



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

ATA DE REUNIÃO N. 010/2019

I. Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
25.04.19	15h	17H30	STIC	Marcos Flávio Nascimento Maia

II. Objetivo

Reunião do CETIC para tratar dos seguintes assuntos:

1. Modelagem de Processos
 - Avaliar a necessidade de planejar a implantação de novos processos
 - Validar a modelagem do processo " Gerenciamento de Eventos de TIC"
 - Marcar nova data para apresentar a modelagem do processo "Gerenciamento de Solução de Software (Ciclo de Vida)"
2. Analisar e validar os ajustes dos anexos do PDTIC para serem levados à consideração do CDTIC no dia 07.05.2019:
 - Versão 3.0 do Plano de Contratações de TIC 2019
 - Versão 2.0 do Portfólio de Iniciativas de TIC 2019
2. Medição do indicadores de apoio (1º trimestre) - IA35 e IA36 do PEJERN
 - o Índice de atendimento às demandas de TIC
 - o Índice de disponibilidade de sistemas essenciais de TIC

III. Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Marcos Flávio Nascimento Maia	STIC	
Carlos Magno do Rozário Câmara	CIT	
José Frank Viana da Silva *	CS	
Tyronne Dantas de Medeiros	CLE	
Dina Márcia de Vasconcelos Maranhão da Câmara	GAPSTIC	
Mônica Paim Veppo dos Santos	GAPSTIC	
Ana Karla Tomaz Costa	GAPSTIC	
Jussara de Gois Borba Melo Diniz	GAPSTIC	

*Coordenador de Sistemas , em substituição



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

IV. Discussão da Pauta

Nº	Descrição/Decisão	Responsável
01	<p>Modelagem de Processos</p> <ul style="list-style-type: none">Foi iniciada a discussão sobre a necessidade de rever o planejamento para implantação dos processos escolhidos para serem modelados em 2019, uma vez que alguns processos não existem enquanto atividades nas unidades, bem como, diante da verificação de dificuldade em se preencher as fichas dos processos, para finalizar o catálogo de processos.Foi verificado também, por Frank, que o processo Gerenciamento de Solução de Software (Ciclo de Vida) (CS) tem o mesmo escopo que o processo Manutenção e Desenvolvimento de Sistemas Administrativos, que já foi modelado.<ul style="list-style-type: none">Deste modo, foi decidido que o processo Manutenção e Desenvolvimento de Sistemas Administrativos deve ter o nome alterado para Gerenciamento de Solução de Software (Ciclo de Vida), alterando o quantitativo de processos no catálogo.Ratificar a modelagem do processo " Gerenciamento de Eventos de TIC"<ul style="list-style-type: none">O processo foi apresentado no CETIC do dia 28.03.2019, mas faltou a validação dos coordenadores e STIC. Novamente analisado, verificou-se que o processo deve ser revisto, de modo a contemplar os tratamentos diferentes de acordo com as classificações dos eventos. O processo será novamente apresentado no 1º CETIC/Junho.Sobre o processo Gerenciamento de Controle de Acesso Lógico verificou-se a necessidade de definir o gerente, o que, após deliberação, sugeriu-se a indicação de Denilson (SAR) para o referido papel.O calendário de modelagem dos processos para 2019, ajustado na reunião encontra-se no Anexo I desta ata.	Marcos Maia / Ana Karla
02	<p>Indicação da ação de modelagem dos processos no portfólio de cada coordenadoria e do secretário de TIC</p> <ul style="list-style-type: none">Após discussão, foi definido que o planejamento de modelagem dos processos deve fazer parte, também, do portfólio de iniciativas estratégicas, devendo os portfólios serem revistos e validados no próximo CETIC, agendado para tal fim.Os processos por coordenadoria são:<ul style="list-style-type: none">Coordenadoria de Logística de Eleições<ul style="list-style-type: none">Manutenção Corretiva de Urna Eletrônica no Período EleitoralAtividades da SSAE no RezoneamentoLogística de distribuição e recolhimento de urnas eletrônicas e materiais correlatosAtividades da SSAE no controle de pendências biométricas do ELO	Marcos Maia / Ana Karla



