



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ATA DE REUNIÃO Nº 14/2025/COGESTIC

1. Identificação da reunião

Data	Horário	Local	Responsável
30/07/2025	13h às 14h	Sala da STIE - sala 209 (4º andar)	Marcos Flávio Nascimento Maia

2. Objetivo

2º Reunião Ordinária do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Eleições - Julho/2025

3. Itens da pauta

Item	Descrição
1.	Projetos Estratégicos 2025 - acompanhamento
2.	Acordo de Cooperação TRE/PA: SEI 4460/2025 - Integração do SEI ao MIA SEI 2416/2025 - Implantação dos sistemas DFT Diário e SISTELE
3.	Acompanhamento mensal do PDTIC
4.	Apresentação de análise de riscos COSIS
5.	Medição dos indicadores - 1º Semestre e 2º Trimestre
6.	Agendamento das reuniões para o mês de AGOSTO
7.	Aproveitamento das atas vigentes (Parque Computacional)

4. Participantes

Nome	Setor de atuação
Marcos Flávio Nascimento Maia	Secretário da STIE
Osmar Fernandes de Oliveira Júnior	COSIS/STIE
Carlos Magno do Rozário Câmara	COINF/STIE
Maria Teresa Farache Porto	COELE/STIE

5. Itens de Discussão

Item	Descrição	Responsável
1.	A reunião foi aberta pelo Secretário, quando foi passada a palavra a Osmar que apresentou a análise de riscos do processo "Gerenciamento de Escopo e Requisitos". Osmar informou que procedeu a revisão da modelagem do processo "Gerenciamento de Escopo e Requisitos", mas, que não houve alteração nenhuma na modelagem. Entretanto, a análise de riscos precisou ser atualizada, motivo pelo qual foi apresentada a versão 4.0 da análise de riscos. Foram apresentados todos os ajustes, inclusive na matriz RACI e na análise SWOT. O risco residual final ficou 8,0 (baixo). As respostas foram melhoradas e a análise ficou mais aprimorada. Os representantes aprovaram a versão 4.0 da análise de risco apresentada.	Osmar Fernandes
2.	Acordo de Cooperação TRE/PA: SEI 4460/2025 - Integração do SEI ao MIA SEI 2416/2025 - Implantação dos sistemas DFT Diário e SISTELE Aprovação para incluir no PDI da COSIS, devendo ser verificado o prazo de início de cada demanda, considerando as equipes atuais da COSIS, para ser submetido ao CGOVTIC.	Todos os participantes

3.	<p>Em complemento às informações das demandas anteriores, Osmar explicou que para integrar o SEI ao SEI Federação precisa adquirir o novo certificado, pois o atualmente contratado não tem as cadeias de segurança necessárias.</p> <p>Importante ser feito um estudo sobre os certificados adquiridos pelo TRE/RN, para que possa garantir a segurança dos sistemas.</p>	Osmar Fernandes
	<p>Acompanhamento mensal do PDTIC</p> <p>Plano de Demandas Internas - O Gabinete e as Coordenadorias atualizaram o andamento das demandas internas de suas unidades com alteração de datas planejadas, bem como, informação de resultados alcançados. O acompanhamento está no Anexo 1 desta ata.</p> <p>Plano de Contratações e Soluções de TIC - Foi feito o acompanhamento do Plano de Contratações, as demandas que se encontram na fase de planejamento e que precisam ser priorizadas, bem como, a análise das atas vigentes e as necessidades por equipamento de TIC para dar prosseguimento em novos pedidos das atas de 2024. O acompanhamento está no Anexo 2 desta ata.</p> <p>Plano de Capacitação - Já foram iniciadas novas capacitações de TIC, conforme PAC aprovado, neste segundo trimestre, conforme acompanhamento juntado no Anexo 3 desta ata. Ainda há 03 cursos na fase de planejamento. Verificou-se também que é necessário verificar os servidores inscritos nos cursos EAD (Kubernets e Alura) e lembrar a todos das datas de conclusão.</p>	Todos os participantes
4.	<p>Medição dos indicadores</p> <p>Foi apresentada pelo Gabinete a medição dos indicadores do 2 trimestre e do 1 semestre.</p> <p>Nos indicadores de camada 1, apenas 1 não atingiu a meta (Garantir a atualização do sistema operacional dos servidores de rede).</p> <p>Nos indicadores de camada 2, 2 indicadores não atingiram a meta: Maximizar o percentual de orçamento de contratações de TIC liquidado no exercício (com o aumento do orçamento de TIC, a execução até o fim do mês de junho não alcançou os 20% planejados) e Maximizar a atualização de bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas (segundo Osmar, não está sendo possível atingir a meta, visto que a seção está com pouca disponibilidade de servidores)</p>	Todos os participantes
5.	<p>Aproveitamento das atas vigentes (Parque Computacional)</p> <p>Considerando a disponibilidade orçamentária e as medidas necessárias para melhoria da infraestrutura do datacenter, do parque computacional das zonas eleitorais e das estruturas dos racks das zonas, serão feitos pedidos nas atas vigentes para incremento do parque computacional.</p> <p>O comitê deliberou que serão adquiridos:</p> <ul style="list-style-type: none"> 50 microcomputadores de uso geral 80 switch de 16 portas 4 monitores de vídeo wall 55" 23 switch de 24 portas 1 servidor Tipo II 6 módulo de memória para servidor tipo II <p>Os processos SEI deverão ser reabertos e dado o devido andamento da aquisição.</p>	Carlos Magno e Marcos Maia

6.	<p>Projetos Estratégicos 2025 - acompanhamento https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Zgl3UML1v5A80C0_yJBHwHV19h5MmRpPUnXpfJkSlwo/edit?gid=291523121#gid=291523121 Acompanhamento</p> <p>Aba OE.S2 2025 - Liberação externa do Sistema Fale Conosco - Concluído - Canal de Atendimento TRE-RN - Omnichannel - Considerando a publicação da Portaria nº 187/2025 - DG, de 17/07/2025, que alterou a composição do Grupo Gestor do Canal de Atendimento (GGCA) do TRE/RN, instituído pela Portaria nº 159/2025/DG, e designou a servidora Andréa Carla Guedes Toscano Campos para atuar como Gerente do Serviço de Omnichannel do TRE/RN, o COGESTIC deliberou que o projeto estratégico seja acompanhado pela nova coordenação. O Gabinete enviará e-mail para a AGE solicitando a troca da unidade responsável pelo acompanhamento do projeto.</p> <p>Aba OE.PI3 2025 - Sistema de gestão de riscos e controles internos (IE) - O acompanhamento deste projeto depende de informação da chefia da SDS, mas, George encontra-se de férias e somente será possível atualizar na segunda-feira (04/08). O Gabinete alterou a coluna H, colocando a SDS como unidade responsável e precisa que o EPOR atualize também na aba "Base Power BI".</p> <p>Aba OE.PI5 2025 - Adoção de novo modelo de impressão na Secretaria do TRE - Concluído</p> <p>Aba OE.AC3 2025 - Padronização do processo de testes de invasão a ser utilizado nos sistemas desenvolvidos pela SDS - O acompanhamento deste projeto depende de informação da chefia da SDS, mas, George encontra-se de férias e somente será possível atualizar na segunda-feira (04/08)</p>	Todos os participantes
	<p>7. Agendamento das reuniões do COGESTIC para Agosto/2025: 1ª reunião: 13/08, às 15h 2ª reunião: 25/08, às 13h30</p>	Marcos Maia

6. Pendências

Não foram registradas pendências.

Item	Pendência	Data limite	Responsável
------	-----------	-------------	-------------

7. Observações

Registro da participação dos servidores Jussara Borba (GAPSTIE), para acompanhamento e secretariar a ata, e de Carlos André (GAPSTIE).

8. Fechamento da Ata

Data	Secretário(a)
30/07/2025	Jussara de Gois Borba Melo Diniz

ANEXO(S)

