contratações e de Gestão de contratos de TIC, aprimorando a comunicação formal com a área resqtitante, e criando indicadores e metas que permitam avaliar os processos.	CGESTIC	GAPSTIE	PI3	2022/02 2022/06	2022/06 2022/12	NÃO INICIADA	
6	2022-007-GAPSTIE-GEST	Acompanhamento da execução do PIELEI 2022	Acompanhar a execução das ações planejadas para a preparação das Eleições 2022	JERN	GAPSTIE	PI4	2022/01	2022/11	EM ANDAMENTO	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA/STIE - ANO 2022

VERSÃO 2.0

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS
1	2022-001-COINF-INFR	Renovação do Parque - Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2021/12	2022/03	EM ANDAMENTO	
2	2022-002-COINF-INFR	Desktop Virtual	Permitir o armazenamento das áreas de trabalho (desktop) em um ambiente centralizado e virtualizado e a disponibilização de aplicativos aos usuários em conformidade com os padrões estabelecidos, objetivando minimizar os riscos de perda de informações e roubo, minimizar o tempo necessário para instalação de equipamentos adicionais ou substituição de equipamentos defeituosos e permitir um gerenciamento eficiente dos recursos de TIC	COINF/STIC	SSI/COINF	AC3	2021/03	2022/4	EM ANDAMENTO	
3	2022-003-COINF-INFR	Realizar Manutenção Preventiva em equipamentos de TIC na Secretaria e Zonas Eleitorais	Aumentar a vida útil dos equipamentos de TIC, reduzir custos com manutenção corretiva e garantir maior disponibilidade dos equipamentos ao usuário	COINF/STIC	SMI/COINF	AC3	2022/02	2022/3	EM ANDAMENTO	
4	2022-004-COINF-INFR	Atualizar infraestrutura de firewall do TRE-RN	Os firewalls do TRE-RN foram dimensionados em 2017 quando possuíamos links de no máximo 100Mbps. Ocorre que hoje, com dois links de 1Gbps, a velocidade da internet e outros serviços estão sendo limitadas pelo processamento do nosso cluster atual, já que de acordo com a especificação suporta apenas 600Mbps.	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/02	2022/06 2022/02	EM ANDAMENTO	
5	2022-005-COINF-INFR	Garantir "alta disponibilidade" na infraestrutura de redes sem fios	Expandir o modelo adotado com apenas uma controladora wireless através da aquisição de uma segunda controladora wireless, haja vista a criticidade do serviço atualmente	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/02	2022/05 2022/02	EM ANDAMENTO	
6	2022-006-COINF-INFR	Solução de gerenciamento de acessos privilegiados	Estudo para aquisição de uma solução com capacidade para armazenar, proteger, controlar, gerenciar, auditar e monitorar o acesso privilegiado no TRE-RN	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2022/02	2022/05	NÃO INICIADO	
7	2022-007-COINF-INFR	Solução de antivírus para servidores com ambiente linux e windows	Estudo para contratação de subscrições de solução de antivírus para servidores	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2022/02	2022/05	EM ANDAMENTO	
8	2022-008-COINF-INFR	Laboratório de manutenção	Manter equipe no laboratório da SMI no COJE e adquirir materiais necessários para a recuperação de equipamentos de TI	COINF/STIE	SMI/COINF	AC3	2022/04	2022/08	NÃO INICIADO	
9	2022-009-COINF-INFR	Vistoria dos pontos de transmissão descentralizada do resultado das Eleições 2022	Permitir identificar antecipadamente os melhores locais para pontos de transmissão, bem como analisar possíveis necessidades de envio de materiais e equipamentos, de modo a viabilizar as transmissões.	COINF/STIE	SMI/COINF	PI.4	2022/08	10/2022	NÃO INICIADO	
10	2022-010-COINF-INFR	Suporte ao final do alistamento eleitoral	Permitir atuar de imediato nos incidentes de TI nas Zonas Eleitorais durante o período do final do alistamento eleitoral	COINF/STIE	SMI/COINF	PI.4	04/2022	05/2022	EM ANDAMENTO	
11	2022-011-COINF-INFR	Suporte às eleições	Preparação e suporte aos diversos ambientes relacionados ao pleito eleitoral, como Disque Eleitor, Auditoria do voto eletrônico, Zonas Eleitorais, bem como o suporte direto na véspera e dia da eleição.	COINF/STIE	SMI/COINF	PI.4	09/2022	10/2022	NÃO INICIADO	
12	2022-012-COINF-INFR	VDI - <i>Virtual Desktop Infrastructure</i>	Aquisição de licenciamento e hardware para infraestrutura de virtualização de desktops, visando entrega desse serviço aos usuários deste Regional.	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/12	2022/03	EM ANDAMENTO	
13	2022-013-COINF-INFR	Solução de rede sem fios isolada para as Zonas Eleitorais	Criação uma rede sem fios isolada da Justiça Eleitoral utilizando o backbone da contratada CİNTE e aquisição de <i>access points</i> para instalação nas localidades que serão atendidas	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2021/12	2022/03	EM ANDAMENTO	
14	2022-014-COINF-INFR	<i>Backbone Secundário</i>	Estudo para renovação do contrato de manutenção do <i>backbone</i> secundário atualmente firmado com a empresa CİNTE vigente até 1/2023 ou realização de uma nova contratação	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2022/07	2023/01	NÃO INICIADO	
15	2022-015-COINF-INFR	Interligação Secretaria - COJE	Estudo para renovação do contrato de manutenção do <i>backbone</i> secundário atualmente firmado com a empresa Interjato vigente até 1/2023 ou realização de uma nova contratação	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2022/07	2023/01	NÃO INICIADO	
16	2022-016-COINF-INFR	Google G-Suite	Estudo para renovação do contrato de prestação de serviços em nuvem (G-Suite) atualmente firmado com a empresa RJR vigente até 3/2023 ou realização de uma nova contratação	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2022/09	2023/03	NÃO INICIADO	
17	2022-017-COINF-INFR	Link internet	Estudo para renovação do contrato de serviço de Internet atualmente firmado com a empresa 1TELECOM vigente até 6/2022 ou realização de uma nova contratação	COINF/STIE	SRI/COINF	AC3	2022/01	2022/06	NÃO INICIADO	
18	2022-018-COINF-INFR	PM - GESTÃO DE PATCHES	Gerenciamento de endpoints que permite que as equipes de operações e segurança de TI automatizem totalmente a detecção, o gerenciamento e a correção deles, mantendo-os corrigidos e em conformidade	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2022/04	2022/08	NÃO INICIADO	
19	2022-019-COINF-INFR	SIEM - GERENCIAMENTO DE LOGS E EVENTOS	Solução de SOC e SIEM. Eles vão conhecer a tecnologia e, futuramente, vão tentar disponibilizar para os regionais. Por enquanto, devemos usar o GrayLog, que é uma solução free, evitando gastar recursos com uma ferramenta SIEM que pode ter tecnologia diferente da ferramenta de SIEM contratada pelo TSE	COINF/STIE	SSI/COINF	AC3	2022/06	2022/12	NÃO INICIADO	
20	2022-020-COINF-INFR	MFA-MULTIPLO FATOR DE AUTENTICAÇÃO	Tecnologia que solicita ao usuário de uma plataforma, um aplicativo ou um sistema confirmar sua identidade em dois ou mais momentos, antes de liberar o acesso dele ao sistema	COINF/STIE	SSI/COINF SRI/COINF	AC3	2022/03	2022/12	NÃO INICIADO	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA/STIE - ANO 2022

VERSÃO 2.0

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS
21	2022-021-COINF-INFR	SOLUÇÃO PARA CONSCIENTIZAÇÃO SI	Plataformas de educação e conscientização em Segurança e Simulação com simulação de Phishing	COINF/STIE	SSI/COINF SRI/COINF	AC3	2022/04	2022/12	NÃO INICIADO	

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE ELEIÇÕES - ANO 2022**  
**VERSÃO 2.0**

