



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

ATA DE REUNIÃO Nº 3/2025/COGESTIC

1. Identificação da reunião

Data	Horário	Local	Responsável
12/02/2025	13h30 às 17h30	Sala da STIE - sala 209 (4º andar)	Marcos Flávio Nascimento Maia

2. Objetivo

1º Reunião Ordinária do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Eleições - Fevereiro/2025

3. Itens da pauta

Item	Descrição
1.	Proposta orçamentária 2026
2.	Acompanhamento do Planos de Ação - Monitoramento 2025 - Gestão de Segurança da Informação (PAE 4050/2022) - PRAZO 20/02/2025
3.	Fechamento do PDI 2024
4.	Aprovação do PDTIC 2025 e seus anexos
5.	Plano de Contratações TIC 2025: ETPs pendentes <ul style="list-style-type: none">• Link de Internet principal• Estudo para contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública
6.	Definir datas para execução do Plano de ação de testes do Plano de Continuidade de Serviços de TIC - COSIS junto com COINF
7.	Definir as matérias para Connect Jus - 1º Trimestre 2025 - indicador PDTIC KR1-4.1
8.	Módulo de férias do SGRH
9.	Licenças do Power BI
10.	Devolução dos equipamentos - Comunicado da PRES nº 01/2025
11.	Migração dos processos do PAE pro SEI

4. Participantes

Nome	Setor de atuação
Marcos Flávio Nascimento Maia	Secretário da STIE
Osmar Fernandes de Oliveira Junior	COSIS/STIE
Carlos Magno do Rozário Câmara	COINF/STIE
Maria Teresa Farache Porto	COELE/STIE

5. Itens de Discussão

Item	Descrição	Responsável
1.	<p>Cumprimento novo horário - Portaria Conjunta PRES/CRE n.º 01, de 17/01/2025</p> <p>Marcos Maia iniciou a reunião com a recomendação de que haja, no âmbito da STIE, o cumprimento da norma. As coordenadorias devem acompanhar os registros dos horários dos servidores lotados em cada uma delas. Exceções deverão ser comunicadas e previamente autorizadas.</p> <p>Ficou estabelecido que Osmar irá gerar novo relatório dos registros de pontos batidos em desconformidade, no primeiro dia útil de março, para observação pelos gestores.</p>	Todos os participantes
2.	<p>Proposta Orçamentária 2026</p> <p>Após a apresentação do cronograma constante do SEI 00617/2025, restou estabelecido que o primeiro passo seria analisar o orçamento a partir do Plano de Contratações e Soluções de TIC de 2025 e verificar o surgimento de novas demandas para 2026.</p> <p>As coordenadorias precisam enviar ao Gabinete as demandas de TIC que ensejam orçamento para 2026 até 28/02/2025, para inclusão na proposta orçamentária.</p>	Marcos Maia
3.	<p>Plano de Ação - Monitoramento de Recomendações em Ação Integrada da Justiça Eleitoral em Gestão de Segurança da Informação - Exercício 2025</p> <p>Considerando a demanda oriunda da SOG/AUDI, restou definido que a COINF vai coordenar a alimentação do Plano de Ação, verificando as ações que estão concluídas e as que precisarão de agendamento de ações para o devido cumprimento da recomendação da auditoria.</p>	Carlos Magno

4.	<p>Aprovação do fechamento do PDTIC 2024</p> <p>Foram aprovadas as versões finais dos planos derivados do PDTIC 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plano de Demandas Internas - PDI 2024 v 3.0 (Anexo 1 desta ata) • Plano de Capacitação de TIC - PAC TI v. 4.0 (Anexo 2 desta ata) • Plano de Contratações e Soluções de TIC - v. 7.0 (Anexo 3 desta ata) • Medição dos indicadores 2024 (Anexo 4 desta ata) 	Todos os participantes
5.	<p>Aprovação do PDTIC 2025</p> <p>No CGOVTIC de 19.10.2024, haviam sido aprovadas as versões iniciais dos planos derivados do PDTIC, mas, nesta reunião, consolidou-se o documento como um todo. Assim, foi realizada a leitura do documento inicial com ajustes na matriz SWOT e nos desafios futuros.</p> <p>Além da aprovação do texto do PDTIC (Anexo 5 desta ata), foram aprovados os seguintes artefatos anexos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plano de Demandas Internas- PDI 2025 v.2.0 (Anexo 6 desta ata) • Plano de Capacitação de TIC - PAC TI v. 1.1 (Anexo 7 desta ata) - O Plano foi aprovado e absorvido pelo Plano de Capacitação e Desenvolvimento do TRE/RN, apenas com a necessidade de ajuste do item 11, por tratar-se de plataforma de múltiplos cursos, necessitando de reuniões específicas para definir a contratação. • Plano de Contratações e Soluções de TIC v.2.0 (Anexo 8 desta ata)- Foram ajustados prazos e cancelados estudos nos casos de renovação de contratação e não novas contratações. • Planilha dos indicadores do PDTIC para 2025 (Anexo 9 desta ata) <p>Foi deliberado pelos presentes que o Plano de Trabalho da ENTIC JU - PTE, a partir deste ano, será objeto de análise de conformidade e acompanhado em paralelo, não fazendo mais parte do PDTIC. Deverá ser agendada reunião específica para tratar do tema.</p> <p>Ainda, foram revistos os indicadores, sendo retirados os seguintes indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KR1-5.1 - Ampliar a execução do PTE • KR1-8.2 - Ampliar o número de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade • KR2-4.1.1 - Aumentar iniciativas de TIC relacionadas à inovação • KR2-5.1.1 - Índice de modelagem de processos • KR2-6.2.3 - Aumentar o percentual anual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de requisitos e critérios socioambientais na etapa de planejamento. 	Todos os participantes

6.	<p>Definir as matérias para Connect Jus - 1º Trimestre 2025 - indicador PDTIC KR1-4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acordo de cooperação técnica assinado com o TRT • Aprovação do PDTIC • Contratação dos serviços em nuvem 	Todos os participantes
7.	<p>Autorização de liberação de IP das máquinas da SRF - Módulo de férias do SGRH</p> <p>Foi apresentada pela COSIS a demanda oriunda da SRF, de bloqueio no envio de envios do módulo de férias do SGRH para outros órgãos e, após análise técnica, verificou-se tratar-se de liberação dos IPs das máquinas das SRF para envio dos e-mails automatizados. Após deliberação, restou definido que a COINF vai verificar com a área técnica quais os impedimentos em relação às questões de segurança e dar o retorno à COSIS, sobre a viabilidade da liberação.</p>	Osmar e Carlos Magno
8.	<p>Licenças Power BI</p> <p>Com a aquisição das licenças e limitação de uso pela quantidade adquirida, foram definidos os usuários que terão acesso às licenças pelos setores que publicam e consultam painéis de forma privada, distribuindo-as entre as Secretarias e unidades da Presidência. A COSIS irá encaminhar as providências necessárias para habilitação dos servidores.</p>	Marcos Maia e Osmar
9.	<p>Devolução dos equipamentos - Comunicado Presidência n.º 02/2025</p> <p>Foi dada ciência às coordenadorias e realizada a solicitação de que seja estritamente cumprido o comunicado.</p> <p>Os servidores que porventura tenham justificativa para manter os equipamentos em uso nas suas residências, deverão encaminhar e-mail para o GAPSTIE.</p> <p>Prazo limite até 21/fevereiro</p>	Marcos Maia
10.	<p>Migração do PAE para o SEI</p> <p>Após reunião com as unidades envolvidas na migração, restou estabelecido que a migração dos processos ativos e arquivados do PAE para o SEI será realizada sábado, 15.02.2025, pela SBDS, apenas para os processos em tramitação. A partir do dia 17.02, serão feitos gradualmente os processos arquivados, setor por setor.</p>	Osmar
11.	<p>O COGESTIC contou com a participação das servidoras do GAPSTIE, Jussara de Gois Borba Melo Diniz (em substituição) e Ana Karla Tomaz Costa</p>	-

6. Pendências

Item	Pendência	Data limite	Responsável

1.	Levantamento das demandas de TIC que ensejarão orçamento em 2026 (encaminhar ao Gabinete por e-mail)	28/02/2025	Osmar, Teresa e Carlos Magno
2.	Alimentação do Plano de Ação - Monitoramento de Recomendações em Ação Integrada da Justiça Eleitoral em Gestão de Segurança da Informação - Exercício 2025	20/02/2025	Carlos Magno
3.	Emissão de relatório de descumprimento da Portaria Conjunta PRES/CRE n.º 01, de 17/01/2025	07/03/2025	Osmar
4.	Realização de reuniões específicas com a EJE e AJDG para definir a contratação da plataforma de múltiplos cursos aprovada no PACD, que atenderá a diferentes demandas das unidades da COELE e do GAPSTIE.	21/03/2025	Teresa Farache
5.	Agendamento de reunião para tratar de análise de conformidade do PTE	21/02/2025	GAPSTIE
6.	Análise técnica e de segurança da liberação dos IPs das máquinas da SRF para uso do módulo de férias do SGRH para envio de e-mails externos.	21/02/2025	Carlos Magno

7. Observações

8. Fechamento da Ata

Data	Secretário(a)
12/02/2025	Jussara de Gois Borba Melo Diniz

ANEXO(S)

- Anexo 1 - Plano de Demandas Internas - PDI 2024 v 3.0 0202122
- Anexo 2 - Plano de Capacitação de TIC - PAC TI v. 4.0 0202127
- Anexo 3 - Plano de Contratações e Soluções de TIC - v. 7.0 0202146
- Anexo 4 - Medição dos indicadores 2024 0419323
- Anexo 5 - Texto do PDTIC 0419327
- Anexo 6 - Plano de Demandas Internas- PDI 2025 v.2.0 0678547
- Anexo 7 - Plano de Capacitação de TIC - PAC TI v. 1.1 0678552
- Anexo 8 - Plano de Contratações e Soluções de TIC v.2.0 0690486
- Anexo 9 - Indicadores PDTIC 2025 0690487



Documento assinado eletronicamente por **Jussara de Gois Borba Melo Diniz**, **Secretário(a) do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação, em substituição**, em 25/02/2025, às 13:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Osmar Fernandes de Oliveira Júnior**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 25/02/2025, às 14:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Flavio Nascimento Maia**, **Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 27/02/2025, às 14:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Magno do Rozario Camara**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 06/03/2025, às 15:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Teresa Farache Porto**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 06/03/2025, às 18:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=0155454&crc=332896FF informando, caso não preenchido, o código verificador **0155454** e o código CRC **332896FF**.

00269/2025

0155454v30

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE												ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS					
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO A PLANEJAMENTO E GESTÃO/STIE - ANO 2024																	
VERSAO 3.0																	
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS				
2024	1	2024-000-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2025	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2025, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2024/08	2024/11	Em andamento	90%						

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS					
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE ELEIÇÕES - ANO 2024																
VERSSÃO 3.0																
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS			
2023	1	2023-004-COEL-LOG	Mapear o processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Mapear o processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	STIE	COELE	PI4	8/2023	2/2024 5/2024	Concluída	100	Iniciado o escopo da modelagem em 2023. Foi dada prioridade à elaboração do PIELEI e de outras atividades relacionadas ao planejamento das eleições, assim como optou-se por primeiro concluir o novo processo de planejamento que foi modificado em 2023, para um melhor embasamento da modelagem.	Modelagem realizada, porém, faltava a entrega do manual. Considerando o novo formato proposto e já aprovado para o PIELEI 2026 (Port. 41/2025 - DG), será necessária a revisão completa da modelagem em 2025.			
2023	2	2023-008-COEL-LOG	Elaborar projeto de atualização do Curso SABER COM URNAS E SISTEMAS ELEITORAIS	Apromar o treinamento na plataforma EAD sobre urnas e sistemas eleitorais, mediante a atualização dos vídeos e textos produzidos sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais, para treinamento dos Chefs de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições, com o objetivo de proporcionar maior segurança na coordenação e na execução dos procedimentos com urnas e sistemas eleitorais nas eleições oficiais	COELE	SSAE/SUE	PI4	10/2023	4/2024 5/2024	Concluída	100	A COELE e a SUE estiveram totalmente voltadas para as demandas da eleições dos conselhos tutelares, planejamento das eleições 2024, do 12SNH, <i>run in</i> , atividades rotineiras e o recebimento das 2.976 urnas eletrônicas modelo 2022 (aceite, certificação)	Curso Saber com Urnas e Sistemas Eleitorais reformulado e disponibilizado na plataforma Virtual de Aprendizagem Educa TRE/RN, com o incremento de vídeos e adequação às resoluções do TSE para as Eleições 2024. Feta, ainda, uma versão resumida para capacitação dos auxiliares de eleição (Saber com Urnas 2024).			
2023	3	2023-010-COEL-LOG	Elaborar planos de ação dos Simulados e Testes de Desempenho da Totalização visando o pleito de 2024	Elaborar os planos de ação de cada simulado e teste de desempenho promovido pelo TSE, definindo o seu público-alvo e adotando os parâmetros estabelecidos pelo TSE	COELE	COELE	PI4	Sob demanda	Sob demanda	Concluída	100	Concluído o 12º Simulado Nacional de Hardware, único evento de 2023. os demais serão realizados em 2024.	Planos de ação e avaliações constantes dos processos: 12SNH - PAE 5541/2022 13SNH - SEI 2391/2024 14SNH - SEI 5059/2024 2ºTDTOT - SEI 3405/2024 3ºTDTOT - SEI 4895/2024 4ºTDTOT - SEI 6305/2024 5ºTDTOT - SEI 7319/2024 6ºTDTOT - SEI 7925/2024 SNTOTUE - SEI 6172/2024			
2023	4	2023-011-COEL-LOG	Revisar o processo de trabalho "Eleições Suplementares"	Revisar o atual Manual Eleição Suplementar, utilizando a ferramenta Bizagi, ajustando alterações nas atividades administrativas e nos trâmites processuais envolvidos no processo.	COELE	COELE	PI4	8/2023	4/2024 12/2024	Em andamento	30	Concluída a modelagem no âmbito da STIE, desenvolvendo a complementação no âmbito do TRE. Solicitada a pausa, tendo em vista a implantação do SEI, que modificará o fluxo inicialmente pensado.	Reuniões sobre a modelagem na STIE no SATAS 2023. Oficialização da modelagem no SEI 384/2025			
2024	5	2024-001-COEL-LOG	análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração da proposta orçamentária de pleitos - Eleições Ordinárias"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração da proposta orçamentária de pleitos - Eleições Ordinárias"	COELE	SPLE	PI4	1/2024	5/2024 02/2025	Em andamento	50	Modelagem a ser reformulada, após reunião com a SEPOF	Considerando a modelagem (desenho) realizada, mas reformulada após análise juntamente com a SEPOF, a análise de riscos foi postergada para 2025, devido haver a necessidade prévia revisão da modelagem.			
2024	6	2024-002-COEL-LOG	Revisar o mapeamento o processo de trabalho "Suporte aos Sistemas Eleitorais"	Revisar o mapeamento do processo de trabalho "Suporte aos Sistemas Eleitorais", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	COELE	SSAE	PI4	2/2024	4/2024	Concluída	100		"Modelagem aprovada na reunião 9/2024 - 1º COGESTIC, dia 13/05/2024 https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&id_procedimento=5505&id_documento=42440			
2024	7	2024-003-COEL-LOG	Mapear o processo de trabalho "Gestão do ODIN"	Mapear o processo de trabalho "Gestão do Sistema de Autenticação e Atualização da Justiça Eleitoral - ODIN", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	COELE	SSAE	PI4	3/2024	9/2024 11/2024	Concluída	100	Modelagem apresentada e aprovada no 1º COGESTIC de NOV/2024. Manual completo do processo entregue ao GAPSTIE dentro do prazo estabelecido.	Modelagem aprovada na reunião 21/2024 - 1º COGESTIC, dia 05/11/2024 https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&id_procedimento=5505&id_documento=131323			
2024	8	2024-004-COEL-LOG	Elaborar tutorial do sistema de Vistorias de Locais de Votação e Georreferenciamento Eleitoral - GEL	Estudar e desenvolver tutorial explicativo de operacionalização do sistema de Vistorias de Locais de Votação e Georreferenciamento Eleitoral - GEL	COELE	SSAE	PI4	1/2024	4/2024 6/2024	Concluída	100		Tutorial elaborado e publicado no Portal das Eleições 2024 https://portal.tre-rn.jus.br/eleições/2024/processo-eleitoral/locais-de-votação-e-selos-eleitorais/GELnoteroparauutilizadoseleitoresmunicipais2024.pdf			
2024	9	2024-005-COEL-LOG	Mapear o processo de trabalho "Logística de distribuição e recolhimento de Urnas Eletrônicas e materiais correlatos"	Mapear o processo de trabalho "Logística de distribuição e recolhimento de Urnas Eletrônicas e materiais correlatos", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	COELE	SUE	PI4	2/2024 5/2024	8/2024 11/2024	Concluída	100	Modelagem apresentada e aprovada no 1º COGESTIC de NOV/2024 a modelagem do processo. Manual completo do processo entregue ao GAPSTIE dentro do prazo estabelecido.	Modelagem aprovada na reunião 21/2024 - 1º COGESTIC, dia 05/11/2024 https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&id_procedimento=5505&id_documento=131323			
2024	10	2024-006-COEL-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	COELE	COELE	PI4	3/2024	9/2024 02/2025	Em andamento	50	Modelagem apresentada e aprovada, restando a elaboração do Manual.	Postergada para 2025, após a conclusão da modelagem da elaboração do PIELEI 2025			
2024	11	2024-007-COEL-LOG	Elaboração do Plano de Ação e acompanhamento da Eleição Suplementar de Pedro Velho	Planejamento, organização e monitoramento do processo para realização da Eleição Suplementar de Pedro Velho	COELE	COELE	PI4	1/2024	3/2024	Concluída	100		Plano de Ação constante do SEI 99/2024 https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&id_procedimento=407&id_documento=13018			
2024	12	2024-008-COEL-LOG	Elabora plano de ação do 13º Simulado Nacional de Hardware	Elaborar o plano de ação do 13SNH, alinhamento com as unidades, monitoramento e avaliação	COELE	COELE	PI4	3/2024	4/2024	Concluída	100		Plano de Ação do 13SNH - SEI 2391/2024			

