



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL  
RIO GRANDE DO NORTE**

**Manual do Processo  
Suporte às Eleições Suplementares**



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL  
RIO GRANDE DO NORTE**

**Manual do Processo  
Suporte às Eleições Suplementares**

---

**VERSÃO 2.0**

**SEÇÃO DE SISTEMAS ELEITORAIS E APOIO ÀS ELEIÇÕES - SSAE/COTEL**

Natal  
Maio/2020

## APRESENTAÇÃO

A Eleição Suplementar é o recurso utilizado pela Justiça Eleitoral, de acordo com o Art. 224 do Código Eleitoral quando houver nulidade de mais da metade dos votos para cargos majoritários de presidente da República, governador e prefeito, ou quando houver decisão da Justiça Eleitoral que venha a indeferir o registro da candidatura, na cassação do diploma ou na perda do mandato de candidato eleito em pleito majoritário.

O presente documento tem por objetivo descrever as atividades de Suporte às Eleições Suplementares realizado pela Seção de Sistemas Eleitorais e Apoio às Eleições às Zonas Eleitorais do RN, desde a preparação dos dados, carga das urnas eletrônicas e totalização dos votos.

## CONTROLE DE VERSÕES

<b>QUADRO RESUMO</b>	
Versão	2.0
Elaboração	07/05/2020
Aprovação	CGesTIC - 03/05/2020
Referências Legais e Boas Práticas	Provimento da CRE

<b>QUADRO DE REVISÕES</b>			
DATA	VERSÃO	ALTERAÇÃO	RESPONSÁVEL
26/04/2017	1.0	Versão Inicial	SSAE
07/05/2020	2.0	Revisão das atividades	SSAE