Anexo 1 - Acompanhamento Mensal do PDI 2378711

Anexo 2 - Acompanhamento Mensal do Plano de Contratações 2378750

Anexo 3 - Acompanhamento Mensal do Plano de Capacitações 2378754

Anexo 4 - Medição dos indicadores 2 trimestre/1 semestre 2378770



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Flavio Nascimento Maia**, Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação, em 12/08/2025, às 17:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Osmar Fernandes de Oliveira Júnior, Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 20/08/2025, às 11:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Jussara de Gois Borba Melo Diniz, Secretário(a) do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação, em substituição**, em 20/08/2025, às 12:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Magno do Rozario Camara, Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 20/08/2025, às 14:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Teresa Farache Porto, Membro do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação**, em 20/08/2025, às 14:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.tre-rn.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=2372970&crc=23BBD46F informando, caso não preenchido, o código verificador **2372970** e o código CRC **23BBD46F**.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE PLANO DE DEMANDAS INTERNAS - ANO 2025 VERSÃO 4.0 - EM ELABORAÇÃO (acompanhamento julho/2025)													ACOMPANHAMENTO DAS DEMANDAS		
ANO	ITEM	CÓDIGO ID DA AÇÃO	AÇÃO/PROJETO	DESCRIÇÃO/PROCEDIMENTO	DEMANDANTE/ ÁREA RELACIONADA	RESPONSÁVEL	OBJETIVO PEJERN 2021/2026	INÍCIO PLANEJADO	TÉRMINO PLANEJADO	INÍCIO REAL	TÉRMINO REAL	SITUAÇÃO	% PROJETO	OBSERVAÇÕES	RESULTADOS/EVIDÊNCIAS
2025	1	2025-001-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2026	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2026, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2025/08	2025/11			Não iniciada	0		
2025	2	2024-000-GAPSTIE-GEST	Consolidar o PDTIC 2025	Consolidar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça Eleitoral do Rio Grande do Norte para 2025, a partir das decisões do COGESTIC, incluindo seus respectivos planos de ações de demandas internas (PDI), de capacitação, de contratações e da Entic-JUD, além de manter os objetivos táticos, indicadores e metas estabelecidos.	COGESTIC	GAPSTIE	PI3	2024/08	2025/02	2024/08	2025/02	Concluída	100%		O PDTIC foi aprovado pelo CGOVTIC em 27.02.2025 Link da Portaria 80/2025-GP Link da publicação do PDTIC
2025	1	2024-008-COINF-INFR	Ilhas de impressão	Implantação do projeto de ilhas de impressão, que consiste em diminuir as impressoras por unidade, concentrando-as em determinados locais de impressão, tendo em vista a diminuição da demanda, como decorrência da consolidação dos processos administrativos e judiciais eletrônicos.	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2024/03	2025/06 2025/08	05/2024	07/2025	Concluída	100%		
2025	2	2024-010-COINF-INFR	Aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação para a renovação e melhoria do parque computacional do Tribunal	Garantir a infraestrutura tecnológica adequada às atividades judiciais, administrativas e eleitorais, tanto da Sede do Tribunal como das Zonas Eleitorais, renovando o parque computacional	COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AT8	2024/10	2025/06	2024/10		Em andamento	80%	Fase de Planejamento: DOD e ETP elaborados - necessidade de ajustes no ETP conforme orientação da SETEC	
2025	3	2025-005-COINF-INFR	Ampliação da estrutura de monitoramento das soluções de Segurança Cibernética, com integração de dashboards e acompanhamento em tempo real	Integração dos alertas gerados pelas soluções implantadas de Segurança Cibernética (dashboards)	SSI/COINF/STIE	SSI/COINF/STIE	AC3	2025/01	2025/06 2025/08	2025/01		Em andamento	90%		
2025	4	2025-004-COINF-INFR	Manutenção preventiva e acréscimo do equipamentos de TIC nas ZEs	Manutenção preventiva dos ativos de TI das Zonas Eleitorais, incluindo a adição de equipamentos de TI	SMI/COINF/STIE	SMI/COINF/STIE	AT8	2025/07 2025/08	2025/08 2025/09			Não iniciada			
2025	5	2025-001-COINF-INFR	Ampliação rede WIFI (instalação e configuração)	Instalação de equipamentos tipo access point para viabilizar a ativação de uma rede sem fios com acesso à internet nas Centrais de Atendimento com box do TRE-RN	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/04	2025/12	04/2025		Em andamento	20%		
2025	6	2025-003-COINF-INFR	Ampliação e atualização da infraestrutura de servidores do site backup no COJE (instalação e configuração)	Instalação e configuração de servidores de rede tipo Nutanix para substituição dos atualmente instalados no COJE para manter o parque atualizado e com garantia e suporte	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/04	2025/09	04/2025		Em andamento	50%		
2025	7	2025-002-COINF-INFR	Ampliação e modernização do parque de Switches dos cartórios do interior (instalação e configuração)	Instalação e substituição de switches PoE nos cartórios do interior, pois os atuais já estão em uso há mais de 10 (dez) anos e fora da garantia, implementando monitoramento em tempo real do tráfego de rede	SRI/COINF/STIE	SRI/COINF/STIE	AC3	2025/06 2025/09	2025/09 2025/11			Não iniciada			
2025	1	2023-004-COSIS-SIST	Migração do ambiente de homologação de sistemas para o Kubernetes	Migração de todas as aplicações containerizadas implantadas no ambiente de homologação da SBDS para a infraestrutura Kubernetes disponibilizada pela SRI	COSIS/STIE	SBDS	AC3.3	2023/04	2025/03			Em andamento	90%	<p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto continua sem avanços em virtude do foco no projeto de migração dos processos SEI (2023-018-COSIS-SIST); - Também ainda não houve uma definição sobre a continuidade de uso da Suite iPleno (SEI 07445/2024) <p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definido que o Atena não será migrado para o Kubernetes <p>Agosto/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Migrados sistemas e-Social, JE-Reinf - Faltando apenas Moodle, Atena e Suite iPleno; obs.: Atena tende a não ser migrado devido a alta complexidade da sua arquitetura; Suite iPleno aguarda decisão de continuidade de uso (SEI 07445/2024) 	
2025	2	2022-036-COSIS-SIST	Processo de Requisição de Servidores	Automação do processo de requisição de servidores.	SGAE/SGP	SDS	AC4.1	2023/05	2025/03			Concluída	100%	<p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> A SGAE homologou as alterações solicitadas no relatório SIGEPRO. 	
2025	3	2020-028-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	Desenvolvimento de Sistema de Gestão de Riscos e Controles Internos, para monitoramento de projetos	AGE/PRES	SDS	PI3.4	2024/02	2025/06 2025/08			Em andamento	80%	<p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> A EPOR ainda não realizou a homologação da versão disponibilizada em janeiro. <p>Junho/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> Encontra-se em andamento as correções solicitadas pela EPOR. 	
2025	4	2023-017-COSIS-SIST	Migração/Repasso do Gitlab	Repasso do Gitlab para administração pela SRI	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2024/05	2025/04			Em andamento	90%	<p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> O repasse foi feito em 10/04/2024. A SRI ainda não finalizou a migração. 	
2025	5	2021-018-COSIS-SIST	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados	Automatizar procedimentos administrativos de sistemas e banco de dados de forma a permitir que a Central STIE e usuários gerenciadores de sistemas implantados na SBDS possam realizar, através de uma interface amigável, tarefas administrativas.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2024/06 2025/08	2025/06 2025/10			Não iniciada	0%	<p>Junho/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datas ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade. 	
2025	6	2023-018-COSIS-SIST	Migração de Processos e Documentos do PAE para o SEI	Migração de todos os processos (arquivados, juntados e tramitando) para o SEI, através da API WSSEi.	COSIS/STIE	SDS/SBDS	AC4.1	2024/08	2025/04			Concluída	100%	<p>Junho/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> Todos os processos foram migrados para o SEI. 	