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE													
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA/STIE - ANO 2024													
VERSÃO 3.0													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2024	1	2024-001-COINF-INFRA	Ampliação rede WiFi	Aquisição de equipamentos tipo access point para viabilizar a ativação de uma rede sem fios com acesso à internet nas Centrais de Atendimento com box do TRE-RN	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2024/01	2024/10 2024/12	Concluída	100%	Processo de aquisição finalizado com sucesso; uma parte dos equipamentos (dezesseis Access Point) foram entregues e realizado o aceite	A aquisição de equipamentos tipo access point para as Centrais de Atendimento com box do TRE-RN possibilitará a criação de uma rede sem fio robusta e eficiente, proporcionando acesso à internet de alta qualidade. Com a instalação dos dispositivos, foi garantida a conectividade contínua e estável, melhorando a agilidade no atendimento aos usuários.
2024	2	2024-002-COINF-INFRA	Renovação do parque de Switches dos cartórios do interior	Aquisição de switches PoE novos nos cartórios do interior, pois os atuais já estão em uso há mais de 10 (dez) anos e fora da garantia	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2024/01	2024/10 2024/12	Concluída	100%	Processo de aquisição finalizado com sucesso; uma parte dos equipamentos (nove Switches PoE) foram entregues e dado aceite	A aquisição de switches PoE novos para os cartórios do interior possibilitará a implantação de uma rede mais eficiente e estável, atendendo às necessidades de conectividade moderna. Com a substituição dos equipamentos antigos, que estão em uso há mais de 10 anos e fora da garantia.
2024	3	2024-003-COINF-INFRA	Atualização da infraestrutura de servidores do site backup no COJE	Aquisição de servidores de rede tipo Nutanix para substituição dos atualmente instalados no COJE para manter o parque atualizado e com garantia e suporte	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2024/01	2024/10 2024/12	Concluída	100%	Processo de aquisição finalizado com sucesso; os equipamentos foram entregues, realizado o aceite e, atualmente, estão em produção	Substituição dos equipamentos atualmente instalados e manutenção do parque atualizado, com garantia e suporte
2024	5	2024-004-COINF-INFRA	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal 2024	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AT8	2024/01	2024/10 2024/12	Concluída	100%		A aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação visa a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal, garantindo maior eficiência e desempenho nas atividades institucionais. A atualização tecnológica permitirá a implementação de sistemas mais modernos, reduzindo custos operacionais e ampliando a capacidade de suporte às funções do Tribunal. Com essa renovação, espera-se otimizar o tempo de resposta, melhorar a produtividade e fortalecer a infraestrutura de TI, contribuindo para a excelência no serviço público prestado à sociedade.
2024	6	2024-005-COINF-INFRA	Manutenção preventiva e acréscimo do equipamentos de TIC nas ZEs visando o fim do alistamento eleitoral	Manutenção preventiva dos ativos de TI das Zonas Eleitorais, incluindo a ação de equipamentos de TI visando o final do alistamento eleitoral.	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2024/03	2024/04	Concluída	100%		Garantiu a oferta de equipamentos em perfeito funcionamento para as Zonas Eleitorais, bem como preparar as Zonas para o aumento da demanda com o final do alistamento, possibilitando a prestação de um serviço de qualidade para o cidadão.
2024	7	2024-006-COINF-INFRA	Vistorias nos locais de transmissão descentralizada	Realizar vistoria em locais que poderão ser utilizados para a transmissão descentralizada, em todo o Rio Grande do Norte	COINF/STIE	COINF/STIE	AT8	2024/06	2024/08	Concluída	100%		Garantiu maior celeridade e segurança na transmissão dos resultados das eleições 2024.
2024	8	2024-007-COINF-INFRA	Treinamentos dos supervisores da transmissão descentralizada		SSI/COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AT8	2024/06	2024/09	Concluída	100%		Garantiu maior eficiência nos trabalhos dos responsáveis pela transmissão dos resultados, trazendo maior celeridade e segurança na transmissão dos resultados das eleições 2024.
2024	9	2024-008-COINF-INFRA	Ilhas de impressão	Implantação do projeto de ilhas de impressão, que consiste em diminuir as impressoras por unidade, concentrando-as em determinados locais de impressão, tendo em vista a diminuição da demanda, como decorrência da consolidação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos.	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2024/03	2024/10 2025/04	Em andamento	80%		
2024	10	2024-009-COINF-INFRA	Implantação da estrutura mínima de monitoramento de soluções de Segurança Cibernética	Aquisição de equipamentos de monitoramento de soluções de Segurança Cibernética	SSI/COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AC3	2024/01	2024/10	Concluída	100%		Aprimorou o monitoramento das soluções de segurança cibernética utilizadas pelo TRE-RN, através de uma melhor visualização dos alertas e análise das vulnerabilidades/ameaças em tempo real, objetivando reduzir os riscos de ataques cibernéticos e o tempo de resposta aos incidentes de segurança da informação
2024	11	2024-010-COINF-INFRA	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal 2025	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AT8	2024/10	2025/06	Em andamento	40%	Fase de Planejamento: DOD e ETP elaborados - necessidade de ajustes no ETP conforme orientação da SETEC	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE - ANO 2024 VERSÃO 3.0											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSEVAÇÃO	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS	
2024	1	2022-015-COSIS-SIST	Integração do Composição com o SGE	Desenvolvimento de mecanismo de sincronização do Sistema Composição com o SGE (TSE), para substituição do Sistema Estagiários.	SLD/CODES/SGP	SDS	AC4.1	2023/07	2024/01	Concluída	100%	<p>Janeiro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A sincronização foi implementada por Adriano e já se encontra em produção. - Ainda não foi possível sincronizar as informações de SEXO e NOME SOCIAL, pois o serviço do SGE não retorna estes dados. - Estas informações não são essenciais para a sincronização com o Composição. - Quando o serviço for alterado incluiremos estes 2 novos campos para sincronização. - A SBDS abriu o chamado GSTI 257941 junto ao TSE para alteração do serviço. 	Substituição do sistema Estagiários pelo SGE (TSE).	
2024	2	2023-015-COSIS-SIST	Implantação do Sistema SEI	Implantação do sistema SEI, juntamente com todo o seu arcabouço de softwares acessórios, na infraestrutura do TRE-RN	DG	SBDS	AC4.1	2023/07	2024/02	Concluída	100%	<p>Abri/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistemas devidamente implantados e em pleno funcionamento nos ambientes de homologação e produção - Repassadas informações para o CGS iniciar os trabalhos de gestão do SEI 	<ul style="list-style-type: none"> - Produção: https://sei.tre-rn.jus.br/ - Homologação: https://sei-homologa.tre-rn.jus.br/ 	
2024	3	2021-020-COSIS-SIST	Levantamento de Serviço Extraordinário	Agrupamento do quantitativo das horas extras é realizado pelo Freqüência Nacional, para atendimento das regras que disciplinam o serviço extraordinário, por meio da Portaria GP 202/2020.	SCC/COBEP/SGP	SDS	AC4.1	2022/04	2024/03	Concluída	100%	<p>Abri/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Todas as demandas foram implementadas, conforme PAE 106192021. 		
2024	4	2022-010-COSIS-SIST	Integração da Folha de Pagamento com o eConsig	Configura o módulo FOLHA do TSE para fazer a geração de arquivo de empréstimos consignados para o sistema eConsig	SFP/COBEP/SGP	SBDS	AC1.4	2022/05	2024/03	Concluída	100%	<p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Finalizada a parametrização do SGRH/FOLHA para integração com o eConsig - Sistema eConsig em funcionamento 	e-Consig integrado ao SGRH/FOLHA e em funcionamento (PAE 92222020)	
2024	5	2024-001-COSIS-SIST	ETP e TR para contratação de novo OmniChannel	Processo de contratação de omnichannel	STIE	SNT	AC4.1	2023/10	2024/03	Concluída	100%	<p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contratação de solução Omnichannel mediante processo licitatório encabeçado pelo TRE-CE 		
2024	6	2022-009-COSIS-SIST	Melhorias no SIP	Permitir o gerenciamento de parametrização de classificação, de acordo com as regras definidas em editais.	SLD/COPES/SGP	SDS	AC1.2	2022/12	2024/04	Concluída	100%	<p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Versão final do SIP já foi disponibilizada em produção e executada em 3 eventos: "Reforço no Fechamento Externo do Cadastro Eleitoral - Final do Alistamento Eleitoral_2024", "Reforço no Fechamento Externo do Cadastro Eleitoral - Final do Alistamento Eleitoral_2024_VAGAS REMANESCENTES" e "Reforço de Pessoal - Registro de Candidaturas_Eleições 2024". Usuário demandante não solicitou mais nenhuma evolução e arquivou o PAE 21422022 em 28/05/2024. 	Geração automática da classificação, a partir de cálculo dos critérios utilizados nos editais.	
2024	7	2023-007-COSIS-SIST	Atualizar mecanismos de autenticação/autORIZAÇÃO do iPleno	Atualizar as versões dos sistemas iPleno Autenticador e do AcesSE possibilitando o login dos usuários através das credenciais de rede (LDAP)	SAP/CGPP/SJ	SBDS	AC4.1	2024/01	2024/04	Pausada	0%	<p>Agosto/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Criado processo SEI (07445/2024) solicitando a descontinuidade do sistema iPleno; dessa forma, a tendência é que esse projeto perca o objeto <p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A SAP sinalizou que após as Eleições 2024 iniciará as tratativas para utilização do PJe nas sessões plenárias; dessa forma, é interessante avaliar o cancelamento desse projeto <p>Abri/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aguardando definição de suspensão de utilização do iPleno (passar a utilizar o PJe) <p>Janeiro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atividade não iniciada. 		
2024	8	2020-073-COSIS-SIST	Adaptações de segurança em todos os sistemas segundo relatório de análise da ferramenta Sonarque.	Além das atualizações relacionadas à segurança das aplicações, está sendo necessário atuar nas seguintes atualizações: Java17, SpringBoot 3 e JSF3.	COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2023/04	2024/05	Concluída	100%	<p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nova versão do PontoEletronico disponibilizada em produção em uma máquina do 4º andar. - Foi aberto chamado para SM1 atualizar a versão em todas as máquinas do TRE (GLPI 60620). 		
2024	9	2022-033-COSIS-SIST	Melhorias no Sistema SGAE	Melhorias SGAE - GLPI 43038 - GLPI 40244 - Email 25/05/2022 - Email 08/06/2022 - Email 28/11/2022 - GLPI 45722	SGAE/COPES/SGP	SDS	AC4.1	2023/08	2024/05	Concluída	100%	<p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demandas implementadas e implantadas em produção. <p>Janeiro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demandas estão sendo implementadas por Adriano. 		
2024	10	2023-016-COSIS-SIST	Melhorias em processos do Workflow	Alterações em 5 processos de ausências da SRF. Correções de bugs e melhorias nos processos de férias. Investigação do processo de AQ.	SRF/COPES/SGP	SDS	AC4.1	2024/02	2024/06	Concluída	100%	<p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Processos implantados em produção, após homologação e autorização da SRF. 	Celeridade nos lançamentos das ausências mais comuns, eliminando a necessidade formal de um processo via SEI.	
2024	11	2024-002-COSIS-SIST	Implantação do Sistema OJS	Implantação do Sistema OJS (Open Journal System) para atendimento ao Plano Projeto Revista Eleitoral Científica	GABJC5	SBDS	AC4.1	2024/04	2024/06	Concluída	100%	<p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O sistema encontra-se implantado, já no ambiente Kubernetes, e foi disponibilizado desde o dia 09/05/2024 (SEI 01350/2024) 	<ul style="list-style-type: none"> - Produção: https://revistaeleitoral.tre-rn.jus.br/ - Homologação: https://revistaeleitoral-homologa.tre-rn.jus.br/ 	
2024	12	2024-003-COSIS-SIST	Implantação do Sistema SisAntena	Implantação do Sistema do Sistema Sis-Antena (TRE-DF)	SJ	SBDS	AC4.1	2024/04	2024/09	Concluída	50% 100%	<p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema implantado no ambiente de produção e liberado para a área negocial no inicio do mês Setembro 	<ul style="list-style-type: none"> Importante deixar registrado que o SisAntena possui um módulo que é acessado na Internet, porém ele ainda não obteve o oval da área de segurança para ser exposto. Porém, como nem esse oval e nem a configuração de exposição na Internet são atividades da SBDS, damos por finalizado o projeto. 	
2024	13	2023-006-COSIS-SIST	Implantação do Sistema Janus	Implantação do sistema Janus, desenvolvido pelo TRE-BA	SJ	SNT	AC4.1	2023/05	2024/08	Concluída	100%	<p>Abri/2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Módulos foram implantados. Foi criado grupo para normatizar o uso do Janus no TRE-RN. Diego está criando modelo para ser usado no lugar do modelo do TRE-BA e migrando a infraestrutura para o Kubernetes 		
2024	14	2024-005-COSIS-SIST	Manutenção evolutiva no SIGA	Ajustes de bugs no SIGA e novas funcionalidades	SPLE/COELE/STIE	SNT	AC4.1	2024/06	2024/08	Concluída	100%	<p>Agosto/2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ajuste de bugs - Migrado para o Kubernetes 		
2024	15	2024-006-COSIS-SIST	Canal do mesário	Criação do canal do mesário similar ao canal do TSE	NFA/EJE	SNT	AC4.1	2024/08	2024/08	Concluída	100%	<p>Agosto/2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Canal criado no Kubernetes https://mesario.tre-rn.jus.br 		
2024	16	2024-007-COSIS-SIST	Portal das Eleições	Ajustes pontuais no site	SPLE/COELE/STIE	SNT	AC4.1	2024/08	2024/08	Concluída	100%	<p>Agosto/2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ajustes de layout https://portal.tre-rn.jus.br/eleicoes2024 		
2024	17	2023-017-COSIS-SIST	Migração/Repasso do Gitlab	Repasso do Gitlab para administração pela SRI	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2024/05	2024/09 2025/03	Em andamento	100% 90%	<p>Dezembro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O projeto ainda não pode ser concluído, uma vez que ainda não houve a migração, apenas o repasse. <p>Julho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A SRI ainda não finalizou a migração. 		
2024	18	2023-010-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema SAE.	Melhorias evolutivas no Sistema SAE.	SSAE/COELE/STIE	SDS	PI4.1	2024/02	2024/10	Concluída	90% 100%	<p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A maioria das funcionalidades foram implementadas e o sistema encontra-se em manutenção, onde estão sendo realizados apenas ajustes pontuais e correções de bugs. <p>Julho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Foram implementadas várias alterações em relatórios e etiquetas. A SSAE ficou de informar a necessidade de alteração de atas e editais. 		

TRIBUNAL REGIONAL ELECTORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE- ANO 2024 VERSÃO 3.0											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	Demandante/Área Relacionada	Responsável	Objetivo PJE/ERN 2021/2026	Início	Término	Situação	% Projeto	OBSERVAÇÃO	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS	
2024	19	2023-011-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema DisqueEleitor.	Melhorias evolutivas no Sistema DisqueEleitor.	OE	SDS	PI4.1	2024/05	2024/10	Concluída	99% 100%	Outubro/24: - Todas as melhorias solicitadas por Kelia foram implementadas. Julho/24: - Foram corrigidos todos os bugs identificados e liberado para o grupo gestor (Kelia) homologar a versão que será usada nas Eleições 2024.	Melhoria na interface de pesquisa de eleitores, assim como no registro dos atendimentos.	
2024	20	2024-004-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas nos processos de férias	A solicitação foi demandada pela SGP (SRF e SFP) e demonstra ser urgente, uma vez que está interferindo nos processos de férias e pagamentos.	SFP/COBEP/SGP	SDS	AC4.1	2024/07	2024/10	Concluída	99% 100%	Outubro/24: - Concluído, conforme PAE 118112019. Julho/24: - Foi desenvolvido relatório de conferência de alterações de férias x pendências de 1/3 de férias.	Melhoria no processo de comunicação e identificação de alterações de férias que têm impacto financeiro, através da extração de dados do SGRH/Folha.	
2024	21	2022-031-COSIS-SIST	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools (TDE, Data Reduction e Database Vault) para aumentar os requisitos de segurança da informação dos bancos Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2023/07	2024/11	Pausada	75%	Junho/24: - Houve um pequeno avanço nos estudos para a implantação da ferramenta Database Vault, porém o projeto foi pausado novamente, e consequentemente reaprazado, devido as demandas relacionadas às Eleições 2024.		
2024	22	2022-036-COSIS-SIST	Processo de Requisição de Servidores	Automação do processo de requisição de servidores.	SGAE/SGP	SDS	AC4.1	2023/05	2024/06 2024/12 2025/03	Em andamento	50% 69% 90%	Dezembro/24: - Encontra-se pendente ainda ajuste em dashboard, devido a inconsistências nos cálculos detectadas pela SGAE. Em virtude do afastamento do servidor Marcos, ainda não foi possível finalizar esta correção. Outubro/24: - Foram realizados ajustes nos painéis e o sistema encontra-se em produção homologação pela SGAE.		
2024	23	2022-018-COSIS-SIST	Solicitação coletiva de diárias	Desenvolver funcionalidade que permita fazer um pedido coletivo no sistema, quando for para os casos de várias pessoas para o mesmo destino.	DG	SDS	AC4.1	2023/06	2024/12	Concluída	50% 100%	Outubro/24: - O sistema está aguardando homologação do GAPSGP. A funcionalidade solicitada neste projeto não foi autorizada pelo GAPSGP. Julho/24: - Foram implementadas algumas melhorias em branch, mas ainda estão pendentes de validação: horário do evento, município de endereço do favorecido, anexação de documentos.	Alimentação de informações do evento e do favorecido, favorecendo a análise de decisão jurídica.	
2024	24	2023-009-COSIS-SIST	Implementação das funcionalidades solicitadas pelas Zonas no Sistema Mesários.	Implementação das funcionalidades solicitadas pelas Zonas no Sistema Mesários.	COELE/STIE	SDS	PI4.1	2023/08	2024/10 2024/12	Concluída	99% 100%	Dezembro/24: - As funcionalidades que não foram implementadas para as Eleições 2024 serão implementadas somente em 2026, quando na ocasião será aberto outro projeto de melhorias evolutivas no Mesários. Outubro/24: - Todas as funcionalidades foram implementadas e o sistema encontra-se em manutenção, onde estão sendo realizados apenas ajustes pontuais e correções de bugs. O GT-Mesários está responsável pelo gerenciamento do backlog de melhorias que serão implementadas para 2026. Julho/24: - Todas as funcionalidades priorizadas para as Eleições 2024 foram desenvolvidas. O GT Mesários catalogou algumas melhorias para 2026.		
2024	25	2023-008-COSIS-SIST	Solução para auxílio na Transmissão Descentralizada de Resultados (JECONNECT)	Solução para auxílio na Transmissão Descentralizada de Resultados (JECONNECT)	COINF/STIE	SDS	PI4.3	2023/08	2024/10 2024/12	Concluída	99% 100%	Dezembro/24: - As funcionalidades que não foram implementadas para as Eleições 2024 serão implementadas somente em 2026, quando na ocasião será aberto outro projeto de melhorias evolutivas no SAT. Outubro/24: - Todas as funcionalidades foram implementadas. Estamos aguardando demandas ainda não catalogadas a serem enviadas pela SSI. Julho/24: - Todas as funcionalidades já foram desenvolvidas, mas ainda resta pendente a autorização da SSI para implantação em produção.		
2024	26	2020-028-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	AGE/PRES	SDS	PI3.4	2024/02	2024/10 2024/12 2025/03	Em andamento	80%	Dezembro/24: - Iaperi solicitou ajustes na estrutura de dados após a homologação do sistema. Outubro/24: - A EPOR solicita várias melhorias no sistema durante a fase de homologação. As melhorias estão sendo implementadas e podem ser acompanhadas via Gitlab em https://gitlab.btre.m.jus.br/publico/gestaoriscos-we/app/-/issues . Julho/24: - A AGE ainda não finalizou a homologação do sistema. Os estagiários estão implementando testes unitários e de integração.		
2024	27	2024-008-COSIS-SIST	Refatoração do Sistema Fale Conosco	Remoção de vulnerabilidade do sistema e implantação na Internet	COSIS/STIE	SDS SBDS	AC4.1	2024/10	2024/12 2025/02	Em andamento	40% 80%	Dezembro/24: - JSDS realizou as adaptações no sistema, assim como realizada análise de vulnerabilidades, conforme SEI 04650/2024. Resta pendente a implantação na Infraestrutura Kubernetes.		
2024	28	2023-018-COSIS-SIST	Migração de Processos e Documentos do PAE para o SEI	Migração de todos os processos (arquivados, juntados e tramitando) para o SEI, através da API WSSei.	COSIS/STIE	SDS SBDS	AC4.1	2024/08	2024/12 2025/02	Em andamento	10% 50% 75%	Dezembro/24: - Desenvolvimento de script de migração dos processos, utilizando a API de Webservice do SEI, sendo testado ostensivamente em ambiente de homologação. - Tratado com equipe de negócio diversos cenários que envolve regras de negócios relacionadas a migração, como elaboração de planilhas DE/PARA para dados diferentes entre PAE e SEI. - Elaboração de estratégia de migração e análise de cenários para execução da migração. Outubro/24: - A SBDS já conseguiu criar um script de migração de processos que está sendo validado no ambiente de homologia com vários cenários. - Existem definições de responsabilidade da área negocial que estão sendo verificadas as quais irão gerar demandas de adequação do script. Julho/24: - Foi criado o projeto paemigracaoSEI no Gitlab. Adriano está trabalhando na criação de uma versão inicial com as seguintes funcionalidades: - criação automática de classes POJO a partir do WSDL do SEI; - consumo de um serviço de leitura de dados.		

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE - ANO 2024 VERSSÃO 3.0											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TERMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSEVAÇÃO	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS	
2025	29	2023-004-COSIS-SIST	Migração do ambiente de homologação de sistemas para o Kubernetes	Migração de todas as aplicações containerizadas implantadas no ambiente de homologação da SBDS para a infraestrutura Kubernetes disponibilizada pela SRI	COSIS/STIE	SBDS	AC3.3	2023/04	2024/10 2025/04 2025/03	Em andamento	90%	<p>Dezembro/24: - Devido as demandas da Eleição e a designação do projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST) pela SBDS, este projeto teve que ter seu término adiado</p> <p>Outubro/24: - Devido as demandas da Eleição e a designação do projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST) pela SBDS, este projeto teve que ter seu término adiado - Definido que a Atena não será migrado para o Kubernetes</p> <p>Agosto/24: - Migrar sistemas e-Social, JE-Relief - Fazendo as bases Moodle, Atena e Suite iPleno; obs.: Atena tende a não ser migrado devido a alta complexidade da sua arquitetura; Suite iPleno aguarda decisão de continuidade de uso (SEI 07445/2024)</p>		
2025	30	2020-049-COSIS-SIST	Desenvolvimento de novo portal de Intranet	Desenvolvimento de nova versão do site do TRE-RN na Intranet	COSIS/STIE	SNT	PI2.1	2020/12	2024/06 2025/03	Em andamento	40%	<p>Outubro/24: - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade.</p> <p>Agosto/2024 - Projeto adiado</p>		
2025	31	2021-018-COSIS-SIST	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados de forma a permitir que a Central STIE e usuários gerenciadores de sistemas implantados pela SBDS possam realizar, através de uma interface amigável, tarefas administrativas.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2024/05	2024/10 2025/03 2025/05	Não iniciada	0%	<p>Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Agosto/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>		
2025	32	2021-016-COSIS-SIST	Aplicação dos temas Premium, Harmony e Avalon no modelo de desenvolvimento da SDS.	Ajustes evolutivos e de segurança dos sistemas.	COSIS/STIE	SDS	AC3.4	2024/10	2025/04	Cancelada	0%	<p>Setembro/24: - Projeto foi substituído pelo projeto 2024-015-COSIS-SIST</p>		
2025	33	2022-030-COSIS-SIST	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle para replicação automática dos dados para o Site Backup	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2024/04	2024/12 2025/06 2025/12	Não iniciada	0%	<p>Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Agosto/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>		
2025	34	2022-035-COSIS-SIST	Revisão do processo de desenvolvimento de sistemas (BPMN) para inclusão das fases de testes de invasão	Atualização da modelagem de desenvolvimento de sistemas visando a inclusão de testes de invasão.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2024/06 2025/01	2024/08 2025/06	Não iniciada	0%	<p>Outubro/24: - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade.</p> <p>Janeiro/24: - Processo ainda não modelado.</p>		
2025	35	2020-085-COSIS-SIST	Criação de um ambiente Postgres com replicação e backup	Utilização do Postgres em ambiente de homologação e produção.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2024/06 2025/01	2024/11 2025/06 2025/09	Não iniciada	0%	<p>Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Agosto/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>		
2025	36	2023-012-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Umas.	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Umas.	SUE/COELE/STIE	SDS	PI4.1	2025/06 2025/01	2025/12 2025/06	Não iniciada	0%	<p>Dezembro/24: - Este projeto foi adiado para o ano seguinte, devido à priorização dos sistemas, conforme SEI 3815/2024.</p>		
2025	37	2022-037-COSIS-SIST	Definição e padronização do processo de testes de invasão a ser utilizado nos sistemas desenvolvidos pela SDS	Estudo e definição de estratégias de testes sistematizados, visando melhorias de segurança no processo de desenvolvimento de sistemas.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%			
2025	38	2023-005-COSIS-SIST	Alteração de infraestrutura de desenvolvimento de sistemas.	Estudo, implantação e migração da infraestrutura DevOps para utilização de cluster Kubernetes.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.3	2025/01	2025/06	Pausada	40%	<p>Janeiro/24: - Devido à priorização dos projetos de natureza eleitoral, não será possível continuar este projeto em 2024, pois não dispomos, no momento, de nenhum desenvolvedor livre para atuação nesta demanda.</p>		
2025	39	2020-037-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 1	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2025/06 2025/01	2026/12 2025/06	Pausada	40%	<p>Outubro/24: - O desenvolvimento será priorizado para o 1º semestre de 2025.</p>		
2025	40	2022-008-COSIS-SIST	Analise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Analise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/06	2025/12	Não iniciada	0%			
2025	41	2020-038-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 2	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/01 2025/06	2026/06 2025/12	Não iniciada	0%			
2025	42	2024-012-COSIS-SIST	Migração do sistema de dados do servidor para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências entre infraestruturas.	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/02	2025/05	Não iniciada	0%			
2025	43	2024-011-COSIS-SIST	Migração do sistema de agendamento para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da Infraestrutura.	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%			
2025	44	2024-013-COSIS-SIST	Omnichannel institucional	Organizar a estrutura do omnichannel para uso institucional.	ASCOM	SNT	AC4.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%			
2025	45	2024-014-COSIS-SIST	Acompanhamento PCAS	Sistema para acompanhamento da comprovação de gastos com PCAS.	SGB	SDS	AC4.1	2025/07	2025/12	Não iniciada	0%			
2025	46	2024-015-COSIS-SIST	Revisão da arquitetura de desenvolvimento de sistemas	Revisão da arquitetura e aplicação de temas Premium no modelo de desenvolvimento da SDS.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2025/07	2025/12	Não iniciada	0%			
2026	47	2020-040-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 3	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06	Não iniciada	0%			
2026	48	2024-009-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Solução de LGPD	Desenvolvimento de Solução de LGPD em parceria com o TRT 21 Região	COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06	Não iniciada	0%			
2026	49	2024-010-COSIS-SIST	Projeto eMag	Projeto piloto de sistema definido na ação R10.2 com usuário com deficiência visual/auditiva	COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06	Não iniciada	0%			
2026	50	2022-008-COSIS-SIST	Analise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Analise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/06 2025/01	2025/42 2025/06	Não iniciada	0%	<p>Outubro/24: - Projeto reaprazado em decorrência de outras demandas de maior prioridade no setor.</p>		
2026	51	2023-019-COSIS-SIST	Bot para integração com SGRH	Desenvolvimento de bots para integração com sistemas legados	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2025/06 2026/07	2026/42 2026/12	Não iniciada	0%	<p>Janeiro/24: - A demanda será conduzida pelo servidor George, com o apoio de Marcelo na infraestrutura.</p>		