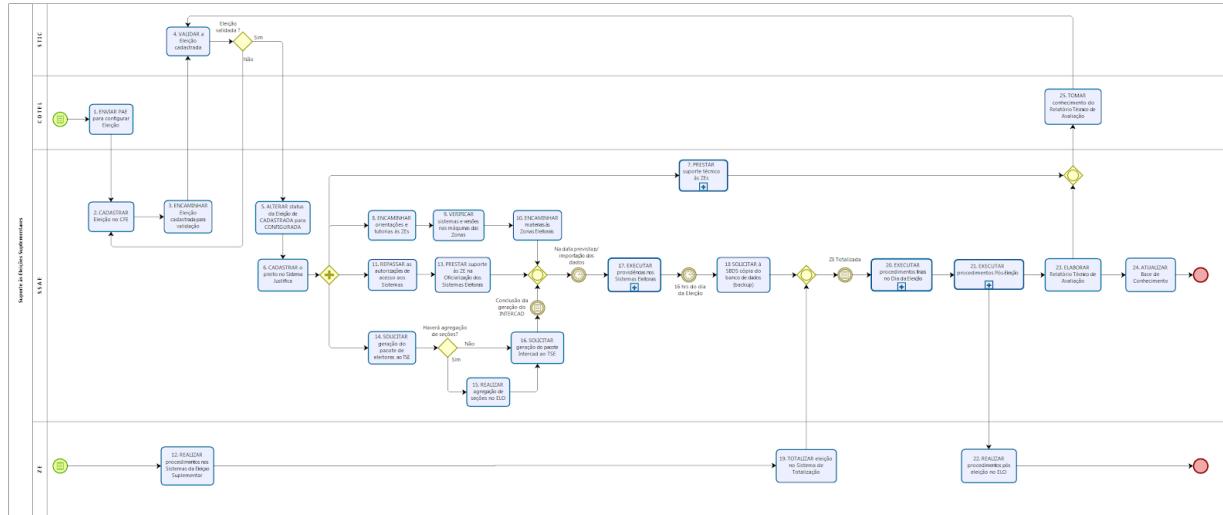
# ÍNDICE

<b>1 Suporte às Eleições Suplementares</b>	<b>8</b>
<b>    1.1 Suporte às Eleições Suplementares</b>	<b>8</b>
1.1.1 Elementos do processo	8
1.1.1.1 1. ENVIAR PAE para configurar Eleição	8
1.1.1.2 2. CADASTRAR Eleição no CFE	8
1.1.1.3 3. ENVIAR Eleição cadastrada para validação	8
1.1.1.4 4. VALIDAR a Eleição cadastrada	8
1.1.1.5 Eleição validada ?	8
1.1.1.6 5. ALTERAR status da Eleição de CADASTRADA para CONFIGURADA	9
1.1.1.7 6. CADASTRAR o pleito no Sistema Justifica	9
1.1.1.8 7. PRESTAR suporte técnico às zonas eleitorais	9
1.1.1.9 8. ENCAMINHAR orientações e tutoriais às zonas eleitorais	9
1.1.1.10 9. VERIFICAR sistemas e versões nas máquinas das zonas eleitorais	9
1.1.1.11 10. ENCAMINHAR materiais à Zonas Eleitoral	9
1.1.1.12 11. REPASSAR as autorizações de acesso aos Sistemas	9
1.1.1.13 12. REALIZAR procedimentos nos Sistemas da Eleição Suplementar	9
1.1.1.14 13. PRESTAR suporte na Oficialização dos Sistemas	10
1.1.1.15 14. SOLICITAR geração do pacote de eleitores ao TSE	10
1.1.1.16 Haverá Agregação de seções?	10
1.1.1.17 15. REALIZAR Agregação de seções no ELO	10
1.1.1.18 16. SOLICITAR geração do pacote Intercad ao TSE	10
1.1.1.19 Conclusão da geração do Intercad	10
1.1.1.20 Na data prevista para a importação dos dados	10
1.1.1.21 17. EXECUTAR providências nos Sistemas Eleitorais	10
1.1.1.22 16 horas do dia da Eleição	10
1.1.1.23 18. SOLICITAR à SBDS cópia do banco de dados (backup)	11
1.1.1.24 19. TOTALIZAR Eleição no Sistema de Totalização	11
1.1.1.25 Zona Eleitoral Totalizada	11
1.1.1.26 20. EXECUTAR procedimentos finais no Dia da Eleição	11

1.1.1.27	21. EXECUTAR procedimentos Pós-Eleição	11
1.1.1.28	22. REALIZAR procedimentos pós eleição no ELO	11
1.1.1.29	23. ELABORAR Relatório Técnico de Avaliação	11
1.1.1.30	24. ATUALIZAR Base de Conhecimento	12
1.1.1.31	25. TOMAR conhecimento do Relatório Técnico de Avaliação	12
<b>1.2 Sub-processo: 7- PRESTAR suporte técnico às ZE's</b>		<b>12</b>
1.2.1	Elementos do processo	12
1.2.1.1	1. CONSULTAR sistema Atendimento STIC	12
1.2.1.2	Há chamado aberto pela zona eleitoral?	12
1.2.1.3	O chamado é de competência da SSAE?	12
1.2.1.4	2. DEVOLVER chamado	13
1.2.1.5	Há necessidade de abrir chamado ao TSE?	13
1.2.1.6	3. ABRIR chamado ao TSE	13
1.2.1.7	4. PRESTAR suporte remoto à ZE	13
1.2.1.8	Chamado solucionado?	13
1.2.1.9	5. ENCERRAR chamado	13
<b>1.3 Sub-processo: 17 - EXECUTAR providências nos Sistemas Eleitorais</b>		<b>14</b>
1.3.1	Elementos do processo	14
1.3.1.1	Na data para Importação dos Dados	14
1.3.1.2	1. IMPORTAR Processo Eleitoral	14
1.3.1.3	2. IMPORTAR seções	14
1.3.1.4	3. IMPORTAR candidatos	14
1.3.1.5	4. CONFIGURAR e fechar Junta Eleitoral	14
1.3.1.6	5. CONFIGURAR Zona Totalizadora	14
<b>1.4 Subprocesso - 20. Executar procedimentos finais no Dia da Eleição</b>		<b>15</b>
1.4.1	Elementos do processo	15
1.4.1.1	Pós-Totalização pela Zona Eleitoral	15
1.4.1.2	1. GERAR relatórios no sistema Gerenciamento	15
1.4.1.3	2. ENVIAR relatórios obrigatórios à GAPSTIC	15
1.4.1.4	3. VERIFICAR divulgação no sistema Divulgaweb do TSE	15
1.4.1.5	4. DESLIGAR as filas de recepção de arquivos	15