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

IV. Discussão da Pauta

02	<ul style="list-style-type: none">○ Coordenadoria de Infraestrutura e Tecnologia<ul style="list-style-type: none">▪ Gerenciamento de Ativos de Infraestrutura e Telecomunicações, incluindo inventário e configuração▪ Gerenciamento de cópias de segurança (backup) e de restauração de dados▪ Gerenciamento de continuidade de serviços essenciais de TIC▪ Gerenciamento de Eventos de TIC (não existe na unidade)▪ Gerenciamento do Controle de Acesso Lógico○ Coordenadoria de Sistemas<ul style="list-style-type: none">▪ Gerenciamento de Solução de Software (Ciclo de Vida) = Manutenção de Sistema Administrativo + Desenvolvimento de Sistema Administrativo▪ Gerenciamento de Escopo e Requisitos (não existe na unidade)▪ Gerenciamento de Arquitetura de Software• O GapSTIC irá apoiar o Secretário de TIC e coordenadores, nas ações para planejar e modelar o processo "Gerenciamento do Portfólio de Serviços de TIC".	Marcos Maia / Ana Karla
03	<p>Análise e validação dos ajustes nos anexos do PDTIC para serem levados à consideração do CDTIC no dia 07.05.2019:</p> <ul style="list-style-type: none">• Versão 3.0 do Plano de Contratações de TIC 2019<ul style="list-style-type: none">○ Devidamente validado com a inserção das demandas decorrentes da suplementação de crédito e exclusão de demandas já discutidas em CETIC anteriores (Anexo II da Ata)• Versão 2.0 do Portfólio de Iniciativas de TIC 2019<ul style="list-style-type: none">○ Não foi validado nesta reunião, em razão da necessidade de inclusão das demandas de mapeamento de processo.○ Agendado CETIC para 03.05 para validação• Foi apresentada a planilha de acompanhamento das contratações de 2019 para verificação do cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos de planejamento das contratações.	Marcos Maia / Dina
04	<p>Validação da medição dos indicadores de apoio 35 e 36 do PEJERN, relativa ao 1º trimestre 2019 (Anexo III da Ata) - foram apresentados os indicadores do PEJERN que tem medição trimestral e validados.</p> <ul style="list-style-type: none">• Índice de atendimento às demandas de TIC<ul style="list-style-type: none">○ Foi discutida a dificuldade permanente de cumprimento de metas do indicador IA 35, principalmente, em razão das modificações no Portfólio da CS.• Índice de disponibilidade de sistemas essenciais de TIC	Marcos Maia / Jussara



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

V. Pendências Identificadas

Nº	Pendências	Responsável	Data limite
01	<ul style="list-style-type: none">Atualizar o catálogo de serviços de TI, mantendo somente os sistemas e serviços em produção, acrescentando seus respectivos níveis mínimos de serviços (NMS)Construir o portfólio de serviços de TI, constando os dados do catálogo de serviços, acrescentando os sistemas e serviços inativos, retroativo a 2015. (Ref: catálogo de serviços construídos com a consultoria da empresa ALLEN)	Todos os coordenadores	27.05.2019
02	<ul style="list-style-type: none">Incluir no portfólio de cada coordenadoria ações\projetos relativos a implantação e mapeamento dos processos abaixo relacionados :Enviar para Gapstic os portfólios atualizados	Todos os coordenadores	29.04.2019
03	<ul style="list-style-type: none">Incluir no portfólio da CS as ações relativas ao planejamento das contratações	OSMAR	29.04.2019
04	<ul style="list-style-type: none">Preparar slide do Plano de Contratações de TIC 2019, para o CDTIC, previsto para o dia 07.05.19	GAPSTIC	06.05.2019

VI. Fechamento da Ata

Data	Nome do relator	Assinatura
25.04.19	Dina Márcia de Vasconcelos Maranhão da Câmara	

Controle de Modelagem de Processos - 2019

(*) - Processos com prioridade de mapeamento segundo prazos da ENTIC-JUD

Macro/Processo	subprocesso	CETIC 2019 (Apresentação)	Modelagem	Manual
ABRIL				
GSTIC/ Gerenciamento do desenvolvimento de soluções	Gerenciamento de Solução de Software (Ciclo de Vida)	Aguardando retorno de Osmar		
Gestão de Aquisições, Contratação e Infraestrutura/ Gestão de Infraestrutura	Gerenciamento de Controle de Acesso Lógico (CIT)	Aguardando retorno de Denilson		
MAIO				
GSTIC/ Gerenciamento do desenvolvimento de soluções	Gerenciamento de Arquitetura de Software* (CS)	14.05.2019		
GSTIC/Gerenciamento de Serviços de TIC	Gerenciamento de Ativos de infraestrutura e telecomunicações, incluindo inventário e configuração* (CIT)	14.05.2019		
GSTIC/Gerenciamento da disponibilidade e da capacidade	Gerenciamento de cópias de segurança (backup) e de Restauração de dados* (CIT)	14.05.2019		
GSTIC/Gerenciamento de Serviços de TIC	Gerenciamento do Portifólio de Serviços (*) (STI)	28.05.2019		
GSTIC/ Gerenciamento do desenvolvimento de soluções	Gerenciamento de Escopo e Requisitos* (CS) - NÃO EXISTE	Aguardando retorno de Osmar		
JUNHO				
GSTIC/Gerenciamento de Serviços de TIC	Gerenciamento de Eventos de TIC* (CIT) - NÃO EXISTE	1º CETIC Jun		
Processo Eleitoral/Preparação das Eleições	Manutenção Corretiva de Urna Eletrônica no Período Eleitoral (CLE)	2º CETIC Jun		
JULHO				
GSTIC/Gerenciamento da continuidade	Gerenciamento de continuidade de serviços essenciais de TIC (CIT)	1º CETIC Jul		
Gestão de Cadastro de Eleitores/Revisão do eleitorado	Atividades da SSAE no Rezoneamento (CLE)	1º CETIC Jul		
AGOSTO				
Processo Eleitoral/Preparação das Eleições	Logística de distribuição e recolhimento de Urnas Eletrônicas e materiais correlatos (CLE)	1º CETIC Ago		
SETEMBRO				
Gestão de Cadastro de Eleitores/Manutenção do Cadastro Eleitoral	Atividades da SSAE no controle de Pendências Biométricas do Elo (CLE)	1º CETIC Set		