TRIBUNAL REGIONAL ELECTORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA RESIDÊNCIA/STIE - ANO 2024 VERSÃO 3.0												ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	%Projeto	OBSERVAÇÃO	RESULTADOS	
2024	1	2022-002-RES3-DEV	Atualizador de Conteúdo - Chatbot Celina	Desenvolvimento de um sistema que possa ser utilizado pela área negocial para atualizar o conteúdo do Chatbot Celina sem dependência da área tecnológica.	Grupo Gestor da Atendente Virtual	RESIDÊNCIA	S3.3	2022/07	2022/10	Concluída	100%	Acessível em https://visualcelina.tre-rn.jus.br/		
2024	2	2024-019-RES4-BI	BI STIE – Indicadores Estratégicos Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos	Suporão painel de indicadores estratégicos relacionados à STIE.	STIE	RESIDÊNCIA	S3.5	2023/12	2024/04	Concluída	100%	Junho/24: - Projeto finalizado e disponibilizado em ambiente de produção. Abri/24: - Painel Pronto - O painel foi alimentado manualmente em um primeiro momento. - Reconstruindo o ETL do projeto. - Falta automatizar a obtenção dos dados da planilha para o Data Lake House		
2024	3	2024-001-RES4-BI	Implementação de Painéis de BI para a EJE Desenvolvimento de Painéis de BI: Escola Judiciária Eleitoral	Implementação de portal web com painéis relacionados à Escola Judiciária Eleitoral.	EJE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2024/04	Concluída	100%	Junho/24: - Projeto finalizado e disponibilizado em ambiente de produção. Abri/24: - Atraso causado por alteração de requisitos. No momento estamos aguardando reunião com o cliente para apresentar atualizações. - Power BI que tratam da Capacitação interna, turmas e indicadores estão prontos.		
2024	4	2024-004-RES4-BI	Suporão à Implantação da Solução de BI do TRE-GO	Suporão à equipe do TRE-GO na implantação de sua solução de BI.	DG	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2024/04	Concluída	100%	Junho/24: - Projeto finalizado e disponibilizado em ambiente de produção. Abri/24: - Início de atendimentos dos requisitos enviados pela equipe do TRE-GO.		
2024	5	2024-002-RES4-BI	Implementação de Painéis de BI para a SAOF – PCA Desenvolvimento de Painéis de BI: Plano de Contratações Anual	Implementação de painéis de BI de acompanhamento do Plano de Contratação Anual.	SAOF	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2024/04	Concluída	100%	Junho/24: - Projeto finalizado e disponibilizado em ambiente de produção. Abri/24: - Atraso causado por alteração de requisitos. No momento estamos aguardando reunião com o cliente para apresentar atualizações e entender novos requisitos. - Os filtros 'processos de contratação' e 'tipos de objetivos', no dashboard PCA, estão prontos.		
2024	6	2024-003-RES4-BI	Ajustes Evolutivos no Portal de Dados Abertos	Automatização da inserção e atualização dos dados na ferramenta de dados abertos CKAN.	STIE	RESIDÊNCIA	S3.6	2024/02	2024/07	Concluída	99% 100%	Outubro/24: - Projeto finalizado e disponibilizado em https://dados.tre-rn.jus.br Junho/24: - Infraestrutura do CKAN revitalizada, pendente de ser colocada em produção (Aguardando fim da avaliação do CNJ) - Criada rotinas de backup e restauração de dados (Pendente adição ao Airflow para agendamento de backups.)		
2024	7	2024-020-RES4-BI	Migração do equipamento servidor – BI TRE-GO	Migração da máquina servidora Windows utilizada pelas soluções implantadas pelo TRE-GO para o ambiente DMZ	STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/06	2024/07	Concluída	40%	Outubro/24: - Projeto sem viabilidade técnica em virtude da falta de suporte do TRE-GO, que implantou a solução em nosso Regional.		
2024	8	2024-022-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Sistema Pardal	Apresentação de estatísticas relacionadas às denúncias de propaganda eleitoral irregular recebida pelo sistema Pardal.	COMISSÃO GESTORA DO PARDAL	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/06	2024/08	Concluída	100%	Outubro/24: - Projeto desenvolvido e em ambiente de produção.		
2024	9	2024-011-RES4-BI	BI-COELE – Planejamento	Painéis de apoio ao planejamento das eleições.	STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2024/08	Cancelada	0%	Outubro/24: - Projeto substituído pelos projetos 2024-013-RES4-BI e 2024-017-RES4-BI Julho/24: - Até o momento os painéis de GO estão atendendo a necessidade do cliente.		

2024	10	2024-015-RES4-BI	BI-COELÉ – Acompanhamento	Painéis de acompanhamento da preparação e totalização nas eleições	STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2024/40	Cancelada	0%	Outubro/24: - Projeto substituído pelos projetos 2024-013-RES4-BI e 2024-017-RES4-BI Julho/24: - Gerado os acessos ao sistema de totalização SISTOT - Definido que os painéis serão em Metabase	
2024	11	2024-013-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Carga de urnas eletrônicas	Acompanhamento das etapas de preparação das urnas eletrônicas	SSAE/COELE/STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2024/10	Concluída	100%	Outubro/24: - Projeto desenvolvido para uso interno da SSAE e das Zonas Eleitorais - Foi implementada uma visualização do acompanhamento para os Coordenadores de Suporte.	
2024	12	2024-017-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Transmissão e Totalização de resultados	Acompanhamento das etapas de transmissão e totalização de resultados	SSAE/COELE/STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2024/10	Concluída	100%	Outubro/24: - Projeto desenvolvido para uso interno da SSAE e das Zonas Eleitorais	
2024	13	2024-024-RES4-BI	BI-SGP – Diárias Desenvolvimento de Painéis de BI: Diárias	Implementação de painel de BI ligado à área de Cálculos e Conferências da SGP contendo informações sobre as DIÁRIAS dos servidores.	SGP	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2024/12 2024/11	Concluída	70% 100%	Outubro/24: - Projeto concluído e em ambiente de produção. Julho/24: - O ETL está pronto. - Falta publicar no dados abertos e criar os painéis.	
2024	14	2024-021-RES4-BI	BI-Cadastro-Eleitoral Desenvolvimento de Painéis de BI: Cadastro Eleitoral	Implementação de painéis de BI relacionados ao Cadastro Eleitoral	STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/08	2024/12 2024/11	Concluída	80% 100%	Outubro/24: - Projeto concluído em em ambiente de produção. Julho/24: - Ingestão funcionando e um painel quase pronto (Pendente de validação do cliente)	
2024	15	2024-009-RES4-BI	Implementação de Painéis de BI para a SJ – Advogados Desenvolvimento de Painéis de BI: Advogados	Implementação de painéis de BI apresentando a atuação por advogado em processos do 1º e 2º Graus.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2024/07 2025/01	Em andamento	90%	Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial Junho/24: - Projeto finalizado, passando por testes em validação e homologação	
2024	16	2024-008-RES4-BI	Implementação de Painéis de BI para a SJ – Indicadores Estratégicos do 2º Grau Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos do 2º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2024/07 2025/01	Em andamento	90%	Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial Julho/24: - Painel pronto, aguardando ser implantado no Gateway e compartilhado com o cliente para homologação	
2024	17	2024-018-RES4-BI	BI-COELÉ – Resultado Desenvolvimento de Painéis de BI: Resultados das Eleições	Painéis de resultado das eleições atuais, em complementação ao TSE, e resultados históricos.	STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/06	2024/40 2024/12	Concluída	80% 100%	Outubro/24: - Renata teve dificuldades em validar a consistência dos dados, e o projeto foi revisado para fazer uso do ETLD. Julho/24: - O escopo do trabalho mudou, agora será necessário consumir todos os dados do TSE. - Ingestão feita. - Trabalhando nas regras de negócio - Painel em processo de construção	
2024	18	2024-006-RES4-BI	Implementação de Painel de BI para a SGP Desenvolvimento de Painéis de BI: Servidores do TRE-RN	Implementação de painéis de BI apresentando informações sobre a SGP do TRE-RN.	SEDES/COPES/SGP	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2024/12	Concluída	90% 100%	Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial. Julho/24: - Ingestão pronta - BI quase pronto - BI sendo construído - Aguardando validação de informações com o cliente	
2024	19	2024-007-RES4-BI	BI-CAPSGP – Dados de Pessoal para o CNJ Desenvolvimento de Painéis de BI: Dados de Pessoal para envio ao CNJ	Implementação de painel de BI ligado à Gabinete da SGP para envio mensal de informações de servidores para o CNJ	SGP	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2024/42 2025/01	Em andamento	80% 95%	Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial Julho/24: - Projeto realocado para Elder (em processo de apropriação da solução)	
2024	20	2024-016-RES4-BI	BI-SJ – iPleno (Pedido de Vistas)	Ajuste na base de dados do iPleno relacionado ao pedido de vistas de processos pelas autoridades.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/08	2024/42	Cancelada	0%	Outubro/24: - Projeto cancelado em virtude da descontinuidade do sistema iPleno, cujas tratativas já estão sendo avaliadas pelas áreas técnicas e negociais. Junho/24: - A ser analisado o possível cancelamento do projeto em virtude da desativação do sistema iPleno	
2024	21	2024-025-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Passagens	Implementação de painel de BI ligado à área de Transportes da SAOF contendo informações sobre as PASSAGENS utilizadas pelos servidores.	SETTRAN/COPAT/SAOF	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/08	2024/12	Em andamento	80%	Outubro/24: - Projeto em fase final de desenvolvimento. Em breve será enviado para homologação pela área negocial.	
2024	22	2024-026-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Assessoria de Comunicação	Implementação de painel de BI para acompanhamento das atividades realizadas no âmbito da ASCOM	ASCOM/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/11 2025/01	2024/12 2025/03	Não iniciada	0%		

2025	23	2024-014-RES4-BI	BI-AGE—Sustentabilidade Desenvolvimento de Painéis de BI: Sustentabilidade	Manutenção dos painéis de BI ligado à área de sustentabilidade.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	PI5.5	2024/07	2024/09 2025/03	Em andamento	50% 90%	Outubro/24: - O escopo do projeto está sendo revisto pela equipe da Residência. Julho/24: - Em processo de reparação, problemas com as fontes de dados são o maior empecilho. - Reorganizando fontes de dados	
2025	24	2024-012-RES4-BI	BI-CRE—Indicadores Estratégicos 1º Grau Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos de 1º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07 2024/11	2024/12 2025/03	Em andamento	40% 50%	Outubro/24: - O escopo do projeto foi alterado pela área negocial, e outros indicadores serão implementados. Julho/24: - Feita a ingestão do DL1. - Pendente contato com o cliente, a CRE mencionou que o cliente na verdade é a AGE.	
2025	25	2024-023-RES4-BI	BI-SAOF—Acompanhamento de Contratos Desenvolvimento de Painéis de BI: Acompanhamento de Contratos	Implementação de painel de BI ligado à SAOF visando o acompanhamento dos contratos de nosso Regional.	SAOF	RESIDÊNCIA	AC5.1	2024/08 2024/12	2024/12 2025/03	Em andamento	0% 10%	Outubro/24: - Ajuste de datas em virtude do ingresso de demandas relacionadas às Eleições	
2025	26	2024-005-RES4-BI	Ajustes Evolutivos na Infraestrutura de BI	Implementação de ajustes e melhorias na infraestrutura utilizada pelos projetos de BI da Residência.	COSIS/STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2024/12 2025/06	Pausada	70%	Outubro/24: - A continuidade do projeto será avaliada até o final do ano, e caso o mesmo prossiga, a sua entrega ocorrerá ao final da Residência. Junho/24: - Implementado o CI/CD até 'validação' - Resolução de bugs - Criado ferramentas de acompanhamento dos painéis (BI Gestão, BI Monitor) - Criado API de dados, para consumo de dados do Data Lake - Ferramente Web de exploração de dados (em desenvolvimento) - Estudo de viabilidade de implantação do Spark no kubernetes (finalizado)	
2025	27	2024-010-RES4-BI	Sustentação de BI Sustentação de Painéis e de Arquitetura de BI	Ajustes evolutivos e/ou corretivos em painéis de BI que se encontrem em ambiente de produção.	TRE-RN	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2025/06	CONTÍNUO		Junho/24: - Manutenção feita nos painéis do BISAOF, projeto PDI Orquestrador	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2024
VERSÃO 4.0

ITEM	CAPACITAÇÃO	PÚBLICO ALVO (SETOR)	PARTICIPANTES	CARGA HORÁRIA	MODALIDADE /LOCAL	INSCRIÇÃO	DIÁRIAS	PASSAGENS	TOTAL INDIVIDUAL	TOTAL DA DESPESA	STATUS
1	Administração de Base de Dados Oracle 19c - Online	SBDS	3	40h	Online	R\$ 4.200	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.200,00	R\$ 13.200,00	REALIZADO
2	Orquestração de Containers com Uso de Kubernetes	SNT, SDS, SBDS	8	48h	In Company	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	CANCELADO
3	CI/CD: Integração e Entrega Contínua	SNT, SDS	8	48h	In Company	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	CANCELADO
4	Participação no CONIP JUD 2024	STIE, COINF, COSIS	3	16	Presencial		R\$ 2.964,22	R\$ 2.453,80	R\$ 5.418,02	R\$ 16.254,06	REALIZADO
5	Participação no ENASTIC 2024	STIE, GAPSTIE, EJE, LIODS	5	24	Presencial		R\$ 3.931,95	R\$ 3.130,24	R\$ 7.062,19	R\$ 34.924,62	REALIZADO
6	Segurança de Redes e Sistemas	SSI	1	40h	Presencial	R\$ 960,00	R\$ 5.256,10	R\$ 3.400,22	R\$ 9.616,32	R\$ 0,00	CANCELADO
7	Tratamento de Incidentes de Segurança	SSI	2	40h	Presencial	R\$ 960,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 960,00	R\$ 1.920,00	REALIZADO
8	Ethical Hacking	SSI	1	40h	EAD/Instrutor	R\$ 11.114,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 11.114,15	R\$ 11.114,15	REALIZADO
9	Solução de Inteligência Cibernética	SSI	3	40h	EAD	R\$ 22.520,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 22.520,00	R\$ 67.560,00	EM ANDAMENTO
10	Curso de contratações de TIC	STIE	4	16h	EAD/Instrutor	R\$ 2.048,78	R\$ -	R\$ 0,00	R\$ 2.048,78	R\$ 0,00	CANCELADO
TOTAL:			21							144.972,83	
											DOTAÇÃO 153.167,93
											SALDO 8.195,10 Devolvido como sobra

*O valor de R\$ 67.560,00 foi inscrito em RP para realização da capacitação no ano de 2025

LEGENDA:

REALIZADO
EM ANDAMENTO
CANCELADO
A INICIAR

ITEM	CÓDIGO (PCA 2024)	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA				INÍCIO DA FASE DE SELEÇÃO FORNECEDOR	PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	DATA LIMITE PARA RENOVAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO DO PROJETO/PLANO INTERNO	Classificação Objeto	Segurança Informação	Natureza	FONTE DE RECURSO	VERSÃO 6.0	VERSÃO 7.0	Valores pagos	Inscrito em RPP e Licitados a pagar	Inscrito em RPP - A liquidar	VÍNCULO COM O OBJETO DE ESTUDO/EXÉRCITO DO PEJRN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO - VERSÃO 7.0	
					DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	PERÍODO DE FORNECEDOR																OBSERVAÇÃO - VERSÃO 7.0		
1A	STI.PO0_24.02A (Despesa continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 67 circuitos (desde 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10 Mbps) (NOVO CONTRATO 2023)	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carteranas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.13/00/03	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	350.832,00	348.812,49	332.729,27	16.083,22	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	INTERJATO - Contrato nº 7/2023 (vigência: 13.02.2023 a 13.08.2025) PAE Planejamento: 803/2022 PAE Seleção Fornecedor: 6204/2022 (PE 108/2022) PAE Gestão: 1290/2023 SEI pagamento: 1026/2024 Nota de empenho: 2024NE000150 - R\$ 347.834,12 Pago: R\$ 331.750,00 A liquidar inscrito em Restos a Pagar R\$ 16.083,22 Nota de empenho: 2024NE000569 - R\$ 978,37 (despesas exercícios anteriores) Pago: R\$ 978,37 RENOVAÇÃO Pelo controle de pagamento de da R\$ 1.328.917,27 Da uma diferença de R\$ 2.833,63 Ache no SEI 1026/2024, duas notas fiscais no valor de R\$ 3.812,00 que não vai a quitação	
1B	STI.PO0_24.02A	Estudo para continuidade do Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior (67 circuitos (desde 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10 Mbps))	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carteranas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	30.08.2024	29.11.2024	31.01.2025	28.02.2025	31.05.2025	NA	13.08.2024	Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.13/00/03	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para continuidade: SEI Planejamento: 7638/2024		
2A	STI.PO0_24.02B (Despesa continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 1 circuito de 10Gbps (NOVO CONTRATO 2023)	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carteranas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.40/30/03	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	38.880,00	38.880,00	35.640,00	3.240,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	STINET/NET - Contrato nº 6/2023 (vigência: 13.02.2023 a 13.08.2025) PAE Planejamento: 803/2022 PAE Seleção Fornecedor: 6204/2022 (PE 108/2022) PAE Gestão: 1290/2023 SEI Pagamento: 1869/2024 Nota de empenho: 2024NE000207 - R\$ 38.880,00 Pago: R\$ 35.640,00 A liquidar inscrito em Restos a Pagar R\$ 3.240,00 RENOVAÇÃO	
2B	STI.PO0_24.02B	Estudo para continuidade do Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 1 circuito de 10Gbps	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carteranas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	30.08.2024	29.11.2024	31.01.2025	28.02.2025	31.05.2025	N	13.08.2024	Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.40/30/03	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para continuidade: SEI Planejamento: 7638/2024		
3A	STI.PO0_24.04 (Despesa Continuada)	Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JERN	COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e das crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eletrônico e justiça eleitoral linearizada).	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.40/30/17	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	29.600,00	29.599,92	27.133,26	2.466,66	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	DB3 (anexo Fortal) - Contrato nº 6/2020 (vigência: 01.10.2020 a 01.10.2023, Renovação do contrato por mais 30 meses - 01.04.2023 a 01.10.2025 (termo aditivo 01)) PAE 410/2020 SEI Pagamento: 3282/2024 Nota de empenho: 2024NE000348 - R\$ 29.599,92 Pago: R\$ 27.133,26 A liquidar inscrito em Restos a Pagar R\$ 2.466,66	
3B	STI.PO0_24.04B	Estudo para continuidade do Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JERN	COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e das crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eletrônico e justiça eleitoral linearizada).	30.11.2024	31.01.2025	31.03.2025	30.04.2025	31.07.2025	N	01.10.2025	Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.40/30/17	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para nova contratação		
4A	STI.PO0_24_14 (Despesa Continuada)	Continuidade do serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JERN	COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e das crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eletrônico e justiça eleitoral linearizada).	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.40/30/17	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	51.890,00	51.889,60	51.889,60	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	1 Telecom Serviços de Tecnologia em Internet - Contrato nº 62/2019 - TRE/RN (vigência: Prolongação por 30 meses - 06.06.2022 a 06.12.2024 - PAE 844/2019 - Assinado Termo Aditivo 01) PAE 410/2020 SEI Pagamento: 0959/2024 Nota de empenho: 2024NE000183 - R\$ 51.889,60 Pago: R\$ 51.889,60	
4B	STI.PO0_24_14	Estudo para continuidade do serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JERN	COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e das crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processo administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eletrônico e justiça eleitoral linearizada).	31.01.2024	30.04.2024	28.06.2024	31.07.2024	07.12.2024	N		Custeio TIC COMRED	C	N	33/00.40/30/17	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para continuidade: SEI Planejamento: 810/2024 SEI Seleção Fornecedor: 7717/2024 Cálculo proporcional a 24 dias - CINTE (R\$750,00) : R\$ 600,00 2024NE753 x R\$ 600,00 Pago: R\$ 0,00 A liquidar inscrito em Restos a Pagar R\$ 600,00		
5A	STI.PO0_24_03	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	COINF/STIE	Permitir o acesso desburcado do ambiente de e-mail para os serviços do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros, com a expansão para uso dos serviços de inteligência artificial	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC ARMAD	C	N	33/00.40/19/015	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	421.376,38	421.376,38	402.683,38	18.693,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	RJR Comércio e Serviços de Informática Ltda - Contrato nº 47/2020 (vigência: 16.03.2023 - Renovação do contrato por mais 30 meses (PAE 2856/2020) - Termo Aditivo 3 - Ordem: R\$ 421.376,38 PAE 402/2020 SEI Pagamento: 00230/2020 Prazo: 200 dias adicionais x R\$ 41,54 = R\$ 3.038,00 Ordem: R\$ 421.376,38 Nota de empenho: 2024NE000553 - R\$ 421.376,38 Pago: R\$ 402.683,38 A liquidar inscrito em Restos a Pagar R\$ 18.693,00	
5B	STI.PO0_25.05B	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública (expandir para outros serviços em nuvem com inteligência artificial	COINF/STIE	Permitir o acesso desburcado do ambiente de e-mail para os serviços do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros, com a expansão para uso dos serviços de inteligência artificial	30.11.2024	31.01.2025	31.03.2025	30.04.2025	15.07.2025	N	16.09.2025	Custeio TIC ARMAD	C	N	33/00.40/19/015	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3		Estudo para nova contratação		
6	STI.PO0_24_13	Equipamentos de tecnologia da informação e computação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal (Novas contratações 2024)	COINF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	NA	NA	31.01.2024	29.02.2024	31.08.2024	N	NA	Investimento INV EQUITIC	I	N	33/00.40/32/29	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	5.505.891,14	5.660.997,93	5.112.618,66	311.795,73	237.183,54	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	Planejamento: PAE 8401/2023 Seleção Fornecedor: 3408/2024 Valor total: R\$ 5.112.183,54 Valor liquidado inscrito em Restos a Pagar: R\$ 237.183,54 Valor a liquidar inscrito em Restos a Pagar: R\$ 311.795,73		
6	STI.PO0_25.06A	Estudo para renovação dos equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal (Novas contratações 2024)	COINF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	30.09.2024	19.12.2024	28.02.2025	01.04.2025	31.07.2025	N	29.08.2025	Investimento INV EQUITIC	I	N	33/00.40/35/90	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	4.198,95	4.198,95	4.198,95	0,00	0,00	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	GETI - Contrato nº 19/2022 - TRE/RN - (vigência: 22.08.2022 a 01.02.2025) PAE Planejamento: 83/2022 PAE Seleção Fornecedor: 2240/2021 PAE Gestão: 7281/2022 SEI Pagamento: 1545/2024 Nota de empenho: 2024NE000196 - R\$ 504.851,01 Pago: R\$ 499.389,00 A liquidar inscrito em Restos a Pagar R\$ 15.254,81 Nota de empenho: 2024NE000690 - R\$ 12.389,01 Pago: R\$ 12.389,01 Prazo: 2024NE00691 - R\$ 208.534,28 Pago: R\$ 192.331,06		
7A	NA (Despesa Continuada)	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão da infraestrutura tecnológica da JERN	SMI/COINF/STIE	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC APOIO	C	N	33/00.40/01/011	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	523.916,91	517.240,02	501.985,21	15.254,81	0,00	AC.3	Seção de Microinformática/COINF/STIE	Estudo para continuidade: Renovação do Contrato nº 19/2022 - TRE/RN - GETI (vigência: 22.08.2022 a 01.02.2025) PAE Gestão: 7281/2022 Promulgado ate AGO/2027		
7B	STI.PO0_24_01	Estudo para continuidade da Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão da infraestrutura tecnológica da JERN	SMI/COINF/STIE	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	31.05.2024	31.07.2024	30.08.2024	30.09.2024	02.02.2025	NA	01.04.2024	Custeio TIC APOIO	C	N	33/00.40/01/011	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Microinformática/COINF/STIE	Estudo para continuidade: Renovação do Contrato nº 19/2022 - TRE/RN - GETI (vigência: 22.08.2022 a 01.02.2025) PAE Gestão: 7281/2022 Promulgado ate AGO/2027		