1.4.1.6 5. INFORMAR a conclusão da Totalização ao TSE	16
1.4.1.7 6. SOLICITAR cópia de segurança (backup) à SBDS	16
1.4.1.8 7. Solicitar desativação da conta do GEDAI ao TSE	16
<b>1.5 Sub-processo: 21 - EXECUTAR procedimentos Pós-Eleição</b>	<b>16</b>
1.5.1 Elementos do processo	16
1.5.1.1 Pós- Dia da Eleição	16
1.5.1.2 1. VERIFICAR dados dos eleitos no Sistema de Candidaturas	16
1.5.1.3 2. VERIFICAR transmissão de arquivos biométricos	17
1.5.1.4 3. ENVIAR à Zona Eleitoral orientações Pós-Eleição	17
1.5.1.5 4. ENVIAR documento para preservação das estações de trabalho	17
1.5.1.6 5. REALIZAR backup e gravar logs do aplicativo GEDAI	17
<b>2 Entidades</b>	<b>17</b>
2.1 STIC (Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação)	17
2.2 COTEL (Coordenadoria de Tecnologia de Eleições)	17
2.3 SSAE (Seção de Sistemas Eleitorais e Apoio às Eleições)	17
2.4 ZONA ELEITORAL	17

# 1 Suporte às Eleições Suplementares



## 1.1 Suporte às Eleições Suplementares

### **1.1.1 Elementos do processo**

### 1.1.1.1 1. ENVIAR PAE para configurar Eleição

Encaminhamento de um PAE solicitando à SSAE o cadastramento da eleição no Configurador de Eleições - CFE.

Executantes: COTEL

### **1.1.1.2** **2. CADASTRAR Eleição no CFE**

De posse dos dados, da eleição proceder o cadastro da mesma no CFE.

Executante: SSAE

### 1.1.1.3 3. ENVIAR Eleição cadastrada para validação

Relatório com as informações da eleição cadastrada é encaminhado ao STIC para validação.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.4** **4. VALIDAR a Eleição cadastrada**

STIC recebe e confere os dados da Eleição cadastrada com a respectiva Resolução.

Executante: STIC

### 1.1.1.5 Eleição validada?

Caso positivo, alterar status da Eleição de CADASTRADA para CONFIGURADA.

Caso negativo, o documento é devolvido à SSAE para os ajustes necessários.

#### **1.1.1.6 5. ALTERAR status da Eleição de CADASTRADA para CONFIGURADA**

Alterar, mediante validação do STIC, a situação da Eleição no CFE de cadastrada para configurada.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.7 6. CADASTRAR o pleito no Sistema Justifica**

Realizar a configuração da Eleição no Sistema Justifica.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.8 7. PRESTAR suporte técnico às zonas eleitorais**

Sob demanda, fornecer suporte técnico às zonas eleitorais nos procedimentos da eleição.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.9 8. ENCAMINHAR orientações e tutoriais às zonas eleitorais**

Encaminhar todas as orientações e tutoriais relacionados à eleição para as zonas eleitorais.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.10 9. VERIFICAR sistemas e versões nas máquinas das zonas eleitorais**

