



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ATA DE REUNIÃO Nº 4/2026/COGESTIC

1. Identificação da reunião

Data	Horário	Local	Responsável
20/02/2026	08h30 às 09h30	Sala da STIE - sala 209 (4º andar)	Marcos Flávio Nascimento Maia

2. Objetivo

2ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Eleições - Fevereiro/2026

3. Itens da pauta

Item	Descrição
1.	Revisão da Portaria n.º 165/2023-GP, que estabelece a metodologia de Gestão de Projetos no âmbito do TRE/RN.
2.	Definir projetos para adotar a metodologia
3.	Plano de Gestão de Continuidade de Negócios e Serviços
4.	Acompanhamento mensal do PDTIC
5.	Fechamento Indicadores 2025
6.	Priorização das demandas para implantação de sistemas
7.	Agendamento das reuniões de março/2026

4. Participantes

Nome	Setor de atuação
Marcos Flávio Nascimento Maia	Secretário da STIE
Carlos Magno do Rozário Câmara	COINF/STIE
Osmar Fernandes de Oliveira Júnior	COSIS/STIE
Maria Teresa Farache Porto	COELE/STIE

5. Itens de Discussão

Item	Descrição	Responsável
------	-----------	-------------

1.	<p>Revisão da Portaria nº 165/2023-GP (Metodologia de Gestão de Projetos)</p> <p>O Comitê deliberou sobre a manutenção de um anexo específico de TIC na metodologia de gestão de projetos.</p> <p>Foi acordado que o fluxo de TIC deve seguir os mesmos ritos e artefatos da metodologia geral do TRE/RN, com todos os documentos centralizados em processo SEI específico para cada projeto. Entretanto, estabeleceu-se que no anexo específico, para os projetos de TIC, a obrigatoriedade da figura do Dono do Produto (Product Owner), com papel definido para tomada de decisão de negócio. A outra definição, apresentada na sugestão por Osmar, foi o estabelecimento de regras claras para a Gestão de Mudanças. Ficou definido que mudanças de escopo de pequeno impacto serão validadas pelo Dono do Produto, já alterações de médio e grande impacto deverão ser submetidas e registradas em pauta no COGESTIC para aprovação formal.</p>	Todos os participantes
2.	<p>Portfólio de Projetos da STIE (Ciclo 2026)</p> <p>Foram selecionados os seguintes projetos para aplicação imediata da metodologia ágil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GAPSTIE: Revisão e Atualização dos Normativos de TIC do TRE-RN; • COELE: Criação da Central de Suporte Técnico Eleições 2026 (SZ.Chat); • COINF: Implantação de switches gerenciáveis com administração centralizada nas ZEs; • COSIS: Implantação do sistema MIA (Módulo de Inteligência Artificial do SEI). 	Todos os participantes
3.	<p>Continuidade de Negócios e Serviços</p> <p>A revisão do Plano de Gestão de Continuidade permanece em estágio de elaboração técnica, com previsão de entrega e aprovação final para a próxima reunião ordinária.</p>	Carlos Magno e Osmar

Acompanhamento mensal do PDTIC (Fevereiro/2026)

Apresentou-se o status dos três anexos do PDTIC:

- **Capacitação:** O único curso que teve a fase de contratação iniciada foi o "Foundations of Incident Management (FIM)" através do SEI 1331/2026, para os servidores da SSI, que será realizado em uma turma no mês de abril/2026. Será realizado contato com a EJE para providenciar o início da fase de contratação das demais capacitações. O acompanhamento encontra-se no Anexo 1 desta ata.
- **Contratações:** Registrou-se a execução de **R\$ 784.300,00**, referentes à aquisição de 100 notebooks de uso geral, já solicitados via ata de registro de preços. Essa execução inicial em investimento faz parte do planejamento de executar o orçamento de forma mais antecipada e organizada ao longo do ano. Na reunião com a Diretoria-Geral, a STIE foi dada como referência e exemplo de monitoramento e execução orçamentária. Marcos definiu também que precisa ser redistribuído o valor previsto para investimento entre as aquisições do parque computacional e do parque do data center. Carlos Magno informou que Daniel (SRI) está estudando as necessidades ainda existentes no Datacenter.

Manutenção	SIGEPRO	Versão 1.0	Versão 2.0
Custeio	3.933.431,97	3.452.779,00	3.331.881,47
Investimento	1.320.094,51	2.744.153,00	2.865.050,00
Total	5.253.526,48	6.196.932,00	6.196.931,47
Segurança da Informação			
Custeio	4.321.859,00	4.321.859,00	4.321.859,00
Investimento	724.400,00	724.400,00	724.400,00
Total	5.046.259,00	5.046.259,00	5.046.259,00

Foi verificado também que há uma sobra de custeio de R\$ 229.126,00 que, quando for aberto crédito suplementar, será remanejado para investimento. No ajuste mensal do Plano de Contratações, já foi destinado à renovação do Parque Computacional. O acompanhamento encontra-se no Anexo 2 e 3 desta ata.

- **Demandas Internas:** As coordenadorias atualizaram o andamento dos seus projetos, com alguns finalizados e outros novos inseridos. As movimentações foram aprovadas, bem como, as novas inserções, conforme o Anexo 4 desta ata.

Todos os participantes

Fechamento dos Indicadores de Desempenho 2025

Análise consolidada do alcance de metas no exercício anterior:

- **Metas Alcançadas:** Satisfação de usuários (90,85%), Publicações no Connect-Jus (7), Atualização de Servidores (100%), Redução de Vulnerabilidades (100%), Disponibilidade de Serviços (99,55%) e Satisfação com Suporte (98,96%).
- **Metas Não Alcançadas:** Execução Orçamentária (69,77% frente à meta de 90%), Cumprimento de prazos de artefatos de contratação (13,59% frente à meta de 80%) e Atualização de bibliotecas de software (0% frente à meta de 50%).

A medição dos indicadores encontra-se como anexo 5 desta ata.

Todos os participantes

8.	<p>Priorização de Implantação de Sistemas</p> <p>Ficou aprovada a seguinte ordem de prioridade para a Seção de Banco de Dados e Sistemas (SBDS):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) MIA (IA SEI): Resumo de documentos (Fev/26); 2) SISTELE/DFT Diário: Gestão de teletrabalho e força de trabalho (Maio/26); 3) GLPI: Atualização da Central STIE para controle de chamados (Fev/26); 4) SIGGO: Atualização do sistema de governança cedido pelo TRE-MA (Mar/26); 5) AtoM (RDC-Arq): Difusão de documentos arquivísticos (Mar/26); 6) PRISMA: Controle logístico das Eleições 2026 (Abr/26); 7) Repositório de Acórdãos: IA para Súmulas Vinculantes (Jun/26); 8) PLANO: Gestão de contratações (Jun/26); 9) APOLLO: Acompanhamento de sessões plenárias (Ago/26); 10) Peticionamento TSE: Integração SEI (Nov/26); 11) Infraestrutura: Ambiente Postgres com replicação e automação de procedimentos administrativos (Ago/25 - Dez/25). 	Osmar Fernandes
9.	<p>Agendamento das reuniões ordinárias do COGESTIC de Março/2026</p> <p>1ª reunião ordinária: 03/03/2026, 13h 2ª reunião ordinária: 17/03/2026, 13h</p>	Marcos Maia

6. Pendências

Item	Pendência	Data limite	Responsável
1.	Revisão da metodologia de Gestão de Projetos no âmbito do TRE/RN (Portaria n.º 165/2023-GP)	03/03/2026	Osmar e Jussara
2.	Revisão do Plano de Gestão de Continuidade de Negócios e Serviços (iGovTIC)	03/03/2026	Carlos Magno e Osmar

7. Observações

Registro da participação das servidores do GAPSTIE Lanna Patrícia, Ana Karla Costa e Jussara Borba, para acompanhamento e secretariar a ata.

8. Fechamento da Ata

Data	Secretária
20/02/2026	Jussara de Gois Borba Melo Diniz

ANEXO(S)

- Anexo 1 - Plano de Capacitação de TIC v.2.0, em elaboração (acompanhamento mensal) - 2466551
- Anexo 2 - Plano de Contratações de TIC v.2.0, em elaboração (acompanhamento mensal) - 2466553
- Anexo 3 - Plano de Contratações de TIC v.2.0, acompanhamento investimento (acompanhamento mensal) - 2466555
- Anexo 4 - Plano de Demandas Internas de TIC v.2.0, em elaboração (acompanhamento mensal) - 2466557
- Anexo 5 - Fechamento dos Indicadores de Desempenho 2025 2466558



Documento assinado eletronicamente por **Jussara de Gois Borba Melo Diniz**, **Secretário(a) do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 24/02/2026, às 12:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Teresa Farache Porto**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 24/02/2026, às 12:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Magno do Rozario Camara**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 24/02/2026, às 12:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Osmar Fernandes de Oliveira Júnior**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 24/02/2026, às 14:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Flavio Nascimento Maia**, **Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 11/03/2026, às 10:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?](https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=2465118&crc=A2730414)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=2465118&crc=A2730414](https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=2465118&crc=A2730414) informando, caso não preenchido, o código verificador **2465118** e o código CRC **A2730414**.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2026
VERSÃO 2.0

