



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

ATA DE REUNIÃO Nº 6/2025/COGESTIC

1. Identificação da reunião

Data	Horário	Local	Responsável
25/03/2025	13h às 14h20min	Sala da STIE - sala 209 (4º andar)	Marcos Flávio Nascimento Maia

2. Objetivo

2º Reunião Ordinária do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Eleições - Março/2025

3. Itens da pauta

Item	Descrição
1.	Informes
2.	Pendências de reuniões anteriores: <ul style="list-style-type: none">• Teste do plano de continuidade de Serviços Essenciais de TIC: Comunicado e Serviço Extraordinário
3.	Deliberar sobre o fluxo da fase de planejamento de contratação
4.	Acompanhamento mensal do PDTIC
	Prêmio CNJ de Qualidade 2025
5.	Marcar GOGESTICs de abril

4. Participantes

Nome	Setor de atuação
Marcos Flávio Nascimento Maia	Secretário da STIE
Osmar Fernandes de Oliveira Junior	COSIS/STIE
Carlos Magno do Rozário Câmara	COINF/STIE

Maria Teresa Farache Porto	COELE/STIE
----------------------------	------------

5. Itens de Discussão

Item	Descrição	Responsável
1.	<p>Informes:</p> <p>Orçamento: Marcos Maia informou que foi enviada a proposta de orçamento de 2026 da TI e estamos aguardando a aprovação, com a possibilidade de cortes.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Junior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto</p>
2.	<p>Teste do Plano de Continuidade de Serviços Essenciais:</p> <p>Os testes do Plano de Continuidade foram remarcados para o dia 04/04/2025 e serão realizados pelos servidores George Melo de Freitas Barbalho, José Frank Viana da Silva, José Wendell de Moraes Silva, Marcelo Rômulo Fernandes e Thiago Fernandes Silva Dutra.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Junior</p>
3.	<p>Deliberar sobre o fluxo da fase de planejamento de contratação:</p> <p>Ver se o manual de contratações aprovado no TRE contemplava as recomendações do Manual de Contratações de TIC do CNJ para a TI. O novo guia do CNJ (4.0) trouxe mudanças significativas no DOD. Foi definido que a instância deliberativa para aprovação dos artefatos de contratação será o Secretário de TI.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Junior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto</p>

4.	<p>Acompanhamento Mensal do PDTIC:</p> <p>Plano de capacitação:</p> <p>Em relação aos cursos de Kubernetes e Gestão de Segurança da Informação, foi informado que a da TI foi concluída. Em relação aos cursos de Red Hat, Ivanti e GLPI, foi definido que serão entregues até o dia 27/03. Foi definido o prazo de 28/03 para a COINF enviar os DODs dos cursos.</p> <p>Em relação ao curso de GOVTECH, aguarda-se a proposta da empresa. Os cursos de Governança de TI e os da Plataforma Multi-Cursos estão no NFA.</p> <p>Osmar levantou a necessidade de incluir 1 curso (ASSIMOV academy), com custo de R\$ 1.800,00 por servidor, totalizando R\$ 10.800,00 para 6 servidores (COSIS, SBDS, SNT e SDS). Foi decidido que a STIE irá aguardar possível sobra orçamentária para inclusão do curso.</p> <p>Plano de Demandas Internas - V 3.0</p> <p>COINF - Alterou alguns prazos. Atualizar a situação (até 28/03) COELE - Atualizado. COSIS - Atualizado.</p> <p>Plano de contratações:</p> <p>Estudo para continuidade do serviço de acesso a internet, o de nuvem e o parque de TI - prazo 31 de março Hiperconvergência - prazo em abril Avaliação de móveis - SISDEA - Verificar o demandante e o prazo Tercerização da COSIS - Está em atraso, porém em conclusão Acessibilidade digital - Entregue o ETP, com atraso. GCP - Está em atraso.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Junior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto</p>
5.	<p>Prêmio CNJ de qualidade 2025:</p> <p>Análise da pontuação. GAPSTIE e COSIS devem alimentar a planilha. Meta: continuar pontuando nos itens que já pontuava e passar a pontuar nos demais itens. Não há pendências a serem tomadas no âmbito do TRE-RN. Aguardando decisão do TSE. Preencher o Plano de Trabalho STIE. Agendamento de reunião para verificar necessidade de equipamentos de TI e links de comunicação - 31/05 - Reunião presencial STIE e NUCOOP.</p>	<p>Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Junior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto</p>

6.	Marcar os COGESTICs de Abril: Os COGESTICs do mês de abril foram marcados para os dias 9 e 29.	Marcos Flávio Nascimento Maia Osmar Fernandes de Oliveira Junior Carlos Magno do Rozário Câmara Maria Teresa Farache Porto
7.	Registre-se a participação dos servidores do GAPSTIE, Carlos André de Azevedo Moura e Ana Karla Tomaz Costa	-

6. Pendências

Item	Pendência	Data limite	Responsável
1.	COINF enviar os DODs dos cursos	28/03/2025	Carlos Magno do Rozário Câmara
2.	Falar com a SETEC para alinhar o envio dos artefatos para o GAPSTIE, após o checklist	28/03/2025	GAPSTIE
3.	Plano de continuidade. Pedir Serviço Extraordinário para os servidores George Melo de Freitas Barbalho, José Frank Viana da Silva, José Wendell de Moraes Silva, Marcelo Rômulo Fernandes e Thiago Fernandes Silva Dutra	04/04/2025	GAPSTIE
4.	A COINF irá atualizar o andamento de demandas no Plano de Demandas Internas	28/03/2025	Carlos Magno do Rozário Câmara
5.	Agendar Reunião Presencial entre STIE e NUCOOP	31/05/2025	

7. Observações

Registre-se a presença dos servidores do GAPSTIE: Jussara de Gois Borba Melo Diniz, Carlos André de Azevedo Moura e Ana Karla Tomaz Costa.

