



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC - RESOLUÇÃO Nº 029/2019**

ATA DE REUNIÃO Nº 02

I. Identificação da reunião

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
05.06.2020	Início:	Término:	Videoconferência	Des. Glauber Antônio Nunes Rego
	10h11	11h22		

II. Objetivo

2ª Reunião do CGOVTIC em 2020, objetivando avaliar a situação da Governança e Gestão de TIC no âmbito do TRE-RN.

1. Análise e aprovação da atualização dos anexos do PDTIC 2020:

- 1.1. Plano de Contratações de Soluções de TIC 2020 - versão 3.0
- 1.2. Plano de Ação de TIC 2020 - versão 2.0

2. Plano de Ação da Residência de TI - versão 4.0

III. Participantes

Nome	Unidade Representante	Assinatura
Des. Glauber Antônio Nunes Rego	Presidência	
Diego Varela Ribeiro	Representante da Corregedoria Regional Eleitoral	
Dr. Diego Costa Pinto Dantas	Magistratura de 1º grau	
Simone Maria de Oliveira Soares Mello	Diretoria-Geral	
Marcos Flávio Nascimento Maia	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA:30024317 Assinado de forma digital por MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA:30024317 Dados: 2020.06.26 13:58:06 -03'00'
Ticiiana Christina Carlos Lopes (CADPP) (em substituição)	Secretaria Judiciária	
Andréa Carla Guedes Toscano Campos	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças	
Maria Teresa Farache Porto	Secretaria de Gestão de Pessoas	
Yvette Bezerra Guerreiro Maia	Assessoria de Gestão Estratégica	YVETTE BEZERRA GUERREIRO MAIA:30024352 Assinado de forma digital por YVETTE BEZERRA GUERREIRO MAIA:30024352 Dados: 2020.07.01 17:56:17 -03'00'
Osmar Fernandes de Oliveira Junior	Coordenadoria de Sistemas Corporativos/STIC	OSMAR FERNANDES DE OLIVEIRA JUNIOR:92440637 Assinado de forma digital por OSMAR FERNANDES DE OLIVEIRA JUNIOR:92440637 Dados: 2020.06.15 14:02:28 -03'00'



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC - RESOLUÇÃO Nº 029/2019**

VI. Discussão da pauta

Nº	Descrição/Decisão	Responsável
1	<p>1. Análise e aprovação da atualização dos anexos do PDTIC 2020:</p> <p>1.1. Plano de Contratações de Soluções de TIC 2020 - versão 3.0 Foi apresentada a versão 3.0 do Plano de Contratações, com os ajustes nos quantitativos e valores em relação à versão 2.0, bem como, com os devidos destaques às demandas incluídas após a realização do COGEO, sendo o Plano devidamente aprovado, conforme Anexo I desta ata.</p> <p>1.2. Plano de Ação de TIC 2020 - versão 2.0 Aprovação das alterações do Plano de Ação de TIC previstas para a Coordenadoria de Sistemas Corporativos (COSIS), da Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica (COINF), da Coordenadoria de Tecnologia de Eleições (COTEL) e do Gabinete e Apoio a Planejamento e Gestão (GAPSTIC), conforme versão 2.0, conforme o Anexo II desta ata.</p>	Marcos Maia
2	<p>2. Análise e aprovação da atualização do Plano de Ação da Residência de TI - versão 4.0:</p> <p>Apresentação Plano de Ação da Residência de TI – Versão 4.0 com ajustes em relação à versão 3.0, contemplando os projetos que encontram-se em desenvolvimento pelos residentes de TI, bem como os que já foram concluídos, abrangendo as diversas áreas da Justiça Eleitoral do RN, tendo sido aprovado, incluindo cronograma, conforme Anexo III desta ata.</p>	Marcos Maia
3	<p>Item 21 do Plano de Contratações de TIC - Estudo para aquisição de Solução de infraestrutura hiperconvergente e de cópia de segurança - Implantação do Site Backup</p> <ul style="list-style-type: none">• O Desembargador Gláuber Rego informou que está à disposição para fazer reunião por videoconferência com o TSE, no que diz respeito à discussão para alcançar o orçamento necessário à contratação em tela e, se for necessário, até mesmo se deslocar até Brasília/DF para tal fim.• A Diretora-Geral Simone Mello se comprometeu em acompanhar o pleito junto à Diretoria-Geral do TSE.• Andréa Campos garantiu a realização de contato com o Secretário de Planejamento, Orçamento, Finanças e Contabilidade (SOF) do TSE, Eduardo, para fins de obtenção de panorama da viabilidade de disponibilidade do montante de R\$ 2.500.000,00 solicitados para este Regional.	Des. Glauber Rego
4	<p>O Desembargador Glauber Rego solicitou inclusão da aquisição de notebooks para substituição dos equipamentos utilizados pelos membros da Corte no Plenário deste Tribunal, através do item 17 do Plano de Contratações - Renovação do Parque Computacional.</p>	Des. Glauber Rego



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC - RESOLUÇÃO N° 029/2019**

5	<p>A Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças, Andréa Campos, solicitou novas demandas de sistemas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Disponibilização do BI da SAOF na internet• Elaboração de painéis de BI para acompanhamento do consumo de combustível, água envasada, copos descartáveis, papel (itens do PLS de responsabilidade da SAOF) <p>A Secretaria de Gestão de Pessoas, Maria Teresa Farache, solicitou novas demandas de sistemas:</p> <ul style="list-style-type: none">• SGB/COBEP - Criação de canal (intranet ou canal do conhecimento) para fins de upload dos comprovantes de pagamento do PCAS particular e comprovantes de matrícula dos maiores de 21 anos no ensino superior• Melhorias do Sistema de Serviço Extraordinário• Criação de layout - Adaptação do Módulo de Folha de Pagamento do SGRH ao Sistema de Gerenciamento Eletrônico de Margens Consignáveis nos mesmos moldes do que o TSE já vem fazendo. <p>O Coordenador de Sistemas, Osmar Fernandes, informou que para solicitação de novas demandas de sistemas, devem ser realizadas através de preenchimento do Formulário de Solicitação de Demanda, disponível no site do Tribunal na Intranet, e protocolo no sistema de processo administrativo para o titular de sua Unidade, a quem caberá solicitar o seu atendimento à Diretoria-Geral, em cumprimento ao artigo 5º da Portaria GP nº GP n.º 187, de 11 de setembro de 2019.</p>	Todos os participantes
6	<p>O Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação, Marcos Maia, garantiu que seriam envidados todos os esforços necessários para concluir, ainda na presente gestão:</p> <ul style="list-style-type: none">• Os 04 projetos da residência que estão 90% concluídos.• A disponibilização dos painéis de BI desenvolvidos pela Residência de TI no site internet deste Regional.• A liberação do Sistema Workflow, em ambiente de produção, contemplando os fluxos previamente negociados com a SGP.	Marcos Maia

V. Fechamento da ata

Data	Nome do relator	Assinatura
05.06.2020	Dina Márcia de Vasconcelos Maranhão da Câmara	DINA MARCIA DE VASCONCELOS MARANHAO DA CAMARA:20024230 Assinado de forma digital por DINA MARCIA DE VASCONCELOS MARANHAO DA CAMARA:20024230 Dados: 2020.06.25 18:21:05 -03'00'



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

ANEXO I

REUNIÃO N. 02/2020 - CGovTIC



TRIBUNAL REGIONAL ELECTORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC - ANO 2020
VERSÃO 3.0

ANEXO III

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO								
1	Estudo para aquisição de servidor de rede para o banco de dados Oracle corporativo, juntamente com uma licença do sistema operacional RedHat.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Praticamente todos os sistemas administrativos em uso no Tribunal dependem do serviço do SBD Oracle, atualmente instalado na versão 11g. O SGBD Oracle está rodando em um equipamento servidor que foi fornecido pelo TSE, atualmente fora de garantia. Tendo em vista se tratar de um serviço crítico, estamos planejando a atualização para versão 12c e a migração do serviço para outro servidor em garantia, disponibilizado pela SIT. Este equipamento sairá de garantia ainda em 2020, o que justifica a presente aquisição.	Janeiro/2020	Abri/2020	Maio/2020	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Banco de Dados e Sistemas/COINF/STIC	Memória de cálculo: - Servidor de rede: R\$ 92.250,00 - Licença SO RedHat: R\$ 17.511,00 Total: R\$ 114.761,00 Planejamento PAE 2194/2020 VALOR - No DOD foi colocado um valor estimado de 200.000,00
2	Serviço de sustentação de software, referente ao Contrato n.º 01/2019	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Contratação de Horas de Serviços Técnicos - HST para prestação de serviços de informática na área de sustentação de sistemas de informação, a fim de atender às demandas do TRE-RN, contemplando serviços de manutenção, testes e suporte de sistemas.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio TIC ARMDAD	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	625.344,00	625.344,00	621.112,00	PETIC 2 PETIC 9 PETIC 12	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/COINF/STIC	G4F Memória de Cálculo: Solicitação de reajuste da HST para R\$ 64,05 Pagamento até março: R\$ 148.423,60 Valor previsto para o restante do ano: 820 HST/mês x R\$ 64,05 = R\$ 52.521,00 R\$ 52.521,00 x 9 = R\$ 472.689,00
3	Estudo para aquisição de licença vencida de ferramenta RAD (Rapid Application Development) para geração rápida de sistemas/ Web	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Necessidade de instrumentalizar a Seção de Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web com ferramenta destinada ao desenvolvimento rápido de soluções simplificadas, incluindo o desenvolvimento de sistemas, relatórios e formulários eletrônicos	Janeiro/2020	Abri/2020	Maio/2020	Investimento INV SOFTVWR	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COINF/STIC	Memória de cálculo: Planejamento PAE 1022/2020 VALOR - No DOD foi colocado um valor estimado de 4.000,00
4	Estudo para contratação de serviço de sustentação de software, em continuidade ao serviço prestado pelo Contrato n.º 01/2019	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade na prestação do serviço de sustentação de software, a fim de atender às demandas do TRE-RN, contemplando serviços de manutenção, testes e suporte de sistemas.	Setembro/2020	Outubro a Novembro/2020	Dezembro/2020	Custeio TIC ARMDAD	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2 PETIC 9 PETIC 12	Coordenadoria de Sistemas Corporativos/STIC	Contrato n.º 01/2019 irá expirar em Julho/2021
5	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 círculos de 100 Mbps	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carterárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	43.733,00	43.733,00	43.733,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Contrato nº 009/2015 - Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - BSB TIC Soluções (Protocolo PAE 1991/2017). Restos a pagar 2019 - R\$ 8.200,00 Memória de cálculo para 2020: R\$ 8.200,00 x 5.333 meses = R\$ 43.733,33
6	Estudo para contratação de serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 círculos de 100 Mbps) - Em substituição ao CONTRATO N° 09/2015	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação							66.660,00	66.660,00			Estudo para contratação visando continuidade do objeto do contrato nº 009/2015 - Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - BSB TIC Soluções (Protocolo PAE 1991/2017). Memória de cálculo para 2020: R\$ 10.000,00 x 6,666 = R\$ 66.660,00	
7	Estudo para contratação de serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 86 círculos (sendo 21 de 5, 43 de 10 e 2 de 20 Mbps) - Em substituição ao CONTRATO N° 09/2015	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carterárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Realizado em 2019	Realizado 2019	Fevereiro/2020	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo			839.160,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Estudo para contratação visando continuidade do objeto do contrato nº 009/2015 - Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - Interjet (Protocolo PAE 1991/2017). Memória de cálculo para 2020: R\$ 115.884,00 x 6,666 meses = R\$ 772.560,00 Planejamento PAE 6509/2019 Memória de cálculo, conforme DOD: R\$ 18.200,00 mensal Memória de cálculo conforme Estudos Preliminares: R\$ 84.032,05 /mensal Para 6 meses: R\$ 84.032,00 x 6,666 = R\$ 560.157,00
8	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 86 círculos (sendo 21 de 5, 43 de 10 e 2 de 20 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carterárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	618.047,00	618.047,00	611.449,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Contrato nº 009/2015 - Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - Interjet (Protocolo PAE 1991/2017). Restos a pagar 2019 - R\$ 42.490,80 x R\$ 9826,96 Memória de cálculo para 2020: R\$ 306.424,98 Gasto em janeiro e fevereiro: R\$ 306.424,98 Estimativa até o final do contrato: R\$ 305.024,00
9	Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 100Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	23.000,00	23.000,00	23.000,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Contrato nº 003/2015 - Aditivo nº 02 (vigência: 28.10.2017 a 27.04.2020) - Intelig Telecommunications LTDA (Protocolo PAE 1992/2017), prevendo aumento de velocidade para 1Gbps, de maneira a suprir a necessidade em caso de falha do link principal. Restos a pagar 2019 - R\$ 5750,64
10	Estudo para contratação de serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Fevereiro/2020	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	48.000,00	48.000,00	30.000,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Estudo para contratação visando continuidade do objeto do contrato nº 003/2015 - Aditivo nº 02 (vigência: 28.10.2017 a 27.04.2020) - Intelig Telecommunications LTDA (Protocolo PAE 1992/2017), prevendo aumento de velocidade para 1Gbps, de maneira a suprir a necessidade em caso de falha do link principal. Memória de cálculo para 2020: R\$ 6.000,00 x 5 meses = R\$ 30.000,00 Planejamento PAE 6509/2019
11	Serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2018	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Custeio TIC COMRED	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	66.000,00	66.000,00	46.330,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	PAE 151/2020 - Execução do Contrato em 2020 Contrato n.º 62/2019 - 1TELECOM SERVIÇOS DE TECNOLOGIA EM INTERNET LTDA Valor mensal: R\$ 4.633,00 R\$ 4.633,00 x 10 meses = R\$ 46.330,00
12	Manutenção do serviço de acesso à rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade do serviço de suporte técnico para uso do sistema ALEPH 500, solução utilizada pelos tribunais eleitorais para o gerenciamento da rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Custeio TIC MANSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3.665,00	3.665,00	3.665,00	PETIC 2	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COINF/STIC	Continuidade ao serviço prestado pelo contrato nº 18/2017 - EXLBR a partir de 11.07.2019 Memória de Cálculo: (R\$ 578,65 x 6 meses) + (10/30 mês (10 dias) = R\$ 3.664,78) Planejamento: PAE nº 1481/2019
13	Estudo para dar continuidade ao serviço de manutenção de serviço de acesso à rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral a partir de julho/2020	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade do serviço de suporte técnico para uso do sistema ALEPH 500, solução utilizada pelos tribunais eleitorais para o gerenciamento da rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Fevereiro/2020	Março a Abril/2020	Maio/2020	Custeio TIC MANSOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3.497,00	3.497,00	3.497,00	PETIC 2	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COINF/STIC	Estudo para dar continuidade ao serviço prestado pelo contrato nº 18/2017 - EXLBR a partir de 11.07.2020 Memória de Cálculo: (R\$ 613,36 x 5 meses) + (21/30 mês (21 dias) = R\$ 3.496,15) PAE 1869/2020 - Planejamento
14	Aquisição de Sistema de combate a incêndio para datacenter.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a supressão de incêndio através de técnicas próprias para datacenter (supressão por gás FM200, por exemplo), de forma a evitar desastres no datacenter da secretaria do TRE-RN.	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	166.060,00	0,00	205.000,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Valor estimado para permanecer: R\$ 166.060,00 Valor estimado para custo: R\$ 66.732,00 PAE - Fase Planejamento: 2660/2019
15	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Custeio TIC ARMDAD	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	228.321,00	168.000,00	158.500,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Valor Estimado para 1000 licenças individuais ao custo unitário de R\$ 24,00 Custo mensal de R\$ 24.000,00 x 6 meses = R\$ 144.000,00 Serviço de Integração da Solução = R\$ 1.300,00 Serviço de migração de dados: (1.000 x R\$ 12,00) = R\$ 12.000,00 Treinamento (10 alunos x R\$ 120,00) = R\$ 1.200,00 Planejamento PAE 2663/2019 - Concluído Seleção de Fornecedor PAE 2857/2020