2025	7	2024-008-COSIS-SIST	Refatoração do Sistema Fale Conosco	Remoção de vulnerabilidade do sistema e implantação na Internet	COSIS/STIE	SDS/SBDS	AC4.1	2024/10	2025/02			Concluída	100%	<p>Dezembro/24: Já foram realizadas as adaptações no sistema, assim como realizada análise de vulnerabilidades, conforme SEI 04650/2024. Resta pendente a implantação na infraestrutura Kubernetes.</p> <p>Janeiro/25: A SBDS já implantou a versão no Kubernetes.</p>	
2025	8	2024-011-COSIS-SIST	Migração do sistema de agendamento para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da infraestrutura	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/01	2025/03			Concluída	100%		
2025	9	2022-035-COSIS-SIST	Revisão do processo de desenvolvimento de sistemas (BPMN) para inclusão das fases de testes de invasão	Atualização da modelagem de desenvolvimento de sistemas visando a inclusão de testes de invasão.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2025/06 2025/08			Em andamento	30%	<p>Março/25: - Processo ainda não modelado.</p> <p>Junho/25: Aguardando informação da SSI no SEI 11522/2024.</p>	
2025	10	2022-037-COSIS-SIST	Definição e padronização do processo de testes de invasão a ser utilizado nos sistemas desenvolvidos pela SDS	Estudo e definição de estratégias de testes sistematizados, visando melhorias de segurança no processo de desenvolvimento de sistemas.	SSI/COINF/STIE	SDS	AC3.1	2025/01	2025/06 2025/08			Em andamento	30%	<p>Março/25: Processo ainda não modelado.</p> <p>Junho/25: Aguardando informação da SSI no SEI 11522/2024.</p>	
2025	11	2024-013-COSIS-SIST	Omnichannel institucional	Organizar a estrutura do omnichannel para uso institucional	OUVIDORIA	SNT	AC4.1	2025/01	2025/06 2025/09			Não iniciada	0%	PORTARIA Nº 159/2025/DG. Institui o Grupo Gestor do Canal de Atendimento (GGCA)	
2025	12	2020-085-COSIS-SIST	Criação de um ambiente Postgres com replicação e backup	Utilização do Postgres em ambiente de homologação e produção.	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2025/01	2025/09			Não iniciada	0%	<p>Março/25: - Projeto não iniciado em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Dezembro/24: - Dados ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Outubro/24: - Dados ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p> <p>Abril/24: - Dados ajustadas em virtude das demandas prioritárias da unidade.</p>	
2025	13	2024-012-COSIS-SIST	Migração do sistema de dados do servidor para o Kubernetes	Migração de sistemas para diminuir dependências da infraestrutura	SNT/COSIS/STIE	SNT	AC4.1	2025/02	2025/06			Em andamento	40%	Migrado o SIGA e o sistema de Agendamento para Kubernetes	
2025	14	2025-001-COSIS-SIST	Instalação do Oracle Enterprise Manager Cloud Control	Instalar o Enterprise Manager Cloud Control (plataforma de gerenciamento on-premises da Oracle) para gerenciamento e monitoramento dos ambientes de banco Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC4.1	2025/02	2025/06			Em andamento	26% 80%	<p>- Finalizada a instalação na RN24</p> <p>- Foram iniciados os estudos na ferramenta para que sejam criados os monitoramentos</p>	
2025	15	2024-009-COSIS-SIST	Desenvolvimento de Solução de LGPD	Desenvolvimento de Solução de LGPD em parceria com o TRT 21 Região	COSIS/STIE	SDS/SNT	AC4.1	2025/03	2025/12			Em andamento	20%	<p>Março/25: Iniciado a implementação do backend de negócio. (SDS)</p> <p>Iniciada a implementação do frontend (SNT)</p> <p>Junho/25: Encontra-se em processo de finalização e homologação do módulo 1 de 10 (backend e frontend).</p>	
2025	16	2024-014-COSIS-SIST	Acompanhamento PCAS	Sistema para acompanhamento da comprovação de gastos com PCAS	SGB	SDS	AC4.1	2025/04	2025/09			Em andamento	15%	<p>Junho/25: Realizadas 3 reuniões para levantamento de requisitos e validação de protótipos com a SGB. Iniciado o desenvolvimento do backend e dos serviços de integração com o SGRH.</p>	
2025	17	2025-002-COSIS-SIST	Implantação do sistema MIA - Módulo de IA do SEI	Módulo de IA que faz resumo de documentos e processos no SEI	CGS	SBDS		2025/07	2025/09			Não iniciada	0%		
2025	18	2023-012-COSIS-SIST	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Urnas.	Melhorias evolutivas no Sistema de Gestão de Urnas.	SUE/COELE/STIE	SDS	PI4.1	2025/10	2026/03			Não iniciada	0%	<p>Julho/24: - Este projeto foi adiado para o ano seguinte, devido à priorização dos sistemas, conforme SEI 3615/2024.</p>	
2025	19	2022-008-COSIS-SIST	Análise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Análise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/10	2026/03			Não iniciada	0%		
2025	1	2024-014-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Sustentabilidade	Manutenção dos painéis de BI ligado à área de sustentabilidade.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	PI5.5	2024/07	2025/03			Em andamento	90%	<p>Outubro/24: - O escopo do projeto está sendo revisto pela equipe da Residência.</p> <p>Julho/24: - Em processo de reparação, problemas com as fontes de dados são o maior empecilho.</p> <p>- Reorganizando fontes de dados</p>	

2025	2	2024-012-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos de 1º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	AGE/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/11	2025/03			Pausada	50%	<p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Residente responsável encerrou contrato - Aguardando fim de outro projeto para alocação desse <p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O escopo do projeto foi alterado pela área negocial, e outros indicadores serão implementados. <p>Julho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Feita a ingestão do DL1. - Pendente contato com o cliente, a CRE mencionou que o cliente na verdade é a AGE. 	
2025	3	2024-023-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Acompanhamento de Contratos	Implementação de painel de BI ligado à SAOF visando o acompanhamento dos contratos de nosso Regional.	SAOF	RESIDÊNCIA	AC5.1	2024/12	2025/03			Em andamento	30%	<p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ajuste de datas em virtude do ingresso de demandas relacionadas às Eleições 	
2025	4	2024-005-RES4-BI	Ajustes Evolutivos na Infraestrutura de BI	Implementação de ajustes e melhorias na infraestrutura utilizada pelos projetos de BI da Residência.	COSIS/STIE	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2025/06			Em andamento	80%	<p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A continuidade do projeto será avaliada até o final do ano, e caso o mesmo prossiga, a sua entrega ocorrerá ao final da Residência. <p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementado o CI/CD até 'validação' - Resolução de bugs - Criado ferramentas de acompanhamento dos painéis (BI/Gestão, BIMonitor) - Criado API de dados, para consumo de dados do Data Lake - Ferramenta Web de exploração de dados (em desenvolvimento) - Estudo de viabilidade de implantação do Spark no kubernetes (finalizado) 	
2025	5	2024-010-RES4-BI	Sustentação de Painéis e de Arquitetura de BI	Ajustes evolutivos e/ou corretivos em painéis de BI que se encontrem em ambiente de produção.	TRE-RN	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/02	2025/06			CONTÍNUO		<p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manutenção feita nos painéis do BISAOF, projeto PDI Orquestrador 	
2025	6	2024-009-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Advogados	Implementação de painéis de BI apresentando a atuação por advogado em processos do 1º e 2º Graus.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2025/01			Concluída	100%	<p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entrega, aguardando homologação do cliente <p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto em fase de homologação pela área negocial <p>Junho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto finalizado, passando por testes em validação e homologação 	
2025	7	2024-008-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Indicadores Estratégicos do 2º Grau	Refatorar os indicadores estratégicos 2021-2026 implementados.	SJ	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/03	2025/01			Concluída	100%	<p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto em fase de homologação pela área negocial <p>Julho/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Painel pronto, aguardando ser implantado no Gateway e compartilhado com o cliente para homologação 	
2024	8	2024-007-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Dados de Pessoal para envio ao CNJ	Implementação de painel de BI ligado à ao Gabinete da SGP para envio mensal de informações de servidores para o CNJ	SGP	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/07	2025/01			Concluída	100%	<p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto entregue, em revisão por Jefferson <p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto em fase de homologação pela área negocial <p>Julho/24</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto realocado para Elder (em processo de apropriação da solução) 	
2024	9	2024-025-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Passagens	Implementação de painel de BI ligado à área de Transportes da SAOF contendo informações sobre as PASSAGENS utilizadas pelos servidores.	SETRAN/COPAT/SAOF	RESIDÊNCIA	AC4.1	2024/08	2024/12			Concluída	100%	<p>Outubro/24:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeto em fase final de desenvolvimento. Em breve será enviado para homologação pela área negocial. <p>Março/25:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Restando a reunião de entrega e implantação no ambiente de produção. 	
2024	10	2024-026-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Assessoria de Comunicação	Implementação de painel de BI para acompanhamento das atividades realizadas no âmbito da ASCOM	ASCOM/PRES	RESIDÊNCIA	AC4.1	2025/04	2025/06			Não iniciada	0%		
2025	11	2025-001-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Escola Judiciária Eleitoral	Implementação de painel de BI para publicação das atividades associadas à área de cidadania da Escola Judiciária Eleitoral.	EJE	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/03			Concluída	100%		
2025	12	2025-002-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Plano de Contratação Anual	Atualização do painel de BI para gestão do Plano de Contratação Anual.	SAOF/COLIC	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/03			Concluída	100%		
2025	13	2025-003-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Gabinete da STIE	Atualização dos painéis de BI para publicação das atividades de Gestão do Gabinete da STIE	STIE/GAPSTIE	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/03			Em andamento	90%		
2025	14	2025-004-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Resultado de Eleições	Implementação de painéis de BI para publicação dos resultados de eleições sob os critérios solicitados ao TRE, em complementação aos dados disponibilizados pelo TSE.	STIE/COELI	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/06			Concluída	100%		