ITEM	CÓDIGO (PCA 2024)	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA		INÍCIO DA SELEÇÃO FORNECIDOR	PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	DATA LIMITE PARA RENOVAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/ PESO INTERNO	Classificação Objeto	Seguro e/ou Indemnização	Natureza	FONTE DE RECURSO	VERSÃO 6.0	VERSÃO 7.0	Valores pagos	Inscrito em RPPN - Liquidados a pagar	Inscrito em RPP - A liquidar	VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRÁTÉGICO DO PEJEN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO - VERSÃO 7.0	
					DDO	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO																45670	
21	STIPOO_25.17	Estudo para contratação de serviços de computação em nuvem	COMPARE COSISTIE	Atender as demandas atuais de fornecimento de serviços em nuvem	18.11.2024	19.12.2024	28.02.2025	31.03.2025	31.05.2025	N	30.06.2025	Custeio TIC ARMADA	C	N	33.09.40.190115	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF-STIE	Credito de serviços em nuvem (CSN) - contratação de 3 anos, prevista para o contrato: 300.000 créditos x R\$3,62 = R\$ 1.086.000,00 200.000 créditos x R\$520,00 = R\$104.000,00 1 treinamento em company x R\$35.000,00 total da solução: R\$1 225.000,00 prevista para 2025	
22	STIPOO_25.15	Estudo para contratação de serviço de desenvolvimento de sistemas, business intelligence e Inteligência Artificial	COSISTIE	Garantir a disponibilidade de serviços licenciados para desenvolvimento de painéis de BI, uso de IA e desenvolvimento de sistemas administrativos	18.11.2024	31.01.2025	28.02.2025	01.04.2025	30.06.2025	N	NA	Custeio TIC APOIO	C	N	33.09.40.110011	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF-STIE	Estudo para contratação	
23	STIPOO_25.12	Aquisição de extensão de garantia de hardware e suporte e estabilização do hardware das novas de hipervisores adquiridos em 2020 cuja vigência da garantia termina em outubro de 2025	COINF/STIE	Estender a garantia de hardware, suporte e estabilização do hardware das novas de hipervisores adquiridos em 2020 cuja vigência da garantia termina em outubro de 2025	30.11.2024	30.04.2025	31.05.2025	31.07.2025	30.09.2025	N	31.10.2025	Custeio TIC LOC/SOF	C	N	33.09.06.000000	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF-STIE		
24	STIPOO_25.13	Contratação de uma empresa especializada para manutenção de equipamentos críticos de datacenter como roteadores e ar-condicionado da solução Smartware e Smartbandit	COINF/STIE	Garantir o pleno funcionamento dos racks autônomo adquiridos pelo Tribunal em utilização no prédio Sede e COJFIE	30.11.2024	31.05.2025	30.06.2025	31.07.2025	30.09.2025	N	31.10.2025	Custeio TIC APOIO	C	N	33.09.50.40.21.010833.00.400000	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF-STIE		

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE																		
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES																		
GABINETE E APOIO A PLANEJAMENTO E GESTÃO DA SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES																		
Medição dos indicadores de desempenho - Camada 2 - PDTIC 2024																		
OKR Tier 1																		
OKR Tier 1		Objetivos																
Perspectiva (art.2º ENTIC)	ID	Tema (art. 2º da ENTIC)	ID	KR Tier 1	Fórmula	Meta 1º trimestre 2024	Meta 2º trimestre 2024	Meta 3º trimestre 2024	Meta 4º trimestre 2024	Responsável	Freqüência	1º Trimestre	2º Trimestre/1º Semestre	3º Trimestre	4º Trimestre/2º Semestre			
Sociedade	OE1	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	01 KR1-1.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC	$(\text{Soma Not_Sat_2E} + \text{Soma Not_Sat_SEC}) / \text{PontMax} \times 100$	n/a	86%	n/a	86%	GAPSTIE	Semestral	-	92.48%	-	86.34%			
Aprendizado e Crescimento	OE4	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	02 KR1-4.1	Realizar publicações no Connect-Jus divulgando iniciativas da STIE	Contagem sequencial, de forma acumulativa	2	4	6	8	GAPSTIE	Trimestral	2	4	5. Mesários com carta convocatória em linguagem simples 6. Apresentação CONIP Residência TI 7. Implantação MFA	7	8. TRE-RN inova com metodologia de avaliação das Eleições 2024 9. TRE-RN impulsiona atendimento ao eleitor com solução omnichannel durante as Eleições 2024		
Processos internos	OE5	Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	03 KR1-5.1	Ampliar a execução do PTE	(Total de demandas concluídas no período / Demandas previstas no período) x 100 Indicador capaz de avaliar o percentual de execução PTE	20% n/a	40%	50% n/a	60%	MARCOS e GAPSTIE	Semestral	-	70%	-	Não foi possível realizar a medição			
Processos internos	OE6	Aprimorar as Aquisições e Contratações	04 KR1-6.1	Aumentar o índice de Contratações de TIC realizadas	Total de itens adquiridos com sucesso no semestre / Total de itens previstos no planejamento da contratações de TIC para o semestre) x 100 Contratação realizada considera: - Contratação direta: nota de empenho emitida e/ou contrato assinado - Contratação com SRP: assinatura das ARP's e abertura de processo específico	n/a	30%	n/a	90%	GAPSTIE	Semestral	-	40%	5 Itens previstos 2 adquiridos (suporte técnico e análise de vulnerabilidade)	-	75%		
Processos internos	OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	05 KR1-7.1	Garantir a atualização do sistema operacional dos servidores de rede	(número de servidores de rede atualizados) / (número total de servidores de rede no período) x 100	95%	95%	95%	95%	COINF e COSIS	Trimestral	SRI: 100% (44/44) COSIS: 100%	SRI: 100% (44/44) COSIS: 88.8%	SRI: 100% (45/45) COSIS: 63% (26/41)	82.76% SRI: 100% (46/46) COSIS: 63% (26/41)			
Processos internos	OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	06 KR1-7.2	Reducir o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico.	(número de vulnerabilidades de severidade crítica e alta tratadas) / (número de vulnerabilidades identificadas) x 100	90%	90%	90%	90%	COINF	Trimestral	87,5% (SSI)	100% (SSI)	33,3%	80%			
Processos Internos	OE8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	07 KR1-8.1	Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC	Por meio da ferramenta de monitoramento, registrar tempo de disponibilidade do conjunto de sistemas definidos como essenciais (TDS), dividido pelo tempo total do período (TTP), multiplicado por cent. (TDS/TP) x 100 Obs.: Listar os sistemas que devem ser considerados essenciais. Descontar tempos de manutenção programada.	99%	99%	99%	99%	Rede sem fio (Sede, COIE e Fórum Natal), COIE e Fórum Natal (Site, E-mail, Fórum, Ponto Eletrônico, Ponto Eletrônico Pje 1º Grau, Pje 2º Grau, IPLENO)	COOS e CONIF Medição indicador a partir de 2021: PAE/SEI Links de Comunicação de dados Site Intranet (Phone) Correio Eletrônico Link de comunicação de dados Rede sem fio (Sede, COIE e Fórum Natal)	Trimestral	COOS: 99,47% INTRANET - 97,63% IPLENO - 99,99% PAE - 98,80% PONTO ELETRÔNICO - 99,87% SEI - 99,9992% PIE 1º GRAU - 95,12% PIE 2º GRAU - 99,52% O serviço abaixo não será medido, mas, constará apenas no plano: Backup	COOS: 99,47% INTRANET - 97,63% IPLENO - 99,99% PAE - 98,80% PONTO ELETRÔNICO - 99,87% SEI - 99,9992% PIE 1º GRAU - 95,12% PIE 2º GRAU - 100,00% Média: 99,085%	COOS: 98,85% INTRANET - 95,70% IPLENO - 99,94% PAE - 99,87% PONTO ELETRÔNICO - 99,74% SEI - 99,93% PIE 1º GRAU - 96,71% PIE 2º GRAU - 99,15% Média: 99,23%	COOS: 98,43% INTRANET - 96,16% IPLENO - 97,97% PAE - 97,06% PONTO ELETRÔNICO - 99,81% SEI - 99,79% PIE 1º GRAU - 99,12% PIE 2º GRAU - 99,15% Média: 99,14%	COOS: 97,80% Links de Comunicação de dados: 99,46% Correio Eletrônico: 99,99% Link de comunicação de dados: 99,99% Rede sem fio (Sede, COIE e Fórum Natal): 99,99%	COSIS: 99,14% Média: 98,52%
Processos Internos	OE8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	08 KR1-8.2	Ampliar o número de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade	Número total de soluções que atendem aos requisitos de acessibilidade, incluindo aquelas entregues no período	n/a	1	n/a	1	COSIS	Semestral	-	0	-	0			

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES GABINETE E APOIO A PLANEJAMENTO E GESTÃO DA SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES Medição dos indicadores de desempenho - Camada 2 - PDTIC 2024																
Objetivos		Resultados-chave											Medição			
Objetivo camada 1	ID	Tema	ID	KR Tier 2	Fórmula	Meta 1º trimestre 2024	Meta 2º trimestre 2024	Meta 3º trimestre 2024	Meta 4º trimestre 2024	Responsável	Frequência	1º Trimestre	2º Trimestre/1º Sem	3º Trimestre	4º Trimestre/2º Semestre	
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	09 KR2-1.1.1	Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA	Medição direta na central de serviços	85%	85%	85%	85%	COINF	Trimestral	98%	98%	97,24%	95,32%	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ndhwd5mHex2TkgGFpFz_0Bdvvojoe1xppvJdwv/edit?usp=sharing
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	10 KR2-1.1.2	Garantir o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC	(Total de notas ótimo por chamado/Quantitativo de avaliações registradas) x 100	95%	95%	95%	95%	COINF	Trimestral	97,60%	97,80%	98%	100,00%	https://docs.google.com/spreadsheets/d/118vKp0BbsCwjd1J5peIuXsWw0WwAdkGhr99NMRs/edit?usp=sharing
OE1	OT1.2	Buscar a excelência no desenvolvimento de sistemas administrativos	11 KR2-1.2.1	Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas	Soma das notas atribuídas a cada sistema pelos servidores demandantes/Quantitativo de sistemas entregues e avaliados no período	n/a	9,5	n/a	9,5	COSIS	Semestral	-	10,0	-	9,48	
OE4	OT4.1	Incentivar a cultura de inovação	12 KR2-4.1.1	Aumentar iniciativas de TIC relacionadas à inovação	Contagem sequencial	n/a	1	n/a	1	COSIS e COINF	Semestral	-	2 Sistema de Mesários Painéis de BI	-	4	COSIS: Omnichannel, Sistema Janus, Migração de sistemas da SBDS para plataforma Kubernetes COINF: Implementação do método de autenticação do tipo Múltiplo Fator de Autenticação (MFA) como requisito funcional para acesso a sistemas judiciais sensíveis
OE5	OT5.1	Garantir o acompanhamento da Governança e Gestão de TIC	13 KR2-5.1.1	Índice de modelagem de processos	[número de processos modelados no ano de referência] / [número de processos previsto no ano de referência] x 100	n/a	50%	n/a	50%	GAPSTIE	Semestral	-	67%	-	100%	Processos previstos em 2024: 03 Processos modelados em 2024: 03 - Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos (SPLIE) - Elaboração do Planejamento Integrado das Eleições - PLEI (SPLIE e COEL) - Avaliação de bens de TI para descarte (COINF)
OE6	OT6.1	Aprimorar a execução orçamentária de TIC	14 KR2-6.1.1	Maximizar o percentual de orçamento de contratações de TIC liquidado no exercício	[orçamento liquidado] / [orçamento previsto no semestre] x 100 Obs: Ajustar o orçamento previsto a cada suplementação de orçamento	n/a	25%	n/a	90%	GAPSTIE	Semestral	-	16,05% Baseado no Tesouro Nacional	-	92,11%	Orçamento previsto: 7.986.019,27 Orçamento liquidado: 7.355.991,62
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	15 KR2-6.2.1	Garantir o cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (BOD, EP e TR)	[quantidade de artefatos entregues] / [quantidade de artefatos previstos para o trimestre] x 100	80%	80%	80%	80%	GAPSTIE	Trimestral	80%	73%	44%	62%	
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	16 KR2-6.2.3	Aumentar o percentual anual de aquisições de bens e contratações de serviços com análise de adoção de resultados e critérios sociambientais na etapa de planejamento.	[Total de contratações realizadas com análise de requisitos sociambientais na etapa de planejamento] / [Total de contratações realizadas no semestre] x 100	n/a	80%	n/a	80%	GAPSTIE	Anual	-	100%	-	100%	
OE8	OT8.4	Adotar componentes de software seguros para o desenvolvimento de sistemas	17 KR2-8.4.1	Maximizar a atualização de bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas.	[Quantidade de bibliotecas atualizadas na última versão estável] / [Quantidade total de bibliotecas utilizadas] x 100	50%	50%	50%	50%	COSIS	Trimestral	25,03%	31,91%	31,91%	45,92%	



Tribunal Regional Eleitoral do
Rio Grande do Norte



PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO
TRE/RN

PDTIC 2025

Natal/RN
Fevereiro/2025



PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO TRE/RN PDTIC 2025

Versão 1.0
Anexo I da Portaria n.º 0XX/xxxx-GP

Natal/RN
Fevereiro/2025



**COMPOSIÇÃO DO PLENO DO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**

Desembargadora Maria de Lourdes Medeiros de Azevedo
Desembargadora Presidente

Desembargador Ricardo Procópio Bandeira de Melo
Desembargador Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral

Juiz Fábio Luiz de Oliveira Bezerra
Juiz Federal

Juíza Suely Maria Fernandes da Silveira
Juíza de Direito

Juiz Eduardo Bezerra de Medeiros Pinheiro
Juiz de Direito

Doutor Marcello Rocha Lopes
Jurista

Daniel Cabral Mariz Maia
Jurista

Clarisier Azevedo Cavalcante de Moraes
Procuradora Regional Eleitoral



**COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
(CGOVATIC)**

Desembargadora Maria de Lourdes Medeiros de Azevedo
Desembargadora Presidente

Desembargador Ricardo Procópio Bandeira de Melo
Desembargador Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral

Doutor Diego Costa Pinto Dantas
Juiz Eleitoral Representante do 1º Grau

Ana Esmera Pimentel da Fonseca
Diretora-Geral

Simone Maria de Oliveira Soares Mello
Secretária de Administração, Orçamento e Finanças

Cláudia Josemira Marinho de Lima
Secretária de Gestão de Pessoas

João Paulo Araújo
Secretário Judiciário

Marcos Flávio Nascimento Maia
Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições



**COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
(COGESTIC)**

Marcos Flávio Nascimento Maia

Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições

Carlos Magno do Rozário Câmara

Coordenador de Infraestrutura Tecnológica

Maria Teresa Farache Porto

Coordenadora de Eleições

Osmar Fernandes de Oliveira Júnior

Coordenador de Sistemas Corporativos



EQUIPE TÉCNICA

Ana Karla Tomaz Costa (GAPSTIE)

Carlos André de Azevedo Moura (GAPSTIE)

Jussara de Gois Borba Melo Diniz (GAPSTIE)

COLABORADORES

Daniel César Gurgel Coelho Ponte (SRI/COINF/STIE)

Denilson Bastos da Silva (SSI/COINF/STIE)

Dina Márcia de Vasconcelos Maranhão da Câmara (SMI/COINF/STIE)

Douglas Santos (SUE/COELE/STIE)

George Melo de Freitas Barbalho (SDS/COSIS/STIE)

José Frank Viana da Silva (SNT/COSIS/STIE)

Jussara de Gois Borba Melo Diniz (SPLE/COELE/STIE)

Theresa Regina Pereira Padilha (SSAE/COELE/STIE)

Thiago Fernandes da Silva Dutra (SBDS/COSIS/STIE)



Controle de versão

Versão	Data	Descrição das Alterações	Elaborado por	Revisado por	Aprovado por
1.0	20/02/2025	Versão inicial	Gabinete e Apoio a Planejamento e Gestão/STIE	Comitê Gestor de TIC, em 12/02/2025	Comitê de Governança de TIC, em xx/02/2025



SUMÁRIO

Controle de versão	8
Apresentação	10
Referências	11
Abreviaturas	12
Metodologia	13
Princípios e Diretrizes	14
Organização da STIE	15
Diagnóstico - Análise SWOT	17
Análise de Governança de TIC	18
Direcionadores Estratégicos	19
Estratégias Nacionais	19
Plano Estratégico JERN 2021-2026	21
Objetivos e indicadores	24
1. Perspectiva Estratégica - Objetivos e Resultados-Chave de Camada 1	24
2. Perspectiva Tática - Objetivos e Resultados-Chave de Camada 2	25
Planos de ação do PDTIC	26
Plano de Demandas Internas (PDI)	27
Plano Anual de Capacitações de TIC	28
Plano de Contratações de Soluções de TIC 2025	28
Riscos relacionados ao PDTIC	29
Fatores críticos de sucesso	30
Desafios	31



Apresentação

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é o principal instrumento de orientação e direcionamento, empregado pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições (STIE), para conduzir as principais ações do TRE-RN, no ano de 2025, no que se refere à gestão da Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Dentro do cumprimento da missão constitucional do TRE/RN, o intuito deste Plano é realizar entregas aos servidores da Justiça Eleitoral do RN e aos usuários externos relacionados aos serviços de tecnologia necessários à melhoria contínua do processo eleitoral e da prestação jurisdicional, promovendo a integração das metas de TIC com os objetivos institucionais, além de assegurar o cumprimento dos princípios de governança, gestão eficiente de recursos, segurança da informação e inovação tecnológica.

Este PDTIC está alinhado à Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026 (Resolução CNJ nº 325/2020), à Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTICJUD) 2021-2026 (Resolução CNJ nº 370/2021) e ao Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte 2021-2026 (Resolução TRE-RN n.º 49/2021), e absorve, ao mesmo tempo, um viés estratégico e o nível tático-operacional.

Desde 2023, a vigência do PDTIC passou a ser anual, acompanhando a temporalidade dos seus planos derivados e vinculados, além dos planos de temporalidade estendida, que contemplam todo o ciclo da estratégia, iniciados no ano de 2021.

O ano de 2025 deve ser guiado pelas crescentes ações de evolução digital para entregar valor à sociedade, garantia da continuidade do negócio com medidas de segurança da informação e entrega de produtos e serviços eficientes e acessíveis.

Marcos Flávio Nascimento Maia

Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições



Referências

- Resolução CNJ nº 325/2020, que institui Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026
- Resolução CNJ nº 370/2021, que institui a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD 2021-2026);
- Guia Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) do Poder Judiciário - versão 1.1 - CNJ
- Resolução CNJ nº 396/2021, que institui a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário
- Resolução TRE/RN n.º 49/2021, de 28 de junho de 2021, que aprova o Plano Estratégico da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para o período de 2021-2026
- Portaria TRE-RN nº 178/2019-GP, de 06 de setembro de 2019, que institui o processo de Elaboração do Plano Diretivo de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC, no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.
- Portaria TRE-RN nº 174/2019-GP, de 06 de setembro de 2019, que institui o processo Elaboração e Gestão do Plano de Contratação de TIC , no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.
- Portaria TRE-RN nº 176/2019-GP, de 06 de setembro de 2019, que institui o processo Elaboração do Plano de Capacitação de TIC, no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.
- Portaria TRE-RN nº 165/2023-GP, de 15 de agosto de 2013, que institui a Gestão de Projetos Ágil - GPA, com a extensão de TI, no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.
- Portaria TRE-RN nº 166/2023-GP, de 15 de agosto de 2023, que institui o Plano de Gestão de Riscos de Tecnologia da Informação e Comunicação, no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.
- Resolução TRE/RN n.º 110/2023, de 15 de agosto de 2023, que institui a Política de Segurança da Informação (PSI), no âmbito do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.
- Portaria TRE-RN nº 163/2023-GP, de 15 de agosto de 2023, que institui o Plano de Ação para implementação dos protocolos e manuais previstos na Portaria CNJ nº 162/2021.