8. Fechamento da Ata

Data	Secretária
25/03/2025	Jussara de Gois Borba Melo Diniz

ANEXO(S)

Anexo 1 - Acompanhamento mensal do Plano de Capacitação 2168633

Anexo 2 - Acompanhamento mensal do Plano de Demandas Internas 2168635

Anexo 3 - Acompanhamento mensal das Contratações 2168637

Anexo 4 - Acompanhamento mensal do Plano de Contratações 2168640



Documento assinado eletronicamente por **Jussara de Gois Borba Melo Diniz**, **Secretário(a) do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 15:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Magno do Rozario Camara**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 15:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Teresa Farache Porto**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 15:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Flavio Nascimento Maia**, **Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 16:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Osmar Fernandes de Oliveira Júnior**, **Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 01/04/2025, às 18:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=1977698&crc=66FFA513 informando, caso não preenchido, o código verificador **1977698** e o código CRC **66FFA513**.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS													
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS
2025	1	2025-001-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2026	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2026, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2025/08	2025/11	Não iniciada	0		
2025	2	2024-000-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2025	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2025, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2024/08	2025/02	Concluída	100%	Foram aprovados os seguintes artefatos no CGOVTIC de 29.10.2024: Plano de Demandas Internas v.1.0 Plano de Contratações e Soluções de TIC v.1.0 Plando de Capacitação de TIC v.1.0	
2025	1	2024-010-COINF-INFR	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AT8	2024/10	2025/06	Em andamento	40%	Fase de Planejamento: DOD e ETP elaborados - necessidade de ajustes no ETP conforme orientação da SETEC	
2025	2	2025-001-COINF-INFR	Ampliação rede WiFi (instalação e configuração)	Instalação de equipamentos tipo access point para viabilizar a ativação de uma rede sem fios com acesso à internet nas Centrais de Atendimento com box do TRE-RN	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/04 2025/04	2025/06 2025/08	Não iniciada			
2025	3	2025-002-COINF-INFR	Ampliação e modernização do parque de Switches dos cartórios do interior (instalação e configuração)	Instalação e substituição de switches PoE nos cartórios do interior, pois os atuais já estão em uso há mais de 10 (dez) anos e fora da garantia, implementando monitoramento em tempo real do trafego de rede	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/03 2025/05	2025/06 2025/08	Não iniciada			
2025	4	2025-003-COINF-INFR	Ampliação e atualização da infraestrutura de servidores do site backup no COJE (instalação e configuração)	Instação e configuração de servidores de rede tipo Nutanix para substituição dos atualmente instalados no COJE para manter o parque atualizado e com garantia e suporte	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/04 2025/04	2025/06 2025/09	Não iniciada			
2025	5	2025-004-COINF-INFR	Manutenção preventiva e acréscimo do equipamentos de TIC nas ZEs	Manutenção preventiva dos ativos de TI das Zonas Eleitorais, incluindo a adição de equipamentos de TI	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2025/04 2025/04	2025/06	Não iniciada			
2025	6	2025-005-COINF-INFR	Ampliação da estrutura de monitoramento das soluções de Segurança Cibernética, com integração de dashboards e acompanhamento em tempo real	Integração dos alertas gerados pelas soluções implantadas de Segurança Cibernética (dashboards)	SSI/COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AC3	2025/01	2025/05	Em andamento	30%		
2025	7	2024-008-COINF-INFR	Ilhas de impressão	Implantação do projeto de ilhas de impressão, que consiste em diminuir as impressoras por unidade, concentrando-as em determinados locais de impressão, tendo em vista a diminuição da demanda, como decorrência da consolidação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos.	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2024/03	2025/04	Em andamento	80%		
2025	1	2023-017-COSIS-SIST	Migração/Repasso do Gittlab	Repasso do Gittlab para administração pela SRI	SDS/COSIS/STI E	SDS	AC4.1	2024/05	2025/03 2025/04	Em andamento	90%	Dezembro/24: O projeto ainda não pode ser concluído, uma vez que ainda não houve a migração, apenas o repasse. Julho/24: - A SRI ainda não finalizou a migração. Fevereiro/25: - O repasse foi feito em 10/04/2024. A SRI ainda não finalizou a migração. Março/25: - O repasse foi feito em 10/04/2024. A SRI ainda não finalizou a migração.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS													
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS
2025	2	2022-036-COSIS-SIST	Processo de Requisição de Servidores	Automação do processo de requisição de servidores.	SGAE/SGP	SDS	AC4.1	2023/05	2025/03	Concluída	90% 100%	Dezembro/24: Encontra-se pendente ainda ajuste em dashboard, devido à inconsistências nos cálculos detectadas pela SGAE. Em virtude do afastamento do servidor Marcos, ainda não foi possível finalizar esta correção. Outubro/24: Foram realizados ajustes nos painéis e o sistema encontra-se em produção/homologação pela SGAE. Fevereiro/25: A SGAE solicitou correções no relatório SIGEPRO. Março/25: A SGAE homologou as alterações solicitadas no relatório SIGEPRO.	
2025	3	2020-028-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	AGE/PRES	SDS	PI3.4	2024/02	2026/03 2025/06	Em andamento	80%	Dezembro/24: Iaperi solicitou ajustes na estrutura de dados após a homologação do sistema. Outubro/24: - A EPOR solicitou várias melhorias no sistema durante a fase de homologação. As melhorias estão sendo implementadas e podem ser acompanhadas via Gitlab em https://gitlab.tre-rn.jus.br/publico/gestaorisgos-web-app/-/issues . Julho/24: A AGE ainda não finalizou a homologação do sistema. Os estagiários estão implementando testes unitários e de integração. Fevereiro/25: A EPOR ainda não realizou a homologação da versão disponibilizada em janeiro. Março/25: A EPOR ainda não realizou a homologação da versão disponibilizada em janeiro.	
2025	4	2024-008-COSIS-SIST	Refatoração do Sistema Fale Conosco	Remoção de vulnerabilidade do sistema e implantação na Internet	COSIS/STIE	SDS SBDS	AC4.1	2024/10	2025/02	Concluída	100%	Dezembro/24: Já foram realizadas as adaptações no sistema, assim como realizada análise de Janeiro/25: A SBDS já implantou a versão no Kubernetes.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS													
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS
2025	5	2023-018-COSIS-SIST	Migração de Processos e Documentos do PAE para o SEI	Migração de todos os processos (arquivados, juntados e tramitando) para o SEI, através da API WSSei.	COSIS/STIE	SDS SBDS	AC4.1	2024/08	2025/02 2025/04	Em andamento	76% 85%	Março/25: - Já foram migrados todos os processos que estavam no estado de TRAMITANDO no PAE; - Já foram migrados 57% da massa documental dos processos em estado ARQUIVADO no PAE. Dezembro/24: - Desenvolvimento de script de migração dos processos, utilizando a API de Webservice do SEI, sendo testado ostensivamente em ambiente de homologação; - Tratado com equipe de negócio diversos cenários que envolve regras de negócios relacionadas a migração, como elaboração de planilhas DE/PARA para dados diferentes entre PAE e SEI; - Elaboração de estratégia de migração e análise de cenários para execução da migração; Outubro/24: - A SBDS já conseguiu criar um script de migração de processos que está sendo validado no ambiente de homologa com vários cenários - Existem definições de responsabilidade da área negocial que estão sendo verificadas as quais irão gerar demandas de adequação do script Julho/24: Foi criado o projeto paeMigrasaoSei no Gitlab. Adriano está trabalhando na criação de uma versão inicial com as seguintes funcionalidades: - criação automática de classes POJO a partir do WSDL do SEI; - consumo de um serviço de leitura de dados.	
