



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E ELEIÇÕES**

Memorando nº 014/STIE

Em 13 de junho de 2022.

À Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças

Assunto: Contratação – Gerenciamento de Acessos Privilegiados

Em conformidade com o Manual do Processo Contratações de TIC (versão 2.0), instituído através da Portaria n. 111/2016-GP, que define o fluxo inicial da fase de seleção do fornecedor e considerando que este Regional fará a contratação da Solução Gerenciamentos de Acessos Privilegiados na condição de partícipe da Ata de Registro de Preços nº 02/2022 do TSE, encaminho em anexo, os documentos abaixo relacionados para dar início a fase de seleção do fornecedor:

1. Ata de Registro de Preços nº 02/2022 – TSE;
2. Termo de Referência;
3. Despachos da validação pela área demandante/técnica e de aprovação da Diretoria-Geral.

Esclareço ainda o quantitativo que será adquirido na contratação da Solução Gerenciamentos de Acessos Privilegiados:

Item	Descrição	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados, com garantia técnica de 60 (sessenta) meses.	465	R\$ 1.350,00	R\$ 627.750,00
2	Serviço de instalação, configuração e transferência de conhecimento	01	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00

Por fim, destaco que o PAE nº 2586/2022 contém toda a documentação gerada na fase de planejamento, em especial os estudos preliminares, para fins de eventual consulta ao processo original.

Atenciosamente,

Marcos Flávio Nascimento Maia

Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições







**TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS TSE Nº 2/2022**

**EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO**

**2021.00.000007685-6**

Aos 3 (três) dias do mês de janeiro do ano de 2022, o Tribunal Superior Eleitoral, com sede no Setor de Administração Federal Sul, SAFS Q. 7, Lotes 1 e 2, Brasília/DF, CNPJ nº 00.509.018/0001-13, neste ato representado pela **DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA SUBSTITUTA**, Senhora **ADAÍRES AGUIAR LIMA**, portadora da Carteira de Identidade nº 2973335 SSP/DF, inscrita no CPF sob o nº 316.257.972-49, no uso de suas atribuições legais, resolve, nos termos das Leis nº 8.666/93 e nº 10.520/2002 e pelo Decreto nº 7.892/2013, em face da **Licitação TSE nº 85/2021**, PA SEI nº 2021.00.000007685-6, modalidade pregão, forma eletrônica – SRP, registrar os preços da **SEVEN SECURE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA.**, segundo as seguintes cláusulas e condições:

**1. DO OBJETO**

A presente ata tem por objeto o registro de preços para eventual aquisição de Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados para dispositivos (ativos de rede, servidores físicos e virtuais e outros sistemas tecnológicos), com capacidade para armazenar, proteger, controlar, gerenciar, auditar e monitorar o acesso privilegiado incluindo serviço de instalação e transferência de conhecimento, consoante especificações, condições, quantidades e prazos constantes do Termo de Referência - Anexo I do Edital.

**2. DA EMPRESA REGISTRADA**

Empresa **Seven Secure Tecnologia da Informação Ltda.**, CNPJ nº 30.896.451/0001-10, com sede SMAS Trecho 03, Conjunto 03, Bloco C, Sala 15, Edifício The Union - Guarã/DF. CEP. 71.215-300. Fone: (61) 99871-0900. E-mail: contato@7secure.com.br; representado por seu Sócio-Diretor, Senhor **Douglas Souza Araújo**, RG nº F0742502 DPF/DF e CPF 001.230.551-05.

**3. DOS PREÇOS REGISTRADOS**

3.1. Os preços, as quantidades e as especificações dos produtos/serviços registrados constam da proposta da empresa adjudicatária e do Anexo II-I - Itens Registrados, desta Ata de Registro de Preços.

2021.00.000007685-6

Documento nº 1893467 v1

#### **4. DA ASSINATURA DO TERMO DE CONTRATO E DO PEDIDO DE FORNECIMENTO DOS PRODUTOS/PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

4.1 Após a assinatura desta ata de registro de preços, sempre que houver necessidade de fornecimento dos produtos/prestação de serviços, o TSE convocará a empresa cujo preço foi registrado para assinatura do termo de contrato correspondente, de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência - Anexo I do Edital da Licitação.

4.1.1 A contratada será responsável pela entrega das licenças no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos e contados da notificação do contratante, após o início da vigência do contrato. As licenças deverão ser entregues em formato digital, por e-mail, ou para download em site do fabricante do produto.

4.1.2. A instalação, configuração e transferência de conhecimento deverá ser concluída em até 30 (trinta) dias corridos contados da emissão do Termo de Recebimento Provisório das licenças.

4.2. A empresa convocada fica obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta ata de registro de preços.

4.3. Ao assinar a ata de registro de preços, a contratada obriga-se a fornecer os produtos/prestar os serviços conforme especificações e condições contidas no Edital de Licitação TSE nº 85/2021 e seus anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital.

4.4. Quando a contratada não aceitar a nota de empenho ou instrumento equivalente, sem justificativa, seu registro será cancelado nos termos do art. 20, II, do Decreto nº 7.892/2013, sem prejuízo das penalidades cabíveis. Nesse caso, serão convocadas as demais empresas registradas no cadastro de reserva, na ordem de classificação, conforme o disposto no art. 11, inciso IV, daquele Decreto.

4.5. A regra é a contratação por lote. A Administração somente poderá contratar cada item que compõe o lote de forma independente, se tiver obtido o menor preço nos lances individuais por item, para aquele item pretendido.

#### **5. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**5.1 Constituem obrigações do TSE (órgão gerenciador), além das especificadas no Edital de Licitação TSE nº 85/2021 e seus anexos:**

5.1.1 gerenciar a ata de registro de preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, da empresa registrada, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo os quantitativos definidos no Edital de Licitação TSE nº 85/2021;

5.1.2 notificar a contratada de qualquer irregularidade encontrada na execução do objeto;

5.1.3. promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados;

5.1.4. conduzir os procedimentos relativos a eventuais negociações dos preços registrados e à aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado nesta Ata de Registro de Preços ou das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações.

## **5.2 Constituem obrigações da empresa registrada, além das discriminadas no Edital de Licitação TSE nº 85/2021:**

5.2.1 assinar esta ata e aceitar a respectiva nota de empenho, conforme previsto;

5.2.2 fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;

5.2.3 manter atualizados os dados da empresa e de seus representantes, tais como: endereços, telefones, e-mail, dentre outros.

## **6. DA LIQUIDAÇÃO E DO PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será efetuado até o 10º (décimo) dia útil, a partir do atesto da nota fiscal/fatura pelo servidor responsável, com a emissão de ordem bancária para o crédito em conta corrente da contratada, observada a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei nº 8.666/93, cumpridos os requisitos dispostos no Capítulo XIII do Edital de Licitação TSE nº 85/2021.

## **7. DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA**

Nos casos de pagamento efetuados após 30 (trinta) dias da emissão do Termo de Recebimento Definitivo ou da apresentação da nota fiscal, conforme o caso, desde que a contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo TSE, entre o 31º (trigésimo primeiro) dia e a data da emissão da ordem bancária, será a seguinte:

$$EM = I \times N \times VP$$

**Onde:**

EM = encargos moratórios;

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = valor da parcela a ser paga;

I = 0,0001644 (índice de compensação financeira por dia de atraso, assim apurado:  $I = (6/100)/365$ ).

## **8. DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. Esta ata de registro de preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas nos artigos 17, 18 e 19 do Decreto nº 7.892/2013.

8.2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao TSE promover as necessárias negociações com a empresa registrada, observadas as disposições contidas na alínea "d", inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

8.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao praticado no mercado, o TSE deverá convocar a empresa registrada visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado, podendo liberá-la do compromisso assumido, se frustrada a negociação.

8.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e a empresa registrada, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o TSE poderá liberá-la do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de execução do objeto e sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados.

8.5. Não havendo êxito na negociação, o TSE deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## **9. DA REVOGAÇÃO DA ATA E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

9.1. O inadimplemento de condições estabelecidas nesta ata de registro de preços, por parte da empresa registrada, assegurará ao TSE o direito de revogar o respectivo registro do fornecedor inadimplente, mediante notificação, com prova de recebimento;

9.2. A empresa registrada terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições desta ata de registro de preços;
- b) não aceitar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do art. 87 da Lei n.º 8.666/93 ou no art. 7º da Lei n.º 10.520/2002.

9.3. O cancelamento de registro do fornecedor, nas hipóteses previstas nas alíneas “a”, “b” e “d”, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do TSE.

9.4. O cancelamento do registro de preço poderá ocorrer por fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados:

- a) por razão de interesse público; ou
- b) a pedido da licitante registrada.

9.5. Além das hipóteses previstas no item 9.2 acima, constituem ainda motivos para o cancelamento do registro do respectivo fornecedor:

- a) atraso injustificado na prestação dos serviços, bem como a sua paralisação sem justa causa e prévia comunicação ao TSE;
- b) cometimento reiterado de falhas comprovadas por meio de registro próprio efetuado pela fiscalização;

---

2021.00.000007685-6 c) transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto registrado; Documento nº 1893467 v1

d) na ocorrência da hipótese prevista no item 9.2.4 do Capítulo 9 do Termo de Referência - Anexo I do Edital da Licitação.

9.6. Na ocorrência do cancelamento do registro de um fornecedor, nas situações descritas nos arts. 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013, serão convocadas as demais empresas registradas no cadastro de reserva, na ordem de classificação, conforme o disposto no art. 11, IV, §§ 1º, 2º e 3º do Decreto nº 7.892/2013.

## **10. DA VIGÊNCIA**

A vigência desta ata de registro de preços é de 1 (um) ano, contado da publicação do seu extrato no órgão da Imprensa Oficial.

## **11. DAS PENALIDADES**

A empresa registrada ficará sujeita, assim como as integrantes dos cadastro de reserva, que convocadas, não honrarem o compromisso assumido sem justificativa aceita pela Administração, ficarão sujeitas, nos casos de inexecução total ou parcial de suas obrigações, às sanções previstas no Capítulo XIV do Edital de Licitação do TSE nº 85/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo do ressarcimento dos danos porventura causados à Administração.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurada preferência à licitante registrada em igualdade de condições.

12.2 A empresa registrada nesta ata declara estar ciente de suas obrigações para com o TSE, nos termos do Edital de Licitação TSE nº 85/2021 e da sua proposta, que passam a fazer parte da presente ata e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

12.3 Cabe ao órgão participante, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao TSE (órgão gerenciador).

12.4. Será permitida aos Tribunais Regionais Eleitorais a adesão à Ata de Registro de Preços proveniente deste Pregão.

12.4.1. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços para os Tribunais Regionais Eleitorais não participantes, não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata para o TSE (órgão gerenciador) e para os TREs participantes, independente do número de TREs não participantes que aderirem.

12.4.2. Não será permitida a adesão de nenhum órgão não participante da ata e não pertencente à Justiça Eleitoral.

12.5. As demais condições estão consignadas nos seguintes documentos, que são parte desta ata, independentemente de transcrição:

12.5.1. Edital de Licitação TSE nº 85/2021.

12.5.2. Termo de Referência, correspondente ao Anexo I do Edital da Licitação.

12.5.3. Proposta da empresa registrada, ajustada ao último lance do pregão.

12.5.4. Ata de realização da sessão pública do pregão, que conterá a informação das licitantes que aceitaram reduzir seus preços aos da licitante vencedora, para efeito de cadastro de reserva.