ITEM	PRIORIDADE	CURSO	ANDAMENTO	OBJETIVOS resumido	JUSTIFICATIVA resumida	PÚBLICO ALVO (SETOR)	QUANTIDADE DE SERVIDORES	CARGA HORÁRIA	MODALIDADE/LOCAL EAD/Presencial	MODO DE CONTRATAÇÃO Contratação PJ/Instrutoria interna	DESPESAS COM INSCRIÇÃO /INSTRUTOR (por pessoa)	DESPESAS COM DIÁRIAS (por pessoa)	DESPESAS COM PASSAGENS (por pessoa)	CUSTO TOTAL INDIVIDUAL	TOTAL DA DESPESA	SEI	NOTA DE EMPENHO
1	3	Foundations of Incident Management (FIM) (descrição: https://cursos.cert.br/fim/) turmas: abril, maio, julho e agosto (inscrição: https://cursos.cert.br/inscricao/)	Fase Planejamento	Capacitar a equipe para: - Estruturar processos de resposta a incidentes; - Coletar e analisar informações de segurança; - Reconhecer ameaças e vulnerabilidades; - Melhorar a comunicação e a coordenação durante incidentes; - Aplicar boas práticas para reduzir impactos e restaurar operações com eficiência.	O curso é necessário para aprimorar a capacidade da equipe do TRE/RN na identificação, análise e resposta a incidentes de segurança da informação. Com o aumento das ameaças cibernéticas, é essencial adotar práticas alinhadas a padrões internacionais de gestão de incidentes, fortalecendo a prevenção, a coordenação interna e a proteção dos sistemas institucionais.	SSI	2	40h	Presencial	PJ	R\$ 3.749,80	R\$ 3.015,20	R\$ 4.000,00	R\$ 10.765,00	R\$ 21.530,00	1331/2026	
2	4	Asimov Academy https://asimov.academy/	Não iniciou	Capacitar a equipe para: Engenheiro de IA Automações com n8n Engenharia de Dados Data Science e Machine Learning	A capacitação da equipe em Engenharia de IA, Automações com n8n, Engenharia de Dados e Data Science/Machine Learning é essencial para fortalecer a modernização tecnológica da instituição. Essas formações permitem aprimorar a habilidade de estruturar, analisar e utilizar dados de forma estratégica, ampliando a capacidade de desenvolver soluções inteligentes e automatizar processos repetitivos.	COSIS, SDS, SBDS, SNT	12	119h	EAD	PJ	R\$ 1.795,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.795,00	R\$ 21.540,00		
3	7	Acessibilidade em UX Design: Dos Fundamentos à Prática https://thester.io/uxdesign/acessibilidade-para-ux-design	Não iniciou	Capacitar a equipe a compreender conceitos, normas e diretrizes fundamentais de acessibilidade digital (incluindo WCAG). Ensinar o uso de ferramentas específicas para testar e avaliar acessibilidade em interfaces digitais, desenvolver a habilidade de planejar e criar experiências inclusivas por meio de práticas e exemplos reais, promover métodos de pesquisa qualitativa e inclusiva, envolvendo diversos perfis de usuários e ampliar o olhar crítico e empático na identificação de barreiras e na proposição de soluções de UX mais humanizadas.	A adoção de práticas de acessibilidade em UX é essencial para garantir que produtos digitais atendam de forma eficaz todos os públicos, incluindo pessoas com diferentes necessidades. O curso permitirá à equipe incorporar competências técnicas e práticas para avaliar interfaces, identificar barreiras e aplicar padrões internacionais de acessibilidade. A formação contribui para o desenvolvimento de soluções mais inclusivas, eficientes e alinhadas às exigências legais e às melhores práticas do mercado.	COSIS, SDS, SBDS, SNT	10	20h	EAD	PJ	R\$ 900,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 900,00	R\$ 9.000,00		
4	10	Treinamento técnico - Contratação GCP	Não iniciou	Repassar conhecimento à equipe que fará a gestão do Contrato e a outras áreas técnicas que demandem serviços de nuvem, como as ligadas à Coordenadoria de Sistemas Corporativos do TRE-RN.	Treinamento essencial para a plena execução da contratação do Google Cloud Platform (GCP), garantindo que a equipe domine funcionalidades, melhores práticas, gestão de recursos e diretrizes de segurança e conformidade dos serviços contratados.	COSIS, SDS, SBDS, SNT	10	18h	EAD	PJ	R\$ 2.465,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.465,00	R\$ 24.650,00		
5	5	ADMINISTRAÇÃO DE BASE DE DADOS ORACLE 19C	Não iniciou	Capacitar os servidores na administração do banco de dados Oracle	A SNT precisará administrar bancos de dados Oracle	SNT	2	40h	EAD	PJ	R\$ 5.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.500,00	R\$ 11.000,00		
6	6	Advanced Security, Database Vault e Data Masking	Não iniciou	Capacitar os servidores na administração de segurança do banco de dados Oracle	A SNT precisará administrar a segurança do bancos de dados Oracle. O curso anterior é um pre-requisito para este.	SNT	2	40h	EAD	PJ	R\$ 5.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.500,00	R\$ 11.000,00		
7	1	Curso Google Cloud Specialist https://www.dio.me/curso-google-cloud	Não iniciou	Capacitar os servidores da COSIS para realização da implantação de sistemas no ambiente do Google Cloud Platform	Em virtude da contratação do GCP a equipe da COSIS necessita ser capacitada no uso das ferramentas e tecnologias disponibilizadas nesse ambiente para que seja possível implantar na nuvem do Google. Além disso, a implantação de soluções em nuvem é uma diretiva nacional do Poder Judiciário que está sendo cobrada pelo CNJ.	COSIS, SDS, SBDS, SNT	12	58h	EAD	PJ	R\$ 360,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 360,00	R\$ 4.320,00		
8	8	Capacitação em Power BI	Não iniciou	Capacitar servidores da TI, de forma a melhorar a eficiência operacional, com o desenvolvimento de dashboards de acompanhamento de dados de áreas estratégicas, bem como melhorar a transparência e prestação de contas, com a criação de painéis públicos, além de fornecer à alta administração ferramentas visuais e interativas para a análise de dados, de forma a tomada de decisões.	Capacitação importante para melhorar a capacidade analítica, otimização de processos e garantir a transparência e eficiência da gestão de dados.	GAPSTIE, COELE, SPLE, SUE, SSAE	16	20h	EAD (2 turmas de 8 alunos)	PJ	R\$ 780,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 780,00	R\$ 12.480,00		
9	11	Semana CONIP	Não iniciou	Proporcionar o encontro de tecnologia e a gestão pública.	Promover a transformação digital, possibilitando a transformação do governo e inspirando o futuro.	STIE, COSIS e COINF	3	16h	Presencial	Inscrição - Servidor público é gratuito	R\$ 0,00	R\$ 3.015,20	R\$ 4.000,00	R\$ 7.015,20	R\$ 21.045,60		
10	2	Summit de I.A. Brasil 2026	Não iniciou	Possibilitar que o titular da STIE e da COSIS participem de um evento que reúne líderes, especialistas e empresas para debater avanços, desafios e novas soluções de inteligência artificial que estão sendo aplicadas no Brasil.	Justifica-se a participação no evento para alinhar a TI deste Regional com a vanguarda tecnológica, de forma que o investimento em IA se traduza em valor para a Instituição e para a sociedade.	STIE e COSIS	2	16h	Presencial		R\$ 2.000,00	R\$ 3.015,20	R\$ 4.000,00	R\$ 9.015,20	R\$ 18.030,40		
11	9	ITIL 4 Foundation PMG Academy	Não iniciou	Transformar a TI em um ativo confiável, eficiente e alinhado aos objetivos estratégicos da organização, garantindo a entrega de serviços de alta qualidade e com menor custo operacional.	Mudar a mentalidade da TI de focar apenas na tecnologia (servidores, hardware) para focar no valor entregue ao cliente e ao negócio.	SMI	4	32h	Online (Ao vivo)	PJ	R\$ 2.601,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.601,00	R\$ 10.404,00		
														Total	R\$ 165.000,00		

ITEM	CÓDIGO (PCA 9996)	Programa de Trabalho	Ação orçamentária	Plano Orçamentário	Grupo de natureza de despesa	Natureza de Arrecadação	Classificação ORÇAMENTÁRIA	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMONSTRATIVA	UNIDADE TÉCNICA	BREVE JUSTIFICATIVA	Novo emenda em 2027	Costo (Comissões?)	Contrato assinado em 2027	Tipo de contratação	Status	PRAZO DE ENTREGA DOD	PRAZO DE ENTREGA ESTUDOS PRELIMINARES	PRAZO DE ENTREGA TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	INÍCIO FASE DE SELEÇÃO FORNECEDOR	PROVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO	DATA LIMITE PARA RENOVACÃO CONTRATAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO DE INTERESSE DO PLEITEANTE	MODALIDADE DE LICITAÇÃO	Vínculo de R.C. (Código de Contas)	SII	Descrição de Contrato	OBSERVAÇÃO - VERSÃO 2.0	Empenho e Siquite	Empenhos em Habilitação	Empenhos liquidados a pagar	Empenhos pagos	Valor empenhado	Link do DOD no Tribunal	Link do ETQ no Tribunal	Link de TR no Tribunal	Link de DOD na Connect-Just	Link do ETQ na Connect-Just	Link de TR na Connect-Just
------	-------------------	----------------------	-------------------	--------------------	------------------------------	-------------------------	----------------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------	---------------------	---------------------	--------------------	---------------------------	---------------------	--------	----------------------	---------------------------------------	--------------------------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------	------------------	----------------------------------------	----------------------------------------------------	-------------------------	------------------------------------	-----	-----------------------	-------------------------	-------------------	-------------------------	-----------------------------	----------------	-----------------	-------------------------	-------------------------	------------------------	-----------------------------	-----------------------------	----------------------------