2025	15	2025-005-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Planejamento das Eleições	Implementação de painéis de BI para gestão e publicação do planejamento das eleições.	STIE/COELI	RESIDÊNCIA		2025/01	2025/06			Em andamento	80%		
2025	16	2025-006-RES4-BI	Desenvolvimento de Painéis de BI: Assessoria de Integração	Implementação de painel de BI para gestão dos colegiados	ASSINT	RESIDÊNCIA		2025/03	2025/03			Concluída	100%		
2025	1	2023-011-COELE-LOG	Revisar o processo de trabalho "Eleições Suplementares"	Revisar o atual Manual Eleição Suplementar, utilizando a ferramenta Bizagi, ajustando alterações nas atividades administrativas e nos trâmites processuais envolvidos no processo.	COELE	COELE	PI4	2023/08	2025/06 2025/07	2023/08		Em andamento	40%	Conclusão das reuniões para a modelagem geral (1º desenho). Agendando reuniões com as unidades para descrição das atividades dos subprocessos.	Reuniões sobre a modelagem na STIE no SATAS 2023. Oficialização da modelagem no SEI 384/2025 Atas das reuniões SEI 1620/2024
2025	2	2024-001-COELE-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos"	COELE	SPL	PI4	2024/01	2025/08	2024/01		Em andamento	10%	Estudo da ferramenta de análise de riscos do TRE/RN	
2025	3	2024-006-COELE-LOG	Análise de riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Identificar, analisar, avaliar, priorizar, comunicar e monitorar os riscos do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	COELE	COELE	PI4	2024/03	2025/06 2025/08	2025/08		Em andamento	10%	Estudo da ferramenta de análise de riscos do TRE/RN	
2025	4	2025-007-COELE-LOG	Manual de Suporte Técnico	Elaborar o manual de suporte técnico englobando as técnicas e ferramentas de suporte a serem utilizadas por cada unidade da COELE nos mais diversos períodos e eventos.	COELE	COELE	PI4	2025/01	2025/06 2025/08			Não iniciada			
2025	5	2025-019-COELE-LOG	Manutenção preventiva das urnas eletrônicas	Modelar o processo de trabalho "Manutenção preventiva das urnas eletrônicas"	COELE	SUE	PI4	2025/02	2025/04 2025/05	2025/05	2025/05	Concluída	100%	Enviados por e-mail ao GAPSTIE os arquivos contendo as modelagens de manutenção preventiva e manutenção corretiva.	
2025	6	2025-024-COELE-LOG	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI"	Revisar a modelagem do processo de trabalho "Elaboração do Plano Integrado das Eleições - PIELEI", utilizando a metodologia ÁGIL do Escritório de Processos do TRE/RN	STIE	COELE	PI4	2025/02	2025/06 2025/10	2025/03		Em andamento	20%	Revisado o fluxograma, restando a elaboração do Manual.	
2025	7	2025-014-COELE-LOG	Proposta Orçamentária de Pleitos	Elaboração da Proposta Orçamentária de Pleitos para as Eleições 2026	COELE	SPL	PI4	2025/03	2025/04	2025/03	2025/04	Concluída	100%		
2025	8	2025-016-COELE-LOG	Plano de Contratação de Pleitos	Elaboração do Plano de Contratações de Pleitos de 2026 e envio à SAOF.	COELE	SPL	PI4	2025/03	2025/04 2025/06	2025/03	2025/06	Concluída	100%	Fechando com algumas unidades as datas limites para entrega dos produtos ou início dos serviços, assim como dos artefatos (DOD, ETP e TR).	https://portal.tre-rn.jus.br/extranet/saof/gesta-o-de-contratacoes/plano-de-contratacoes-anuais/tre-rn-pca-2026-versao-preliminar
2025	9	2025-022-COELE-LOG	Simulado	Modelar o processo de trabalho "Criação de Processo Eleitoral Simulado"	COELE	SSAE	PI4	2025/03	2025/05	2025/04	05/2025	Concluída	100%	Foi concluída a modelagem na ferramenta oficial (Bizagi). Aprovada no COGESTIC de 25.06.2025.	https://drive.google.com/file/d/1ykvX0u_aVpCbFKAy5uHwVlxzz2mHtUQ2/view?usp=drive_link
2025	10	2025-013-COELE-LOG	Solução de apoio ao Planejamento das Eleições	Estudar e apresentar proposta de solução para apoio ao Planejamento das Eleições, de forma a ofertar às unidades da Secretaria do Tribunal e às Zonas Eleitorais de todo o Estado uma visualização sistemática de todas as atividades relativas aos processos eleitorais, sejam eles ordinários, suplementares ou comunitários, a fim de que tenha-se um registro histórico das atividades que integram uma eleição.	COELE	SPL	PI4	2025/03	2025/06 2025/08	2025/06		Em andamento	30%	Ferramenta a ser disponibilizada pelo TRE/MA (SIGGO ELEIÇÕES, alterado para PRISMA).	
2025	11	2025-008-COELE-LOG	Manual das Eleições Gerais	Elaborar o manual das Eleições Gerais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	2025/03	2025/10			Não iniciada			
2025	12	2025-012-COELE-LOG	PIELEI 2026	Elaboração do Planejamento das Eleições 2026, com todas as diretrizes da próxima eleição geral.	COELE	COELE	PI4	2025/03	2025/10	2025/03		Em andamento	30%	Aprovação de várias demandas do PIELEI 2026 no COGEL.	
2025	13	2025-020-COELE-LOG	Manutenção corretiva das urnas eletrônicas	Modelar o processo de trabalho "Manutenção corretiva das urnas eletrônicas"	COELE	SUE	PI4	2025/04	2025/05	2025/04	2025/05	Concluída	100%	Enviados por e-mail ao GAPSTIE os arquivos contendo as modelagens de manutenção preventiva e manutenção corretiva.	Modelagens de manutenção preventiva e de manutenção corretiva das urnas eletrônicas enviadas por e-mail ao GAPSTIE pela SUE no dia 07/05/2025.
2025	14	2025-002-COELE-LOG	Workshop do sistema ELO	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca do aprimoramento do suporte técnico a ser prestado pelas unidades da COELE.	COELE	SSAE	PI4	2025/04	2025/06 2025/07	2025/04	2025/07	Concluída	100%	Workshop realizado nos dias 21, 22 e 23/07/2025	Falta publicação da gravação da reunião e materiais no Portal das Eleições 2026.
2025	15	2025-023-COELE-LOG	Instalações de sistemas em estações com SIS	Modelar o processo de trabalho "Instalação de sistemas em estações com SIS"	COELE	SSAE	PI4	2025/04	2025/06 2025/10			Não iniciada			
2025	16	2025-004-COELE-LOG	Workshop do sistema Mesários	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SPL	PI4	2025/06	2025/07 2025/10			Não iniciada			
2025	17	2025-005-COELE-LOG	Workshop do sistema GEL	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SSAE	PI4	2025/06	2025/07 2025/08			Não iniciada			
2025	18	2025-009-COELE-LOG	Manual das Eleições Municipais	Elaborar o manual das Eleições Municipais, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	2025/06	2025/08			Não iniciada			
2025	19	2025-011-COELE-LOG	Treinamento do sistema GEL	Elaborar o treinamento do sistema GEL para repasse às zonas eleitorais de todo o Estado, de forma remota, objetivando a sua adequada utilização para o alcance da integralidade dos locais de votação do RN georreferenciados.	COELE	SSAE	PI4	2025/08	2025/08 2025/09			Não iniciada			
2025	20	2025-003-COELE-LOG	Workshop do sistema SAE	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários e no suporte técnico a ser prestado pelas unidades da COELE.	COELE	SSAE	PI4	2025/08	2025/09			Não iniciada			
2025	21	2025-006-COELE-LOG	Workshop dos sistemas de Candidatura	Estudar o sistema e seus recursos, aprimorando o conhecimento na ferramenta em busca de sugestões de melhorias na sua operacionalização/utilização pelos usuários.	COELE	SSAE	PI4	2025/09	2025/10			Não iniciada			
2025	22	2025-010-COELE-LOG	Manual das Eleições Comunitárias	Elaborar o manual das Eleições Comunitárias, englobando todas as demandas necessárias ao processo com os respectivos responsáveis.	COELE	COELE	PI4	2025/09	2025/10			Não iniciada			
2025	23	2025-015-COELE-LOG	Portal das Eleições 2026	Elaboração do Projeto de atualização do Portal das Eleições 2026 pelas unidades envolvidas, detalhando os períodos e os responsáveis pela alimentação.	COELE	SPL	PI4	2025/10	2025/11			Não iniciada			
2025	24	2025-021-COELE-LOG	Suporte às Eleições Comunitárias	Modelar o processo de trabalho "Suporte às Eleições Comunitárias"	COELE	SUE	PI4	2025/10	2025/11			Em andamento	10%	Realizada reunião com as unidades da COELE para levantamento das atividades e dos responsáveis. Falta Marcos aprovar.	
2025	25	2025-001-COELE-LOG	Aprimoramento e atualização do Curso SABER COM URNAS E SISTEMAS ELEITORAIS	Aprimorar o treinamento na plataforma EAD sobre urnas e sistemas eleitorais, mediante a atualização dos vídeos e textos produzidos sobre urnas eletrônicas e sistemas eleitorais, para treinamento dos Chefes de Cartório, Coordenadores Regionais de Suporte Técnico e Auxiliares de Eleições, com o objetivo de proporcionar maior segurança na coordenação e na execução dos procedimentos com urnas e sistemas eleitorais nas eleições oficiais.	COELE	SSAE/SUE	PI4	2025/10	2025/12			Não iniciada			

