



**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**COMITÊ GESTOR DE ELEIÇÕES**

**ATA DE REUNIÃO N. 04/2021 - CGEleições**

**I. Identificação da Reunião**

Data	Horário		Local	Coordenador
	Início	Término		
29.07.2021	16h30	17h00	Videoconferência	Yvette Bezerra Guerreiro Maia

**II. Objetivo**

Reunião do Comitê Gestor de Eleições para acompanhamento das atividades de planejamento das Eleições desenvolvidas pelo Grupos de Trabalho Permanente de Eleições e unidades do TRE, estabelecidas na Portaria n.º 165/2021-DG.

**III. Participantes**

Nome	Lotação	Assinatura
Yvette Bezerra Guerreiro Maia	Diretora-Geral	 Assinada de forma digital por YVETTE BEZERRA GUERREIRO MAIA:30024352 Certificado: ou-Cert-JUS ou-Cert-JUS Centro de Justica - AC-JUS ou-Cert-JUS Institucional - A3, ou=20056741000176, ou=Tribunal Regional Eleitoral Rio Grande do Norte - TRE-RN, ou=SERVidor, cn=YVETTE BEZERRA GUERREIRO MAIA:30024352 Dados: 2021.08.05 18:33:21 -03'00'
Marcos Flávio Nascimento Maia	STIE	 Assinado de forma digital por MARCOS FLAVIO NASCIMENTO MAIA:30024317 Dados: 2021.08.04 15:33:45 -03'00'
Simone Maria de Oliveira Soares Mello	SAOF	 Assinado de forma digital por SIMONE MARIA DE OLIVEIRA SOARES MELLO:30024443 Dados: 2021.08.06 09:39:12 -03'00'
Maria Teresa Farache Porto	SGP	 Assinado de forma digital por MARIA TERESA FARACHE PORTO:30024320 Certificado: ou-Cert-JUS ou-Cert-JUS Centro de Justica - AC-JUS ou-Cert-JUS Institucional - A3, ou=20056741000176, ou=Tribunal Regional Eleitoral Rio Grande do Norte - TRE-RN, ou=SERVidor, cn=MARIA TERESA FARACHE PORTO:30024320 Dados: 2021.08.05 19:06:15 -03'00'
Karla Neves Guimarães da Costa Aranha	SJ	 Assinado de forma digital por KARLA NEVES GUIMARAES DA COSTA ARANHA:30024429 Dados: 2021.08.06 09:45:09 -03'00'
Rafael Vale Bezerra	APRES	 Assinado de forma digital por RAFAEL VALE BEZERRA:60002406 Dados: 2021.09.14 18:15:53 -03'00'
Carla Jeane de Franca Ribeiro	ASCOM	 Assinado de forma digital por CARLA JEANE DE FRANCA RIBEIRO:60002099 Dados: 2021.08.18 15:58:28 -03'00'
Maria Ruth Bezerra Maia de Holanda	AGE	 Assinado de forma digital por MARIA RUTH BEZERRA MAIA DE HOLLANDA:30024319 Dados: 2021.09.17 12:31:22 -03'00'
Márcia Regina Miranda Clementino de Medeiros	3ª ZE	 Assinado de forma digital por MARCIA REGINA MIRANDA CLEMENTINO MEDEIROS:92440761 Dados: 2021.09.20 10:47:08 -03'00'



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE  
COMITÊ GESTOR DE ELEIÇÕES