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO								
16	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal, licitados no exercício anterior	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Realizado em 2019	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	208.308,00	208.308,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	Equipamentos não executados em 2019 e entregues em 2020 Notebook: 30 x R\$ 5.068,00 = R\$ 152.040,00 Monitor: 55 x R\$ 895,76 = R\$ 48.716,80 Multifuncional laser: 4 x R\$ 1.887,75 = R\$ 7.551,00 Restos a pagar: Leitor de ponta: 27 x R\$ 418,00 = R\$ 11.286,00 Monitor de Video: 40 x R\$639,00 =R\$ 25.560,00
17	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	Janeiro/2020	Fevereiro a maio/2020	Junho/2020	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	129.697,00	268.540,00	338.246,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	Projetor de Imagens (Pleto 2020): 45 x R\$ 1.800,00 = R\$ 81.000,00 PAE Planejamento: 767/2020 Microcomputador: 30 x R\$ 4.000,00 = R\$ 120.000,00 Monitor: 60 x R\$ 800,00 = R\$ 48.000,00 Multifuncional laser colorida A3: 1 x R\$ 8.846,00 = R\$ 8.846,00 (EJE - Centro de Memória, conforme e-mail da dia 20.03.2019) HD Externo 4T: 20 x R\$ 1.300,00 = R\$ 26.000,00 (1 para 65º ZE - PAE 1069/2019) HD Externo 4T: 80 x R\$ 600,00 = R\$ 48.000,00 Mesa digitalizadora: 2 x R\$3.200,00 =R\$ 6.400,00 (PAE 8117/2019 - ASCOM) Projetor de Imagens: 45 x R\$ 1.800,00 = R\$ 81.000,00 Total = R\$338.246,00
18	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	727.090,00	725.760,00	688.704,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	Techcom Contrato TRE-RN Nº 71/2018 (vigência: 01.01.2019 a 01.07.2021) Memória a pagar 2019: R\$ 7.575,60 Memória de Cálculo: Valores pagos: R\$ 112.704,00 Previsto para os próximos meses: R\$ 576.000,00 Saldo atual do contrato: R\$ 578.496,00
19	Estudo para contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN, em continuidade aos serviços prestados pelo Contrato nº 71/2018	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	Julho/2020	Outubro a Novembro/2020	Dezembro/2020	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	Estudo para contratação visando continuidade do objeto do Contrato TRE-RN Nº 71/2018 (vigência: 01.01.2019 a 01.07.2021) - Techcom Memória de Cálculo: 1.200 USTs x 12 meses x R\$ 50.492,16 = R\$ 727.090,00
20	Aquisição de licenças de Software para atendimento as demandas da AGE	AGE	Garantir a efetividade e compatibilidade na elaboração de relatórios de gestão, incluindo demonstrativos através de infográficos, bem como na publicação de dados da área de transparéncia do site do TRE/RN, por se tratar de exigências do CNU e TCU.	Janeiro/2020	Fevereiro a Março/2020	Abri/2020	Investimento INV SOFTWR	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	-	-	6.477,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	Memória de Cálculo: Office Professional 2019: R\$ 2.159,00 Total: R\$ 4.777,00 (3 x R\$ 2.159,00 = R\$ 6.477,00) Planejamento PAE 1973/2020
21	Estudo para aquisição de Solução de Infraestrutura hipervisora e de cópia de segurança - Implantação do Site Backup	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a implantação de um novo site backup, em virtude da desativação do anterior pela migração para a nova solução de Datacenter atualmente em uso.	Janeiro/2020	Fevereiro a Maio/2020	Junho/2020	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 9	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Servidor de armazenamento: distribuído: 04 un. x R\$ 545.000 = 2.180.000 2 switches topo de rack x R\$ 160.000,00 = R\$ 320.000,00 Total: R\$ 2.500.000,00 Planejamento PAE 790/2020
22	Estudo para aquisição de materiais para criação/montagem de uma pequena oficina de manutenção básica de equipamentos de TIC	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir a manutenção corretiva de equipamentos de TIC, inicialmente de impressoras e CPUs, ocasionando a agilidade no atendimento aos usuários e redução de custos com reposição/substituição de equipamentos que tem conserto ou com contratações externas de técnicos.	Setembro/2020	Outubro a Novembro/2020	Dezembro/2020	Investimento INV PERMAN	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 9	Seção de Microinformática/COINF/STIC	
23	Solução de Videomonitoramento para os prédios próprios dos Cartórios Eleitorais do RN (Equipamentos) - Complementação da aquisição realizada em 2019	Núcleo de Segurança da Presidência	Garantir a segurança dos prédios do fórum da Capital e Cartórios Eleitorais que funcionam em imóveis próprios da JE, através da implantação de sistema de videomonitoramento	Maio/2019	Maio a Junho/2019	Julho/2019	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	28.353,00	28.353,00	PEJERN 2	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Planejamento: PAE 8074/2019 / 9322/2019 Seleção do Fornecedor: PAE 845/2019 - Adesão à Alfa da UFSM - PE 97/2018 - Contrato 15/2019 - R\$ 6.858,98 (2019NE802/248) - 02 un. Switch PoE 24 portas x R\$ 1.238,78 = R\$ 2.577,56 (Restos a pagar) - 22 un. Patch panel 24 portas x R\$ 194,81 = R\$ 4.281,42 (Restos a pagar) - 22 un. Patch panel 24 portas x R\$ 194,81 = R\$ 4.281,42 (Restos a pagar) PAE 845/2019 - Adesão à Alfa 97/2017 - UFRN - PE 94/2017 - Contrato 19/2019 - R\$ 262.080,00 (2019NE802/293 e 2019NE800/294) - 130 un. Câmeras IP 1080p x R\$ 566,00 = R\$ 72.080,00 (AREA PERMAN) - 130 un. Câmeras IP 720p x R\$ 450,00 = R\$ 58.500,00 (AREA INFORM) (Liquidado e pago - R\$ 55.575,00) (Liquidado e inscrito em restos a pagar - R\$ 2925,00) PAE 965/2019 - Pregão Eletrônico - R\$ R\$ 28.353,16 - Switch PoE 24 portas (22 unid.) (Não executado)
24	Solução de Videomonitoramento para os prédios próprios dos Cartórios Eleitorais do RN (Instalação)	Núcleo de Segurança da Presidência	Garantir a segurança dos prédios do fórum da Capital e Cartórios Eleitorais que funcionam em imóveis próprios da JE, através da implantação de sistema de videomonitoramento	Maio/2019	Maio a Junho/2019	Julho/2019	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PEJERN 2	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Planejamento: PAE 8074/2019 / 9322/2019 Seleção do Fornecedor: PAE 845/2019 - Adesão à Alfa MPURS - PE 09/2018 - INSTALAÇÃO 3.237 m - R\$ 90.636,00 07000800001/2019NE800/688 - R\$ 37.674,00 Restos a Pagar - R\$ 52.962,00
25	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância - (Contratação retomada)	Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional/SGP	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação.	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	22.350,00	PEJERN 8 PEJERN 9	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COINF/STIC	Planejamento: PAE 3166/2018 Seleção do fornecedor: PAE 10504/2018 Memória de cálculo, com o valor de referência fls., totalizando R\$ 25.450,00: 8 x R\$ 2.875,00 = R\$ 17.500,00 20 x R\$ 310,00 = R\$ 6.200,00 10 x R\$ 200,00 = R\$ 2.000,00 Contratação retomada - PAE nº 1487/2020 Custo Estimado em 2020 para a contratação do técnico de produção audiovisual (a partir de maio/2020) Piso Salarial da Categoria/Funções Técnicas área audiovisual (*) - R\$ 1.379,14 * 8 meses = R\$ 29.800,00 (vinte e nove mil e oitocentos reais)
26	Estudo para aquisição do sistema de climatização de precisão, estabilização energética e monitoramento para o Data Center do TRE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir o resfriamento de forma precisa para o ambiente de Data Center, com a possibilidade de geração de alertas, e utilização de equipamento adequado para a infraestrutura existente.	Junho/2020	Junho a Julho/2020	Agosto/2020	Investimento INV EQUITIC	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 5	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIC	Memória de cálculo: Valor estimado para resfriamento dos racks: R\$ 900.000,00
27	Solução de videomonitoramento para os prédios locados dos Cartórios Eleitorais do RN - Continuidade da solução adquirida em 2019 para os prédios próprios	Núcleo de Segurança da Presidência	Garantir a segurança dos prédios dos Cartórios Eleitorais que funcionam em imóveis alugados pela JE, através da implantação de sistema de videomonitoramento	Maio/2020	Junho/2020	Julho/2020	Investimento INV EQUITIC Custeio TIC APOIO	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	221.500,00	PEJERN 2	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	Valor remanejado no COGE 02/2020, realizado em 15.05.2020

