



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES

ATA DE REUNIÃO N. 07/2021 - CGESTIC

I. Identificação da Reunião

| Data | Horário | | Local | Coordenador |
|------------|---------|---------|------------------|-------------------------------|
| | Início | Término | | |
| 07.04.2021 | 13h00 | 15h30 | Videoconferência | Marcos Flávio Nascimento Maia |

II. Objetivo

Reunião do CGesTIC para tratar dos seguintes assuntos:

Pauta:

1. Verificação do andamento das recomendações da auditoria:
 - 1.1. COSIS - Auditoria - Política de Gestão de Projetos de TIC
 - 1.2. COINF - Auditoria - Portfólio de Serviços de TI
 - 1.3. GAPSTIE - Auditoria - Política de Riscos de TI
 - 1.4. GAPSTIE - Auditoria - Política Formal de Comunicação de TIC e de Divulgação dos Resultados
2. Verificação das pendências:
 - 2.1. COSIS - Levantamento de curso de migração do Banco Oracle

III. Participantes

| Nome | Lotação | Assinatura |
|--|---------|------------|
| Marcos Flávio Nascimento Maia | STIE | |
| Carlos Magno do Rozário Câmara | COINF | |
| Tyronne Dantas de Medeiros | COELE | |
| Osmar Fernandes de Oliveira Júnior | COSIS | |
| Dina Márcia Vasconcelos Maranhão da Câmara | GAPSTIE | |
| Jussara de Gois Borba Melo Diniz | GAPSTIE | |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES

| | | |
|------------------------------|---------|--|
| Ana Karla Tomaz da Costa | GAPSTIE | |
| Mônica Paim Veppo dos Santos | GAPSTIE | |

IV . Discussão

| Nº | Descrição/Decisão | Responsável |
|----|---|------------------------|
| 1 | <p>1. Verificação do andamento das recomendações da auditoria:</p> <p>1.1. COSIS - Auditoria - Política de Gestão de Projetos de TIC</p> <p>Osmar informou que não foi possível avançar nesse tema, mas, aproveitou a reunião para fazer um alinhamento quando ao desenvolvimento de uma política de gestão de projetos exclusivos da TI, enquanto oficialmente não saiu a norma da casa. Assim, ficou alinhado que deveria ser realizado contato com a AGE no sentido de verificar o andamento da norma do TRE e, se for o caso, fazer a da TI alinhada a esta. No caso de não haver previsão da norma geral, para atendimento da recomendação da auditoria, será necessário sair com a norma setorial, para que possamos amadurecer e da seguimento à área de projetos.</p> <p>1.2. COINF - Auditoria - Portfólio de Serviços de TI</p> <p>Carlos Magno apresentou a primeira versão do Portfólio de Serviços de TI, documento baseado nos preceitos da ITIL que contém o Catálogo de Serviços (já existente e instituído através da Portaria n.º 201/2019-GP), a relação dos sistemas obsoletos e o funil de serviços (que é a área onde listam-se os serviços e soluções que estão encaminhando-se para implantação). O portfólio foi ajustado no funil de serviços e aprovado pelos presentes, devendo ser publicado no site internet, na área de Gestão de Serviços de TIC. Ainda, faz-se necessária a alteração da Portaria n.º 201/2019-GP, para instituir não apenas o Catálogo de Serviços, mas, o Portfólio como um todo.</p> <p>1.3. GAPSTIE - Auditoria - Política de Riscos de TI</p> <p>Em relação a esta pendência, não foi possível avançar em nada, visto a sobrecarga de demanda das eleições que estão sendo executadas pelo Gabinete.</p> <p>1.4. GAPSTIE - Auditoria - Política Formal de Comunicação de TIC e de Divulgação dos Resultados</p> <p>A primeira versão do Plano de Comunicação de TIC foi apresentada pela servidora Ana Karla (GAPSTIE), com a explicação sobre os campos necessários e sobre a divisão em áreas temáticas. Alguns pontos principais foram discutidos pelos participantes, como:</p> <ul style="list-style-type: none">- Sobre a Agenda Institucional: Devem ser feitos ajustes nação para que fique claro que são as atividades da STIE para envio de eventos da Secretaria para a Agenda Institucional, visto tratar-se de um programa da casa. | Todos os participantes |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES

| | | |
|---|---|------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none">- Sobre a solução de mensagens instantâneas - A COINF ficou de estudar soluções de comunicação instantânea, como o "Rocket.Chat". Como sugestões, Osmar falou para verificar as soluções existentes no pacote do GSuites, bem como a solução utilizada pelo TSE (Mattermost).- Em relação à ação de divulgação de indisponibilidade do sistema PJe, após análise pelos participantes, foi verificado que essa comunicação já existe, de forma suficiente, e no local correto no site internet, motivo pelo qual a ação deve ser retirada como uma ação nova.- Sobre a ação relacionada às dicas de operação de serviços de nosso ambiente - A COSIS informou que, infelizmente, em relação aos sistemas, com a equipe atual e a quantidade de demandas, encontra-se quase impossível desviar qualquer servidor para dedicar-se aos manuais, instruções e dicas. Os presentes destacaram que esta ação pode ser estendida a todas às coordenadorias, como pequenas dicas de infra. Osmar destacou que seria importante observar a boa prática de um outro TRE que disponibiliza pequenos vídeos com essas dicas. <p>Por fim, após tratar sobre alguns pontos específicos, foi estabelecido que o arquivo da primeira versão do Plano de Comunicação deve ser enviado para os coordenadores possam tecer suas considerações, até 17.04, visando que o Gabinete realize a consolidação e seja novamente apresentado no 2º CGesTIC de Abril/2021. Foi ainda estabelecido que deve ser acrescentada uma coluna com a previsão de início para implantação de cada ação e se aquela ação trata-se de algo a ser disparado por um evento (e qual evento seria) ou se periódica (com a evidência mais precisa de qual o período de realização). Osmar destacou ainda que, mais importante do que pensar em ações inovadoras, é tentar pensar em um Plano de Comunicação que corrija as falhas hoje existentes.</p> | Todos os participantes |
| 2 | <p>2. Verificação das pendências:</p> <p>2.1. COSIS - Levantamento de curso de migração do Banco Oracle</p> <p>Osmar informou que após pesquisas de mercado a SBDS verificou que as assinaturas da Alura contemplariam necessidades da seção com cursos na área de Banco de Dados, como Introdução ao SQL com Oracle, Consultas SQL no Oracle, Manipulação de dados no Oracle, Administração do Oracle Database: Criação e gerenciamento do banco e Segurança e otimização do banco, Desempenho do Oracle Database: Análise do Ambiente e Otimização de Consultas, Curso Oracle PL/SQL: Procedures, funções e exceções e Dominando packages. As assinaturas seriam para os 03 servidores atualmente lotados na SBDS, o que precisa ser verificado junto à SGP da viabilidade de ampliação da contratação das assinaturas da Alura</p> | Todos os participantes |

V. Pendências

| Nº | Pendências | Responsável | Data limite |
|----|--|-------------|--------------------|
| 01 | Auditoria - Política de Gestão de Projetos de TIC | COSIS | 1º CGesTIC de Maio |
| 02 | Alteração da Portaria n.º 201/2019 - GP, para instituir o Catálogo de Serviços | GAPSTIE | 23.04.2021 |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES

| | | | |
|----|---|-------------------------------|------------|
| 03 | Publicação do Portfólio de Serviços desenvolvido pela COINF (após realização de ajustes) | GAPSTIE | 23.04.2021 |
| 04 | Auditoria - Política de Riscos de TI | GAPSTIE | 28.05.2021 |
| 05 | Análise e sugestões no Plano de Comunicações de TIC | COSIS, COINF e COELE | 17.04.2021 |
| 06 | Verificação junto à SGP da viabilidade de contratação de mais 03 licenças da Alura para a SBDS. | GAPSTIE | 23.04.2021 |

VI. Fechamento da Ata

| Data | Nome do relator | Assinatura |
|------------|--|------------|
| 07.04.2021 | Dina Márcia Vasconcelos Maranhão da Câmara | |