ANEXO III

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC - ANO 2019
VERSÃO 3.0

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO								
1	Contratação de serviços de sustentação de software, em continuidade ao serviço prestado pelo contrato nº 008/2016.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Necessidade de ampliação do serviço de sustentação de sistemas, atualmente realizado através do Contrato nº 008/2016 (vigência: 01.02.2016 a 01.08.2018) - Life Tecnologia e Consultoria (Protocolo PAE nº 759/2015 e 3956/2016), em razão da alta demanda de desenvolvimento de projetos e ações previstos no Plano de Ação constante do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação deste Tribunal.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	101 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	595.680,00	595.680,00	595.680,00	PETIC 2 PETIC 9 PETIC 12	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/CS/STIC	Planejamento: PAE 15839/2017 Seleção do fornecedor: PAE 8857/2018 Memória de cálculo para 2019: 800 HSTs por mês x 12 meses x R\$ 62,05 = R\$ 595.680,00
2	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	691.200,00	691.200,00	691.200,00	PETIC 2 PETIC 6	Seção de Atendimento Remoto/CIT/STIC	Planejamento: PAE nº 6882/2017 Seleção do fornecedor: PAE nº 5152/2018 Memória de Cálculo: 1.200 USTs x 12 meses x R\$ 48,00 = R\$ 691.200,00 Valor descentralizado pelo TSE : R\$ 536.971,00
3	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos (1 de 100 Mbps e 1 de 200 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	125.355,00	125.355,00	125.355,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Renovação do contrato nº 008/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - BSB TIC Soluções (Protocolo PAE 1991/2017). Memória de cálculo para 2019: 1 un.x 100 Mbps: R\$ 3.425,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 43.155,00 1 un. x 200 Mbps: R\$ 6.850,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 82.200,00 Formalizar aditivo com redução de 1 circuito de 100 Mbps (sede antiga x sede nova), totalizando R\$ 41.100,00 (3.425,00 X 12 MESES) a partir de janeiro de 2019
4	Estudo para dar continuidade ao Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 2 circuitos (1 de 100 Mbps e 1 de 200 Mbps) / Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5 Mbps, 43 de 10 Mbps e 2 de 20 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Junho/2019	Julho a Novembro/2019 Outubro/2019	Dezembro/2019 Novembro/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo para dar continuidade aos serviços prestados pelos contratos - nº 008/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) - BSB TIC Soluções (Protocolo PAE 1991/2017). - nº 009/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) – Interjato (Protocolo PAE 1991/2017).
5	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5 Mbps, 43 de 10 Mbps e 2 de 20 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	1.447.551,00	1.447.551,00	1.447.551,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Renovação do Contrato nº 009/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) – Interjato (Protocolo PAE 1991/2017). Memória de cálculo para 2019: 21 un. x 5 Mbps: R\$ 999,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 264.335,40 43 un. x 10 Mbps: R\$ 1.998,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 1.082.516,40 02 un. x 20 Mbps: R\$ 3.996,00 x 12 meses x 1,05 = R\$ 100.699,20
6	Estudo para dar continuidade ao Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 66 circuitos (sendo 21 de 5 Mbps, 43 de 10 Mbps e 2 de 20 Mbps)	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades cartorárias para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	Junho/2019	Julho a Novembro/2019	Dezembro/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo para dar continuidade ao serviço prestado pelo Contrato nº 009/2015 – Aditivo nº 01 (vigência: 10.12.2017 a 10.06.2020) – Interjato (Protocolo PAE 1991/2017).
7	Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Realizado em 2017	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	72.458,00	72.458,00	72.458,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Renovação do Contrato nº 003/2015 – Aditivo nº 02 (vigência: 28.10.2017 a 27.04.2020) - Intelig Telecomunicações LTDA (Protocolo PAE 1992/2017). Memória de cálculo para 2019: 12 meses x R\$ 6.038,17 = R\$ 72.458,06 (previsto reajuste de 5%)