25	STJ_PDO_26_21	9933 Programa de Gestão e Manutenção do Poder Judiciário	JTEE Gestão de Frotas da Segurança de Ilhéus e Obiterraria	214048	3 Outras despesas com materiais			Dotacao Manutenção de Rede e Throat Intel	CONFISTE	Seção de Frotas e Segurança de Ilhéus e Obiterraria	Realizar manutenção câmbio e análise de Sinal, limpeza e sistema, além de análise eletrônica da unidade de controle, com adoção de tecnologia de pilhas e bateria usando os recursos disponíveis, visando a garantir a segurança do TSE no TR.	SEM	NÃO			Empenhado (Inscrição do SISPEN)	NA	NA	NA	NA	NA	R	30.07.2026	Cumulo SII LOCAT	C	S	3.990.000,00	3.990.000,00	3.977.734,98	AC.3	SII Planejamento	SII Seleção de Fornecedor	SII Gestão de Contrato	SII pagamento anual		Nome de empresa: Número de Contrato: Agência de Contrato:							
----	---------------	----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	--------	---------------------------------	--	--	-------------------------------------------	----------	-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----	--	--	---------------------------------	----	----	----	----	----	---	------------	------------------	---	---	--------------	--------------	--------------	------	------------------	---------------------------	------------------------	---------------------	--	-----------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Modalidade	Cumulado	Versão 1.0	Versão 2.0	SII
Cumulado	R\$ 3.977.734,98	R\$ 3.977.734,98	R\$ 3.977.734,98	121.897,92
Investimento	R\$ 3.977.734,98	R\$ 3.977.734,98	R\$ 3.977.734,98	-121.897,92
Total	R\$ 3.977.734,98	R\$ 3.977.734,98	R\$ 3.977.734,98	0,00

Modalidade	Cumulado	Versão 1.0	Versão 2.0	SII
Cumulado	R\$ 4.321.839,00	R\$ 4.321.839,00	R\$ 4.321.839,00	121.897,92
Investimento	R\$ 4.321.839,00	R\$ 4.321.839,00	R\$ 4.321.839,00	-121.897,92
Total	R\$ 4.321.839,00	R\$ 4.321.839,00	R\$ 4.321.839,00	0,00

Item para FI	Desafio	SAFI	Diferença
Cumulado TIC COMBIO	R\$ 900.904,00	R\$ 479.479,00	R\$ 421.425,00
Cumulado TIC ARRECAD	R\$ 1.622.269,40	R\$ 1.777.201,40	R\$ -154.932,00
Cumulado TIC ARDO	R\$ 1.007.452,70	R\$ 1.007.452,70	R\$ 0,00
Cumulado TIC LOP	R\$ 128.136,20	R\$ 173.000,00	R\$ -44.863,80
Cumulado TSC/IT/INF	R\$ 3.938,00	R\$ 2.000,00	R\$ 1.938,00
Investimento SVV SQUIC	R\$ 1.316.156,00	R\$ 2.742.153,00	R\$ -1.425.997,00
Investimento SVV SQUIC	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Cumulado SII SQUIC	R\$ 4.321.839,00	R\$ 4.321.839,00	R\$ 0,00
Cumulado SII SQUIC	R\$ 724.400,00	R\$ 724.400,00	R\$ 0,00
Soma	R\$ 10.910,47	R\$ 9.902,00	R\$ 1.008,47

