



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

ATA DE REUNIÃO Nº 5/2025/COGESTIC

1. Identificação da reunião

Data	Horário	Local	Responsável
11/03/2025	13h às 14h	Sala da STIE - sala 209 (4º andar)	Marcos Flávio Nascimento Maia

2. Objetivo

1ª Reunião Ordinária do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Eleições - Março/2025

3. Itens da pauta

Item	Descrição
1.	Recomendação de Política de Gestão de Identidade
2.	Sala de Coworking
3.	Pendências de reuniões anteriores

4. Participantes

Nome	Setor de atuação
Marcos Flávio Nascimento Maia	STIE
Osmar Fernandes de Oliveira Júnior	COSIS
Carlos Magno do Rozário Câmara	COINF
Maria Teresa Farache Porto	COELE

5. Itens de Discussão

Item	Descrição	Responsável
-------------	------------------	--------------------

1.	<p>Recomendação de Política de Gestão de Identidade:</p> <p>Marcos colocou que na Reunião dos Secretários com a Direção-Geral, os secretários foram questionados sobre a recomendação da Auditoria a respeito da necessidade de criação de política de Gestão de Identidade. Neste sentido, decidiu-se por marcar uma reunião do Secretário com os Coordenadores da STIE, com data a ser agendada. Segue a recomendação da AUDI:</p> <p>RECOMENDAR à Alta Administração que crie política de Gestão de Identidade, com o fim de gerenciar o ciclo de vida das contas de usuários e acessos no âmbito do TRE/RN, que contenha, no mínimo:</p> <p>a) Disposição sobre a obrigatoriedade de, em qualquer situação de admissão, substituição e demissão, ser o NSI/PRES imediatamente comunicado, para fins de controle de acesso dos usuários aos ativos físicos e lógicos alocados na Secretaria e nas Zonas Eleitorais do Estado do RN, com destaque para terceirizados e colaboradores;</p> <p>b) Gerenciamento das identidades (contas) e acessos dos usuários com base em níveis de privilégios;</p> <p>c) Periodicidade de atualização das bases de dados dos usuários, para fins de comparabilidade entre os que se encontram com perfil “ativo” e aqueles que efetivamente se encontram em atividade na instituição.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Júnior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto</p>
2.	<p>Sala de COWORKING:</p> <p>Marcos informou que será criada na atual sala VIP, a sala de COWORKING, destinada aos servidores que vierem fora do horário de expediente definido em Portaria. Serão disponibilizados 10 microcomputadores e 1 impressora multifuncional, além dos equipamentos necessários para o funcionamento destas. A SMI irá providenciar os equipamentos. Deve-se acompanhar junto à SEPAT a questão do mobiliário.</p>	<p>Carlos Magno do Rozário Câmara</p>
3.	<p>Levantamento das demandas de TIC que ensejarão orçamento em 2026:</p> <p>Devem ser levantadas pelos coordenadores as demandas de TIC do orçamento ordinário para 2026. Foi decidido que o GAPSTIE criará uma planilha e disponibilizará aos coordenadores, que farão a alimentação até o dia 24 de março.</p> <p>Em relação ao tema, Marcos informou que foi cobrado pela DG, na reunião com os Secretários, iniciativas para 2026. Foi discutido que, considerando que o parque de 2025 já contempla diversas iniciativas, não há previsão, até o presente momento, de iniciativas de TI para 2026.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Júnior Carlos Magno do Rozário Câmara</p>