**IV . Discussão**

Nº	Descrição/Decisão	Responsável
1	<p>Yvette fez a abertura da reunião extraordinária com o Comitê Gestor de Eleições cujo objetivo é o acompanhamento das atividades dos responsáveis pelo planejamento das Eleições, conforme Portaria n.º 165/2021-DG.</p> <p>Registre-se a participação das servidoras Fernanda Araújo Cruz Barbosa (GAPDG) e Jussara de Gois Borba Melo Diniz (GAPSTIE)</p>	Yvette
2	<p>Marcos iniciou a apresentação explicando como se deu o formato das reuniões de acompanhamento dos GTPELs e das unidades do Anexo II da Portaria n.º 165/2021-DG, além de como tudo foi repassado ao Grupo de Apoio (Portaria n.º 172/2021-DG). Após esse primeiro ciclo de reuniões, vários pontos já foram abordados, novas propostas apresentadas, bem como, correções de encaminhamento. A temática seguiu os assuntos do GTPELs e das unidades, conforme definido na estrutura de planejamento. A apresentação segue como Anexo I desta ata.</p>	Marcos
3	<p>Sobre o final do alistamento, todos se mostraram bem preocupados com a ausência de informação do TSE quanto ao retorno da coleta biométrica e da condição dos kits biométricos que se encontram sem garantia e sem manutenção.</p>	Todos os participantes
4	<p>Assim, Marcos solicitou a Yvette que levasse estes 2 questionamentos nas reuniões periódicas de DG's:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se há previsão para o retorno do atendimento biométrico do eleitor</li><li>- Se foi aprovado o desenvolvimento do sistema de convocação de mesários</li></ul>	Marcos
5	<p>Marcos se comprometeu a verificar o passivo de eleitores sem biometria no Estado, por município, para todas as operações (alistamento, transferência e revisão)</p>	Marcos
6	<p>Sobre o estudo da força-tarefa para a véspera e dia das eleições, Teresa questionou se dar a opção às zonas de escolher entre servidor do quadro e auxiliar de eleições não causaria prejuízos do ponto de vista da capacitação. Marcos informou que a idéia é adotar uma solução mista, evitando que algumas zonas fiquem com uma equipe aquém do que o necessário</p>	Teresa e Marcos
7	<p>Sobre segurança do pleito, destacou-se que é importante que todo o planejamento e o que for deliberado seja repassado diretamente aos juízes na reunião, principalmente as implicações da requisição de tropas federais.</p>	Todos os participantes

**V. Fechamento da Ata**

Data	Nome do relator	Assinatura
29.07.2021	Jussara de Gois Borba Melo Diniz	<p>JUSSARA DE GOIS BORBA MELO DINIZ:92440668</p> <p>Assinado de forma digital por JUSSARA DE GOIS BORBA MELO DINIZ:92440668 Dados: 2021.11.23 14:11:42 -03'00'</p>



**REUNIÃO 04/2021  
COMITÊ GESTOR DE ELEIÇÕES**



## Resumo das reuniões com os GTPELs e as Unidades da Secretarias relacionadas no Anexo II - Portaria nº 165/2021-DG

### Reunião dos Grupos de Trabalho Permanente das Eleições - GTPEL

Data de realização: 09.07.2021

### Reunião das unidades relacionadas no Anexo II da Portaria 165/2021-DG

Período de realização: 12 a 16.07.2021

### Reunião do Grupo de Apoio das Zonas Eleitorais ao Planejamento

Data de realização: 23.07.2021

## GTPEL I - Final do Alistamento Eleitoral

Coordenação: Juliana (CDCE)



- Primeira entrega: Plano de Comunicação referente ao final do alistamento
- Segunda etapa: suporte técnico e o de pessoal - previsão de 2 cenários:
  - Atendimento presencial
  - Atendimento remoto
- Reforço de pessoal para o final de alistamento: os servidores designados a colaborar com as zonas devem iniciar antes, de forma remota e possam receber uma capacitação antes de iniciar os trabalhos.

Apontamentos do Grupo de Apoio:

- Necessidade de verificação da coleta biométrica e de como será realizado o atendimento do passivo acumulado
- Preocupação com o aumento de fraudes

## GTPEL II - Comunicação

Coordenação: Carla (ASCOM)



- Entrega: Plano de Comunicação (Externa e Interna)
- O Grupo foi dividido em temas, para melhorar o trabalho:
  - Campanhas (Comunicação Interna e Externa)
  - Disque eleitor
  - Chatbot Celina
  - Sistemas de Comunicação Institucional
  - Diplomação
  - Pesquisa de satisfação com os eleitores na seção

Apontamentos do Grupo de Apoio:

- Necessidade de ampliação da divulgação dos resultados de forma remota, desaconselhando que as zonas ainda montem estruturas de divulgação por telão

## GTPEL III - Mesários e Colaboradores

Coordenação: Suellen (CODES), mas, a reunião foi com a participação de Teresa Câmara (SFA)



- Principal dificuldade: comunicação com os mesários - necessidade de aprimorar sistemas - aguardando sistema nacional ou verificação de implantação de sistemas de outros TRE's
- Carteira Digital - continuação do programa para as Eleições 2022 - melhoria da forma de pagamento residual.
- Mesário voluntário - Sugestão de consolidação das informações dos mesários voluntários que preencherem o formulário seja automatizado em uma base de dados.
- Planejam elaborar vídeos para os mesários, aguardando a definição dos temas.