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA									UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN		
28	Adesão ao uso de softwares para elaborar e aprimorar apresentações e vídeos animados para as ações de educação à distância desenvolvidas para o Ambiente Virtual de Aprendizagem EAD TRE-RN	Coordenação de Desenvolvimento Organizacional/SGP	Elaborar e aprimorar apresentações e vídeos animados para as ações de educação à distância desenvolvidas para o Ambiente Virtual de Aprendizagem EAD TRE-RN (SFA), sensibilizar e orientar os servidores quanto aos projetos de gestão de desempenho, avaliação de desempenho por competências, mapeamento por competências e desenvolvimento de força de trabalho por meio de vídeos instrucionais que permitem comunicação entre os servidores e os gestores (SLD) e aprimorar a comunicação interna e institucional com o uso de diferentes temas, personagens, formas, imagens, músicas e outros recursos de animação (ASCOM).	Maio/2020	Junho/2020	Julho/2020	Custeio TIC LOC/SOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	19.600,00	PETIC 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	
29	Contratação de solução que permita a realização de videoconferências, via internet, com vídeo, áudio e texto, para uso nas sessões plenárias do TRE-RN, nas reuniões do corpo administrativo do Tribunal e em treinamentos e reuniões diversas.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Com a necessidade de isolamento social e a implementação do trabalho remoto, bem como, a ausência de perspectiva de retorno ao trabalho presencial, a fim de dar continuidade às suas atribuições, principalmente as que visam ao Piso do 2020 - sessões plenárias, reuniões de comitês/comissões, reuniões de gestores, grupos de trabalho, treinamentos, etc – é indispensável que o TRE/RN adote solução tecnológica de videoconferência, de fácil utilização, com recursos de gravação e publicação.	Junho/2020	Junho/2020	Julho/2020	Custeio TIC LOC/SOF	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	10.000,00	PEJERN 2 PEJERN 4 PEJERN 9	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIC	Valor estimado para 10 licenças anuais (por um prazo de 12 meses)

ORÇAMENTO APROVADO PARA 2020

AOSI APOIO	794.090,00
AOSI CUSTEOF	10.977,00
AOSI MANDAD	0,00
AOSI MANSOF	632.506,00
AOSI SERDAD	0,00
AOSI TELEPR	1.873.054,04
AREA AGISOF	0,00
AREA INFORM	0,00
AREA PERMAN	295.751,00
Total	3.608.384,00

Orcamento aprovado - Custeio	R\$1.310.627,00
Orcamento aprovado - Remanejamento	R\$20.759,00
Orcamento Aprovado - Total	R\$1.606.384,00
Remanejamento Interno (SEPAT) – Investimento	R\$81.000,00
Remanejamento Interno STIC - De custeio para permanente	R\$204.627,00
Remanejamento Interno - Custeio	R\$121.000,00
Remanejamento Interno - Permanente	R\$426.500,00
Orcamento aprovado - Custeio - Após remanejamentos	R\$3.227.000,00
Orcamento aprovado - Investimento - Após remanejamentos	R\$1.007.884,00
Orcamento total após remanejamento	R\$4.234.884,00



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

ANEXO II

REUNIÃO N. 02/2020 - CGovTIC



ANEXO I.1 - GAPSTIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE AÇÃO DO GABINETE E APOIO A PLANEJAMENTO E GESTÃO/STIC - ANO 2020
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO
1	2020-001-GAPSTIC-GEST	Gestão de Riscos de TIC	Apoiar as Coordenadorias no processo de levantamento de riscos associados à área de TIC em um projeto da STIC (projeto-piloto), como forma de verificar a metodologia mais adequada a ser implementada no âmbito da Secretaria.	CETIC	GAPSTIC	2020/02	2020/07	EM ANDAMENTO
2	2020-002-GAPSTIC-GEST	Plano de Contratações de TIC 2021	Compilar as demandas de contratações de TIC para 2021, considerando as necessidades associadas às ações e projetos do mesmo exercício e os recursos orçamentários disponibilizados para a área de tecnologia da informação e comunicação.	JERN	GAPSTIC	2020/02	2020/11	EM ANDAMENTO
3	2020-003-GAPSTIC-GEST	PDTIC 2021	Elaborar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2021, incluindo os respectivos planos de ações/projetos, de capacitação e de contratações.	CETIC	GAPSTIC	2020/07	2020/11	NÃO INICIADA
4	2020-004-GAPSTIC-GEST	PETIC 2021/2026	Elaborar o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação, sobretudo os indicadores e metas definidos para o próximo quinquênio, de forma a garantir o alcance dos objetivos estratégicos institucionais e da própria área de TIC.	CETIC e CDTIC	GAPSTIC	2020/02	2020/09	EM ANDAMENTO
5	2020-005-GAPSTIC-GEST	Levantamento e mapeamento dos principais processos de trabalho do GAPSTIC	Levantar e mapear os principais processos internos do gabinete, visando garantir maior controle, transparência e efetividade nas atividades da unidade.	GAPSTIC	GAPSTIC	05/2020	2020/12	NÃO INICIADA
6	2020-006-GAPSTIC-GEST	Gestão de Processos de TIC	Estudar mecanismos que aprimorem o controle dos processos de trabalho das unidades da STIC (modelagem, execução, efetividade e revisão)	CETIC	GAPSTIC	2020/02	2020/07	NÃO INICIADA
7	2020-007-GAPSTIC-GEST	Apoiar a revisão e continuidade do mapeamento dos processos de TIC	Apoiar a revisão dos processos já modelados, inclusive, em relação a utilização de metodologias utilizadas no Escritório de Processos do TRE/RN	CETIC	GAPSTIC	2020/02	2020/07	EM ANDAMENTO
8	2020-008-GAPSTIC-GEST	Aperfeiçoamento dos processos de governança e gestão de TIC	Elaborar e Executar Plano de Aperfeiçoamento dos processos de governança e gestão de TIC	CETIC	GAPSTIC	2020/05	2020/07	NÃO INICIADA
9	2020-009-GAPSTIC-GEST	Base de Conhecimento do GAPSTIC	Ampliar Base de Conhecimento do GAPSTIC no Plone, com o detalhamento dos procedimentos, informações, manuais e roteiros necessários ao desempenho das atividades no setor	GAPSTIC	GAPSTIC	2020/02	2020/07	NÃO INICIADA
10	2020-010-GAPSTIC-GEST	Gerenciamento dos Planos de Ação da STIC	Testar o sistema de gerenciamento de portfólio desenvolvido pela CS, que encontra-se em fase de homologação, através do cadastramento das demandas para o ano de 2020	GAPSTIC	GAPSTIC	2020/05	2020/07	NÃO INICIADA
11	2020-011-GAPSTIC-GEST	Aperfeiçoamento da comunicação e divulgação da TIC	Estudar mecanismos de melhoria de comunicação, ações de transparência, divulgação das iniciativas e resultados da TIC	CETIC	GAPSTIC	2020/05	2020/12	NÃO INICIADA
12	2020-012-GAPSTIC-GEST	Implantar painel de acompanhamento de recomendações de auditoria.	Implementar ferramenta que permita maior controle, transparência e eficiência no acompanhamento do atendimento das recomendações de auditoria e monitoramento e da implementação dos planos de ação por meio de uma ferramenta centralizada.	GAPSTIC	GAPSTIC	2020/04	2020/08	NÃO INICIADA
13	2020-013-GAPSTIC-GEST	Disseminar ações e normas da área de TIC no âmbito do TRE/RN e dos Cartórios Eleitorais.	Implementar mecanismos de disseminação de ações e normas relacionadas à TIC em toda a JERN, divulgando procedimentos e, inclusive, ações voltadas a Segurança da Informação	CETIC	GAPSTIC	2020/07	2020/12	NÃO INICIADA
14	2020-014-GAPSTIC-GEST	Realização de planos de comunicação e metodologias de grupos para reflexão e ação dentro da Secretaria	Melhorar da comunicação e procedimentos na própria STIC, através de planos de comunicação e uniformização do conhecimento	GAPSTIC	GAPSTIC	2020/07	2020/12	NÃO INICIADA
15	2020-015-GAPSTIC-GEST	Apoiar o CETIC na definição de ações envolvendo a aplicação da política de gestão de pessoas de TIC	Avançar na área de gestão de pessoas de TIC a partir da implantação efetiva da Política de Gestão de Pessoas de TIC, instituída através da Res. TRE/RN n. 12/2019	CETIC	GAPSTIC	2020/02	2020/06	EM ANDAMENTO
16	2020-016-GAPSTIC-GEST	Apoio ao Planejamento e Execução das Ações para as Eleições 2020	Apoiar as medidas necessárias para a perfeita execução do Plano de Logística de TIC para as Eleições Municipais de 2020	JERN	GAPSTIC	2020/04	2020/11	EM ANDAMENTO
17	2020-017-GAPSTIC-GEST	Comunicação STIC com às Zonas Eleitorais	Estudar um meio mais rápido e eficaz para comunicação com os Chefs de Cartórios	GAPSTIC	GAPSTIC	2020/05	2020/08	NÃO INICIADA
18	2020-018-GAPSTIC-GEST	TI Verde – Ferramenta de pesquisa (Ação do Plano de Logística Sustentável – PLS)	Testar o buscador da Google com fundo preto e avaliar o uso por toda STIC, como boa prática sustentável	GAPSTIC	GAPSTIC	2020/05	2020/11	NÃO INICIADA