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS
1	2022-001-COELE-LOG	Elaborar e Coordenar as ações do Plano de Ação - ELEIÇÃO SUPLEMENTAR para realização integrada quando definido pela Corte.	Elaborar e coordenar no âmbito de TIE o Plano de Ação - Eleição Suplementar, conforme deliberado pela Corte Eleitoral, com dados, com parâmetros, cronograma e informações da logística da eleição / Permitirá que as atividades preparatórias das eleições suplementares sejam realizadas de forma adequada, respeitando os prazos do calendário eleitoral.	STIE	COELE	PI4	2022/01	2022/12	NÃO INICIADA	
2	2022-002-COELE-LOG	Projeto SISTEMA DE LOGÍSTICA DE ELEIÇÕES, para o cálculo de quantitativos e distribuição de urnas, mídias e materiais correlatos, além de projeções de parâmetros essenciais ao dimensionamento dos custos de materiais, equipamentos e pessoal de apoio para as eleições	Elaborar e disponibilizar os requisitos para o Sistema de Logística de Eleições (SILOGE), incluindo a funcionalidade de projeções relativas aos locais de votação, seções, urnas e eleitorado para as eleições, bem como o cálculo da distribuição de urnas por modelo por zona eleitoral, o cálculo da distribuição de mídias, lacres, sacolas, etiquetas e materiais correlatos às urnas por zona, dentre outros / Tal sistema possibilitará a automatização dos cálculos de parâmetros essenciais para o dimensionamento dos custos com materiais, equipamentos e pessoal de apoio às eleições, evitando-se erros decorrente do uso manual de planilhas e consequentemente otimizando os custos da eleição.	STIE	COELE	PI4	2022/01	2022/06	INICIADA	
3	2022-003-COELE-LOG	Projeto WHORSHOP DO SISTEMA ELO, com disseminação do conhecimento sobre os diversos módulos do referido Sistema	Estudar os diversos menus do sistema ELO para apresentação e disseminação do conhecimento entre a COELE e os servidores da SSAE	COELE	SSAE	PI4	2022/01	2022/12	EM ANDAMENTO	
4	2022-004-COELE-LOG	Atualização do Sistema de Apoio às Eleições (SAE)	Definir parâmetros, disponibilizá-los à unidade desenvolvedora, testá-los e validá-los / Proporcionará a automatização de processos de trabalho das eleições, especialmente as agregações de seções e TTE's, resultando em maior celeridade e redução de erros na execução das atividades preparatórias para as eleições ordinárias	STIE	COELE	PI4	2022/04 2022/05	2022/05 2022/06	NÃO INICIADA	
5	2022-005-COELE-LOG	Coordenar a logística integrada dos SIMULADOS com elaboração de PLANO DE AÇÃO e GERENCIAMENTO das atividades de logísticas desses eventos.	Viabilizará a realização dos simulados em todas as Zonas Eleitorais do Estado com a observância das condições solicitadas pelo TSE, bem como seguindo as orientações adequadas à execução do evento, com a participação da SUE e SSAE.	STIE	COELE	PI4	2022/03 2022/06	2022/9	NÃO INICIADA	
6	2022-006-COELE-LOG	Projeto SABER COM URNAS E SISTEMAS ELEITORAIS referente a treinamento EAD para Chefes de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições	Construir treinamentos na plataforma EAD sobre urnas e sistemas eleitorais, mediante o aperfeiçoamento dos vídeos produzidos sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais, para treinamento dos Chefes de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições, com o objetivo de proporcionar maior segurança na coordenação e na execução dos procedimentos com urnas e sistemas eleitorais nas eleições oficiais	COELE	SUE/SSAE	PI4	2022/1	2022/05 2022/06	EM ANDAMENTO	
7	2022-007-COELE-LOG	Gerenciar a Central de Treinamento e Suporte às Zonas Eleitorais	Viabilizará a prestação de suporte e treinamento sobre urnas e sistemas eleitorais a todas as Zonas Eleitorais do Estado, a ser executada pela SSAE e SUE, resultando na adequada execução das ações de preparação das eleições 2022	STIE	COELE	PI4	2022/03 2022/07	2022/9	NÃO INICIADA	
8	2022-008-COELE-LOG	Coordenar as ações para os Testes de Desempenho da Totalização visando o pleito de 2022 no âmbito do RN	Possibilitará que os Testes de Desempenho da Totalização para as Eleições 2022 sejam viabilizados no âmbito do RN	COELE	SSAE	PI4	2022/2	2022/9	EM ANDAMENTO	
9	2022-009-COELE-LOG	Gerenciar o Sistema Georreferenciamento (GEL) utilizado nas vistorias dos locais de votação	Controlar as Vistorias dos Locais de Votação, garantir a produção e disponibilização de material de apoio, além da prestação de suporte técnico e operacional. Proporcionará o correto uso do Sistema GEL visando à realização das Vistorias dos Locais de Votação para o pleito de 2020.	COELE	SSAE	PI4	2022/6	2022/9	NÃO INICIADA	
10	2022-010-COELE-LOG	Organizar a logística de urnas, suprimentos, equipamentos e móveis para os eventos de GM e Preparação de Urnas no COJE	Organizar layout do local, solicitar móveis e equipamentos de informática, disponibilizar urnas eletrônicas e materiais correlatos para o evento GM e Preparação de Urnas das Zonas da Capital e Região Metropolitana no COJE para o pleito de 2022 / Permitirá que o evento seja executado de forma adequada ao formato planejado de acordo com o Plano Integrado das Eleições 2022	COELE	SUE	PI4	2022/8	2022/9	NÃO INICIADA	
11	2022-011-COELE-LOG	Coordenar eventos externos para garantir urnas funcionais nas eleições 2022	Controlar, orientar e prestar suporte às Zonas Eleitorais nos eventos: Teste de Urnas Pós-transporte, Carga de Baterias, Teste de Integridade das Urnas, Manutenção Corretiva de Urnas no Período Eleitoral e Verificação de Urnas Pós-Eleição.	COELE	SUE	PI4	2022/08	2022/11	NÃO INICIADA	
12	2022-012-COELE-LOG	Gerenciar o processo de agregações de seções/TTE de Ofício, observando critérios adequados de modo a não causar transtornos nas seções	Permitirá que as agregações de seções sejam realizadas com a observação de critérios objetivos, evitando transtornos na votação, e possibilitando a redução de custos com materiais, auxílio-alimentação, urnas e mão-de-obra nas eleições 2022, a serem executadas pela SSAE	COELE	SSAE	PI4	2022/07	2022/8	NÃO INICIADA	
13	2022-013-COELE-LOG	Gerenciar o processo de alocações temporárias de seções, garantindo o comando das alocações provisórias de seções de todas as Zonas Eleitorais do Estado no sistema ELO	Proporcionará a correta execução das alocações provisórias de seções no sistema ELO de forma padronizada e adequada aos critérios estabelecidos no Plano de Eleições TIC 2020	COELE	SSAE	PI4	2022/7	2022/10	NÃO INICIADA	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE ELEIÇÕES - ANO 2022  
VERSÃO 2.0

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	RESULTADOS
14	2022-014-COELE-LOG	Gerenciar os Coordenadores de Suporte Técnico para as Eleições 2022	Permitirá que o trabalho dos Coordenadores Regionais de Suporte Técnico seja realizado nos prazos e condições adequados, alcançando todas as Zonas Eleitorais do Estado, proporcionando-lhes suporte sobre urnas e sistemas eleitorais com eficiência e eficácia, contribuindo para o sucesso das eleições no RN	STIE	COELE	PI4	2022/03 2022/07	2022/10	NÃO INICIADA	
15	2022-015-COELE-LOG	Aperfeiçoar o MATERIAL DE APOIO para a CAPACITAÇÃO dos AUXILIARES DE ELEIÇÕES.	Estudar e implementar melhorias no material de apoio que será utilizado pelos Auxiliares de Eleições / Permitirá um melhor entendimento do conteúdo a ser ministrado no treinamento dos auxiliares de eleições	COELE	SUE/SSAE	PI4	2022/03 2022/05	2022/6	NÃO INICIADA	
16	2022-016-COELE-LOG	Projeto WHORSHOP DO SISTEMA SAE, com disseminação do conhecimento sobre os diversos módulos do referido Sistema	Estudar os diversos menus do sistema SAE para apresentação e disseminação do conhecimento entre a COELE e os servidores da SSAE	COELE	SSAE	PI4	2022/01	2022/12	EM ANDAMENTO	
17	2022-017-COELE-LOG	Mapeamento do Processo "Elaboração do Plano Integrado das Eleições 2022"	Mapear as principais etapas e modelar o processo de elaboração do PIELEI, para instituir como padrão para os anos seguintes	JERN	GAPSTIE	PI4	2022/01	2022/03	NÃO INICIADA	PASSAR PARA A COELE



