



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
*Comitê Gestor Regional para Gestão e Implementação da Política Nacional de Atenção ao*  
*Primeiro Grau de Jurisdição*

---

**ATA DE REUNIÃO Nº 2/2021**

**1) Identificação da Reunião**

<b>Data</b>	<b>Horário</b>		<b>Local</b>	<b>Coordenador da reunião</b>
03.05.2021	<b>Início:</b> 09:00h	<b>Término:</b> 09:25	Videoconferência	Dra. Ana Paula Barbosa dos Santos Araújo Nunes

**2) Objetivo**

Discutir sobre o PAE n. 5241/2020 e a situação dos servidores requisitados.

**3) Participantes da Reunião**

<b>Nome</b>	<b>Unidades Administrativas</b>	<b>Assinatura</b>
Dra. Ana Paula Barbosa dos Santos  Araújo Nunes	44ª ZE	
Márcia R. M. Clementino Medeiros	3ª ZE	
Jairo Silva Moisés	19ª ZE	

**4) Discussão da pauta**

<b>Descrição/ Deliberação</b>
Dra. Ana Paula iniciou a reunião e agradeceu aos participantes pela disponibilidade.  Inicialmente, foi apresentado aos participantes o teor do PAE n. 5241/2021 que foi enviado ao Comitê com consulta a viabilidade de implantação de Plantão Judiciário no âmbito do TRE-RN.  Dra. Ana Paula sugeriu em relação aos Plantões que fosse convocada uma Zona Eleitoral para todo o Estado por final de semana; que o plantão fosse composto pelo Magistrado e um servidor; que se



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE**  
*Comitê Gestor Regional para Gestão e Implementação da Política Nacional de Atenção ao*  
*Primeiro Grau de Jurisdição*

---

**ATA DE REUNIÃO Nº 2/2021**

desse, de preferência, de forma remota. Os demais membros concordaram com as sugestões e a servidora Márcia ficou responsável por redigir o ofício resposta.

Outra situação trazida à baila foi a preocupação em relação ao prazo de requisição dos servidores municipais e estaduais que irá se encerrar no próximo 04 de julho. Em relação ao tema, o Comitê achou importante oficiar à Administração, solicitando a renovação dessas requisições até o mês de Julho, conforme entendeu GT do TSE. O servidor Jairo se prontificou em minutar o ofício.

Ficou agendada nova reunião no mês de julho em data a ser definida no Grupo do WhatsApp.

Ao fim, Dra. Ana Paula agradeceu a participação de todos.

**5) Fechamento da ata**

<b>Data</b>	<b>Nome do relator</b>	<b>Assinatura</b>
03/05/2021	Márcia Regina Miranda Clementino Medeiros	