Item	Preço	Descrição	Empresa	Qtde. Mínima	Qtde. Máxima	Qtde pedida em 2025	SEI	ATA	Validade da Ata	Qtde solicitada 2026	Sobra da ata	Valor Unit.	Valor Total	NE 2026	Status da NE	SITUAÇÃO Atualizada em 23/02	Tipo Equipamento	
1	90042/2025	Servidor Tipo I	SR TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	1	2	1	6448/2025	102/2025	29/09/2026		1	R\$ 99.900,00	R\$ 0,00				Datacenter	
2	90042/2025	Servidor Tipo II - armazenamento distribuído	TELEQUIP TELECOMUNICACOES E EQUIPIA	1	4	3	6449/2025	103/2025	29/09/2026		1	R\$ 868.000,00	R\$ 0,00				Datacenter	
3	90042/2025	Módulo de Memória - para Servidor Tipo II	TELEQUIP TELECOMUNICACOES E EQUIPIA	4	36	32	6449/2025	103/2025	29/09/2026		4	R\$ 29.000,00	R\$ 0,00				Datacenter	
4	90042/2025	GPU Tipo I - para Servidor Tipo II	TELEQUIP TELECOMUNICACOES E EQUIPIA	1	6	1	6449/2025	103/2025	29/09/2026		5	R\$ 210.000,00	R\$ 0,00				Datacenter	
5	90042/2025	Servidor Tipo III - armazenamento distribuído	TELEQUIP TELECOMUNICACOES E EQUIPIA	1	6	5	6449/2025	103/2025	29/09/2026		1	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00				Datacenter	
4	90032/2025	Monitor 23.8"	DATEN TECNOLOGIA LTDA	30	300	6675/2025	108/2025	10/10/2026		300	R\$ 570,00	R\$ 0,00					Parque	
5	90032/2025	Monitor Ultrawide 34"	INGRID POLLYANNA G DE ASSIS LIMA	4	38	28	7012/2025	121/2025	20/10/2026		10	R\$ 2.099,99	R\$ 0,00				Parque	
6	90032/2025	Monitor Vídeo Wall 55"	MICROSENS S/A	3	30	26	7293/2025	133/2025	03/11/2026		4	R\$ 6.298,00	R\$ 0,00				Parque	
7	90032/2025	Impressora Multifuncional Laser	4U DIGITAL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	8	75	65	7013/2025	122/2025	15/10/2026		10	R\$ 2.239,79	R\$ 0,00				Parque	
8	90032/2025	Impressora de Cartão PVC	CHEIL COMERCIO DE EQUIPAMENTOS SERVIÇOS IMPORTAÇÃO LTDA	1	2	6676/2025	109/2025	06/10/2026		2	R\$ 8.248,00	R\$ 0,00					Parque	
9	90032/2025	SSD Externo 4 TB	XMERCADO REDE DE SUPERMERCADOS	8	75	65	6677/2025	110/2025	14/10/2026		10	R\$ 2.286,00	R\$ 0,00				Parque	
11	90032/2025	SSD Interno M.2 500 Gb	MFS PRODUTOS INFORMATICA LTDA	15	150	6678/2025	111/2025	08/10/2026		150	R\$ 299,00	R\$ 0,00					Parque	
12	90032/2025	Caixa de Som 2 x 3W	ELCIO ROCHA COSTA NETO LTDA	10	100	15	6679/2025	112/2025	07/10/2026		85	R\$ 64,90	R\$ 0,00				Biometria	
13	90032/2025	Braço Articulado para Monitor	GOLD LICITACAO E COBRANCA LTDA	10	50	29	7014/2025	123/2025	20/10/2026		21	R\$ 238,99	R\$ 0,00				Parque	
14	90032/2025	HUB USB Tipo C	MIKROSHOP COMERCIO SOLUCOES E TECNOLOGIA LTDA	50	200	6680/2025	113/2025	08/10/2026		200	R\$ 69,00	R\$ 0,00					Parque	
15	90032/2025	Headset	WHALE ELECTRONICS INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	50	200	160	7015/2025	124/2025	16/10/2026		40	R\$ 74,50	R\$ 0,00				Parque	
16	90032/2025	Seletor de Switch USB	LUCIMARA DE FREITAS GUERREIRO HS COMERCIO, LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA	5	20	9	6681/2025	114/2025	08/10/2026		11	R\$ 216,00	R\$ 0,00				Custeio	
17	90032/2025	Switch 16 (dezesesseis) portas	TELEQUIP TELECOMUNICACOES E EQUIPAMENTOS LTDA	8	75	61	6682/2025	115/2025	10/10/2026		14	R\$ 334,68	R\$ 0,00				Parque	
19	90032/2025	Ponto de Acesso Sem Fio	GMS PRIME SERVIÇOS & COMERCIO DE INFORMATICA LTDA	1	15	10	6683/2025	116/2025	08/10/2026		5	R\$ 9.899,00	R\$ 0,00				Parque	
23	90032/2025	Monitor 23.8"	SMALTEC TECNOLOGIA LTDA	10	100	6684/2025	117/2025	20/10/2026		100	R\$ 650,00	R\$ 0,00					Parque	
24	90032/2025	Monitor Ultrawide 34"	ULTRON COMERCIO E SERVIÇO DE TECNOLOGIA LTDA	1	12	12	7016/2025	125/2025	21/10/2026		0	R\$ 2.329,00	R\$ 0,00				Parque	
25	90032/2025	Monitor Vídeo Wall 55"	CONTROL-S PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA	1	10	10	7017/2025	126/2025	16/10/2026		0	R\$ 6.487,50	R\$ 0,00				Parque	
26	90032/2025	Impressora Multifuncional Laser	MFS PRODUTOS INFORMATICA LTDA	2	25	25	6685/2025	118/2025	10/10/2026		0	R\$ 2.700,00	R\$ 0,00				Parque	
27	90032/2025	SSD Externo 4 TB	YELINES JOSEFINA CASTRO SUAREZ	2	25	25	6686/2025	119/2025	08/10/2026		0	R\$ 2.270,00	R\$ 0,00				Parque	
29	90032/2025	SSD Interno M.2 500 Gb	T. Z. CONECTIVIDADE LTDA	5	50	40	6687/2025	111/2025	08/10/2026		10	R\$ 299,00	R\$ 0,00				Custeio	
30	90032/2025	Switch 16 (dezesesseis) portas	SERVICE MASTER LTDA	2	25	25	711/2026	11/2026	03/02/2027	50	0	R\$ 434,00	R\$ 0,00				Parque	
31	90032/2025	Ponto de Acesso Sem Fio	TELEQUIP TELECOMUNICACOES E EQUIPAMENTOS LTDA	1	5	5	6687/2025	120/2025	---	---	0	R\$ 9.950,00	R\$ 0,00				Parque	
1	90059/2025	Notebook Tipo 1 - Uso Geral	SERVICE MASTER LTDA	15	150	0	711/2026	11/2026	03/02/2027	50	100	R\$ 7.843,00	R\$ 392.150,00				Parque	
2	90059/2025	Notebook Tipo 1 - Uso Geral	SERVICE MASTER LTDA	15	150	0	711/2026	11/2026	03/02/2027		100	R\$ 7.843,00	R\$ 0,00				Parque	
1	90059/2025	Microcomputador Tipo 1 - Uso Geral	MICROTECNICA INFORMATICA LTDA	15	152	131	7660/2025	134/2025	06/11/2026		21	R\$ 4.409,00	R\$ 0,00				Biometria	
3	90059/2025	Microcomputador Tipo 2 - Uso Especifico	QUATRO W COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	1	8	0	713/2026	12/2026	02/02/2027		8	R\$ 25.399,00	R\$ 0,00				Parque	
4	90059/2025	Notebook Tipo 1 - Uso Geral	SERVICE MASTER LTDA	5	50	0	711/2026	11/2026	03/02/2027	50	0	R\$ 7.843,00	R\$ 392.150,00				Parque	
5	90059/2025	Microcomputador Tipo 1 - Uso Geral	MULTICOMPANY BRASIL COM. E SERVIÇOS LTDA	5	48	48	7661/2025	135/2025	---		0	R\$ 5.850,00	R\$ 0,00				Biometria	
6	90059/2025	Microcomputador Tipo 2 - Uso Especifico	QUATRO W COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	1	2	0	713/2026	12/2026	02/02/2027		2	R\$ 25.399,00	R\$ 0,00				Parque	
														Total Pago	Inscritos em RP			
														Total Parque	R\$ 784.300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
														Total Datacenter	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
														Total Biometria	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
														Total Custeio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
														Total	R\$ 784.300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
														Plano Parque			-R\$ 784.300,00	
														Plano Datacenter			R\$ 0,00	
														Plano Biometria			R\$ 0,00	
														Total	R\$ 0,00	-R\$ 784.300,00		
														Total investimento Plano			-R\$ 784.300,00	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE													ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO AO PLANEJAMENTO E GESTÃO DA STIE - ANO 2026															
VERSÃO 2.0 - EM ELABORAÇÃO															
ANO ORIGEM	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2025	3	2025-002-GAPSTIE-GEST	Modelar o fluxo do processo de "Planejamento da Contratação de TIC"	A modelagem do processo visa adequar o fluxo de Planejamento de Contratações ao novo Guia de Contratações de TIC do CNJ (v. 4.0) e à Lei 14.133/2021. A iniciativa padroniza a elaboração de artefatos (ETP/TR), definindo claramente papéis e etapas. O objetivo é garantir maior eficiência, rastreabilidade e o alinhamento das aquisições ao PDTI, considerando as especificidades desta etapa da contratação para os bens e serviços de TIC.	COGESTIC	GAPSTIE	AC5	2025/06	2025/12 2026/04	2025/06		Em andamento	50%		
2025	8	2025-007-GAPSTIE-GEST	Coordenação da revisão do arcabouço normativo de segurança da informação e das normas táticas e operacionais	Normas táticas e operacionais claras e revisadas facilitam o treinamento, a adesão dos colaboradores e a execução consistente dos procedimentos de segurança no dia a dia.	STIE	GAPSTIE	AC3	2025/06	2026/03			Em andamento	20%		
2025	4	2025-003-GAPSTIE-GEST	Revisar a modelagem do processo de "Elaboração e Gestão do Plano de Contratações de TIC"	A elaboração do Plano de Contratações de TIC atende às exigências da Lei 14.133/2021 (PCA) e às normas de governança (CNJ/TSE). O projeto visa garantir o alinhamento estratégico das aquisições ao PDTI e ao PET, otimizando o uso dos recursos orçamentários. A gestão contínua do plano assegura a previsibilidade, o monitoramento e o atendimento tempestivo das demandas tecnológicas.	STIE	GAPSTIE	AC5	2025/11 2026/02	2025/12 2026/04			Não iniciada			
2025	5	2025-004-GAPSTIE-GEST	Revisar a modelagem do processo de "Elaboração e Gestão do Plano de Capacitação de TIC"	A elaboração e gestão do Plano de Capacitação de TIC são essenciais para identificar e suprir as lacunas de competências técnicas e gerenciais da equipe. O projeto visa alinhar o desenvolvimento dos servidores às metas do PDTI e ao Planejamento Estratégico do Tribunal.	STIE	GAPSTIE	PI3	2025/11 2026/02	2025/12 2026/04			Não iniciada			
2025	6	2025-005-GAPSTIE-GEST	Revisão e documentação de aplicação do Processo de Gestão de Riscos ao processo de trabalho "Elaboração e Gestão do Plano de Contratações de TIC"	Este projeto visa incorporar formalmente a metodologia de Gestão de Riscos ao processo de trabalho "Elaboração e Gestão do Plano de Contratações de TIC" (PCA-TIC). O objetivo principal é aumentar a governança e a previsibilidade das aquisições de tecnologia, identificando e tratando proativamente as ameaças que podem comprometer a execução do plano e o seu alinhamento estratégico ao PDTIC.	EPOR/AGE	GAPSTIE	AC5	2025/11 2026/01	2026/02 2026/04			Não iniciada			
2025	7	2025-006-GAPSTIE-GEST	Revisão e documentação de aplicação do Processo de Gestão de Riscos ao processo de trabalho "Elaboração e Gestão do Plano de Capacitação de TIC"	Este projeto visa incorporar formalmente a metodologia de Gestão de Riscos à rotina do processo de trabalho "Elaboração e Gestão do Plano de Capacitação de TIC". O objetivo é garantir que o plano seja executado com eficácia, protegendo-o contra ameaças que possam comprometer o desenvolvimento das competências necessárias à STIE.	EPOR/AGE	GAPSTIE	PI3	2025/11 2026/01	2026/02 2026/04			Não iniciada			
2026	2	2026-002-GAPSTIE-GEST	Estudar modelagem do processo de CPSI (Contrato Público de Solução Inovadora)	O estudo tem como objetivo modelar o processo de CPSI (Contrato Público de Solução Inovadora), instrumento jurídico utilizado pela administração pública para a contratação de soluções inovadoras que ainda não possuem oferta consolidada no mercado. A pesquisa busca mapear as etapas, atores envolvidos, fluxos de decisão e mecanismos de governança, a fim de compreender os pontos críticos e propor melhorias na gestão e execução desse tipo de contrato.	STIE	GAPSTIE	AC5	2026/03	2026/09			Não iniciada			
2026	1	2026-001-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2027	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2027, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2026/08	2026/11			Não iniciada			
2025	2	2025-003-COINF-INFR	Ampliação e atualização da infraestrutura de servidores do site backup no COJE (instalação e configuração)	Instalação e configuração de servidores de rede tipo Nutanix para substituição dos atualmente instalados no COJE para manter o parque atualizado e com garantia e suporte	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/04	2026/03	2025/04		Em andamento	30%	Aguardando finalização do processo de aquisição de itens para infraestrutura do site backup e de backup	
2025	4	2025-001-COINF-INFR	Ampliação rede WiFi (instalação e configuração)	Instalação de equipamentos tipo access point para viabilizar a ativação de uma rede sem fios com acesso à internet nas Centrais de Atendimento com box do TRE-RN	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/09	2026/06	2026/12		Em andamento	20%	Aguardando chegada dos novos switches que foram pedidos (para configuração de forma unificada com os pontos de acesso)	
2025	5	2025-005-COINF-INFR	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal - Equipamentos de Microinformática	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AC3	2025/10	2026/04	2025/10		Em andamento	50%	SEI 7082/2025 (fase de planejamento): .DOD: aprovado .ETP: aprovado .TR: em elaboração	
2025	6	2025-006-COINF-INFR	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal - Equipamentos do DATACENTER	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AC3	2025/10	2026/06	2025/10		Em andamento	20%	SEI 7083/2025 (fase de planejamento): .DOD: aprovado .ETP: em elaboração	
2026	7	2026-002-COINF-INFR	Ampliação e atualização da infraestrutura de servidores do site principal (instalação e configuração)	Instalação e configuração de servidores de rede tipo Nutanix para ampliação da capacidade de processamento e armazenamento do site principal (Datacenter da Secretaria)	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2026/01	2026/02	2025/01		Em andamento	30%		
2025	8	2025-002-COINF-INFR	Ampliação e modernização dos parque de Switches dos cartórios do interior (instalação e configuração)	Instalação e substituição de switches PoE nos cartórios do interior, pois os atuais já estão em uso há mais de 10 (dez) anos e fora da garantia, implementando monitoramento em tempo real do tráfego de rede	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2026/03	2026/07	2026/02		Em andamento		Aguardando chegada dos novos switches que foram pedidos	
2026	9	2026-001-COINF-INFR	Manutenção preventiva e acréscimo do equipamentos de TIC nas ZEs visando o fim do alistamento eleitoral	Manutenção preventiva dos ativos de TI das Zonas Eleitorais, incluindo a adição de equipamentos de TI visando o final do alistamento eleitoral.	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AC3	2026/03	2026/04			Não iniciada			
2026	10	2026-003-COINF-INFR	Treinamentos dos supervisores da transmissão descentralizada	Garantir a maior eficiência nos trabalhos dos responsáveis pela transmissão dos resultados, trazendo maior celeridade e segurança na transmissão dos resultados das eleições 2026	SSI/COINF/COINF/STIE	SSI/COINF/COINF/STIE	PI4	2026/06	2026/09			Não iniciada			
2026	11	2026-004-COINF-INFR	Vistoria nos pontos de transmissão descentralizada	Garantir a maior eficiência nos trabalhos dos responsáveis pela transmissão dos resultados, trazendo maior celeridade e segurança na transmissão dos resultados das eleições 2026	COINF/STIE	SSI/COINF/SMI/COINF	PI4	2026/07	2026/09			Não iniciada			
2023	1	2023-011-COELE-LOG	Revisar o processo de trabalho "Eleições Suplementares"	Revisar o atual Manual Eleição Suplementar, utilizando a ferramenta Bizagi, ajustando alterações nas atividades administrativas e nos trâmites processuais envolvidos no processo.	COELE	COELE	PI4	2023/08	2025/12 2026/02	2023/08		Em andamento	40%	Conclusão das reuniões para a modelagem geral (1º desenho). Agendando reuniões com as unidades para descrição das atividades dos subprocessos. Falta a descrição das atividades para o manual.	Reuniões sobre a modelagem na STIE no SATAS 2023. Oficialização da modelagem no SEI 384/2025 Atas das reuniões SEI 1620/2024