São verificadas remotamente se todos os sistemas envolvidos na eleição estão instalados e se suas versões estão atualizadas em cada uma das estações das zonas eleitorais.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.11 10. ENCAMINHAR materiais à Zonas Eleitoral**

Materiais (etiquetas/formulários) relacionados à eleição são encaminhados às zonas eleitorais.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.12 11. REPASSAR as autorizações de acesso aos Sistemas**

Em paralelo com as ações relacionadas nos itens 7, 8, 9 e 10, as autorizações de acesso aos Sistemas envolvidos na eleição são repassadas aos servidores das zonas eleitorais.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.13 12. REALIZAR procedimentos nos Sistemas da Eleição Suplementar**

Em paralelo com as ações relacionadas nos itens 7, 8, 9 e 10, as zonas eleitorais iniciam procedimentos nos Sistemas da Eleição Suplementar.

Executante: Zona Eleitoral

#### **1.1.1.14 13. PRESTAR suporte na Oficialização dos Sistemas**

Sob demanda e em paralelo com as ações relacionadas nos itens 7, 8, 9 e 10, prestar suporte às zonas eleitorais na oficialização dos Sistemas Eleitorais.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.15 14. SOLICITAR geração do pacote de eleitores ao TSE**

Em paralelo com as ações relacionadas nos itens 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13, solicitar ao TSE a geração do pacote de eleitores aptos a votar na eleição suplementar configurada.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.16 Haverá Agregação de seções?**

Caso positivo, seguir para o fluxo de trabalho da atividade “15. REALIZAR agregação de seções no ELO”

Caso negativo, seguir para o fluxo de trabalho da atividade “16. SOLICITAR geração do pacote Intercad ao TSE”.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.17 15. REALIZAR Agregação de seções no ELO**

Detectada a necessidade de agregar seções, realizá-las no ELO.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.18 16. SOLICITAR geração do pacote Intercad ao TSE**

Solicitar, via email ao TSE (SEDP), a geração do pacote complemento - Intercad.

Executante: SSAE

#### **1.1.1.19 Conclusão da geração do Intercad**

Conclusão da geração do Intercad pelo TSE.

#### **1.1.1.20 Na data prevista para a importação dos dados**

Na data prevista para a importação dos dados no sistema.

#### **1.1.1.21 17. EXECUTAR providências nos Sistemas Eleitorais**

Realizar as seguintes atividades no Sistema: Importar Processo Eleitoral, Importar Seções, Importar Candidatos, Configurar e Fechar Junta Eleitoral e configurar ZE Totalizadora.

Executante: SSAE

### **1.1.1.22 16 horas do dia da Eleição**

A partir das 16 horas do dia da votação e antes da transmissão do 1º Boletim de Urna (BU).

### **1.1.1.23 18. SOLICITAR à SBDS cópia do banco de dados (backup)**

Solicitar à Seção de Banco de Dados a geração de uma cópia de segurança (backup) dos bancos de dados antes da Totalização dos votos.

Executante: SSAE

### **1.1.1.24 19. TOTALIZAR Eleição no Sistema de Totalização**

Realizar a totalização dos votos no Sistema de Totalização pela zona eleitoral.

Executante: SSAE

### **1.1.1.25 Zona Eleitoral Totalizada**

Indicação de conclusão da totalização pela Zona Eleitoral.

### **1.1.1.26 20. EXECUTAR procedimentos finais no Dia da Eleição**

Realizar os procedimentos finais no Dia da Eleição, após a totalização dos votos pela Zona eleitoral: Gerar os relatórios de Votação no Sistema de Totalização e encaminhar à GAPSTIC, verificar o sistema DivulgaWeb do TSE, Desligar as filas de recepção de arquivos, Informar ao TSE a conclusão da Totalização, Solicitar à SBDS cópia de segurança dos dados (Backup) e solicitar ao TSE a desativação da conta do GEDAI.