2025	26	2025-017-COELE-LOG	Simulados e Testes de Desempenho da Totalização visando o pleito de 2024	Elaborar os planos de ação de cada simulado e teste de desempenho promovido pelo TSE, definindo os participantes e os procedimentos a serem adotados.	COELE	COELE	PI4	a definir	a definir			Em andamento	50%	Realizado o 15º SNH. Previsto para agosto o 16º SNH.	
2025	27	2025-018-COELE-LOG	Eleições suplementares	Elaborar os planos de ação de cada eleição suplementar que porventura surja ao longo do ano, detalhando os seus procedimentos, toda a logística a ser adotada, os custos e os responsáveis por cada atividade. https://docs.google.com/presentation/d/1n7hYzOhXY_3SiDJ3trks5hmtAwew4lvMlqYIEQ9Q/edit#slide=id.p	COELE	COELE	PI4	a definir	a definir			Não iniciada			
2026															
2026	20	2022-008-COSIS-SIST	Análise de ferramentas profissionais para autenticação e autorização em sistemas web	Análise de ferramenta Keycloak, em virtude da detecção recente de vulnerabilidades no SCA.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.1	2025/10	2026/03			Não iniciada	0%	Outubro/24: - Projeto reaprazado em decorrência de outras demandas de maior prioridade no setor.	
2026	21	2020-037-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 1	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06			Não iniciada	40%	Outubro/24: - O desenvolvimento será priorizado para o 1º semestre de 2025.	
2026	22	2024-010-COSIS-SIST	Projeto eMag	Projeto piloto de sistema definido na ação R10.2 com usuário com deficiência visual/auditiva	COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/01	2026/06			Não iniciada	0%	Março/25: Não temos nenhum desenvolvedor livre para iniciar este projeto no momento.	
2026	23	2024-015-COSIS-SIST	Revisão da arquitetura de desenvolvimento de sistemas	Revisão da arquitetura e aplicação de temas Premium no modelo de desenvolvimento da SDS.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/04	2026/09			Não iniciada	0%		
2026	24	2020-040-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 3	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/06	2026/12			Não iniciada	0%		
2026	25	2023-019-COSIS-SIST	Bot para integração com SGRH	Desenvolvimento de bots para integração com sistemas legados	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/07	2026/12			Não iniciada	0%	Janeiro/24: - A demanda será conduzida pelo servidor George, com o apoio de Marcelo na infraestrutura.	
2026	26	2020-038-COSIS-SIST	Desenvolvimento do Sistema de Suprimento de Fundos - ETAPA 2	Possibilitar o gerenciamento e controle das diversas etapas dos processos relacionados a suprimento de fundos no âmbito do TRE-RN.	SAOF	SDS	AC4.1	2026/07	2026/12			Não iniciada	0%		
2026	27	2026-001-COSIS-SIST	Automação dos processos da SAMS	Desenvolvimento de processos automatizados via Workflow para a SAMS: - Tratamento da própria saúde - Doença em pessoa da família Será necessário o desenvolvimento de bots para integração ao SGRH.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC4.1	2026/10	2027/3			Não iniciada	0%	Março/25: A demanda chegou via SEI 10837/2019.	
PAUSADAS															
2025		2020-049-COSIS-SIST	Desenvolvimento de novo portal de Intranet	Desenvolvimento de nova versão do site do TRE-RN na Intranet	COSIS/STIE	SNT	PI2.1	2020/12	2026/40 a definir			Pausada	40%	Outubro/24: - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade. Agosto/2024 - Projeto adiado Março/2024 - Projeto reaprazado em virtude da sobrecarga de demandas da unidade.	
2024		2022-031-COSIS-SIST	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools	Implantação de Ferramentas da Oracle Security Tools (TDE, Data Reduction e Database Vault) para aumentar os requisitos de segurança da informação dos bancos Oracle	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.1	2023/07	2024/41 a definir			Pausada	75%	Março/24: - Foi verificado que a implantação do Database Vault é facilitada quando se tem o Enterprise Manager Cloud Control. Dessa forma, iniciamos o projeto de instalação dessa plataforma e após a sua conclusão, retomaremos o presente projeto Junho/24: - Houve um pequeno avanço nos estudos para a implantação da ferramenta Database Vault, porém o projeto foi pausado novamente, e consequentemente reaprazado, devido as demandas relacionadas às Eleições 2024	
2024		2023-007-COSIS-SIST	Atualizar mecanismos de autenticação/autorização do iPleno	Atualizar as versões dos sistemas iPleno Autenticador e do AcesSE possibilitando o login dos usuários através das credenciais de rede (LDAP)	SAP/CGPP/SJ	SBDS	AC4.1	2024/01	2024/04 a definir			Pausada	0%	Agosto/24: - Criado processo SEI (07445/2024) solicitando a descontinuidade do sistema iPleno; dessa forma, a tendência é que esse projeto perca o objeto Junho/24: - A SAP sinalizou que após as Eleições 2024 iniciará as tratativas para utilização do PJe nas sessões plenárias; dessa forma, é interessante avaliar o cancelamento desse projeto Abril/24: - Aguardando definição de suspensão de utilização do iPleno (passar a utilizar o PJe) Janeiro/24: - Atividade não iniciada.	

2025		2023-005-COSIS-SIST	Alteração de infraestrutura de desenvolvimento de sistemas.	Estudo, implantação e migração da infraestrutura DevOps para utilização de cluster Kubernetes.	SDS/COSIS/STIE	SDS	AC3.3	2025/04	2025/09 a definir			Pausada	40%	Janeiro/24: - Devido à priorização dos projetos de natureza eleitoral, não será possível continuar este projeto em 2024, pois não dispomos, no momento, de nenhum desenvolvedor livre para atuação nesta demanda.	
CANCELADA															
2025		2022-030-COSIS-SIST	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle	Implantação da ferramenta DataGuard da Oracle para replicação automática dos dados para o Site Backup	SBDS/COSIS/STIE	SBDS	AC3.4	2024/04	2025/12			Cancelada	0%	Junho/25 - O Nutanix do COJE está sem garantia e portanto não tem sentido usar o DataGuard para fazer uma réplica do banco como site backup.	