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE												
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE - ANO 2022												
VERSÃO 2.0												
ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO		OBSERVAÇÃO	RESULTADOS
1	2018-004-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Inscrição de Juizes para Biênio	Sistema que será utilizado pelos magistrados para realização de inscrição em biênios, a partir do site do Tribunal na Intranet.	SGP/COPES /SGAE	SNT	AC.1	2018/03	2021/11 2022/02	CONCLUÍDO	100%		Possibilidade de inscrição de magistrados para biênios via sistema.
2	2020-023-COSIS-SIST	Refatoração do Sistema de Portfólio	Manutenção evolutiva no Sistema de Portfólio adaptando-o a novos requisitos.	STIE	SDS	AC.4	2020/10	2021/11 2022/03	EM ANDAMENTO	80%	As alterações solicitadas foram implementadas pela G4F e encontram-se pendentes de homologação pelo GAPSTIE, conforme PAE n.º 20007/2016.	
3	2021-009-COSIS-SIST	Refatoração dos processos de Licenças e Ausências - PAE Workflow	Adaptação dos processos à novas regras de negócio.	SGP	SDS	AC.1	2021/07	2022/02 2022/03	EM ANDAMENTO	95%	Refatoração dos processos de Licenças e Ausências (Ausência Juri, Ausência para Doação de Sangue, Ausência para Alistamento Eleitoral, Ausências para Casamento, Ausência para Falecimento, Licenças Adotante, Licença Gestante e Licença Paternidade) com base nas novas solicitações da SRF durante a homologação.  <b>Foram finalizados os seguintes processos: 'Ausência para doação de sangue', 'Ausência para casamento', 'Ausência em virtude de falecimento' e 'Ausência para Juri'. Ainda aguardando autorização da SRF para implantação em produção.</b>  Obs.: Sugiro a alteração do escopo do projeto para limitar aos 5 processos de ausência, pois a área demandante sinalizou que não será possível automatizar no momento os processos de licenças, em virtude de pendências internas na revisão de normativos.  Obs.: Sugiro a criação de novo projeto futuro com o escopo somente dos 3 processos de licenças.	
4	2021-007-COSIS-SIST	Implementação de conectores do E-Social para o SGAE	Adaptação do SGAE para as informações obrigatórias de acordo com os layouts dos eventos identificados.	SGP/COPES /SGAE	SDS	AC.1	2021/11	2022/03	NÃO INICIADA	0%	Foi realizada uma análise prévia pela SDS, em conjunto com a SFP e SGAE. Há princípio, foram identificadas somente as necessidades de envio dos eventos S2300, S2306 e S2399 para os membros juristas, que são cadastrados no SGAE (vide PAE n.º 45982021).  <b>Porém ainda há uma indefinição sobre a necessidade ou não do envio destes eventos. Ainda não há definição negocial sobre a necessidade de desenvolvimento.</b>  <b>Obs.: Sugiro consulta à área de negócios (SGAE) sobre a possibilidade de cancelamento do projeto</b> , uma vez que ficou decidido informalmente pelo envio dos eventos através da interface do eSocial, uma vez que foram identificadas apenas 4 situações com necessidade de envio de eventos para os membros juristas.	
5	2019-005-COSIS-SIST	Evolução no Sistema de Diárias - MODULO II	Reserva de veículos; emissão de parecer jurídico; autorização; lançamento automatizado dos afastamentos no SGRH; ressarcimento de passagens terrestres; ateste de viagens; etc.	DG	SDS	AC.5	2019/01	2021/12 2022/04	EM ANDAMENTO	95%	Conforme PAE 66002018, foram concluídas todas as funcionalidades de desenvolvimento relacionadas ao projeto. Existem chamados em aberto, mas apenas com solicitações de funcionalidades para melhorias de usabilidade. <b>Deve-se consultar a área demandante sobre a possibilidade de encerramento do projeto.</b>	Permitir o controle de todo o fluxo da diárias: solicitação, reserva de veículo, confirmação, quantificação, cálculo, diligência, reserva, análise jurídica, autorização, registro de pagamento, registro de conformidade contábil, registro de publicação e ateste.  Permitir também o controle do fluxo de devolução, via GRU ou Folha, assim como o controle do saldo de empenhos.
6	2019-001-COSIS-SIST	Atualização de versão do sistema AUDITSE	Realizar manutenção evolutiva no sistema AUDITSE, liberada pelo TSE.	AUDI/PRES	SBDS	AC.4	2019/08	2021/12 2022/04	PAUSADO	90%	O sistema encontra-se liberado para uso pela área negocial (AUDI) em ambiente de homologação. O ambiente foi configurado de forma à possibilitar a área acessar todas as funcionalidades do sistema, com todos os papéis disponíveis, afim de validar o uso do mesmo.  <b>O projeto não foi concluído no prazo pois ainda continuamos no aguardo da sinalização da área negocial.</b>	Sistema implantado em ambiente de homologação
7	2020-014-COSIS-SIST	Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 1	Implementação, no sistema Workflow, de processos de trabalho mapeados junto às unidades da SGP.	SGP	SDS	AC.1	2020/01	2022/01 2022/04	EM ANDAMENTO	90%	O processo de Movimentação funcional está em homologação, faltando algumas definições da SGP e portaria para entrar em produção.  <b>O processo de movimentação funcional entrou em produção em 21/03/2022. O processo rodará em paralelo com o modelo tradicional de avaliação via PAE, com a finalidade de validação.</b>  Os processos Alteração de Férias, Marcação de Férias, Marcação Automática de Férias, Alteração de Férias (Saldo de Interrupção) e Interrupção de Férias foram implementados e se encontram em produção.  Os processos de Licenças e Ausências (Ausência Juri, Ausência para Doação de Sangue, Ausência para Alistamento Eleitoral, Ausências para Casamento, Ausência para Falecimento, Licenças Adotante, Licença Gestante e Licença Paternidade) foram implementados, mas durante a fase de homologação pela SRF foram solicitadas alterações substanciais e precisam ser refatorados. Por isso, sugerimos criar um novo projeto.	
8	2020-084-COSIS-SIST	Portal de Dados Abertos do TRE-RN	Implantação de ferramenta visando a disponibilização de dados do TRE-RN, em formato aberto, na Internet.	PRES	SNT	AC.4	2021/04	2021/12 2022/04	EM ANDAMENTO	90%	Finalização da personalização do layout da ferramenta CKAN, da definição da arquitetura da informação, bem como da automação da extração dos dados, demandas relacionadas a Residência concorreram com o projeto.	
9	2021-008-COSIS-SIST	Comissão de Reforma e Atualização dos Portais da Justiça Eleitoral	Projeto da ASCOM do TSE para atualizar os portais da Justiça Eleitoral	ASCOM/TSE	SNT	AC.4	2021/06	2021/12 2022/04	EM ANDAMENTO	60%	As unidades do Tribunal responderam o questionário de gestores responsáveis. Na próxima etapa, verificarão a adequação de páginas sobre sua responsabilidade à LGPD e LAI	
10	2020-089-COSIS-SIST	Ajustes evolutivos do BI da SGP	Incorporação de novos painéis e ajustes nos painéis existentes no BI da SGP.	SGP	SNT	AC.1	2021/11	2022/04	EM ANDAMENTO	10%	Iniciado o projeto com um residente em razão da quantidade de projetos simultâneos, bem como haverá o aumento do escopo do projeto para adequar a nova infraestrutura de BI e atualização do metabase, ocasionando um aumento no tempo do projeto.	
11	2022-001-COSIS-SIST	Solução "Quem Faz?"	Matriz de responsabilidade implementada sob a forma de Sistema Web	STIE/COELE	SNT		2022/03	2022/04	EM ANDAMENTO	70%		
12	2021-005-COSIS-SIST	PAE - Compartilhamento de processos	Permitir o compartilhamento de processos no PAE para unidades simultâneas	STIE/COSIS	SDS	AC.4	2021/08	2021/12 2022/05	EM ANDAMENTO	80%	Atraso devido à priorização de outras demandas e será retomado após a conclusão do Sistema de Diárias.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE												
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE - ANO 2022												
VERSÃO 2.0												
ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO		OBSERVAÇÃO	RESULTADOS
13	2022-002-COSIS-SIST	Implantação do sistema JE-Reinf	Implantação do conjunto de sistemas que compõe a solução JE-Reinf desenvolvida pelo TSE	SAOF/COFIN	SBDS		2022/03	2022/05	NÃO INICIADA	0%	Em análise inicial da documentação de implantação disponibilizada, verificamos que o projeto possui uma organização e complexidade próximas à do projeto e-Social, porém não disponibiliza os módulos em containers, o que tornará o processo de implantação mais demorado.	
14	2022-003-COSIS-SIST	Integração da Folha de Pagamento com o banco SICOOB	Configurar o módulo FOLHA do TSE para fazer a geração de arquivo de folha de pagamento para o banco SICOOB	SAOF/COFIN/SFP	SBDS		2022/03	2022/05	EM ANDAMENTO	5%	Recebemos uma procedure do TRE-MG que faz a geração para o SICOOBCOP-JUS. Analisamos o código e solicitamos a TI da SICOOB os parâmetros utilizados na procedure que julgamos necessários serem modificados.  Recebemos o retorno da SICOOB em 23/03 e vamos iniciar as configurações da procedure e do módulo FOLHA no ambiente de desenvolvimento.	
15	2019-024-COSIS-SIST	Alteração da Autenticação dos Sistemas do TSE pelo campo "título"	Permitir a autenticação de sistemas do TSE pelo campo "título".	STIE/COSIS	SBDS	AC.4	2019/10	2021/12 2022/06	EM ANDAMENTO	60%	Será necessário verificar junto à SDS as implicações que essa mudança trará para os sistemas COMPOSICAO e ADMSCA.  Utilizaremos a estratégia de realizar essa alteração em conjunto com a migração do Oracle (projeto 2020-082-COSIS-SIST), pois nesse momento os usuários necessitarão realizar atualização das senhas e aproveitaremos para fazer a mudança do login.  O prazo foi adiado para seguir o prazo da migração Oracle, porém já inciamos testes de utilização do título em alguns usuários novos que foram criados.	
16	2020-062-COSIS-SIST	Reorganizar estrutura de configuração do NGINX	Reorganizar e padronizar os arquivos de configuração do NGINX, realizando também o seus versionamentos, e reorganizar os esquema de logs do NGINX, com o intuito de otimizar a inclusão da configuração de novos sistemas, agilizar a manutenção das atuais e facilitar a busca de erros/falhas quando os mesmos acontecerem	STIE/COSIS	SBDS	AC.3	2020/09	2021/12 2022/06	PAUSADO	40%	Continuamos sem conseguir atuar nesse projeto devido ao surgimento crescente e constante de demandas.  Algumas reestruturas já estão em funcionamento. Versionamento no GitLab das configurações atuais.	
17	2020-088-COSIS-SIST	Ajustes evolutivos do BI da SAOF	Incorporação de novos painéis e ajustes nos painéis existentes no BI da SAOF.	SAOF	SNT	AC.5	2021/11	2022/02 2022/06	EM ANDAMENTO	5% 20%	Iniciado o projeto com um residente em razão da quantidade de projetos simultâneos, bem como haverá o aumento do escopo do projeto para adequar a nova infraestrutura de BI e atualização do metabase, ocasionando um aumento no tempo do projeto.	
18	2020-081-COSIS-SIST	Refatorar a solução de envio de mensagens para os aplicativos Comunica TRE-RN e Servidor JE	Centralizar o envio e agendamento de mensagens a serem encaminhadas para os aplicativos.	STIE/COSIS	SNT	AC.4	2021/12	2022/06	EM ANDAMENTO	40%		