### **13. DO FORO**

O foro da Seção Judiciária do Distrito Federal é o competente para solucionar conflitos de interesses entre o TSE e a empresa registrada relativos à presente ata.

### **14. DA PUBLICIDADE**

O extrato da presente ata de registro de preços será publicado no órgão da Imprensa Oficial, conforme o disposto no parágrafo único do art. 61 da Lei nº 8.666/93.

**ANEXO II-I - ITENS REGISTRADOS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS TSE Nº 85/2021**

No dia 03 de janeiro de 2022, no Tribunal Superior Eleitoral, órgão gerenciador desta Ata, registram-se os preços da empresa abaixo identificada para aquisição Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados para dispositivos (ativos de rede, servidores físicos e virtuais e outros sistemas tecnológicos), com capacidade para armazenar, proteger, controlar, gerenciar, auditar e monitorar o acesso privilegiado incluindo serviço de instalação e transferência de conhecimento, conforme descrito no quadro abaixo, resultante do Pregão Eletrônico TSE nº 85/2021. As especificações técnicas constantes do Procedimento Administrativo nº 2021.00.000007685-6 bem assim a Proposta de Preços integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

Esta ata de registro de preços tem vigência de um ano, até \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Lote	Item	Descrição	Qtd.	Valor Unitário
ÚNICO	1	Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados, com garantia técnica de 60 (sessenta) meses	14.267	R\$ 1.350,00
	2	Serviço de Instalação, Configuração e Transferência de Conhecimento	26	R\$ 100.000,00

E por estarem assim, justas e acordadas, as partes assinam o presente anexo em duas vias de igual teor e forma para todos os fins de direito.

Pelo órgão gerenciador:

**Adaíres Aguiar Lima**

Diretora-Geral de Secretaria do TSE - Substituta

Pela empresa registrada:

**Douglas Souza Araújo**

Sócio-Diretor da empresa

**DOUGLAS SOUZA ARAUJO**  
**USUÁRIO EXTERNO**



Documento assinado eletronicamente em **03/01/2022, às 17:01**, horário oficial de Brasília, conforme art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).

**ADAÍRES AGUIAR LIMA**  
**DIRETORA-GERAL - SUBSTITUTA**



Documento assinado eletronicamente em **07/01/2022, às 14:16**, horário oficial de Brasília, conforme art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em

[https://sei.tse.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.tse.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=1893467&crc=2A1A3BBF)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=1893467&crc=2A1A3BBF](https://sei.tse.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=1893467&crc=2A1A3BBF)

informando, caso não preenchido, o código verificador **1893467** e o código CRC **2A1A3BBF**.

---





## **TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL**

### **1. OBJETO**

**1.1.** Registro de Preços para eventual aquisição de Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados para dispositivos (ativos de rede, servidores físicos e virtuais e outros sistemas tecnológicos), com capacidade para armazenar, proteger, controlar, gerenciar, auditar e monitorar o acesso privilegiado incluindo serviço de instalação e transferência de conhecimento, consoante especificações, exigências e prazos deste Termo de Referência.

### **2. JUSTIFICATIVA**

**2.1.** A Secretaria de Tecnologia da Informação possui a incumbência de assegurar que os serviços de TIC sejam prestados de forma satisfatória, com a finalidade de garantir o Princípio da Eficiência, o qual aduz que a "atividade administrativa deve ser exercida com presteza, perfeição e rendimento funcional, exigindo resultados positivos para o serviço público e satisfatório atendimento das necessidades".

**2.2.** Assim, em função desse princípio, a Administração Pública possui o dever de planejar adequadamente suas aquisições e contratações, com vistas a buscar a melhor solução para o total atendimento do interesse que se busca satisfazer, através de processo licitatório que irá selecionar a proposta mais vantajosa para tal fim.

**2.3.** Neste sentido, a Secretaria de Tecnologia da Informação adota, dentre outros, o método de proteção em camadas. Por este motivo, esta contratação de Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados tem como objetivo proteger o ambiente de servidores da Justiça Eleitoral.

**2.4.** Este método consiste em criar várias camadas de proteção distintas e complementares, sendo cada camada atuando de forma especializada em algum componente de segurança.

**2.5.** A Justiça Eleitoral possui um parque de servidores diversificado, extremamente numeroso e que necessitam de proteção constante. O cerne da celeridade de suas atividades, sejam elas meio ou fim, baseia-se nos recursos de tecnologia da informação. Apesar de facilitadora, a tecnologia da informação inclui novos riscos às informações recebidas, armazenadas ou transmitidas, o que requer métodos adequados de proteção das informações.

**2.6.** Esta solução proverá ao TSE o gerenciamento de acessos privilegiados, o gerenciamento de privilégios mínimos, proteção às credenciais privilegiadas, autenticação transparente, múltiplos fatores de autenticação e adoção de provisionamento de acessos; geração de relatórios sobre eventos, otimização nas rotinas de identificação, detecção e análise de eventos e incidentes, armazenamento de registros de ativos de rede unificado, com auxílio à respostas e remediações de incidentes de segurança.

**2.7.** Devido a constante busca por melhoria dos controles internos, as instituições necessitam de um controle mais efetivo do acesso lógico ao Datacenter, incluindo o controle de atividades executadas por terceiros e a identificação proativa de segurança de possíveis ameaças internas (alvo de constantes casos de ataques cibernéticos atuais).

**2.8.** Além da justificativa de eficiência operacional das atividades e mudanças realizadas no datacenter, acrescenta-se uma maior inteligência de segurança no rastreamento das atividades e possível identificação de anormalidades.

**2.9.** Não há uma forma eficaz para auditar o uso de tais credenciais. Manter as senhas dessas credenciais de forma seguras é um desafio enorme pois existe uma rotatividade de pessoas (servidores, estagiários e terceirizados). Quando as pessoas deixam as seções nada impede que elas levem consigo as senhas das credenciais privilegiadas. Mudar as senhas periodicamente é algo extremamente complexo e, em alguns casos, impossível de se fazer, pois alterar as senhas implicaria em modificações em sistemas/serviços, o que poderia impactar na sua disponibilidade. Alguns sistemas possuem as mesmas senhas há diversos anos. Um dos principais objetivos dos hackers é ter acesso a contas privilegiadas, uma vez que tendo acesso a tais credenciais podem assumir o controle total de um sistema, roubando informações, alterando configurações, indisponibilizando serviços ou até mesmo destruindo de forma permanente informações importantes. Ataque (roubo) a credenciais privilegiadas é uma prática bem-sucedida no meio hacker e um dos principais alvos de ataque. Proteger de forma eficaz as credenciais privilegiadas é crítico para as instituições protegerem seus ambientes e informações.

**2.10. O que é acesso privilegiado?**

**2.11.** Uma credencial é considerada como acesso privilegiado quando possui direitos para administrar outras contas; alterar, remover arquivos e programas; gerenciar contatos; conceder ou revogar o acesso de outros usuários a sistemas.

**2.12. Por que proteger o acesso privilegiado?**

**2.13.** As credenciais privilegiadas são os principais alvos de invasão dos cibercriminosos.

**2.14.** Uma conta privilegiada comprometida pode, por exemplo, conceder acesso irrestrito à infraestrutura de TI da Companhia, possibilitando ao atacante ter o controle administrativo das demais contas, obter dados internos sensíveis. Toda esta facilidade de acesso, fará com que os danos sejam irreparáveis para a empresa afetada.

**2.15.** Desta forma, busca-se uma solução que garanta a segurança operacional por meio de trilha de auditoria dos indivíduos que têm acesso a dados sensíveis ou processos críticos de TI.

**2.16.** A aquisição da solução de segurança visa assegurar à Justiça Eleitoral gestão permanente do ambiente, independentemente da marca ou do produto que estará sendo utilizado como ferramenta.

**2.17.** A natureza desta contratação tem fundamento na Lei nº 10.520, de 2002, no Decreto n. 3.555 de 2000 e nos termos da Lei 8.666, de 21/6/1993.

**2.18.** É considerado comum, o bem ou serviço cuja especificação estabelecer padrão objetivo de desempenho e qualidade e for capaz de ser atendida por vários fornecedores, ainda que existam outras soluções disponíveis no mercado.

**2.19.** Cumpre ressaltar que o texto supracitado estabelece relação entre a especificação e o seu atendimento por vários fornecedores, fato que o mercado atende facilmente. O objeto deste termo possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos em Edital por meio de descrições usuais.

**2.20.** Tais características são aderentes à norma acima citada, indicando o enquadramento da licitação na modalidade Pregão.

**2.21.** Busca-se com esta modalidade indicada exercer ao máximo o princípio da economicidade, qual seja este um dos pilares da Administração Pública, a busca pela contratação mais vantajosa e econômica, sem, contudo, ferir ao princípio da isonomia, uma vez que está mantida a oportunidade de participação de todas as interessadas.

**2.22.** Tendo em vista que a demanda em questão visa garantir a segurança, proteção, integridade e autenticidade das informações armazenadas nos servidores do parque computacional da Justiça Eleitoral, entende-se necessária a aquisição de solução de gerenciamento de acessos privilegiados para o Tribunal Superior Eleitoral.

**2.23.** Os demais motivos que levaram a presente contratação, as justificativas para solução adotada, as quantidades definidas e demais questões afetas a esse Termo de Referência foram apresentadas no Estudo Preliminar (SEI nº 1778912).

**2.24.** Isto posto, esta equipe técnica propõe a aquisição da solução pelo período de 60 (sessenta) meses, contemplando serviços de instalação, configuração, garantia técnica e transferência de conhecimento.

---

**3. ESPECIFICAÇÃO E FORMA DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

---

**3.1. DESCRIÇÃO DAS LICENÇAS E SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS**

**3.1.1.** As especificações técnicas dos itens a serem fornecidos estão contidas no **ANEXO I-I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**, deste Termo de Referência.

**3.1.2.** A licitante deverá encaminhar proposta de preços especificando o fabricante e nome comercial do produto ofertado.

**3.1.3.** Não será aceita a utilização de software livre na composição da Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados.

**4. CONDIÇÕES GERAIS**

**4.1.** A instalação de qualquer componente fornecido neste objeto deverá prever a aplicação de todas as correções publicadas e divulgadas pelo fabricante, durante o prazo de garantia de 60 (sessenta) meses.

**4.2.** Para atender aos requisitos solicitados, caso sejam necessários componentes e/ou programas, cujas funcionalidades extrapolem o aqui especificado, estes deverão ser entregues conjuntamente com a solução fornecida, sem requerer licenças externas adicionais por parte da Contratante.

**4.3.** A Contratada será responsável por qualquer ônus decorrente de marcas, registros e patentes relativos ao fornecimento.

**4.4.** Para prestação da garantia técnica Contratada deverá sempre alocar empregados qualificados e com a devida certificação técnica no produto. A fiscalização poderá exigir, a qualquer momento, que seja realizada o envio da certificação técnica, por e-mail, para a efetiva comprovação da qualificação do profissional.

**4.5.** A Contratada será responsável pela entrega das licenças, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos e contados do início da vigência do Contrato. As licenças deverão ser entregues em formato digital, por e-mail, ou para download em site do fabricante do produto.

**4.6.** Será permitido o uso de expressões técnicas de uso comum na língua inglesa.

**4.7.** As licenças devem ser de uso perpétuo, sem data de validade, e serem registradas no nome do Tribunal Superior Eleitoral.

**4.8.** A instalação, configuração e transferência de conhecimento deverá ser concluída em até 30 (trinta) dias contados da emissão do Termo de Recebimento Provisório das licenças.

**4.9.** Ao Tribunal Superior Eleitoral fica reservado o direito de recusar de pronto a solução que flagrantemente não esteja em conformidade com a especificação deste Termo de Referência.