**ANEXO I.2 - COINF/STIC**

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE AÇÃO DA COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA/STIC - ANO 2020
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	2019-001-COINF-INFR	Estudo para dar continuidade ao Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos (1 de 100 Mbps e 1 de 200 Mbps) e Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5 Mbps, 43 de 10 Mbps e 2 de 20 Mbps)	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades catorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	STIC	SRI	2019/07	2020/02	CONCLUÍDO	
2	2019-002-COINF-INFR	Estudo para dar continuidade ao Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	STIC	SRI	2019/07	2020/04	CONCLUÍDO	
3	2020-003-COINF-GEST	Estudo para implantação de boas práticas no processo de Gerenciamento de Incidentes de Segurança de TIC	Melhoria continua na prestação dos serviços de TIC	STIC	SSI	2020/06	2020/09	NÃO INICIADO	
4	2020-004-COINF-INFR	Desktop Virtual	Permitir o armazenamento das áreas de trabalho (<i>desktop</i>) em um ambiente centralizado e virtualizado e a disponibilização de aplicativos aos usuários em conformidade com os padrões estabelecidos, objetivando minimizar os riscos de perda de informações e roubo, minimizar o tempo necessário para instalação de equipamentos adicionais ou substituição de equipamentos defeituosos e permitir um gerenciamento eficiente dos recursos de TIC	STIC	SSI	2020/01	2020/12	NÃO INICIADO	
5	2020-005-COINF-INFR	Utilização da solução de videoconferência para atendimento de chamados técnicos nas Zonas Eleitorais do interior	Possibilitar o aumento do índice de atendimento remoto de chamados técnicos das Zonas Eleitorais do interior, permitindo solução mais rápida dos incidentes, bem como redução nos custos com deslocamento de servidor técnico.	STIC	SMI	2020/01	2020/12	EM ANDAMENTO	
6	2020-006-COINF-INFR	Instalar padrão de dois monitores em todos os computadores das Zonas Eleitorais e dos setores da Secretaria que utilizam o PJE	Permitir a facilitação na execução de ações operacionais para os usuários que utilizam o PJE.	STIC	SMI	2019/05	2020/06	INICIADO	
7	2020-007-COINF-INFR	Utilização da solução de aplicação de imagens remotamente para o atendimento de chamados nas Zonas Eleitorais do interior	Adotar de forma efetiva em todos os modelos de CPU a solução desenvolvida pelos residentes de infraestrutura em todas as Zonas Eleitorais do interior do Estado, permitindo solução mais rápida dos incidentes, bem como redução nos custos com deslocamento de servidor técnico.	STIC	SMI	2020/01	2020/12	EM ANDAMENTO	
8	2020-008-COINF-GEST	Amadurecimento das boas Práticas de ITIL, nos processos de gerenciamento de Problemas, Incidentes e Requisições	Melhoria continua na prestação dos serviços de TIC, utilizando as boas práticas da biblioteca ITIL.	STIC	COINF	2020/01	2020/12	NÃO INICIADO	
9	2020-009-COINF-INFR	Customização da ferramenta de Gerenciamento de Serviços de TIC (GLPI)	Permitir realizar o gerenciamento de ativos de TIC através da sua integração com a ferramenta de inventário de ativos de TI (OCS)	STIC	SSI/SMI/SRI/SBDS/SDS	2020/02	2020/06	EM ANDAMENTO	
10	2020-010-COINF-INFR	Realizar Manutenção Preventiva em equipamentos de TIC na Secretaria e Zonas Eleitorais	Aumentar a vida útil dos equipamentos de TIC, reduzir custos com manutenção corretiva e garantir maior disponibilidade dos equipamentos ao usuário	STIC	SMI	2020/02	2020/07	EM ANDAMENTO	
11	2020-011-COINF-INFR	Renovação do parque computacional de TIC do TRE-RN	Substituir equipamentos de TIC mais antigos por novos equipamentos, adquiridos no exercício de 2019, de forma a manter o parque atualizado, possibilitando a melhoria da disponibilidade dos serviços de TIC aos usuários.	STIC	SMI	2020/02	2020/06	EM ANDAMENTO	
12	2020-012-COINF-INFR	Instalação de kits biométricos e equipamentos de TIC adicionais para o final do alistamento eleitoral	Aumentar a capacidade de atendimento ao eleitor de maneira a suportar o aumento da demanda do eleitor	STIC	SMI	2020/02	2020/05	EM ANDAMENTO	
13	2020-013-COINF-GEST	Estudo para implantação do processo de Gerenciamento de Riscos relacionados à segurança da informação	Permitir mapear e analisar os riscos relacionados à segurança da informação	STIC	SSI	2020/05	2020/12	EM ANDAMENTO	
14	2020-014-COINF-INFR	Vistoria dos pontos de transmissão descentralizada do resultado das Eleições 2020	Permitir identificar antecipadamente os melhores locais para pontos de transmissão, bem como analisar possíveis necessidades de envio de materiais e equipamentos, de modo a viabilizar as transmissões.	STIC	SMI	2020/07	2020/09	NÃO INICIADO	
15	2020-015-COINF-INFR	Estudo para aquisição de matérias para criação/montagem de uma pequena oficina de manutenções básicas de equipamentos de TIC	Permitir a manutenção corretiva de equipamentos de TIC, inicialmente de impressoras e CPUs, ocasionando a agilidade no atendimento aos usuários e redução de custos com troca/substituição de equipamentos que tem conserto ou com contratações externas de técnicos.	STIC	SMI	2020/09	2020/12	NÃO INICIADO	
16	2020-016-COINF-INFR	Estudo para contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN, em continuidade aos serviços prestados pelo Contrato nº 71/2018	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	STIC	SSI	2020/09	2020/12	NÃO INICIADO	
17	2020-017-COINF-INFR	Estudo para aquisição de Solução de infraestrutura hiperconvergente e de cópia de segurança - Implantação do Site Backup	Garantir a implantação de um novo site backup, em virtude da desativação do anterior pela migração para a nova solução de Datacenter atualmente em uso.	STIC	SRI	2020/03	2020/06	NÃO INICIADO	
18	2020-020-COINF-INFR	Elaboração de cronograma de vistoria dos pontos de transmissão descentralizada dos resultados das Eleições 2020	Realizar testes nos locais de transmissão descentralizada na capital e no interior, para verificar a viabilidade de instalação desses pontos de transmissão.	STIC	COINF	2020/06	2020/07	NÃO INICIADO	

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRÍÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
19	2019-021-COINF-INFR	Coletar dados de gerenciamento de impressoras (Incluído no Plano de Logística Sustentável – PLS – Item 6 do Tema: Uso Eficiente de Insumos e Materiais)	Conhecer e administrar o volume de impressão. Aperfeiçoar ferramentas de gerenciamento de impressão e obtenção de informações - Instalação de software de impressão.	STIC	COINF	2019	2020/06	EM ANDAMENTO	A implementação do monitoramento de impressão foi instituída no TRE-RN após deliberação do Comitê Gestor do PLS - Ata nº 02/2019. Os dados passaram a ser coletados a partir do dia 01 de julho de 2019. O monitoramento é realizado mensalmente (PAE nº 8471/2019). A COSIS e COINF está trabalhando para implementar de forma dinâmica, através de projeto da Residência de TIC.
20	2020-022-COINF-INFR	GREEN IT (Incluído no Plano de Logística Sustentável – PLS – Item 05 do Tema: Contratação Sustentável)	Estudo para a implementação da abordagem de TI Verde na estrutura de DataCenter do TRE/RN, reduzindo o consumo de energia.	STIC	SRI	2019	2020/12	NÃO INICIADO	
21	2019-023-COINF-INFR	Disponibilizar consulta periódica na Intranet contendo os dados de gerenciamento de impressoras ao corpo funcional (Incluído no Plano de Logística Sustentável – PLS – Item 7 do Tema: Uso Eficiente de Insumos e Materiais)	Apresentar, quinzenalmente/mensalmente, os dados de impressão e impressoras para os gestores das unidades; criar espaço de comunicação constante na Intranet informando os dados ao corpo funcional da Justiça Eleitoral do RN. Divulgar os resultados.	STIC	COINF	2019/10	2020/06	EM ANDAMENTO	No momento é possível publicar na INTRANET o relatório estatístico. A COSIS e COINF está trabalhando para implementar a busca de dados de forma dinâmica, através de projeto da Residência de TIC.
22	2019-024-COINF-INFR	Estudo para encontrar uma solução automatizada do processo de configuração da propriedade rascunho de impressão como padrão (Incluído no Plano de Logística Sustentável – PLS – Item 10 do Tema: Uso Eficiente de Insumos e Materiais)	As impressoras do TRE-RN foram habilitadas para promover a redução no uso do toner entre os meses de junho e julho de 2019. Até o momento, o procedimento de configuração é manual, no entanto, encontra-se em estudo por parte da COINF, uma solução de automatizar o processo de configuração através de política de grupo do Active Directory.	STIC	COINF	2019/11	2020/06	EM ANDAMENTO	As impressoras do TRE-RN foram habilitadas para promover a redução no uso do toner entre os meses de junho e julho de 2019, consequentemente, atendendo esta ação. Até o momento, o procedimento de configuração é manual, no entanto, encontra-se em estudo por parte da COINF, uma solução de automatizar o processo de configuração através de política de grupo do Active Directory.

**ANEXO I.3 - COTEL/STIC**

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE AÇÃO DA COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DAS ELEIÇÕES - ANO 2020
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO
1	2020-002-COTEL-LOGE	Prestar suporte ao Plano de Eleições 2020 - TIC e Zonas	Possibilitará substancial redução de erros e incorreções na execução da logística das eleições 2020 pelos servidores das Zonas Eleitorais e da Secretaria o TRE/RN	STIC	COTEL	2020/02	2020/11	EM ANDAMENTO
2	2020-003-COTEL-LOGE	Gerenciar a Central de Treinamento e Suporte às Zonas Eleitorais	Viabilizará a prestação de suporte e treinamento a todas as Zonas Eleitorais do Estado, a ser executada pela SSAE e SUE, resultando na adequada execução das ações de preparação das eleições 2020	STIC	COTEL	2020/03	2020/10	EM ANDAMENTO
3	2020-004-COTEL-LOGE	Elaborar plano de ação e gerenciar as atividades inerentes aos simulados 2020	Viabilizará a realização dos simulados em todas as Zonas Eleitorais do Estado com a observância das condições solicitadas pelo TSE, bem como com as orientações adequadas à execução do evento, com a participação da SUE e SSAE.	STIC	COTEL	2020/03	2020/09	EM ANDAMENTO
4	2020-005-COTEL-LOGE	Coordenar as ações para os Testes de Desempenho da Totalização visando o pleito de 2020 no âmbito do RN	Possibilitará que os Testes de Desempenho da Totalização para as Eleições 2020 sejam viabilizados no âmbito do RN	COTEL	SSAE	2020/06	2020/09	NÃO INICIADA
5	2020-006-COTEL-LOGE	Gerenciar as urnas eletrônicas e materiais correlatos funcionais para todos os eventos da eleição 2020	Possibilitará a adequada execução dos eventos com urnas eletrônicas, disponibilizando-as funcionais	COTEL	SUE	2020/03	2020/10	EM ANDAMENTO
6	2020-007-COTEL-LOGE	Publicar informativos com orientações sobre a logística das Eleições 2020	Possibilitará aos servidores do TRE/RN conhecer a correta forma de execução das atividades preparatórias para as eleições 2020	STIC	COTEL	2020/03	2020/11	EM ANDAMENTO
7	2020-009-COTEL-LOGE	Organizar layout do local, disponibilizar urnas eletrônicas e materiais correlatos para o Teste em Campo Regional de Totalização e Ecossistema da Urna 2020	Permitirá que o evento seja executado de forma adequada ao formato exigido pelo TSE	COTEL	SUE	2020/07	2020/07	NÃO INICIADA
8	2020-010-COTEL-LOGE	Organizar layout do local, solicitar móveis e equipamentos de informática, disponibilizar urnas eletrônicas e materiais correlatos para o evento GM e Preparação de Urnas das Zonas da Capital e Região Metropolitana para o pleito de 2020	Permitirá que o evento seja executado de forma adequada ao formato planejado de acordo com o Plano de Eleição 2020 - TIC e Zonas	COTEL	SUE	2020/07	2020/09	NÃO INICIADA
9	2020-011-COTEL-LOGE	Organizar, distribuir por Zona e disponibilizar para remessa os materiais correlatos e suprimentos de urnas eletrônicas para as Eleições 2020	Permitirá que as urnas eletrônicas e materiais correlatos sejam disponibilizados funcionais e nas quantidades adequadas para a preparação das eleições 2020	COTEL	SUE	2020/07	2020/08	NÃO INICIADA
10	2020-012-COTEL-LOGE	Gerenciar o processo de agregações de seções, observando critérios adequados de modo a não causar transtornos nas seções	Permitirá que as agregações de seções sejam realizadas com a observação de critérios objetivos, evitando transtornos na votação, e possibilitando a redução de custos com materiais, auxílio-alimentação, urnas e mão-de-obra nas eleições 2020, a serem executadas pela SSAE	STIC	COTEL	2020/07	2020/07	NÃO INICIADA
11	2020-013-COTEL-LOGE	Gerenciar os Coordenadores de Região de Suporte Técnico	Permitirá que o trabalho dos Coordenadores Regionais de Suporte Técnico seja realizado nos prazos adequados, alcançando todas as regiões do Estado com eficiência e eficácia	STIC	COTEL	2020/08	2020/10	NÃO INICIADA
12	2020-014-COTEL-LOGE	Gerenciar o processo de alocações temporárias de seções, garantindo o comando das alocações provisórias de seções de todas as Zonas Eleitorais do Estado no sistema ELO	Proporcionará a correta execução das alocações provisórias de seções no sistema ELO de forma padronizada e adequada aos critérios estabelecidos no Plano de Eleições TIC 2020	COTEL	SSAE	2020/07	2020/08	NÃO INICIADA
13	2020-015-COTEL-LOGE	Gerenciar a capacitação dos chefes de cartório sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais 2020	Possibilitará que as ações preparatórias e a execução da capacitação dos Chefes de Cartório sejam realizadas de forma adequadas e proporcionando a esses servidores o conhecimento necessário e suficiente para executar as ações inerentes às urnas eletrônicas e sistemas eleitorais para o pleito de 2020	STIC	COTEL	2020/08	2020/08	NÃO INICIADA
14	2020-016-COTEL-LOGE	Gerenciar as atividades relacionadas à capacitação dos auxiliares de eleições 2020	Viabilizará a realização da capacitação dos auxiliares de eleições de forma descentralizada, em cinco polos, gerando redução de custos no contrato, bem como possibilitará que o conhecimento disseminado no treinamento seja padronizado e adequado à execução das ações preparatórias e de contingências sob a responsabilidade desses contratados no pleito de 2020	STIC	COTEL	2020/08	2020/09	NÃO INICIADA
15	2020-017-COTEL-LOGE	Gerenciar evento Workshop da carga descentralizada	Viabilizará a adequada execução do evento Workshop de Carga e proporcionará o conhecimento necessário e suficiente aos Chefes de Cartório novatos para a execução das ações relativas à Geração de Mídias e Preparação de Urnas para o pleito de 2020	STIC	COTEL	2020/09	2020/09	NÃO INICIADA

