



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 066/2021-TRE/RN

A UNIÃO, pelo presente edital e por intermédio do TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE - TRE/RN (CNPJ: 05.792.645/0001-28), sediado na Av. Rui Barbosa, nº 215, Tirol, Natal/RN (CEP: 59015-290), torna público aos interessados que o pregoeiro oficial deste Órgão, designado pela Portaria nº 106/2020-DG, realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, **com participação restrita a Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Equiparados**, na forma da Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 10.024/2019, da Lei Complementar nº 123/2006 e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666/1993 e de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, mediante as condições estabelecidas neste edital e seus anexos, por meio do Sistema Comprasnet no Portal de Compras do Governo Federal.

Todas as referências de tempo no presente edital, no aviso de licitação e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília/DF, e dessa forma serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa a este certame.

INÍCIO DO ENVIO DAS PROPOSTAS: **HORA: 08h; DATA: 24/09/2021 (HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF)** TÉRMINO DO ENVIO DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA: **HORA: 16h; DATA: 06/10/2021 (HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF)**

TIPO: **Menor Preço**

LOCAL: www.gov.br/compras

Referência: Processo Administrativo Eletrônico nº **7473/2021-TRE/RN**

SEÇÃO 1 - DO OBJETO

1.1. A presente licitação tem como objeto a **aquisição de material de consumo (material de tecnologia da informação e comunicação)**, mediante **sistema de registro de preços**, conforme especificações, quantitativos e condições constantes deste Edital e seus Anexos.

1.2. Em caso de divergência entre as especificações deste objeto descritas no CATMAT/CATSER do Comprasnet e as especificações técnicas constantes deste edital, prevalecerão as últimas.

1.3. Serão observadas, nesta licitação e na execução do respectivo contrato, as regras previstas na Lei nº 8.666/1993, em conformidade com o disposto nos arts. 191 e 192, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

SEÇÃO 2 - DOS ANEXOS

2.1. São anexos deste Edital:

2.1.1. Anexo I: Termo de Referência;

2.1.2. Anexo II: Valor Estimado com Quantitativos de Órgãos Públicos Participantes;

2.1.3. Anexo III: Minuta da Ata de Registro de Preços.

SEÇÃO 3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO

3.1. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que atendam às condições deste Edital e possuam cadastro e acesso ao sistema eletrônico provido pelo Ministério da Economia, por meio do Portal de Compras do Governo Federal no sítio eletrônico www.gov.br/compras.

3.2. Considerando o disposto no art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, somente poderão participar desta licitação MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EQUIPARADOS (cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488/2007), cujos ramos de atividades guardem pertinência com o objeto da presente licitação e que estejam previamente credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG (Comprasnet), ambos acessíveis no sítio eletrônico www.gov.br/compras.

3.3. Como condição para participação neste Pregão Eletrônico, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

a) declaração de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Equiparados (cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488/2007), nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, caso a empresa se enquadre nessa situação;

b) declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas neste ato convocatório e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento;

c) declaração, sob as penas da lei, de que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

d) declaração, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/1993, de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

e) declaração de que a proposta apresentada para esta licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa nº 02/2009, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão;

f) declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

g) declaração de cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e das regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991;

h) declaração de que cumpre cota de aprendizagem mínima, conforme disposto no art. 429 da Consolidação das Leis do Trabalho, exceto se o licitante estiver enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte.

3.3.1. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste edital.

3.4. Além dos casos previstos no art. 9º da Lei nº 8.666/1993, não poderão participar desta licitação:

a) pessoas físicas ou jurídicas que não se enquadrem na condição de microempresas ou empresas de pequeno porte ou que sejam a elas equiparadas;

b) empresas que se encontrem em regime de recuperação judicial ou extrajudicial ou com falência decretada, concurso de credores, processo de insolvência, dissolução ou liquidação, ressalvada a possibilidade de participação de empresas em recuperação judicial ou extrajudicial na hipótese do subitem 3.4.1 deste edital;

c) empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com o Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte suspenso ou que tenham sido declaradas inidôneas por órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo órgão que o praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;

d) empresas que estejam reunidas em consórcio de empresas e que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;

e) empresas estrangeiras que não funcionem no país;

f) empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão.

