

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RN

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA

Solução de TIC ▾

1.Dados Gerais

1.1.Demanda prevista no PCA:

Sim ▾

Se SIM, informe Código da demanda: **STI.POO_25.16**

1.2.Descrição da demanda:

Solução de acessibilidade digital

1.3.Unidade demandante:

Coordenadoria de Sistemas Corporativos - COSIS

1.4.Integrante demandante:

Osmar Fernandes de Oliveira Júnior

1.5.Integrante técnico:

José Frank Viana da Silva

1.6.Integrante administrativo¹:Ernesto Leca Pinto
Geisa Macedo de Moraes (substituta)

Obs¹.: Indicar SOMENTE quando se tratar de solução de TIC, contratação de mão de obra residente, e obras/serviços de engenharia.

2.Dados
Específicos para
Soluções de TI

2.1.Intenção em atuar como partícipe em registro de preços de órgão da Justiça Eleitoral:

Não ▾

Se SIM, informe os dados abaixo

2.2.Requisitos de negócio e aspectos funcionais da solução de TI:

A solução de acessibilidade a ser contratada deve atender aos requisitos de inclusão digital e promover acessibilidade web conforme os padrões WCAG. Deve incluir módulos de tradução para Libras, síntese de voz e recursos de leitura, como ajuste de contraste, espaçamento e fonte amigável para dislexia. Deve garantir acessibilidade a pessoas com deficiência visual, auditiva ou cognitiva, alinhando-se à legislação vigente e ampliando a usabilidade e o alcance dos serviços públicos online.

2.3.Quantitativo/dimensionamento da solução:

1 licença anual por 3 anos

2.4.Prazos estimados da necessidade da solução, início e fim da prestação de serviço de TI:

Início: julho de 2025
Fim: junho de 2028

2.5.Resultados a serem alcançados com a contratação de TI:

Aumentar a inclusão: as pessoas que necessitam de suporte adicional para acessar conteúdos online poderão fazê-lo sem barreiras, promovendo a equidade de acesso.

Conformidade e reconhecimento: alcançar e manter a conformidade com as normas de acessibilidade, ajudando o Tribunal a ser reconhecido como uma instituição modelo em práticas inclusivas.

3.Dotação orçamentária

3.1. **Ordinário** ▾

3.2.Custo estimado/previsto anual:

R\$ 25.000,00

3.3.Fonte de recursos²:

100 - Despesa Corrente e Pessoal Ativo

Obs.²: Informar quando se tratar de solução de TIC

4.Tipo do objeto da contratação

4.1. **Material** ▾

ATENÇÃO: Preencher os campos 5.Dados complementares e 6.Datas-limites, quando se tratar de demanda não prevista no PCA ou se a demanda estava prevista como RENOVAÇÃO ou CONTRATO EM ANDAMENTO e será alterada para NOVA CONTRATAÇÃO. 🖱️

5.Dados complementares

5.1.Memória de cálculo:

5.2.Justificativa/motivação para contratação:

5.3.Justificativa pela inclusão extraordinária da demanda no PCA³:

Obs.³: Não precisa justificar nos casos em que a demanda tenha sido prevista no PCA como RENOVAÇÃO ou CONTRATO VIGENTE e será alterada para NOVA CONTRATAÇÃO.

5.4.Demanda é emergencial:	<div>Não ▾</div> <div>Justificativa:</div>
5.5.Contratação por SRP	<div>Não ▾</div>
5.6.Prioridade da demanda	<div>Média ▾</div>
5.7.Complexidade da demanda	<div>Baixa ▾</div>
5.8.Dificuldade para contratar	<div>Baixa ▾</div>
5.9.Risco por não contratar	<div>Baixo ▾</div>
5.10.Alinhamento com o Planejamento Estratégico do TRE/RN:	
5.11.Alinhamento com o Plano de Logística Sustentável do TRE/RN:	
5.12.Alinhamento com o PDTIC do TRE/RN ⁴ :	

Obs.⁴: Informar quando se tratar de solução de TIC

6.Datas-limites

6.1.Previsão/data-limite para início da prestação dos serviços ou recebimento do material:	
6.2.Entrega dos Estudos Técnico Preliminares (ETP):	
6.3.Entrega do Termo de Referência (TR):	

Natal, 11 de dezembro de 2024

Osmar Fernandes de Oliveira Júnior
Coordenador de Sistemas Corporativos