8	Estudo para dar continuidade ao Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Junho/2019	Julho a Novembro/2019 Julho a Outubro/2019	Dezembro/2019 Novembro/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo para dar continuidade ao serviço prestado pelo Contrato nº 003/2015 – Aditivo nº 02 (vigência: 28.10.2017 a 27.04.2020) - Intelig Telecomunicações LTDA (Protocolo PAE 1992/2017).
9	Serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2015	Realizado em 2015	Realizado em 2015	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	2.239,00	2.239,00	2.239,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Contrato nº 26/2016 (vigência: 12/7/2016 a 12/01/2019) CINTE Telecom (Protocolo PAE 3287/2015). Memória de cálculo para 2019 - referente a 12 dias: R\$ 5.598,03 x 12/30 mês (12 dias) = R\$ 2.239,20
10	Estudo para dar continuidade ao Serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 100 Mbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	Realizado em 2018	Janeiro a Fevereiro/2019	Janeiro a Fevereiro/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	65.123,00	65.123,00	65.123,00	PETIC 2	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Continuidade do serviço prestado pelo Contrato nº 26/2016 (vigência: 12/7/2016 a 12/01/2019) CINTE Telecom (Protocolo PAE 3287/2015). Planejamento: PAE nº 12.601/2018 Memória de cálculo para 2019 - CUSTO ESTIMADO: R\$ 5.598,03 x [11 meses + 19/30 mês (19 dias)] = R\$ 65.123,75
11	Manutenção do serviço de acesso à rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade do serviço de suporte técnico para uso do sistema ALEPH 500, solução utilizada pelos tribunais eleitorais para o gerenciamento da rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Dispensado pela Portaria nº 111/2016 - GP	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	3.457,00	3.457,00	3.457,00	PETIC 2	Seção de Publicações Eletrônicas/CS/STIC	Memória de Cálculo: [(R\$ 545,90 x 6 meses) + (10/30 mês (10 dias) = R\$ 3.457,37] Planejamento: PAE nº 1866/2018 (Renovação do contrato nº 18/2017 - EXLBR a partir de 11.07.2018 - 1º termo aditivo)
12	Estudo para dar continuidade ao serviço de manutenção de serviço de acesso à rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral a partir de julho/2019	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade do serviço de suporte técnico para uso do sistema ALEPH 500, solução utilizada pelos tribunais eleitorais para o gerenciamento da rede de bibliotecas da Justiça Eleitoral	Fevereiro/2019	Março a Abril/2019	Maio/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	3.298,00	3.298,00	3.298,00	PETIC 2	Seção de Publicações Eletrônicas/CS/STIC	Estudo para dar continuidade ao serviço prestado pelo contrato nº 18/2017 - EXLBR a partir de 11.07.2019 Planejamento: 1481/2019 Memória de Cálculo: [(R\$ 578,65 x 5 meses) + (21/30 mês (21 dias) = R\$ 3.298,30]
13	Estudo contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	Fevereiro/2019	Março a julho/2019	Agosto/2019	Custeio	101 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	0,00	0,00	0,00	PETIC 2 PETIC 3	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Memória de cálculo: R\$ 320.000,00
14	Estudo para contratação de consultoria para automação de processos na ferramenta Activiti	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Agilizar a transmissão de conhecimento relativo à automação de processos de negócio no âmbito do eSocial e EFD-REINF.	Fevereiro/2019	Março a Abril/2019 Julho/2019	Maio/2019 Agosto/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	30.000,00	29.978,10	29.978,10	PETIC 2	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/CS/STIC	Planejamento: 2198/2019 Memória de cálculo: 120 horas x R\$ 249,81 = R\$ 29.978,10
15	Estudo para contratação de serviço para realização testes de acesso externo a sistemas internos, link internet ou computador na nuvem.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Tem por objetivo avaliar as fragilidades de segurança dos serviços e sistemas disponibilizados externamente pelo Tribunal, visando aperfeiçoá-los.	Abril/2019	Maio/2019	junho/2019	Custeio	100 - Despesa Corrente Pessoal Ativo e	0,00	0,00	0,00	PETIC 5	Seção de Banco de Dados e Sistemas/CS/STIC	