2025	6	2023-004-COSIS-SIST	Migração do ambiente de homologação de sistemas para o Kubernetes	Migração de todas as aplicações containerizadas implantadas no ambiente do homologação da SBDS para a infraestrutura Kubernetes disponibilizada pela SRI	COSIS/STIE	SBDS	AC3.3	2023/04	2025/03	Em andamento	90%	Março/25: - Projeto continua sem avanços em virtude do foco no projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST); - Também ainda não houve uma definição sobre a continuidade de uso da Suite iPleno (SEI 07445/2024) Dezembro/24: - Devido as demandas da Eleição e a designação do projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST) pela SBDS, este projeto teve que ter seu término adiado Outubro/24: - Devido as demandas da Eleição e a designação do projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST) pela SBDS, este projeto teve que ter seu término adiado - Definido que o Atena não será migrado para o Kubernetes Agosto/24: - Migrados sistemas e-Social, JE-Reinf - Faltando apenas Moodle, Atena e Suite iPleno; obs.: Atena tende a não ser migrado devido a alta complexidade da sua arquitetura; Suite iPleno aguarda decisão de continuidade de uso (SEI 07445/2024)	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS													
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS
2025	7	2020-049-COSIS-SIST	Desenvolvimento de novo portal de Intranet	Desenvolvimento de nova versão do site do TRE-RN na Intranet	COSIS/STIE	SNT	PI2.1	2020/12	2025/03 2025/10	Pausada	40%	Outubro/24: - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade. Agosto/2024 - Projeto adiado Março/2024 - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade.	
2025	8	2021-018-COSIS-SIST	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados	Automatizar prodecimentos administrativos de sistemas e banco de dados de forma a permitir que a Central STIE e usuários gerenciadores de sistemas implantados pela SBDS possam realizar, através de uma interface amigável, tarefas administrativas.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2024/05	2025/05	Não iniciada	0%	Março/25: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade. Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade. Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade. Abril/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.	
2025	9	2022-030-COSIS-SIST	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle para replicação automática dos dados para o Site Backup	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2024/04	2025/12	Não iniciada	0%	Março/25: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade. Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade. Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade. Agosto/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.	
2025	10	2022-035-COSIS-SIST	Revisão do processo de desenvolvimento de sistemas (BPMN) para inclusão das fases de testes de invasão	Atualização da modelagem de desenvolvimento de sistemas visando a inclusão de testes de invasão.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%	Outubro/24: - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade. Janeiro/25: - Processo ainda não modelado. Março/25: - Processo ainda não modelado.	
2025	11	2020-085-COSIS-SIST	Criação de um ambiente Postgres com replicação e backup	Utilização do Postgres em ambiente de homologação e produção.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2025/01	2025/09	Não iniciada	0%	Março/25: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade. Dezembro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade. Outubro/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade. Abril/24: - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.	
2025	12	2023-012-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Umas.	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Umas.	SUE/COELE/STIE	SDS	PI4.1	2025/10	2026/03	Não iniciada	0%	Julho/24: - Este projeto foi adiado para o ano seguinte, devido à priorização dos sistemas, conforme SEI 3615/2024.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS														
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO														
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS	
2025	13	2022-037-COSIS-SIST	Definição e padronização do processo de testes de invasão a ser utilizado nos sistemas desenvolvidos pela SDS	Estudo e definição de estratégias de testes sistematizados, visando melhorias de segurança no processo de desenvolvimento de sistemas.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%	Março/25: Processo ainda não modelado.		
2025	11	2022-008-COSIS-SIST	Análise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Análise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/10	2026/03	Não iniciada	0%			
2025	12	2020-038-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 2	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/07	2026/12	Não iniciada	0%			
2025	13	2024-012-COSIS-SIST	Migração do sistema de dados do servidor para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da infraestrutura	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/02	2025/05	Em andamento	0% 20%			
2025	14	2024-011-COSIS-SIST	Migração do sistema de agendamento para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da infraestrutura	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/01	2025/06 2025/03	Concluída	100%			
2025	15	2024-013-COSIS-SIST	Omnichannel institucional	Organizar a estrutura do omnichannel para uso institucional	ASCOM	SNT	AC4.1	2025/01	2025/06	Não iniciada	0%			
2025	16	2024-014-COSIS-SIST	Acompanhamento PCAS	Sistema para acompanhamento da comprovação de gastos com PCAS	SGB	SDS	AC4.1	2025/04	2025/09	Não iniciada	0%			
2025	17	2024-015-COSIS-SIST	Revisão da arquitetura de desenvolvimento de sistemas	Revisão da arquitetura e aplicação de temas Premium no modelo de desenvolvimento da SDS.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/04	2026/09	Não iniciada	0%			
2025	18		Instalação do Oracle Enterprise Manager Cloud Control	Instalar o Enterprise Manager Cloud Control (plataforma de gerenciamento on-premises da Oracle) para gerenciamento e monitoramento dos ambientes de banco Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	??	2026/02	2025/06	Em andamento	20%	- Março/25: - Finalizada a instalação na RN24 - Foram iniciados os estudos na ferramenta para que sejam criados os monitoramentos		
2024	18	2023-007-COSIS-SIST	Atualizar mecanismos de autenticação/autorização do iPleno	Atualizar as versões dos sistemas iPleno Autenticador e do AcesSE possibilitando o login dos usuários através das credenciais de rede (LDAP)	SAP/CGPP/SJ	SBDS	AC4.1	2024/01	2024/04	Pausada	0%	Agosto/24: - Criado processo SEI (07445/2024) solicitando a descontinuidade do sistema iPleno; dessa forma, a tendência é que esse projeto perca o objeto Junho/24: - A SAP sinalizou que após as Eleições 2024 iniciará as tratativas para utilização do PJe nas sessões plenárias; dessa forma, é interessante avaliar o cancelamento desse projeto Abril/24: - Aguardando definição de suspensão de utilização do iPleno (passar a utilizar o PJe) Janeiro/24: - Atividade não iniciada.		
2024	19	2022-031-COSIS-SIST	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools (TDE, Data Reduction e Database Vault) para aumentar os requisitos de segurança da informação dos bancos Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2023/07	2024/11	Pausada	75%	Março/24: - Foi verificado que a implantação do Database Vault é facilitada quando se tem o Enterprise Manager Cloud Control. Dessa forma, iniciamos o projeto de instalação dessa plataforma e após a sua conclusão, retomaremos o presente projeto Junho/24: - Houve um pequeno avanço nos estudos para a implantação da ferramenta Database Vault, porém o projeto foi pausado novamente, e consequentemente reaprazado, devido as demandas relacionadas às Eleições 2024		
2025	38	2023-005-COSIS-SIST	Alteração de infraestrutura de desenvolvimento de sistemas.	Estudo, implantação e migração da infraestrutura DevOps para utilização de cluster Kubernetes.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.3	2025/04	2025/09	Pausada	40%	Janeiro/24: - Devido à priorização dos projetos de natureza eleitoral, não será possível continuar este projeto em 2024, pois não dispomos, no momento, de nenhum desenvolvedor livre para atuação nesta demanda.		
2025	39	2020-037-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 1	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06	Pausada	40%	Outubro/24: - O desenvolvimento será priorizado para o 1º semestre de 2025.		
2026	20	2020-040-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 3	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/06	2026/12	Não iniciada	0%			