Abreviaturas

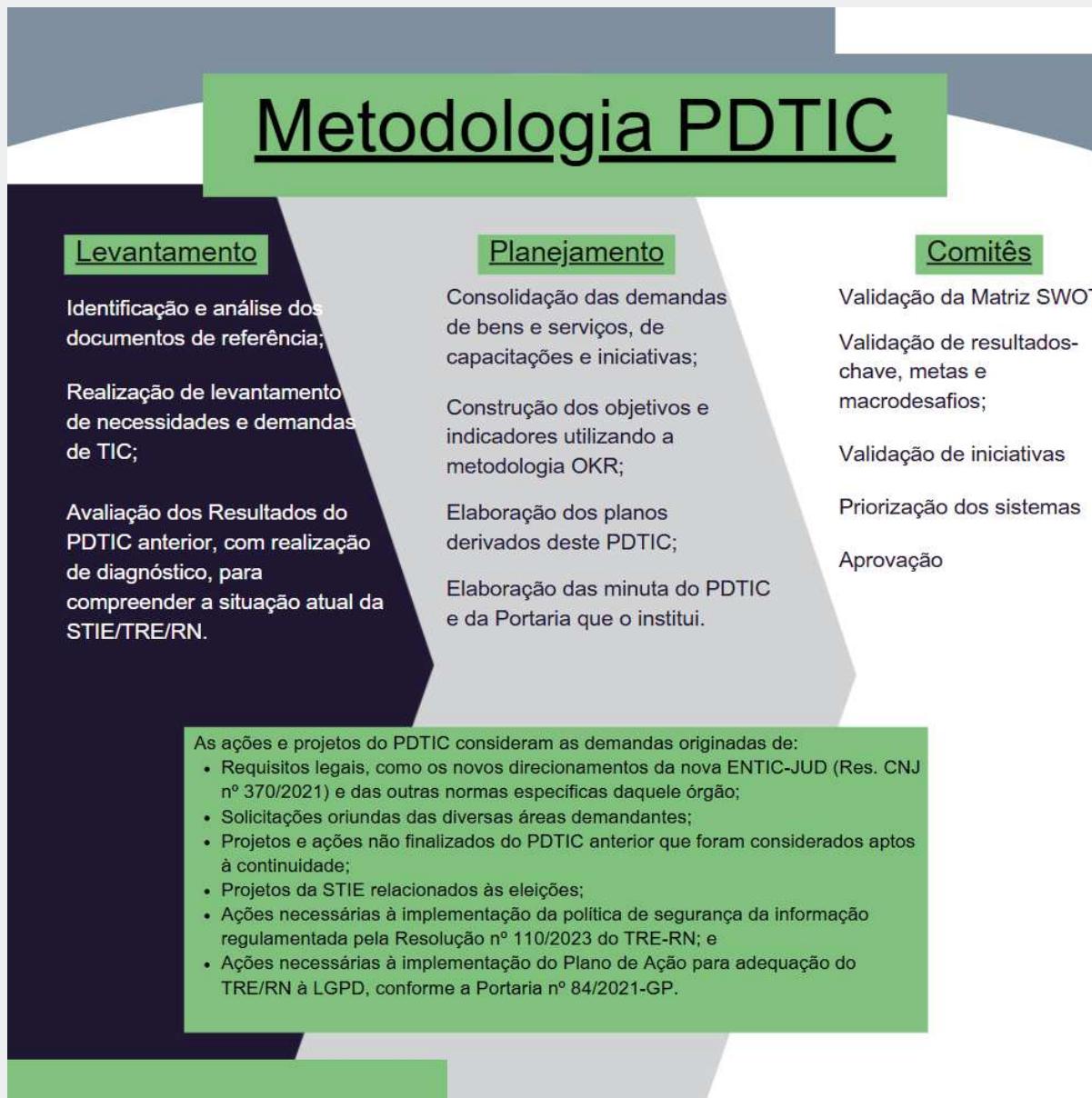
TERMO	DESCRÍÇÃO
CGOVATIC	Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
COGESTIC	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação
CGPD	Comitê Gestor de Proteção de Dados
CNJ	Conselho Nacional de Justiça.
STIE	Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições
SGP	Secretaria de Gestão de Pessoas
SJ	Secretaria Judiciária
SAOF	Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças
COELE	Coordenadoria de Eleições
COINF	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica
COSIS	Coordenadoria de Sistemas Corporativos
CPSI	Comissão Permanente de Segurança da Informação
ETIR	Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais
ENTIC – JUD	Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário, instituído pela Resolução CNJ nº 370/2021.
GAPSTIE	Gabinete e Apoio a Planejamento e Gestão da Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições
GOVTIC	Governança Corporativa de TIC
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEJERN	Plano Estratégico da Justiça Eleitoral do RN
STIE	Secretaria de Tecnologia da Informação e Eleições
TIC	Sigla que designa a área de informática. Em vez de meramente TI (Tecnologia da Informação), a sigla incorporou o 'C', que se refere à "Comunicação", incluindo, sobretudo, as tecnologias ligadas à Internet.
TCU	Tribunal de Contas da União.

Quadro 1 – Abreviaturas



Metodologia

A metodologia utilizada para a elaboração deste PDTIC seguiu, dentro do aplicável, o manual do processo de elaboração do Planejamento Diretivo de TIC, instituído pela Portaria TRE/RN n.º 178/2019 - PRES (alterada pela Portaria TRE/RN n.º 195/2020 - PRES), composta pelas seguintes fases:





Princípios e Diretrizes

Princípios:

- Promoção da Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito do TRE/RN;
- Alinhamento dos objetivos estratégicos às necessidades de negócio;
- Participação efetiva da Alta Administração na definição e acompanhamento das políticas de TIC;
- Aquisições e Contratações de Soluções de TIC precedidas de planejamento e alinhadas ao PDTIC;
- Promoção da transformação digital;
- Melhoria contínua da segurança em TIC, com foco na proteção de dados pessoais, conciliando com a necessidade de manter ativo o princípio público da transparência; e
- Melhoria da eficiência dos processos de TIC, acompanhada do respectivo mapeamento coerente com a metodologia de processos do TRE/RN;

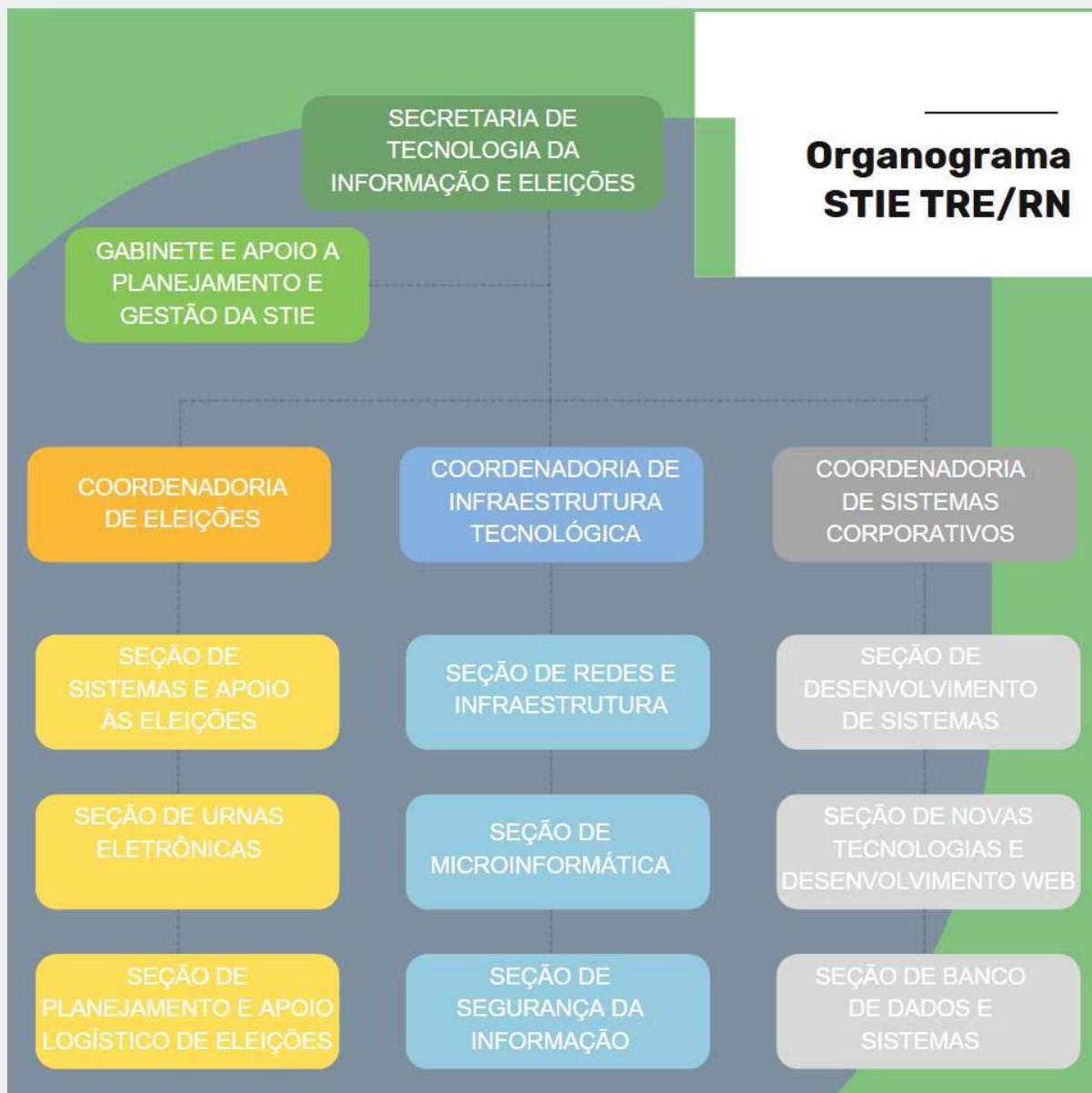
Diretrizes:

- Buscar a excelência, inovação e criatividade na gestão;
- Garantir atendimento de qualidade aos usuários;
- Garantir a disponibilidade, integridade e confidencialidade da informação;
- Estimular e promover a formação, o desenvolvimento e o treinamento dos servidores que atuam na área de TIC;
- Melhorar de forma contínua a infraestrutura de TIC e os sistemas de informação;
- Estimular a adoção de metodologia de desenvolvimento de sistemas, buscando assegurar padronização, integridade e segurança;
- Monitorar os processos e serviços críticos de TIC (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados).



Organização da STIE

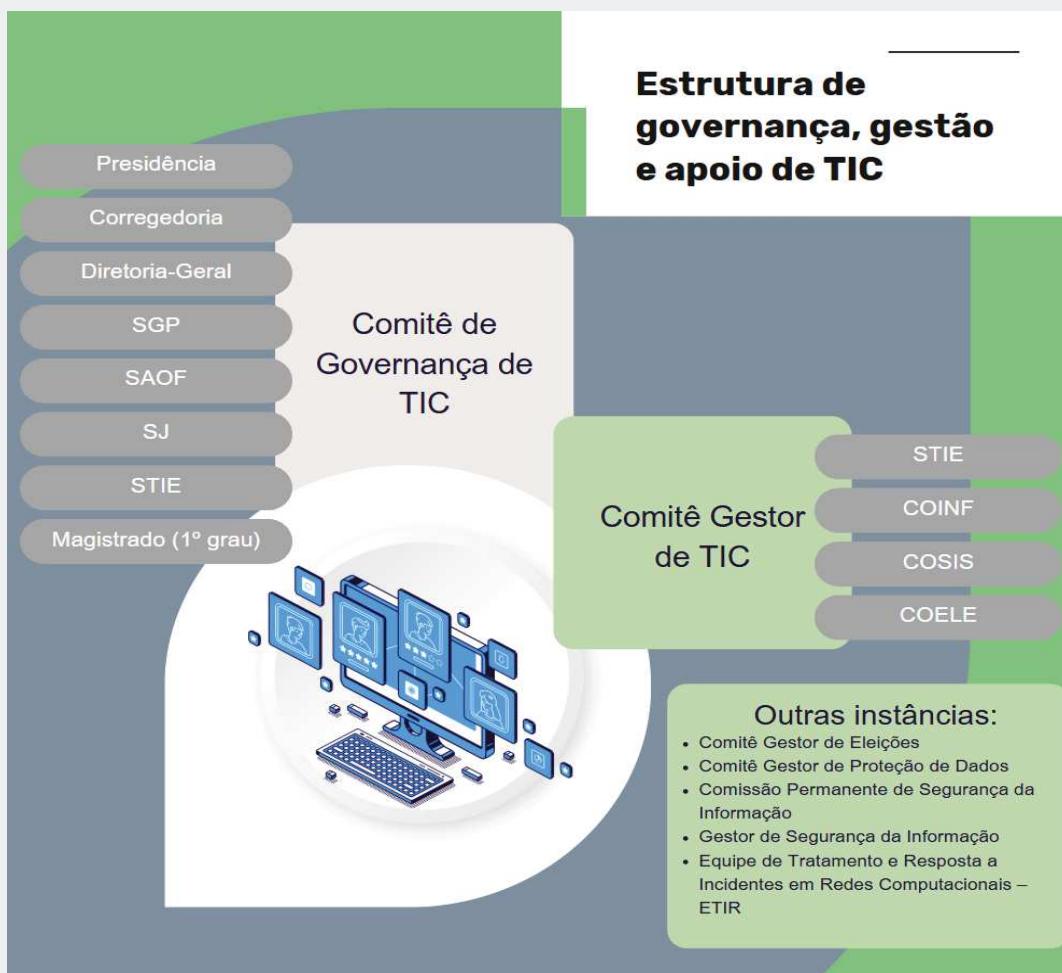
A Secretaria da Tecnologia da Informação e Eleições é estruturada de acordo com o seguinte organograma:





Além da organização interna da STIE, merecem destaque outras estruturas de apoio e governança de TIC:

- **Comitê de Governança de Tecnologia da Informação (CGOVTIC)** - Instituído pela Resolução TRE/RN n.º 29/2019, de 10 de dezembro de 2019;
- **Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (COGESTIC)** - Instituído pela Resolução TRE/RN n.º 29/2019, de 10 de dezembro de 2019;
- **Comissão Permanente da Segurança da Informação (CPSI)** - Instituída por meio da Resolução TRE/RN n.º 08/2009, de 26 de maio de 2009;
- **Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais – ETIR** - Instituído pela Portaria Nº 423/2017-GP;
- **Gestor de Segurança da Informação** - Designado através da Portaria DG n.º 45/2017;
- **Comitê Gestor de Eleições** - Instituído pela Resolução TRE/RN n.º 29/2019, de 10 de dezembro de 2019.





Diagnóstico - Análise SWOT





Análise de Governança de TIC

O iGovTIC-Jud é um levantamento anual aplicado pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ) para avaliar e monitorar o desenvolvimento da Governança, Gestão e Infraestrutura de Tecnologia da Informação dos órgãos do Poder Judiciário. Esse levantamento classifica os órgãos em diferentes níveis de maturidade: “Baixo”, “Satisfatório”, “Aprimorado” e “Excelência”.

Resultado do Órgão

93,79

Média Geral por Domínio

Gerenc. de Serviços de TI

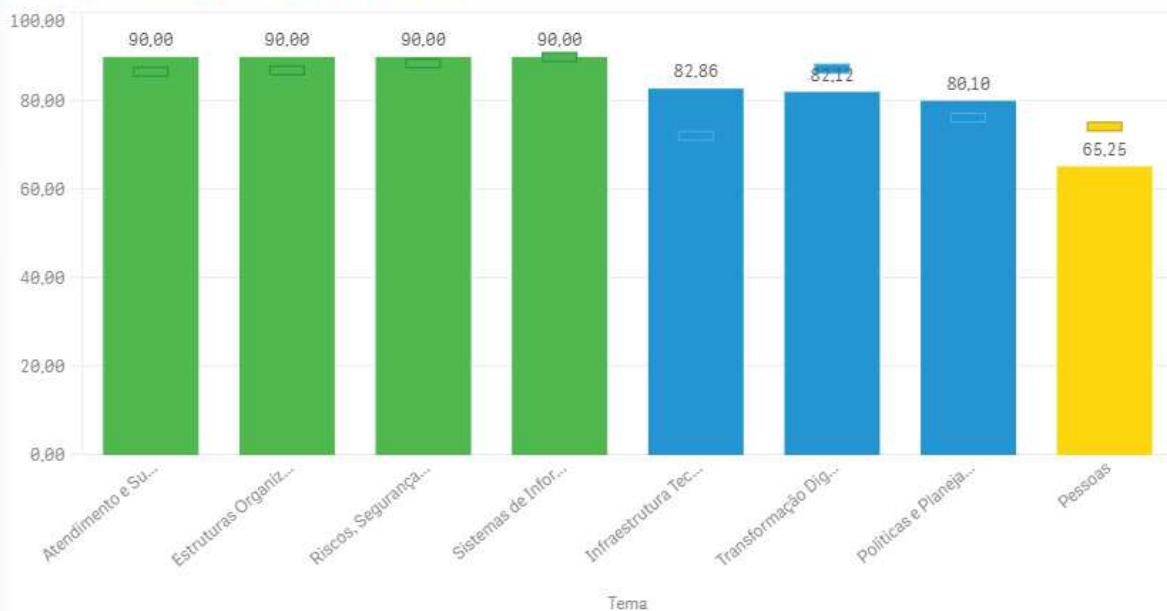
97,62

Governança e Gestão

91,50

Resultado do ano de 2024

Média dos Resultados por Tema da área de TIC



Histórico dos resultados do TRE/RN no iGovTIC - Jud

2021: 73,95 - Nível de Maturidade Aprimorado

2022: 78,56 - Nível de Maturidade Aprimorado

2023: 93,09 - Nível de Maturidade Excelência

2024: 93,79 - Nível de Maturidade Excelência



Direcionadores Estratégicos

Estratégias Nacionais

A Resolução CNJ nº 325/2020 dispõe sobre a Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026 e possui como um dos seus objetivos estratégicos o “Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e de Proteção de Dados”.

Já através da Resolução CNJ nº 370/2021, foi instituída a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD) para o sexênio 2021-2026, em harmonia com os macrodesafios do Poder Judiciário, em especial com o que estabelece o “Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e a Proteção de Dados”. O objetivo da ENTIC-JUD é constituir o principal instrumento de promoção da governança ágil e da transformação digital do Poder Judiciário por meio de serviços e soluções digitais inovadoras que impulsionem a evolução tecnológica do Poder Judiciário.

MAPA ESTRATÉGICO DE TIC DO PODER JUDICIÁRIO





Perspectiva ENTIC-JUD	Objetivos Estratégicos da ENTIC-JUD	Grupos entregáveis - Plano de Trabalho da ENTIC-JUD	Prazo
Sociedade	OE1: Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	Grupo 6 - Atendimento e Satisfação do Usuário	2 anos
	OE2: Promover Transformação Digital	Grupo 8 - Iniciativas de Transformação Digital	4 anos
Aprendizado e Crescimento	OE3: Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores	Grupo 7 - Desenvolvimento das Competências dos Colaboradores	3 anos
	OE4: Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	Grupo 1 - Colaboração e Inovação	2 anos
Processos Internos	OE5: Aperfeiçoar a Governança e Gestão	Grupo 2 - Governança e Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação	1 ano
	OE6: Aprimorar as Aquisições e Contratações	Grupo 4 - Aquisições e Contratações	2 anos
	OE7: Aprimorar a Segurança da Informação e Gestão de Dados	Grupo 3 - Segurança da Informação e Proteção de Dados	1 ano
	OE8: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Grupo 5 - Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	2 anos



Plano Estratégico JERN 2021-2026

A Resolução TRE/RN nº 49/2021 instituiu o Plano Estratégico da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte no período de 2021-2026, ao qual vincula-se este PDTIC como desdobramento da estratégia.

Missão

Garantir a legitimidade e a segurança do processo eleitoral

Visão em 2026

Ser reconhecida como uma justiça íntegra, inovadora, ágil e efetiva.

Valores Institucionais

Acessibilidade Ética Inovação Integridade
Segurança jurídica Sustentabilidade
Transparência



Mapa Estratégico 2021-2026

Garantia dos direitos de cidadania

Qualidade do acesso e da usabilidade dos serviços

Enfrentamento à corrupção, à improbidade e aos ilícitos eleitorais

Fortalecimento da relação institucional com a sociedade

Sociedade

Fortalecimento do acesso à justiça

Aperfeiçoamento da gestão do processo eleitoral

Aprimoramento da governança institucional

Promoção da integridade e da ética

Fortalecimento de políticas e práticas de sustentabilidade

Processos Internos

Desenvolvimento das pessoas orientado às mudanças do Judiciário

Fomento à cultura da inovação

Incremento à transformação digital

Fortalecimento da segurança da informação

Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira

Aprendizado e Crescimento

Agenda 2030 da ONU - Compromisso do Poder Judiciário





DIRECIONAMENTO DE TIC

Foram definidos os seguintes parâmetros estratégicos para a STIE do TRE/RN:

Missão da STIE

Fornecer soluções tecnológicas com excelência, visando otimizar o alcance dos objetivos estratégicos institucionais.

Visão da STIE

Ser reconhecida por apresentar soluções inovadoras, primando pela segurança e transparência nas demandas de TIC

Atributos de Valor da STIE

Segurança da Informação

Qualidade

Celeridade

Comprometimento

Cooperação

Eficiência



Objetivos e indicadores

A estratégia de TIC é direcionada pela ENTIC-JUD e pelo alinhamento com o PEJERN. Assim, seguindo a metodologia OKR, foram definidos objetivos, resultados esperados (KR) e iniciativas em duas camadas (Camada 1 e Camada 2).

Para a Camada 1 de objetivos e resultados-chaves, foram definidos os objetivos estratégicos da própria ENTIC-JUD, após realizado o alinhamento com o PEJERN. Os indicadores diretamente associados aos objetivos primários estão descritos na tabela Objetivos e Indicadores de Camada 1.

Os objetivos principais (Camada 1) se desdobram em objetivos de Camada 2, táticos, conforme a tabela seguinte, que possui seus resultados-chave (KRs) e complementam as informações sobre o alcance dos objetivos de maneira geral.

1. Perspectiva Estratégica - Objetivos e Resultados-Chave de Camada 1

ID	Tema (art. 2º da ENTIC)	OKR Camada 01	KR Tier 1
OE1	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	01 KR1-1.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC
OE4	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	02 KR1-4.1	Realizar publicações no Connect-Jus divulgando iniciativas da STIE
OE6	Aprimorar as Aquisições e Contratações	03 KR1-6.1	Aumentar o índice de Contratações de TIC realizadas
OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	04 KR1-7.1	Garantir a atualização do sistema operacional dos servidores de rede
OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	05 KR1-7.2	Reducir o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico.
OE8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	06 KR1-8.1	Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC



2. Perspectiva Tática - Objetivos e Resultados-Chave de Camada 2

Objetivo camada 1	ID	Tema	OKR Camada 02	KR Tier 2
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	07 KR2- 1.1.1	Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	08 KR2- 1.1.2	Garantir o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC
OE1	OT1.2	Buscar a excelência no desenvolvimento de sistemas administrativos	09 KR2- 1.2.1	Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas
OE6	OT6.1	Aprimorar a execução orçamentária de TIC	10 KR2-6.1.1	Maximizar o percentual de orçamento de contratações de TIC liquidado no exercício
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	11 KR2-6.2.1	Garantir o cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (DOD, ETP e TR)
OE8	OT8.4	Adotar componentes de software seguros para o desenvolvimento de sistemas	12 KR2-8.4.1	Maximizar a atualização de bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas.



Planos de ação do PDTIC

O Plano Diretor de TIC é composto por planos derivados que contemplam iniciativas, projetos e ações coordenadas visando ao alcance das metas e dos objetivos estabelecidos, além de demandas de contratações, aquisições e capacitações na área de TIC.

As origens para a elaboração dos Planos são as bases legais, o direcionamento estratégico, a busca pela inovação e continuidade da evolução da maturidade em gestão e governança de TIC.

O PDTIC é composto pelos seguintes planos:

- Plano de Demandas Internas (PDI)
- Plano Anual de Capacitação de TIC (PAC)
- Plano de Contratações de Soluções de TIC

Cada um desses planos tem controle de versionamento próprio e independente, e sempre que aprovados serão encaminhados para publicação no repositório nacional do Connect-Jus e na área respectiva das páginas da Intranet e Internet do nosso Tribunal.

Eventuais mudanças nos planos anexos deverão ser validadas em reuniões do COGESTIC (que têm periodicidade quinzenal), desde que validadas nos encontros do CGOVATIC (que têm periodicidade trimestral). Diante da alta dependência dos recursos de TIC, e, ainda, em decorrência das constantes inovações tecnológicas e das frequentes alterações nos normativos que regem a área de TIC, poderão surgir novas demandas (internas ou externas), as quais deverão ser objeto de negociação no CGOVATIC, objetivando a redefinição de prioridades e os respectivos ajustes nos planos anexos.