ANEXO III

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC - ANO 2019
VERSÃO 3.0

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO								
16	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para edição e manutenção do ambiente virtual de ensino a distância	Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional/SGP	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância, como forma de reduzir os gastos com infraestrutura, material e suporte demandados pelos eventos presenciais de capacitação.	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	67.000,00	25.450,00	25.450,00	PEJERN 8 PEJERN 9	Seção de Publicações Eletrônicas/CS/STIC	Planejamento: PAE 3166/2018 Seleção do fornecedor: PAE 10504/2018 Memória de cálculo, conforme valor de referência fls. , totalizando R\$ 25.450,00: 6 x R\$ 2.875,00 = R\$ 17.250,00 20 x R\$ 310,00 = R\$ 6.200,00 10 x R\$ 200,00 = R\$ 2.000,00
17	Aquisição de certificados digitais	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir que documentos produzidos e utilizados em sistemas como o Processo Judicial Eletrônico (PJE), Diário de Justiça Eletrônico (Dje), ComprasNet, dentre outros, possam ser assinados digitalmente de modo a garantir a sua integridade (comprovação de que não foi modificado) e autenticidade (comprovação de sua autoria).	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	33.820,00	13.564,90	13.564,90	PETIC 5	Coordenadoria de Sistemas/STIC	O TRE-RN atuará como copartícipe de processo licitatório realizado pelo CNJ. Serão adquiridos: 600 certificados digitais A3 pessoa física x R\$19,16 = R\$11.496,00 5 certificados digitais A3 pessoa jurídica (e-CNPJ) x R\$19,14 = R\$95,70 5 certificados digitais servidor de rede SSL x R\$19,79 = R\$ 98,95 25 visitas técnicas emissão de certificados x R\$74,97 = R\$1.874,25
18	Aquisição de Tokens para uso na certificação digital	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Permitir que documentos produzidos e utilizados em sistemas como o Processo Judicial Eletrônico (PJE), Diário de Justiça Eletrônico (Dje), ComprasNet, dentre outros, possam ser assinados digitalmente de modo a garantir a sua integridade (comprovação de que não foi modificado) e autenticidade (comprovação de sua autoria).	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	14.000,00	9.540,00	9.540,00	PETIC 5	Coordenadoria de Sistemas/STIC	Aquisição de 500 Tokens x R\$19,08 = R\$ 9.540,00
19	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação (microcomputador, impressora térmica, nobreak, notebook e hd externo - itens prejudicados no PE nº 47/2018) para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Investimento	101 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	152.252,00	82.282,00	0,00	PETIC 2	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Aquisição a ser definida dentre os itens licitados através do PAE nº 11-065/2018
19	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	Abril/2019	Maio a Junho/2019	Julho/2019	Investimento	101 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	710.082,00	PETIC 2	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	R\$ 82.282,00: 1. Estabilizador 1000 VA 2. Gravador DVD: 20 un. x R\$ 145,00 = 2.900,00 3. HD Externo: 21 un. x R\$ 362,00 = R\$ 7.602,00 4. HD interno SSD 240 Gb 5. HD interno SSD 480Gb 6. Impressora multifuncional laser: : 29un. x R\$ 1.820,00 = R\$ 52.780,00 7. Impressora multifuncional jato de tinta: 10un. x R\$ 1.000,00 = 10.000,00 8. Impressora térmica: 2 un. x R\$ 4.500,00 = R\$ 9.000,00 9. Leitor biométrico 10. Projetor de vídeo 11. Telefone Voip R\$ 627.800,00 (suplementação TSE): 1. Microcomp tipo 1: 60 un. x R\$ 3.800,00 = R\$ 228.000,00 2. Monitor: 60 un. x R\$ 680,00 = R\$ 40.800,00 3. Microcomp tipo 2 - desenv.: 12 un. x R\$ 12.000,00 = R\$ 144.000,00 4. Notebook tipo 1 - uso geral: 50 un. x R\$ 4.300,00 = R\$ 215.000,00
20	Solução de controle de ativos de TI através da utilização de recurso RFID	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Controlar os ativos de Tecnologia da Informação do TRE/RN, objetivando a garantia da segurança e melhor aproveitamento dos equipamentos de TI.	Outubro/2018	Novembro/2018 a Março/2019	Abril/2019	investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	102.000,00	102.000,00	102.000,00	PETIC 2 PETIC 3	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Memória de Cálculo: Dispositivo RFID UHF móvel: 1 un.x R\$ 30.000,00 = R\$ 30.000,00 Dispositivo RFID UHF fixo em porta tipo 1 com software: 1 un.x R\$ 35.000,00 = R\$ 35.000,00 Plaquetas RFID UHF para Ativos de TI: 800 un.x R\$ 10,00 = R\$ 8.000,00 Configuração dos portais virtuais e homologação da solução: 2 un.x R\$ 7.000,00 = R\$ 14.000,00 Repassé de conhecimento: 1 un.x R\$ 15.000,00 = R\$ 15.000,00