**5. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM**

**5.10.** A Solução ofertada deverá suportar, no mínimo, os quantitativos abaixo elencados:

Ativo	Quantidade
Dispositivos de rede: LAN, WAN, WI-FI, Firewalls, IPS, Balanceadores de Carga, Antispam	200
Servidores: hipervisor VMWARE, VMs, Windows e Linux	1.700
Instâncias de banco de dados Oracle, MS SQL	100
Instâncias de aplicações/serviços corporativos/senhas hardcode	500

Acessos	Quantidade
Usuários simultâneos acessando a ferramenta	200

**5.11.** Serão gerenciadas as credenciais privilegiadas de Servidores do quadro efetivo do TSE e Colaboradores, todos lotados na STI.

**5.12.** Solicitamos que seja dada permissão aos demais Tribunais Regionais Eleitorais para adesão a esta ARP. O motivo é buscar o atendimento constante no Art. 1º da Resolução 396 CN (1676014), Parágrafo Único, assim como ao Relatório - Estratégia Nacional de Cibersegurança v2 (1759818), pág. 14, na qual consta a necessidade de aquisição de ferramentas automatizadas para governança e continuidade do negócio - Gestão de Acesso Privilegiado.

## **6. PARCELAMENTO DO OBJETO**

**6.1.** A solução é composta dos seguintes itens:

<b>Lote</b>	<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
1	<b>1</b>	Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados, com garantia técnica de 60 (sessenta) meses.
	<b>2</b>	Serviço de Instalação, Configuração e Transferência de Conhecimento.

**6.2.** A adjudicação se dará para um único fornecedor, logo, não será aceita a composição entre múltiplos fabricantes para atendimento das especificações deste Termo de Referência.

## **7. GARANTIA TÉCNICA:**

**7.1.** A garantia técnica deve ser prestada durante todo o período de validade da garantia técnica das licenças.

**7.2.** Os serviços de garantia pertinentes aos **Item 1** deverão ser realizados por técnicos do fabricante ou por técnicos da Contratada, certificados na solução.

**7.3.** Deverá ser executado nas modalidades presencial e/ou remota, a critério do TSE, e englobar solução de problemas na ferramenta fornecida. A referida garantia técnica deverá ser prestado no regime 8x5 (oito horas por dia, cinco dias por semana), durante horário comercial, considerando o fuso horário de Brasília.

**7.4.** O tempo máximo para início do atendimento a chamados é de 1 (uma) hora, contados da abertura do chamado junto à Contratada.

**7.5.** Os prazos referidos nos itens 7.3 e 7.4 são contabilizados de maneira contínua, ou seja, não são interrompidos em função do regime de atendimento 8x5 (oito horas por dia, cinco dias por semana). Uma vez aberto o chamado deverão ser observados os prazos de atendimento e solução.

**7.6.** O tempo máximo para implementação de solução definitiva ou de contorno para problemas é de 6 (seis) horas, contados da abertura do chamado.

**7.7.** Caso o problema seja bug da ferramenta, deverá ser implementada uma solução de contorno e o prazo para solução definitiva deverá ser acordada com o TSE.

**7.8.** Caso o problema seja resolvido por meio do upgrade de versão da solução, ou instalação de patches, a Contratada deverá executar tal serviço em data e prazo acordados com o TSE.

**7.9.** A Contratada deverá analisar a instalação e configurações da solução, sempre que a equipe técnica da Contratante entender conveniente, para implementação de melhores práticas.

**7.10.** Sempre que houver incidentes relacionados à solução, a Contratante poderá solicitar à Contratada que realize ajustes na ferramenta.

**7.11.** As atualizações de software nos componentes e sistemas da solução poderão ser executadas remotamente, mediante autorização prévia do TSE.

**7.12.** Deverão ser fornecidas obrigatória e automaticamente todas as atualizações de versão que ocorrerem durante toda a vigência do período de garantia técnica das licenças.

**7.13.** A Contratada deve executar o objeto deste Termo de Referência em conformidade com as determinações do fabricante da solução, normas técnicas pertinentes, especificações constantes na proposta apresentada.

**7.14.** Caso o TSE decida pelo atendimento remoto, o mesmo deve ser prestado diretamente pelos profissionais da Contratada ou do fabricante, através da plataforma de suporte remoto em uso pelo TSE.

## 8. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

**8.1.** A Contratada deverá cumprir os eventos descritos nas tabelas a seguir, respeitando os prazos máximos estabelecidos, os quais poderão ser antecipados sempre que as circunstâncias assim o permitam:

MARCO (dias corridos)	EVENTO	RESPONSÁVEL	CRITÉRIO DE ACEITE
D	Publicação do Contrato	TSE e Contratada	Contrato assinado.
D+5	Reunião de Planejamento	TSE e Contratada	Ata de reunião assinada.
D+30	Entrega das Licenças	Contratada	Emissão do Termo de Recebimento Provisório.
E	Recebimento Provisório das Licenças	TSE	Parecer do Fiscal Técnico.
E + 30	Concluir instalação, configuração e transferência de conhecimento da solução ao TSE	Contratada	Solução implantada e funcionando plenamente.

**8.2.** Caso a Contratada verifique a impossibilidade de cumprir o prazo de entrega estabelecido, deverá solicitar prorrogação do prazo pelo menos 15 (quinze) dias corridos antes do vencimento deste, devendo a fiscalização do contrato manifestar-se quanto à solicitação, no prazo de 2 (dois) dias úteis. O pedido de prorrogação do prazo deverá conter:

**8.2.1.** Motivo para não cumprimento do prazo, devidamente comprovado, e o novo prazo previsto para entrega.

**8.2.2.** A comprovação de que trata esta cláusula deverá ser promovida não apenas pela alegação da empresa Contratada, mas por meio de documentos que relatem e justifiquem a ocorrência que ensejará o descumprimento de prazo, tais como: carta do fabricante/fornecedor, laudo técnico de terceiros, Boletim de Ocorrência de Sinistro, ou outro equivalente.

## 9. RECEBIMENTO

### 9.1. Recebimento Provisório:

**9.1.1.** Para o Item 1: em até 2 (dois) dias úteis, contados do recebimento das licenças, será emitido o Termo de Recebimento Provisório - TRP, por servidor ou comissão previamente designados, ressalvadas as hipóteses do art. 74 da Lei 8.666/93.

**9.1.2.** Para o Item 2: em até 2 (dois) dias úteis, contados do fim da transferência de conhecimento, será emitido o Termo de Recebimento Provisório - TRP, por servidor ou comissão previamente designados, ressalvadas as hipóteses do art. 74 da Lei 8.666/93.

**9.2.** Após a emissão de cada TRP, o fiscal técnico ou comissão designada terão o prazo de até 5 (cinco) dias úteis para emitir o respectivo Termo de Recebimento Definitivo - TRD e remeter o processo ao fiscal administrativo. O TRD compreenderá a verificação da conformidade do objeto executado por meio das análises e conclusões dos quesitos previstos na Lista de Verificação, Anexo I-III deste Termo de Referência.

**9.2.1.** No caso do item 1, a comprovação, junto ao fabricante, do registro das licenças em nome do TSE, prevista na Lista de Verificação, poderá ser feita por meio de consulta no site do fabricante.

**9.2.2.** Identificada qualquer irregularidade pela fiscalização durante o recebimento de cada item, a Contratada deverá saná-la no prazo de até 5 (cinco) dias corridos, contados da notificação.

**9.2.3.** Decorrido o prazo ou sanada a incorreção apontada pela fiscalização será reaberto novo prazo de 5 (cinco) dias úteis para emissão do TRD.

**9.2.4.** O TSE poderá rescindir a contratação caso o objeto entregue seja novamente reprovado.

**9.2.5.** Todas as evidências de descumprimento das obrigações assumidas, no todo ou em parte, pela Contratada constarão do TRD para viabilizar a apuração da importância exata a pagar.

**9.2.6.** A Contratada deverá entregar o faturamento com toda documentação exigida para liquidação e pagamento em até 5 (cinco) dias úteis, contados do TRD.

**9.2.7.** A fiscalização que será realizada pelo TSE não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração, em conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

## **10. PAGAMENTO**

**10.1.** O pagamento de cada item será efetuado até o 10º (décimo) dia útil, a partir do atesto da respectiva nota fiscal/fatura, pelo servidor responsável, com a emissão de ordem bancária para o crédito em conta corrente da contratada, observada a ordem cronológica estabelecida no art. 5º da Lei nº 8.666/93.

**10.1.1.** O atesto do objeto contratado se dará pelo fiscal administrativo, designado pela autoridade competente, por meio da emissão de Nota Técnica de Atesto - NTA, conforme previsto na IN nº 14/2017 - TSE. O fiscal administrativo terá o prazo de 2 (dois) dias úteis para emitir a NTA e remeter o processo a CEOFI, contados do recebimento do documento fiscal, do Termo de Recebimento Definitivo - TRD e dos demais documentos exigidos para liquidação e pagamento da despesa.

**10.1.2.** Na fase de liquidação e pagamento da despesa, a unidade de execução orçamentária e financeira realizará consulta *on-line* ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, ou nos sítios de cada órgão regulador, com fins de verificar a regularidade da contratada perante a Seguridade Social e a Fazenda Federal, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e a Justiça Trabalhista.

## **11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**11.1.** Executar, com observação dos prazos e exigências, todas as obrigações constantes deste Termo de Referência.

**11.2.** Assinar o termo de confidencialidade disponível no Anexo I-V deste Termo de Referência.

**11.3.** Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da execução dos serviços objetos deste Termo de Referência.

**11.4.** Informar, antes da formalização do instrumento contratual, nome do responsável, os contatos de telefone, e-mail ou outro meio hábil para comunicação com o TSE, bem como manter os dados atualizados durante toda a fase de execução da contratação.

**11.4.1.** Toda a comunicação referente à execução do objeto será realizada através do e-mail informado pela Contratada no momento da assinatura do contrato ou por outro meio desde que previamente acordado entre as partes.

**11.4.2.** É obrigação da Contratada verificar diariamente a caixa de e-mail. A comunicação será considerada recebida após a confirmação de entrega automática encaminhada por e-mail (Outlook), independentemente de confirmação de recebimento por parte da contratada.

**11.4.3.** A comunicação só será realizada de forma diversa quando a legislação exigir ou quando a Contratada demonstrar ao fiscal os motivos que justifiquem a utilização de outra forma.

**11.5.** Acatar as recomendações efetuadas pelo fiscal do contrato.

**11.6.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do objeto deste Termo de Referência.

**11.7.** Fornecer à fiscalização do contrato relação nominal, com os respectivos números de documento de identidade de todo o pessoal envolvido diretamente na execução dos serviços, em até 3 (três) dias úteis após a publicação do extrato do contrato no Diário Oficial da União, bem como informar durante toda a vigência qualquer alteração que venha a ocorrer na referida relação.

**11.8.** Fazer com que seus empregados se submetam aos regulamentos de segurança e disciplina durante o período de permanência nas dependências do TSE, não sendo permitido o acesso dos funcionários que estejam utilizando trajes sumários (shorts, chinelos de dedo, camisetas regatas ou sem camisa).

**11.9.** Comunicar ao TSE, por escrito, em um prazo de até 24 vinte e quatro) horas quando verificar condições inadequadas de execução do objeto ou a iminência de fatos que possam prejudicar a sua execução e prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelos fiscais.