Executante: SSAE

### **1.1.1.27 21. EXECUTAR procedimentos Pós-Eleição**

Realizar os procedimentos após o Dia da Eleição: verificar a existência dos dados dos eleitos no módulo Diplomáveis do sistema Candidaturas; verificar se há pendência de transmissão de arquivos biométricos de urnas de seção; Enviar orientações às zonas eleitorais sobre os procedimentos pós-eleição; Enviar Memorando, via PAE, informando a necessidade de preservação e guarda das estações de trabalho com GEDAI e realizar backup e gravar Logs do aplicativo GEDAI.

Executante: SSAE

### **1.1.1.28 22. REALIZAR procedimentos pós eleição no ELO**

Realizar os procedimentos cartorários de Pós-Eleição.

Executante: Zona Eleitoral

### **1.1.1.29 23. ELABORAR Relatório Técnico de Avaliação**

Elaborar um documento, descrevendo os registros de problemas e soluções adotadas durante a eleição suplementar, para aprimoramento das atividades de trabalho e possíveis providências para as eleições suplementares futuras e enviar à COTEL.

Executante: SSAE

#### 1.1.1.30 24. ATUALIZAR Base de Conhecimento

Atualizar o repositório de informações com as ocorrências e resolução de problemas sobre as atividades da SSAE em Eleição Suplementar, ainda não registradas, para aprimoramento e planejamento das futuras eleições suplementares.

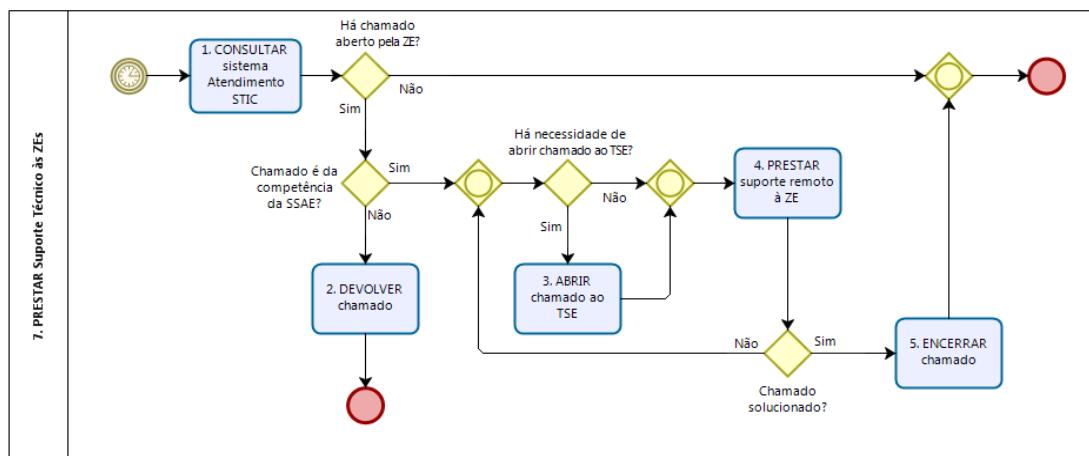
Executante: SSAE

#### 1.1.1.31 25. TOMAR conhecimento do Relatório Técnico de Avaliação

Tomar conhecimento do Relatório Técnico de Avaliação para possíveis providências e, em seguida, encaminhá-lo ao STIC.

Executante: COTEL

## 1.2 Sub-processo: 7- PRESTAR suporte técnico às ZE's



### 1.2.1 Elementos do processo

#### 1.2.1.1 1. CONSULTAR sistema Atendimento STIC

Verificar se existem chamados abertos pela zona eleitoral.

Executante: SSAE

#### 1.2.1.2 Há chamado aberto pela zona eleitoral?

Caso positivo, segue o fluxo para avaliar se o chamado é da competência da SSAE.

Caso negativo, fechar sistema Atendimento STIC.

### **1.2.1.3 O chamado é de competência da SSAE?**

Caso positivo, avaliar a necessidade de abrir chamado ao TSE.