3.4.1. Na hipótese de empresas em recuperação judicial ou extrajudicial, a participação na presente licitação dependerá de comprovação, respectivamente, da concessão ou da homologação do plano de recuperação pelo juízo competente, na forma do art. 58 da Lei nº 11.101/2005, bem como do atendimento aos requisitos de qualificação econômico-financeiro previstos neste edital.

3.5. A empresa vencedora do presente certame e futura contratada não poderá, durante a vigência da contratação, admitir como seu empregado pessoa que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de ocupantes de cargos de direção e de assessoramento, de membros ou juízes vinculados ao TRE/RN.

SEÇÃO 4 - DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes deverão encaminhar, exclusivamente por meio do sistema Comprasnet, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos neste edital, a proposta de preços, que deverá ser apresentada de forma clara e objetiva, contendo especificações claras e detalhadas dos objetos ofertados e os valores unitário e total de cada item a ser cotado, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.2. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do licitante.

4.3. A proposta deverá conter o número do CNPJ da filial ou outro estabelecimento do licitante que emitirá as notas fiscais referentes à execução contratual, indicação essa indispensável para efeito de empenho da despesa e realização do pagamento nos termos deste edital.

4.4. O licitante é responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firme e verdadeira sua proposta, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

4.4.1. Nos preços cotados deverão estar incluídas todas as despesas com impostos, taxas, fretes, seguros, embalagens e demais encargos, de qualquer natureza, que se façam indispensáveis à perfeita execução do objeto desta licitação e deduzidos os abatimentos eventualmente concedidos, bem como serem consignados na proposta com, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.

4.4.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.4.3. Aberta a sessão pública, não serão admitidas retificações ou alterações nas condições ofertadas, inclusive a que diz respeito a especificações e preços apresentados, exceto no caso de nova disputa por meio de lances inseridos no sistema eletrônico, conforme previsto no edital.

4.5. Tendo em vista que a proposta é sigilosa, desde o cadastramento até o momento em que se encerrarem os lances, é vedado aos licitantes, sob pena de desclassificação, inserir no campo “descrição complementar” qualquer informação que identifique a empresa que está cotando os preços.

4.5.1. A identificação da empresa concorrente dar-se-á exclusivamente no campo próprio quando do cadastramento do licitante.

4.5.2. Também, sob pena de desclassificação, não será admitida na proposta a inclusão de condições alternativas ao objeto ou contrárias às normas constantes deste edital e seus anexos.

SEÇÃO 5 - DO INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA

5.1. O pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, que se realizará de acordo com o Decreto nº 10.024/2019, com a divulgação das propostas de preços recebidas, de acordo com as especificações e condições contidas neste Edital e seus Anexos.

5.2. Os licitantes deverão acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou pelo pregoeiro, ou de sua desconexão.

5.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

5.4. O pregoeiro analisará preliminarmente as propostas quanto ao atendimento aos requisitos deste edital, efetuando a classificação ou desclassificação daquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital, após o que dará início à etapa de lances.

SEÇÃO 6 - DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

6.1.1. Assim como as propostas, os lances serão ofertados pelo **menor preço unitário por item**.

6.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado e as regras estabelecidas no edital.

6.3. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.4. Na oferta de lances, quando o valor resultar em número com mais de duas casas decimais após a vírgula, somente serão consideradas as duas primeiras.

6.5. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

6.6. Durante a sessão pública do pregão eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real do valor do menor lance registrado, sendo vedada a identificação do seu detentor.

6.7. No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão eletrônico, o sistema poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o pregoeiro, quando possível, à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.7.1. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

SEÇÃO 7 - DO MODO DE DISPUTA

7.1. Para o envio de lances no pregão eletrônico será adotado o modo de disputa **aberto e fechado**, por meio do qual os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital.

7.2. A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de **15 (quinze) minutos**. Encerrado esse prazo de 15 (quinze) minutos, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de **até 10 (dez) minutos**, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

7.3. Encerrado o referido prazo aleatoriamente determinado, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em **até 5 (cinco) minutos**, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.4. Na ausência de, no **mínimo, 3 (três) ofertas** nas condições de que trata o **inciso 7.3**, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 3 (três), poderão oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.

7.5. Encerrados os prazos estabelecidos nos subitens 7.3 e 7.4, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.

7.6. Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos dos subitens 7.3 e 7.4, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de 3 (três), na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.7. Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto subitem 7.6.