**11.10.** Manter o caráter confidencial dos dados e informações obtidos por qualquer meio ou prestados pelo TSE, não os divulgando, copiando, fornecendo ou mencionando a terceiros e nem a quaisquer pessoas ligadas direta ou indiretamente à Contratada, durante e após a vigência do contrato, inclusive em relação aos dados de infraestrutura, arquitetura, organização e/ou qualquer outra informação relativa ao ambiente tecnológico ou procedimentos técnicos do TSE.

**11.11.** Manter, durante a execução do contrato as condições de habilitação exigidas na licitação.

**11.12.** Verificadas irregularidades nas condições que ensejaram sua habilitação quanto à regularidade fiscal, a Contratada terá o prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da notificação da fiscalização, para regularizar a situação, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, sem prejuízo da rescisão do contrato a critério da Administração.

**11.13.** Responsabilizar-se pelos encargos fiscais e comerciais resultantes desta contratação.

**11.14.** A inadimplência da Contratada com referência aos encargos suportados não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao contratante, nem poderá onerar o objeto deste contrato.

**11.15.** O Preposto, em nome da Contratada, e todos os demais funcionários que atuarem na execução da contratação deverão assinar o Termo de Confidencialidade, conforme Anexo I-V deste Termo de Referência.

**11.16.** Diante da Pandemia de Covid-19, em caso de atendimento presencial, a Contratada deverá:

**11.16.1.** Fornecer máscaras N95 aos seus funcionários, em quantidade suficiente, para ingresso e permanência nas dependências do TSE, em atenção aos protocolos sanitários observados pelo Contratante em decorrência da pandemia da COVID-19.

**11.16.2.** Orientar seus funcionários acerca da necessidade de observar protocolos sanitários definido pelo Contratante em decorrência da pandemia da COVID-19.

**11.16.3.** Afastar os funcionários que apresentarem sintomas da COVID-19, sem prejuízo da prestação dos serviços.

**11.16.4.** O Contratante poderá solicitar, a qualquer tempo, que o suporte seja realizado remotamente utilizando a ferramenta indicada pelo TSE.

## **12. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**12.1.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Contratada.

**12.2.** Acompanhar, fiscalizar e atestar a execução contratual, bem como indicar as ocorrências verificadas.

**12.3.** Designar servidor ou comissão de servidores para fiscalizar a execução do objeto contratual.

**12.4.** Permitir que os funcionários da Contratada, desde que devidamente identificados, tenham acesso aos locais de execução dos serviços.

**12.5.** Recusar qualquer serviço entregue em desacordo com as especificações constantes desse Termo de Referência ou com defeito.

**12.6.** Receber a Contratada para reunião inaugural, conforme prazo definido no item 8.1 (Cronograma de Execução).

**12.7.** Efetuar o pagamento à Contratada, segundo as condições estabelecidas nesse Termo de Referência.

## **13. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

**13.1.** O contrato terá vigência a partir de \_\_\_\_\_ e duração de 6 (seis) meses.

**14. SUBCONTRATAÇÃO**

**14.1.** É vedado à Contratada transferir a outrem a parcela de maior relevância do objeto da presente licitação. Todavia, fica permitida a subcontratação do próprio fabricante, para execução dos serviços de garantia técnica.

**14.2.** A subcontratação só será autorizada pela Contratante após a comprovação da capacidade técnica da empresa para executar os serviços pretendidos e de sua regularidade fiscal.

**15. CONSÓRCIO**

**15.1.** É vedada a participação em consórcio.

**15.2.** Durante a elaboração deste Termo de Referência foi constatado pela equipe técnica a existência de diferentes empresas que atendem aos requisitos mínimos (especificações e condições) e poderão participar do certame, de tal forma que a vedação à participação em consórcio não representaria restrição à competição.

**16. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

**16.1.** Comprovação, antes da assinatura do contrato, de não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pela **Portaria Interministerial MTPS/MM/IRDH nº 4/2016**, a partir da verificação do nome da empresa em lista emitida pela Secretaria Especial de Previdência e Trabalho do Ministério da Economia, atualizada periodicamente em seu sítio eletrônico (<https://www.gov.br/trabalho/pt-br/assuntos/fiscalizacao/combate-ao-trabalho-escravo>).

**16.1.1.** Deverá ser apresentada a Certidão Judicial de Distribuição ("nada consta" ou "certidão negativa") **da Justiça Federal e da justiça comum** para a Contratada e seus dirigentes.

**16.2.** Comprovação, antes da assinatura do contrato, de não ter sido condenada, a Contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta ao que está previsto no art. 1º e no art. 170 da Constituição Federal de 1988; no art. 149 do Código Penal Brasileiro; no Decreto nº 5.017, de 12 de março de 2004, (promulga o Protocolo de Palermo) e nas Convenções da OIT, no art. 29 e no art. 105.

**16.2.1.** A comprovação deverá ser feita por meio de apresentação de Certidão Judicial de Distribuição ("nada consta" ou "certidão negativa") **da Justiça Federal e da justiça comum** para a Contratada e seus dirigentes.

**16.3.** Na especificação dos bens adotou-se como medida sustentável a obrigação da Contratada fornecer as licenças em meio digital.

**ANEXO I-I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**



Lote	Item	Descrição	Unidade	Quantidade Inicial Estimada	Quantidade Total	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	1	Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados, com garantia técnica de 60 (sessenta) meses.	Licenças	1.500	2.500		
	2	Serviço de Instalação, Configuração e Transferência de Conhecimento.	Serviço	1	1		
	<b>Valor Total do Lote:</b>						

## 17. ITEM 1 - SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO DE ACESSOS PRIVILEGIADOS

**17.1.** Auditoria e gerenciamento de acesso lógico por meio de credenciais privilegiadas para 2.500 (dois mil e quinhentos) dispositivos (ativos de rede e servidores físicos e virtuais de serviços e sistemas tecnológicos);

**17.2.** A solução deve proteger contra a perda, roubo e gestão inadequada de credenciais através de regras de complexidade da senha que incluem comprimento da senha (quantidade de caracteres), frequência de troca da senha, especificação de caracteres permitidos ou proibidos na composição da senha e outras medidas;

**17.3.** A solução deve mitigar problemas de segurança relacionados ao compartilhamento de contas que são armazenadas localmente em dispositivos e também para as contas que não são gerenciadas de forma centralizada por serviços de diretórios;

**17.4.** A solução deve descobrir credenciais privilegiadas referenciadas por serviços e processos automatizados incluindo tarefas agendadas do Windows (Scheduled tasks) e Serviços Windows. Além disso, a solução deve propagar as senhas geradas de forma aleatória onde quer que estas estejam referenciadas;

**17.5.** A solução deve garantir a quantidade de acessos a sua interface conforme a necessidade do Contratante e não deve limitar o número de contas que podem ser gerenciadas em um alvo licenciado.

**17.6.** A solução deve suportar métodos de alta disponibilidade para todos os componentes que fazem parte da solução, a fim de mitigar riscos inerentes à indisponibilidade destes. A solução deve ainda contemplar a expansão, incremento ou melhoria exclusivamente destes métodos sem qualquer custo adicional de licenciamento da solução para o Contratante.

**17.7.** A solução deve atender o conceito de tolerância a falhas e não ter restrições para funcionar em modo de alta disponibilidade ativo – ativo ou ativo – passivo;

**17.8.** A solução deve suportar alta-disponibilidade ativo/passivo onde na falha do primário, o appliance ou servidor secundário deve assumir suas funções automaticamente permitindo a continuidade do acesso as contas privilegiadas;

**17.9.** O chaveamento do appliance/servidor primário para o appliance/servidor secundário deve ser feito por completo, incluindo funções primordiais como troca de senhas, gravação de sessões e etc;

**17.10.** Todas os controles de alta disponibilidade devem ser feitos via interface gráfica, sem depender de comandos manuais, scripts ou adaptações;

**17.11.** A sincronização de dados os servidores/appliances da solução deve ser gerenciada nativamente pela solução sem necessidade de intervenção manual para garantia de sincronia entre os dois appliances;

**17.12.** A solução deve utilizar um banco de dados não proprietário. O banco de dados deve permitir alta disponibilidade e mecanismos para a recuperação de desastres;

**17.13.** A ferramenta deverá permitir o backup e recovery de seu banco de dados, bem como das configurações de software estabelecidas, com as seguintes capacidades:

- 17.13.1.** Deverá permitir a execução de backups sem paradas do sistema;
- 17.13.2.** Deverá permitir a execução de backups automatizados, permitindo a sua programação/agendamento;
- 17.14.** A solução não deve utilizar qualquer tipo de agente, sejam eles nas consoles de gerenciamentos, dispositivos alvos ou em qualquer outro componente que faça parte da solução;
- 17.15.** A solução deverá ser entregue em formato de appliance virtual para execução em máquinas físicas ou virtuais, virtualizadas sob a plataforma VMware, na versão 7.0.
- 17.16.** Serão aceitas soluções entregues em software, desde que todos os componentes necessários para seu funcionamento (como sistema operacional, banco de dados e licenças adicionais necessárias) sejam contemplados na proposta e entrega da solução;
- 17.17.** A solução deve possuir um dashboard ou método similar, que possa demonstrar a saúde da solução através de dados como utilização de disco, CPU, memória, serviços em execução, serviços parados e gráficos que demonstrem o uso de CPU;
- 17.18.** A solução deve suportar a geração notificações por e-mail e/ou SNMP no caso em que os serviços essenciais sejam parados, e/ou se problemas no hardware forem detectados;
- 17.19.** A solução deve possibilitar a utilização de criptografia do banco de dados utilizado pela solução para armazenar as senhas das credenciais gerenciadas pela mesma. Deve ainda ser compatível com os seguintes métodos de criptografia:
- 17.19.1.** AES com chaves de 256 bits
- 17.19.2.** FIPS 140-2
- 17.20.** Suportar utilização de hardwares de HSM através de PKCS#11 ou superior;
- 17.21.** Incorporar medidas de segurança, incluindo criptografia, a fim de proteger a informação em trânsito entre os módulos distribuídos e entre as aplicações Web dos usuários finais;
- 17.22.** A solução deverá ser capaz de exportar a chave de criptografia do local de armazenamento das credenciais (cofre), para ser utilizada nos cenários de recuperação de desastres, de forma a conceder acesso à todas as senhas de identidades privilegiadas gerenciadas pela solução;
- 17.23.** A solução não deverá permitir a abertura do cofre com chaves criptográficas geradas por seus respectivos fornecedores e/ou fabricantes em hipótese alguma;
- 17.24.** A solução deve suportar integrar-se com soluções de autenticação de duplo fator através de protocolo Radius ou SAML;
- 17.25.** A solução deve disponibilizar a opção de autenticação utilizando certificados (Smart Cards) e protocolo SAML 2.0;
- 17.26.** A solução deve prover uma interface gráfica para que os administradores possam configurar as integrações com dispositivos e/ou plataformas que não são disponibilizadas nativamente, sem a necessidade de serviços profissionais de terceiros;
- 17.27.** A solução deve integrar-se diretamente, sem codificação adicional ou adição de scripts, com soluções de SIEM, a fim de garantir o registro e a visualização, a partir da aplicação existente nesses sistemas, das seguintes ações:
- 17.27.1.** Atividades administrativas relacionada a acesso as credenciais privilegiadas;
- 17.27.2.** Atividades de recuperação, liberação e alterações de senhas;
- 17.27.3.** Outras atividades de executadas pelos usuários na console web;
- 17.28.** A solução deve suportar, sem necessidade de licenciamento adicional a gestão de senhas no código fonte em aplicações e scripts (AAPM) através de uma API REST;
- 17.29.** A solução deve possuir API REST, onde as aplicações consomem a senha com requisições à interface API REST, assim evitando que as senhas fiquem expostas no código fonte das aplicações;
- 17.30.** A solução deve possuir mecanismo de cache para suportar milhares de requisições pelas aplicações simultaneamente;
- 17.31.** A solução deve possuir mecanismo de segurança que libera o acesso a REST API somente a aplicativos autorizados, incluindo, no mínimo, filtro de IP de origem e autenticação por certificados;