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS													
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS
2026	21	2024-009-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Solução de LGPD	Desenvolvimento de Solução de LGPD em parceria com o TRT 21 Região	COSIS/STIE	SDS/SNT	AC4.1	2025/03	2025/12	Em andamento	10%	Março/25: Iniciado a implementação do backend de negócio. (SDS) Iniciada a implementação do frontend (SNT)	
2026	22	2024-010-COSIS-SIST	Projeto eMag	Projeto piloto de sistema definido na ação R10.2 com usuário com deficiência visual/auditiva	COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06	Pausada	0%	Março/25: Não temos nenhum desenvolvedor livre para iniciar este projeto no momento.	
2026	23	2022-008-COSIS-SIST	Análise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Análise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/10	2026/03	Não iniciada	0%	Outubro/24: - Projeto reaprazado em decorrência de outras demandas de maior prioridade no setor.	
2026	24	2023-019-COSIS-SIST	Bot para integração com SGRH	Desenvolvimento de bots para integração com sistemas legados	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/07	2026/12	Não iniciada	0%	Janeiro/24: - A demanda será conduzida pelo servidor George, com o apoio de Marcelo na infraestrutura.	
2026	25		Automação dos processos da SAMS	Desenvolvimento de processos automatizados via Workflow para a SAMS: - Tratamento da própria saúde - Doença em pessoa da família Será necessário o desenvolvimento de bots para integração ao SGRH.	SDS/COSIS/STIE	SDS	???	2026/10	2027/3	Não iniciada	0%	Março/25: A demanda chegou via SEI 10837/2019.	
2025	1	2024-014-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Sustentabilidade	Manutenção dos painéis de BI ligado à área de sustentabilidade.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	PI5.5	2024/07	2025/03	Em andamento	90%	Outubro/24: - O escopo do projeto está sendo revisto pela equipe da Residência. Julho/24: - Em processo de reparação, problemas com as fontes de dados são o maior empecilho. - Reorganizando fontes de dados	
2025	2	2024-012-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos de 1º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/11	2025/03	Pausada	50%	Março/25: - Residente responsável encerrou contrato - Aguardando fim de outro projeto para alocação desse Outubro/24: - O escopo do projeto foi alterado pela área negocial, e outros indicadores serão implementados. Julho/24: - Feita a ingestão do DL1. - Pendente contato com o cliente, a CRE mencionou que o cliente na verdade é a AGE.	
2025	3	2024-023-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Acompanhamento de Contratos	Implementação de painel de BI ligado à SAOF visando o acompanhamento dos contratos de nosso Regional.	SAOF	RESIDÊNCIA	AC5.1	2024/12	2025/03	Em andamento	0% 30%	Outubro/24: - Ajuste de datas em virtude do ingresso de demandas relacionadas às Eleições	
2025	4	2024-005-RES4-BI	Ajustes Evolutivos na Infraestrutura de BI	Implementação de ajustes e melhorias na infraestrutura utilizada pelos projetos de BI da Residência.	COSIS/STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2025/06	Em andamento	70% 80%	Outubro/24: - A continuidade do projeto será avaliada até o final do ano, e caso o mesmo prossiga, a sua entrega ocorrerá ao final da Residência. Junho/24: - Implementado o CI/CD até 'validação' - Resolução de bugs - Criado ferramentas de acompanhamento dos painéis (BIGestão, BIMonitor) - Criado API de dados, para consumo de dados do Data Lake - Ferramenta Web de exploração de dados (em desenvolvimento) - Estudo de viabilidade de implantação do Spark no kubernetes (finalizado)	
2025	5	2024-010-RES4-BI	Sustentação de Painéis e de Arquitetura de BI	Ajustes evolutivos e/ou corretivos em painéis de BI que se encontrem em ambiente de produção.	TRE-RN	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2025/06	CONTÍNUO		Junho/24: - Manutenção feita nos painéis do BISAOF, projeto PDI Orquestrador	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS			
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS														
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO														
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS	
2025	6	2024-009-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Advogados	Implementação de painéis de BI apresentando a atuação por advogado em processos do 1º e 2º Grau.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2025/01	Concluída	90% 100%	Março/25: - Entregue, aguardando homologação do cliente Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial Junho/24: - Projeto finalizado, passando por testes em validação e homologação		
2025	7	2024-008-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos do 2º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2025/01	Concluída	90% 100%	Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial Julho/24: - Painél pronto, aguardando ser implantado no Gateway e compartilhado com o cliente para homologação		
2024	19	2024-007-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Dados de Pessoal para envio ao CNJ	Implementação de painel de BI ligado à ao Gabinete da SGP para envio mensal de informações de servidores para o CNJ	SGP	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2025/01	Concluída	80% 96% 100%	Março/25: - Projeto entregue, em revisão por Jeferson Outubro/24: - Projeto em fase de homologação pela área negocial Julho/24 - Projeto realocado para Elder (em processo de apropriação da solução)		
2024	21	2024-025-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Passagens	Implementação de painel de BI ligado à área de Transportes da SAOF contendo informações sobre as PASSAGENS utilizadas pelos servidores.	SETRAN/COPAT /SAOF	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/08	2024/12	Em andamento	80% 95%	Outubro/24: - Projeto em fase final de desenvolvimento. Em breve será enviado para homologação pela área negocial. Março/25: - Restando a reunião de entrega e implantação no ambiente de produção.		