Apontamentos do Grupo de Apoio:

- O sistema nacional foi solicitado ao TSE, aguardando autorização
- Solicitação de melhoria no sistema de devolução dos valores não pagos aos mesários
- Melhoria do treinamento dos mesários, principalmente por se tratar de uma eleição de 5 telas

## GTPEL IV - Atividades de preparação e dia da eleição

Coordenação: Tyronne (COELE)

- O grupo foi dividido em subgrupos para desenvolverem melhor cada tema.
- A abordagem principal, inicialmente, foi em torno da contratação de locação de veículos para as zonas eleitorais e para o transporte das urnas
- Foi sugerido pela STIE a realização de um estudo sobre a Força-Tarefa (auxiliar de eleições na semana x servidor do quadro)

### Apontamentos do Grupo de Apoio:

- Concordância com o novo formato de contratação dos veículos (por voucher / diárias)
- Verificação da possibilidade de ampliação da contratação da frota para véspera e dia

GTPEL V - Apuração dos resultados

Coordenação: Carlos Magno (COINF)



- Consulta às zonas sobre os pontos de transmissão e sobre as rotas de recolhimento de mídias
- Avaliação dos pontos de transmissão - será verificado o tempo de transmissão em cada ponto para definir quais os pontos que deverão ficar (estudo dos logs)
- Capacitação - melhorar a capacitação para os auxiliares dos pontos de transmissão tanto na capital como no interior.
- Na reunião com o coordenador foi destacada também a importância de melhoria do processo de vistoria dos pontos de transmissão descentralizada

Apontamentos do Grupo de Apoio:

- Necessidade de realização de estudo sobre a segurança para o recolhimento das mídias e das urnas em locais de difícil acesso e registros de violência

## GTPEL VI - Segurança do pleito

Coordenação: Edwin (NSPRES), mas, a reunião foi com a participação de José Roberto (AJPRES)

- A principal abordagem, até o momento, foi sobre a necessidade ou não de requisição das tropas federais e se há realmente benefícios que compensem o custo

### Apontamentos do Grupo de Apoio:

- Solicitação de que seja expedido uma determinação a fim de orientar qual o papel da PM na véspera e dia, além de determinar que o horário das diárias operacionais seja cumprido na íntegra
- Marcos sugeriu que fosse realizada nova consulta às zonas para verificação das situações de segurança dos locais de votação e que fossem consultados outros regionais para verificação de como são estabelecidas as questões de segurança.

## COPES - Pessoal de Apoio às Eleições

Coord: Helena



- Sobre requisição de servidores: esclareceu que as requisições de servidores que iriam encerrar este ano, foi autorizado pelo TSE a prorrogação até o ano de 2023.
- Sugestão de devolver alguns servidores após as eleições, para passarem o interstício de 1 ano, permitindo nova requisição
- Requisição extraordinária: Informou que o instrumento não é bem aceito pelas próprias zonas, porque inviabiliza capacitar o servidor a contento
- Oficial de Justiça: está sendo desenvolvido pela SDS um sistema de gerenciamento de oficiais de justiça.

## CODES - Pessoal de Apoio às Eleições

Coord: Suellen



- Apontou que o programa de estágio para a próxima eleição não haverá ampliação para o período não eleitoral.
- Informou que há solicitação pelas zonas que houvesse prova escrita para avaliação dos estagiários ou entrevistas, além da seleção pelo IRA, porém a SLD não acha viável visto que as vagas são para muitos municípios do interior, quando opta por manter a seleção de forma centralizada
- Também foi debatido se o supervisor de estágio precisa ter formação no mesmo curso de estagiário.