- 17.32.** A solução deve descobrir e alterar credenciais Windows, incluindo contas nomeadas, administradores 'built-in' e convidados;
- 17.33.** A solução deve gerenciar credenciais de Banco de Dados, incluindo Microsoft SQL Server, PostgreSQL, Oracle, MongoDB, MySQL;
- 17.34.** A solução deve descobrir e alterar credenciais privilegiadas em ambientes Linux;
- 17.35.** Gerenciar credenciais em interfaces de gerenciamento de servidores "out-of-band", suportando, no mínimo, Dell iDRAC e HP iLO;
- 17.36.** A solução deve descobrir e alterar credenciais do Active Directory (AD) e todos os outros serviços de diretório compatíveis com LDAP, sem necessidade de adaptações ou scripts;
- 17.37.** O Sistema deve ser capaz de realizar a descoberta, armazenamento e gestão de chaves SSH em sistemas Linux;
- 17.38.** A solução deve identificar as contas privilegiadas com ID 0 em Linux e as contas que não possuem ID zero, porém, são privilegiadas através do uso de 'sudo' (configuradas no Sudoers);
- 17.39.** A solução deve permitir o agrupamento lógico de sistemas a fim de simplificar a configuração de políticas apropriadas para diferentes tipos de sistemas alvo. Além de permitir a atualização de uma mesma conta em múltiplos sistemas-alvo com uma única tarefa de alteração de senhas;
- 17.40.** Ser capaz de redefinir senhas individuais ou grupos de senhas sob demanda e deve ser capaz de realizar verificações agendadas e automáticas a fim de garantir que as senhas das contas gerenciadas pela solução no dispositivo de destino, correspondam às mesmas senhas armazenadas no banco de dados da solução. Caso a senha da conta gerenciada pela solução seja diferente daquela armazenada no banco de dados, a solução deve ser capaz de gerar relatórios e alertas notificando este evento;
- 17.41.** Conceder acesso aos sistemas utilizando "Remote Desktop" e "SSH" sem que os usuários vejam qualquer senha, garantindo que não haja necessidade de instalação de aplicações e/ou agentes nas estações dos usuários para realizar o acesso, devendo conceder acesso a:
- 17.41.1.** Sistemas ou aplicações parametrizáveis, onde a aplicação deverá ser executada, por meio de página web, devidamente autenticada com usuário e senha pré-determinados ou recuperados da base de dados da solução. Não deverá ser necessária interatividade por parte do usuário no processo de login ao sistema operacional do servidor de destino. Deverá ser possível habilitar a gravação da sessão caso seja necessário.
- 17.41.2.** Sistemas baseados em Remote Desktop e SSH sem que os usuários vejam a senha. A senha vigente no momento (estática ou dinâmica) deverá ser provida para as aplicações ou conexões remotas devendo ser recuperadas de forma automática e transparente do banco de dados da solução;
- 17.42.** As sessões acessadas podem ser monitoradas por meio de gravação de vídeos das mesmas, em formato padrão de execução da solução;
- 17.43.** A solução deve permitir que um administrador possa bloquear, desbloquear e terminar uma sessão ativa caso julgue necessário;
- 17.44.** Monitorar comandos executados ao longo da sessão gravada, possibilitando pesquisar ações específicas no vídeo gravado;
- 17.45.** A solução deve possuir a opção de terminar a sessão automaticamente em uma sessão SSH se o usuário digitar um comando não autorizado;
- 17.46.** A solução deve permitir que as sessões SSH e RDP abertas através da solução sejam terminadas de forma automática ao expirar o tempo requisitado de sessão;
- 17.47.** A solução deve permitir que seja forçado o logoff do usuário em sessões RDP terminadas pela solução ao final do tempo de requisição da sessão;
- 17.48.** A solução deve permitir que os usuários solicitem acesso aos gestores através de interface Web, preferencialmente em HTML5;
- 17.49.** A solução deve fornecer uma aplicação Web para acessar as funcionalidades básicas que seja compatível, no mínimo, com Internet Explorer, Google Chrome e Firefox;
- 17.50.** Oferecer em sua aplicação web diferentes visões de acordo com as permissões dos usuários, mostrando, por exemplo, apenas os ativos e contas delegadas aquele usuário;

- 17.51.** A solução deverá permitir o envio automático de logs para servidores SYSLOG de forma aderente ao disposto em RFC 5424 - The Syslog Protocol (IETF);
- 17.52.** A solução deve registrar cada acesso, incluindo, no mínimo, os acessos via aplicação web para solicitações de senha, aprovações, retirada de senhas, mudanças de delegação e relatórios. Devem ser registrados os acessos à Console de Gerenciamento tanto para configuração quanto para relatórios, bem como todas as atividades de alterações de senhas;
- 17.53.** Criar relatórios que podem ser exportados em formatos editáveis, suportando, no mínimo, os formatos HTML e derivados, CSV, XLSX ou XLS;
- 17.54.** A solução deve suportar também a criação de relatórios que podem ser exportados em formatos não-editáveis, suportando no mínimo o formato PDF;
- 17.55.** O gerenciamento de identidades privilegiadas deverá disponibilizar:
- 17.55.1.** Mecanismo de retirada e devolução de contas e senhas compartilhadas;
  - 17.55.2.** Definição de tempo de validade: permitir o estabelecimento de tempo de validade para as senhas de identidades privilegiadas gerenciadas que forem requisitadas;
  - 17.55.3.** Troca automática da senha no sistema gerenciado, após a sua devolução;
  - 17.55.4.** Troca automática da senha no sistema gerenciado, após o vencimento do tempo de validade estabelecido;
  - 17.55.5.** Configuração de calendário de requisição de senhas de identidades privilegiadas com base em usuários ou grupos de usuários;
  - 17.55.6.** Troca de Senhas por Demanda: Permitir a troca de senhas nos Sistemas Gerenciados, de forma individual ou por grupos customizáveis, manualmente ou de forma automática, por agendamento (Grupo de Todos os Sistemas Operacionais , por exemplo);
- 17.56.** Dessa forma, no processo de definição da política de composição de senha, a solução deve ser capaz de:
- 17.56.1.** Gerar senhas aleatórias com extensão de 128 (cento e vinte e oito) caracteres ou mais.
  - 17.56.2.** Utilizar caracteres alfabéticos (maiúsculos e minúsculos), numéricos e símbolos.
  - 17.56.3.** Especificar qual o tipo de caractere na composição das senhas a serem geradas;
  - 17.56.4.** Suportar controle de acesso baseado em papéis, garantindo aderência ao princípio dos privilégios mínimos, e viabilizando a segregação de funções entre usuários de uma mesma aplicação gerenciada. Deve permitir a formação de grupos de usuários e dispositivos, bem como a atribuição de privilégios de acesso a esses Grupos, onde esses privilégios de acessos possam ser atribuídos por critérios como tipo de dispositivo: sistemas operacionais, banco de dados;
  - 17.56.5.** Permitir a determinação de quais símbolos estão excluídos ou exclusivamente permitidos na composição da senha;
  - 17.56.6.** Garantir a configuração de mecanismo para que as senhas randomizadas sejam únicas para cada credencial;
  - 17.56.7.** Garantir a configuração de mecanismo para que determinados grupos de senhas randomizadas sejam as mesmas para cada credencial pertencente a este grupo;
- 17.57.** Permitir a definição de fluxos de aprovação (workflows) para obtenção de acesso às contas privilegiadas, com as seguintes características:
- 17.57.1.** Personalização de fluxos: Permitir a configuração de fluxos para aprovação, de acordo com a criticidade e características da conta (como de acesso emergencial, de uso por terceiros), e aprovação de pelo menos um responsável;
  - 17.57.2.** Permitir a aprovação perante um agendamento de ações administrativas; ou seja; a aprovação do acesso ocorrerá em um dia, mas a liberação da senha ocorrerá de forma automática somente na data e horário previstos;
  - 17.57.3.** A solução deve ser capaz, caso seja necessário, de substituir as senhas de identidades privilegiadas que estejam sendo utilizadas por determinado serviço ou tarefas agendadas do Windows em todos os locais onde estejam sendo utilizadas;
  - 17.57.4.** Caso seja necessário, após alteração da senha de identidade privilegiada associada à um serviço, a solução deverá ser capaz de reinicializar o mesmo.

- 17.57.5.** A descoberta automática deve ser realizada por buscas no Active Directory (AD) e/ou por ranges de endereços IP;
- 17.58.** Sobre as características da interface Web para acesso de recuperação das senhas, a solução deverá ser capaz de:
- 17.58.1.** Suportar de forma nativa a personalização dinâmica e automática dos acessos atribuídos ao usuário conforme privilégios delegados pelo administrador da solução.
- 17.58.2.** Permitir que as páginas Web sejam personalizadas de acordo as preferências de linguagem individuais do usuário, inclusive com o idioma em Português;
- 17.59.** A solução deve fornecer relatórios de conformidade detalhados das operações realizadas pela solução, tais como:
- 17.59.1.** Lista de sistemas gerenciados;
- 17.59.2.** Senhas armazenadas;
- 17.59.3.** Eventos de alteração de senha;
- 17.59.4.** Auditoria de contas;
- 17.59.5.** Auditoria de sistemas;
- 17.59.6.** Auditoria de usuários;
- 17.59.7.** Detalhes das próximas atualizações de senha programadas;
- 17.59.8.** Sistemas que estão usando uma conta de serviço para iniciar um ou mais serviços;
- 17.60.** A solução deve fornecer relatórios de auditoria que disponibilizem detalhes das interações dos usuários com a solução, tais como:
- 17.60.1.** Auditoria detalhada, com no mínimo, atividade de login e logoff dos usuários;
- 17.60.2.** Alterações nas funções de delegação;
- 17.60.3.** Adições, deleções, alterações de senhas gerenciadas pela solução;
- 17.60.4.** Operações das senhas dos usuários, incluindo check-in e checkout, solicitações negadas e permitidas;
- 17.60.5.** Os relatórios devem ser filtrados por período de tempo, tipo de operação, sistema, gerente e assim por diante;
- 17.61.** O Sistema deve possuir função de monitoramento e análise de comportamento que toma por base os eventos gerados por todos os itens desta especificação técnica;
- 17.62.** Através dos eventos coletados, deve montar perfis de comportamento dos usuários do sistema;
- 17.63.** A solução deve alertar abusos e comportamentos fora dos padrões aprendidos/mapeados;
- 17.64.** A solução deve monitorar e exibir acessos e atividades realizadas no próprio sistema;
- 17.65.** A solução deverá exibir o somatório das atividades diárias divididos por origem;
- 17.66.** A solução deve detectar pelo menos os seguintes comportamentos anormais:
- 17.66.1.** Acessos excessivos a contas privilegiadas;
- 17.66.2.** Usuários potencialmente não confiáveis utilizando acessos administrativos ou contas locais;
- 17.66.3.** Primeira liberação de senha para uma conta gerenciada em um sistema;
- 17.66.4.** Usuários não conseguem recuperar a senha para uma solicitação aprovada ou se a senha é recuperada mais de uma vez;
- 17.67.** Deve fornecer meio de integração para que soluções de terceiros possam encerrar sessões suspeitas (ex: SIEM executa terminação de sessão) através de integração via API;
- 17.68.** Deve permitir a configuração de eventos críticos a serem reportados automaticamente, baseados em comandos Linux em sessões SSH, com suporte a expressões regulares para comandos em geral;
- 17.69.** Módulo de Acesso Remoto Seguro:

- 17.69.1.** O Módulo de acesso remoto seguro de executar em appliance virtual on-premises, suportando, no mínimo, VMWARE 7.0;
- 17.69.2.** O Módulo de acesso remoto seguro deve suportar o acesso externo a rede, sem necessidade de uma VPN.
- 17.69.3.** A solução deve ser implantada localmente, com modelo de alta disponibilidade, continuidade de negócios e formas de recuperação de desastre;
- 17.69.4.** A solução deve permitir o acesso a vários tipos de Sistemas Operacionais, com ou sem agentes, incluindo, no mínimo, o suporte a estações de trabalho Windows 10, Servidores Windows Server 2012, 2016 e 2019 e Linux RedHat Enterprise 6.x, 7.x e 8.x;
- 17.69.5.** A solução não deve utilizar protocolos de comunicação legados necessários para o acesso, fazendo uso de TLS 1.2 ou superior;
- 17.69.6.** A solução deve suportar seu funcionamento dentro de redes que não estão diretamente conectadas à internet;
- 17.69.7.** A solução deve suportar o acesso desacompanhado, sem necessidade de permissão prévia a desktops e servidores;
- 17.69.8.** A solução deve possibilitar o acesso a dispositivos de rede como roteadores, switches e outros dispositivos via SSH. Este acesso deve ser feito de forma local, sem que haja a necessidade de trafegar estes protocolos em redes inseguras e/ou liberando-os em regras de firewall;
- 17.69.9.** A solução deve disponibilizar ao usuário, no mínimo, as seguintes formas de acesso a console da solução:
- 17.69.9.1.** Console instalada na estação do usuário, suportando os sistemas operacionais Windows em 32 e 64 Bit, MacOS e Linux em 32 ou 64Bit;
  - 17.69.9.2.** Console de acesso Web, preferencialmente em HTML5, sem necessidade de nenhum plug-in ou agente especial para fornecer o acesso;
- 17.69.10.** A solução deve oferecer suporte a provedores de identidade externos para autenticação, suportando, no mínimo, servidores LDAP, Active Directory, RADIUS ou Kerberos, bem como atribuir privilégios com base na hierarquia e nas configurações de grupo já especificadas nos respectivos servidores;
- 17.69.11.** Suportar integração com soluções de autenticação de dois fatores via RADIUS ou SAML;
- 17.69.12.** A solução deve suportar logon único (SSO), comunicando-se com um provedor de identidade usando SAML 2.0;
- 17.69.13.** A solução deve suportar o uso de um certificado válido assinado por uma CA;
- 17.69.14.** A solução deve possuir políticas para controlar quando os ativos podem ser acessados, suportando no mínimo:
- 17.69.14.1.** Programação para definir quando os ativos sob esta política podem ser acessados. A política deve permitir a definição do fuso horário a ser utilizado no agendamento, permitindo uma ou mais opções de agendamento do acesso. Definindo o dia e hora de início e o dia e hora de término;
  - 17.69.14.2.** Para certos grupos de usuários, a solução deve permitir forçar o encerramento da sessão. Forçando a sessão a se desconectar no horário final agendado. Nesse caso, o usuário deve receber notificações antes de ser desconectado;
  - 17.69.14.3.** Notificar destinatários quando uma sessão é iniciada. Suportando no mínimo uma notificação por e-mail a destinatários designados sempre que uma sessão é iniciada com qualquer ativo;
  - 17.69.14.4.** Notificar destinatários quando uma sessão é terminada. Suportando no mínimo uma notificação por e-mail a destinatários designados sempre que uma sessão é encerrada com qualquer ativo;
- 17.69.15.** A solução deve manter uma gravação completa e à prova de falsificação de todas as atividades da área de trabalho e do shell de comandos;
- 17.69.16.** A solução deve manter um registro completo de todas as atividades executadas durante a sessão executada pelos usuários;

- 17.69.17.** A solução deve permitir o monitoramento ao vivo das sessões de acesso, e também deve permitir que os administradores encerrem sessões em andamento se necessário;
- 17.69.18.** A solução deve permitir a configuração de permissões granulares, oferecendo a capacidade de controlar e delegar permissões por usuários e por função;
- 17.69.19.** A solução deve ser capaz de controlar quais aplicativos podem ser usados por um operador na sessão, limitando o acesso a aplicativos especificados no sistema remoto, permitindo somente os executáveis listados (whitelist) ou negando apenas os executáveis listados (blacklist). Deve ser possível também optar por permitir ou negar o acesso à área de trabalho;
- 17.69.20.** A solução deve suportar filtro de comandos durante as sessões SSH, visando evitar que o usuário inadvertidamente use um comando que pode causar danos ao servidor acessado;
- 17.69.21.** A solução deve suportar a injeção automática de credenciais, permitindo que os usuários autentiquem ou elevem privilégios para desktops e sistemas remotos, sem revelar credenciais e senhas de texto simples. Deverá ser permitido ao usuário selecionar a credencial a ser utilizada a partir de uma lista de credenciais que têm privilégios nos sistemas aprovados para acesso;
- 17.69.22.** A injeção de senhas deve suportar a integração com a solução de gerenciamento de acessos privilegiados, permitindo que seus usuários usem as senhas armazenadas na solução;
- 17.69.23.** Ao acessar um ativo baseado em Windows, a injeção de credenciais deve ser suportada na tela de login, bem como a ação especial "Executar como";
- 17.69.24.** Ao acessar um ativo baseado em Linux, injeção de credenciais deve suportar sua utilização em conjunto com o SUDO;
- 17.69.25.** A solução deve suportar o acesso a desktops, servidores e outros sistemas remotos autônomos, suportando os seguintes modos:
- 17.69.25.1.** Através de clientes instalados, que permite o acesso a qualquer sistema Windows, Mac ou Linux. Tendo total gerência e relatórios centralizados de todos os clientes implantados;
  - 17.69.25.2.** Acesso através de cliente de proxy local, que permite o acesso a sistemas Windows autônomos em uma rede, sem cliente pré-instalado;
  - 17.69.25.3.** Acesso via cliente de proxy para acessar sistemas em uma rede remota que não tenha uma conexão de internet nativa;
- 17.69.26.** Integração com RDP (Remote Desktop Protocol) da Microsoft para realizar sessões utilizando protocolo RDP. Permitindo que os usuários colaborem em sessões e estas sessões possam ser auditadas e gravadas automaticamente;
- 17.69.27.** Acesso a dispositivos de rede habilitados para SSH através de um cliente de proxy efetuando a conexão localmente;
- 17.69.28.** Acesso a servidores VNC onde os usuários podem colaborar em sessões e ter as sessões auditadas e gravadas automaticamente;
- 17.69.29.** Acesso a páginas Web a partir de agente de proxy local, onde os usuários receberão apenas uma conexão a uma página Web local em uma sessão auditada e gravada;
- 17.69.30.** Túnel de protocolos que permitem estender os recursos de conectividade e auditoria remotas de aplicativos proprietários e/ou de terceiros, como sistemas de controle de integração ou ferramentas de banco de dados personalizadas sem necessidade de VPN;
- 17.69.31.** A solução deve permitir o monitoramento em tempo real das sessões de acesso feitas a ativos publicados na ferramenta;
- 17.69.32.** A solução deve permitir que os administradores possam encerrar as sessões em andamento se necessário;
- 17.69.33.** A solução deve permitir configuração de tempos limites de sessão ociosos, onde seja possível definir o tempo máximo para que um usuário inativo seja desconectado automaticamente;
- 17.69.34.** A solução deve permitir que os usuários transfiram arquivos da máquina em que está conectado para o sistema remoto, através da console da solução e sem necessidade de uso de ferramentas de terceiros;

- 17.69.35.** A solução deve permitir que os usuários compartilhem sessões de acesso com outros usuários do sistema, permitindo que os administradores colaborem em uma mesma sessão. Esta colaboração deve ser possível com usuários internos e também com usuários externos através de convite;
- 17.69.36.** Em caso de colaboração de administradores em uma mesma sessão, a solução deve oferecer chat entre usuários através da mesma console da conexão;
- 17.69.37.** A solução deve oferecer aos usuários conectados a capacidade de ver informações do sistema sem que seja necessário ter acesso a console do ativo;
- 17.69.38.** A solução deve oferecer aos usuários a capacidade de executar tarefas do sistema fora do compartilhamento de tela, com por exemplo reiniciar um serviço em servidores com sistema operacional Windows;
- 17.69.39.** A solução deve oferecer a opção de prover acesso à linha de comandos dos servidores sem a necessidade de compartilhamento de tela, permitindo aos administradores a execução de comandos remotos via conexões lentas de internet;
- 17.69.40.** A solução deve oferecer uma opção de guardar os scripts comuns utilizados pelos administradores como uma opção na console de acesso, permitindo que os administradores executem estes scripts através de um menu de opções;
- 17.69.41.** A solução deve permitir que os usuários reiniciem um sistema durante a sessão e reconectem-se automaticamente quando ativo estiver on-line novamente;
- 17.69.42.** A solução deve permitir que os usuários acessem e editem o registro do Windows de forma remota, sem precisar do compartilhamento de tela;
- 17.69.43.** A solução deve permitir o uso de credenciais armazenadas na solução de gerenciamento de acesso privilegiado para executar ações especiais, permitindo a execução de aplicativos (função de "executar como");
- 17.69.44.** A solução deve permitir que o Administrador mude o portal externo com a marca corporativa, isto é, os administradores podem alterar a imagem de logotipo para exibição em páginas da Web voltadas para o público. Permitindo que os usuários externos verifiquem que estão no site de sua organização, além de aprimorar o portal de acesso com a marca da organização;
- 17.69.45.** Solução deve possuir relatórios das sessões de acesso, onde seja possível visualizar todas as sessões, e detalhes destas sessões que incluem informações básicas da sessão, detalhes da sessão, transcrições de bate-papo e gravações em vídeo de compartilhamento de tela, shells de comando e utilização de túnel de protocolos;
- 17.69.46.** A solução deve possuir relatórios da sessão detalhados que possuam um registro da transcrição completa do bate-papo, o número de arquivos transferidos e ações específicas que ocorreram durante a sessão. Devem contar também com eventos do Windows que apresentam alterações visuais óbvias em uma sessão, incluindo principalmente alterações nas janelas em primeiro plano, contendo o nome do executável e o título da janela;
- 17.69.47.** A solução deve conter informações da sessão que incluem a duração da sessão, endereços IP locais e remotos e informações do sistema remoto;
- 17.69.48.** A solução deve apresentar em relatório as sessões que possuem a gravação ativada, uma opção para reprodução de vídeo de sessões individuais, incluindo legendas de quem estava no controle do mouse e do teclado em qualquer ponto determinado durante a sessão;
- 17.69.49.** Caso o usuário utilize a opção de túnel de sessão, deve ser possível visualizar as gravações de vídeo da área de trabalho inteira do usuário;
- 17.69.50.** Caso o usuário utilize somente o prompt de comando do sistema, deve ser possível visualizar gravações e/ou transcrições de texto de todos os comandos executados durante a sessão;
- 17.69.51.** A solução deve também conter relatórios resumidos que fornecem uma visão geral da atividade ao longo do tempo por usuário. Contendo informações como: O número total de sessões executadas, o número médio de sessões por dia da semana e a duração média das sessões;
- 17.69.52.** A solução deve possuir relatórios de atividades das equipes, que devem conter informações sobre os usuários conforme eles entram ou saem do console de acesso da ferramenta, assim como mensagens de bate-papo enviadas entre membros da equipe, ações de compartilhamento de tela de usuário para usuário e arquivos compartilhados e baixados;



