



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES

ATA DE REUNIÃO N. 25/2021 - CGESTIC

I . Identificação da Reunião

| Data | Horário | | Local | Coordenador |
|------------|---------|---------|------------------|-------------------------------|
| | Início | Término | | |
| 28.09.2021 | 13h30 | 15h00 | Videoconferência | Marcos Flávio Nascimento Maia |

II. Objetivo

Reunião do CGesTIC para tratar dos seguintes assuntos:

1. Análise de Riscos - processos da STIE
 - a .GAPSTIE - Apresentação da Análise de risco do processo - Elaboração do Plano de Capacitação de TIC
2. Apresentação dos Indicadores e Metas - PDTIC 2021-2022
3. Atualização das máquinas servidoras - COSIS
4. Providências relacionadas à Eleição Suplementar de Guamaré (07.11.2021).
5. Revisão do Regulamento da Secretaria
6. Agendar CGESTIC de Outubro/2021

III. Participantes

| Nome | Lotação | Assinatura |
|------------------------------------|---------|------------|
| Marcos Flávio Nascimento Maia | STIE | |
| Carlos Magno do Rozário Câmara | COINF | |
| Tyronne Dantas de Medeiros | COELE | |
| Osmar Fernandes de Oliveira Júnior | COSIS | |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES

IV . Discussão

| Nº | Descrição/Decisão | Responsável |
|----|--|------------------------|
| 1 | Análise de Riscos - processos da STIE a .GAPSTIE - Apresentação da Análise de risco do processo - Elaboração do Plano de Capacitação de TIC Foi apresentada a análise de riscos do processo do GAPSTIE por Jussara, que explicou que os anexos estão em fase de padronização, pois foram desenvolvidos de forma coletiva e encontra-se em elaboração o estabelecimento de contexto. Assim, foi definido pelos participantes que a análise de riscos encontra-se validada, devendo ser apresentado o documento completo no próximo CGESTIC, para ratificação. | Jussara |
| 2 | Apresentação dos Indicadores e Metas - PDTIC 2021-2022 Os participantes analisaram os indicadores e metas do PDTIC tendo estabelecido todas as baselines já verificadas, e, nestes casos, o estabelecimento das metas. Para os demais processos, restou definido a data limite para definição em 11.10, no 1º CGESTIC de outubro. | Todos os participantes |
| 3 | Atualização das máquinas servidoras - COSIS Osmar (COSIS) solicitou a inclusão do tema na pauta, para tratar alguns assuntos específicos relacionados à atualização das máquinas servidoras, após realização de reunião com a SBDS, no último dia 20. Osmar explicou que as máquinas da SBDS são divididas para os ambientes de produção e homologação dos sistemas. Cada aplicação é colocada em um container, e estes se comunicam entre si. No entanto, ao fazer as atualizações, foram detectados problemas, que suscitaram a necessidade de intervenção da SRI. Deste modo, visto que sempre haverá a necessidade de apoio da SRI, o ideal seria um alinhamento entre as duas unidades. A COINF concordou com a proposição, restando estabelecido que a SRI acompanhará a atualização das máquinas servidoras da SBDS. Além disso, conforme determinado pela Portaria n.º 75/2020-GP, as atualizações regulares dos servidores de rede devem ser realizadas, preferencialmente, na última sexta-feira de cada mês, ficando a carga das próprias seções o alinhamento entre si, com a supervisão e acompanhamento pela COINF e COSIS. Marcos informou também que para o conhecimento dos demais servidores, não há problemas em expedir um comunicado, todos os meses, com 2 dias de antecedência, para avisar aos servidores de possíveis paralisações. Osmar também solicitou a Carlos Magno que, conforme alinhado em reunião anterior a SRI realize o repasse do sistema utilizado para gravação de snapshots das máquinas virtuais, a ser realizado antes das suas atualizações, para que a máquina possa ser facilmente restaurada em caso de falhas na atualização. Por último, Osmar tratou de uma máquina servidora virtual apps.tre-rn.jus.br, hospedada no TSE, hoje administrada pela SBDS, mas, que serve para liberação de acesso e comunicação dos serviços na extranet. Dessa forma, deve ser revista a responsabilidade pela atualização desta máquina, visto tratar-se eminentemente matéria de responsabilidade da área de infraestrutura. Carlos Magno informou que conversará com as suas unidades para análise e verificação desta situação. | Osmar |



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES

| | | |
|---|---|------------------------|
| 4 | <p>Providências relacionadas à Eleição Suplementar de Guamaré (07.11.2021).</p> <p>Dentre as providências relacionadas à Eleição Suplementar, as providências prévias de comunicação com o TSE já foram todas efetivadas, restando agora apenas a finalização do Plano de Ação pela COELE. No aspecto de suporte da STIE, ficou definido o seguinte:</p> <p>Deslocamento dos servidores da SUE que atuarão como suporte técnico presencial, desde o evento de geração de mídias e carga das urnas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Luís Panatis e Ibsen, de 03/11 a 08/11 (quarta a domingo) <p>Deslocamento dos demais servidores para suporte técnico presencial no fim de semana da eleição e apoio na transmissão descentralizada:</p> <ul style="list-style-type: none">- Marcos Maia, Carlos André e Carlos Magno, de 05/11 a 08/11 (sexta a domingo)- Dois técnicos da Techcom, de 05/11 a 08/11 (sexta a domingo) | Marcos Maia |
| 5 | <p>Revisão do Regulamento da Secretaria</p> <p>Sobre a revisão do regulamento da Secretaria, Jussara mostrou aos participantes a necessidade de retificar a redação de alguns incisos que, de acordo com a padronização do novo texto a ser proposto, não permite que se coloquem tarefas para explicar o como se realizar a competência ali proposta. Dentre as unidades da STIE, poucas são as competências que encontram-se assim, mas, restou definido que seria realizada uma proposta por Jussara e a validação se daria com cada coordenadoria.</p> <p>No que diz respeito também, à proposta da comissão de não ter atribuições de pessoas específicas, de tudo ficar no âmbito da unidade, e ter ao final apenas as competências comuns dos gestores, o Comitê não interpôs nenhuma objeção.</p> | Todos os participantes |
| 6 | <p>Agendamento das reuniões do CGESTIC em Outubro/2021</p> <p>1º CGESTIC - 11/10/2021, às 13h30 2º CGESTIC - 27/10/2021, às 13h30</p> | Marcos Maia |
| 7 | Registre-se a participação das servidoras do GAPSTIE, Ana Karla, Mônica Paim e Jussara Borba, na condição de apoio e suporte na reunião, bem como, para secretariar a ata. | - |

V. Pendências

| Nº | Pendências | Responsável | Data limite |
|----|--|-------------|-------------|
| 01 | Finalizar a análise de risco com o estabelecimento do contexto | GAPSTIE | 11.10.2021 |

VI. Fechamento da Ata

| Data | Nome do relator | Assinatura |
|------------|----------------------------------|------------|
| 28.09.2021 | Jussara de Gois Borba Melo Diniz | |