21	Estudo para aquisição de tema e <i>layout premium</i> para as interfaces dos sistemas informatizados desenvolvidos pelo Tribunal	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Melhorar as interfaces dos sistemas informatizados desenvolvidos pelo Tribunal para atender aos quesitos de usabilidade, design e acessibilidade atualmente exigidos pelos usuários.	Fevereiro/2019	março a junho/2019 maio/2019	maio/2019 junho/2019	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3.471,00	3.471,00	3.471,00	PETIC 2	Seção de Desenvolvimento de Sistemas/CS/STIC	O preço do produto é cotado em dólar americano (US\$), tendo sido encontrado o valor de US\$ 890 e utilizado a cotação de US\$ 1 = R\$ 3,90, vigente na data da pesquisa, para cálculo da estimativa. R\$ 3.471,00
22	Estudo para renovação das atuais licenças contratadas do Windows Server (e atualização para versão 2019) com Software Assurance	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir o suporte e atualização das máquinas servidoras deste Regional, bem como a continuidade do funcionamento da infraestrutura de TI, responsável pelos sistemas e serviços informatizados deste Regional.	Fevereiro/2019	Março a Julho/2019	Agosto/2019	Investimento	102 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2 PETIC 5	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo visando a contratação em 2020. Memória de cálculo: Valor da licença por core (nova modalidade de licenciamento): R\$4.060,00; quantidade de cores por servidor: 16. Quantidade de Servidores: 3. Total = 4.060 x 16 x 3 = R\$ 194.880,00. Valor da licença por usuário: R\$182,00; Quantidade de Usuários: 1.100; Total: 182 x 1.100 = R\$ 200.200,00. Valor total estimado: R\$ 200.200,00 + 194.880,00 = R\$ 395.080,00
23	Estudo para aquisição de sistema de ar-condicionado de precisão para o datacenter	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir o resfriamento de forma precisa para o ambiente de datacenter, com a possibilidade de geração de alertas, e utilização de equipamento adequado para a infraestrutura existente.	Fevereiro/2019	Março a Julho/2019	Agosto/2019	Investimento	104 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 5	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo visando a contratação em 2020. Memória de cálculo: Valor estimado para resfriamento de 3 racks em um sistema de 12,300 Watts: R\$ 300.000,00
24	Estudo para aquisição de sistema de combate a incêndio para datacenter.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Garantir a supressão de incêndio através de técnicas próprias para datacenter (supressão por gás FM200, por exemplo), de forma a evitar desastres no datacenter da secretaria do TRE-RN.	Fevereiro/2019	Março a Julho/2019	Agosto/2019	Investimento	105 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 5	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	Estudo visando a contratação em 2020. Memória de cálculo: Valor estimado para supressão para o volume atual do datacenter do TRE-RN: R\$ 150.000,00
25	Estudo de solução tecnológica para a integração da autenticação entre o <i>Oracle</i> e o <i>Active Directory</i>	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	O objetivo desta aquisição é permitir a integração do mecanismo de autenticação do banco de dados Oracle com a base do Active Directory do TRE-RN.	Fevereiro/2019	Fevereiro a Março/2019	Abril/2019	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 4	Seção de Banco de Dados e Sistemas/CS/STIC	
26	Estudo de solução de <i>tape library</i> para execução do backup dos bancos de dados.	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação	Visa aperfeiçoar as rotinas de backup das bases de dados relativas aos sistemas administrativos em produção no Tribunal.	Março/2019	Abril/2019	Maio/2019	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	PETIC 2	Seção de Banco de Dados e Sistemas/CS/STIC	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATAÇÕES DE SOLUÇÕES DE TIC - ANO 2019
VERSÃO 3.0

