



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 01/2025

1. CONDIÇÕES GERAIS

1.1. O presente termo de referência tem como objetivo a celebração de contrato de cooperação com cooperativa de catadores de materiais recicláveis para a prestação de serviços de coleta, transporte, triagem, beneficiamento e destinação final ambientalmente adequada de resíduos sólidos recicláveis, Classe II - Não Perigosos, (NBR 10.004 - ABNT), gerados nos prédios da capital do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte.

1.2. O objeto deste termo de referência não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme o Decreto nº 10.818/2021, sendo caracterizado como comum, nos termos da legislação vigente.

2. FUNDAMENTAÇÃO

2.1. A realização de termo de cooperação com cooperativa de catadores de materiais recicláveis justifica-se pela necessidade de cumprimento da Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), do Decreto nº 10.936/2022, que regulamentou a Política Nacional, e outras normas pertinentes, com a inclusão socioeconômica dessas pessoas e a gestão ambientalmente adequada dos resíduos sólidos.

2.2. Além disso, justifica-se para dar cumprimento à Resolução CNJ nº 400/2021, que trata da Política de Sustentabilidade no âmbito do Poder Judiciário.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

2.3. E, por fim, pelo término da vigência, em 9 de maio de 2025, do Termo de Cooperação Técnica nº 01/2019 (e atualizações posteriores), firmado entre o TRE-RN e a COOCAMAR - Cooperativa de Catadores de Materiais Recicláveis e Desenvolvimento Sustentável do RN.

3. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1. A solução proposta é a realização de termo de cooperação com cooperativa que deverá executar os seguintes serviços nos prédios da Capital do TRE-RN:

3.1.1. Coleta: realizar a coleta dos Resíduos Sólidos Recicláveis, Classe II, Não Perigosos, (NBR 10.004 - ABNT), nos locais e horários definidos abaixo;

3.1.2. Transporte: utilizar veículos e equipamentos adequados no transporte;

3.1.3. Triagem: separar os resíduos coletados por tipo de material (papel, plástico, vidro, metal e outros bens inservíveis), visando o máximo aproveitamento para reciclagem;

3.1.4. Beneficiamento: realizar o beneficiamento dos materiais recicláveis, como prensagem, enfardamento e moagem, quando necessário, para otimizar o transporte e a comercialização;

3.1.5. Destinação Final: encaminhar os materiais recicláveis para empresas de reciclagem ou outros destinos ambientalmente adequados, conforme legislação vigente.

3.1.6. Gestão e Relatórios: gerenciar os dados da coleta, triagem e destinação, emitindo recibo obrigatório com o peso dos materiais descartados pelo TRE-RN, além de fornecer, quando demandado, relatórios das atividades realizadas.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

4. REQUISITOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

4.1. A cooperativa interessada em participar do processo de contratação deverá atender aos seguintes requisitos:

4.1.1. Ser formalmente constituída por catadores de materiais reutilizáveis e recicláveis;

4.1.2. Possuir infraestrutura adequada para a realização do serviço, incluindo veículos, equipamentos, espaço para triagem, classificação e armazenamento dos resíduos recicláveis descartados;

4.1.3. Apresentar o sistema de rateio entre os associados e os cooperados; e

4.1.4. Estar regularmente cadastrada e habilitada no Sinir (Sistema Nacional de Informações sobre Gestão de Resíduos Sólidos - SINIR).

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O objeto deste termo de referência deverá ser executado fielmente pelas partes, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre as partes devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3. O TRE-RN poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

6.4. A execução dos serviços deverá ser acompanhada e fiscalizada por servidores lotados na unidade técnica do TRE-RN.

6.5. Os servidores responsáveis pela fiscalização acompanharão a execução dos serviços, realizando os procedimentos abaixo, para assegurar o fiel cumprimento do contrato e os objetivos institucionais relativos à política de sustentabilidade.

6.5.1. Deverá ser anotado no histórico de gerenciamento todas as ocorrências relacionadas à sua execução, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.5.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, os fiscais do contrato emitirão notificações para a correção da execução, determinando prazo para a correção.

6.5.3. A Administração do TRE-RN deverá ser informada pelos fiscais, em tempo hábil, da situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem as suas competências.

6.5.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução dos serviços nas datas aprazadas, os servidores responsáveis pela fiscalização comunicarão o fato imediatamente à Administração do TRE-RN.