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE														ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS	
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO AO PLANEJAMENTO E GESTÃO DA STIE - ANO 2026															
VERSÃO 2.0 - EM ELABORAÇÃO															
ANO ORIGEM	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2024	2	2024-001-COELE-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	COELE	SPLE	PI4	2024/01	2026/02 2026/04	2024/01		Em andamento	10%	Estudo da ferramenta de análise de riscos do TRE/RN	
2024	3	2024-006-COELE-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	COELE	COELE	PI4	2024/03	2026/02 2026/04	2025/08		Em andamento	10%	Estudo da ferramenta de análise de riscos do TRE/RN	
2025	4	2025-007-COELE-LOG	Manual de Suporte Técnico	Elaborar o manual de suporte técnico englobando as técnicas e ferramentas de suporte a serem utilizadas por cada unidade da COELE nos mais diversos períodos e eventos.	COELE	COELE	PI4	2025/01	2026/02 2026/06			Em andamento	5%	Ferramenta de suporte técnico a ser utilizada pelas unidades da COELE - SZ.CHAT	Agendada a primeira reunião com a COSIS para repasse da ferramenta a ser utilizada e dar início ao processo de elaboração da base de conhecimento (dados). VOIP da Central de Suporte Técnico Eleições 2026 3654-5000
2025	6	2025-024-COELE-LOG	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	STIE	COELE	PI4	2025/02	2026/02 2026/03	2025/03		Em andamento	50%	Revisado o fluxograma, restando a elaboração do Manual.	
2025	10	2025-013-COELE-LOG	Solução de apoio ao Planejamento das Eleições	Estudar e apresentar proposta de solução para apoio ao Planejamento das Eleições, de forma a ofertar às unidades da Secretaria do Tribunal e às Zonas Eleitorais de todo o Estado uma visualização sistemática de todas as atividades relativas aos processos eleitorais, sejam eles ordinários, suplementares ou comunitários, a fim de que tenha-se um registro histórico das atividades que integram uma eleição.	COELE	SPLE	PI4	2025/03	2026/02	2025/06		Em andamento	30%	Aguardando a implantação pela SBDS do sistema pelo TRE/MA (SIGGO ELEIÇÕES, alterado para PRISMA). Após a sua implantação, a SPLE alimentará com os dados do Cronograma de Atividades das Eleições 2026.	SEI 07849/2025 - a SBDS justificou um quantitativo alto de demandas que estão inviabilizando a priorização da implantação do sistema PRISMA ao TRE-MA para utilização pelo TRE-RN.
2025	12	2025-008-COELE-LOG	Manual das Eleições Gerais	Elaborar o manual das Eleições Gerais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	2025/03	2026/06			Não iniciada			
2025	15	2025-023-COELE-LOG	Instalações de sistemas em estações com SIS	Modelar o processo de trabalho "Instalação de sistemas em estações com SIS"	COELE	SSAE	PI4	2025/04	2026/12 2026/04	2025/11		Não iniciada			
2025	16	2025-009-COELE-LOG	Manual das Eleições Municipais	Elaborar o manual das Eleições Municipais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	2025/06	2026/12			Não iniciada			
2025	22	2025-010-COELE-LOG	Manual das Eleições Comunitárias	Elaborar o manual das Eleições Comunitárias, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	2025/09	2026/01 2026/04			Em andamento	20%	Realizada reunião com as unidades da COELE para levantamento das atividades e dos responsáveis. Falta Marcos aprovar.	
2025	25	2025-001-COELE-LOG	Aprimoramento e atualização do Curso SABER COM URNAS E SISTEMAS ELEITORAIS	Aprimorar o treinamento na plataforma EAD sobre urnas e sistemas eleitorais, mediante a atualização dos vídeos e textos produzidos sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais, para treinamento dos Chefes de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições, com o objetivo de proporcionar maior segurança na coordenação e na execução dos procedimentos com urnas e sistemas eleitorais nas eleições oficiais.	COELE	SSAE/SUE	PI4	2025/10	2026/04 2026/06			Não iniciada		Só haverá atualização após a publicação das resoluções do TSE para as Eleições 2026.	
2025	26	2025-018-COELE-LOG	Eleições suplementares	Elaborar os planos de ação de cada eleição suplementar que porventura surja ao longo do ano, detalhando os seus procedimentos, toda a logística a ser adotada, os custos e os responsáveis por cada atividade. https://docs.google.com/presentation/d/1n7blyZoHXY_3StDJ3trKs5hmtAwew4vLMIqYEQ9Q/edit#slide=id.p	COELE	COELE	PI4	a definir	2026/02			Não iniciada		Ainda não há previsão das eleições suplementares para 2026.	Excluída devido à inclusão das ações específicas relativas à elaboração de cada plano de ação de eleição suplementar.
2026	28	2026-001-COELE-LOG	Elaboração de BI - Monitoramento da execução das atividades	Construção de painéis de BI para acompanhar a execução do planejamento das eleições	COELE	SPLE	PI4	2026/01	2026/03			Não iniciada			
2026	29	2026-002-COELE-LOG	Elaboração de BI - Monitoramento da distribuição de Urnas e suprimentos	Construção de painéis de BI para acompanhar a execução da distribuição/recolhimento das urnas e seus suprimentos	COELE	SUE	PI4	2026/01	2026/07			Não iniciada			
2026	30	2026-003-COELE-LOG	Elaboração de BI - Resultados das Eleições Ordinárias e Suplementares	Digitalização dos dados dos Livros "Resultados de Eleições anteriores" (fisicamente no armário da SSAE ou inserção dos dados no Painéis de Gestão: " https://biintra.tre-rn.jus.br/ ")	COELE	SSAE	PI4	2026/03	2026/12			Não iniciada		Os servidores das unidades devem receber capacitação para alimentar o BI	
2026	31	2026-004-COELE-LOG	Elaboração do Plano de Ação - Eleições Suplementares Ouro Branco	Elaborar o plano de ação da eleição suplementar com os seus procedimentos, toda a logística a ser adotada, os custos e os responsáveis por cada atividade. https://docs.google.com/presentation/d/1n7blyZoHXY_3StDJ3trKs5hmtAwew4vLMIqYEQ9Q/edit#slide=id.p	COELE	COELE	PI4	2026/02	2026/03			Não iniciada			
2026	32	2026-005-COELE-LOG	Elaboração do Plano de Ação - Eleições Suplementares Itaú	Elaborar o plano de ação da eleição suplementar com os seus procedimentos, toda a logística a ser adotada, os custos e os responsáveis por cada atividade. https://docs.google.com/presentation/d/1n7blyZoHXY_3StDJ3trKs5hmtAwew4vLMIqYEQ9Q/edit#slide=id.p	COELE	COELE	PI4	2026/02	2026/03			Não iniciada			
2026	33	2026-006-COELE-LOG	Criação da Central de Suporte Técnico das Eleições	Criar uma central para o suporte técnico que será prestado pela COELE e suas unidades durante as Eleições 2026, com a utilização da ferramenta SZ.Chat.	COELE	COELE	PI4	2026/02	2026/04			Não iniciada			
2025	4	2024-005-RES4-BI	Ajustes Evolutivos na Infraestrutura de BI	Implementação de ajustes e melhorias na infraestrutura utilizada pelos projetos de BI da Residência.	COSIS/STIE	RESIDÊNCIA SNT	AC4.1	2024/02	2025/06			Em andamento	80%	Novembro/25: - Avaliar a continuidade do projeto devido a falta de pessoal	
2025	5	2024-010-RES4-BI	Sustentação de Painéis e de Arquitetura de BI	Ajustes evolutivos e/ou corretivos em painéis de BI que se encontrem em ambiente de produção.	TRE-RN	RESIDÊNCIA SNT	AC4.1	2024/02	2025/06			AÇÃO PERMANENTE		Junho/24: - Manutenção feita nos painéis do BISAOF, projeto PDI Orquestrador	
2025	9	2020-028-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	AGE/PRES	SDS	PI3.4	2024/02	2026/03	2024/02		Em andamento	80% 85%	Janeiro/26: A EPOR enviou os relatórios 13, 14 e 15 de homologação, com solicitações de ajustes. José Edson está atuando nas correções.	
2025	11	2023-017-COSIS-SIST	Migração/Repasse do Gitlab	Repasse do Gitlab para administração pela SRI	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2024/05	2026/12 2026/06	2024/05		Em andamento	90%	Janeiro/26: O repasse foi feito em 10/04/2024. A SRI ainda não finalizou a migração.	
2025	3	2024-023-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Acompanhamento de Contratos	Implementação de painel de BI ligado à SAOF visando o acompanhamento dos contratos de nosso Regional.	SAOF	RESIDÊNCIA SNT	AC5.1	2024/12	2025/03			Em andamento	30%	Novembro/25: - Verificar com a SAOF se deve prosseguir o projeto, tendo em vista que Nelson desenvolveu um painel com informações similares.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO AO PLANEJAMENTO E GESTÃO DA STIE - ANO 2026