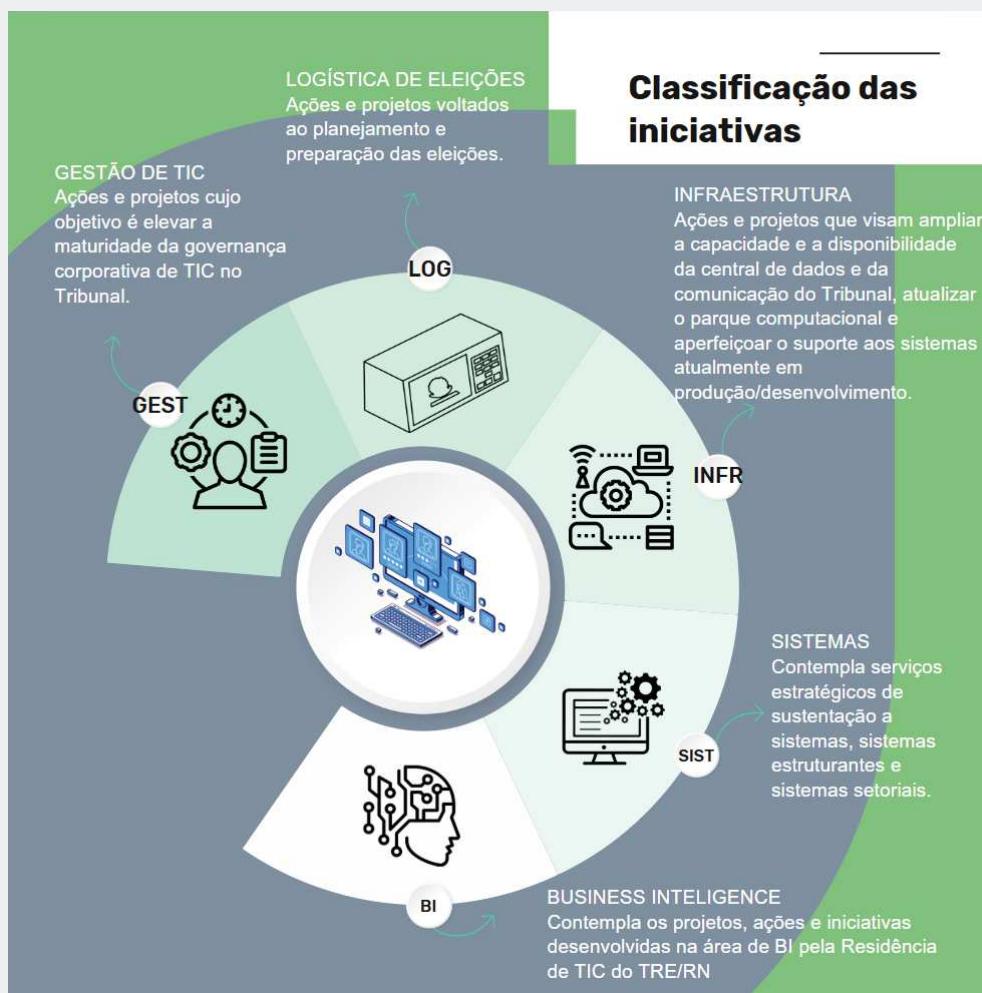
A ENTIC JUD prevê ainda, em seus ditames, que a área de TIC dos órgãos do Poder Judiciário elaborem outros planos derivados da estratégia, com especificação de controles, solicitações e demandas. Em alguns casos, as ações descritas nestes planos serão executadas apenas em determinadas condições (na ocorrência de um risco ou de um desastre, por exemplo) e não de maneira necessária para tornar a estratégia eficaz. Assim, o Plano de Gestão de Continuidade de Negócios ou de Serviços e o Plano de Gestão de Riscos de TIC, respectivamente previstos nos art. 36 e 37 da Res. CNJ nº 370/2021 serão objetos a serem tratados em normas disciplinares específicas. Ambos guardam relação com o objetivo 7 de aprimorar a segurança da informação e a gestão de dados.

Do mesmo modo, o Plano de Trabalho da Entic-Jud (PTE), que trata-se de plano de ação destinado ao cumprimento das diretrizes estabelecidas na ENTIC JUD, passará a ser objeto de análise de conformidade de forma segmentada deste plano, visto que as ações foram projetadas para conclusão até o ano de 2023.



Plano de Demandas Internas (PDI)

O PDI – Plano de Demandas Internas consolida projetos e ações destinados à manutenção da infraestrutura de TIC existente e às novas iniciativas que suportarão os processos de negócio fundamentais do Tribunal.



A numeração inicial dada a cada iniciativa deverá permanecer durante todo o ciclo de vida do PDTIC vigente, independentemente de inserções, alterações ou exclusões de ação ou projeto, de maneira a facilitar o controle e o monitoramento do desempenho de todo o plano. A codificação é composta pelo ano de início da ação, a numeração sequencial por unidade responsável, a unidade responsável e área de classificação (ex: 2021-001-GAPSTIE-GEST).

O PDI encontra-se no Anexo 1 deste documento.



Plano Anual de Capacitações de TIC

A Resolução CNJ n.º 370/2021 – Entic Jud, em seu art. 27, estabelece que deverá ser elaborado, implantado e divulgado Plano Anual de Capacitações de TIC para desenvolver as competências gerenciais e técnicas necessárias à operacionalização da governança, da gestão e do uso da Tecnologia da Informação e Comunicação.

Assim, de forma complementar ao Plano Anual de Capacitação e Desenvolvimento (PACD) institucional e para atender ao normativo legal supramencionado, anualmente é desenvolvido o Plano de Capacitação da STIE, que visa minimizar as dificuldades vivenciadas diariamente, tomando-se por base a relação demandas do Tribunal x capacidade da área de TIC, devendo complementar o PACD institucional. Segundo a própria ENTIC-JUD, a área de TIC será responsável pelo acompanhamento e desenvolvimento das lacunas de competências identificadas nos servidores de TIC, alinhando com a gestão institucional por competências.

Por fim, cabe ressaltar que este documento não representa um plano estático e, portanto, outros treinamentos não previstos poderão ser contratados, atendendo a demandas internas e externas.

No Anexo 2 deste Plano, encontra-se o Plano de Capacitação de TIC 2025.

Plano de Contratações de Soluções de TIC 2025

A Resolução CNJ Nº 468/2022, que dispõe sobre diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação pelos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do CNJ, em seu art. 4º, define que as contratações de bens e serviços de TIC serão precedidas de Plano de Contratações de TIC, alinhado com o PDTIC, com o Planejamento Estratégico Institucional e com a ENTIC-JUD.

Para o ano de 2025, o Plano de Contratações de Soluções de TIC do TRE/RN foi confeccionado tomando-se por base a extrema dependência dos recursos de TIC para que as atividades administrativas, eleitorais e judiciais sejam realizadas na forma adequada.

Faz-se necessário destacar que, embora a STIE continue a fazer a gestão do seu orçamento, o seu Plano de Contratações de Soluções de TIC é parte integrante do Plano Anual de Contratações 2025 - Demandas Administrativas e Contratações de Soluções de TIC, aprovado nas reuniões do CGOVATIC e CGOVCONT.

O Plano de Contratações de Soluções de TIC 2025, encontra-se no Anexo 3 deste PDTIC.



Riscos relacionados ao PDTIC

Gestor de Risco Setorial: Marcos Flávio Nascimento Maia				Área Funcional: STIE		
Risco (Descrição)	Classe(s)	Causa(s)	Consequências	Resposta(s)	Nível de Riscos (IxP)	Tipos de Resposta(s)
Não atingimento de metas de execução do PDTIC	Risco Organizacional	1. Falta de empenho 2. Excesso de demandas 3. Falta de patrocínio da Administração	Resultados desalinhados do planejamento	Acompanhamento mensal nas reuniões do COGESTIC	(6x2) = 12 Médio	Mitigar o risco
Novas demandas externas ao COGESTIC não relacionadas na elaboração do PDTIC	Risco Organizacional	Membros do CGESTIC envolvidos em várias frentes de trabalho simultâneas, relacionadas à própria rotina de trabalho e a demandas institucionais.	1. Ação ou projeto não contemplado 2. Necessidade de revisão e nova priorização das demandas	1. Elaborar cronograma de reuniões do CGESTIC para verificação 2. Validação do Plano junto das demais unidades do TRE, através do CGOVATIC	(6x2) = 12 Médio	Mitigar o risco
Competição pelos recursos humanos em projetos/planos diferentes	Risco Organizacional	1. Falta de integração entre os planos 2. Falha na priorização das demandas 3. Falta de recursos humanos	1. Área de desenvolvimento da STIE não entrega produtos suficientes para os clientes internos 2. Demandas não realizadas ou entregues fora do prazo	Balancear devidamente o portfólio de projetos de acordo com a capacidade dos setores envolvidos.	(6x4) = 24 Médio	Mitigar o risco
Falta de recursos/capacidade para execução de todos os projetos selecionados	Risco Organizacional	1. Falha no dimensionamento da capacidade de atendimento da STI 2. Afastamento de servidores por motivos diversos 3. Surgimento de novas demandas urgentes	STIE incapaz de atender às demandas da organização e dos clientes internos, quebrando acordos prévios.	Revisão e monitoramento contínuo do desempenho e validação das estimativas de capacidade, propõendo alterações tempestivas no planejamento acordado.	(6x4) = 24 Médio	Mitigar o risco



Fatores críticos de sucesso

O PDTIC, por si só, não é capaz de assegurar efetividade de suas ações e projetos, sendo necessárias outras condições que garantam a sua execução, entre elas:

- Apoio e envolvimento da Alta Administração e das unidades de apoio na execução do PDTIC;
- Participação ativa dos Comitês Gestor e de Governança de TIC no acompanhamento das ações e investimentos desta área;
- Atuação efetiva dos responsáveis pelos níveis tático e operacional, controlando e monitorando o desempenho das ações e projetos de TIC;
- Disponibilidade orçamentária suficiente para a área de TIC executar suas iniciativas estratégicas;
- Disponibilidade de pessoal em quantitativo e perfil adequados para o cumprimento da missão da área de TIC;
- Revisão periódica dos anexos do PDTIC, harmonizando-os às eventuais novas demandas das diversas unidades;
- Comunicação efetiva em todos os níveis e direções, a fim de garantir publicidade da execução do PDTIC;
- Planejamentos e licitações céleres das contratações de soluções de TIC, incluindo as ações de capacitação.



Desafios

Como desafios para 2025, tem-se:

- a busca contínua por inovação tecnológica;
- a melhoria continuada de processos e de gestão de riscos de TIC;
- a garantia de adoção de padrões de interoperabilidade com os demais poderes e esferas de governo e com a sociedade;
- a garantia do respeito a padrões de acessibilidade e inclusão digital;
- a adoção de medidas para melhoria da segurança cibernética, incluindo melhoria da infraestrutura de segurança, disseminação de boas práticas de segurança para os servidores da casa, adoção de políticas de acesso e controle de usuários, análises antecipadas de vulnerabilidades, melhoria no enfrentamento de ameaças e capacitação dos servidores de TI responsáveis pela segurança de dados;
- a garantia da proteção de dados pessoais - LGPD;
- a necessidade de conciliar as demandas de TI com o reduzido quadro de pessoal, bem como capacitar os servidores para as novas demandas e tecnologias que vem surgindo;
- a adoção de novas soluções de nuvem corporativa;
- a adoção de Inteligência Artificial e de outras tecnologias emergentes, objetivando aumentar a eficiência e entregar melhores resultados para a Instituição e para a sociedade.



ANEXOS

Anexo 1 - Plano Demandas Internas da STIE - Ano 2025 (versão 2.0)

Anexo 2 - Plano de Capacitação da STIE – Ano 2025 (versão 1.1)

Anexo 3 - Plano de Contratações de TIC - Ano 2025 (versão 2.0)

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE												ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS					
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DO GABINETE E APOIO AO PLANEJAMENTO E GESTÃO DA STIE - ANO 2025																	
VERSSÃO 2.0																	
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÉNCIAS				
2025	1	2025-001-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2026	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2026, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2025/08	2025/11	Não iniciada	0						
2025	2	2024-000-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2025	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2025, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2024/08	2024/11 2025/02	Concluída	90%	Foram aprovados os seguintes artefatos no CGOVATIC de 29.10.2024: Plano de Demandas Internas v.1.0 Plano de Contratações e Soluções de TIC v.1.0 Plano de Capacitação de TIC v.1.0					

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS					
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA/STIE - ANO 2025																
VERSSÃO 2.0																
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS			
2025	1	2024-010-COINF-INFIR	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AT8	2024/10	2025/06	Em andamento	40%	Fase de Planejamento: DOD e ETP elaborados - necessidade de ajustes no ETP conforme orientação da SETEC				
2025	2	2025-001-COINF-INFIR	Ampliação rede WiFi (instalação e configuração)	Instalação de equipamentos tipo access point para viabilizar a ativação de uma rede sem fios com acesso à internet nas Centrais de Atendimento com box do TRE-RN	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/01	2025/06	Não iniciada						
2025	3	2025-002-COINF-INFIR	Ampliação e modernização do parque de Switches dos cartórios do interior (instalação e configuração)	Instalação e substituição de switches PoE nos cartórios do interior, pois os atuais já estão em uso há mais de 10 (dez) anos e fora da garantia, implementando monitoramento em tempo real do tráfego de rede	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/03	2025/06	Não iniciada						
2025	4	2025-003-COINF-INFIR	Ampliação e atualização da infraestrutura de servidores do site backup no COJE (instalação e configuração)	Instalação e configuração de servidores de rede tipo Nutanix para substituição dos atualmente instalados no COJE para manter o parque atualizado e com garantia e suporte	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/01	2025/06	Não iniciada						
2025	5	2025-004-COINF-INFIR	Manutenção preventiva e acréscimo do equipamentos de TIC nas ZEs	Manutenção preventiva dos ativos de TI das Zonas Eleitorais, incluindo a adição de equipamentos de TI	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2024/03	2025/06	Não iniciada						
2025	6	2025-005-COINF-INFIR	Ampliação da estrutura de monitoramento das soluções de Segurança Cibernética, com integração de dashboards e acompanhamento em tempo real	Integração dos alertas gerados pelas soluções implantadas de Segurança Cibernética (dashboards)	SSI/COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AC3	2024/01	2025/05	Não iniciada						
2025	7	2024-008-COINF-INFIR	Ilhas de impressão	Implantação do projeto de ilhas de impressão, que consiste em diminuir as impressoras por Unidade, concentrando-as em determinados locais de impressão, tendo em vista a diminuição da demanda, como decorrência da consolidação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos.	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2024/03	2024/10 2025/04	Em andamento	80%					

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE- ANO 2025 VERSSÃO 2.0											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDEANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TERMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÃO	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS	
2025	1	2023-017-COSIS-SIST	Migração/Repasso do Gitlab	Repasso do Gitlab para administração pela SRI	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2024/05	2024/09 2025/03	Em andamento	100% 90%	<p>Dezembro/24: - O projeto ainda não pode ser concluído, uma vez que ainda não houve a migração, apenas o repasse.</p> <p>Julho/24: - A SRI ainda não finalizou a migração.</p> <p>Fevereiro/25: - O repasse foi feito em 10/04/2024. A SRI ainda não finalizou a migração.</p>		
2025	2	2022-036-COSIS-SIST	Processo de Requisição de Servidores	Automação do processo de requisição de servidores.	SGAE/SGP	SDS	AC4.1	2023/05	2024/06 2024/12 2025/03	Em andamento	50% 60% 90%	<p>Dezembro/24: Encontra-se pendente ainda ajuste em dashboard, devido a inconsistências nos cálculos definidos pela SGAE. Em virtude do afastamento do servidor Marcos, ainda não foi possível finalizar essa correção.</p> <p>Outubro/24: Foram realizados ajustes nos painéis e o sistema encontra-se em produção homologação pela SGAE.</p> <p>Fevereiro/25: A SGAE solicitou correções no relatório SIGEPRO.</p>		
2025	3	2020-028-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	AGE/PRES	SDS	PI3.4	2024/02	2024/10 2024/12 2025/03	Em andamento	80%	<p>Dezembro/24: - A AGE realizou ajustes na estrutura de dados após a homologação do sistema.</p> <p>Outubro/24: - A EPPOR realizou várias melhorias no sistema durante a fase de homologação. As melhorias estão sendo implementadas e podem ser acompanhadas via Gitlab em https://gitlab.rn.tse.jus.br/tse/cosis-webapp/Issues.</p> <p>Julho/24: - A AGE ainda não finalizou a homologação do sistema. Os testes unitários estão sendo implementados e de integração.</p> <p>Fevereiro/25: - A EPPOR ainda não realizou a homologação da versão disponibilizada em janeiro.</p>		
2025	4	2024-008-COSIS-SIST	Refatoração do Sistema Fale Conosco	Remoção de vulnerabilidade do sistema e implantação na internet	COSIS/STIE	SDS SBDS	AC4.1	2024/10	2024/12 2025/02	Concluída	100% 80% 100%	<p>Dezembro/24: - As adaptações no sistema já foram realizadas, assim como realizada análise de vulnerabilidades, conforme SEI 04650/2024. Resta pendente a implantação na infraestrutura Kubernetes.</p> <p>Janeiro/25: - A SBDS já implantou a versão no Kubernetes.</p>		
2025	5	2023-018-COSIS-SIST	Migração de Processos e Documentos do PAE para o SEI	Migração de todos os processos (arquivados, juntados e tramitando) para o SEI, através da API WSSeI	COSIS/STIE	SDS SBDS	AC4.1	2024/08	2024/12 2025/02	Em andamento	40% 60% 75%	<p>Dezembro/24: - Realizamos o script de migração de processos, utilizando a API de Webservice do SEI, e ainda estamos realizando o ambiente de homologação.</p> <p>Outubro/24: - Fazendo com equipes de negócios e sistemas que envolvem regras de negócios relacionadas a migração, como elaboração de planilhas DE/PPAR para diferentes tipos de PAE e SEI.</p> <p>Julho/24: - Elaboração de estratégia de migração e análise de cenários para execução da migração.</p> <p>Outubro/24: - A SBDS já conseguiu criar um script de migração de processos que está sendo validado no ambiente de homologação com os cenarios.</p> <p>Agosto/24: - Existem mudanças de responsabilidades da área negocial que está sendo verificadas as quais irão gerar demandas de adequação do script.</p> <p>Julho/24: - Foi criado o projeto para migração do SEI no Gitlab. Adriano está trabalhando na criação de uma versão inicial com as seguintes funcionalidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - criação e alteração de classes POJO a partir do WSDL do SEI; - consumo de um serviço de leitura de dados. 		
2025	6	2023-004-COSIS-SIST	Migração do ambiente de homologação de sistemas para o Kubernetes	Migração de todas as aplicações containerizadas implantadas no ambiente de homologação da SBDS para a Infraestrutura Kubernetes disponibilizada pela SRI	COSIS/STIE	SBDS	AC3.3	2023/04	2026/04 2025/03	Em andamento	90%	<p>Dezembro/24: - Devido as demandas da Eleição e a designação do projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST) pela SBDS, este projeto teve que ter seu término adiado.</p> <p>Outubro/24: - Devido as demandas da Eleição e a designação do projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST) pela SBDS, este projeto teve que ter seu término adiado.</p> <p>Agosto/24: - Devido que o Atena não será migrado para o Kubernetes</p>		
2025	7	2020-049-COSIS-SIST	Desenvolvimento de novo portal de Intranet	Desenvolvimento de nova versão do site do TRE-RN na Intranet	COSIS/STIE	SNT	PI2.1	2020/12	2025/03	Em andamento	40%	<p>Outubro/24: - Projeto reaprizado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade.</p> <p>Agosto/2024: - Projeto adiado</p>		
2025	8	2021-018-COSIS-SIST	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados de forma a permitir que a Central STIE e usuários gerenciadores de sistemas implantados pela SBDS possam realizar, através de uma interface amigável, tarefas administrativas.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2024/05	2025/03 2025/05	Não iniciada	0%	<p>Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Abril/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>		
2025	9	2022-030-COSIS-SIST	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle para replicação automática dos dados para o Site Backup	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2024/04	2025/06 2025/12	Não iniciada	0%	<p>Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Agosto/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>		
2025	10	2022-035-COSIS-SIST	Revisão do processo de desenvolvimento de sistemas (BPMN) para inclusão das fases de testes de invasão.	Atualização da modelagem de desenvolvimento de sistemas visando a inclusão de testes de invasão.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%	<p>Outubro/24: - Projeto reaprizado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade.</p> <p>Janeiro/24: - Processo ainda não modelado.</p>		