7.8. Havendo empate entre propostas vencedoras, será realizado sorteio pelo sistema eletrônico.

SEÇÃO 8 - DA NEGOCIAÇÃO E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

8.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

8.2. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital (ou preço de referência).

8.3. Caso julgue necessário para dirimir dúvidas, o pregoeiro poderá realizar diligências via chat, observando-se que:

a) o licitante terá o prazo de até 15 (quinze) minutos para confirmar seu interesse em atender à solicitação;

b) quando solicitado pelo pregoeiro, o licitante vencedor deverá enviar, preferencialmente pelo sistema Comprasnet, via anexo, ou por correio eletrônico (pregão@tre-rn.jus.br), no prazo mínimo de 2 (duas) horas, contados da solicitação, a proposta vencedora, ajustada ao lance dado na sessão do pregão eletrônico, ou qualquer documentação pertinente para a instrução dos autos, inclusive para fins de HABILITAÇÃO, podendo ainda ser solicitada a apresentação posterior da proposta original ou da documentação ou de cópia autenticada em cartório competente.

8.4. Para julgamento será adotado o critério **menor preço unitário por item**, atendidas as especificações contidas neste edital e seus anexos.

8.5. Serão desclassificadas as propostas elaboradas em desacordo com os termos deste edital e anexos ou que se apresentem omissas, com irregularidades ou defeitos que dificultem o julgamento, não esclarecidos por meio de diligência.

8.6. Analisada a aceitabilidade dos preços obtidos e o atendimento às especificações e exigências do edital, o pregoeiro divulgará o resultado de julgamento das propostas de preços, declarando vencedor aquele que apresentar o **menor preço unitário por item**.

8.7. Em caso de divergência entre informações contidas em documento e/ou proposta anexados pela empresa licitante e na proposta por ela cadastrada diretamente no sistema, prevalecerão as da última.

8.8. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.

8.9. Todos os valores, preços e custos da proposta terão como expressão monetária a moeda corrente nacional. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem a essa determinação legal.

8.10. É vedada qualquer indexação de preços por índices gerais ou que reflitam variações dos preços.

8.11. A apresentação de proposta com prazo de validade em desacordo com o exigido no termo de referência desta licitação poderá ser considerado erro formal, passível de saneamento na forma preconizada no art. 43, § 3º, da Lei nº 8.666/1993, de maneira a viabilizar a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

SEÇÃO 9 - DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

9.1. Para habilitação neste Pregão Eletrônico, a empresa interessada deverá comprovar:

- a) credenciamento válido no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF);
- b) situação regular perante a Fazenda Federal e a Seguridade Social (Tributos Federais e Dívida Ativa da União) e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- c) inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante consulta ao site www.tst.jus.br/certidao;
- d) inexistência de registros impeditivos à contratação no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Improbidade Administrativa mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- e) inexistência de registros impeditivos à contratação no Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), disponível no portal da transparência (www.portaltransparencia.gov.br);
- f) atendimento aos requisitos relativos à qualificação técnico-profissional, técnico-operacional e econômico-financeira, eventualmente exigidos pelo Termo de Referência (Anexo I deste edital).

9.1.1. Finalizada a etapa de lances, a empresa participante terá sua situação cadastral consultada junto ao SICAF mediante verificação *on line* do sistema.

9.1.2. As microempresas e empresas de pequeno porte e equiparados (cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488/2007) deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.1.2.1. Para os fins previstos no subitem 9.1.2, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério do TRE/RN, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.1.2.2. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no subitem 14.4 deste edital, sendo facultado ao TRE/RN convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

9.2. Para habilitação no presente certame, o licitante cooperativa também deverá apresentar a documentação prevista no subitem 10.5 do Anexo VII-A da Instrução Normativa nº 05/2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

9.3. Serão verificados pelo pregoeiro, mediante consulta ao SICAF, impedimentos do licitante para licitar e contratar com a União, a fim de seja certificada, a partir do exame da composição societária das empresas licitantes, eventual participação indireta que caracterize descumprimento da Lei nº 8.666/1993.

SEÇÃO 10 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

10.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

10.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro à vencedora. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

10.2.1. Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pela autoridade superior àquela que proferiu a decisão.