VERSÃO 2.0 - EM ELABORAÇÃO

ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS

ANO ORIGEM	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2025	13	2025-003-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Gabinete da STIE	Atualização dos painéis de BI para publicação das atividades de Gestão do Gabinete da STIE	STIE/GAPSTIE	RESIDÊNCIA SNT		2025/01	2025/03			Em andamento	90%	Novembro/25: - Falta fazer uma revisão para homologar	
2025	15	2025-005-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Planejamento das Eleições	Implementação de painéis de BI para gestão e publicação do planejamento das eleições.	STIE/COELE	RESIDÊNCIA SNT		2025/01	2025/06			Em andamento	80% 90%	Novembro/25: Falta concluir para colocar em produção	
2025	8	2022-037-COSIS-SIST	Definição e padronização do processo de testes de invasão a ser utilizado nos sistemas desenvolvidos pela SDS	Estudo e definição de estratégias de testes sistematizados, visando melhorias de segurança no processo de desenvolvimento de sistemas.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2026/04 2026/06	2025/05		Em andamento	30%	Janeiro/26: A SSI se manifestou no SEI 11522/2024, autorizando o uso de ferramenta instalada e gerenciada pela SDS (ZAP Proxy) no pipeline de desenvolvimento. Devido à alta demanda, ainda não foi possível adaptar o pipeline para automação dos testes de invasão.	
2025	10	2022-035-COSIS-SIST	Revisão do processo de desenvolvimento de sistemas (BPMN) para inclusão das fases de testes de invasão	Atualização da modelagem de desenvolvimento de sistemas visando a inclusão de testes de invasão.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2026/04 2026/03	2025/05		Em andamento	30%	Janeiro/26: Após manifestação da SSI, o "SubProcesso - IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS INTERNOS" será redesenhado e gerado no BPMN com documentação atualizada. Novembro/25: - O "SubProcesso - IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS INTERNOS" foi redesenhado para inclusão de testes de invasão. Porém ainda não está implementado pois depende de orientações da SSI. Ver SEI SEI 11522/2024. (https://drive.google.com/file/d/1Miq9rdYX894wffUOjYJK7ogHxJFq807-viiew?usp=drive_link)	
2025	27	2024-009-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Solução de LGPD	Desenvolvimento de Solução de LGPD em parceria com o TRT 21 Região	COSIS/STIE	SDS/SNT	AC4.1	2025/03	2026/12	2025/03		Em andamento	30%	Janeiro/26: Estão sendo implementados ajustes no módulo 1, solicitados pela DPDP. Módulo 2 já se encontra disponível para homologação. Módulo 3 encontra-se em início do desenvolvimento. Módulos 4 e 5 estão na fase de modelagem de estrutura de dados. Novembro/25 Refatorações sendo efetuadas para o módulo 1. Cronograma de atividades: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NswPlyb6s5ZLNq2WWSLNF6rRk40XaDlx5r-gXAOvk8A/edit?pli=1&gid=0#gid=0	
2024	10	2024-026-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Assessoria de Comunicação	Implementação de painel de BI para acompanhamento das atividades realizadas no âmbito da ASCOM	ASCOM/PRES	RESIDÊNCIA SNT	AC4.1	2025/04	2025/06			Não iniciada	0%	Novembro/25 - Consultar ASCOM sobre se ainda há interesse	
2025	17	2024-014-COSIS-SIST	Acompanhamento PCAS	Sistema para acompanhamento da comprovação de gastos com PCAS	SGB	SDS	AC4.1	2025/04	2026/04	2025/04		Em andamento	40%	Janeiro/26: Foi realizada a implantação do sistema em homologação, assim como instalação e configuração do Keycloak, com integração ao SCA. Encontra-se em desenvolvimento a funcionalidade de homologação dos comprovantes pelos gestores. Após essa implementação, iniciaremos as homologações com a SGB. Novembro/25: O projeto foi apresentado à SGB para acompanhamento. Atualmente Adriano está modelando a estrutura de dados para inclusão dos documentos e Marcelo está desenvolvendo as telas de gestão e de comprovação do usuário. Ainda estamos sem ambiente de homologação para o usuário final pois não temos Keycloak instalado ainda em homologação. Chamado aberto para SRI: https://glpi.tre-rn.jus.br/front/ticket/form.php?id=75155	
2025	12	2025-005-COSIS-SIST	Canal do Conhecimento da SAOF	Migração de conteúdo para o Wordpress	SAOF	SNT	AC4.1	2025/05	2025/11			Em andamento	80%	Outubro/25 O site foi apresentado para o GAPSAOF. Ambiente de produção ainda não foi criado devido a dificuldades para instalar no kubernetes	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO AO PLANEJAMENTO E GESTÃO DA STIE - ANO 2026

VERSÃO 2.0 - EM ELABORAÇÃO

ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS

ANO ORIGEM	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2025	15	2025-002-COSIS-SIST	Implantação do sistema MIA - Modulo de IA do SEI	Módulo de IA que faz resumo de documentos e processos no SEI	CGS	SBDS		2026/07 2026/05	2026/11 2026/06			Não iniciada	0%	<p>Fevereiro/26: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/25: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>	
2025	7	2025-003-COSIS-SIST	Migração de cluster Kubernetes NKE para NKP do Nutanix	As aplicações em cluster Kubernetes implantadas na SBDS se encontram no serviço NKE do Nutanix, porém o serviço será descontinuado sendo necessário migrar todas as aplicações do cluster para o serviço novo NKP antes do fim do suporte oficial do NKE. Atualmente temos 16 sistemas implantados no NKE que necessitam serem migrados para NKP.	SRI/COINF/STIE SBDS/COINF/STIE	SBDS		2025/08	2025/12	2025/08		Concluída	35% 100%	<p>Fevereiro/26: - Migrados todos os sistemas.</p> <p>Outubro/25: - Migrados os seguintes sistemas: ASISWeb, FaleConosco, SADPModowa, ServicoSGRH, SGE, SisAntena</p>	Todos os sistemas mantidos pela SBDS já estão rodando no cluster novo
2025	19	2026-006-COSIS-SIST	Migração dos sistema administrativos para o Primefaces 15	Com a atualização do PF14 para o PF15, o suporte aos temas antigas foi removido. Como todos os sistemas legados utilizavam temas antigos, eles precisam ser atualizados para os novos temas free ou pagos (Harmony ou Avalon). Estamos iniciando um trabalho de redesenho do layout antigo, assim como atualização para os temas novos em todos os sistemas em desenvolvimento, assim como 41 sistemas em produção.	SDS/COSIS/STIE	SDS		2025/09	2026/03 2026/06	2025/09		Em andamento	30%	<p>Janeiro/26: Sistemas migrados: admsca, arquivo, arquivoJobs, asi, avaliacao, composicao, composicaoSincronizador, diariasJobs, escolheEmail, estagiario, gestaoRequisitados, folha, gestaoRiscos, logon, oficiaisDeJusticaJobs, sadp, scaSincronizador, servidor, sgrhFrequenciaJobs</p> <p>Sistemas em migração: cadastroEleitoral, disqueEleitor</p> <p>Novembro/25: Sistemas migrados: admsca, arquivo, arquivoJobs, asi, avaliacao, composicao Sistemas em migração: cadastroEleitoral, composicaoSincronizador</p>	
2025		2025-008-COSIS-SIST	Site Wordpress para o LIODS	Criação de site Wordpress	LIODS	SNT	AC4.1	2025/10	2026/03	2025/10		Em andamento	10%	<p>Outubro/25 Criada instância Wordpress em homologação para o site do LIODS</p>	
2025	21	2022-008-COSIS-SIST	Análise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Análise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/10	2026/03 2026/04	2025/10		Em andamento	50%	<p>Janeiro/26: O Keycloak foi instalado em ambiente de homologação. A integração com SCA encontra-se em fase de ajustes.</p> <p>Novembro/25: Desenvolvido um plugin para utilização da base de permissões do SCA. Aguardando instalação de um Keycloak institucional em ambiente de homologação. Chamado com SRI: https://glpi.tre-rn.jus.br/front/ticket/form.php?id=75155</p>	
2025	20	2023-012-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Urmas.	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Urmas.	SUE/COELE/STIE	SDS	PI4.1	2026/01	2026/12			Não iniciada	0%	<p>Novembro/25: Em conversa com Paulo (SUE) ele informou que o sistema precisa de uma grande reformulação, ou até o desenvolvimento de um novo sistema. Como não há requisitos detalhados, vamos tentar iniciar as reuniões de levantamento de requisitos em janeiro de 2026.</p>	
2026	???	2026-003-COSIS-SIST	Criação de programa extrator e tradutor CSV para o controle de frequência de mesários (AppSheet)	Demanda originada pela SPLE/COELE	STIE/COELE	SDS	AC4.1	2026/01	2026/03	2026/01		Em andamento	80%	<p>Janeiro/26: Marcos Alexandre desenvolveu funcionalidade de extração de dados para o AppSheet da SPLE. Encontra-se em fase de homologação com Mozart.</p>	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO AO PLANEJAMENTO E GESTÃO DA STIE - ANO 2026