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO
16	2020-18-COTEL - LOGE	Levantamento de requisitos para o Projeto "Reformulação do Sistema de Apoio às Eleições" - SAE	Possibilitará uma melhoria substancial da usabilidade do sistema SAE, de modo que cada atividade macro seja disponibilizada em menu específico, com submenus encadeados em ordem sequencial lógica, a fim de facilitar o entendimento e evitar erros ou esquecimentos de tarefas a serem executadas.	STIC	COTEL	2020/03	2020/06	INICIADA
17	2020-19 - COTEL - LOGE	Gerenciar o Sistema Georreferenciamento (GEL) - Controlar as Vistorias dos Locais de Votação, garantir a produção e disponibilização de material de apoio, além da prestação de suporte técnico e operacional.	Proporcionará o correto uso do Sistema GEL visando à realização das Vistorias dos Locais de Votação para o pleito de 2020	STIC	COTEL	2020/06	2020/10	NÃO INICIADA
18	2020-20 - COTEL - LOGE	Comandar as agregações de seções de todas as Zonas Eleitorais do Estado no sistema ELO	Proporcionará a correta execução das agregações no sistema ELO de forma padronizada e adequada aos critérios estabelecidos no Plano de Eleições TIC 2020	COTEL	SSAE	2020/07	2020/07	NÃO INICIADA
19	2020-21-COTEL - LOGE	Executar as ações para viabilizar a capacitação dos chefes de cartórios relativas aos materiais e repasse de conteúdos sobre sistemas eleitorais	Viabilizará a realização da capacitação dos chefes de cartório, mediante o repasse de conteúdo de responsabilidade da SSAE necessário e suficiente para a correta execução das atividades relativas aos sistemas eleitorais	COTEL	SSAE	2020/08	2020/08	NÃO INICIADA
20	2020-22-COTEL-LOGE	Executar as ações para viabilizar a capacitação dos chefes de cartórios relativas aos materiais e repasse de conteúdos sobre urnas eletrônicas	Viabilizará a realização da capacitação dos chefes de cartório, mediante o repasse de conteúdo de responsabilidade da SUE necessário e suficiente para a correta execução das atividades relativas às urnas eletrônicas	COTEL	SUE	2020/08	2020/08	NÃO INICIADA
21	2020-23-COTEL-LOGE	Providenciar a organização do ambiente, a produção dos materiais de apoio e a correta logística de execução do Workshop de Carga descentralizada	Proporcionará as condições, os materiais necessários e a execução do Workshop de carga descentralizada da forma como foi planejado, de modo a possibilitar a apreensão do conteúdo de Geração de Mídias e Preparação de Urnas para as eleições 2020 pelos chefes novatos.	STIC	SSAE	2020/09	2020/09	NÃO INICIADA

**ANEXO I.4 - COSIS/STIC**

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE AÇÃO DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIC - ANO 2020
VERSÃO 2.0

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
1	2019-040-COSIS-SIST	Atualizar versão do Infodip	Ajuste evolutivo do sistema	CRE/CDCE	SBDS	2019/12	2020/01	CONCLUÍDO	100%
2	2020-041-COSIS-SIST	Implantação do SEI em Ambiente de Homologação	Implantação do SEI visando a realização de testes em ambiente de homologação	GRUPO DE ESTUDOS	SBDS	2019/12	2020/02	CONCLUÍDO	100%
3	2019-008-COSIS-SIST	Manutenção evolutiva do sistema SIGA	Ajustes evolutivos no sistema	PRES/ASPLAN	SNT	2019/12	2020/03	CONCLUÍDO	100%
4	2020-042-COSIS-SIST	Implantação do Atena com dados do Pje 1º Grau	Ajuste evolutivo do sistema	CRE	SBDS	2020/02	2020/03	CONCLUÍDO	100%
5	2020-044-COSIS-SIST	Agendamento de Atendimento dos Eleitores via Internet	Configurar o sistema Agendamento para que as Zonas Eleitorais possam disponibilizar agendas de atendimento para os eleitores via Internet. Necessário criação de manual e realização de	CDCE	SDS	2020/02	2020/03	CONCLUÍDO	100% Manual finalizado. Ambiente de treinamento configurado. Ambiente de produção configurado.
6	2020-036-COSIS-SIST	Implantação da nova versão do Gestcom	Importação dos dados disponibilizados pela UFFPA para o TRE-RN	SGP/CODES/SLD	SBDS	2020/01	2020/04	CONCLUÍDO	100%
7	2020-043-COSIS-SIST	Migração do sistema SICRO para plataforma Java	Ajuste evolutivo do sistema.	SJP	SDS	2020/02	2020/04	CONCLUÍDO	100% Sistema disponibilizado em ambiente de homologação, acessível a partir de https://sicro-homologa.tre-rn.jus.br . Aguardando homologação em andamento, que está sendo realizada por Fláuber.
8	2020-050-COSIS-SIST	Portal BI das Requisições de Atendimento Remoto	Painel com informações sobre as requisições de atendimento remoto de eleitores, no sistema TítuloNet.	TRE-RN	SBDS	2020/04	2020/04	CONCLUÍDO	100%
9	2018-004-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Inscrição de Juízes para Biênio	Sistema que será utilizado pelos magistrados para realização de inscrição em biênios, a partir do site do Tribunal na Intranet.	SGP/COPES /SGAE	SNT	2018/03	2020/06	EM ANDAMENTO	70% Surgiram outros projetos com maior prioridade.
10	2019-006-COSIS-SIST	Implantação do módulo de Gestão de Consultas do SGRH para agendamento de consultas médicas	Permitir que os servidores, magistrados, dependentes e estagiários possam realizar o agendamento de atendimento médico e odontológico no SAMS do Tribunal.	SGP/CODES/SAMS	SBDS	2019/02	2020/06	EM ANDAMENTO	15% A SBDS está avaliando junto ao SAMS a utilização do módulo Gestão de Consultas, do SGRH.
11	2019-001-COSIS-SIST	Atualização de versão do sistema AUDITSE	Realizar manutenção evolutiva no sistema AUDITSE, liberada pelo TSE.	AUDI	SBDS	2019/08	2020/06	EM ANDAMENTO	15% Atraso em virtude da sobrecarga de atividades na SBDS.
12	2020-039-COSIS-SIST	Implantação da versão nova do Iplexo	Correção de bugs da versão atual e algumas melhorias	SACT	SBDS	2020/02	2020/06	EM ANDAMENTO	10%
13	2020-018-COSIS-SIST	Realizar estudos sobre a utilização dos sistemas PAE, SEI e Workflow	Avaliar os sistemas PAE, SEI e Workflow, propondo à Administração uma proposta de utilização no âmbito do TRE-RN	TRE-RN	COSIS, SDS e SBDS	2020/02	2020/06	EM ANDAMENTO	60%
14	2020-016-COSIS-SIST	Melhorias no sistema SAE para as Eleições 2020	Ajustes evolutivos no sistema, visando incorporar novas funcionalidades relacionadas às Eleições de 2020	STIC/COTEL	SDS	2020/03	2020/05	EM ANDAMENTO	10%
15	2020-019-COSIS-SIST	Reestruturação do sítio da EJE	Atualização do hotsite da EJE	EJE	SNT	2020/03	2020/05	EM ANDAMENTO	10% Definindo os requisitos junto à EJE
16	2020-010-COSIS-SIST	Estudo para aquisição de licença vitalícia de ferramenta RAD (Rapid Application Development) para geração rápida de sistemas Web	Necessidade de instrumentalizar a SNT com ferramenta destinada ao desenvolvimento rápido de soluções simplificadas, incluindo o desenvolvimento de sistemas, relatórios e formulários	STIC/COSIS/SNT	SNT	2020/01	2020/06	EM ANDAMENTO	30% Restando os seguintes módulos: - Módulo de publicação automatizada de relatório de diárias no DJE (Concluído); - Módulo de atesto de viagem (Concluído); - Módulo de solicitação de indenização (modelagem ok);
17	2019-005-COSIS-SIST	Evolução no Sistema de Diárias - MODULO II	Reserva de veículos; emissão de parecer jurídico; autorização; lançamento automatizado dos afastamentos no SGRH; resarcimento de passageiros terrestres; atesto de viagens, etc.	TRE-RN	SDS	2019/01	2020/06	EM ANDAMENTO	70%
18	2019-007-COSIS-SIST	Relatórios parametrizados - Sistema de Folha de Pagamento e SGRH	Permitir a criação de relatórios parametrizados da base de dados do Sistema de Folha de Pagamento e do SGRH, objetivando o atendimento de diversas demandas que surgem cotidianamente na COPAG, como CNJ em números, consultas do TCU e do TSE.	SGP/COPES	SBDS	2019/05	2020/06	EM ANDAMENTO	15% O escopo do projeto mudou para se tornar em um BI da Folha de Pagamento, e consiste no TCC de Sanderson.
19	2020-009-COSIS-SIST	Implantação do SGE	Implantação do SGE (Sistema de Gestão de Estagiários) do TSE	SGP/CODES/SLD	SBDS	2020/01	2020/06	EM ANDAMENTO	20% Atraso em virtude da sobrecarga de atividades na SBDS.
20	2020-020-COSIS-SIST	Migração do Sistema de Distribuição de Materiais (SIDMAT) para plataforma Java, realizando ajustes	Ajustes evolutivos do sistema com o objetivo de migrá-lo para a atual plataforma de desenvolvimento adotada pela área de	SAOF	SDS	2020/01	2020/06	EM ANDAMENTO	10%
21	2020-046-COSIS-SIST	Implantação de nova versão do Portal da Transparência	Ajuste evolutivo do sistema	SGAE	SBDS	2020/03	2020/06	NÃO INICIADO	0%
22	2019-022-COSIS-SIST	Unificação da Base de Dados de Resultado de Eleições, de 1945 a 1986 - ETAPA 1	Facilitar consulta aos resultados históricos de eleições. Etapa 1 contempla as três primeiras eleições a partir de 1945	TRE-RN	SBDS	2019/05	2020/07	EM ANDAMENTO	70%