19	2021-015-COSIS-SIST	Migração dos sistemas para novas versões do JSF e Primefaces 11.	Ajustes evolutivos e de segurança dos sistemas.	STIE/COSIS	SDS	AC.3	2022/01	2022/03 2022/06	EM ANDAMENTO	50%	<a href="#">Esta atividade deverá ser iniciada após o merge de todos os projetos e do modelo para a branch pagecount, que se faz necessária devido à mudança na forma de cálculo das consultas paginadas no PF11.</a> <a href="#">Esta atividade consistirá em migrar todas as páginas, seguindo os guias de migração do PF.</a> <a href="https://primefaces.github.io/primefaces/10_0_0/#!../migrationguide/10_0_0">https://primefaces.github.io/primefaces/10_0_0/#!../migrationguide/10_0_0</a> <a href="https://primefaces.github.io/primefaces/10_0_0/#!../migrationguide/11_0_0">https://primefaces.github.io/primefaces/10_0_0/#!../migrationguide/11_0_0</a>  <a href="#">Obs.: Está previsto para 19/05/2022 (https://github.com/spring-projects/spring-boot/milestone/239) liberação de versão do SpringBoot compatível com a nova versão do PF11. Só poderemos começar a realizar as migrações e os merges com as branches page_count após esta liberação.</a>	
20	2022-004-COSIS-SIST	Implantação da Fase 02 do Projeto e-Social	Atualizar/configurar os módulos do TSE, o sistema e-Social e o SGE para viabilizar o envio do eventos previstos na Fase 02 do e-Social	SGP	SBDS		2022/03	2022/06	EM ANDAMENTO	10%		
21	2021-020-COSIS-SIST	Automação de cálculos no	Apuração do quantitativo das horas extra	SCC	SDS	AC.4	2022/01 2022/04	2022/03 2022/06	NÃO INICIADA	0%		
22	2022-005-COSIS-SIST	Implantação do sistema PD-Mídia	Implantar o sistema PD-Mídia (Plano de Distribuição de Mídias) desenvolvido pelo TRE-PI	SJ/CGPP/SPDP	SBDS		2022/05	2022/06	NÃO INICIADA	0%	Realizada reunião com equipe técnica do TRE-PI e feito documento de análise de viabilidade técnica.  Será necessária intervenção da SDS para ajustar o mecanismo de autenticação/autorização	
23	2020-082-COSIS-SIST	Atualização da versão do Oracle e preparação do ambiente Site Backup.	Manutenção evolutiva do ambiente de produção e homologação Oracle	STIE/COSIS/SBDS	SBDS	AC.4	2021/04	2021/12 2022/07	EM ANDAMENTO	50%	O roteiro de migração encontra-se concluído, no entanto antes de procedermos com a migração, precisaremos avaliar a utilização da RN1 para também abrigar o ambiente de desenvolvimento, pois a renovação de contrato do TSE com a Oracle só nos forneceu um quantitativo de licenças capaz de atender a RN1 e, segundo informações prestadas por consultores da Oracle, o ambiente de desenvolvimento também tem que ser licenciado.  Em relação ao Site Backup, a máquina ainda não foi disponibilizada pela SRI e só é possível atuar nesse quesito após finalizada a migração.  O projeto será tocado pelo novo estagiário da seção (Ranieri).	Novas máquinas servidoras instaladas nos <i>datacenters</i> .  Máquina que será a nova RN1 já encontra-se operacional o datacenter da sede.
24	2022-006-COSIS-SIST	Migração do Sistema de monitoramento Zabbix	Migrar o sistema de monitoramento Zabbix (que atualmente encontra-se numa versão muito defasada) para um novo servidor de rede e para uma versão mais atualizada	STIE/COSIS/SBDS	SBDS		2022/03	2022/07	EM ANDAMENTO	10%	O mesmo já realizou um estudo e verificamos que o melhor cenário para migração é criarmos um novo servidor, com a versão mais atualizada do Zabbix, e proceder com um novo cadastramento de todos os monitoramentos atuais que serão continuados. Aproveitaremos a oportunidade para cadastrar novos monitoramentos que ainda não existem.  Ranieri está no momento testando o cenário de migração em um ambiente local.	
25	2020-086-COSIS-SIST	Automatizar configurações do NGINX	Automatização da criação/modificação das entradas no NGINX	STIE/COSIS	SBDS	AC.3	2021/12 2022/04	2022/02 2022/08	NÃO INICIADA	0%	Adiado devido a priorização de demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE												
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE - ANO 2022												
VERSÃO 2.0												
ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO		OBSERVAÇÃO	RESULTADOS
26	2021-018-COSIS-SIST	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados	Automatizar prodcedimentos de administrativos de sistemas e banco de dados de forma a permitir que a Central STIE e usuários gerenciadores de sistemas implantados pela SBDS possam realizar, através de uma interface amigável, tarefas administrativas	SBDS	SBDS	AC.5	2022/01 2022/04	2022/04 2022/08	NÃO INICIADA	0%	Será necessário catalogar junto à Central quais procedimentos serão automatizados.  Após o levantameno, iremos avaliar junto à SDS quais procedimentos poderão ser incorporados ao ADMSCA.	
27	2022-007-COSIS-SIST	Implantação do sistema SIGGO	Implantar o sistema SIGGO (Sistema de Gestão e Governança) desenvolvido pelo TRE-MA	PRES/AGE	SBDS		2022/07	2022/08	NÃO INICIADA	0%	Realizada reunião com equipe técnica do TRE-MA e feita uma análise de viabilidade técnica inicial.  Será necessária intervenção da SDS para ajustar o mecanismo de autenticação/autorização	
28	2020-020-COSIS-SIST	Migração do Sistema de Distribuição de Materiais (SIDMAT) para plataforma Java, realizando ajustes evolutivos no sistema	Ajustes evolutivos do sistema com o objetivo de migrá-lo para a atual plataforma de desenvolvimento adotada pela área de sistemas.	SAOF	SDS	AC.5	2020/01	2021/12 2022/09	EM ANDAMENTO	70%	O desenvolvimento foi retomado e o sistema foi separado do SAE para facilitar a manutenção de ambos os sistemas. Parte dos casos de uso já está funcional. O sistema está sendo ajustado para a fase final de controle de remessas. Após essa fase o sistema será liberado para homologação pela SEMAT.  Obs.: Servidor entrará em teletrabalho e terá atividades relacionadas ao PDPJ concorrentes com projetos da SDS.	
29	2020-073-COSIS-SIST	Adaptações de segurança em todos os sistemas segundo relatório de análise da ferramenta Sonarqube.	Correção de vulnerabilidades de segurança, bugs, code smells, códigos duplicados e cobertura de código.	STIE	SDS	AC.3	2020/10	2022/02 2022/09	EM ANDAMENTO	60%	O projeto foi iniciado, mas sofreu pausas para focar na atualização do <i>Primefaces</i> e outros problemas de segurança (migração de servidores para versões mais atuais do <i>RHEL</i> , etc). Além disso, é uma tarefa contínua, pois sempre estão aparecendo novas falhas de seguranças e novas versões de <i>libs</i> são liberadas.  Obs.: Observou-se a necessidade de migrar para versão 11 do PrimeFaces (PF11) devido a falhas de segurança da versão 8, por isso, estamos trabalhando na primeira parte dessa migração (correção de quebra de código nas paginações <i>lazy</i> ). Em seguida serão atualizadas as páginas de todos os sistemas, finalizando a migração para o PF11. Isso deverá atualizar várias <i>libs</i> que estão desatualizadas e com falhas de segurança.  Obs.: O escopo deste projeto deve ser modificado para correção de vulnerabilidades de segurança e bugs. A correção de code smells, códigos duplicados e cobertura de código deverá ser incluída em outro projeto, pois envolverá refatorações muito custosas a nível de codificação.  Somente após esses passos será possível verificar os novos relatórios de falha com <i>sonarqube</i> .	
30	2020-087-COSIS-SIST	Migração de sistemas legados para novos servidores de rede	Migração de serviços visando a desativação de máquinas virtuais antigas e sem garantia de segurança.	STIE/COSIS/SBDS	SBDS	AC.4	2021/10	2021/12 2022/09	EM ANDAMENTO	90%	Restam desativar apenas a máquina:  # ginky (BRS): realizamos nos dias 22/03 e 23/03 um teste de migração do BRS para um container, porém as consultas de Inteiro Teor no site do TRE/TSE se mostraram inconstantes; não conseguimos confirmar se o problema se encontra na solução usando container ou no próprio sistema do TSE. Preferimos abortar a migração e analisarmos melhor os parâmetros de funcionamento do sistema para termos maior confiança na migração. Além disso, já existe um cronograma do TSE para atualização do SJUR nos regionais, onde seremos atendidos em 08/2022, que irá desativar o uso local do BRS.  Criação do projeto e desenvolvimento das entidades base que darão o suporte para possibilitar a criação inicial de uma solicitação de suprimento de fundos. Adiado devido a outros projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes que mobilizaram a força de trabalho da equipe.  Retomada a modelagem e análise de requisitos com Diego.  Obs.: Servidor entrará em teletrabalho a partir de 04/2022. Obs.: Servidor está acumulando as atividades de desenvolvimento com atividades de BI, o que acaba por comprometer um pouco sua produtividade no desenvolvimento do sistema.	- Serviços migrados (SADP_ModOWA, ASIWeb homologação e produção, servidores MySQL, Atendimento SAO, Gestcom, Transparência, Banco de Talentos)  - Servidores antigos que podem desativados: fiona, pato, sleepybird, pocoyo, smurfette, tasha, steven, wolverine e nina.
31	2020-037-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 1	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC.5	2021/11	2022/04 2022/09	EM ANDAMENTO	10%		
32	2021-019-COSIS-SIST	Desenvolvimento de solução	Possibilitar a convocação de mesários e	STIE/COELE	SDS	AC.4	2022/01 2022/03	2022/06 2022/10	EM ANDAMENTO	5%		
33	2021-017-COSIS-SIST	Manutenção/evolução do S	Necessidade de execução de testes para Necessidade de adaptação da funcionalid Demais alterações visuais ou de process	SSAE	SDS	AC.4	2022/03 2022/04	2022/06 2022/10	NÃO INICIADA	0%		
34	2021-010-COSIS-SIST	Refatoração do Processo de Pagamento de mesários	Ajustes evolutivos relacionados ao pagamento de mesários.	SAOF	SDS	AC.5	2022/05 2022/04	2022/10	NÃO INICIADA	0%		
35	2021-006-COSIS-SIST	PAE - Visibilidade de processos	Alterações para tratar mudanças na visibilidade de processos	STIE/COSIS	SDS	AC.4	2022/03 2022/07	2022/05 2022/10	NÃO INICIADA	0%	Foram solicitados mais detalhes de requisitos junto à CGI, mas a demanda foi redirecionada ao GAPSGP. Estamos aguardando retorno para iniciarmos o projeto.	
36	2020-049-COSIS-SIST	Desenvolvimento de novo portal de Intranet	Desenvolvimento de nova versão do site do TRE-RN na Intranet, com a adoção do Plone versão 5.3 ou superior.	DG	SNT	AC.4	2020/12	2022/06 2022/12	EM ANDAMENTO	40%		
37	2020-083-COSIS-SIST	Atualização do sistema Banco de Talentos do TSE	Ajuste evolutivo do sistema, com a incorporação de novas tecnologias mais atualizadas.	SGP	SBDS	AC.1	--	--	PAUSADO	10%	Após análise dos códigos-fontes da nova versão, verificou-se a necessidade de refatoração dos códigos de autenticação/autorização, nos moldes do que foi feito na versão anterior.  Essa refatoração foge do escopo de atuação da SBDS e será encaminhada para à SDS (GLPI 32605). A SBDS retomará o projeto após intervenção da SDS que ainda não tem prazo para acontecer.	
38	2021-016-COSIS-SIST	Aplicação dos temas Premium Harmony e Avalon no modelo de desenvolvimento da SDS.	Ajustes evolutivos e de segurança dos sistemas.	STIE/COSIS	SDS	AC.3	2022/11 2022/10	2023/04 2023/02	NÃO INICIADA	0%	Esta atividade será iniciada após a migração completa para PF11, sendo os temas Premium aplicados em um sistema menor, com a finalidade de identificar modificações nas tags do modelo ou a necessidade de criação de novas tags adaptadas para os temas Premium.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE - ANO 2022