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE																																									
PLANO DE CONTRATADOS DE TIC 2025																																									
ITEM	CÓDIGO (PCA 2025)	Programa de Trabalho	Ação orçamentária	Plano Orçamentário	Grupo de natureza de despesa	Natureza de despesa específica	Classificação CATT/CACT/CACTER	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	UNIDADE DEMANDANTE	UNIDADE TÉCNICA	BREVE JUSTIFICATIVA	Nova demanda em 2025?	Quota Continuada?	Comarca assinada em 2025?	Tipos de Contratação	Status	PRAZO DE ENTREGA DO	PRAZO DE ENTREGA ESTIMADO PRELIMINAR	PRAZO DE ENTREGA ESTIMADO PRELIMINAR	INÍCIO FASE DE SELEÇÃO FOMENTO	PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO	NOVA CONTRATAÇÃO/AGENCIAMENTO	DATA LIMITE PARA RENOVACÃO	CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO PLANO FUNDADO	Tipos de Contratação	Modalidade de Licitação	SIGEPRO	Valor 1.0	Valor 2.0	Valor 3.0	Valor 4.0	VALOR COM O VALOR ESTIMADO DO PRELIMINAR	SEI	Dados do Contrato	Observação Versão 4.0 Atualizada em 06/05/2025	Empenho a liquidar	Empenho em liquidação	Empenho liquidados e pagos	Empenho pagos	Valor empenhado	
11B	STI.POO_25.11B	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.06	27502	Estudo para aquisição de Licenças Power BI e na Justiça Eleitoral	COSIS/STIE	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	Possibilitar a elaboração de painéis de business intelligence (BI) interativos, com suporte à inteligência e autorização de acesso por usuários específicos, visando ampliar as análises de BI adotadas no âmbito do Tribunal.	NÃO	SIM		Promulgação	Aguardando renovação do contrato.	NA	NA	NA	NA	NA	N	5.2.2026	Custeio TIC/LOOSOF	C	N	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AC.3	SEI Planejamento: SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	Estudo da solução para 2026		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
12	STI.POO_25.12	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.06	27502	Aquisição de extensão de garantia de hardware e licenciamento para a rede de hiperconvergência adquiridos em 2025.	CONF/STIE	Seção de Redes e Infraestrutura/CONF/STIE	Estender a garantia de hardware, suporte e atualizações do fabricante dos nós de hiperconvergência adquiridos em 2023 cuja vigência da garantia termina em outubro de 2025.	SIM	NÃO		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	NA	30.04.2025	31.05.2025	31.07.2025	30.09.2025	N	31.10.2025	Custeio TIC/LOOSOF	C	N	1.250.000,00	689.250,00	689.250,00	689.250,00	689.250,00	AC.3	SEI Planejamento: 10410/2024 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	Renovação de garantia de 5 nós de hiperconvergência R\$ 137.600,00 x 5 = R\$ 689.250,00 (valor estimado de acordo com proposta recebida da TELECOMPT)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
13	STI.POO_25.13	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.21		Contratação de uma empresa especializada para manutenção de equipamentos críticos de segurança como roteadores e switchs para a solução Smartnet e Smartcabinet.	CONF/STIE	Seção de Redes e Infraestrutura/CONF/STIE	Garantir o pleno funcionamento dos racks automáticos adquiridos pelo Tribunal em utilização no prédio Sede e COE	SIM	SIM		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	NA	31.05.2025	30.06.2025	31.07.2025	30.09.2025	N	31.10.2025	Custeio TIC/APOIO	C	N	120.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	AC.3	SEI Planejamento: 10408/2024 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	1008 - Juntada do novo TR, pesquisa de preço juntada pela SETEC, processo está na SETEC A renovação de garantia deve ocorrer antes da expiração da garantia anual dos equipamentos: L02418488 (expira em 10/05/2025), J0000304 (expira em 07/10/2025), J0000304, J0000305, J0000306 e J0000304 (expira em 01/11/2025) Orçamento de manutenção: R\$ 237.896,13 Valor estimado com base nos estudos realizados pelo TRE-RN = R\$ 10.000 (média x 03 meses) = R\$ 30.000,00 (ano) 1007 - Aguardando elaboração do ETP (data: 30/11/2024) Equipar CARLOS MAGNO DO ROZÁRIO CÂMARA - Integrante Demandante LEONARDO DANTAS e DANIEL PONTE - Integrantes Técnicos (titular e substituto) ERNESTO LEÇA PINTO e GESSIA MORAES - Integrantes Administrativos (titular e substituto)		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
14	STI.POO_25.14	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.06	27502	SisDEA Avaliação de Imóveis Urbanos e Rurais.	Seção de Redes e Infraestrutura/CONF/STIE	A avaliação de imóveis da União no de seu interesse, em conformidade à Instrução Normativa SP/ME nº 07, de 20 set.2022, é procedimento obrigatório a todos os órgãos e entidades gestoras de bens materiais, e deve estar em conformidade com as Normas Brasileiras - NBR 1454-ABNT, e o serviço viria sendo teorizado pelo TRE/RN por falta de software adequado de referência estatística para avaliação de imóveis. O software SisDEA é desenvolvido nacionalmente e sua marca está registrada no INPI sob número: 162692968.	SIM	NÃO		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	27.06.2025	30.07.2025	30.08.2025	30.09.2025	30.11.2025	N	30.9.2025	Investimento INV/SOFTWR	I	N	3.938,00	3.938,00	3.938,00	2.000,00	2.000,00	AC.3	SEI Planejamento: 4380/2025 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	1007 - Aguardando elaboração do ETP (data: 19/07/2025) Equipar RONALDO JOSÉ AMORIM FERNANDES e JOSÉ HAROLDO MACHADO JÚNIOR - Integrantes Demandantes (titular e substituto) ALEXANDRE MARIANO CAVALCANTI MACHADO - Integrante Técnico ERNESTO LEÇA PINTO e GESSIA MACEDO DE MORAES - Integrantes Administrativos (titular e substituto) Informação COLIC: Informamos que procedemos com a atualização do valor da demanda STI.POO_25_14 para o valor de R\$ 8.118,06.		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
15	STI.POO_25.15	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.21		Contratação de serviço terceorizado para atuar em frentes de BI e IA, para manutenção e criação de novos painéis, bem como desenvolvimento de sistemas, para manutenção dos sistemas administrativos.	COSIS/STIE		Contratação de serviço terceorizado para atuar em frentes de BI e IA, para manutenção e criação de novos painéis, bem como desenvolvimento de sistemas, para manutenção dos sistemas administrativos.	SIM	SIM		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	07.02.2025	14.03.2025	15.04.2025	30.04.2025	N	NA	Custeio TIC/APOIO	C	N	0,00	180.000,00	180.000,00	54.193,47	54.193,47	AC.3	SEI Planejamento: 964/2025 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	SEI Fase Planejamento: 00664/2025 3 Postos de trabalhos de BIA x R\$10.000,00 x 1,8 meses = R\$ 54.193,47 1007 - Aguardando elaboração do ETP (data: 07/02/2025) Equipar FERNANDES DE OLIVEIRA JÚNIOR - Integrante Demandante JOSE FRANK VIANA DA SILVA - Integrante Técnico ERNESTO LEÇA PINTO e GESSIA MACEDO DE MORAES - Integrantes Administrativos (titular e substituto) Ata está sendo elaborado o ETP com novo prazo de entrega até 02/02		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	
16	STI.POO_25.16	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.06	27502	Estudo para aquisição de solução de acessibilidade digital	COSIS/STIE	Seção de Novas Tecnologias e Desenvolvimento Web/COSIS/STIE	A aquisição de solução de acessibilidade digital visa promover e incluir a acessibilidade em nossas portas na Internet, garantindo que todos os servidores, incluindo aqueles com deficiências visuais ou outras necessidades especiais, possam acessar as informações e recursos disponíveis de maneira acessível e eficiente.	SIM	NÃO		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	NA	NA	30.04.2025	31.05.2025	31.08.2025	N	31.10.2025	Custeio TIC/LOOSOF	C	N	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	AC.3	SEI Planejamento: 10137/2024 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	SEI Fase de planejamento - 10137/2024 1 licença por 3 anos - 25.000,00 Equipar OSMAR FERNANDES DE OLIVEIRA JÚNIOR - Integrante Demandante JOSE FRANK VIANA DA SILVA - Integrante Técnico ERNESTO LEÇA PINTO e GESSIA MORAES - Integrantes Administrativos (titular e substituto) Parecer da AJUG, em 23/07, aprovado o TR para dar prosseguimento à contratação - Aguardando abertura do SEI da fase de seleção de fornecedores		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
17	STI.POO_25.17	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.19		Estudo para contratação de serviços de computação em nuvem	COSIS/STIE	Seção de Redes e Infraestrutura/CONF/STIE	Atender as demandas atuais de fornecimento de serviços em nuvem	SIM	SIM		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	10.02.2025	14.03.2025	15.04.2025	30.04.2025	31.05.2025	N	30.06.2025	Custeio TIC/ARMAZ	C	N	0,00	207.000,00	207.000,00	207.000,00	207.000,00	AC.3	SEI Planejamento: 10340/2025 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	Crédito de serviços em nuvem (CSN) - contratação de 3 anos, previsto para o contrato: 300.000 créditos x R\$3,62 = R\$ 1.086.000,00 200 horas de serviço Nuvem x R\$520,00 = 104.000,00 1 treinamento em company x R\$35.000,00 total da solução: R\$ 1.225.000,00 previsto para 2025 50.000 x R\$3,62 = R\$ 181.000,00 50 horas de serviço técnico x R\$520,00 = 26.000,00 total para 2025: R\$207.000,00 Tratamento a ser inserido no PAC2025: R\$33.000,00 1007 - Aguardando elaboração TR ETP juntado em 22/04/2025 Equipar OSMAR FERNANDES DE OLIVEIRA JÚNIOR - Integrante Demandante FRANCISCO ANDRETTI NEWTON BARROS BARBOSA e THIAGO FERNANDES SILVA OLIVEIRA - Integrantes Técnicos Titulares ERNESTO LEÇA PINTO e GESSIA MACEDO DE MORAES - Integrantes Administrativos (titular e substituto) O TR foi elaborado pelo demandante, mas, está sendo ajustado pelo integrante administrativo, para ser juntado ao processo. Será juntado em 2027		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
18	STI.POO_24.17	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	4 Investimentos	44.90.52.41		Coletores de dados - ASINWEB	SEINT/COLIC/ASZ	Seção de Suporte e Segurança da Informação/CONF/STIE	Substituição dos coletores de dados descontinuados que utilizam windows mobile, utilizados no Sistema ASINWEB	SIM	NÃO		RIA	Fase Planejamento iniciada.	NA	NA	NA	NA	NA	N	30.04.2025	Investimento INV/EQ/TC	I	N	0,00	24.908,55	24.908,55	24.908,55	24.908,55	AC.3	SEI Planejamento: 9558/2023 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	SRP TSE: PE nº 00024/2024 (09.07.2024) - SEI 2022.00.000001371-0 Natureza da despesa: material permanente - 44905200 1. Leitores de dados de radiofrequência e código de barras, compatíveis e homologados para uso no Sistema ASINWEB, de tipo desacoplado - nota principal 5 un. x R\$ 4.022,50 = R\$ 20.112,50 2. Smartphones baseados no Android OS - nota principal 5 un. x R\$ 3.390,00 = R\$ 16.950,00 5 un. x R\$ 959,23 = R\$ 4.796,15 TOTAL: R\$ 24.908,65 1007 - A última movimentação é o despacho da STIE validando o ETP em 12/03/2024		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
19	STI.XOO_24.23	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.23	27219	Aquisição de Certificados digitais emissores por entidade governamental	CONF/INSAOF	Seção de Redes e Infraestrutura/CONF/STIE	Exigência de utilização de certificado digital emitido por entidade governamental, para fins de acesso ao SIAFI por parte de todos os usuários que não possuem perfil exclusivamente de consulta, a partir do dia 23.07.2024, em razão de determinação da Secretaria do Tesouro Nacional.	NÃO	NÃO		Somente Execução	Contrato vigente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Custeio TIC/ARMAZ	C	N	0,00	3.389,40	3.389,40	3.389,40	3.389,40	AC.3	SEI Planejamento: 5658/2024 SEI Seleção de Fornecedor: (contratação direta) SEI Gestão do Contrato: 5658/2024 SEI pagamento anual: 5658/2024	Nome da empresa: SENPRO Números do Contrato: Vigência do Contrato:	Nota de empenho: 2024NE000177 150 certificados x R\$ 169,47 = R\$ 25.420,50 - contrato 107 certificados x R\$ 169,47 = R\$ 8.122,44 - utilizado em 2024 20 certificados x R\$ 169,47 = R\$ 3.389,40 - previsto para 2025		R\$ 2.542,05	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 847,35	R\$ 3.389,40
20	STI.XOO_25.18	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.06	27502	Sistema para gerenciar atendimento de chamados	COAD/INSAOF	Seção de Suporte e Segurança da Informação/CONF/STIE	Necessidade de sistema para gerenciamento de chamados dos usuários relacionados às manufaturas diversas (elétrica, hidráulica, etc), conservação predial, limpeza de ambientes e solicitação de veículos que atenda ao fluxo dos processos das unidades da SAOF.	SIM	SIM		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	30.05.2025	30.07.2025	30.08.2025	30.09.2025	30.11.2025	N	NA	Custeio TIC/LOOSOF	C	N	0,00	0,00	0,00	32.580,00	32.580,00	AC.3	SEI Planejamento: 3552/2025 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	Previsão R\$ 31.000,00 (teste e um mil reais), incluindo o fornecimento, a implantação do software e o treinamento. Manutenção 3 parâmetros de R\$ 3.850,00 (treis mil, oitocentos e sessenta reais) Total previsto para 2025: R\$ 32.580,00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
21	STI.XOO_25.19	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	205P Julgamento de causas e gestão administrativa a na Justiça Eleitoral	167636 Julgamento de Causas	3 Outras despesas correntes	33.90.40.06	27502	Sistema para automatizar dados de orçamentos de obras - Orçafisco	COAD/INSAOF	Seção de Suporte e Segurança da Informação/CONF/STIE	Necessidade de sistema para automatizar os dados relativos aos orçamentos de obras, que contemple elaboração de planilhas orçamentárias de forma rápida e simples, banco de dados atualizável e criação de um banco de dados próprio, importação e exportação de base própria de comparação, orçamento físico e financeiro, importação de bases de outro orçamento para reaproveitamento de conteúdo, importação de orçamentos de planilhas, emissão de relatórios (Orçamento Síntese, Orçamento Síntese com Valor de Mão de Obra e Material, Orçamento com Composições Analíticas, Composições Analíticas com Preço Unitário, Curva ABC de Insumos, Curva ABC de Serviços e Cronograma Físico-Financeiro), comparador de orçamento, compatibilização de bases e inteligência artificial.	SIM	SIM		Litigação	Fase Planejamento iniciada.	27.06.2025	30.07.2025	30.08.2025	30.09.2025	30.11.2025	N	30.9.2025	Custeio TIC/LOOSOF	C	N	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	AC.3	SEI Planejamento: 4586/2025 SEI Seleção de Fornecedor: SEI Gestão do Contrato: SEI pagamento anual:	Nome da empresa: Números do Contrato: Vigência do Contrato:	Aquisição de licença ou locação de software para automatizar os dados relativos aos orçamentos de obras com o mínimo de 02 (duas) licenças para 02 (cinco) usuários simultâneos						
22	STI.POO_XX	0033 Programa de Gestão e manutenção do Poder Judiciário	21EE Gestão da Política de Segurança da Informação e Cibermetica	214048 Segurança da Informação	3 Outras despesas correntes	33.90.40.06		Sistema para automatizar dados de orçamentos de obras - Orçafisco	COSIS/STIE	Seção de Banco de Dados e COSIS/STIE	Manter atualizados e com suporte técnico especializado os mecanismos de segurança Oracle Advanced Security (TDE e Data Redaction) e Oracle Database Vault, integrantes da família Oracle Security Tools, nos servidores de banco de dados Oracle do TRE-RN. Esses mecanismos, adquiridos pelo TRE-RN no ano de 2022, com licenciamento de uso perpétuo e com contrato de suporte e atualizações vigentes até 28/11/2023, permitem a proteção de dados e a segurança para os dados armazenados no banco de dados do Oracle Database Vault e um sistema de gerenciamento de banco de dados ao qual parte significativa dos dados de Justiça Eleitoral, cujos principais dados datam de meados da década de 1990, é atualmente armazenado, gerando intensa dependência tecnológica das soluções ao produto. A falta do Oracle Database Vault mantido - com um padrão "de facto" - para os Tribunais Regionais Eleitorais, vez que devem consultar soluções provisionais, de modo compulsório e uniformizado.	NÃO	SIM	NÃO	Somente Execução	Contrato vigente	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	177.983,00	173.983,00	173.983,00	186.249,00	186.249,00	AC.3	SEI Planejamento: 9411/2023 SEI Seleção de Fornecedor: (contratação direta) SEI Gestão do Contrato: 9411/2023 SEI pagamento anual: 9101/2025	Nome da empresa: ORACLE Números do Contrato: Vigência do Contrato:	Valor do contrato: R\$2025-09-2025-09									