Caso negativo, devolver chamado.

### **1.2.1.4 2. DEVOLVER chamado**

Verificada a falta de competência da demanda perante a SSAE devolver chamado ao demandante.

Executante: SSAE

### **1.2.1.5 Há necessidade de abrir chamado ao TSE?**

Caso positivo, abrir chamado ao TSE; aguardar a solução e prestar suporte à zona eleitoral.

Caso negativo, prestar suporte à zona eleitoral.

### **1.2.1.6 3. ABRIR chamado ao TSE**

Verificada tratar-se de chamado que não esteja na Base de Conhecimento, abrir chamado ao TSE, guardar a solução e repassar à zona eleitoral demandante.

Executante: SSAE

### **1.2.1.7 4. PRESTAR suporte remoto à ZE**

Sendo desnecessário a abertura de chamado ao TSE, prestar o suporte necessário para solução do problema para a zona demandante.

Executante: SSAE

### **1.2.1.8 Chamado solucionado?**

Caso positivo, encerrar chamado.

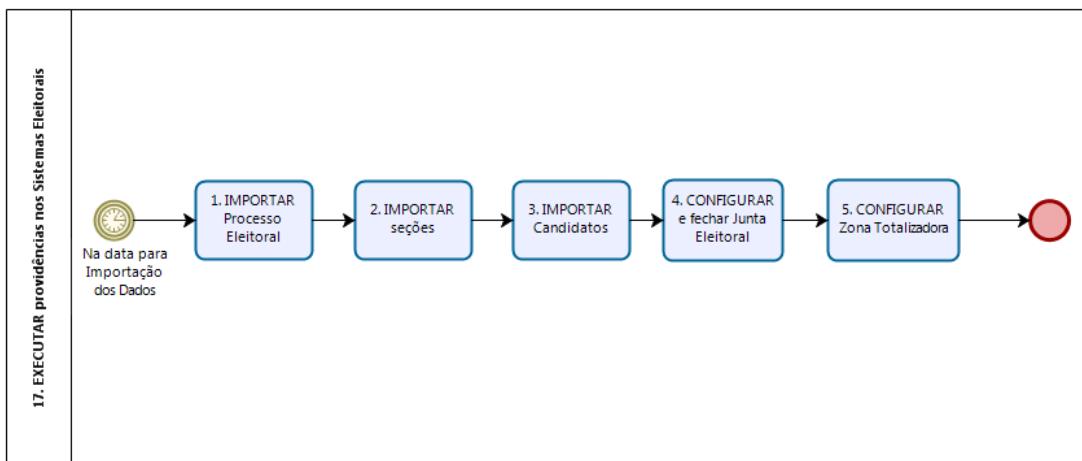
Caso negativo, voltar a abrir chamado ao TSE.

### **1.2.1.9 5. ENCERRAR chamado**

Devolução do Chamado solucionado ao 1º Nível para encerramento do chamado originário e feedback à zona eleitoral respectiva.

Executante: SSAE

## 1.3 Sub-processo: 17 - EXECUTAR providências nos Sistemas Eleitorais



### 1.3.1 Elementos do processo

#### 1.3.1.1 ⏱ Na data para Importação dos Dados

Na data prevista para Importação dos Dados da Eleição.

#### 1.3.1.2 📁 1. IMPORTAR Processo Eleitoral

Realizar a importação do processo eleitoral no sistema.

Executante: SSAE

#### 1.3.1.3 📁 2. IMPORTAR seções

Realizar a importação das seções no sistema.

Executante: SSAE

#### 1.3.1.4 📁 3. IMPORTAR candidatos

Realizar a importação dos candidatos no sistema.

Executante: SSAE

#### 1.3.1.5 📁 4. CONFIGURAR e fechar Junta Eleitoral

Configurar e fechar a Junta Eleitoral das zonas eleitorais no sistema.