VERSÃO 2.0

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO		OBSERVAÇÃO	RESULTADOS
39	2020-034-COSIS-SIST	Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 3	Implementação, no sistema Workflow, de processos de trabalho mapeados junto às unidades da SGP.	SGP	SDS	AC.1	2022/01 2022/11	2022/04 2023/02	NÃO INICIADA	10%	Processos a serem automatizado (vide PAE n.º: 10837/2019):  - Tratamento da Própria Saúde - Doença em Pessoa da Família  Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	
40	2022-008-COSIS-SIST	Análise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Análise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	STIE/COSIS/SDS	SDS		2022/11	2023/02	NÃO INICIADA	0%		
41	2020-038-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 2	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC.5	2022/05 2022/10	2022/10 2023/03	NÃO INICIADA	0%	Desenvolvimento das tarefas referentes ao fluxo do processo de suprimento de fundos no sistema Workflow. Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	
42	2022-009-COSIS-SIST	Melhorias no SIP - PAE 21422022	Permitir o gerenciamento de parametrização de classificação, de acordo com as regras definidas em editais.	SGP/COPES/SLD	SDS		2022/10	2023/04	NÃO INICIADA	0%	Estimativa de tempo informada sem análise de viabilidade.	
43	2020-028-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	DG	SDS	PI.3	2022/07 2022/11	2022/12 2023/04	NÃO INICIADA	0%	Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	
44	2020-085-COSIS-SIST	Criação de um ambiente Postgres com replicação e backup	Utilização do Postgres em ambiente de homologação e produção.	STIE/COSIS/SBDS	SBDS	AC.4	2022/01 2022/08	2022/04 2023/06	NÃO INICIADA	0%	Projeto de grande porte que demandará muitos estudos.  Pela tamanho da nossa equipe, só é viável iniciar a mesma após o projeto de migração+site backup do Oracle	

REAPRAZADAS PARA OS ANOS DE 2023 e 2024:												
1	2020-048-COSIS-SIST	Notificação de agendamento de perícia médica	Possibilitar o envio de notificações de agendamento de perícia médica nos processos da SAMS para o aplicativo mobile Servidor JE.	SGP	SDS	AC.1	2022/05 2023/03	2022/06 2023/04	NÃO INICIADA	0%	Notificação ao servidor, via aplicativo móvel, a partir dos seguintes processos a serem automatizado (vide PAE n.º: 10827/2019):  - Tratamento da Própria Saúde - Doença em Pessoa da Família  Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	
2	2020-021-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Logística de Eleições, para elaboração de cenários relacionados ao planejamento	Permitir o acompanhamento das atividades relacionadas às Eleições.	STIE/COELE	SDS	PI.4	2022/04 2023/02	2022/10 2023/07	NÃO INICIADA	0%	Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	
3	2020-040-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 3	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC.5	2022/11 2023/04	2023/03 2023/08	NÃO INICIADA	0%	Criação dos relatórios gerenciais e alertas	
4	2020-032-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Gerenciamento e Acompanhamento de Projetos	Permitir o gerenciamento de projetos estratégicos no âmbito TRE-RN, assim como o acompanhamento de indicadores.	PRES/AGE	SDS	PI.3	2022/07 2023/05	2022/12 2023/10	NÃO INICIADA	0%	Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	
5	2020-026-COSIS-SIST	Desenvolver Sistema de Autenticação e Validação de Documentos	Permitir que a geração de certidões, diplomas, certidões, certificados e outros documentos, no âmbito do TRE-RN, ocorra de forma eletrônica e possibilite a sua validação externa e checagem de autenticidade.	DG	SDS	AC.4	2022/07 2024/02	2022/12 2024/07	NÃO INICIADA	0%	Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	
6	2020-030-COSIS-SIST	Desenvolvimento de mecanismo offline para o Ponto Eletrônico que possibilite o registro de ponto mesmo quando não houver conexão de dados	Permitir o registro de ponto eletrônico pelos servidores e requisitados mesmo em situações de falha de conectividade.	DG	SDS	AC.4	2022/11 2024/05	2023/04 2024/10	NÃO INICIADA	0%	Adiado devido a outras projetos que demoraram mais tempo que o previsto ou demandas mais urgentes não previstas anteriormente.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA RESIDÊNCIA DE TI - 2022  
VERSÃO 2.0

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/ PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO		OBSERVAÇÃO
1	2021-001- RES TI- BI	Painel de Resultados das Eleições 2020	Painel com informações relacionadas ao resultado das Eleições Municipais de 2020 no âmbito do RN.	STIE	SNT	AC.4	2021/01	2021/02	CONCLUÍDO	100%	Alguns painéis foram implementados pelos Residentes, e outros estão sendo implementados pela estagiária Bárbara.
2	2021-005- RES TI- BI	Inteligência de Negócio aplicada à Auditoria Interna	Portal web com paineis contendo informações relacionadas à Auditoria Interna do TRE-RN, permitindo o monitoramento das recomendações de auditorias realizadas, assim como a gestão de auditorias em andamento como a auditoria financeira e de conformidade de contas anuais, dentre outras.	AUDI	SNT	AC.4	2021/01	2021/06	CONCLUÍDO	100%	Implementados painéis de acompanhamento de procedimentos e unidades. Aguardando disponibilização em ambiente de produção.
3	2021-006- RES TI- BI	Painel de Gestão dos Logs das Urnas Eletrônicas	Painel contendo informações e estatísticas obtidas a partir da análise dos dados constantes nos logs das urnas eletrônicas.	STIE	SNT	AC.4	2021/04	2021/06	CONCLUÍDO	100%	
4	2021-004- RES TI- BI	Inteligência de Negócio aplicada à Secretaria Judiciária	Portal web com paineis contendo informações relacionadas à Secretaria Judiciária do TRE-RN, com dados oriundos de sistemas como o SICO, repositórios de dados eleitorais do TSE, PJe e SADP.	SJ	SNT	AC.4	2021/01	2021/12	EM ANDAMENTO	90%	Etapa 1: IPIeno - Painéis de acompanhamento de processos - Concluído Etapa 2: SAD - Painéis de atas de distribuição e relatório de gestão de processos. Em Homologação Etapa 3: GabSJ - Prestação de Contas - Em homologação Etapa 4: SPF - Dados Gerenciais - Em homologação
5	2021-008- RES TI- BI	Inteligência de Negócio aplicada à Assessoria de Apoio à Governança e Gestão Estratégica	Portal web com paineis contendo informações relacionadas aos principais processos de negócio do TRE-RN, compondo um painel de governança da instituição.	AGE	SNT	AC.4	2021/01	2021/12 2022/04	EM ANDAMENTO	95%	Etapa 1: Sustentabilidade - Painéis relacionados ao consumo de copos descartáveis, resmas de papel A4, água mineral, material diversos e impressões realizadas. - Concluído Etapa 2: Sustentabilidade - Painéis de resíduos descartados, energia elétrica consumida, telefonia fixa, telefonia móvel, água potável (CAERN) - Concluído Etapa 3: Indicadores Estratégicos SJ - Em Homologação Etapa 4: Sustentabilidade: - Painéis de Ações de Qualidade de Vida e Socioambientais; Água potável (SAAE); Energia Elétrica Gerada; - Concluído - Painéis de Veículos e Combustíveis; Índice de Desenvolvimento Sustentável; - Em desenvolvimento Etapa 5: Sustentabilidade: Contratos de Segurança Armada, Limpeza e Reformas. Não faz parte do Índice de Desenvolvimento Sustentável. - Residência 22-23
6	2021-011 - RES TI- BI	Inteligência de Negócio Aplicada a Corregedoria Regional Eleitoral	Painel contendo informações gerenciais da CRE obtidos a partir do PJE	CRE	SNT	AC.4	2020/08	2021/11	CONCLUÍDO	100%	Projeto entrou como prioridade a pedido da CRE
7	2021-010 - RES TI- BI	Inteligência de Negócio aplicada à Secretaria de Gestão de Pessoas	Portal web com paineis contendo informações relacionadas à Secretaria de Gestão de Pessoas do TRE-RN, com dados oriundos de sistemas como o SGRH, Folha de Pagamento e Eventos.	SGP	SNT	AC.4	2021/11	2022/04	EM ANDAMENTO	20%	Etapa 1: COBEP - Cálculos e Conferências, Folha de Pagamento, Gestão de Benefício - EM DESENVOLVIMENTO Etapa 2: CODES - Formação e Aperfeiçoamento, Lotação e Gestão de Desempenho, Assistência Médica e Saúde Ocupacional - Residência 22-23 Etapa 3: COPES - Análise Jurídica, Autoridades e Servidores Externos, Registros Funcionais - Residência 22-23
8	2021-007- RES TI- BI	Painel de Gestão dos Chamados de Suporte de TIC	Painel de gestão apresentando dados relacionados ao sistema GLPI, usado no atendimento de chamados de suporte de TIC.	STIE	SNT	AC.4	2021/12	2022/02- 2022/04	NÃO INICIADA EM ANDAMENTO	0% 10%	Iniciado, porém, nesse momento está paralizado em razão de relocação de residente para ajustes no projeto Indicadores Estratégicos.
9	2021-002 - RES TI- BI	Realização de Treinamento - Divulgação do Ambiente de BI	Treinamento voltado aos servidores do TRE-RN em geral, com o objetivo de apresentar as soluções de BI desenvolvidas e colher feedbacks de melhorias.	DG	SNT	AC.4	2022/02	2022/04	NÃO INICIADA EM ANDAMENTO	0% 10%	Iniciado, porém, nesse momento está paralizado em razão de relocação de residente para reforçar a equipe do prjeto BISGP com o objetivo de cumprir o prazo de entrega.
10	2021-003 - RES TI- BI	Realização de Treinamento - Criação de Painéis de Dados	Treinamento voltado aos servidores do TRE-RN que tenham interesse em aprender a desenvolver painéis de dados utilizando a ferramenta Metabase.	DG	SNT	AC.4	2022/02	2022/04	NÃO INICIADA EM ANDAMENTO	0% 10%	Iniciado, porém, nesse momento está paralizado em razão de relocação de residente para reforçar a equipe do prjeto BISGP com o objetivo de cumprir o prazo de entrega.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA RESIDÊNCIA DE TI - 2022  
VERSÃO 2.0

ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/ PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO		OBSERVAÇÃO
11	2021-009 - RES TI- BI	Painel de Gestão de Plano Anual de Contratações	Painel com dados relacionados aos processos de contratações no âmbito do TRE-RN	SAOF	SNT	AC.4	2023/05	2023/06	SUSPENSO	5%	Projeto suspenso em virtude do adiamento do projeto 2020-080-COSIS-SIST para 2023.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2022 VERSÃO 2.0											
ITEM	PRIORIDADE	CURSO	PÚBLICO ALVO (SETOR)	QUANTIDADE DE SERVIDORES	CARGA HORÁRIA/PERÍOD O DE REALIZAÇÃO	MODALIDADE/ LOCAL	DESPESAS COM INSCRIÇÃO /INSTRUTOR (por pessoa)	DESPESAS COM DIÁRIAS (por pessoa)	DESPESAS COM PASSAGENS (por pessoa)	CUSTO TOTAL INDIVIDUAL	TOTAL DA DESPESA
6	1	Automação Robótica de Processos Enterprise com Automation Anywhere <a href="https://www.datascienceacademy.com.br/course/automacao-robotica-de-processos-enterprise-com-automation-anywhere">https://www.datascienceacademy.com.br/course/automacao-robotica-de-processos-enterprise-com-automation-anywhere</a>	SDS	2	48h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 799.00	R\$ 1,598.00
7	2	Automação Robótica de Processos Enterprise com UiPath <a href="https://www.datascienceacademy.com.br/course/automacao-robotica-de-processos-enterprise-com-uipath">https://www.datascienceacademy.com.br/course/automacao-robotica-de-processos-enterprise-com-uipath</a>	SDS	2	48h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 799.00	R\$ 1,598.00
5	3	Formação Desenvolvedor RPA <a href="https://www.datascienceacademy.com.br/bundle/formacao-desenvolvedor-rpa">https://www.datascienceacademy.com.br/bundle/formacao-desenvolvedor-rpa</a>	SDS	1	282h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 3,680.00	R\$ 3,680.00
19	4	Treinamento Metabase – InCompany – 15 alunos	SNT	15	16h	Presencial	–	R\$ –	R\$ –	R\$ 624.00	R\$ 9,360.00
20	5	Metodologia OKR <a href="https://ibgp.net.br/cursos/estrategia-corporativa/gestao-de-metas-e-resultados-com-okr">https://ibgp.net.br/cursos/estrategia-corporativa/gestao-de-metas-e-resultados-com-okr</a>	GAPSTIE	2	12h	EAD	R\$ 1,440.00	-	-	R\$ 2,880.00	R\$ 2,880.00
12	6	Formação Arquiteto de Dados <a href="https://www.datascienceacademy.com.br/bundle/formacao-arquiteto-de-dados">https://www.datascienceacademy.com.br/bundle/formacao-arquiteto-de-dados</a>	SNT	1	224h	EAD	R\$ 3,588.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 3,588.00	R\$ 3,588.00
2	7	Curso Gestão das Tecnologias Digitais <a href="https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/gestao-das-tecnologias-digitais">https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/gestao-das-tecnologias-digitais</a>	COSIS	1	30h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 966.00	R\$ 966.00
1	8	Curso Transformação Digital <a href="https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/gestao-das-tecnologias-digitais">https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/gestao-das-tecnologias-digitais</a>	COSIS	1	30h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 966.00	R\$ 966.00
8	9	LGPD na Prática (EaD) <a href="https://esr.rnp.br/cursos/lgpd-na-pratica-ead/">https://esr.rnp.br/cursos/lgpd-na-pratica-ead/</a>	SDS (4) SNT (6)	10	18h	EAD	R\$ 700.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 700.00	R\$ 2,800.00
11	10	Curso Formação em Produção de Vídeo Premiere Básico (Marcos Cropalato) e Processos de Colorização e tratamento de imagem (Danilo Máximo)	SSAE	2	70h	EAD	R\$ 1,020.00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1,020.00	R\$ 2,040.00
3	11	Curso Docker DCA: Inicie os estudos para a prova de certificação do Docker <a href="https://www.alura.com.br/curso-online-docker-dca-introducao">https://www.alura.com.br/curso-online-docker-dca-introducao</a>	SBDS	3	12h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
4	12	Selenium: Testes automatizados de aceitação em Java <a href="https://cursos.alura.com.br/course/selenium-testes-automatizados-aceitacao-java">https://cursos.alura.com.br/course/selenium-testes-automatizados-aceitacao-java</a>	SDS	3	8h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
10	13	Curso de Segurança Web: Vulnerabilidades do seu sistema e OWASP <a href="https://cursos.alura.com.br/course/seguranca-web-vulnerabilidades-do-seu-sistema">https://cursos.alura.com.br/course/seguranca-web-vulnerabilidades-do-seu-sistema</a>	SDS	4	12h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2022  
VERSÃO 2.0

ITEM	PRIORIDADE	CURSO	PÚBLICO ALVO (SETOR)	QUANTIDADE DE SERVIDORES	CARGA HORÁRIA/PERÍOD O DE REALIZAÇÃO	MODALIDADE/ LOCAL	DESPESAS COM INSCRIÇÃO /INSTRUTOR (por pessoa)	DESPESAS COM DIÁRIAS (por pessoa)	DESPESAS COM PASSAGENS (por pessoa)	CUSTO TOTAL INDIVIDUAL	TOTAL DA DESPESA
13	14	Engenharia de dados: Conhecendo Apache Airflow <a href="https://cursos.alura.com.br/course/engenharia-dados-apache-airflow">https://cursos.alura.com.br/course/engenharia-dados-apache-airflow</a>	SNT	1	12h	EAD	R\$ 1,020.00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
14	15	GIMP: Edição e tratamento avançado de imagens <a href="https://cursos.alura.com.br/course/gimp-edicao-tratamento-avancado-imagens">https://cursos.alura.com.br/course/gimp-edicao-tratamento-avancado-imagens</a>	SNT	1	10h	EAD	R\$ 1,020.00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
15	16	HTML5 e CSS3 <a href="https://cursos.alura.com.br/course/html5-css3-primeiros-passos">https://cursos.alura.com.br/course/html5-css3-primeiros-passos</a>	SNT	1	8h	EAD	R\$ 1,020.00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
16	17	React Native <a href="https://cursos.alura.com.br/course/react-native-comecando-zero">https://cursos.alura.com.br/course/react-native-comecando-zero</a>	SNT	1	15h	EAD	R\$ 1,020.00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
17	18	Google Cloud Endpoints: Integrando a API <a href="https://cursos.alura.com.br/course/google-cloud-endpoints">https://cursos.alura.com.br/course/google-cloud-endpoints</a>	SNT	1	6h	EAD	R\$ 1,020.00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
18	19	MLflow: Gestão do ciclo de vidas de modelos de ML <a href="https://cursos.alura.com.br/course/mlflow-gestao-ciclo-vidas-modelos-ml">https://cursos.alura.com.br/course/mlflow-gestao-ciclo-vidas-modelos-ml</a>	SNT	1	8h	EAD	R\$ 1,020.00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
9	20	Curso eMAG / Desenvolvedor <a href="http://emag.governoeletronico.gov.br/cursodesenvolvedor/">http://emag.governoeletronico.gov.br/cursodesenvolvedor/</a>	SDS	7	30h	EAD	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Parâmetros: Passagem aérea (ida e volta): R\$ Diárias Capital: R\$ Diárias do Interior: R\$ Auxílio Deslocamento (somente em deslocamentos aéreos): R\$ Auxílio Alimentação (por dia útil): R\$											
											R\$ 24,998.00