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE										
PLANO DE CAPACITAÇÃO DA STIE - ANO 2025										
VERSÃO 1.1, acompanhamento Maio/2025										
ITEM	PRIORIDADE	CURSO	OBJETIVOS resumido	JUSTIFICATIVA resumida	PÚBLICO ALVO (SETOR)	QUANTIDADE DE SERVIDORES	CARGA HORÁRIA	Andamento	SEI	Observações
1	7	Extreme Fabric: Installation & Configuration (EAD 04-06/11/2024 e 28-30/01/2025)	Capacitar servidores da SRI para implantar configuração e gerenciar de switches e aprimorar habilidades técnicas, garantir a segurança da informação e aumentar a eficiência operacional da infraestrutura de rede.	Essa capacitação permitirá uma melhor gestão e resolução de problemas, contribuindo para a modernização da infraestrutura de redes	SRI	1	24	<div>Fase Planejamento</div>		Nos documentos da fase de planejamento da contratação do curso, o conteúdo programático listado não foi suficiente para realizar pesquisa de mercado. Não foi sinalizada uma solução específica como parâmetro.
2	1	Kubernetes Orquestração de ambientes escaláveis	Capacitar o servidores da COSIS e da COINF para implantar sistemas em ambiente clusterizado e escalável gerenciado pela plataforma Kubernetes	Capacitar o servidores da COSIS para implantar sistemas em ambiente clusterizado e escalável gerenciado pela plataforma Kubernetes	SDS/SBDS/SNT/SRI	14	40	<div>Em execução</div>	02069/2025	Contratação finalizada Período de realização foi estendida de jul/2025 para agosto/25. Há 3 servidores que não concluíram o curso.
3	3	Gestão de Serviços com GLPI	Utilizar o Sistema Atendimento STIE (GLPI) na sua plenitude, como forma de melhoria da qualidade do atendimento aos usuários da JERN	Nenhum dos servidores lotados atualmente na SMI participou de treinamento de GLPI como usuário avançado	SMI	5	24	<div>Fase Seleção da ...</div>		Processo de contratação em andamento.
4	6	Gestão de Segurança da Informação	Identificar os principais pontos da ISO 27001, 27002 e 27701. Destacando o modelo PDCA para planejamento e implementação, a verificação de conformidade com legislações e normas, e questões relacionadas à auditoria. Discutir a gestão e avaliação de riscos, aceitação e tratamento desses riscos, além da infraestrutura organizacional necessária. Abordar a segurança de ativos, controles de acesso, gestão de recursos humanos.	Capacitar servidores da COINF em gestão da segurança da informação é essencial para o TRE RN, pois vai qualificar os servidores a identificar e mitigar riscos, garantindo a proteção de dados sensíveis. A atualização em normas como ISO 27001 fortalece a conformidade legal e a confiança pública. Assim, promove um ambiente mais seguro e eficiente para as operações do tribunal	COINF/SSI	2	40h	<div>Fase Seleção da ...</div>		Foi submetida proposta enviada pela RNP para validação da área técnica.
5	5	Cibersegurança	Configurar e implementar ferramentas que possam aumentar a segurança de um ambiente computacional, analisar e interpretar dados para identificar pontos fracos e ameaças, impedir ataques e executar recuperação de desastres	Qualificar os servidores da SSI para serem capazes de utilizar e aplicar inteligência proativa contra ameaças para apoiar a segurança organizacional e realizar atividades de gerenciamento de vulnerabilidade, aplicar soluções de segurança para gerenciamento de infraestrutura e explicar as melhores práticas de garantia de software e hardware, analisar dados como parte das atividades de monitoramento de segurança contínuas e implementar alterações de configuração nos controles existentes para melhorar a segurança, utilizar procedimento de resposta a incidentes apropriado, analisar indicadores potenciais de comprometimento e utilizar técnicas forenses digitais básicas	SSI	4	40h	<div>Em execução</div>		Contratação concluída e curso em andamento. Previsão de conclusão em 24.08.25.
6	4	Red Hat Linux Automation with Ansible (RH294)	Capacitar os servidores da SRI para automatizar tarefas de administração de sistemas Linux com o Ansible	Necessidade de desenvolver as habilidades necessárias para gerenciar grandes quantidades de sistemas e aplicações de forma eficiente e consistente	SRI	1	32h	<div>Fase Planejamento</div>		Nos documentos da fase de planejamento da contratação do curso, o conteúdo programático listado não foi suficiente para realizar pesquisa de mercado. Não foi sinalizada uma solução específica como parâmetro.
7	2	Ivanti	Capacitar os servidores da SMI e SSI no uso da solução de Gestão de Ativos de Tecnologia da Informação e Patches	Aprofundar os conhecimentos adquiridos através do repasse tecnológico e otimizar o uso da ferramenta	SMI/SSI	8	20h	<div>Fase Planejamento</div>		Não foram disponibilizados os documentos da fase de contratação.
8	10	GovTech Summit - Edição 2025 - Governos Inteligentes - 29 e 30/05/2025 - RS https://www.sympla.com.br/evento/govtech-summit-2025/2489268?referrer=govtechsummit.com.br	Conectar os decisores do setor público a empreendedores de startups.	Para impulsionar a transformação digital, apresentar inovação e tecnologia e propor soluções que modernizam a prestação de serviços no setor público. O evento será realizado pelo GovTech Lab que é o primeiro laboratório de inovação e transformação de setores e serviços públicos.	STIE	2	16h	<div>NA</div>	02776/2025	Evento realizado
9	11	Semana Conip 2025 - 27 e 28 de agosto de 2025 - Brasília/DF https://conipdigital.com.br/	Proporcionar o encontro de tecnologia e a gestão pública.	Promover a transformação digital, permitindo a transformação do governo e inspirando o futuro.	STIE	3	16h	<div>NA</div>	3370/2025	Evento previsto para agosto/2025. Diárias e passagens providenciadas.
10	8	Contratação de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) - Melhores práticas de governança de TI e atualizações trazidas pela nova Lei nº 14.133/21 e a IN 94/2022 (SGD/ME), de 23/12/22	Instrumentalizar os participantes para execução do planejamento da contratação, seleção de fornecedores e fiscalização dos contratos de serviços e bens de tecnologia da informação para o setor público.	A Instrução Normativa nº 94/2022 (SGD/ME), de 23 de fevereiro de 2023. Esta IN dispõe sobre o processo pelos órgãos integrantes do Sistema de Administração Poder Executivo Federal.	GAPSTIE/SRI/SSI/SNT	8	25h	<div>Fase Planejamento</div>	02505/2025	Contratação finalizada Período de realização 16,17,18,26,27/06/2025
11	9	Plataforma multicursos para servidores do GAPSTIE e da COELE para capacitar em cursos de OKR, Governança de TIC, análise de dados, linguagem Python, Google Looker Studio, Data Visualization, Apps Scripts, entre outros	A plataforma Alura permite o direcionamento do conteúdo em diferentes trilhas de aprendizado, conforme a senioridade ou o tipo de conhecimento que é necessário desenvolver, garantindo assim a aderência dos servidores nas áreas específicas de atuação de cada um.	Uma plataforma que oferecer várias opções de cursos, diversificando e atendendo a todos os tipos de necessidades com o pagamento de apenas uma assinatura por servidor(colaborador) plano CORP ou através do plano mais completo CORP PLUS.	GAPSTIE, SUE, SSAE, SPLE e COELE	10	20h	<div>Em execução</div>	02389/2025	Contratação finalizada Período de realização até ago/2025 Duas servidoras já concluíram.