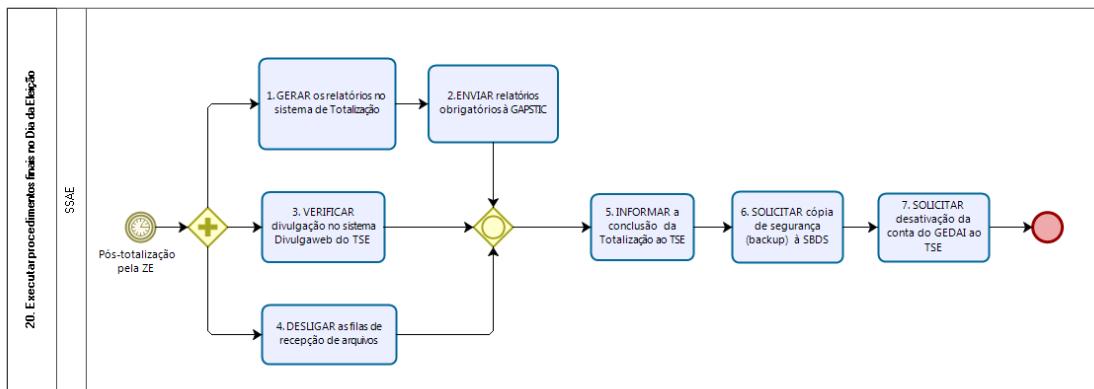
Executante: SSAE

#### 1.3.1.6 📁 5. CONFIGURAR Zona Totalizadora

Configurar Zona totalizadora no sistema.

Executante: SSAE

## 1.4 Subprocesso - 20. Executar procedimentos finais no Dia da Eleição



### 1.4.1 Elementos do processo

#### 1.4.1.1 Pós-Totalização pela Zona Eleitoral

Após a Zona Eleitoral concluir a totalização dos votos da Eleição.

#### 1.4.1.2 1. GERAR relatórios no sistema Gerenciamento

Gerar os relatórios obrigatórios: resultado de totalização, resultado da Junta Eleitoral, Ata da Junta e Ata Geral da Eleição.

Executante(s): SSAE

#### 1.4.1.3 2. ENVIAR relatórios obrigatórios à GAPSTIC

Enviar via email à GAPSTIC c/c para o Secretário de TIC, os seguintes relatórios: Consulta/Arquivos de Urna Validados, Consulta Monitoramento - Emissão de Relatórios - Percentual de Seções Totalizadas e Não Totalizadas e Não Recebidas - Recursos e Impugnações e Totalização, Consulta/Lista de Conferência, Relatório/Log do Sistema/Ambiente Zona/Data, Relatório do Resultado da Junta Eleitoral, Relatório Resultado da Totalização..

Executante(s): SSAE

#### 1.4.1.4 3. VERIFICAR divulgação no sistema Divulgaweb do TSE

Verificar a divulgação dos dados da eleição no sistema Divulgaweb do TSE.

Executante(s): SSAE

#### 1.4.1.5 4. DESLIGAR as filas de recepção de arquivos

Desligar as filas de recepção de arquivos de boletins de urna no sistema Gerenciamento.

Executante(s): SSAE

#### **1.4.1.6 5. INFORMAR a conclusão da Totalização ao TSE**

Informar, via telefone e email, a conclusão da totalização ao TSE.

Executante(s): SSAE

#### **1.4.1.7 6. SOLICITAR cópia de segurança (backup) à SBDS**

Solicitar a realização de cópia de segurança (backup) à SBDS/TRE.