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE												ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS				
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE SISTEMAS CORPORATIVOS/STIE- ANO 2025																
VERSSÃO 2.0																
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJRN 2021/2026	INÍCIO	TERMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÃO				RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2025	11	2020-085-COSIS-SIST	Criação de um ambiente Postgres com replicação e backup	Utilização do Postgres em ambiente de homologação e produção.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2025/01	2025/06 2025/09	Não iniciada	0%	<p>Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Abri/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>				
2025	12	2023-012-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Urnas.	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Urnas.	SUE/COELE/STIE	SDS	PI4.1	2025/01 2025/10	2025/06 2026/03	Não iniciada	0%	<p>Julho/24: - Este projeto foi adiado para o ano seguinte, devido à priorização dos sistemas, conforme SEI 3615/2024.</p>				
2025	13	2022-037-COSIS-SIST	Definição e padronização do processo de testes de investimento a ser utilizado nos sistemas desenvolvidos pela SDS	Estudo e definição de estratégias de testes sistematizados, visando melhorias de segurança no processo de desenvolvimento de sistemas.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%					
2025	11	2022-008-COSIS-SIST	Análise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Análise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/06 2025/10	2025/04 2026/03	Não iniciada	0%					
2025	12	2020-038-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 2	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2025/06 2026/07	2025/12 2026/12	Não iniciada	0%					
2025	13	2024-012-COSIS-SIST	Migração do sistema de dados do servidor para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da infraestrutura	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/02	2025/05	Não iniciada	0%					
2025	14	2024-011-COSIS-SIST	Migração do sistema de agendamento para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da infraestrutura	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%					
2025	15	2024-013-COSIS-SIST	Omnichannel institucional	Organização e estrutura do omnichannel para uso institucional	ASCOM	SNT	AC4.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%					
2025	16	2024-014-COSIS-SIST	Acompanhamento PCAS	Sistema para acompanhamento da comprovação de gastos com PCAS	SGB	SDS	AC4.1	2025/02 2025/04	2025/04 2025/09	Não iniciada	0%					
2025	17	2024-015-COSIS-SIST	Revisão da arquitetura de desenvolvimento de sistemas	Revisão da arquitetura e aplicação de temas Premium no modelo de desenvolvimento da SDS.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/04	2026/09	Não iniciada	0%					
PROJETOS PAUSADOS SEM NOVAS DATAS DE RETOMADA																
2024	18	2023-007-COSIS-SIST	Atualizar mecanismos de autenticação/autORIZAÇÃO do IPLO	Atualizar as versões dos sistemas IPLO Autenticador e o AcesSE possibilitando o login dos usuários através das credenciais de rede (LDAP)	SAP/CGPP/SJ	SBDS	AC4.1	2024/01	2024/04	Pausada	0%	<p>Agosto/24: - Criado processo SEI (0745/2024) solicitando a descontinuidade do sistema IPLO; dessa forma, a tendência é que esse projeto perca o objeto</p> <p>Junho/24: - A SAP sinalizou que após as Eleições 2024 iniciará as tratativas para utilização do PJe nas sessões plenárias; dessa forma, é interessante avaliar o cancelamento desse projeto</p> <p>Abri/24: - Aguardando definição de suspensão de utilização do IPLO (passar a utilizar o PJe)</p> <p>Janeiro/24: - Demandado não iniciada</p>				
2024	19	2022-031-COSIS-SIST	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools (TDE, Data Reduction e Database Vault) para aumentar os requisitos de segurança da informação dos bancos Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2023/07	2024/11	Pausada	75%	<p>Junho/24: - Houve um pequeno avanço nos estudos para a implantação da ferramenta Database Vault, porém o projeto foi pausado novamente, e consequentemente reaprazado, devido as demandas relacionadas às Eleições 2024</p> <p>Janeiro/24: - Devido à priorização dos processos de segurança eleitoral, não será possível concluir esse projeto em 2024, pois não dispomos, no momento, de nenhum desenvolvedor livre para aplicação nessa demanda.</p>				
2025	38	2023-005-COSIS-SIST	Alimentação de Infraestrutura de desenvolvimento de sistemas	Estudo, implantação e migração da infraestrutura DevOps para criação do cluster Kubernetes.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.3	2025/01 2025/04	2025/06 2025/09	Pausada	40%					
2025	39	2020-037-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 1	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/01	2026/09	Pausada	40%	<p>Outubro/24: - O desenvolvimento será priorizado para o 1º semestre de 2025.</p>				
PROJETOS DATADOS PARA 2026																
2026	20	2020-040-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 3	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/01 2026/06	2026/06 2026/12	Não iniciada	0%					
2026	21	2024-009-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Solução de LGPD	Desenvolvimento de Solução de LGPD em parceria com o TRT 21 Região	COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/01 2026/03	2026/06 2025/12	Não iniciada	0%					
2026	22	2024-010-COSIS-SIST	Projeto eMag	Projeto piloto de sistema definido na ação R10.2 com usuário com deficiência visual/auditiva.	COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06	Não iniciada	0%					
2026	23	2022-008-COSIS-SIST	Analise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Analise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2026/01 2025/10	2026/06 2026/03	Não iniciada	0%	<p>Outubro/24: - Projeto reaprazado em decorrência de outras demandas de maior prioridade no setor.</p> <p>Janeiro/24: - A demanda será conduzida pelo servidor George, com o apoio de Marcelo na infraestrutura.</p>				
2026	24	2023-019-COSIS-SIST	Bot para integração com SGRH	Desenvolvimento de bots para integração com sistemas legados	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/07	2026/12	Não iniciada	0%					

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA RESIDÊNCIA/STIE - ANO 2025														
VERSSÃO 2.0														
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERNA 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	%Projeto	OBSERVAÇÃO	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS	
2025	1	2024-014-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Sustentabilidade	Manutenção dos painéis de BI ligado à área de sustentabilidade.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	PI5.5	2024/07	2025/03	Em andamento	90%	<p>Outubro/24: - O escopo do projeto está sendo revisado pela equipe da Residência.</p> <p>Julho/24: - Em processo de reparação, problemas com as fontes de dados são o maior empecilho. - Reorganizando fontes de dados</p>		
2025	2	2024-012-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos de 1º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/11	2025/03	Em andamento	50%	<p>Outubro/24: - O escopo do projeto foi alterado pela área negocial, e outros indicadores serão implementados.</p> <p>Julho/24: - Feita a ingestão do DL1. - Pendente contato com o cliente, a CRE mencionou que o cliente na verdade é a AGE.</p>		
2025	3	2024-023-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Acompanhamento de Contratos	Implementação de painel de BI ligado à SAOF visando o acompanhamento dos contratos de nosso Regional.	SAOF	RESIDÊNCIA	AC5.1	2024/12	2025/03	Não iniciada	0%	<p>Outubro/24: - Ajuste de datas em virtude do ingresso de demandas relacionadas às Eleições</p> <p>Outubro/24: - A continuidade do projeto será avaliada até o final do ano, e caso o mesmo prossiga, a sua entrega ocorrerá ao final da Residência.</p>		
2025	4	2024-005-RES4-BI	Ajustes Evolutivos na Infraestrutura de BI	Implementação de ajustes e melhorias na infraestrutura utilizada pelos projetos de BI da Residência.	COSIS/STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2025/06	Pausada	70%	<p>Junho/24: - Implementado o CI/CD até 'validação' - Resolução de bugs - Criado ferramentas de acompanhamento dos painéis (BI Gestão, BI Monitor) - Criado API de dados, para consumo de dados do Data Lake - Ferramente Web de exploração de dados (em desenvolvimento) - Estudo de viabilidade de implantação do Spark no kubernetes (finalizado)</p>		
2025	5	2024-010-RES4-BI	Sustentação de Painéis e de Arquitetura de BI	Ajustes evolutivos e/ou corretivos em painéis de BI que se encontram em ambiente de produção.	TRE-RN	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2025/06	CONTÍNUO		<p>Junho/24: - Manutenção feita nos painéis do BISAOF, projeto PDI Orquestrador</p>		
2025	6	2024-009-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Advogados	Implementação de painéis de BI apresentando a situação do advogado em processos do 1º e 2º Graus.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2025/01	Em andamento	90%	<p>Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial</p> <p>Junho/24: - Projeto finalizado, passando por testes em validação e homologação</p>		
2025	7	2024-008-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos do 2º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2025/01	Em andamento	90%	<p>Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial</p> <p>Julho/24: - Painel pronto, aguardando ser implantado no Gateway e comitilhado com o cliente para homologação</p>		
2024	19	2024-007-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Dados de Pessoal para envio ao CNJ	Implementação de painel de BI ligado à área de Transportes da SAOF para envio mensal de informações de servidores para o CNJ	SGP	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2025/01	Em andamento	80% - 95%	<p>Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial</p> <p>Julho/24: - Projeto finalizado para Ester (em processo de apropriação da solução)</p>		
2024	21	2024-025-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Passagens	Implementação de painel de BI ligado à área de Informações sobre as PASSAGENS utilizadas pelos servidores.	SETRAN/COPAT/SAOF	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/08	2024/12	Em andamento	80%	<p>Outubro/24: - Projeto em fase final de desenvolvimento. Em breve será enviado para homologação pela área negocial</p>		
2024	22	2024-026-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Assessoria de Comunicação	Implementação de painel de BI para acompanhamento das atividades realizadas no âmbito da ASCOM	ASCOM/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/11	2025/03	Não iniciada	0%			
2025	24	2024-012-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos de 1º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2025/03	Em andamento	10% - 50%	<p>Outubro/24: - O escopo do projeto foi alterado pela área negocial, e outros indicadores serão implementados.</p> <p>Julho/24: - Feita a ingestão do DL1. - Pendente contato com o cliente, a CRE mencionou que o cliente na verdade é a AGE.</p>		
2025	25	2024-023-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Acompanhamento de Contratos	Implementação de painel de BI ligado à SAOF visando o acompanhamento dos contratos de nosso Regional.	SAOF	RESIDÊNCIA	AC5.1	2024/08	2024/12	2025/03	Em andamento	0% - 10%	<p>Outubro/24: - Ajuste de datas em virtude do ingresso de demandas relacionadas às Eleições</p>	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE ELEIÇÕES/STIE - ANO 2025 VERSSÃO 2.0											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS / EVIDÊNCIAS
2025	1	2023-011-COEL-LOG	Revisar o processo de trabalho "Eleições Suplementares"	Revisar o atual Manual Eleição Suplementar, utilizando a ferramenta Bizagi, ajustando alterações nas atividades administrativas e nos trâmites processuais envolvidos no processo.	COELE	COELE	PI4	8/2023	4/2/2024 12/2024	Em andamento	30	Concluída a modelagem no âmbito da STIE, desenvolvendo a complementação no âmbito do TRE. Solicitada a pausa, tendo em vista a implantação do SEI, que modificará o fluxo inicialmente pensado.	Reuniões sobre a modelagem na STIE no SITAS 2023, Oficialização da modelagem no SEI 364/2025
2025	2	2024-001-COEL-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	COELE	SPLE	PI4	01/2024	02/2025	Em andamento	50		
2025	3	2024-006-COEL-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	COELE	COELE	PI4	03/2024	02/2025	Em andamento	50		
2025	4	2025-001-COEL-LOG	Aprimoramento e atualização do Curso SABER COM URNAS E SISTEMAS ELEITORAIS	Aprimorar o treinamento na plataforma EAD sobre urnas e sistemas eleitorais, mediante a atualização dos vídeos e textos produzidos sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais, para treinamento dos Chefs de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições, com o objetivo de proporcionar maior segurança na coordenação e na execução dos procedimentos com urnas e sistemas eleitorais nas eleições oficiais.	COELE	SSAE/SUE	PI4	10/2025	12/2025	Não iniciada			
2025	5	2025-002-COEL-LOG	Workshop do sistema ELO	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca do aprimoramento do suporte técnico a ser prestado pelas unidades da COELE.	COELE	SSAE	PI4	04/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	6	2025-003-COEL-LOG	Workshop do sistema SAE	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários e no suporte técnico a ser prestado pelas unidades da COELE.	COELE	SSAE	PI4	08/2025	09/2025	Não iniciada			
2025	7	2025-004-COEL-LOG	Workshop do sistema Mesários	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SPLE	PI4	06/2025	07/2025	Não iniciada			
2025	8	2025-005-COEL-LOG	workshop do sistema GEL	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SSAE	PI4	06/2025	07/2025	Não iniciada			
2025	9	2025-006-COEL-LOG	Workshop dos sistemas de Candidatura	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SSAE	PI4	09/2025	10/2025	Não iniciada			
2025	10	2025-007-COEL-LOG	Manual de Suporte Técnico	Elaborar o manual de suporte técnico englobando as técnicas e ferramentas de suporte a serem utilizadas por cada unidade da COELE nos mais diversos períodos e eventos.	COELE	COELE	PI4	01/2025	02/2025	Não iniciada			
2025	11	2025-008-COEL-LOG	Manual das Eleições Gerais	Elaborar o manual das Eleições Gerais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	03/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	12	2025-009-COEL-LOG	Manual das Eleições Municipais	Elaborar o manual das Eleições Municipais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	06/2025	08/2025	Não iniciada			
2025	13	2025-010-COEL-LOG	Manual das Eleições Comunitárias	Elaborar o manual das Eleições Comunitárias, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	09/2025	10/2025	Não iniciada			
2025	14	2025-011-COEL-LOG	Treinamento do sistema GEL	Elaborar o treinamento do sistema GEL para repasse às zonas eleitorais de todo o Estado, de forma remota, objetivando a sua adequada utilização para o alcance da integralidade dos locais de votação do RN georreferenciados.	COELE	SSAE	PI4	08/2025	08/2025	Não iniciada			
2025	15	2025-012-COEL-LOG	PIELEI 2026	Elaboração do Planejamento das Eleições 2026, com todas as diretrizes da próxima eleição geral.	COELE	COELE	PI4	03/2025	10/2025	Não iniciada			
2025	16	2025-013-COEL-LOG	Solução de apoio ao Planejamento das Eleições	Estudar e apresentar proposta de solução para apoio ao Planejamento das Eleições, de forma a ofertar às unidades da Secretaria do Tribunal e às Zonas Eleitorais de todo o Estado uma visualização sistemática de todas as atividades relativas aos processos eleitorais, sejam eles ordinários, suplementares ou comunitários, a fim de que tenha-se um registro histórico das atividades que integram uma eleição.	COELE	SPLE	PI4	03/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	17	2025-014-COEL-LOG	Proposta Orçamentária de Pleitos	Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos para as Eleições 2026	COELE	SPLE	PI4	03/2025	04/2025	Não iniciada			
2025	18	2025-015-COEL-LOG	Portal das Eleições 2026	Elaboração do Projeto de atualização do Portal das Eleições 2026 pelas unidades envolvidas, detalhando os períodos e os responsáveis pela alimentação.	COELE	SPLE	PI4	10/2025	11/2025	Não iniciada			
2025	19	2025-016-COEL-LOG	Plano de Contratação de Pleitos	Elaboração do Plano de Contratações de Pleitos de 2026 e envio à SAOF.	COELE	SPLE	PI4	03/2025	04/2025	Não iniciada			

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS DA COORDENADORIA DE ELEIÇÕES/STIE - ANO 2025 VERSSÃO 2.0										ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS / EVIDÊNCIAS
2025	20	2025-017-COEL-LOG	Simulados e Testes de Desempenho da Totalização visando o pleito de 2024	Elaborar os planos de ação de cada simulado e teste de desempenho promovido pelo TSE, definindo os participantes e os procedimentos a serem adotados.	COELE	COELE	PI4	a definir	a definir	Não iniciada			
2025	21	2025-018-COEL-LOG	Eleições suplementares	Elaborar os planos de ação de cada eleição suplementar que porventura surja ao longo do ano, detalhando os seus procedimentos, toda a logística a ser adotada, os custos e os responsáveis por cada atividade. https://docs.google.com/presentation/d/1n7bfyZoHXY_3SiDj3trKs5hmtAwew4lvM1qYtEQ9Q/edit#slide=id.p	COELE	COELE	PI4	a definir	a definir	Não iniciada			
2025	22	2025-019-COEL-LOG	Manutenção preventiva das urnas eletrônicas	Modelar o processo de trabalho "Manutenção preventiva das urnas eletrônicas	COELE	SUE	PI4	02/2025	03/2025	Não iniciada			
2025	23	2025-020-COEL-LOG	Manutenção corretiva das urnas eletrônicas	Modelar o processo de trabalho "Manutenção corretiva das urnas eletrônicas	COELE	SUE	PI4	04/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	24	2025-021-COEL-LOG	Suporte às Eleições Comunitárias	Modelar o processo de trabalho "Suporte às Eleições Comunitárias"	COELE	SUE	PI4	10/2025	11/2025	Não iniciada			
2025	25	2025-022-COEL-LOG	Simulados	Modelar o processo de trabalho "Simulados"	COELE	SSAE	PI4	03/2025	04/205	Não iniciada			
2025	26	2025-023-COEL-LOG	Instalações de sistemas em estações com SIS	Modelar o processo de trabalho "Instalação de sistemas em estações com SIS"	COELE	SSAE	PI4	04/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	27	2025-024-COEL-LOG	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	STIE	COELE	PI4	2/2025	03/2025	Não iniciada		Necessidade de revisão diante da nova estratégia de planejamento das Eleições, constante da Portaria nº 41/2025 - DG	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2025

VERSÃO 1.1

ITEM	CÓDIGO (PCA 2024)	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA					CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO	Classeificação Objeto Segundo o Plano Interno	Natureza	FONTE DE RECURSO	SIGEPRO	Versão 1.0	Versão 2.0	ESTIMATIVA	VINCULADA COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO - VERSÃO 2.0	
					DOO	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	INÍCIO FASE DE SELEÇÃO/CONTRATANTE	PREVISÃO DA FORNECEDOR											Atualizado em 12/2025	
1A	STI.PO0_25.01A (Despesa continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 67 círculos (sendo 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10Mbps)	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carterísticas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	C N	33.90.40.13.0013/33.90.40.13.0013/33.90.40.13.0013	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	295.683,00	295.683,00	295.683,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	INTERJATO - Contrato nº 7/2023 (vigência: 13.02.2023 a 13.08.2025) PAE Gestão: 1289/2023 Estimativa 2025 - contrato vigente: 01.01 a 13.08: R\$ 37.900,80 x 1,05 x 7,43 = R\$ 295.683,00	
1B	STI.PO0_25.01B	Estudo para continuidade do Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Interior - 67 círculos (sendo 3 de 50, 44 de 20Mbps e 20 de 10 Mbps)	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carterísticas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	31-01-2025	28-02-2025	31-05-2025	NR	13.08.2025	Custeio TIC COMRED	C N	33.90.40.13.0013/33.90.40.13.0013	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	181.867,00	181.867,00	181.867,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para continuidade: SEI Planejamento: 7638/2024 Estimativa 2025 - novo contrato: 14.08 a 31.12: 37.900,80 x 1,05 x 4,57 = R\$ 181.867,00
2A	STI.PO0_25.02A (Despesa continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 1 círculo de 10Gbps	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carterísticas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	C N	33.90.40.13.0013/33.90.40.13.0013	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	26.541,00	26.541,00	26.541,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	SITECNET - Contrato nº 8/2023 (vigência: 13.02.2023 a 13.08.2025) PAE Gestão: 1290/2023 Estimativa 2025 - contrato vigente: 01.01 a 13.08: R\$ 3.402,00 x 1,05 x 7,43 = 26.541,00	
2B	STI.PO0_25.02B	Estudo para continuidade do Serviço de comunicação de dados entre os prédios da Justiça Eleitoral/RN - Capital - 1 círculo de 10Gbps	COINF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, visando adequar as necessidades carterísticas para efetivar o atendimento ao usuário com eficiência e efetividade.	NA	NA	31-01-2025	28-02-2025	31-05-2025	NR	13.08.2025	Custeio TIC COMRED	C N	33.90.40.13.0013/33.90.40.13.0013	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	16.324,00	16.324,00	16.324,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para continuidade: SEI Planejamento: 7638/2024 Estimativa 2025: 14.08 a 31.12: R\$ 3.402,00 x 1,05 x 4,57 = 16.324,00
3A	STI.PO0_25.03A (Despesa Continuada)	Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processos administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC COMRED	C N	33.90.40.13.0117	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	8.158,00	24.476,00	24.476,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	DB3 (antiga Fortel) - Contrato nº 552/2020 (vigência: 01.10.2020 a 01.04.2023, Renovação do contrato por mais 30 meses - 01.04.2023 a 01.10.2023 (termo aditivo 01)) PAE Gestão: 1291/2020 Estimativa 2025: 01.01 a 01.10: R\$ 2.590,00 x 1,05 x 9 = R\$ 24.476,00	
3B	STI.PO0_25.03B	Estudo para continuidade do Serviço de acesso à internet - Principal (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processos administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	31-01-2025 28.02.2025	31.03.2025	30.04.2025	31.07.2025	N	01.10.2025	Custeio TIC COMRED	C N	33.90.40.13.0117	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	24.476,00	8.158,00	8.158,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para continuidade: Estimativa 2025: 02.10 a 31.12: R\$ 2.590,00 x 1,05 x 3 = R\$ 8.158,00
4	STI.PO0_25.04 (Despesa continuada)	Serviço de acesso à internet - Redundância (link dedicado de 1Gbps) - instalado na sede para atender toda a JE/RN	COINF/STIE	Viabilizar e prover a comunicação em banda larga e de alta velocidade, considerando a quantidade de usuários do TRE/RN e as crescentes demandas de serviços on-line (como VPN, webmail, processos administrativo eletrônico), bem como melhorar o desempenho de atividades já existentes (como revisão eleitoral e justiça eleitoral itinerante).	NA	NA	NA	NA	NA	N	Custeio TIC COMRED	C N	33.90.40.13.0117	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	62.062,00	62.062,00	62.062,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Nova licitação para substituir o contrato nº 6/2019 Telecom Serviços de Tecnologia em Internet Novo período da contratação: 07.12.2024 a 06.06.2027 SEI Planejamento: 810/2024 SEI Seleção do Fornecedor: 7717/2024 Memória de cálculo: 01.01 a 30.09: R\$ 4.865,00 x 1,05 x 9 meses = R\$ 45.971,00 01.10 a 31.12: R\$ 5.108,25 x 1,05 x 3 meses = R\$ 16.091,00 Total: R\$ 62.662,00	
5A	STI.PO0_25.05A (Despesa continuada)	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem pública	COINF/STIE	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC ARMDAD	C N	33.90.40.19.0115	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	336.137,00	336.137,00	336.137,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	RJR Comércio e Serviços de Informática Ltda - Contrato nº 47/2020 (vigência: 16.09.2020 a 16.03.2023) - Renovação do contrato por mais 30 meses (PAE 2856/2020) - Termo Aditivo 3 - 16.03.2023 a 16.09.2023 01.01 a 16.09: [R\$ 41,70 x 1,05 x 900 contas x 8,53 meses] = R\$ 336.137,00	
5B	STI.PO0_25.05B	Estudo para continuidade do ambiente de e-mail em nuvem pública com - correpondência entre serviços em nuvem com inteligência artificial - com o uso de inteligência artificial	COINF/STIE	Permitir o acesso desburocratizado do ambiente de e-mail para os servidores do TRE-RN, sem a necessidade de utilização de serviços como VPN, ou outros, com a expansão para uso dos serviços de inteligência artificial.	NA	31-01-2025 28.02.2025	31.03.2025	30.04.2025	15.07.2025	N	16.09.2025	Custeio TIC ARMDAD	C N	33.90.40.19.0115	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	136.740,00	222.034,00	222.034,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Estudo para continuidade a partir de 17.09.2025: licença GWS starter + Vault: 17.09 a 31.12: [R\$ 41,70 x 1,05 x 850 contas x 3,47 meses] = R\$ 129.140,00 17.09 a 31.12: [R\$ 71,39 x 20 contas x 3,47 meses] = R\$ 12.386,00 licença gemini para GWS: 17.09 a 31.12: [R\$ 116,00 x 200 contas x 3,47 meses] = R\$ 80.504,00 Total da solução: R\$22.034,00
6A	STI.PO0_25.06A	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal (Novas contratações 2024)	COINF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	NA	NA	31-02-2025 31.03.2025	01-04-2025 30.04.2025	31.07.2025	N	29.08.2025	Investimento INV EQUITIC	I N	44.90.52.35	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	59.090,00	538.558,05	521.205,95	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	SEI Planejamento 9401/2024 a ser detalhado oportunamente
6B	STI.PO0_25.06B	Equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal (Novas contratações 2024)	COINF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	30.09.2025	19.12.2025	28.02.2026	01.04.2026	31.07.2026	N	29.08.2026	Investimento INV EQUITIC	I N	44.90.52.35	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	
7	STI.PO0_25.07 (Despesa Continuada)	Contratação de serviços de suporte às equipes de gestão de infraestrutura tecnológica da JE/RN	SMICOINF/STIE	Garantir a continuidade na prestação do suporte técnico para as Zonas da Capital, Zonas do Interior e Secretaria.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC APOIO	C N	33.90.40.11.0011	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	657.159,00	657.159,00	666.627,34	AC.3	Seção de Microinformática/COINF/STIE	GETI - Contrato nº 18/2022 - TRE/RN - (vigência: 22.08.2022 a 21.02.2025, prorrogado até 22.10.2027 - 30 meses)) SEI Gestão: 7281/2022	
8A	STI.PO0_25.08A (Despesa continuada)	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para atender demandas da ASCOM e EJE (NEAD e NBE)	EJE / ASCOM	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância e elaboração de artes para a ASCOM e NBE	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC APOIO	C N	33.90.37.01.0154	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	232.600,00	232.600,00	232.600,00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COINF/STIE	GETI - Contrato nº 22/2023 - (16.10.2023 a 16.04.2026 - 30 meses) PAE Planejamento 11679/2022 PAE Seleção Fornecedor: 2700/2023 PAE Gestão: 9109/2023 Vigência: 16/10/2023 a 16/04/2026 (30 meses) 5 profissionais x R\$ 3.813,12 x 8 meses = R\$ 152.524,80 5 profissionais x R\$ 3.813,12 x 1,05 x 4 meses = R\$ 80.075,52 TOTAL = R\$ 232.600,00	
8B	STI.PO0_25.08B	Estudo para continuidade do Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para atender demandas da ASCOM e EJE (NEAD e NBE)	EJE / ASCOM	Criar infraestrutura tecnológica mínima para edição e manutenção de vídeos destinados a cursos a distância e elaboração de artes para a ASCOM e NBE	30.06.2025	30.09.2025	31.10.2025	30.11.2025	28.02.2026	N	16.04.2026	Custeio TIC APOIO	C N	33.90.37.01.0154	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COINF/STIE	Estudo para continuidade