**18. ITEM 2 - SERVIÇO DE INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO**

**18.1.** A Contratada será inteiramente responsável pela instalação da solução, bem como às despesas diretas ou indiretas para execução das atividades pela sua equipe técnica;

**18.2.** A instalação da solução deverá ser realizada presencialmente e sem causar indisponibilidade do ambiente;

**18.3.** A instalação da solução deverá ser realizada no TSE, localizado na SAFS Quadra 7 Lotes 1/2, Brasília/DF, podendo ocorrer no período de 10h às 19hs;

**18.4.** O processo de instalação da solução deverá ser acompanhado por servidores da Contratante;

**18.5.** Para garantir que a instalação não afetará o ambiente da Contratante, os procedimentos e atividades deverão ser realizados por técnicos certificados pelo fabricante;

**18.6.** A Contratada deverá se reunir com a equipe técnica da Contratante e elaborar um plano de instalação, contendo as etapas, modelos, arquiteturas, funcionalidades e configurações da solução que serão implantadas durante a execução do serviço;

**18.7.** A instalação da solução no ambiente da Contratante não poderá interferir no bom funcionamento de outros sistemas previamente instalados;

**18.8.** A transferência de conhecimento deverá ser realizada no próximo dia útil após a conclusão do serviço de instalação e configuração da solução;

**18.9.** O repasse de conhecimento deverá ter duração mínima de 20 (vinte) horas;

**18.10.** A Contratada deverá realizar a transferência de conhecimento para a equipe técnica do Contratante, por meio de repasse de conhecimento nas tecnologias da solução;

**18.11.** A transferência de conhecimento deverá ser realizada de forma presencial nas dependências da Contratante;

**18.12.** A transferência de conhecimento deverá conter conteúdo teórico e prático sobre a solução e deverá abordar, no mínimo, os seguintes itens:

**18.12.1.** Detalhamento dos componentes da solução, suas interconexões e todas as informações técnicas necessárias para o seu pleno funcionamento.

**18.12.2.** Orientar sobre a topologia lógica da solução implantada, mostrando a interligação dos componentes da solução, informando as interconexões realizadas com a infraestrutura existente no Contratante.

**18.12.3.** Orientar sobre os componentes, procedimentos de instalação e administração da solução, explorando as funcionalidades disponíveis na solução ofertada, ainda que não exigidas na especificação técnica.

**18.13.** A transferência de conhecimento deverá ser realizada por técnicos qualificados e certificados pelo fabricante dos softwares da solução ofertada.

**ANEXO I-II - MODELO DE PROPOSTA**

Razão Social:		E-mail:		CNPJ:	
Endereço:		Cidade:		CEP:	
				Tel./Fax:	

  

Tabela - Licitação por Lote						
Lote	Item	Descrição*	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	1	Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados, com garantia técnica de 60 (sessenta) meses.	Licenças	2.500		
	2	Serviço de instalação, configuração e transferência de conhecimento.	Serviço	1		
					<b>Valor Total (R\$)</b>	

\* A licitante deverá apresentar as características técnicas dos componentes da solução ofertada no lote, indicando marca/modelo dos componentes ofertados.

- Os documentos técnicos deverão ser apresentados junto com a proposta, por planilha contendo item, a descrição do item, e a comprovação técnica de atendimento.
- As especificações das características técnicas da solução de segurança ofertada deverão estar descritas de forma clara e detalhada.

  

Declarações:

i) Esta empresa declara que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação dos serviços.

ii) Esta empresa declara que nos preços propostos acima estão incluídas todas as despesas, frete, tributos e demais encargos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto desta Licitação.

iii) Esta empresa declara estar ciente de que a apresentação da presente proposta implica na plena aceitação das condições estabelecidas no Edital e seus Anexos.

  

Validade da Proposta:  
O prazo de validade desta proposta é de ( <não inferior a 60 dias> ) dias, contados da data de abertura do Pregão.

  

Local e data.

  

\_\_\_\_\_  
Nome do Responsável Legal  
Cargo/Função

## ANEXO I-III - LISTAS DE VERIFICAÇÃO

TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO				
<b>Processo SEI Relacionado:</b>				
<b>Contratada:</b>				
<b>CNPJ nº:</b>				
<b>Contrato TSE nº:</b>				
<b>Objeto:</b>				
<b>Vigência:</b>				
<b>Fiscalização:</b> Memorando nº (SEI nº )				
<b>Fiscal Técnico Titular:</b>				
<b>Fiscal Técnico Substituto:</b>				
LISTA DE VERIFICAÇÃO				
ITEM	ANÁLISE DOS ASPECTOS DE EXECUÇÃO E ENTREGA:	SIM	NÃO	N.A.
1	PARA O ITEM 1:			
1.1	As licenças entregues correspondem ao objeto contratado?			
1.2	As licenças foram entregues no prazo estipulado?			
2	PARA O ITEM 2:			
2.1	Os serviços de instalação foram realizados dentro do prazo previsto?			
2.2	Os serviços de instalação foram realizados nas quantidades previstas no contrato?			
2.3	A transferência de conhecimento foi realizada?			
RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS				
RECEBIMENTO PROVISÓRIO DO OBJETO				
Diante da entrega dos serviços pela Contratada e observada a posterior avaliação detalhada dos aspectos quantitativos e qualitativos a ser efetuada durante o Recebimento Definitivo, essa fiscalização decide por:				
	<b>RECEBER PROVISORIAMENTE O OBJETO, RESSALVADAS EVENTUAIS OCORRÊNCIAS DESCRITAS NESTE DOCUMENTO.</b>			
	<b>NÃO RECEBER PROVISORIAMENTE O OBJETO.</b>			

TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO				
<b>Processo SEI Relacionado:</b> <b>Edital de Licitação TSE nº:</b> <b>Contratada:</b> <b>CNPJ nº:</b> <b>Contrato TSE nº:</b> <b>Objeto:</b> <b>Vigência:</b>				
<b>Fiscalização:</b> Memorando nº _____ (SEI nº _____ ) <b>Fiscal Técnico Titular:</b> <b>Fiscal Técnico Substituto:</b>				
ITEM	CRITÉRIO DE CONFERÊNCIA	SIM	NÃO	N.A
1	<b>ASPECTOS QUANTITATIVOS:</b>			
1.1	A quantidade de licenças é igual à definida no contrato?			
1.2	As licenças entregues possuem as funcionalidades exigidas em contrato?			
1.3	Os serviços de instalação foram realizados nas quantidades previstas no contrato?			
2	<b>ASPECTOS QUALITATIVOS:</b>			
2.1	A Solução possui especificações compatíveis com o Edital e correspondentes à proposta da licitante vencedora?			
2.2	Todas as licenças estão registradas em nome do TSE, com o prazo de garantia técnica e atualizações pelo período de 60 meses?			
3	<b>OUTRAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS:</b>			
3.1	Em caso de reprovação de itens os problemas foram sanados em no máximo 5 (cinco) dias úteis após a notificação?			
3.2	A Contratada realizou a instalação e configuração dentro do prazo contratado?			
	<b>HOUVE ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO PARA APLICAÇÃO DE PENALIDADES?</b> <b>SEI nº:</b>			
<b>RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS</b>				

TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO	
RECEBIMENTO DEFINITIVO DO OBJETO	
Efetuada a análise de conformidade do objeto com as especificações do Contrato e do Termo de Referência, quanto aos aspectos quantitativos, qualitativos e de obrigações contratuais, a fiscalização decide por:	
	<b>RECEBER</b> DEFINITIVAMENTE O OBJETO
	<b>NÃO RECEBER</b> DEFINITIVAMENTE O OBJETO

## ANEXO I-IV - PENALIDADES

1. Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, caso a Contratada descumpra total ou parcialmente o objeto contratado, garantida a prévia defesa e o contraditório, ficará sujeita às seguintes penalidades:

1.1. advertência.

1.2. multa.

1.3. impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos. Esta penalidade será aplicada à Contratada que:

1.3.1. ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato.

1.3.2. falhar ou fraudar na execução do contrato.

1.3.3. comportar-se de modo inidôneo.

1.3.4. fizer declaração falsa.

1.3.5. cometer fraude fiscal.

2. Com Fundamento no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, as sanções previstas nos itens 1.1 e 1.3 poderão ser aplicadas à Contratada, juntamente com as multas convencionais e de mora, podendo estas serem descontadas dos pagamentos a serem efetuados, após o encerramento do procedimento de apuração de penalidades, e quando cabível, sem prejuízo do ressarcimento dos danos causados à Administração e das demais cominações legais.

2.1. Para efeito de aplicação das penas de advertência e multa, às infrações são atribuídos graus, conforme as tabelas seguintes:

TABELA DE CORRESPONDÊNCIA	
GRAU	PERCENTUAL
1	Advertência
2	0,5% sobre o valor total da parcela não cumprida
3	1% sobre o valor total da parcela não cumprida
4	2% sobre o valor total da parcela não cumprida
5	5% sobre o valor total da parcela não cumprida
6	10% sobre o valor total do contrato

TABELA DE INFRAÇÃO					
ITEM	DESCRIÇÃO	INCIDÊNCIA	LIMITE MÁXIMO DE APLICAÇÃO DE MORA	GRAU	ULTRAPASSADO O LIMITE MÁXIMO DE APLICAÇÃO
1	Deixar de cumprir quaisquer das obrigações previstas no termo de referência ou no edital e não elencadas nesta tabela de multas.	Por ocorrência	1 (uma) ocorrência por obrigação	1	Vide item 2 desta Tabela.
2	Deixar de cumprir o prazo de instalação e configuração da solução e transferência de conhecimento.	Por dia	3 (três) dias	4	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa de 15% do valor total da parcela não cumprida
3	Reincidir no descumprimento da mesma obrigação punida com advertência.	Por ocorrência	3 (três) ocorrências	2	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa de 5% do valor total da parcela não cumprida
4	Deixar de cumprir o prazo para entrega do objeto.	Por dia corrido	10 (dez) dias corridos	3	Será configurada a inexecução total do contrato com aplicação de multa de 10% do valor da parcela não cumprida no caso da não entrega total do objeto; ou Inexecução parcial do contrato com aplicação de multa de 15% do valor da parcela não cumprida no caso de entrega parcelada já aceita pelo Contratante.
5	Deixar de cumprir o prazo para substituição do objeto/correção dos serviços recusados durante o recebimento.	Por dia corrido	10 (dez) dias corridos	4	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa de 15% do valor da parcela não cumprida.
6	Deixar de cumprir os prazos para o primeiro atendimento dos chamados durante a vigência da garantia técnica.	Por hora	6 (seis) horas	2	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa de 5% do valor da parcela não cumprida.