ANEXO III

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA			CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA VERSÃO 1.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 2.0 (R\$)	ESTIMATIVA VERSÃO 3.0 (R\$)	VÍNCULO COM O PETIC / PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO
				DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO								
27	Aquisição de IMACs para arte-finalização dos produtos gráficos da ASCOM	Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial	Realizar cotidianamente um conjunto de artes-finais para produções gráficas e publicidade em redes sociais (cartazes, convites, ilustrações, peças publicitárias, marcas etc.) que exigem desempenho superior ao oferecido pelos microcomputadores existentes na ASCOM para essa atividade. A placa gráfica presente no iMac assegura, por sua alta qualidade, a fiel reprodução das cores projetadas nas criações, seja no padrão RGB ou no CMYK.	Novembro/2018	Fevereiro a Abril/2019	Maio/2019	Investimento	101 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	16.000,00	16.000,00	PETIC 9	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Planejamento: PAE 16743/2018
28	Software de edição de vídeos	Coordenadoria de Desenvolvimento Organizacional/SGP	Aprimorar a educação corporativa do Tribunal e consequente desenvolvimento das competências necessárias ao aperfeiçoamento de servidores para o alcance dos objetivos estratégicos.	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Custeio	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	8.000,00	8.000,00	PEJERN 8	Seção de Suporte Presencial/CIT/STIC	Memória de Cálculo:02 un. Licenças x R\$ 4.507,86 = R\$ 9.015,73 Planejamento: PAE nº 1208/2018 Seleção do fornecedor: PAE nº 11809/2018 Natureza da despesa: Locação de software (33904006)
29	Estudo para viabilizar a melhoria da qualidade de gravação e transmissão dos vídeos das sessões plenárias deste Regional	Secretaria Judiciária	Garantir a continuidade e qualidade do gravação e transmissão dos vídeos das sessões plenárias, adequando à nova realidade de imagem de alta definição.	Realizado em 2017	Realizado em 2018	Realizado em 2018	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	112.257,00	112.257,00	PEJERN 2	Seção de Atendimento Remoto/CIT/STIC	Planejamento: PAE nº 5880/2017 Seleção do fornecedor: PAE nº 14350/2018 Estudo para viabilizar a contratação em 2019. Memória de cálculo conforme valor de referência - fls 175 - PAE acima; Switcher de vídeo: 1 x R\$ 7.423,33 Mesa de controle de câmeras: 1 x R\$ 13.588,88 Codificador de vídeo com streaming: 1 x R\$ 6.263,33 Câmera HD ou superior com zoom ótico mínimo de 14X: 4 x R\$ 22.495,33 = R\$ 84.981,32
30	Solução de Videomonitoramento para os prédios próprios dos Cartórios Eleitorais do RN	Núcleo de Segurança da Presidência	Garantir a segurança dos prédios do fórum da Capital e Cartórios Eleitorais que funcionam em imóveis próprios da JE, através da implantação de sistema de videomonitoramento	Maio/2019	Maio a Junho/2019	Julho/2019	Investimento	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	369.956,00	????	Seção de Redes e Infraestrutura/CIT/STIC	1. NVR 16 canais PoE 1080p: 20 un. x R\$ 3.400,00 = R\$ 68.000,00 2. Câmera Interna IP 1MP de resolução, WDR, 3D DNR, IR, PoE: 63 un. x R\$ 900,00 = R\$ 56.700,00 3. Câmera Externa IP 2MP Ultra-low light IR, IP67, Poe, H.265, H.265+, H.264+, H.264, Max. 1920 x 1080 @30fps: 103 un. x R\$ 1.700,00 = R\$ 175.100,00 4. Patch Panel 24 portas CAT.5e: 23 un. x R\$ 194,60 = R\$ 4.476,00 5. Régua elétrica 10 A com barramento em cobre: 23 un. x R\$ 60,00 = R\$ 1.380,00 6. HD 4 Tera Sata3: 23 un. x R\$ 900,00 = R\$ 20.700,00 7. Patch Cord TCP/IP Cat 6 1,5 metros: 400 un. x R\$ 15,00 = R\$ 6.000,00 8. Câmera Interna IP 1MP de resolução, WDR, 3D DNR, IR, PoE: 14 un. x R\$ 900,00 = R\$ 12.600,00 9. Câmera Externa IP 2MP Ultra-low light IR, IP67, Poe, H.265, H.265+, H.264+, H.264, Max. 1920 x 1080 @30fps: 10 un. x R\$ 1.700,00 = 17.000,00 10. Câmera Externa PTZ 2MP 50x Network IR Speed Dome: 1 un. x R\$ 8.000,00 = R\$ 8.000,00
Versão 1.0									Versão 1.0	Versão 2.0	Versão 3.0			
MANUTENÇÃO GERAL - CUSTEIO									3.137.181,00	3.083.354,00	3.083.354,00			
MANUTENÇÃO GERAL - PERMANENTE									271.723,00	325.550,00	1.323.306,00			
TOTAL - MANUTENÇÃO GERAL									3.408.904,00	3.408.904,00	4.406.660,00			
AÇÃO ESTRATÉGICA - CUSTEIO									0,00	0,00	0,00			
AÇÃO ESTRATÉGICA - PERMANENTE									0,00	0,00	0,00			
TOTAL GERAL									3.408.904,00	3.408.904,00	4.406.660,00			Haverá necessidade de remanejamento no valor de R\$ 33.550,00 de custeio para permanente

Orçamento aprovado - Custeio	3.116.904,00
Orçamento aprovado - Investimento	292.000,00
Orçamento Aprovado - Total	3.408.904,00
Suplementação Investimento - TSE	997.756,00
Após Suplementação TSE - Custeio	3.083.354,00
Após Suplementação TSE- Investimento	1.323.306,00
Orçamento Total - Após Suplementação	4.406.660,00

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
Medição de Desempenho de TIC – PEJERN – 2019