ITEM	ÁREA/CÓDIGO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/JUSTIFICATIVA	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
23	2020-014-COSIS-SIST	Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 1	Implementação, no sistema Workflow, de processos de trabalho mapeados junto às unidades da SGP.	SGP	SDS	2020/01	2020/07	EM ANDAMENTO	80% JANEIRO/2020: - Registro de Formação e Aperfeiçoamento Externo (implementação concluída, e homologação realizada pela SFA). MARÇO/2020: - Alteração de Férias (implementação concluída, e homologação em andamento pela SRF). - Marcação de Férias (implementação concluída, e homologação em andamento pela SRF). MAIO/2020: - Interrupção de Férias (em processo de implementação, com 50% concluído). JULHO/2020: - Movimentação Funcional (em processo de implementação, com 25% concluído). - Ausência Juri (em processo de implementação, com 95% concluído).
24	2020-015-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Atas de Reunião	Permitir o gerenciamento das atas de reuniões realizadas pelas unidades, grupos e comitês do Tribunal.	AGE	SDS	2020/02	2020/07	EM ANDAMENTO	15%
25	2020-023-COSIS-SIST	Refatoração do Sistema de Portfólio	Manutenção evolutiva no Sistema de Portfólio adaptando-o a novos requisitos.	STIC/GAPSTIC	SDS	2020/05	2020/08	NÃO INICIADA	0%
26	2020-047-COSIS-SIST	Migração de atos normativos que estão na Intranet para Internet	Após a desativação do PDOC, as portarias e outros atos normativos foram copiados para a Intranet. A administração	TRE-RN	SNT	2020/05	2020/08	NÃO INICIADA	0%
27	2020-013-COSIS-SIST	Refatoração no Composição para registro biométrico de colaboradores	Possibilitar a coleta e o armazenamento das digitais dos colaboradores e adaptações nos sistemas Ponto Eletrônico e	ZONAS ELEITORAIS	SDS	2020/06	2020/08	NÃO INICIADA	0% Vide PAE n.º 6145/2018
28	2019-024-COSIS-SIST	Alteração da Autenticação dos Sistemas do TSE pelo campo "título"	Permitir a autenticação de sistemas do TSE pelo campo "título".	TRE-RN	SBDS	2019/10	2020/09	EM ANDAMENTO	50%
29	2020-027-COSIS-SIST	Desenvolver o Sistema de Acompanhamento de Contratações	Permitir o acompanhamento das fases de contratação	SAOF/COLIC	SNT	2020/05	2020/10	NÃO INICIADA	0%
30	2020-037-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - Etapa 1	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do	SAOF	SDS	2020/07	2020/10	NÃO INICIADO	0% Funcionalidades da etapa a serem elencadas posteriormente pela área técnica, juntamente com a de negócios.
31	2020-049-COSIS-SIST	Desenvolvimento de novo portal de Intranet	Desenvolvimento de nova versão do site do TRE-RN na Intranet, com a adoção do Plone versão 5.3 ou superior.	TRE-RN	SNT	2020/07	2020/12	NÃO INICIADO	0% Realizar revisão da arquitetura da informação
32	2020-033-COSIS-SIST	Refatoração do Pagamento de Mesário	Manutenção do Sistema SAE adaptando-o à nova sistematica par pagamento de mesários.	TRE-RN	SDS	2020/07	2020/12	NÃO INICIADA	0%
33	2020-031-COSIS-SIST	Estudo e Implementação de Solução de Gerenciamento Eletrônico de Documentos (GED)	Avaliar a possibilidade de uso de ferramenta de GED como repositório de documentos eletrônicos no âmbito do Tribunal.	TRE-RN	SDS, SBDS e SNT	2020/07	2020/12	NÃO INICIADA	0%
34	2020-025-COSIS-SIST	Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 2	Implementação, no sistema Workflow, de processos de trabalho mapeados junto às unidades da SAOF.	SAOF	SDS	2020/08	2020/12	NÃO INICIADA	0% A lista de processos a serem modelados implementados será posteriormente definida pela SAOF
35	2020-030-COSIS-SIST	Desenvolvimento de mecanismo offline para o Ponto Eletrônico que possibilite o registro de ponto mesmo	Permitir o registro de ponto eletrônico pelos servidores e requisitados mesmo em situações de falha de conectividade.	TRE-RN	SDS	2020/08	2020/12	NÃO INICIADA	0%
36	2020-035-COSIS-SIST	Estudo para contratação de serviço de sustentação de software, em continuidade ao serviço prestado pelo	Garantir a continuidade na prestação do serviço de sustentação de software, a fim de atender às demandas do TRE-RN.	STIC	COSIS	2020/09	2020/12	NÃO INICIADA	0%
37	2019-036-COSIS-SIST	Informar dados de gerenciamento de impressoras ao corpo funcional (Incluído no Plano de Logística Sustentável – PLS – Item 7 do Tema: Uso Eficiente de Insumos e Materiais)	Apresentar, quinzenalmente/mensalmente, os dados de impressão e impressoras para os gestores das unidades; criar espaço de comunicação constante na intranet informando os dados ao corpo funcional da Justiça Eleitoral do RN. Divulgar os resultados.	STIC	COSIS	2019	2020	EM ANDAMENTO	Proposta de cancelamento do projeto do Plano de Ação da COSIS para inclusão no Plano de Ação da COINF, conforme alinhado no CGestic de 30/04/2020.
38	2019-037-COSIS-SIST	Coletar dados de gerenciamento de impressoras (Incluído no Plano de Logística Sustentável – PLS – Item 6 do Tema: Uso Eficiente de Insumos e Materiais)	Conhecer e administrar o volume de impressão. Aperfeiçoar ferramentas de gerenciamento de impressão e obtenção de informações - Instalação de software de impressão.	STIC	COSIS	2019	2020	EM ANDAMENTO	Proposta de cancelamento do projeto do Plano de Ação da COSIS para inclusão no Plano de Ação da COINF, conforme alinhado no CGestic de 30/04/2020.
39	2020-034-COSIS-SIST	Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 3	Implementação, no sistema Workflow, de processos de trabalho mapeados junto às unidades da SGP.	SGP	SDS	2020/09	2021/02	EM ANDAMENTO	10% Processos a serem automatizado (vide PAE n.º 10837/2019): - Tratamento da Própria Saúde
40	2020-032-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Gerenciamento e Acompanhamento de Projetos	Permitir o gerenciamento de projetos estratégicos no âmbito TRE-RN, assim como o acompanhamento de indicadores.	PRES/AGE	SDS	2020/10	2021/02	NÃO INICIADA	0%
41	2020-028-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos relacionados à SAOF	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos relacionados à SAOF	SAOF	SDS	2020/08	2021/03	NÃO INICIADA	0%
42	2020-026-COSIS-SIST	Desenvolver Sistema de Autenticação e Validação de Documentos	Permitir que a geração de certidões, diplomas, certidões, certificados e outros documentos, no âmbito do TRE-RN, ocorra de forma eletrônica e possibilite a sua validação externa e	TRE-RN	SDS	2020/11	2021/03	NÃO INICIADA	0%
43	2020-038-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - Etapa 2	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	2020/11	2021/03	NÃO INICIADO	0% Funcionalidades desta etapa a serem elencadas posteriormente pela área técnica, juntamente com a de negócios.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

ANEXO III

REUNIÃO N. 02/2020 - CGovTIC

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE AÇÃO DA RESIDÊNCIA DE TI
VERSÃO 4.0

ITEM	ÁREA	PROJETO	ÁREA RELACIONADA	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÃO
1	Gestão	Acolhimento e imersão dos Residentes das áreas de <i>Business Intelligence</i> e Desenvolvimento de <i>Software</i> junto às áreas de negócio do TRE-RN	TRE-RN	2018/12	2019/01	CONCLUÍDO	100%	
2	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área de Administração, Orçamento e Finanças	SAOF	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	
3	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área de Gestão de Pessoas	SGP	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	
4	Desenvolvimento de Software	Aplicativo Móvel Servidor JE	PRES/ASCOM	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	
5	Desenvolvimento de Software	Sistema de Comunicação Institucional	PRES/ASCOM	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	Projeto realizado em conjunto com a SDS.
6	Desenvolvimento de Software	Robô de Atendimento - <i>Chatbot</i> para o 77º Encontro do COPTREL	TRE-RN	2019/09	2019/11	CONCLUÍDO	100%	Projeto desenvolvido como prova para a tecnologia de chatbot.
7	Desenvolvimento de Software	Aplicativo móvel TRE-RN Sociedade	PRES/ASCOM	2019/06	2020/05	EM ANDAMENTO	90%	Desenvolvida versão funcional em plataforma Android. Resta pendente: Realizar testes de homologação e disponibilização na loja virtual.
8	Desenvolvimento de Software	Estudos para criação das lojas virtuais do TRE-RN no <i>Google Play</i> e na <i>Appstore</i>	TRE-RN	2019/12	2020/05	EM ANDAMENTO	60%	Está sendo realizado levantamento junto ao TSE e a outros Regionais quanto aos procedimentos de criação de contas nas lojas virtuais de aplicativos. Resta pendente: deflagrar processo de criação das contas, após definição sobre a política de pagamento (via cartão de crédito).
9	Desenvolvimento de Software	Robô de Atendimento - <i>Chatbot</i> de atendimento aos Eleitores	CRE e ZONAS ELEITORAIS	2019/10	2020/05	EM ANDAMENTO	90%	Robô de atendimento que utiliza inteligência artificial para interpretar e processar as perguntas feitas pelos usuários a partir de interações feitas via Facebook Messenger. Resta pendente: Realizar a revisão do conteúdo ministrado ao robô e viabilizar campanha de mídia para o lançamento.
10	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área Judiciária	SJ	2019/10	2020/06	EM ANDAMENTO	90%	O Projeto também conseguiu atender o contexto de participação feminina nas contas de campanha, bem como transpor o relatório do acervo processual em tramitação na casa Acessando dados do PJe e gerando visualizações mais amigáveis. Resta pendente: Incluir painéis relativos aos dados do sistema SICO (estamos aguardando liberação da base de dados, já solicitada ao TSE)
11	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada às Eleições e Cadastro Eleitoral	STIC/COTEL	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	Avaliar quais dashboards devem ficar expostos no portal BI.
12	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área de Planejamento Estratégico	PRES/ASPLAN	2019/11	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
13	Business Intelligence	Painel de acompanhamento de solicitações de atendimento remoto	TRE-RN	2020/04	2020/05	CONCLUÍDO	100%	Projeto realizado com a participação da SBDS.
14	Gestão	Repassa das soluções de <i>Business Intelligence</i> e Desenvolvimento de <i>Software</i> às unidades da COSIS, e ajustes finais nas documentações dos projetos	STIC	2020/04	2020/05	CONCLUÍDO	100%	Repassa realizado para a SBDS, SDS e SNT, via videoconferência.
15	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada aos Logs das Eleições	TRE-RN	2020/04	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
16	Desenvolvimento de Software	Robô de Atendimento - <i>Chatbot</i> ativo para o acompanhamento de processos judiciais	SJ	2020/02	2020/05	EM ANDAMENTO	90%	O Chatbot verifica a cada 1h se houve alguma movimentação no processo e envia uma mensagem para o Facebook Messenger do Advogado. Resta pendente: Realizar testes finais de aceitação e viabilizar campanha de mídia para lançamento.
17	Infraestrutura e Redes	Servidor de imagens para instalação remota de sistemas operacionais	SSI/SRI/SMI	2019/01	2019/06	CONCLUÍDO	100%	
18	Infraestrutura e Redes	Implementação de mecanismo de autenticação na rede cabeada no TRE-RN (Padrão IEEE 802.1x)	SRI	2019/01	2019/08	CONCLUÍDO	100%	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE AÇÃO DA RESIDÊNCIA DE TI
VERSÃO 4.0