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE															
PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC-ANO 2022															
VERSÃO 2.0															
ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/ PLANO INTERNO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO									
1	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 67 circuitos (sendo 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10 Mbps)	SRI/COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	723.886,00	676,055.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 31/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) Cinte (Protocolo PAE 6118/2020) Memória de cálculo para 2021: R\$ 750,00 x 3 = R\$ 2.250,00 R\$ 950,00 x 44 = R\$ 41.800,00 R\$ 600,00 x 20 = R\$ 12.000,00 Total = 56.050,00 x 4 meses (Março a junho) = R\$ 224.200,00 Repactuação (R\$ 56.050,00 x 1,05 x 6 meses) = (R\$ 58.852,50 x 6) = R\$ 353.115,00 Janeiro/2022: R\$ 48.306,10 / Fevereiro/2022: R\$ 50.433,33 Total = R\$ 676.054,43
2	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos de 10Gbps)	SRI/COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	81,795.00	77,900.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 32/2020 (vigência: 20.07.2020 a 20.01.2023) Interjato (Protocolo PAE 6120/2020). Memória de cálculo para 2021: R\$ 6.333,33 x 6 meses = R\$ 37.999,98 Repactuação: (R\$ 6.333,33 x 1,05 x 6 meses) = (R\$ 6.649,99 x 6) = R\$ 39.899,98 Total: R\$ 77.899,96
3	Serviço de acesso à <i>internet</i> - Principal ( <i>link</i> dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	SRI/COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços <i>on-line</i> (como VPN, <i>webmail</i> , processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	31,468.00	29,970.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 55/2020 (vigência: 01.10.2020 a 01.04.2023) Fortel (Protocolo PAE 6127/2020) R\$ 2.466,66 x 9 meses = R\$ 22.199,94 Repactuação: (R\$ 2.466,66 x 1,05 x 3 meses) = (R\$ 2.589,99 x 3) = R\$ 7.769,97 Total: R\$ 29.969,91
4	Serviço de acesso à <i>internet</i> - Redundância ( <i>link</i> dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	SRI/COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços <i>on-line</i> (como VPN, <i>webmail</i> , processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	25,539.00	24,324.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato nº 62/2019 - TRE/RN - 1Telecom Serviços de Tecnologia em Internet (vigência 06.12.2019 a 06.06.2022) PAE 1511/2020 Memória de cálculo: R\$ 4.633,00 x 1,05 (correção) = R\$ 4.864,65 R\$ 4.864,65 x 5 meses = R\$ 24.323,25 (referente ao período de 01.01.2022 a 06.06.2022)
5	Continuidade do serviço de acesso à <i>internet</i> - Redundância ( <i>link</i> dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	SRI/COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços <i>on-line</i> (como VPN, <i>webmail</i> , processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	NA	NA	Abril/2022	N	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	35,000.00	35,000.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contratação visando continuidade do objeto do Contrato nº 62/2019 - TRE/RN - 1Telecom Serviços de Tecnologia em Internet (vigência 06.12.2019 a 06.06.2022) <b>STI.POO_22.01</b> PAE Planejamento: 2799/2021  Para 2022 acréscimo de 5% : R\$ 5.000,00 x 7 meses = R\$ 35.000,00 (referente ao período de 07.06.2022 a 31.12.2022)
6	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	SRI/COINF/STIE	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC ARMDAD	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	308,372.00	335,253.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Contrato n.º 47/2020 (vigência 16.09.2020 a 16.03.2023) RJR Comercio e Serviços de Informatica Ltda (PAE 8847/2020) <del>Memória de cálculo para 2021: R\$ 33,30 x 720 x 12 = R\$ 287.712,00 em 2024</del>  <del>Para 2022:</del> <del>[R\$ 33,30 x 1,05 (acréscimo de 5%) x 720 x 7 meses] + [R\$ 34,96 x 1,05 (acréscimo de 5%) 720 x 5 meses] = R\$ 476.223,60 + R\$ 132.148,80 = 308.372,40</del>  [R\$ 36,52 x 720 x 3 meses (Janeiro a Março/2022)] + [R\$36,52 x 750 x 6 meses (abril a setembro/2022)] + [R\$36,52 x 750 x 3 meses x 1.12 (outubro a dezembro)] = R\$ 78.883,20 + 164.340,00 + R\$ 92.030,40 = R\$ 335.253,60
7	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal  PAC: STI.POO_22.02	SSI/COINF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	Dezembro/2021	Fevereiro/2022	Março/2022	Maio/2022	N	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	1,454,937.00	1,567,202.00	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	PAE Planejamento: 654/2022 Renovação do Parque Computacional (Orçamento 2022) 1. Microcomputador 1 : 40 X R\$ 4.780,00 = R\$ 191.200,00 2 Microcomputador 2 : 10 x R\$ 15.100,00 = R\$ 151.000,00 3 Microcomputador 3 : 5 x R\$ 31.699,00 = R\$ 158.485,00 3. Notebook 1: 30 x R\$ 5.100,00 = R\$ 153.000,00 4. Monitor 1: 80 x R\$ 812,00 = R\$ 64.960,00 5. Monitor 2: 10 x R\$ 4.119,00 = R\$ 41.190,00 6. Nobreak 1400VA: 20 x R\$ 844,00 = R\$ 16.880,00 7. HD Externo: 22 x R\$ 778,00 = R\$ 17.116,00 * + 2 HDs R\$ 1.556,00 8. Docking Station: 10 x R\$ 260,00 = R\$ 2.600,00 9. Fonte USB-C: 200 x R\$ 90,00 = R\$ 18.000,00 10. Solução gravações sessões: 2 x R\$ 28.500 = R\$ 57.000,00 11. Impressora PVC: 2 x R\$ 5.299,00 = R\$ 10.598,00 12. Token MFA: 400 x R\$ 1.100,00 = R\$ 440.000,00 * + 100 tokens R\$ 110.000,00 13. Switch 8 Portas: 42 x R\$ 300,00 = R\$ 12.600,00 + 2 Switchs R\$ 600,00 14. Switch 24 Portas: 5 x R\$ 14.000,00 = R\$ 70.000,00 15. Switch 48 Portas: 6 x R\$ 22.000,00 = R\$ 132.000,00 16. Fonte Poe: 4 x R\$ 3.900,00 = R\$ 15.600,00 17. Fonte N Poe: 4 x R\$ 3.700,00 = R\$ 14.800,00 Total: R\$ 1.567.029 Incluindo as demandas: - Equipamentos de TI para NEAD - Equipamentos de TI para a SAP (Plenário)- PAE 8225/2021
8	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	SMI/COINF/STIE	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	693,000.00	666,538.00	AC.3	Seção de Microinformática/COINF/STIE	Contrato nº 71/2018 - TRE/RN - Techcom (vigência: 01.01.2019 a 01.07.2021) - Termo Aditivo 04 - prorrogado por 24 meses a partir de 01.01.2022. Vigência: 01.01.2024 [Março: R\$ 1.350 USTs x R\$ 35,00] + [1.500 USTs x R\$ 35,00 x 3 meses] + [1.800 USTs x R\$ 35,00 x 6 meses] = R\$ 47.250,00 + 157.500,00 + 378.000,00 = R\$ 582.750,00 Valores pagos: janeiro e fevereiro: R\$ 41.912,50 + R\$ 41.875,60 = R\$ 83.788,10 Total: R\$ 666.538,10
9	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância, demandado pelo Núcleo de Ensino à Distância	NEAD/EJE	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	132,569.00	104,400.00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Contrato n.º 16/2021 (De 01.08.2021 a 01.04.2023, validade de 20 meses)  Designer Industrial - R\$ 2.900,00 x 12 = R\$ 34.800,00 Designer Gráfico e de Web - R\$ 2.900,00 x 12 = R\$ 34.800,00 Técnico em Produção Audiovisual - R\$ 2.900,00 x 12 = R\$ 34.800,00 Total: R\$ 104.400,00  Valores pagos: janeiro e fevereiro/2022: R\$ 8.700,00 x 2 = R\$ 17.400,00
10	Novo Sistema Comprasnet Contratos Ccon (Módulo integrante do Comprasnet 4.0)	SAOF	Aquisição por este Tribunal de um novo sistema para utilização no acompanhamento e gestão dos contratos administrativos – o Comprasnet Contratos – CCon, que substituirá o Sistema de Acompanhamento de Contratos – SIAC, que atualmente é utilizado, tanto no TSE quanto neste TRE/RN, para a mesma finalidade.	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC LOCSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	16,062.00	16,062.00	AC.1	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	PAE 8633/2021 (PAE 6065/2020)
44	Projetos estratégicos na área de segurança da informação.	COINF/STIE	Aquisição de soluções, consultorias e ferramentas que tenham como objetivo a ampliação da segurança da informação no TRE/RN	Janeiro/2022	Março/2022	Abril/2022	Junho/2022	N	Custeio SEG-INFORM	100—Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3,774,260.00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	<b>PAC: STI.POO_22.03</b>  PAE Planejamento: 802/2022 <b>Itens adquiridos com este orçamento:</b> <b>1—Antivirus—servidores Linux e Windows—PAE 1397/2022—R\$ 39.400,00</b> <b>2—Equipamentos e softwares de TIC para criação de uma instrutura desktops virtuais—PAE 1398/2022—R\$ 1.464.937,00</b>
11	Solução de Segurança Cybermética: PAM - Software de Gestão de Acesso Privilegiado  PAC: STI.POO_22.03A	COINF/STIE	Gestão de acessos privilegiado que tem por objetivo proteger e controlar o uso de credenciais pessoais e de alto privilégio, provendo armazenamento seguro, segregação de acessos e total rastreabilidade de utilização.	Março/2022	Maio/2022	Junho/2022	Agosto/2022	N	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	459,000.00	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	340 dispositivos x R\$ 1.350,00 = R\$ 459.000,00
									Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	100,000.00	AC.3		Instalação, configuração e transferência de conhecimento: R\$ 100.000,00
12	Solução de Segurança Cybermética: Conscientização em Segurança da Informação  PAC: STI.POO_22.03B	COINF/STIE	Plataformas de educação e conscientização em Segurança e Simulação, incluindo Phishing	Março/2022	Maio/2022	Junho/2022	Agosto/2022	N	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	190,000.00	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	500 servidores x R\$ 380,00 (assinatura por 3 anos) = R\$ 190.000,00
13	Solução de Segurança Cybermética: Antivirus para servidores de rede  PAC: STI.POO_22.03C	COINF/STIE	Solução para detecção de infiltrações, malwares e outros programas maliciosos que tentam invadir sistemas corporativos, agindo em conjunto com o Firewall para monitoramento em tempo real dos servidores de rede.	NA	Março/2022	Abril/2022	Agosto/2022	N	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	39,330.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	PAE Planejamento: 1397/2022 171 servidores de rede x R\$ 230,00 = R\$ 39.330,00
									Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	536,899.00	AC.3		PAE Planejamento: 1398/2022 Licença Nutanix Frame:R\$ 5.368,99 x 100 = R\$ 536.899,00