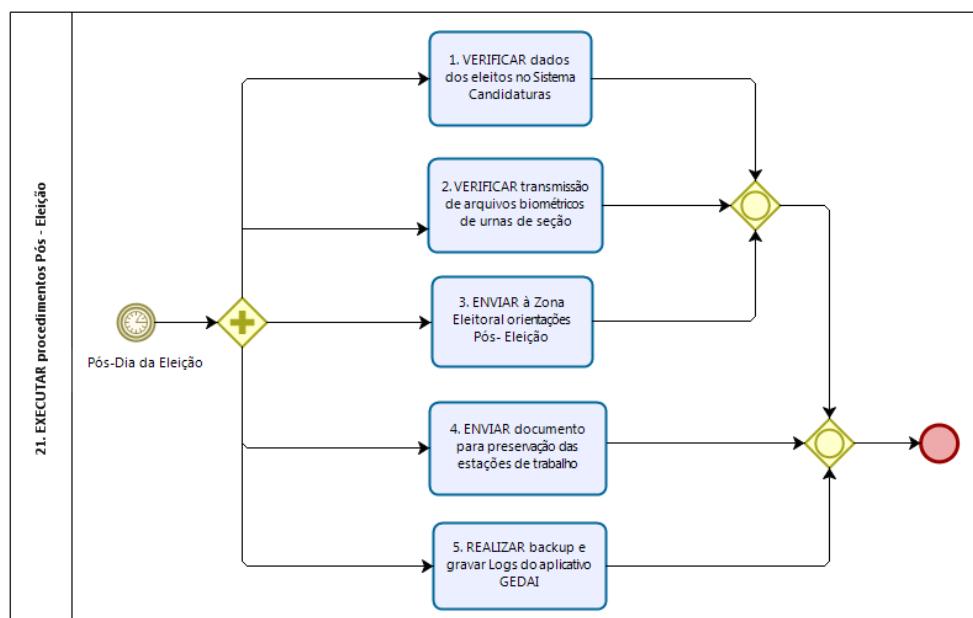
Executante(s): SSAE

#### **1.4.1.8 7. Solicitar desativação da conta do GEDAI ao TSE**

Solicitar, via email, desativação da conta do GEDAI-UE à SEVIN/TSE.

Executante(s): SSAE

### **1.5 Sub-processo: 21 - EXECUTAR procedimentos Pós-Eleição**



#### **1.5.1 Elementos do processo**

##### **1.5.1.1 Pós- Dia da Eleição**

Após o Dia da Eleição.

##### **1.5.1.2 1. VERIFICAR dados dos eleitos no Sistema de Candidaturas**

Verificar a existência dos dados dos eleitos no módulo Diplomáveis do sistema Candidaturas. Caso não esteja atualizado, abrir chamado ao TSE para resolução do problema.

Executante: SSAE

#### **1.5.1.3 2. VERIFICAR transmissão de arquivos biométricos**

Verificar se há pendência de transmissão de arquivos biométricos de urnas de seção.

Executante: SSAE

#### **1.5.1.4 3. ENVIAR à Zona Eleitoral orientações Pós-Eleição**

Enviar orientações às zonas eleitorais sobre os procedimentos pós-eleição no Sistema ELO: atualizar o “controla eventos” do Módulo Convocação e gerar o ASE pós-eleição.

Executante: SSAE

#### **1.5.1.5 4. ENVIAR documento para preservação das estações de trabalho**

Enviar Memorando, via PAE, informando a necessidade de preservação e guarda das estações de trabalho, utilizadas nas eleições suplementares para a importação dos dados no sistema GEDAI-UE.

Executante: SSAE

#### **1.5.1.6 5. REALIZAR backup e gravar logs do aplicativo GEDAI**

Realizar backup e gravar Logs do aplicativo GEDAI na estação de trabalho utilizada para a Geração das Mídias.

Executante: SSAE

## **2 Entidades**

### **2.1 STIC (Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação)**

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

### **2.2 COTEL (Coordenadoria de Tecnologia de Eleições)**

Coordenadoria de Tecnologia de Eleições

### **2.3 SSAE (Seção de Sistemas Eleitorais e Apoio às Eleições)**

Seção de Sistemas Eleitorais e Apoio às Eleições

### **2.4 ZONA ELEITORAL**

Zona Eleitoral