Apontamentos do Grupo de Apoio:

- Solicitação de agendamento de reunião com a CODES para análise da forma de seleção dos estagiários
- Verificação se realmente todas as Zonas necessitam de estagiário em ano de eleição geral

## COBEP - Serviço Extraordinário

Coord: Manoela



- Foram apresentadas propostas de alteração da norma vigente em 2020 sobre serviço extraordinário
- Entre os principais pontos, estão a verificação de flexibilização da autorização de SE para fiscalização de propaganda, o que foi explicado que fica contrário à norma do TSE
- Dificuldade de controle e cálculo do SE a ser autorizado nos sábados: Diante da não possibilidade de mudança da regra atual, solicitou que o cálculo das horas extras aos sábados fosse automatizado, visto a dificuldade em mensurar o número de horas extras trabalhadas durante a semana para cada servidor com a quantidade de horas que pode trabalhar no sábado, que hoje é feita manualmente.
- Ampliação das HE de 44 para 60, conforme o TSE em 2020.

## CADPP - Registro de Candidatura, Prestação de contas e Denúncias

Coord: Hélio

- Apenas iniciou reuniões com as unidades da coordenadoria, mas, visto os prazos de saneamento do Datajud, não pôde avançar muito na matéria

## CGI - Impressos

## CGI - Auditoria do sistema eletrônico

Coord: Camila

- Informou que estaria iniciando as atividades dos temas sobre sua responsabilidade

## COADI - Transporte, Terceirização e Locações

Coord: Lilian



- Informou que já se reuniu com as suas unidades e os principais pontos tratados foram:
- Eletricistas atuando fora do TRE - Manutenção nas escolas
- Linhas telefônicas fixas: real necessidade x custo - Realização de consultas junto às zonas eleitorais
- Estudos sobre os veículos locados e requisitados

## COLIC - Contratações e distribuições de materiais

Coord: Herman

- A coord. informou que os assuntos já são tratados dentro das rotinas das unidades
- Que parte dos materiais são adquiridos nas atas ordinárias do TRE/RN, poucos são os que ensejam contratação específica
- Marcos solicitou que seja antecipada a consulta às zonas sobre as sobras e necessidades

## COELE - Logísticas de TIC e de Zonas Eleitorais

Coord: Tyronne



- Está trabalhando em cima de todas as sugestões da avaliação
- Já está em andamento a elaboração do calendário com os principais eventos das eleições
- Elaboração dos Estudos Preliminares da contratação dos Auxiliares de Eleições

## GAPSTIE - Diárias e Orçamento de Pleitos

Resp: Dina (em substituição: Jussara)

- A primeira proposta orçamentária para o pleito 2022 foi lançada no SIGEPRO a partir do levantamento coletivo realizado pelas próprias unidades responsáveis por cada demanda
- A segunda proposta foi finalizada, após a suplementação do TSE, extrateto, e as demandas com maior preocupação de reposição foram: alimentação dos mesários, estagiários e auxiliares de eleições, além da contratação de veículos para as zonas
- As diárias foram levantadas a partir de pleitos anteriores, mas, será necessário aguardar o resultado dos GTPELs e demais unidades para nova consolidação

## GABEJE - Ciclo de Palestras

Resp: Solon



- Informou que foi realizada reunião com a Juíza para tratar dos assuntos que serão abordados no ciclo de palestras
- Estão planejando a realização de *lives* no canal do youtube do Tribunal para alcançar um público maior, como os eleitores, advogados e promotores de todos os municípios do Estado
- Ressaltou que será introduzido o tema da segurança do processo eletrônico e que pretendem também fazer algumas palestras no modelo híbrido, ou seja, presencial mas com transmissão ao vivo no canal youtube

Apontamentos do Grupo de Apoio:

- Que sejam feitos pequenos vídeos sobre a segurança do processo eletrônico, dentro da temática do ciclo de palestras

## AJPRES - Normas correlatas

Resp: José Roberto

- Sobre as diligências especiais: Informou que não haverá
- Sobre o Pardal e a designação dos juízes auxiliares, as minutas das normas serão elaboradas conforme prazo a ser estipulado no cronograma