2024	22	2024-026-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Assessoria de Comunicação	Implementação de painel de BI para acompanhamento das atividades realizadas no âmbito da ASCOM	ASCOM/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2025/04 2025/04	2025/03 2025/06	Não iniciada	0%			
2025	24		Desenvolvimento de Painéis de BI: Escola Judiciária Eleitoral	Implementação de painel de BI para publicação das atividades associadas à área de cidadania da Escola Judiciária Eleitoral.	EJE	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/03	Em andamento	0% 80%			
2025	25		Desenvolvimento de Painéis de BI: Plano de Contratação Anual	Atualização do painél de BI para gestão do Plano de Contratação Anual.	SAOF/COLIC	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/03	Em andamento	0% 80%			
2025	26		Desenvolvimento de Painéis de BI: Gabinete da STIE	Atualização dos painéis de BI para publicação das atividades de Gestão do Gabinete da STIE	STIE/GAPSTIE	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/03	Em andamento	0% 40%			
2025	27		Desenvolvimento de Painéis de BI: Resultado de Eleições	Implementação de painéis de BI para publicação dos resultados de eleições sob os critérios solicitados ao TRE, em complementação aos dados disponibilizados pelo TSE.	STIE/COELI	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/06	Em andamento	0% 40%			
2025	28		Desenvolvimento de Painéis de BI: Planejamento das Eleições	Implementação de painéis de BI para gestão e publicação do planejamento das eleições.	STIE/COELI	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/06	Em andamento	0% 40%			
2025	29		Desenvolvimento de Painéis de BI: Assessoria de Integração	Implementação de painel de BI para gestão dos colegiados	ASSINT	RESIDÊNCIA		2025/03	2025/03	Em andamento	0% 80%			
2025	1	2023-011-COELE-LOG	Revisar o processo de trabalho "Eleições Suplementares "	Revisar o atual Manual Eleição Suplementar, utilizando a ferramenta Bizagi, ajustando alterações nas atividades administrativas e nos trâmites processuais envolvidos no processo.	COELE	COELE	PI4	8/2023	03/2025 04/2025	Em andamento	40	Conclusão das reuniões para a modelagem geral (1º desenho). Agendando reuniões com as unidades para descrição das atividades dos subprocessos.	Reuniões sobre a modelagem na STIE no SATAS 2023. Oficialização da modelagem no SEI 384/2025 Atas das reuniões SEI 1620/2024	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS													
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS
2025	2	2024-001-COELE-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	COELE	SPLE	PI4	01/2024	02/2025 08/2025	Em andamento	10		
2025	3	2024-006-COELE-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	COELE	COELE	PI4	03/2024	02/2026 05/2025	Em andamento	50		
2025	4	2025-001-COELE-LOG	Aprimoramento e atualização do Curso SABER COM URNAS E SISTEMAS ELEITORAIS	Aprimorar o treinamento na plataforma EAD sobre urnas e sistemas eleitorais, mediante a atualização dos vídeos e textos produzidos sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais, para treinamento dos Chefes de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições, com o objetivo de proporcionar maior segurança na coordenação e na execução dos procedimentos com urnas e sistemas eleitorais nas eleições oficiais.	COELE	SSAE/SUE	PI4	10/2025	12/2025	Não iniciada			
2025	5	2025-002-COELE-LOG	Workshop do sistema ELO	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca do aprimoramento do suporte técnico a ser prestado pelas unidades da COELE.	COELE	SSAE	PI4	04/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	6	2025-003-COELE-LOG	Workshop do sistema SAE	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários e no suporte técnico a ser prestado pelas unidades da COELE.	COELE	SSAE	PI4	08/2025	09/2025	Não iniciada			
2025	7	2025-004-COELE-LOG	Workshop do sistema Mesários	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SPLE	PI4	06/2025	07/2025	Não iniciada			
2025	8	2025-005-COELE-LOG	workshop do sistema GEL	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SSAE	PI4	06/2025	07/2025	Não iniciada			
2025	9	2025-006-COELE-LOG	Workshop dos sistemas de Candidatura	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SSAE	PI4	09/2025	10/2025	Não iniciada			
2025	10	2025-007-COELE-LOG	Manual de Suporte Técnico	Elaborar o manual de suporte técnico englobando as técnicas e ferramentas de suporte a serem utilizadas por cada unidade da COELE nos mais diversos períodos e eventos.	COELE	COELE	PI4	01/2025	02/2026 06/2025	Não iniciada			
2025	11	2025-008-COELE-LOG	Manual das Eleições Gerais	Elaborar o manual das Eleições Gerais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	03/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	12	2025-009-COELE-LOG	Manual das Eleições Municipais	Elaborar o manual das Eleições Municipais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	06/2025	08/2025	Não iniciada			
2025	13	2025-010-COELE-LOG	Manual das Eleições Comunitárias	Elaborar o manual das Eleições Comunitárias, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	09/2025	10/2025	Não iniciada			
2025	14	2025-011-COELE-LOG	Treinamento do sistema GEL	Elaborar o treinamento do sistema GEL para repasse às zonas eleitorais de todo o Estado, de forma remota, objetivando a sua adequada utilização para o alcance da integralidade dos locais de votação do RN georreferenciados.	COELE	SSAE	PI4	08/2025	08/2025	Não iniciada			
2025	15	2025-012-COELE-LOG	PIELEI 2026	Elaboração do Planejamento das Eleições 2026, com todas as diretrizes da próxima eleição geral.	COELE	COELE	PI4	03/2025	10/2025	Em andamento	30	Com base na modelagem anterior, fazer as adequações para a metodologia adotada para 2026 _ port. DG 41/2025	
2025	16	2025-013-COELE-LOG	Solução de apoio ao Planejamento das Eleições	Estudar e apresentar proposta de solução para apoio ao Planejamento das Eleições, de forma a ofertar às unidades da Secretaria do Tribunal e às Zonas Eleitorais de todo o Estado uma visualização sistemática de todas as atividades relativas aos processos eleitorais, sejam eles ordinários, suplementares ou comunitários, a fim de que tenha-se um registro histórico das atividades que integram uma eleição.	COELE	SPLE	PI4	03/2025	05/2025	Não iniciada			