VERSÃO 2.0 - EM ELABORAÇÃO

ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS

ANO ORIGEM	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2025	23	2026-002-COSIS-SIST	Implantação de sistemas SISTELE (Sistema de Teletrabalho) e DFT Diário	Implantação de sistemas desenvolvidos no TRE-PA, SISTELE (Sistema de Teletrabalho) e DFT Diário que impactam em processos de teletrabalho, estágio, adicional de qualificação e dimensionamento de força de trabalho.	SEGEAT/CODES/SGP SEDES/CODES/SGP	SBDS	AC4.1	2026/04 2026/10	2026/05 2026/11			Não iniciada	0%	Fevereiro/26: - Reaprazado em virtude das outras demandas da seção - Previsão de implantação reduzida para 2 meses, caso o APEX já seja instalado/configurado no projeto do sistema PLANO Agosto/25: - A demanda chegou via SEI 02416/2025. - Depende de implantação de APEX, que necessita análise e estudos para sua implantação e essa atividade está fortemente impactada pela aposentadoria do servidor especialista em banco de dados, Carlos Alberto Narciso.	
2026	33	2026-004-COSIS-SIST	Implementação das funcionalidades solicitadas pelas Zonas no Sistema Mesários.	Implementação das funcionalidades solicitadas pelas Zonas no Sistema Mesários.	COELE/STIE	SDS	PI4.1	2026/01	2026/06			Não iniciada	0%		
2026	34	2026-005-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema SAE.	Melhorias evolutivas no Sistema SAE.	SSAE/COELE/STIE	SDS	PI4.1	2026/01	2026/06			Não iniciada	0%		
2026	24	2020-037-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 1	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06			Não iniciada	40%	Novembro/25: - O desenvolvimento será priorizado para o 1º semestre de 2026.	
2026	25	2024-010-COSIS-SIST	Projeto eMag	Projeto piloto de sistema definido na ação R10.2 com usuário com deficiência visual/auditiva	COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06			Não iniciada	0%	Março/25: Não temos nenhum desenvolvedor livre para iniciar este projeto no momento.	
2026	26	2024-015-COSIS-SIST	Revisão da arquitetura de desenvolvimento de sistemas	Revisão da arquitetura e aplicação de temas Premium no modelo de desenvolvimento da SDS.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/04	2026/09			Não iniciada	0%		
2026	28	2020-040-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 3	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/06	2026/12			Não iniciada	0%		
2026	29	2023-019-COSIS-SIST	Bot para integração com SGRH	Desenvolvimento de bots para integração com sistemas legados	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/07	2026/12			Não iniciada	0%	Janeiro/24: - A demanda será conduzida pelo servidor George, com o apoio de Marcelo na infraestrutura.	
2026	30	2020-038-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 2	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/07	2026/12			Não iniciada	0%		
2026	31	2026-001-COSIS-SIST	Automação dos processos da SAMS	Desenvolvimento de processos automatizados via Workflow para a SAMS: - Tratamento da própria saúde - Doença em pessoa da família Será necessário o desenvolvimento de bots para integração ao SGRH.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/10	2027/3			Não iniciada	0%	Março/25: A demanda chegou via SEI 10837/2019.	
2025	13	2025-006-COSIS-SIST	Canal do Conhecimento da SGP	Migração de conteúdo para o Wordpress	SGP	SNT	AC4.1					Não iniciada			
2026		2026-007-COSIS-SIST	Atualização do sistema GLPI (Central STIE)	Atualização do sistema GLPI, para sua versão mais recente, utilizado para Central STIE para controle de chamados	SMI/COSIS/STIE	SBDS		2026/02	2026/02	2026/02		Em andamento	10%	Fevereiro/2026: - Atualização prioritária devido à questões de segurança, novas funcionalidades e migração do cluster Kubernetes - Solicitação realizada desde 07/2025 (GLPI 72405)	
2026		2026-008-COSIS-SIST	Atualização do sistema SIGGO	Atualização do sistema SIGGO (cedido pelo TRE-MA)	EPOR	SBDS		2026/03	2026/03			Não iniciada	0%	Fevereiro/2026: - Atualização prioritária devido à existência de um bug no sistema que impede a exclusão de projetos já cadastrados - Solicitação realizada desde 03/2025 (GLPI 69739) - Somente recebemos acesso ao novo código-fonte do sistema com a correção em 02/2026	
2026		2026-009-COSIS-SIST	Implantação da ferramenta AtoM (RDC-Arq)	Implantação do software AtoM (ferramenta responsável pela difusão de documentos arquivísticos) como parte do projeto RDC-Arq do TRE-RN	CGI	SBDS SRI		2026/03	2026/04			Não iniciada	0%	Fevereiro/2026: - A implantação do RDC-Arq no TRE-RN deverá ser iniciada logo após a capacitação, contratada junto à empresa Pytá, que será realizada no mês 03/2026 - A finalização do projeto só será possível após integração com o Archimatica (infraestrutura de armazenamento do RDC-Arq) à ser implantada pela SRI/COINF	
2026		2026-010-COSIS-SIST	Implantação do sistema PRISMA	Implantação do sistema PRISMA (TRE-MA) que será utilizada para controle logístico das Eleições 2026	COELE	SBDS		2026/04	2026/05			Não iniciada	0%		
2026		2026-011-COSIS-SIST	Repositório de Acordãos (IA para Súmulas Vinculantes)	Criação de um repositório de Acordãos, a serem obtidos de forma automatizada diretamente do PJe, que servirá de fonte de dados para a criação de automática de súmulas vinculantes por projeto de IA já desenvolvido pela SJ	SJ	SBDS		2026/06	2026/06			Não iniciada	0%		

ANO ORIGEM	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2026		2026-012-COSIS-SIST	Implantação do sistema PLANO	Implantação do sistema PLANO (TRE-PA) para gerenciamento e controle dos planos de contratação do TRE-RN	COLIC	SBDS		2026/06	2026/08			Não iniciada	0%	Fevereiro/2026: - A implantação desse sistema tem como pré-requisito a instalação/configuração do APEX (framework de desenvolvimento low-code) no banco de dados ORACLE - Também é necessário a integração com ferramentas governamentais e criação de modelos de documentos no SEI (ex.: DOD, ETP e TR) - Em recente apresentação do sistema, o TRE-PA deixou aberta a possibilidade de prestar suporte, tanto para a instalação do APEX quanto para a instalação do PRISMA, enviando servidores especializados para os TRES que necessitem de apoio	
2026		2026-013-COSIS-SIST	Implantação do sistema APOLLO	Implantação do sistema APOLLO (TRE-RS) para acompanhamento das sessões plenárias do TRE-RN	SJ	SBDS		2026/08	2026/09			Não iniciada	0%	Fevereiro/2026: - João Paulo (SJ) sinalizou que o sistema Apollo deverá substituir o sistema iPleno, pois além de ser um sistema mais moderno, agrega funcionalidades que não existem no iPleno	
2026		2026-014-COSIS-SIST	Implantação do módulo de Peticionamento (TSE) no SEI	Implantação do módulo de Peticionamento Externo, desenvolvido pelo TSE, no SEI do TRE-RN	CGS	SBDS		2026/11	2026/12			Não iniciada	0%		
PAUSADAS															
2025	35	2020-049-COSIS-SIST	Desenvolvimento de novo portal de Intranet	Desenvolvimento de nova versão do site do TRE-RN na Intranet	COSIS/STIE	SNT	PI2.1	2020/12	a definir			Pausada	40%	Outubro/24: - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade.	
2024	36	2022-031-COSIS-SIST	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools (TDE, Data Reduction e Database Vault) para aumentar os requisitos de segurança da informação dos bancos Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2023/07	a definir			Pausada	75%	Fevereiro/26: - Aguardando definição sobre reestruturação da COSIS. Junho/24: - Houve um pequeno avanço nos estudos para a implantação da ferramenta Database Vault, porém o projeto foi pausado novamente, e consequentemente reaprazado, devido as demandas relacionadas às Eleições 2024	
2024	37	2023-007-COSIS-SIST	Atualizar mecanismos de autenticação/autorização do iPleno	Atualizar as versões dos sistemas iPleno Autenticador e do AcesSE possibilitando o login dos usuários através das credenciais de rede (LDAP)	SAP/CGPP/SJ	SBDS	AC4.1	2024/01	a definir			Pausada	0%	Fevereiro/26: - Verificar possibilidade de cancelamento do projeto em caso de implantação do sistema Apollo Agosto/25: - Criado processo SEI (07445/2024) solicitando a descontinuidade do sistema iPleno; dessa forma, a tendência é que esse projeto perca o objeto	
2025	38	2023-005-COSIS-SIST	Alteração de infraestrutura de desenvolvimento de sistemas.	Estudo, implantação e migração da infraestrutura DevOps para utilização de cluster Kubernetes.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.3	2025/04	a definir			Pausada	40%	Janeiro/24: - Devido à priorização dos projetos de natureza eleitoral, não será possível continuar este projeto em 2024, pois não dispomos, no momento, de nenhum desenvolvedor livre para atuação nesta demanda.	
2025	13	2024-012-COSIS-SIST	Migração do sistema de dados do servidor para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da infraestrutura	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/02	2025/11			Pausada	60%	Migrando sistema de servidor Privado para desenvolvimento do Privus	
2025	14	2025-001-COSIS-SIST	Instalação do Oracle Enterprise Manager Cloud Control	Instalar o Enterprise Manager Cloud Control (plataforma de gerenciamento on-premises da Oracle) para gerenciamento e monitoramento dos ambientes de banco Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2025/02	2025/12			Pausada	80%	Fevereiro/26: - Aguardando definição sobre reestruturação da COSIS. Agosto/25: - Servidor responsável pela atividade se aposentou, não sendo possível alocar para outro servidor no momento pelo volume de demandas da unidade	
2025	2	2024-012-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos de 1º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA SNT	AC4.1	2024/11	2025/03			Pausada	50%	Novembro/2025: - Verificar com a AGE a continuidade do projeto	
2025	16	2020-085-COSIS-SIST	Criação de um ambiente Postgres com replicação e backup	Utilização do Postgres em ambiente de homologação e produção.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2025/01	2025/12			Pausada	0%	Fevereiro/26: - Aguardando definição sobre reestruturação da COSIS. Outubro/25: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade.	