Indicador	Descrição	Objetivo Estratégico	Para que medir	Quando medir	Meta 2019	Fórmula	Medição do desempenho 1º Trimestre
IA18	Índice de eleitores com cadastro biométrico processado	5	Garantir uma maior segurança na identificação do eleitor, tornando seu cadastro único perante a Justiça Eleitoral.	Anual	96%	Fórmula: $(Tecbp / Tee) \times 100$, onde: Tecbp - Total de eleitores com cadastro biométrico processado; Tee - Total de eleitores do Estado.	---
IA19	Índice de urnas eletrônicas substituídas no dia da eleição	5	Garantir a qualidade da conservação e logística das urnas eletrônicas, a fim de evitar a possibilidade de votação manual.	Bienal	NM	Fórmula: $(Tue-subst / Tue-disp) \times 100$, onde: Tue-subst - Total de urnas eletrônicas substituídas durante as eleições; Tue-disp - total de urnas eletrônicas disponíveis para as eleições (seções e contingências)	
IA 34	Índice de governança de TIC	9	Avaliar o grau de adoção de boas práticas de governança de TIC para assegurar que a tecnologia da informação agregue valor ao negócio do TRE RN.	Anual	40%	Mediante verificação de atendimento aos itens de controle das práticas de governança de TIC apuradas pela STIC, validadas pelo Comitê Gestor¹ e homologadas pela Presidência. Fórmula: $iGovTICa / TiGovTIC \times 100$, onde: iGovTICa - Total de itens do iGovTIC atendidos integralmente no período base; e TiGovTIC - Total de itens do iGovTIC Observação: será usado como referencial o conjunto de itens de controle contidos no questionário do TCU aplicado em 2014.	---
IA 35	Índice de atendimento às demandas de TIC	9	Garantir o atendimento das necessidades de TIC da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte.	Trimestral	85%	Fórmula: $(Dpa / Dp) \times 100$, onde: Dpa - Número de demandas previstas no Plano de Ação de TIC para o período base atendidas, na forma e no tempo planejados; Dp - Número de demandas previstas no Plano de Ação de TIC para o período base, consideradas as eventuais modificações de priorização pelo Comitê Diretivo de TIC. Observação: o resultado anual será a média aritmética dos resultados trimestrais.	GAPSTIC Previstas para o período - 00 Concluídas no período - 00 CLE Previstas para o período - 00 Concluídas no período - 00 CIT Previstas para o período - 01 Concluídas no período - 00 CS Previstas para o período - 09 Concluídas no período - 06 $(Dpa / Dp) \times 100 = (06/10) \times 100 = 60\%$
IA 36	Índice de disponibilidade de sistemas essenciais de TIC	9	Minimizar eventuais interrupções nos sistemas essenciais de TIC (i Pleno, PAE, SADP, <i>intranet internet</i> e Ponto Eletrônico).	Trimestral	96,5%	A fórmula aplicada foi $[(Ttp - Tise) / Ttp] \times 100$, onde: Tempo total em minutos do período base: (Ttp) Tempo de indisponibilidade dos sistemas essenciais em minutos no período base, desconsideradas as paradas programadas: (Tise) Índice de disponibilidade de sistemas essenciais de TIC = $[(Ttp - Tise) / Ttp] \times 100$ Observação: para medição da variável Tise foi utilizada a média aritmética dos resultados individuais dos sistemas definidos como essenciais de TIC.	Ttp = 777600 Tise = 3003 Índice = $[(Ttp - Tise) / Ttp] \times 100 = 99,61\%$
IA37	Índice de gestão da segurança da informação	9	Garantir a evolução do sistema de gestão de segurança da informação, por meio da implantação dos controles previstos na norma ABNT ISO 27001/27002.	Anual	40%	Fórmula: $(TCi / TC) \times 100$, onde: TCi - Total de controles da norma ABNT ISO 27001/27002 implantados no período-base; e TC - Total de controles da norma ABNT ISO 27001/27002, considerados os 102 itens constantes do Anexo A (A.5.1.1 a A.18.2.3).	---

PEJERN - IA36- 1º Trimestre_2019_Calculo

SERVIÇO	Ttp	Tise	1º TRIM
INTERNET	129600	800	99,99%
INTRANET	129600	1600,9	98,76%
PAE	129600	222,13	99,83%
PONTO ELETRÔNICO JUS	129600	103,03	99,92%
PONTO ELETRÔNICO GOV	129600	30,72	99,98%
IPLNO	129600	246,24	99,81%

TEMPO TOTAL (em min)	777600
TEMPO DE DISPONIBILIDADE (em min)	774596,9268
ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE (%)	99,61

OBSERVAÇÃO: A medição do serviço *Internet* se refere à disponibilidade do acesso do público interno à rede mundial de computadores. (Realizada pela SRI)