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE											ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
PLANO DE DEMANDAS INTERNAS													
VERSÃO 3.0 - EM ELABORAÇÃO													
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO	TÉRMINO	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/ EVIDÊNCIAS
2025	17	2025-014-COELE-LOG	Proposta Orçamentária de Pleitos	Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos para as Eleições 2026	COELE	SPLE	PI4	03/2025	04/2025	Em andamento	80	Data limite para levantamento junto às unidades pela SPLE (24/03). Falta analisar detalhadamente o preenchimento da planilha e fazer ajustes, se necessário.	
2025	18	2025-015-COELE-LOG	Portal das Eleições 2026	Elaboração do Projeto de atualização do Portal das Eleições 2026 pelas unidades envolvidas, detalhando os períodos e os responsáveis pela alimentação.	COELE	SPLE	PI4	10/2025	11/2025	Não iniciada			
2025	19	2025-016-COELE-LOG	Plano de Contratação de Pleitos	Elaboração do Plano de Contratações de Pleitos de 2026 e envio à SAOF.	COELE	SPLE	PI4	03/2025	04/2025	Não iniciada			
2025	20	2025-017-COELE-LOG	Simulados e Testes de Desempenho da Totalização visando o pleito de 2024	Elaborar os planos de ação de cada simulado e teste de desempenho promovido pelo TSE, definindo os participantes e os procedimentos a serem adotandos.	COELE	COELE	PI4	a definir	a definir	Não iniciada			
2025	21	2025-018-COELE-LOG	Eleições suplementares	Elaborar os planos de ação de cada eleição suplementar que porventura surja ao longo do ano, detalhando os seus procedimentos, toda a logística a ser adotada, os custos e os responsáveis por cada atividade. https://docs.google.com/presentation/d/1n7bfyZoHXY_3SIDJ3trKs5hmtAwew4ivLMllqYIEQ9Q/edit#slide=id.p	COELE	COELE	PI4	a definir	a definir	Não iniciada			
2025	22	2025-019-COELE-LOG	Manutenção preventiva das urnas eletrônicas	Modelar o processo de trabalho "Manutenção preventiva das urnas eletrônicas"	COELE	SUE	PI4	02/2025	03/2025 04/2025	Em andamento			
2025	23	2025-020-COELE-LOG	Manutenção corretiva das urnas eletrônicas	Modelar o processo de trabalho "Manutenção corretiva das urnas eletrônicas"	COELE	SUE	PI4	04/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	24	2025-021-COELE-LOG	Suporte às Eleições Comunitárias	Modelar o processo de trabalho "Suporte às Eleições Comunitárias"	COELE	SUE	PI4	10/2025	11/2025	Não iniciada			
2025	25	2025-022-COELE-LOG	Simulados	Modelar o processo de trabalho "Simulados"	COELE	SSAE	PI4	03/2025	04/2025	Em andamento	5%		
2025	26	2025-023-COELE-LOG	Instalações de sistemas em estações com SIS	Modelar o processo de trabalho "Instalação de sistemas em estações com SIS"	COELE	SSAE	PI4	04/2025	05/2025	Não iniciada			
2025	27	2025-024-COELE-LOG	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	STIE	COELE	PI4	2/2025	03/2025 04/2025	Não iniciada		Necessidade de revisão diante da nova estratégia de planejamento das Eleições, constante da Portaria nº 41/2025 - DG	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2025 VERSÃO 2.0															
ITEM	PRIORIDADE	CURSO	ANDAMENTO	OBJETIVOS resumido	JUSTIFICATIVA resumida	PÚBLICO ALVO (SETOR)	QUANTIDADE DE SERVIDORES	CARGA HORÁRIA	MODALIDADE/LOCAL EAD/Presencial	MODO DE CONTRATAÇÃO Contratação PJ/Instrutoria interna	DESPESAS COM INSCRIÇÃO /INSTRUTOR (por pessoa)	DESPESAS COM DIÁRIAS (por pessoa)	DESPESAS COM PASSAGENS (por pessoa)	CUSTO TOTAL INDIVIDUAL	TOTAL DA DESPESA
1	7	Extreme Fabric: Installation & Configuration (EAD 04-06/11/2024 e 28-30/01/2025)	Fase Planejamento	Capacitar servidores da SRI para implantar configuração e gerenciar de switches e aprimorar habilidades técnicas, garantir a segurança da informação e aumentar a eficiência operacional da infraestrutura de rede.	Essa capacitação permitirá uma melhor gestão e resolução de problemas, contribuindo para a modernização da infraestrutura de redes	SRI	1	24	EAD	Contratação	R\$ 12.827,62	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12.827,62	R\$ 12.827,62
2	1	Kubernetes Orquestração de ambientes escaláveis	Fase Planejamento	Capacitar o servidores da COSIS e da COINF para implantar sistemas em ambiente clusterizado e escalável gerenciado pela plataforma Kubernetes	Capacitar o servidores da COSIS para implantar sistemas em ambiente clusterizado e escalável gerenciado pela plataforma Kubernetes	SDS/SBDS/SNT/SRI	14	40	EaD	Contratação	R\$ 1.099,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.099,00	R\$ 15.386,00
3	3	Gestão de Serviços com GLPI	Fase Planejamento	Utilizar o Sistema Atendimento STIE (GLPI) na sua plenitude, como forma de melhoria da qualidade do atendimento aos usuários da IERN	Nenhum dos servidores lotados atualmente na SMI participou de treinamento de GLPI como usuário avançado	SMI	5	24	EaD ao vivo e Online	Contratação	R\$ 1.900,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.900,00	R\$ 9.500,00
4	6	Gestão de Segurança da Informação	Fase Planejamento	Identificar os principais pontos da ISO 27001, 27002 e 27701. Destacando o modelo PDCA para planejamento e implementação, a verificação de conformidade com legislações e normas, e questões relacionadas à auditoria. Discutir a gestão e avaliação de riscos, aceitação e tratamento desses riscos, além da infraestrutura organizacional necessária. Abordar a segurança de ativos, controles de acesso, gestão de recursos humanos.	Capacitar servidores da COINF em gestão da segurança da informação é essencial para o TRE RN, pois vai qualificar os servidores a identificar e mitigar riscos, garantindo a proteção de dados sensíveis. A atualização em normas como ISO 27001 fortalece a conformidade legal e a confiança pública. Assim, promove um ambiente mais seguro e eficiente para as operações do tribunal	COINF/SSI	2	40h	EaD	Contratação	R\$ 1.920,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.920,00	R\$ 3.840,00
5	5	Cibersegurança	Fase Planejamento	Configurar e implementar ferramentas que possam aumentar a segurança de um ambiente computacional, analisar e interpretar dados para identificar pontos fracos e ameaças, impedir ataques e executar recuperação de desastres	Qualificar os servidores da SSI para serem capazes de utilizar e aplicar inteligência proativa contra ameaças para apoiar a segurança organizacional e realizar atividades de gerenciamento de vulnerabilidade, aplicar soluções de segurança para gerenciamento de infraestrutura e explicar as melhores práticas de garantia de software e hardware, analisar dados como parte das atividades de monitoramento de segurança contínuas e implementar alterações de configuração nos controles existentes para melhorar a segurança, utilizar procedimento de resposta a incidentes apropriado, analisar indicadores potenciais de comprometimento e utilizar técnicas forenses digitais básicas	SSI	4	40h	EaD	Contratação	R\$ 2.300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.300,00	R\$ 9.200,00
6	4	Red Hat Linux Automation with Ansible (RH294)	Fase Planejamento	Capacitar os servidores da SRI para automatizar tarefas de administração de sistemas Linux com o Ansible	Necessidade de desenvolver as habilidades necessárias para gerenciar grandes quantidades de sistemas e aplicações de forma eficiente e consistente	SRI	1	32h	Presencial	Contratação	R\$ 6.400,00	R\$ 4.500,00	R\$ 3.500,00	R\$ 14.400,00	R\$ 14.400,00
7	2	Ivanti	Fase Planejamento	Capacitar os servidores da SMI e SSI no uso da solução de Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação e Patches	Aprofundar os conhecimentos adquiridos através do repasse tecnológico e otimizar o uso da ferramenta	SMI/SSI	8	20h	In Company	Contratação	R\$ 2.863,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.863,80	R\$ 22.910,38
8	10	GovTech Summit - Edição 2025 - Governos Inteligentes - 29 e 30/05/2025 - RS https://www.sympla.com.br/evento/govtech-summit-2025/24892682?referrer=govtechsummit.com.br	NA	Conectar os decisores do setor público a empreendedores de startups.	Para impulsionar a transformação digital, apresentar inovação e tecnologia e propor soluções que modernizam a prestação de serviços no setor público. O evento será realizado pelo GovTech Lab que é o primeiro laboratório de inovação e transformação de setores e serviços públicos.	STIE	2	16h	Presencial	Inscrição	R\$ 308,00	R\$ 2.964,00	R\$ 4.000,00	R\$ 7.272,00	R\$ 14.544,00
9	11	Semana Conipj 2025 - 27 e 28 de agosto de 2025 - Brasília/DF https://conipdigital.com.br/	NA	Proporcionar o encontro de tecnologia e a gestão pública.	Promover a transformação digital, permitindo a transformação do governo e inspirando o futuro.	STIE	3	16h	Presencial	Inscrição - Servidor Público é gratuito	R\$ 0,00	R\$ 2.964,00	R\$ 3.500,00	R\$ 6.464,00	R\$ 19.392,00
10	8	Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Melhores práticas de governança de TI e atualizações trazidas pela nova Lei nº 14.133/21 e a IN 94/2022 (SGD/ME), de 23/12/22	Fase Planejamento	Instrumentalizar os participantes para execução do planejamento da contratação, seleção de fornecedores e fiscalização dos contratos de serviços e bens de tecnologia da informação para o setor público.	A Instrução Normativa nº 94/2022 (SGD/ME), de 23 de fevereiro de 2023. Esta IN dispõe sobre o process pelos órgãos integrantes do Sistema de Administração Executivo Federal.	GAPSTIE/SRI/SSI/ SNT	8	25h	EaD ao vivo e Online	Contratação	R\$ 2.490,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.490,00	R\$ 19.920,00
11	9	Plataforma multicursos para servidores do GAPSTIE e da COELE para capacitar em cursos de OKR, Governança de TIC, análise de dados, linguagem Python, Google Looker Studio, Data Visualization, Apps Scripts, entre outros	Fase Planejamento	A plataforma Alura permite o direcionamento do conteúdo em diferentes trilhas de aprendizado, conforme a senioridade ou o tipo de conhecimento que é necessário desenvolver, garantindo assim a aderência dos servidores nas áreas específicas de atuação de cada um.	Uma plataforma que oferecer várias opções de cursos, diversificando e atendendo a todos os tipos de necessidades com o pagamento de apenas uma assinatura por servidor(colaborador) plano CORP ou através do plano mais completo CORP PLUS.	GAPSTIE, SUE, SSAE, SPL e COELE	10	20h	EaD	Contratação	R\$ 1.308,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.308,00	R\$ 13.080,00
12		Novo pedido: ASSIMOV Academy Previsão: 6 x R\$ 1800,00 (por servidor) R\$ 10.800,00 Demanda para a COSIS, SNT, SDS e SBDS													
Total															R\$ 155.000,00