Objetivos			Resultados-chave - Camada 1/2025									Medição				Observações	
Tr	ID	Tema (art. 2o da ENTIC)	OKR Camada 01	KR Tier 1	Fórmula	Meta 1º trimestre 2025	Meta 2º trimestre 2025	Meta 3ºtrimestre 2025	Meta 4º trimestre 2025	🔗	Responsável	Frequência	1º Trimestre	2º Trimestre/1º Semestre	3º Trimestre	4º Trimestre/ 2º	Evidências
	OE1	Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	01 KR1-1.1	Aumentar o índice de satisfação dos usuários internos de TIC	[(Soma Not_Sat_ZE + Soma Not_Sat_SEC) / PontMáx] x 100 Notas obtidas por meio da aplicação de questionário padronizado com os usuários internos do TRE/RN	n/a	88%	n/a	88%	<div>GAPSTIE</div>		Semestral	----	89,24	----		https://docs.google.com/spreadsheets/d/10Ob4hl4hz-o1u6C4iADFV5UJDaqOht5I2IF2qTYzbtU/edit?gid=1427094312#gid=1427094312
	OE4	Buscar a Inovação de Forma Colaborativa	02 KR1-4.1	Realizar publicações no Connect-Jus divulgando iniciativas da STIE	Contagem sequencial, de forma acumulativa	2	4	6	8	<div>GAPSTIE</div>		Trimestral	2	4			https://docs.google.com/spreadsheets/d/100b4hl4hz-o1u6C4iADFw5UJDaqOht5I2IF2qTYzbtU/edit?gid=711276880#gid=711276880
	OE6	Aprimorar as Aquisições e Contratações	03 KR1-6.1	Aumentar o índice de Contratações de TIC realizadas	Total de itens adquiridos com sucesso no semestre/ Total de itens previstos no planejamento da contratações de TIC para o semestre) x 100 Contratação realizada considera: - Contratação direta: nota de empenho emitida e/ou contrato assinado - Contratação com SRP: assinatura das ARPs e abertura de processo específico	n/a	n/a	n/a	90%	<div>GAPSTIE</div>		Anual	----	----	----		
	OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	04 KR1-7.1	Garantir a atualização do sistema operacional dos servidores de rede	[número de servidores de rede atualizados] / [número total de servidores de rede no período] x 100	n/a	95%	n/a	95%	<div>COINF e COSIS</div>		Semestral	----	83,33%	----		Evidência COSIS: Evidência SRI: https://drive.google.com/file/d/1LoZA4jWomViaggkztPkXsjGDTWxs6UGy/view?usp=sharing https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pkjxAv4GyVt3E-MQZE3NQHtsAm2_0dOZWYIGBrnqESY/edit?usp=sharing
	OE7	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	05 KR1-7.2	Reduzir o número de vulnerabilidades críticas e altas no ambiente tecnológico.	[número de vulnerabilidades de severidade crítica e alta tratadas] / [número de vulnerabilidades identificadas] x 100	90%	90%	90%	90%	<div>COINF</div>		Trimestral	50%	100%			https://drive.google.com/drive/folders/1PBXFa7b8Ca3Rsul3HCiQmCn6wpFn8V1H
	OE8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	06 KR1-8.1	Garantir o mínimo de 97% de disponibilidade dos serviços essenciais de TIC	Por meio da ferramenta de monitoramento, registrar Tempo de disponibilidade do conjunto de sistemas definidos como essenciais (TDSE), dividido pelo tempo total do período (TTP), multiplicado por cem. (TDSE/TTP) x 100 Obs.: Listar os sistemas que devem ser considerados essenciais. Descontar tempos de manutenção programada.	99%	99%	99%	99%	<div>COINF e COSIS</div>		Trimestral	99,38%	99,52%			COINF: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1c5VnGMZh49hUjwFFSE931rjD52obVktHmlGhuQlCwo/edit?gid=1693370640#gid=1693370640 COSIS: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1q_ed3F9TX3qItqLpwnI2I2vZrAg4Xtashr95SD0CZF/

Objetivos			Resultados-chave - Camada 2/2025									Medição				Observações
Objetivo camada 1	ID	Tema	OKR Camada 02	KR Tier 2	Fórmula	Meta 1º trimestre	Meta 2º trimestre	Meta 3º trimestre	Meta 4º trimestre	Responsável	Frequência	1º Trimestre	2º Trimestre/ 1º Semestre	3º Trimestre	4º Trimestre/ 2º Semestre	Evidências
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	07 KR2- 1.1.1	Aumentar o percentual de chamados atendidos de acordo com os SLA	Medição direta na central de serviços	85%	85%	85%	85%	COINF	Trimestral	99,06%	98,13%			
OE1	OT1.1	Aprimorar o serviço de suporte ao usuário	08 KR2- 1.1.2	Garantir o nível de satisfação de atendimento de chamados de TIC	(Total de notas ótimo por chamado/Quantitativo de avaliações registradas) x 100 Notas obtidas em avaliação realizada diretamente no sistema de abertura de chamados	95%	95%	95%	95%	COINF	Trimestral	96,86%	98,09%			
OE1	OT1.2	Buscar a excelência no desenvolvimento de sistemas administrativos	09 KR2- 1.2.1	Aumentar o nível de satisfação com o desenvolvimento e suporte dos sistemas	Soma das notas atribuídas a cada sistema pelos servidores demandantes/Quantitativo de sistemas entregues e avaliados no período Notas obtidas através de aplicação de questionários padronizados com os servidores demandantes dos sistemas desenvolvidos e entregues	n/a	n/a	n/a	9,5	COSIS	Anual	-----	-----	-----		
OE6	OT6.1	Aprimorar a execução orçamentária de TIC	10 KR2-6.1.1	Maximizar o percentual de orçamento de contratações de TIC liquidado no exercício	[orçamento liquidado] / [orçamento previsto no semestre] x 100 Obs: Ajustar o orçamento previsto a cada suplementação de orçamento	n/a	20%	n/a	90%	GAPSTIE	Semestral	-----	15,22%	-----		https://bi.tre-rn.jus.br/#
OE6	OT6.2	Aperfeiçoar a fase de planejamento das contratações e aquisições	11 KR2-6.2.1	Garantir o cumprimento dos prazos de entrega dos artefatos (DOD, ETP e TR)	[quantidade de artefatos entregues] / [quantidade de artefatos previstos para o trimestre] x 100	80%	80%	80%	80%	GAPSTIE	Trimestral	78%	80%			
OE8	OT8.4	Adotar componentes de software seguros para o desenvolvimento de sistemas	12 KR2-8.4.1	Maximizar a atualização de bibliotecas e dependências de software utilizadas no desenvolvimento de sistemas.	[Quantidade de bibliotecas atualizadas na última versão estável]/[Quantidade total de bibliotecas utilizadas] x 100	n/a	40%	n/a	50%	COSIS	Semestral	-----	14,42%	-----		