ITEM	CÓDIGO (PCA 2024)	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA					NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	DATA LIMITE PARA RENOVAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO	Classificação Objeto	Segurança da Informação	Natureza	FONTE DE RECURSO	SIGEPRO	Versão 1.0	Versão 2.0	ESTIMATIVA VINCULADA COM O OBJETIVO ESTRÁTÉGICO DO PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO - VERSÃO 2.0		
					DOO	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	INÍCIO FASE DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR	PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO															Atualizado em 12/2025
9A	STI.PO0_25.09A	Serviço Omni Channel em nuvem	COSIS/STIE	Agrupar todos os canais de atendimento do TRE, realizando gestão de filas de atendimento aos eleitores, podendo se utilizar de redes sociais, aplicativos de mensagens diversos e Whatsapp Business	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custélio TIC ARMDAD	C	N	33.90.40.19.0115	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	49.800,00	83.750,00	83.750,00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Omnicentral Tecnologia Ltda (Contrato n.º 45/2024, de 05/09/2024 a 02/09/2025) ARP 37/2024 - TRE/CE - SEI 7677/2024 ARP 37/2024 - TRE/CE - SEI 7677/2024 (Contrato n.º 45/2024, de 05/09/2024 a 02/09/2025) ITEM - DESCRIÇÃO - QTDE (ANUAL) - VALOR - TOTAL 1 - SUBSCRIÇÃO WHATSAPP API OFICIAL (BSP) MENSAL : 8 x R\$ 500,00 = R 4.000,00 2 - SOLUÇÃO DE ATENDIMENTO HUMANO COM MENSAGENS ILIMITADAS : 720 x R\$ 50,00 = R 36.000,00 3 - SERVIÇO DE ENVIAMENTO DE MENSAGENS CHATBOT COM INTERAÇÕES ILIMITADAS : 8 x R\$ 2.200,00 = R 16.000,00 4 - MENSAGEM PASSIVA DE ATENDIMENTO VIA WHATSAPP : 60.000 x R\$ 0,21 = R 12.600,00 5 - MENSAGEM PASSIVA DE NOTIFICAÇÃO VIA WHATSAPP (TEMPLATE HSM) : 60.000 x R\$ 0,10 = R 6.000,00 6 - PACOTE ADICIONAL DE VIDEOCHAMADA SIMULTÂNEAS: 2 x R\$100,00 = R 200,00 7 - SERVIÇO DE INTEGRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO : 150 x R\$ 49,00 = R 7.350,00 total para o período: R\$ 83.750,00	
9B	STI.PO0_25.09B	Estudo para continuidade do Serviço Omni Channel em nuvem	COSIS/STIE	Agrupar todos os canais de atendimento do TRE, realizando gestão de filas de atendimento aos eleitores, podendo se utilizar de redes sociais, aplicativos de mensagens diversos e Whatsapp Business	NA	31-03-2025 NA	29-04-2025 NA	31-05-2025 NA	31-07-2025 NA	NA	31.08.2025	Custélio TIC ARMDAD	C	N	33.90.40.19.0115	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	37.750,00	37.750,00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Omnicentral Tecnologia Ltda (Contrato n.º 45/2024, de 05/09/2024 a 02/09/2025) ARP 37/2024 - TRE/CE - SEI 7677/2024 ARP 37/2024 - TRE/CE - SEI 7677/2024 (Contrato n.º 45/2024, de 05/09/2024 a 02/09/2025) ITEM - DESCRIÇÃO - QTDE (ANUAL) - VALOR - TOTAL 1 - SUBSCRIÇÃO WHATSAPP API OFICIAL (BSP) MENSAL : 4 x R\$ 500,00 = R 2.000,00 2 - SOLUÇÃO DE ATENDIMENTO HUMANO COM MENSAGENS ILIMITADAS : 360 x R\$ 50,00 = R 18.000,00 3 - SERVIÇO DE ENVIAMENTO DE MENSAGENS CHATBOT COM INTERAÇÕES ILIMITADAS : 4 x R\$ 2.200,00 = R 8.800,00 4 - MENSAGEM PASSIVA DE ATENDIMENTO VIA WHATSAPP : 30.000 x R\$ 0,21 = R 6.300,00 5 - PACOTE ADICIONAL DE VIDEOCHAMADA SIMULTÂNEAS: 2 x R\$100,00 = R 200,00 7 - SERVIÇO DE INTEGRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO : 50 x R\$ 49,00 = R 2.450,00 total para o período: R\$ 37.750,00		
10	STI.PO0_25.10 (Despesa Contínua)	Segurança Cibernética - Antivirus para servidores de rede	COINF/STIE	Contratação de 180 (cento e noventa) unidades de subscricões de Solução de Segurança para Servidores (Linux e Windows), com XDR e Sandbox, incluindo manutenção, garantia (update e upgrade) e suporte ao usuário, com validade das subscricões a cada 12 (doze) meses, conforme item 03, da Ata de Registro de Preços ne O1/2022-TSE, decorrente do Edital de Licitação TSE nº 84/2021.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custélio TIC LOC50F	C	N	33.90.40.06.0006	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	9.560,00	9.560,00	9.560,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	PAE Gestão: 41/07/2022 (2022P000448 - R\$ 5.098,33) - Contrato nº 13/2022 (19.05.2022 a 19.05.2027) 190 servidores de rede x R\$ 230,00 / 7 meses (20.05 a 31.12) = R\$ 5.098,33 2025: 12 meses (R\$ 8.740,00), 2026: 01.01 a 19.05 (R\$ 3.641,67)	
11A	STI.PO0_25.11A	Licenças Power BI	COSIS/STIE	Possibilitar a elaboração de painéis de business intelligence(BI) interativos, com suporte à autenticação e autorização de acesso por usuários específicos, visando ampliar as soluções de BI adotadas no âmbito do Tribunal.	NA	NA	NA	NA	NA	N	31.01.2025	Custélio TIC LOC50F	C	N	33.90.40.06.0006	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	54.000,00	54.000,00	54.821,25	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	PAE Planejamento: 11/08/2023 Seleção do Fornecedor: 10/09/2024 Gestão do Contrato: 00/09/2025 Memória: R\$ 59.805,00/12 meses* 4.938,75 * 11 meses = R\$ 54.821,25		
11B	STI.PO0_25.11B	Estudo para aquisição de Licenças Power BI	COSIS/STIE	Possibilitar a elaboração de painéis de business intelligence(BI) interativos, com suporte à autenticação e autorização de acesso por usuários específicos, visando ampliar as soluções de BI adotadas no âmbito do Tribunal.	26-02-2026 31.05.2025	94-05-2025 30.08.2025	80-06-2025 30.09.2025	84-07-2025 31.10.2025	26-09-2025 19.12.2025	N	5.2.2026	Custélio TIC LOC50F	C	N	33.90.40.06.0006	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Estudo da solução		
12	STI.PO0_25.12	Aquisição de extensão de garantia de hardware e licenciamento para os nós de hiperconvergência adquiridos em 2020.	COINF/STIE	Estender a garantia de hardware, suporte e atualizações do fabricante dos nós de hiperconvergência adquiridos em 2020 cuja validade da garantia termina em outubro de 2025.	NA	30.04.2025	31.05.2025	31.07.2025	30.09.2025	N	31.10.2025	Custélio TIC LOC50F	C	N	33.90.40.06.0006	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	1.250.000,00	689.250,00	689.250,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Renovação de garantia de 5 nós de hiperconvergência R\$ 137.850,00 x 5 = R\$ 689.250,00 (valor estimado de acordo com proposta recebida da TELEQUIP)		
13	STI.PO0_25.13	Contratação de uma empresa especializada para manutenção de equipamentos críticos de datacenter como notebooks e ar-condicionado da solução Smarttower e Smartabinet.	COINF/STIE	Garantir o pleno funcionamento dos racks autônomos adquiridos pelo Tribunal em utilização no prédio Sede e COJE.	NA	31.05.2025	30.06.2025	31.07.2025	30.09.2025	N	31.10.2025	Custélio TIC APO10	C	N	33.90.40.21.010933.90.40.06.0006	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	120.000,00	30.000,00	30.000,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Valor estimado com base no estudo realizado pelo TRE-PB = R\$ 10.000,00/mês x 3 meses = R\$ 30.000,00 / ano		
14	STI.PO0_25.14	SisDEA Avaliação de Imóveis Urbanos e Rurais.		A avaliação de imóveis da União ou de seu interesse, em cumprimento à Instrução Normativa SP/UME nº 67, de 20 de junho de 2018, é exercida por todos os órgãos e entidades gestoras de imóveis federais, e deve estar em conformidade com as Normas Brasileiras - NBR 14.653-ABNT, e o serviço virá sendo terceirizado pelo TRE/PR, na falta de um consenso de uso de informações estatística para avaliação de imóveis. O software SisDEA é reconhecido nacionalmente e sua marca está registrada no INPI sob número 826299768.	NA	30.04.2025	31.05.2025	30.06.2025	31.08.2025	N	30.9.2025	Custélio TIC LOC50F	C	N	33.90.40.06.0006	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	3.938,00	3.938,00	3.938,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	Memória: 02 licenças anuais x R\$ 1.969,00 = R\$ 3.938,00		
15	STI.PO0_25.15	Faturo para contratação de serviço de desenvolvimento com business intelligence, inteligência artificial e desenvolvimento de sistemas	COSIS/STIE	Contratação de serviço terceirizado para atuar em frente de BI e IA, para manutenção e criação de novos sistemas, para gerenciamento e monitoramento de sistemas, para manutenção dos sistemas administrativos.	30-10-2024 07.02.2025	31-01-2025 14.03.2025	28-02-2025 15.04.2025	04-04-2025 30.04.2025	30.06.2025	N	NA	Custélio TIC APO10	C	N	33.90.40.11.0011	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	180.000,00	180.000,00			SII Fase Planejamento 00964/2025 3 Postos de trabalho de BI/IA x R\$10.000,00 x 6 meses = R\$192.000,00		
16	STI.PO0_25.16	Estudo para aquisição de solução de acessibilidade digital	COSIS/STIE	A aquisição de solução de acessibilidade digital visa promover a inclusão e a acessibilidade em nossas portais na Intranet, garantindo que todos os serviços e conteúdos disponibilizados com definições visuais ou outras necessidades especiais, possam acessar as informações e recursos disponíveis de maneira acessível e eficiente.	NA	NA	30.04.2025	31.05.2025	31.08.2025	N	31.10.2025	Custélio TIC LOC50F	C	N	33.90.40.19.0115	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	25.000,00	25.000,00	AC.3	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	SEI fase de planejamento - 10/13/2024 1 licença por 3 anos - 25.000,00		
17	STI.PO0_25.17	Estudo para contratação de serviços de computação em nuvem	COINF/STIE COSIS/STIE	Atender as demandas atuais de fornecimento de serviços em nuvem	10/02/2025 14/03/2025	28-02-2025 15/04/2025	04-03-2025 30/04/2025	31.05.2025	N	30.06.2025	Custélio TIC ARMDAD	C	N	33.90.40.19.0115	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	0,00	207.000,00	207.000,00	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	créditos de serviços em nuvem (CSN) - contratação de 3 anos, previsão para o contrato: 300.000 créditos x R\$3,62 = R\$ 1.086.000,00 200 horas de serviço técnico x R\$320,00 = 104.000,00 1 licença em nuvem x R\$35.000,00 total da solução: R\$1.225.000,00 previsão para 2024: 50.000 x R\$3,62 = R\$ 181.800,00 50.000 licenças técnicas x R\$250,00 = 26.000,00 total para 2025: R\$207.000,00 Treinamento a ser inserido no PADC2025: R\$35.000,00			

ITEM	CÓDIGO (PCA 2024)	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA							CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/PLANO INTERNO	Classificação Objeto Segundo o Regulamento Interno	Natureza	FONTE DE RECURSO	SIGEPRO	Versão 1.0	Versão 2.0	ESTIMATIVA VINCULADA COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJERN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO - VERSÃO 2.0	
					DOD	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	INÍCIO FASE DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR	PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO/ FORNECEDOR	NOVA CONTRATAÇÃO/ RENOVAÇÃO	DATA LIMITE PARA RENOVAÇÃO										Atualizado em 12/2/2025	
18	STI.PO0_24.17	Coletores de dados - ASIWEB	SEPAT/COLIC/S AOF	Substituição dos coletores de dados descontinuados que utilizam windows mobile, utilizados no Sistema ASIWEB	NA	NA	NA	NA	NA	N	30.04.2025	Investimento INV EQUITIC	I	N	44.90.52.35	100 - Despesa Compra e Pessoal Ativo	0,00	24.908,55	24.908,55	AC.3	Seção de Suporte e Segurança da Informação/COINF/STIE	PAE Planejamento: 9558/2023 SRP TSE - PE nº 90024/2024 (09.07.2024) - SEI 2022.00.00001371-0 - Natureza da despesa: material permanente - 44905200 1. Leitores de dados de radiofrequência e código de barras, compatível e homologado para uso no Sistema ASIWEB, do tipo desacoplado - cota principal 2. Smartphones baseados no Android OS - cota principal . 5 un. x R\$ 1.399,00 = R\$ 6.995,00 5 un. x R\$ 959,23 = R\$ 4.796,15 TOTAL: R\$ 24.908,65 SEI 56582024
19	STI.XOO_24.23	Aquisição de Certificados digitais emitidos por entidade governamental	COFIN/SAOF	Exigência de utilização de certificado digital emitido por entidade governamental, para fins de acesso ao SIAFI por parte de todos os usuários que não possuem perfil exclusivamente de consulta, a partir do dia 23.07.2024, em razão de determinação da Secretaria do Tesouro Nacional.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC ARMDAD	C	N	33.90.40.19.0115	100 - Despesa Compra e Pessoal Ativo	0,00	3.389,40	3.389,40	AC.3	Seção de Redes e Infraestrutura/COINF/STIE	SER/PRO 150 certificados x R\$ 169,47 = R\$ 25.420,50 - contrato 52 certificados x R\$ 169,47 = R\$ 8.812,44 - utilizado em 2024 20 certificados x R\$ 169,47 = R\$ 3.389,40 - previsão para 2025 SEI 56582024

MANUTENÇÃO GERAL - CUSTEIO	3.527.960,00	3.386.678,40	3.396.967,99
MANUTENÇÃO GERAL - INVESTIMENTO	59.090,00	563.466,60	546.114,50
TOTAL - MANUTENÇÃO GERAL	3.586.950,00	3.950.145,00	3.943.082,49

SIAFI ALTERADO R\$ 3.950.145,00

Diferença v. 1.0 e 2.0	10.289,59	(Acréscimo nas despesas do Power BI e da GETI)
RESERVA PARA REFORMAS	250.000,00	(Redução de R\$ 7.062,51 para aquisição de câmeras fotográficas - SEI 10099/2024)
TOTAL STIE	550.000,00	Necessidade de remanejamento de R\$ 10.289,59 de Permanente para Custeio
	4.369.933,00	-7.062,51 R\$ 0,00

LIMITE 2025 5.160.933,00
RESERVA PARA REFORMAS 250.000,00
TIC APOIO 550.000,00
TOTAL STIE 4.369.933,00

RESIDÊNCIA DE TI 2025 / 2026 - Estimado do valor total R\$ 1.240.000,00 (44,35%)

TIC APOIO -> 39.90.40.21.0180 - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE TIC Pj

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
PLANO DE CONTRATACOES E AQUISICOES DE TIC - ANO 2025
VERSAO 1.0: Seguranca da Informacao

ITEM	CÓDIGO (PCA 2025)	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA							CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO/ PLANO INTERNO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO	Segurança Informação	Natureza	FONTE DE RECURSO	ESTIMATIVA SIGEP/PRO (R\$)	ESTIMATIVA 1.0 (R\$)	VÍNCULO COM O OBJETIVO ESTRATÉGICO DO PEJRN	UNIDADE TÉCNICA	OBSERVAÇÃO 1.0
					DOO	ESTUDOS PRELIMINARES	TERMO DE REFERÊNCIA OU PROJETO BÁSICO	INÍCIO FASE DE SELEÇÃO FORNECEDOR	PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO/RENOVAÇÃO	ESTIMATIVA SIGEP/PRO (R\$)										
1	STI.POO. XX	Licenças de suporte e atualização de versão das ferramentas Oracle Advanced Security (TDE e Data Reduction) e Oracle Database Vault, integrantes da família Oracle Security Tools, nos servidores de banco de dados Oracle Database 19c e 21c.	COSIS/TIE	Manter atualizados e com suporte técnico especializado os mecanismos de segurança Oracle Advanced Security (TDE e Data Reduction) e Oracle Database Vault, integrantes da família Oracle Security Tools, nos servidores de banco de dados Oracle Database 19c e 21c.	NA	NA	NA	NA	NA	N	Costeio TIC LOC/SOF	C	S	33.90.40.05.0006	100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo	173.983,00	173.983,00	AC.3	Seção de Banco de Dados e Sistemas/COSIS/TIE	PAE Planejamento: 8411/2023 Contrato: 03/2024 - TRE-RN Oracle Advanced Security - Processor Perpetual (26336739) - 8 unid. 27.12.2023 a 26.12.2024: R\$ 51.605,40 Oracle Database Vault - Processor Perpetual (26336739) - 8 unid. 27.12.2023 a 26.12.2024: R\$ 42.784,32 Subtotal Suporte: R\$ 98.589,96 Total: 173.982,29	

Objetivos		Resultados-chave - Camada 1/2025									Medição				Observações	
Tr	ID	Tema (art. 2º da ENTIC)	OKR Camada 01	KR Tier 1	Fórmula	Meta 1º trimestre 2025	Meta 2º trimestre 2025	Meta 3º trimestre 2025	Meta 4º trimestre 2025	Responsável	Frequência	1º Trimestre	2º Trimestre/ 1º Semestre	3º Trimestre	4º Trimestre/ 2º Semestre	Evidências
OE1		Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	01 KR1-1.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC	[(Soma Not_Sat_ZE + Soma Not_Sat_SEC) / PontMáx] x 100 Notas obtidas por meio da aplicação de questionário padronizado com os usuários internos do TRE/RN	n/a	88%	n/a	88%	GAPSTIE	Semestral	-----		-----		
OE4		Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	02 KR1-4.1	Realizar publicações no Connect-Jus divulgando iniciativas da STIE	Contagem sequencial, de forma acumulativa	2	4	6	8	GAPSTIE	Trimestral					
OE6		Aprimorar as Aquisições e Contratações	03 KR1-6.1	Aumentar o índice de Contratações de TIC realizadas	Total de itens adquiridos com sucesso no semestre/ Total de itens previstos no planejamento da contratações de TIC para o semestre) x 100 Contratação realizada considera: - Contratação direta: nota de empenho emitida e/ou contrato assinado - Contratação com SRP: assinatura das ARPs e abertura de processo específico	n/a	n/a	n/a	90%	GAPSTIE	Anual	-----	-----	-----		
OE7		Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	04 KR1-7.1	Garantir a atualização do sistema operacional dos servidores de rede	[número de servidores de rede atualizados] / [número total de servidores de rede no período] x 100	n/a	95%	n/a	95%	COINF e COSIS	Semestral	-----		-----		
OE7		Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	05 KR1-7.2	Reduzir o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico.	[número de vulnerabilidades de severidade crítica e alta tratadas] / [número de vulnerabilidades identificadas] x 100	90%	90%	90%	90%	COINF	Trimestral					
OE8		Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	06 KR1-8.1	Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC	Por meio da ferramenta de monitoramento, registrar Tempo de disponibilidade do conjunto de sistemas definidos como essenciais (TDSE), dividido pelo tempo total do período (TTP), multiplicado por cem. (TDSE/TTP) x 100 Obs.: Listar os sistemas que devem ser considerados essenciais. Descontar tempos de manutenção programada.	99%	99%	99%	99%	COINF e COSIS	Trimestral					

Objetivos			Resultados-chave - Camada 2/2025									Medição				Observações	
Objetivo camada 1	Tr	ID	Tema	OKR Camada 02	KR Tier 2	Fórmula	Meta 1º trimestre	Meta 2º trimestre	Meta 3º trimestre	Meta 4º trimestre	Responsável	Frequência	1º Trimestre	2º Trimestre/1º Semestre	3º Trimestre	4º Trimestre/2º Semestre	Evidências
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	07 KR2-1.1.1	Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA	Medição direta na central de serviços	85%	85%	85%	85%	COINF	Trimestral						
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	08 KR2-1.1.2	Garantir o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC	(Total de notas obtidas por chamado/Quantitativo de avaliações registradas) x 100 Notas obtidas em avaliação realizada diretamente no sistema de abertura de chamados	95%	95%	95%	95%	COINF	Trimestral						
OE1	OT1.2	Buscar a excelência no desenvolvimento de sistemas administrativos	09 KR2-1.2.1	Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas	Soma das notas atribuídas a cada sistema pelos servidores demandantes/Quantitativo de sistemas entregues e avaliados no período Notas obtidas através de aplicação de questionários padronizados com os servidores demandantes dos sistemas desenvolvidos e entregues	n/a	n/a	n/a	9,5	COSIS	Anual	----	----	----	----		
OE6	OT6.1	Aprimorar a execução orçamentária de TIC	10 KR2-6.1.1	Maximizar o percentual de orçamento de contratações de TIC líquido no exercício	[orçamento líquido] / [orçamento previsto no semestre] x 100 Obs: Ajustar o orçamento previsto a cada suplementação de orçamento	n/a	20%	n/a	90%	GAPSTIE	Semestral	----		----			
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	11 KR2-6.2.1	Garantir o cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (DOI, ETP e TR)	[quantidade de artefatos entregues] / [quantidade de artefatos previstos para o trimestre] x 100	80%	80%	80%	80%	GAPSTIE	Trimestral						
OE8	OT8.4	Adotar componentes de software seguros para o desenvolvimento de sistemas	12 KR2-8.4.1	Maximizar a atualização de bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas.	[Quantidade de bibliotecas atualizadas na última versão estável] / [Quantidade total de bibliotecas utilizadas] x 100	n/a	40%	n/a	50%	COINF	Semestral	----		----			