[illegible]

Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte														
Plano de Contratações de TIC 2025														
Item	Código (PCA ZEM)	Objeto da Contratação	Unidade Demandante	Breve Justificativa	Prazo de Entrega Final (Data)	Prazo de Entrega Preliminares	Prazo de Entrega do Projeto Básico	Meios Fim de Seleção Fornecedor	Previsão da Contratação	Novo Contratação Renovação	Data Fim de Renovação	Classificação do Objeto Interno	Segurança da Informação	Fonte de Recurso
1A	STI/POO_25.01A (Despesa Continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios de Justiça Eleitoral - Capital - 1 círculo de atendimento - 3 de 55, 44 de 20Mpa e 20 de 10 Mbps	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
1B	STI/POO_25.01B (Despesa Continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios de Justiça Eleitoral - Capital - 1 círculo de atendimento - 3 de 55, 44 de 20Mpa e 20 de 10 Mbps	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
2A	STI/POO_25.02A (Despesa Continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios de Justiça Eleitoral - Capital - 1 círculo de atendimento - 3 de 55, 44 de 20Mpa e 20 de 10 Mbps	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
2B	STI/POO_25.02B (Despesa Continuada)	Serviço de comunicação de dados entre os prédios de Justiça Eleitoral - Capital - 1 círculo de atendimento - 3 de 55, 44 de 20Mpa e 20 de 10 Mbps	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
3A	STI/POO_25.03A (Despesa Continuada)	Serviço de acesso à Internet - Rede Privada (link dedicado de 100Mbps) - Instalado na sede para atendimento toda a ZERN	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
3B	STI/POO_25.03B (Despesa Continuada)	Serviço de acesso à Internet - Rede Privada (link dedicado de 100Mbps) - Instalado na sede para atendimento toda a ZERN	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
4	STI/POO_25.04 (Despesa Continuada)	Serviço de acesso à Internet - Rede Privada (link dedicado de 100Mbps) - Instalado na sede para atendimento toda a ZERN	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
5A	STI/POO_25.05A (Despesa Continuada)	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem (Microsoft 365) - Instalado na sede para atendimento toda a ZERN	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
5B	STI/POO_25.05B (Despesa Continuada)	Contratação de ambiente de e-mail em nuvem (Microsoft 365) - Instalado na sede para atendimento toda a ZERN	CONF/STIE	Garantir a continuidade do fornecimento da infraestrutura de comunicação de dados adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
6A	STI/POO_25.06A (Despesa Continuada)	Equipamentos de tecnologia da informação e telecomunicações para o parque computacional do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
6B	STI/POO_25.06B (Despesa Continuada)	Equipamentos de tecnologia da informação e telecomunicações para o parque computacional do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
7	STI/POO_25.07 (Despesa Continuada)	Contratação de serviços de suporte técnico especializado para o parque computacional do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
8A	STI/POO_25.08A (Despesa Continuada)	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para o site do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
8B	STI/POO_25.08B (Despesa Continuada)	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para o site do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
9A	STI/POO_25.09A (Despesa Continuada)	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para o site do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
10	STI/POO_25.10 (Despesa Continuada)	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para o site do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
11A	STI/POO_25.11A (Despesa Continuada)	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para o site do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal
11B	STI/POO_25.11B (Despesa Continuada)	Serviço de desenvolvimento web / design gráfico para o site do Tribunal (Novas contratações 2024)	CONF/STIE	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eletrônicas, visando a melhoria da eficiência e a redução de custos, com suporte técnico especializado e atendimento ao usuário com eficiência e agilidade.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	TIC COMRED	C N	100 - Despesa Corrente e Pessoal