19	Infraestrutura e Redes	Otimização da rede WIFI do prédio administrativo do TRE-RN e disponibilização de Wi-Fi nos cartórios do interior	STIC	2019/08	2019/10	CONCLUÍDO	100%	
20	Infraestrutura e Redes	Infra - Dashboards no grafana com informações sobre ativos de redes, com alertas e Integração com sistema de chamados GLPI	SRI/SMI	2019/09	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
21	Infraestrutura e Redes	Gerência centralizada de logs	SRI	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
22	Infraestrutura e Redes	Análise e Monitoramento Avançado de Logs	SRI	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
23	Infraestrutura e Redes	Mapeamento dos ativos de rede com Zabbix	SRI	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

ANEXO IV

REUNIÃO N. 02/2020 - CGovTIC

2º CGOV TIC - 2020

1. Análise e aprovação da atualização dos anexos do PDTIC 2020:
 - 1.1. Plano de Contratações de Soluções de TIC 2020 - versão 3.0
 - 1.2. Plano de Ação de TIC 2020 - versão 2.0
2. Plano de Ação da Residência de TI - versão 4.0

Plano de Contratações TIC 2020 - Versão 3.0

Link para os arquivos originais:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/18dIG3y9IXSAIZ-TCGUtXrdr1QpxLxf-LeZSZ60gl3q4/edit#gid=1931983187>

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	CLASSIF.	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	OBSERVAÇÃO
2	Serviço de sustentação de software, referente ao Contrato n.º 01/2019	STIC	Custeio	625.344,00	621.112,00	G4F - Memória de Cálculo: Solicitação de reajuste da HST para R\$ 64,05 Pagamento até março: R\$ 148.423,60 Valor previsto para o restante do ano: 820 HST/mês x R\$ 64,05 = R\$ 52.521,00x 9 = R\$ 472.689,00
6	Estudo para contratação de serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos de 100 Mbps)	STIC	Custeio	66.600,00	839.160,00	Estudo para contratação visando continuidade do objeto do contrato nº 008/2015 – Memória de cálculo para 2020: R\$ 10.000,00 x 6,666 = R\$ 66.660,00 ----- Estudo para contratação visando continuidade do objeto do Contrato nº 009/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) – Interjato (Protocolo PAE 1991/2017). Memória de cálculo para 2020: R\$ 115.884,00 x 6,666 meses = R\$ 772.560,00 -----
7	Estudo para contratação de serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5, 43 de 10 e 2 de 20 Mbps)	STIC	Custeio	772.560,00		Planejamento PAE 6509/2019

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	CLASSIF.	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	OBSERVAÇÃO
8	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 66 circuitos	STIC	Custeio	618.047,00	615.449,00	Contrato nº 009/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) – Interjato (Protocolo PAE 1991/2017). Gasto em janeiro e fevereiro: R\$ 306.424,98 Estimativa até o final do contrato: R\$ 309.024,00
10	Estudo para contratação de serviço de acesso à <i>internet</i> - Principal (<i>link</i> dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	STIC	Custeio	48.000,00	36.000,00	Estudo para contratação visando continuidade do objeto do Contrato nº 003/2015 – Aditivo nº 02 (vigência: 28.10.2017 a 27.04.2020) - Intelig Telecomunicações LTDA (Protocolo PAE 1992/2017), prevendo aumento de velocidade para 1Gbps, de maneira a suprir a necessidade em caso de falha do link principal Memória de cálculo para 2020: R\$ 6.000,00 x 6 meses = R\$ 36.000,00
11	Serviço de acesso à <i>internet</i> - Redundância (<i>link</i> dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	STIC	Custeio	66.000,00	46.330,00	PAE 1511/2020 - Execução do Contrato em 2020 Contrato n. 62/2019 - 1TELECOM SERVIÇOS DE TECNOLOGIA EM INTERNET LTDA Valor mensal: R\$ 4.633,00 R\$ 4.633,00 x 10 meses = R\$ R\$ 46.330,00

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	CLASSIF.	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	OBSERVAÇÃO
14	Aquisição de Sistema de combate a incêndio para datacenter.	STIC	Investimento	0,00	205.000,00	Valor estimado para permanente: R\$ 166.060,00 Valor estimado para custeio: R\$ 66.733,00 PAE - Fase Planejamento: 2660/2019
			Custeio	0,00	75.000,00	
15	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	STIC	Custeio	168.000,00	158.500,00	Valor Estimado para 1000 licenças individuais ao custo unitário de R\$ 24,00 Custo mensal de R\$ 24.000,00 x 6 meses = R\$ 144.000,00 Serviço de Integração da Solução = R\$ 1.300,00 Serviço de migração de dados (1.000 x R\$ 12,00) = R\$ 12.000,00 Treinamento (10 alunos x R\$ 120,00) = R\$ 1.200,00 Planejamento PAE 2663/2019 - Concluído Seleção de Fornecedor PAE 2857/2020

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	CLASSIF.	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	OBSERVAÇÃO
17	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, modem de comunicação, impressora, monitor de vídeo, notebook, switch) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	STIC	Investimento	268.540,00	338.246,00	<p>Projetor de Imagens (Pleito 2020): 45 x R\$ 1.800,00 = R\$ 81.000,00</p> <p>PAE Planejamento: 767/2020</p> <p>-----</p> <p>Microcomputador: 30 x R\$ 4.000,00 = R\$ 120.000,00</p> <p>Monitor: 60 x R\$ 800,00 = R\$ 48.000,00</p> <p>Multifuncional laser colorida A3: 1 x R\$ 8.500,00 = R\$ 8.500,00 (EJE - Centro de Memória, conforme e-mail do dia 20.03.2019)</p> <p>Multifuncional laser : 20 x R\$ 1.300,00 = R\$ 26.000,00 (1 para 65ª ZE - PAE 10068/2018)</p> <p>HD Externo 4T: 80 x R\$ 600,00 = R\$ 48.000,00</p> <p>Mesa digitalizadora: 2 x R\$3.200,00 =R\$ 6.400,00 (PAE 8117/2019 - ASCOM)</p> <p>Projetor de Imagens: 45 x R\$ 1.800,00 = R\$ 81.000,00</p> <p>Total = R\$337.900,00</p>

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	CLASSIF.	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	OBSERVAÇÃO
18	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	STIC	Custeio	725.760,00	688.704,00	Techcom Contrato TRE-RN Nº 71/2018 (vigência: 01.01.2019 a 01.07.2021) Restos a pagar 2019: R\$ 7.557,60 Memória de Cálculo: Valores pagos: R\$ 112.704,00 Previsto para os próximos meses: R\$ 576.000,00 Saldo atual do contrato: R\$ 578.496,00
20	Aquisição de licenças de Software para atendimento as demandas da AGE	AGE	Investimento	-	6.477,00	Memória de Cálculo: Office Professional 2019: R\$ 2.159,00 Total: R\$ 6.477,00 (3 x R\$ 2.159,00 = R\$ 6.477,00) Planejamento PAE 1973/2020
			Custeio	10.977,00	4.500,00	Memória de Cálculo: Creative Cloud for teams All Apps multiple: R\$ 4.500,00 Planejamento PAE 1973/2020
23	Estudo para aquisição de certificado digital para equipamento servidor de rede	STIC	Custeio	7.000,00	0,00	NÃO SERÁ ADQUIRIDA

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	CLASSIF.	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	OBSERVAÇÃO
26	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância - (INCLUSÃO)	CODES/SGP	Custeio	0,00	22.350,00	Contratação retomada - PAE nº 1487/2020 Custo Estimado em 2020 para a contratação do técnico de produção audiovisual (a partir de maio/2020): Piso Salarial da Categoria/Funções Técnicas área audiovisual (*) - R\$ 1.379,14 * 8 meses * fator k de 2.7 = R\$ 29.800,00 (vinte e nove mil e oitocentos reais)
27	Estudo para aquisição de sistema de climatização de precisão, estabilização energética e monitoramento para o Data Center do TRE/RN (INCLUSÃO)	STIC	Investimento	0,00	0,00	Memória de cálculo: Valor estimado para resfriamento dos racks: R\$ 900.000,00

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	CLASSIF.	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	OBSERVAÇÃO
28	Solução de Videomonitoramento para os prédios locados dos Cartórios Eleitorais do RN - Continuidade da solução adquirida em 2019 para os prédios próprios (INCLUSÃO)	NSPRES	Investimento	0,00	221.500,00	Valor remanejado no COGEO 02/2020, realizado em 15.05.2020
			Custeio	0,00	26.400,00	
29	Aquisição de solução de software para elaborar e aprimorar apresentações e vídeos animados para as ações de educação à distância desenvolvidas para o Ambiente Virtual de Aprendizagem EAD TRE-RN (INCLUSÃO)	CODES/SGP	Custeio	0,00	19.600,00	Valor remanejado no COGEO 02/2020, realizado em 15.05.2020 Memória de Cálculo: Proposta Software.com.br = 6572,60 * 3 = 19717,80 Proposta OSB Software (Posterior ao COGEO) = 3200,00 * 3 = 9600,00 Valor destinado no COGEO: R\$ 19.600,00

Totais

	Total Versão 2.0 (R\$)	Total Versão 3.0 (R\$)
MANUTENÇÃO GERAL - CUSTEIO	3.182.183,00	3.227.000,00
MANUTENÇÃO GERAL - PERMANENTE	505.201,00	1.007.884,00
TOTAL - GERAL	3.687.384,00	4.234.884,00

Orçamento aprovado – Custeio	3.310.627,00
Orçamento aprovado – Investimento	295.757,00
Orçamento Aprovado Inicial	3.606.384,00
Remanejamento Interno (Outra UGR) - Investimento	81.000,00
Remanejamento Interno (STIC) - De custeio para permanente	204.627,00
Remanejamento Interno (Outra UGR)– Custeio	121.000,00
Remanejamento Interno (Outra UGR) - Permanente	426.500,00
Orçamento Custeio - Após Remanejamentos	3.227.000,00
Orçamento Permanente - Após Remanejamentos	1.007.884,00
Orçamento Total - Após Suplementação	4.234.884,00

Plano de Ação de TIC - 2020 versão 2.0

Principais Alterações - COSIS

Link para o arquivo original:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SvGwiPzhVy3L8n180DhKOZOHmIRefXQ_cVaMtNeZHdo/edit#gid=1831179750

Ação/Projeto	Demandante	Início	Término	Situação
Atualizar versão do Infodip (INCLUSÃO)	CRE/CDCE	2019/12	2020/01	CONCLUÍDO
Aplicação de bugfixes no Plone, atualização do Sistema Operacional dos servidores	STIC e PRES/ASCOM	2018/06	2020/02	CANCELADO
Implantação do SEI em Ambiente de Homologação (INCLUSÃO)	GRUPO DE ESTUDOS	2019/12	2020/02	CONCLUÍDO
Refatoração do PAE para inclusão da possibilidade de ciência externa	Grupo de Implantação do PJE	2019/11	2020/02 2020/03	PAUSADO
Implantação do Atena com dados do Pje 1º Grau (INCLUSÃO)	CRE	2020/02	2020/03	CONCLUÍDO
Agendamento de Atendimento dos Eleitores via Internet (INCLUSÃO)	CDCE	2020/02	2020/03	CONCLUÍDO
Implantação da nova versão do Gestcom (INCLUSÃO)	SGP/CODES/SLD	2020/01	2020/04	CONCLUÍDO
Migração do sistema SICRO para plataforma Java (INCLUSÃO)	SJP	2020/02	2020/04	CONCLUÍDO
Implantação do GEPLANES	EJE	2020/02	2020/04	CANCELADO