4.	<p>Agendamento de reunião para tratar de análise de conformidade do PTE:</p> <p>Reunião marcada para 18 de março, às 13h30min na sala do Secretário da STIE.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Júnior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto</p>
5.	<p>Solicitação de Serviço Extraordinário para os testes dos Planos de Continuidade de Serviços Essenciais de TIC e a emissão de respectivo Comunicado:</p> <p>Osmar informou que deve ser solicitado serviço extraordinário para os servidores George Melo de Freitas Barbalho, José Frank Viana da Silva, José Wendell de Moraes Silva, Marcelo Rômulo Fernandes e Thiago Fernandes Silva Dutra</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Júnior Carlos Magno do Rozário Câmara</p>
6.	<p>Alimentação do Plano de Ação de Monitoramento de Recomendações em Ação Integrada da Justiça Eleitoral em Gestão de Segurança da Informação:</p> <p>Carlos Magno informou que a atividade foi realizada e já está à disposição da AUDI.</p>	<p>Carlos Magno do Rozário Câmara</p>
7.	<p>Emissão de relatório de descumprimento da Portaria Conjunta PRES/CRE Nº 01, de 17/01/2025:</p> <p>Osmar informou que o relatório foi feito e compartilhado com o Secretário da STIE e com a Diretora-Geral.</p>	<p>Osmar Fernandes de Oliveira Júnior</p>
8.	<p>Realização de reuniões com a EJE e AJDG, para definir a contratação da plataforma de múltiplos cursos, aprovada no PACD, que atenderá a demandas da COELE e GAPSTIE:</p> <p>Foi definido que a COELE irá elaborar o DOD unificado para todos os cursos, até o dia 14 de março.</p>	<p>Maria Teresa Farache Porto</p>
9.	<p>Estudo da COSIS no sistema de Ponto Eletrônico e no SGRH para glosa dos pontos registrados fora do horário estabelecido:</p> <p>Osmar informou que participou de reunião com o Secretário da STIE e com a Diretora-Geral, onde foi exposta a dificuldade técnica de realização da glosa automática, tendo sido acordado que será feito um relatório para os chefes avaliarem os pontos dos seus servidores.</p>	<p>Osmar Fernandes de Oliveira Júnior</p>
10.	<p>Análise técnica e de segurança da liberação dos IPs das máquinas da SRF:</p> <p>Carlos Magno informou que foi encontrado vulnerabilidade no sistema, não sendo seguro essa liberação desse serviço.</p>	<p>Carlos Magno do Rozário Câmara</p>

6. Pendências

Item	Pendência	Data limite	Responsável
1.	Agendar reunião para discutir a criação de Política de Gestão de Identidade.	17/03/2025	Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Júnior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto
2.	Acompanhar junto à SEPAT sobre o mobiliário para a sala de COWORKING	13/03/2025	Carlos Magno do Rozário Câmara
3.	Alimentar planilha para o orçamento ordinário de 2026	24/03/2025	Osmar Fernandes de Oliveira Júnior Carlos Magno do Rozário Câmara
4.	Realizar reunião para tratar de análise de conformidade do PTE	18/03/2025	Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Júnior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto
5.	Emitir comunicado informando sobre os testes dos planos de continuidade de Serviços Essenciais de TIC	25/03/2025	GAPSTIE
6.	Solicitar serviço extraordinário para os servidores que atuarão nos testes dos planos de continuidade de Serviços Essenciais de TIC	20/03/2025	GAPSTIE
7.	Elaborar DOD unificado para todos os cursos da plataforma de multicursos, para atender a demandas da COELE e GAPSTIE	14/03/2025	Maria Teresa Farache Porto

7. Observações

Registre-se a presença dos servidores do GAPSTIE: Carlos André de Azevedo Moura e Ana Karla Tomaz Costa

8. Fechamento da Ata

Data	Secretário
11/03/2025	Carlos André de Azevedo Moura

ANEXO(S)

Sem anexo.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Andre de Azevedo Moura, Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação, em substituição**, em 01/04/2025, às 15:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Magno do Rozario Camara, Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 15:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Teresa Farache Porto, Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 15:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Flavio Nascimento Maia, Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 16:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Osmar Fernandes de Oliveira Júnior, Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 18:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=1579525&crc=70F69B56 informando, caso não preenchido, o código verificador **1579525** e o código CRC **70F69B56**.