6.5.5. Caso ocorra descumprimento das obrigações, os fiscais atuarão tempestivamente na solução do problema, reportando à Administração do TRE-RN para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

- 7.1. Garantir a execução dos serviços de acordo com as normas ambientais e de segurança do trabalho, com a utilização dos equipamentos de proteção individual, com vistas à prevenção de acidentes.
- 7.2. Manter registro atualizado das coletas e destinações realizadas.
- 7.3. Disponibilizar equipe treinada e devidamente identificada para a realização das atividades.
- 7.4. Garantir a destinação correta dos resíduos, evitando o descarte inadequado no meio ambiente.
- 7.5. Cumprir os procedimentos de coleta dos resíduos dentro do horário de funcionamento do TRE-RN (cronograma abaixo).
- 7.6. Portar documento do veículo com licenciamento e vistoria atualizados.
- 7.7. Não permitir a participação de terceiros não cooperados na consecução do objeto, ainda que a título gratuito e voluntário.
- 7.8. Zelar pela limpeza e higienização do transporte do material reciclável até a empresa de reciclagem.
- 7.9. Arcar com quaisquer ônus de natureza trabalhista, previdenciária ou social decorrente dos recursos humanos utilizados nos trabalhos, bem como ônus tributários ou extraordinários que incidam sobre a coleta do material reciclável.
- 7.10. Manter atualizados o cadastro e a habilitação no SINIR (Sistema Nacional de Informações sobre Gestão de Resíduos Sólidos - SINIR).
- 7.11. Emitir recibo com a descrição dos materiais recebidos, incluindo o peso, além de outros relatórios que se fizerem necessários.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1. Efetuar a coleta interna dos materiais recicláveis, evitando a sua disposição no mesmo local do lixo comum.
- 8.2. Disponibilizar locais adequados para armazenamento temporário dos resíduos coletados.
- 8.3. Acompanhar e fiscalizar as atividades de execução do presente instrumento, designando servidor responsável pela supervisão das atividades.
- 8.4. Permitir o acesso dos membros da cooperativa às suas dependências.
- 8.5. Observar o que determina a Lei nº 12.305/2010, o Decreto nº 10.936/2022 e outras normas pertinentes que regem a matéria.
- 8.6. Aferir periodicamente as condições de cadastro e habilitação da cooperativa no Sinir (Sistema Nacional de Informações sobre Gestão de Resíduos Sólidos - SINIR), solicitando a devida correção, em caso de necessidade.
- 8.7. Notificar a cooperativa para que regularize impropriedade ou irregularidade que prejudique o objetivo ou os resultados sociais, econômicos e/ou ambientais almejados, sob pena de extinção do acordo, assegurado o exercício do contraditório e da ampla defesa.

9. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- 9.1. São critérios para seleção e habilitação da cooperativa junto ao TRE-RN:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

9.1.1. Estar apta a participar do Programa Coleta Seletiva Cidadã (Decreto nº 10.936/2022, art. 40, parágrafo único, e Portaria GM/MMA nº 1.018/2024), apresentando os seguintes documentos:

9.1.1.1. Registro do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ativo e regular;

9.1.1.2. Estatuto Social da organização de catadores e catadoras de materiais recicláveis e reutilizáveis.

9.1.2. Estar regularmente cadastrada e habilitada no Sistema SINIR.

9.1.3. Informar se possui infraestrutura para realizar a coleta, a triagem e a classificação dos resíduos sólidos recicláveis.

9.1.4. Informar se é formalmente constituída por catadores de materiais recicláveis.

9.1.5. Informar se apresenta sistema de rateio entre seus cooperados/associados.

10. DA VIGÊNCIA

10.1. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado conforme a legislação vigente e interesse da administração.

11. ORÇAMENTO

11.1. A retirada dos resíduos sólidos não implicará em ônus para qualquer das partes, sendo de responsabilidade da cooperativa o transporte do material recolhido, desde o local da coleta até o destino final.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

12. CRONOGRAMA, LOCAIS E HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO

12.1. O cronograma para a execução dos serviços será definido em conjunto com a cooperativa contratada, levando em consideração as necessidades do TRE-RN e a capacidade da cooperativa.

LOCAIS E HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO		
Unidade	Endereço	Horário
Prédio Sede (Ecoponto)	Avenida Rui Barbosa, 165, Tirol, Natal, RN	<ul style="list-style-type: none">• 8h às 17h - segunda a segunda a quinta- feira• 8h às 14h - sexta-feira
Prédio Fórum Eleitoral (Ecoponto)	Avenida Rui Barbosa, 165, Tirol, Natal, RN	<ul style="list-style-type: none">• 8h às 17h - segunda a segunda a quinta- feira• 8h às 14h - sexta-feira
Prédio COJE	Rua da Torre, 534 - Tirol, Natal, RN	<ul style="list-style-type: none">• 8h às 17h - segunda a segunda a quinta- feira• 8h às 14h - sexta-feira

Lanna Patrícia da Silva

Núcleo Socioambiental - AGE/PRES