Ação/Projeto	Demandante	Início	Término	Situação
Portal BI das Requisições de Atendimento Remoto (INCLUSÃO)	TRE-RN	2020/04	2020/04	CONCLUÍDO
Desenvolvimento do Sistema de Inscrição de Juízes para Biênio	SGP/COPES /SGAE	2018/03	2020/03 2020/06	EM ANDAMENTO
Implantação do módulo de Gestão de Consultas do SGRH para agendamento de consultas médicas	SGP/CODES/SAMS	2019/02	2020/03 2020/06	EM ANDAMENTO
Atualização de versão do sistema AUDITSE	AUDI	2019/08	2020/01 2020/06	EM ANDAMENTO
Implantação da versão nova do Ipleno (INCLUSÃO)	SACT	2020/02	2020/06	EM ANDAMENTO
Melhorias no sistema SAE para as Eleições 2020	STIC/COTEL	2020/02 2020/03	2020/05 2020/08	EM ANDAMENTO
Implantação do sistema "Eleitor Online"	CRE/CDCE	2020/03	2020/05	SUSPENSO
Estudo para aquisição de licença vitalícia de ferramenta RAD (Rapid Application Development) para geração rápida de sistemas Web	STIC/COSIS/SNT	2020/01	2020/04 2020/06	EM ANDAMENTO
Evolução no Sistema de Diárias - MODULO II	TRE-RN	2019/01	2020/03 2020/06	EM ANDAMENTO

Ação/Projeto	Demandante	Início	Término	Situação
Relatórios parametrizados - Sistema de Folha de Pagamento e SGRH	SGP/COPES	2019/05	2020/03 2020/06	EM ANDAMENTO
Implantação do SGE	SGP/CODES/SLD	2020/01	2020/03 2020/06	EM ANDAMENTO
Mesários por Aplicativo Móvel - ETAPA 1 (Cadastro e convocação)	ZONAS ELEITORAIS	2020/02	2020/05 2020/06	SUSPENSO
Implantação de nova versão do Portal da Transparência (INCLUSÃO)	SGAE	2020/03	2020/06	NÃO INICIADO
Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 1	SGP	2020/01	2020/05 2020/07	EM ANDAMENTO
Desenvolvimento do Sistema de Atas de Reunião	PRES/ASPLAN	2020/02	2020/05 2020/07	EM ANDAMENTO
Migração de atos normativos que estão na Intranet para Internet (INCLUSÃO)	AGE	2020/05	2020/08	NÃO INICIADO
Refatoração no Composição para registro biométrico de colaboradores	ZONAS ELEITORAIS	2020/01 2020/06	2020/05 2020/08	NÃO INICIADA
Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - Etapa 1 (INCLUSÃO)	SAOF	2020/07	2020/10	NÃO INICIADO

Ação/Projeto	Demandante	Início	Término	Situação
Mesários por Aplicativo Móvel - ETAPA 2 (Envio de certidões e outras documentações)	ZONAS ELEITORAIS	2020/08	2020/11	SUSPENSO
Desenvolvimento de novo portal de Intranet (INCLUSÃO)	TRE-RN	2020/07	2020/12	NÃO INICIADO
Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 2	SAOF	2020/05 2020/08	2020/09 2020/12	NÃO INICIADA
Desenvolvimento de mecanismo offline para o Ponto Eletrônico que possibilite o registro de ponto mesmo quando não houver conexão de dados	TRE-RN	2020/02 2020/08	2020/07 2020/12	NÃO INICIADA
Projeto Workflow - Implementação dos processos modelados - ETAPA 3	SGP	2020/09	2020/12 2021/02	EM ANDAMENTO

Ação/Projeto	Demandante	Início	Término	Situação
Desenvolvimento do Sistema de Gerenciamento e Acompanhamento de Projetos	PRES/AGE	2020/07 2020/10	2020/12 2021/02	NÃO INICIADA
Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos relacionados à SAOF	SAOF	2020/06 2020/08	2020/11 2021/03	NÃO INICIADA
Desenvolver Sistema de Autenticação e Validação de Documentos	TRE-RN	2020/06 2020/11	2020/09 2021/03	NÃO INICIADA
Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - Etapa 2 (INCLUSÃO)	SAOF	2020/11	2021/03	NÃO INICIADO

Projetos da Residência de TI

Link para o Plano de Ação original:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1m5Ms5rVokLWmvuYCzHxvAAj6whDYpJcP_94RppNOxJq/edit#gid=1988523884

Link para o cronograma dos projetos:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HzJa2VS5cNydlgN0rODp2RcJgBjWTNcqhXjqJkw22c/edit#gid=0>

ITEM	ÁREA	PROJETO	ÁREA RELACIONADA	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÃO
1	Gestão	Acolhimento e imersão dos Residentes das áreas de <i>Business Intelligence</i> e Desenvolvimento de <i>Software</i> junto às áreas de negócio do TRE-RN	TRE-RN	2018/12	2019/01	CONCLUÍDO	100%	
2	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área de Administração, Orçamento e Finanças	SAOF	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	
3	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área de Gestão de Pessoas	SGP	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	
4	Desenvolvimento de Software	Aplicativo Móvel <i>Servidor JE</i>	PRES/ASCOM	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	
5	Desenvolvimento de Software	Sistema de Comunicação Institucional	PRES/ASCOM	2019/02	2019/11	CONCLUÍDO	100%	Projeto realizado em conjunto com a SDS.
6	Desenvolvimento de Software	Robô de Atendimento - <i>Chatbot</i> para o 77º Encontro do COPTREL	TRE-RN	2019/09	2019/11	CONCLUÍDO	100%	Projeto desenvolvido como prova para a tecnologia de chatbot.

ITEM	ÁREA	PROJETO	ÁREA RELACIONADA	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÃO
7	Desenvolvimento de Software	Aplicativo móvel TRE-RN <i>Sociedade</i>	PRES/ASCOM	2019/06	2020/02 2020/05	EM ANDAMENTO	90%	Desenvolvida versão funcional em plataforma Android. Resta pendente: Realizar testes de homologação e disponibilização na loja virtual.
8	Desenvolvimento de Software	Robô de Atendimento - <i>Chatbot</i> de atendimento aos Eleitores	CRE e ZONAS ELEITORAIS	2019/10	2020/03 2020/05	EM ANDAMENTO	90%	Robô de atendimento que utiliza inteligência artificial para interpretar e processar as perguntas feitas pelos usuários a partir de interações feitas via Facebook Mensager. Resta pendente: Realizar a revisão do conteúdo ministrado ao robô e viabilizar campanha de mídia para o lançamento.
9	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área Judiciária	SJ	2019/10	2020/03 2020/06	EM ANDAMENTO	90%	O Projeto também conseguiu atender o contexto de participação feminina nas contas de campanha, bem como transpor o relatório do acervo processual em tramitação na casa Acessando dados do PJe e gerando visualizações mais amigáveis. Resta pendente: Incluir painéis relativos aos dados do sistema SICO (estamos aguardando liberação da base de dados, já solicitada ao TSE)

ITEM	ÁREA	PROJETO	ÁREA RELACIONADA	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÃO
10	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada às Eleições e Cadastro Eleitoral	STIC/COTEL	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	Avaliar quais dashboards devem ficar expostos no portal BI.
11	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada à área de Planejamento Estratégico	PRES/ASPLAN	2019/11	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
12	Business Intelligence	Ampliação do ambiente de Business Intelligence da área de Administração, Orçamento e Finanças	SAOF	2020/03	2020/05	CANCELADO	0%	Projeto não pode ser realizado em virtude do desligamento do residente Filipe Viana em Janeiro/2020, sem possibilidade de substituição.
13	Desenvolvimento de Software	Convocação de mesários a partir do aplicativo móvel TRE-RN Sociedade	TRE-RN	2020/03	2020/05	NÃO INICIADO	0%	Projeto não iniciado, em virtude das observações registradas no Plano de Ação da Coordenadoria de Sistemas Corporativos (tema sob análise da Administração).
14	Business Intelligence	Painel de acompanhamento de solicitações de atendimento remoto	TRE-RN	2020/04	2020/05	CONCLUÍDO	100%	Projeto realizado com a participação da SBDS.

ITEM	ÁREA	PROJETO	ÁREA RELACIONADA	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÃO
15	Desenvolvimento de Software	Robô de Atendimento - Chatbot para Auxiliar na Prestação de Contas Eleitorais	SJ	2020/04	2020/05	CANCELADO	0%	Projeto não realizado em virtude da ampliação do escopo técnico do projeto DEV-006 (Robô de atendimento - Chatbot de atendimento aos eleitores) - inclusão dos canais Facebook e Web Chat. Outro fator dificultador foi o distanciamento físico entre o residente e as áreas de negócio decorrente do afastamento em virtude da Covid-19.
16	Gestão	Repassa das soluções de <i>Business Intelligence</i> e Desenvolvimento de <i>Software</i> às unidades da COSIS, e ajustes finais nas documentações dos projetos	STIC	2020/04	2020/05	CONCLUÍDO	100%	Repassa realizado para a SBDS, SDS e SNT, via videoconferência.
17	Business Intelligence	Inteligência de dados aplicada aos Logs das Eleições	TRE-RN	2020/04	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
18	Desenvolvimento de Software	Robô de Atendimento - Chatbot ativo para o acompanhamento de processos judiciais	SJ	2020/02	2020/05	EM ANDAMENTO	90%	O Chatbot verifica a cada 1h se houve alguma movimentação no processo e envia uma mensagem para o Facebook Messenger do Advogado. Resta pendente: Realizar testes finais de aceitação e viabilizar campanha de mídia para lançamento.

ITEM	ÁREA	PROJETO	ÁREA RELACIONADA	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	ANDAMENTO	OBSERVAÇÃO
19	Infraestrutura e Redes	Servidor de imagens para instalação remota de sistemas operacionais	SSI/SRI/SMI	2019/01	2019/06	CONCLUÍDO	100%	
20	Infraestrutura e Redes	Implementação de mecanismo de autenticação na rede cabeada no TRE-RN (Padrão IEEE 802.1x)	SRI	2019/01	2019/08	CONCLUÍDO	100%	
21	Infraestrutura e Redes	Otimização da rede WIFI do prédio administrativo do TRE-RN e disponibilização de Wi-Fi nos cartórios do interior	STIC	2019/08	2019/10	CONCLUÍDO	100%	
22	Infraestrutura e Redes	Verificação e otimização da rede cabeada do prédio administrativo do TRE-RN	STIC				CANCELADO	Projeto não pode ser realizado
23	Infraestrutura e Redes	Infra - Dashboards no grafana com informações sobre ativos de redes, com alertas e Integração com sistema de chamados GLPI	SRI/SMI	2019/09	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
24	Infraestrutura e Redes	Infra - Implantação de acesso a rede wifi para visitantes temporários a Sede do TRE-RN	STIC				CANCELADO	
25	Infraestrutura e Redes	Gerência centralizada de logs	SRI	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
26	Infraestrutura e Redes	Análise e Monitoramento Avançado de Logs	SRI	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	
27	Infraestrutura e Redes	Mapeamento dos ativos de rede com Zabbix	SRI	2019/10	2020/05	CONCLUÍDO	100%	

Projetos da Residência de TI

- 22 realizados com sucesso
- 18 concluídos
- 04 em andamento (90%)
- 05 cancelados

Total:

27