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE															
PLANO DE CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES DE TIC- ANO 2022															
VERSAO 2.0															
ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/ PLANO INTERNO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO									
14	Solução de Segurança Cybernética: Infraestrutura de Desktop Virtual (VDI)  PAC: STI.POO_22.03D	COINF/STIE	Solução baseada em licenciamento e hardware para infraestrutura de virtualização de desktops, visando otimizar os serviços de acesso via VPN.	NA	Março/2022	Abril/2022	Agosto/2022	N	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	56,686.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Licença Windows RDP: R\$ 566,86 x 100 = R\$ 56.686,00
									Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	69,088.00	AC.3		Repasse de conhecimento: R\$ 69.083,33 x 1 = R\$ 69.088,33
									Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	714,904.00	AC.3		Nó Nutanix: R\$ 714.904,33 x 1 = R\$ 714.904.33
									Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	12,163.00	AC.3		Windows Server: R\$ 1.216,32 x 10 licenças = R\$ 12.163,20
									Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	0.00	AC.3		Microsegmentação: R\$ 51.344,57 x 0 = R\$ 0,00
15	Solução de Segurança Cybernética: Gestão de Patches  PAC: STI.POO_22.03E	COINF/STIE	Gerenciamento de endpoints que permite que as equipes de operação e segurança de TI automatizem totalmente a detecção, o gerenciamento e a correção deles, mantendo-os corrigidos e em conformidade	Março/2022	Maior/2022	Junho/2022	Agosto/2022	N	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	476,190.00	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	1.110 estações de trabalho x R\$ 429,00 durante 5 anos = R\$ 476.190,00
16	Solução de Segurança Cybernética: Oracle Security Tools  PAC: STI.POO_22.03F	COSIS/STIE	A solução fornece uma visão sobre o atual status de usuários, roles, permissões e políticas de controle de segurança com o objetivo de promover abordagens bem-sucedidas para mitigar potenciais riscos de segurança.	Março/2022	Maior/2022	Junho/2022	Agosto/2022	N	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	1,120,000.00	AC.3	Seção de Bancos de Dados e Sistemas/COSIS/STIE	Solução 1: R\$ 560.000,00 Solução 2: R\$ 560.000,00
17	Aquisição de Soluções de Softwares para unidades administrativas solicitantes  NÃO CONSTAVA NO PAC 2022: STI.XOO_22.05	COINF/STIE	Aquisição de solução de software para elaborar e aprimorar apresentações e vídeos animados para as ações de educação à distância desenvolvidas para o Ambiente Virtual de Aprendizagem EAD TRE-RN e Aquisição de solução de software com ferramenta de edição de planilhas eletrônicas	Janeiro/2022	Março/2022	Abril/2022	Junho/2022	N	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	17,140.00	59,444.00	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	PAE Planejamento: 879/2022 Licença Assinatura Powtoon - NEAD - PAE 9413/2021 Software AUDI - Pacote Office 2019 - PAE 8918/2021 Adobe Creative Cloud (assinatura 3 anos): 2 x R\$ 14.292,00 = R\$ 28.584,00 Articulate 360 (assinatura anual): 2 x R\$ 6.860,00 = R\$ 13.720,00
18	Aquisição para contratação de Produto com liberação de versões com correções de bugs e vulnerabilidades de segurança para o desenvolvimento de sistemas administrativos pelo TRE/RN	SDS/COSIS/STIE	Adquirir um framework visual destinado à implementação de soluções em Java que possibilite o download de versões intermediárias atualizadas, incluindo correções de bugs e de vulnerabilidades de segurança, contribuindo, desta forma, como a melhoria da estabilidade e da segurança das soluções de software desenvolvidas em nosso Regional.	NA	NA	Janeiro/2022	Fevereiro/2022	N	Custeio TIC LOCSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	6,000.00	8,620.00	AC.3	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/COSIS/STIE	PAE Planejamento: PAE 9257/2021  Licença Primefaces por 2 anos
19	Sustentação de software  NÃO CONSTAVA NO PAC 2022: STI.XOO_22.06	SDS/COSIS/STIE	A sustentação dos sistemas de informação existentes no TRE-RN é imprescindível à continuidade da prestação de serviços por eles fornecidos. Não mantê-los implica a paralisação da sua evolução, conduzindo-os ao sucateamento e à descontinuidade. Conforme preconizam os órgãos de controle por meio de suas decisões referentes à Governança de TIC, e o Conselho Nacional de Justiça – CNJ por intermédio da Resolução nº 90, existe um rol de atividades que deveriam ser realizadas preferencialmente por servidores do quadro. Entretanto, considerando que as unidades de TIC, em sua grande maioria, encontram-se assoberbadas de demandas em quantidades maiores do que sua capacidade de produção, as contratações previstas e já informadas têm como principal objetivo permitir o desenvolvimento e a manutenção de sistemas de informação. Portanto, como resultado, espera-se garantir o bom desempenho dos sistemas por meio de manutenções corretivas e perfectivas, realizar manutenções adaptativas e evolutivas permitindo aos sistemas atenderem às novas regras, leis e necessidades da Justiça Eleitoral.	Janeiro/2022	Abril/2022	Maior/2022	Junho/2022	N	Custeio TIC MANSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	180,000.00	180,000.00	AC.4	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/COSIS/STIE	PAE Planejamento: 876/2022 Previsão de Contratação: Agosto a Dezembro 2022 = R\$ 18.000,00 x 2 postos de trabalho x 5 meses = R\$ 180.000,00
20	Estudo para dar continuidade ao serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior e Capital	SRI/COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Janeiro/2022	Abril/2022	Junho/2022	Janeiro/2023	N	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	0.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	PAE Planejamento: 803/2022
21	Estudo para dar continuidade ao serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	SRI/COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Janeiro/2022	Julho/2022	Setembro/2022	Abril/2023	N	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	0.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	PAE Planejamento: 804/2022
22	Estudo para dar continuidade ao serviço de contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	SRI/COINF/STIE	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	Janeiro/2022	Junho/2022	Agosto/2022	Março/2023	N	Custeio TIC ARMDAD	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	0.00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	PAE Planejamento: 805/2022
23	Estudo para continuidade de serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância, demandado pela NEAD/GABEJE/EJE	NEAD/GABEJE/EJE	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação.	Junho/2022	Setembro/2022	Novembro/2022	Fevereiro/2023	N	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	0.00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Estudo para continuidade do Contrato n.º 16/2021 (De 01.08.2021 a 01.04.2023, validade de 20 meses)
24	Aquisição de Placas controladoras de portas	NSPRES	Incremento da segurança no acesso aos ambientes que armazenam material de informática e de consumo em salas no COJE, implantando controle de portas para identificação dos usuários que utilizam esses ambientes	Janeiro/2022	abril/2022	maior/2022	Junho/2022	N	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0.00	25,000.00	AC.3	Seção de Microinformática/COINF/STIE	PAE Planejamento: 1405/2022 - 04 kits de controle de portas
MANUTENÇÃO GERAL - CUSTEIO											6,025,091.00	3,320,743.00	-2,704,348.00		
MANUTENÇÃO GERAL - PERMANENTE											1,454,937.00	4,184,285.00	2,729,348.00		
TOTAL - MANUTENÇÃO GERAL											7,480,028.00	7,505,028.00	25,000.00		
														Necessidade de remanejamento de R\$ 2.704.348,00 de custeio para permanente	
														- R\$ 2.592.083,00 referente às contratações de segurança	
														- R\$ 112.265,00 referente às demais contratações	
									Residência de TIC PAC: STI.POO_22.04	UGR - SNT	R\$863,447.00	R\$863,447.00			
									Operador de Empilhadeira	UGR - SUE	R\$58,215.00	R\$58,215.00			
										TOTAL	R\$8,401,690.00	R\$8,426,690.00			
										SIGEPRO	R\$8,401,690.00	R\$8,426,690.00			