[illegible]

5.160.933,00
250.000,00
550.000,00
4.360.933,00

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE																												
PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TC 2025																												
VIGÊNCIA 2025																												
ITEM	CÓDIGO (PCA 2025)	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	BREVE JUSTIFICATIVA	PRAZO DE ENTREGA DO DOD	PRAZO DE ENTREGA DE PRELIMINARES	PRAZO DE ENTREGA REFERENCIAL DO PROJETO BÁSICO	INÍCIO FASE DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR	PREVIAÇÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO RENOVACÃO	DATA LIMITE PARA RENOVACÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO INTERNO	Classificação ao Objeto	Segurança Informacional	FONTE DE RECURSOS	SSEPRO	Versão 1.0	Versão 2.0	Versão 3.0	VINCILO COM O OBJETIVO ESPECÍFICO DO PLANEJAMENTO	Dados do Contrato	SEI	UNIDADE TÉCNICA	Status	Empenho a liquidar	Empenhos a pagar	Empenhos pagos	Valor empenhado
1A	571POO_XX	Licença de suporte e atualização de versão das ferramentas Oracle Advanced Security (TDE e Data Redaction) e Oracle Database Security Tools	COSISISTE	Mantém atualizados e com suporte técnico especializado os mecanismos de segurança Oracle Advanced Security (TDE e Data Redaction) e Oracle Database Security Tools, visando garantir a integridade e a confidencialidade dos dados armazenados no banco de dados Oracle do TRE-RN. Esses mecanismos, adquiridos pelo TRE-RN no ano de 2022, com validade até 26/12/2023, permitem o uso de recursos avançados de segurança para os dados armazenados no "Oracle Database". O Oracle possui uma arquitetura de segurança robusta, com recursos avançados de segurança, como o Oracle Advanced Security, que oferece uma camada adicional de proteção para os dados armazenados no Oracle Database. A manutenção e o suporte técnico para os produtos Oracle Database tornam-se essenciais para garantir a continuidade e a segurança dos dados armazenados no banco de dados Oracle do TRE-RN.	NA	NA	NA	NA	NA	N	Custoo TIC LOCSOF	C	S	33.90.40.00.00.0000	100 - Despesa Corrente e 173.983.00 - Despesa Financeira e 173.983.00 - Despesa em Ativo	173.983.00	173.983.00	173.983.00	173.983.00	AC3	Nome da empresa: INTERLANO Número do Contrato: 072923 Valor do Contrato: R\$ 1.000.000,00 1.000.000,00 x 1.000.000,00 7,43 = R\$ 295.483,00	SEI Planejamento SEI Oramento SEI Orçamento do Contrato: 12887923 SEI Orçamento atual: 088752025	INTERLANO Nota de empenho: 2025ME000184 Estimativa 2025 - contrato vigente: 01.01 a 13.08. 37.900,85 x 1,05 = 7,43 = R\$ 295.483,00	Contrato vigente	R\$ 34.910,35	R\$ 2.670,57	R\$ 25.686,12	R\$ 83.255,04
Soma																												
Orçamento: 2,23 a 3,0																												

RESERVA PARA REFORMAS		LIMITE 2025
RENDICÂNCIA DE 11/2025 / 2025 - Estimado do valor total R\$ 1.240.000,00 (14,35%)		5.169.333,00
TOTAL DOTAÇÃO		250.000,00
SOMATÓRIO		4.919.333,00