TABELA DE INFRAÇÃO					
7	Deixar de cumprir os prazos para a implementação da solução técnica definitiva ou solução de contorno durante a vigência da garantia técnica.	Por hora	6 (seis) horas	4	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa de 15% do valor da parcela não cumprida.
8	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais.	Por hora	6 (seis) horas	5	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa de 20% do valor da parcela não cumprida.
9	Manter empregado sem qualificação para executar os serviços contratados.	Por ocorrência	2 (duas) ocorrências	5	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa 20% do valor da parcela não cumprida.
10	Permitir situação que cause ou crie perigo de dano físico ou lesão corporal.	Por ocorrência	1 (uma) ocorrência	6	Será configurada a inexecução total do contrato com aplicação de multa de 10% sobre o valor total do contrato
11	Permitir situação que cause consequências letais.	Por ocorrência	1 (uma) ocorrência	6	Será configurada a inexecução total do contrato com aplicação de multa de 10% sobre o valor total do contrato
12	Deixar de atingir o percentual de 70% de aprovação da transferência de conhecimento.	Por ocorrência	2 (duas) ocorrências	5	Será configurada a inexecução parcial do contrato com aplicação de multa 20% do valor total da parcela não cumprida.

**3.** Ultrapassado o limite máximo de aplicação de mora previsto na tabela de infração, a Administração poderá optar uma das seguintes hipóteses:

**3.1.** Rescindir o contrato com aplicação das sanções previstas na coluna "ultrapassado o limite máximo de aplicação" da tabela de infração, sem prejuízo das demais consequências previstas em lei e no instrumento contratual.

**3.2.** Presente o interesse público, aceitar o objeto mediante justificativa com aplicação apenas da multa de mora.

**3.3.** Entregue apenas parte do objeto, não aceitar o restante e rescindir o contrato, com aplicação das sanções previstas na coluna "ultrapassado o limite máximo de aplicação", sem prejuízo das demais consequências previstas em lei e no instrumento contratual.

- 3.3.1.** A aceitação de parte do objeto só será possível mediante demonstração nos autos de que sua recusa causará prejuízo à Administração.
- 3.4.** A multa de mora não será cumulada com a multa proveniente de uma inexecução total ou parcial. As multas de mora que já tiverem sido quitadas terão seu valor abatido do montante apurado da multa por inexecução total ou parcial.
- 4.** Na aplicação das penalidades, a Autoridade Competente poderá considerar, além das previsões legais, contratuais e dos Princípios da Administração Pública, as seguintes circunstâncias:
- 4.1.** a natureza e a gravidade da infração contratual.
  - 4.2.** o dano que o cometimento da infração ocasionar à Administração.
  - 4.3.** a vantagem auferida pela Contratada, em virtude da infração.
  - 4.4.** as circunstâncias gerais agravantes e atenuantes.
  - 4.5.** os antecedentes da Contratada.
- 5.** Os prazos de adimplemento das obrigações contratadas admitem prorrogação nos casos e nas condições especificados no §1º do art. 57 da Lei nº 8.666/1993, em caráter excepcional, sem efeito suspensivo, devendo a solicitação ser encaminhada por escrito, com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis do seu vencimento, anexando-se documento comprobatório do alegado pela contratada, ficando a aceitação da justificativa a critério do TSE.
- 6.** Se a Contratada não recolher o valor da multa que lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação para o pagamento, a importância será descontada automaticamente, ou ajuizada a dívida, consoante o art. 86 da Lei nº 8.666/1993, acrescida de juros moratórios de 0,5% (meio por cento) ao mês.
- 7.** O TSE promoverá o registro no SICAF de toda e qualquer penalidade imposta à Contratada.
- 8.** O período de atraso será contado em dias corridos, salvo disposição em contrário.
- 9.** Para efeito de aplicação de penalidades, considera-se para esse fim cada lote/item como um contrato em apartado.
- 10.** Fica estabelecido que as situações omissas serão resolvidos entre as partes contratantes, respeitados o objeto do presente contrato, a legislação e as demais normas reguladoras da matéria, em especial as Leis nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002, aplicando-lhe, quando for o caso, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições do Direito Privado.
- 11.** Os atos administrativos de aplicação das sanções, com exceção de advertência, multa de mora e convencional, serão publicados resumidamente no Diário Oficial da União.

## **ANEXO I-V - HABILITAÇÃO TÉCNICA**

### **1. A(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar:**

**1.1. 1.** Atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnica em nome da empresa, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) que a licitante executou a contento serviço compatível com o descrito no Termo de Referência - Anexo I deste Edital.

**1.1.1.** Será considerado serviço compatível o fornecimento, instalação, configuração, garantia técnica e repasse de conhecimento de solução de gerenciamento de contas privilegiadas com módulo de acesso remoto seguro, ambos do mesmo fabricante e com funcionamento integrado, com, no mínimo, 200 usuários e 200 dispositivos.

### **2. O(s) atestado(s) deverá(ão) conter, no mínimo, as seguintes informações:**

**2.1.** O Contratante e seu endereço;

**2.2.** Discriminação do serviço prestado;

**2.3. ~~Volume ou quantidade de serviços realizados;~~**



2.4. Manifestação expressa do Contratante de que a Proponente “atende/eu satisfatoriamente ao contrato” ou manifestação do grau de satisfação do cliente (ex.: bom, ótimo, excelente), em relação aos serviços prestados.

3. Será admitido o somatório de atestados desde que os serviços tenham sido prestados simultaneamente.

4. Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, 6 (seis) meses do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior.

## ANEXO I-VI - PREVISÃO INICIAL DA CONTRATAÇÃO

Tabela - Licitação por Lote						
Lote	Item	Descrição*	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	1	Solução de Gerenciamento de Acessos Privilegiados, com garantia técnica de 60 (sessenta) meses.	Licenças	1.500		
	2	Serviço de instalação, configuração e transferência de conhecimento.	Serviço	1		
	Valor Total (R\$)					

## ANEXO I-VII - TERMO DE CONFIDENCIALIDADE

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito(a) sob RG n.º \_\_\_\_\_ e CPF n.º \_\_\_\_\_, colaborador da empresa \_\_\_\_\_, estabelecida no endereço \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ com o n.º \_\_\_\_\_, em razão da execução das atividades previstas do contrato TSE n.º \_\_\_\_\_, tomei conhecimento de informações sobre o ambiente computacional do Tribunal Superior Eleitoral – TSE e aceito as regras, condições e obrigações constantes no presente Termo.

1. O objetivo deste Termo de Confidencialidade e Sigilo é prover a necessária e adequada proteção às informações restritas de propriedade exclusiva do Tribunal Superior Eleitoral - TSE.
2. A expressão “informação restrita” abrangerá toda informação escrita, oral ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a técnicas, projetos, especificações, desenhos, cópias, diagramas, fórmulas, modelos, amostras, fluxogramas, croquis, fotografias, plantas, programas de computador, discos, disquetes, fitas, contratos, planos de negócios, processos, projetos, conceitos de produto, especificações, amostras de ideia, clientes, nomes de revendedores e/ou distribuidores, preços e custos, definições e informações mercadológicas, invenções e ideias, outras informações técnicas, financeiras ou comerciais, dentre outros.
3. Neste ato comprometo a não reproduzir e/ou dar conhecimento a terceiros, sem a anuência formal e expressa do TSE, das informações restritas reveladas.

4. Estou ciente que as informações reveladas fiquem limitadas ao conhecimento dos diretores, consultores, prestadores de serviços, empregados e/ou prepostos que estejam diretamente envolvidos nas discussões, análises, reuniões e demais atividades relativas à prestação de serviços ao TSE, devendo cientificá-los da existência deste Termo e da natureza confidencial das informações restritas reveladas.
5. Obrigo-me, perante o TSE, informar imediatamente qualquer violação das regras de sigilo estabelecidas neste Termo que tenha ocorrido por sua ação ou omissão, independentemente da existência de dolo.
6. O presente Termo tem natureza irrevogável e irretratável, permanecendo em vigor desde a data da assinatura de contrato entre o Tribunal Superior Eleitoral – TSE e a \_\_\_\_\_

E, por aceitar todas as condições e as obrigações constantes no presente Termo, assino-o.

Brasília, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **ANEXO I-VII - DESIGNAÇÃO DE PREPOSTO**

**DESIGNAÇÃO DE PREPOSTO**

A empresa **Nome da Empresa**, com sede na **Endereço da empresa**, na cidade de **Cidade, (UF)**, CNPJ nº **000.000.000/0000-0**, neste ato representada pelo seu **Cargo do Representante**, Senhor(a) **Nome do Representante** portador(a) da Carteira de Identidade nº **Identidade do Representante**, CPF nº **CPF do Representante**, em atenção ao art. 44 da IN MPDG nº 5/2017, DESIGNA, o(a) Senhor(a) **Nome do Colaborador**, portador(a) da Carteira de Identidade nº **Identidade do Colaborado**, CPF nº **CPF do Colaborador**, para atuar como preposto no âmbito do **Contrato TSE nº xx/xxxx**.

2. O preposto designado representará a empresa perante o Tribunal Superior Eleitoral, zelará pela boa execução do objeto contratual, exercendo os seguintes poderes e deveres:

- a) Participar da reunião inaugural a ser agendada com a fiscalização do contrato.
- b) Ser acessível ao Contratante, por intermédio de número de telefones fixos e celulares que serão informados no momento da indicação.
- c) Comparecer, sempre que solicitado pelo fiscal do contrato, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, para exame e esclarecimentos de quaisquer ocorrências, salvo em situações emergenciais de pronto atendimento.
- d) Agilizar os contatos com os representantes da administração durante a execução do contrato.
- e) Desenvolver outras atividades de responsabilidade da Contratada, principalmente quanto ao controle de informações relativas ao seu contrato e apresentação de documentos quando solicitado.

3. A comunicação entre o preposto e o Tribunal Superior Eleitoral será efetuada por meio dos telefones fixo **(DDD) 00000-0000** e celular **(DDD) 00000-0000** ou do e-mail **email@email.com.br**.

4. A **Nome da Empresa** compromete-se a manter atualizados, durante toda fase de execução da contratação, os contatos de telefone e e-mail para comunicação com o Tribunal Superior Eleitoral.

**IVANILDO FERREIRA GOMES**  
**CHEFE DE SEÇÃO**



Documento assinado eletronicamente em **30/09/2021, às 18:52**, horário oficial de Brasília, conforme art. 1º, §2º, III, b, da [Lei 11.419/2006](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida em

[https://sei.tse.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.tse.jus.br/sei/controlador_externo.php?)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=1797753&crc=B679F001](https://sei.tse.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=1797753&crc=B679F001), informando, caso não preenchido, o código verificador **1797753** e o código CRC **B679F001**.

---

## **Despacho**

Encaminho os Estudos Preliminares, fls. 16 a 47, e o Termo de Referência, fls. 49 a 76, para análise e aprovação pela AJDG, referente a contratação Solução de Gerenciamento de Acesso Privilegiado por adesão a Ata de Registro de Preço TSE nº 02/2022.

Marcos Flávio Nascimento Maia

Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições

Marcos Flavio Nascimento Maia - 02/06/2022 18:50:13

## Despacho

Considerando o disposto na Portaria nº 111/2016-GP, que estabelece o modelo de contratação de solução de TIC no âmbito deste Tribunal, e na Portaria nº 304/2015-GP, que delegou ao Diretor-Geral da Secretaria deste Tribunal competência para o exercício da função de Ordenador de Despesas, e acolhendo o Parecer nº 686/2022-AJDG, APROVO os Estudos Preliminares (fls. 16-47) e o Termo de Referência (fls. 49-76), produzidos para fins de adesão do TRE-RN, como órgão participante, à Ata de Registro de Preços n.º 02/2022-TSE e DETERMINO a remessa do processo à Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação para viabilizar a aquisição pretendida, tomando as providências que lhe couberem.

Yvette Bezerra Guerreiro Maia

Diretora-Geral

Ordenadora de Despesas por Delegação

Yvette Bezerra Guerreiro Maia - 09/06/2022 19:12:05