ANO ORIGEM	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2025	18	2021-018-COSIS-SIST	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados de forma a permitir que a Central STIE e usuários gerenciadores de sistemas implantados pela SBDS possam realizar, através de uma interface amigável, tarefas administrativas.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2025/08	2025/12			Pausada	0%	<p>Fevereiro/26: - Aguardando definição sobre reestruturação da COSIS.</p> <p>Outubro/25: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>	

Objetivos		Resultados-chave - Camada 1/2025								Medição				Observações	
ID	Tema (art. 2o da ENTIC)	OKR Camada 01	KR Tier 1	Fórmula	Meta 1º trimestre 2025	Meta 2º trimestre 2025	Meta 3º trimestre 2025	Meta 4º trimestre 2025	Responsável	Frequência	1º Trimestre	2º Trimestre 1º Semestre	3º Trimestre	4º Trimestre 2º Semestre	Evidências
OE1	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	01 KR1-1.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC	$\frac{[(\text{Soma Not_Sat_ZE} + \text{Soma Not_Sat_SEC}) / \text{PontMáx}] \times 100}{100}$ Notas obtidas por meio da aplicação de questionário padronizado com os usuários internos do TRE/RN	n/a	88%	n/a	88%	GAPSTIE	Semestral	----	89,24	----	90,85	https://docs.google.com/spreadsheets/d/10Ob4h4hz-o1u6C4IADFW5IJDaqOht5I2IF2qTYzbtU/edit?gid=1427094312#gid=1427094312
OE4	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	02 KR1-4.1	Realizar publicações no Connect-Jus divulgando iniciativas da STIE	Contagem sequencial, de forma acumulativa	2	4	6	8	GAPSTIE	Trimestral	2	4	6	7	https://docs.google.com/spreadsheets/d/10Ob4h4hz-o1u6C4IADFW5IJDaqOht5I2IF2qTYzbtU/edit?gid=711276880#gid=711276880
OE6	Aprimorar as Aquisições e Contratações	03 KR1-6.1	Aumentar o índice de Contratações de TIC realizadas	Total de itens adquiridos com sucesso no semestre/ Total de itens previstos no planejamento da contratações de TIC para o semestre) x 100 Contratação realizada considera: - Contratação direta: nota de empenho emitida e/ou contrato assinado - Contratação com SRP: assinatura das ARPs e abertura de processo específico	n/a	n/a	n/a	90%	GAPSTIE	Anual	----	----	----	77,08%	48 itens planejados para contratação em 2025 37 ARP ou contratos assinados 77,08%
OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	04 KR1-7.1	Garantir a atualização do sistema operacional dos servidores de rede	$\frac{[\text{número de servidores de rede atualizados}]}{[\text{número total de servidores de rede no período}]} \times 100$	n/a	95%	n/a	95%	COINF e COSIS	Semestral	----	83,33%	----	91,67%	Evidência COSIS: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1y966Ox9w13F_cnrDlyNhnVqXzhFUTb8JI_mLY8J_c/ Evidência SRI: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pkjxAv4GyCvT3EMQZE3NQftsAm2_0dOZWYIGBrngESY
OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	05 KR1-7.2	Reduzir o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico.	$\frac{[\text{número de vulnerabilidades de severidade crítica e alta tratadas}]}{[\text{número de vulnerabilidades identificadas}]} \times 100$	90%	90%	90%	90%	COINF	Trimestral	50%	100%	100%	100%	https://drive.google.com/drive/folders/1PBXFa7b8Ca3RsuI3HCiQmCn6wpFn8V1H
OE8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	06 KR1-8.1	Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC	Por meio da ferramenta de monitoramento, registrar Tempo de disponibilidade do conjunto de sistemas definidos como essenciais (TDSE), dividido pelo tempo total do período (TTP), multiplicado por cem. (TDSE/TTP) x 100 Obs.: Listar os sistemas que devem ser considerados essenciais. Descontar tempos de manutenção programada.	99%	99%	99%	99%	COINF e COSIS	Trimestral	99,38%	99,52%	99,31%	99,55%	COINF: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5VnGMZ49hJjwFFSES931rjD52obVkhHmlGhuQlCxo COSIS: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1af2tQw27lVWILD6gLNQ8MNmgg1ITxnsnVGzsmvJQak/

Objetivos			Resultados-chave - Camada 2/2025								Medição				Observações	
Objetivo camada 1	ID	Tema	OKR Camada 02	KR Tier 2	Fórmula	Meta 1º trimestre	Meta 2º trimestre	Meta 3º trimestre	Meta 4º trimestre	Responsável	Frequência	1º Trimestre	2º Trimestre/ 1º Semestre	3º Trimestre	4º Trimestre/ 2º Semestre	Evidências
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	07 KR2- 1.1.1	Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA	Medição direta na central de serviços	85%	85%	85%	85%	COINF	Trimestral	99,06%	98,13%	99,25%	98,97%	<p>Julho a setembro: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UXezP66jh7YiYO2GNEZpNI9FOgFD03JcN4ngxERg9kk/edit?usp=sharing</p> <p>Outubro a dezembro: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cuS12o5RNAB0CDbv6As6L96G0-ZK2siQNhQaMFRu-w/edit?gid=0#gid=0</p>
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	08 KR2- 1.1.2	Garantir o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC	(Total de notas ótimo por chamado/Quantitativo de avaliações registradas) x 100 Notas obtidas em avaliação realizada diretamente no sistema de abertura de chamados	95%	95%	95%	95%	COINF	Trimestral	96,86%	98,09%	97,40%	98,96%	<p>Julho a setembro: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UXezP66jh7YiYO2GNEZpNI9FOgFD03JcN4ngxERg9kk/edit?usp=sharing</p> <p>Outubro a dezembro: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cuS12o5RNAB0CDbv6As6L96G0-ZK2siQNhQaMFRu-w/edit?gid=0#gid=0</p>
OE1	OT1.2	Buscar a excelência no desenvolvimento de sistemas administrativos	09 KR2- 1.2.1	Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas	Soma das notas atribuídas a cada sistema pelos servidores demandantes/Quantitativo de sistemas entregues e avaliados no período Notas obtidas através de aplicação de questionários padronizados com os servidores demandantes dos sistemas desenvolvidos e entregues	n/a	n/a	n/a	9,5	COSIS	Anual	-----	-----	-----	9,5	Evidência COSIS: https://docs.google.com/document/d/1acaeUAv7jltvZvZpLMu0jp9H7NS5EzZn6g0a6GuC5oE/
OE6	OT6.1	Aprimorar a execução orçamentária de TIC	10 KR2-6.1.1	Maximizar o percentual de orçamento de contratações de TIC liquidado no exercício	[orçamento liquidado] / [orçamento previsto no semestre] x 100 Obs: Ajustar o orçamento previsto a cada suplementação de orçamento	n/a	20%	n/a	90%	GAPSTIE	Semestral	-----	15,22%	-----	69,77%	Total valor pago: R\$ 7.905.498,80 Total valor inscrito em RPP - a liquidar: R\$ 3.425.703,99 Valor total da STIE: 11.331.205,29
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	11 KR2-6.2.1	Garantir o cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (DOD, ETP e TR)	[quantidade de artefatos entregues] / [quantidade de artefatos previstos para o trimestre] x 100	80%	80%	80%	80%	GAPSTIE	Trimestral	78%	80%	100%	0,00%	
OE8	OT8.4	Adotar componentes de software seguros para o desenvolvimento de sistemas	12 KR2-8.4.1	Maximizar a atualização de bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas.	[Quantidade de bibliotecas atualizadas na última versão estável] / [Quantidade total de bibliotecas utilizadas] x 100	n/a	40%	n/a	50%	COSIS	Semestral	-----	14,42%	-----	13,59%	Evidência COSIS: https://docs.google.com/document/d/1acaeUAv7jltvZvZpLMu0jp9H7NS5EzZn6g0a6GuC5oE/