10.3. O Pregoeiro fará juízo de admissibilidade do recurso, aceitando ou rejeitando a intenção de recurso do licitante.

10.4. As decisões do Pregoeiro e da autoridade competente serão registradas em campo específico do sistema.

10.5. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6. Os recursos serão dirigidos à Diretoria-Geral do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte. O Pregoeiro poderá reconsiderar sua decisão, em 5 (cinco) dias úteis ou, nesse período, encaminhá-los à Diretoria-Geral, com as devidas informações, para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

SEÇÃO 11 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

11.1. Qualquer pessoa poderá, até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública, impugnar o ato convocatório deste Pregão Eletrônico.

11.1.1. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pela seção responsável pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de 2 (dois) dias úteis.

11.1.2. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

11.2. Até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública o interessado poderá solicitar esclarecimentos sobre ato convocatório deste Pregão Eletrônico, exclusivamente por meio do endereço eletrônico pregao@tre-rn.jus.br.

SEÇÃO 12 - DO REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e/ou aquisição de bens, para contratações eventuais da Administração Pública.

12.2. Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional, com as características de compromisso para a futura contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas apresentadas.

12.3. Órgão Gerenciador é todo órgão ou entidade da Administração Pública, responsável pela condução do conjunto de procedimentos do presente certame licitatório para registro de preços, bem como, pelo gerenciamento da futura Ata de Registro de Preços.

12.4. O Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços previsto nesta licitação será o Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte - TRE/RN.

12.5. A quantidade descrita no Anexo I deste Edital (Termo de Referência) é a estimativa máxima para contratação, não estando o TRE/RN obrigado a adquirir a quantidade total estimada, podendo optar pela aquisição integral, parcial ou mesmo pela NÃO aquisição dos produtos cujos preços serão registrados.

12.5.1. A existência de preços registrados não obriga o TRE/RN a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

12.6. Deverão ser prioritariamente adquiridos os produtos das cotas reservadas, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender às quantidades ou às condições do pedido, justificadamente.

12.7. Homologado o resultado da licitação, o TRE/RN convocará os vencedores para assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo indicado no subitem 16.1 deste edital. A Ata de Registro de Preços representa compromisso formal de fornecimento nas condições estabelecidas neste edital, observados os requisitos de publicidade e economicidade e as seguintes condições:

- a) será incluído, na respectiva ata, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor na sequência da classificação do certame;
- b) o preço registrado com indicação dos fornecedores será divulgado no Portal de Compras do Governo Federal e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços; e
- c) a ordem de classificação dos licitantes registrados na Ata de Registro de Preços deverá ser respeitada nas contratações.

12.8. O registro a que se refere o subitem 12.7, alínea “a”, tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses de:

- a) cancelamento do registro do fornecedor que descumprir as condições do registro de preços, não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pelo TRE/RN, sem justificativa aceitável, não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado, ou sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do *caput* do art. 87 da Lei nº 8.666/1993 ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
- b) cancelamento do registro de preços por motivo de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata comprovados e justificados por razão de interesse público ou a pedido do fornecedor.

12.8.1. Serão registrados na ata de registro de preços na seguinte ordem:

- a) os preços e quantitativos do licitante mais bem classificado durante a etapa competitiva; e
- b) os preços e quantitativos dos licitantes que tiverem aceitado cotar seus bens ou serviços em valor igual ao do licitante mais bem classificado.

12.8.2. Se houver mais de um licitante na situação de que trata a alínea “b” do subitem 12.8.1, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

12.8.3. No ato da homologação, o ordenador de despesas do TRE/RN convocará os demais licitantes para que se manifestem sobre o interesse de reduzir seus preços ao valor da proposta vencedora, para formação do cadastro de reserva, hipótese na qual a apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

12.8.4. A relação dos licitantes que aceitaram reduzir seus preços ao valor da proposta vencedora deverá constar da Ata de Registro de Preços.

12.8.5. Os procedimentos de aceitabilidade das novas propostas ajustadas, bem como as condições de habilitação dos licitantes que aceitaram reduzir seus preços, só serão realizados por ocasião de sua convocação para contratação, se for o caso.

12.8.6. O Registro de Preços decorrente desta licitação terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura da respectiva Ata de Registro de Preços.

12.8.7. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

12.9. Os contratos decorrentes do Registro de Preços serão formalizados conforme as regras previstas no **subitem 15.1** deste Edital.

SEÇÃO 13 - DO PAGAMENTO

13.1. Os pagamentos decorrentes da execução do objeto licitado serão feitos em favor do licitante vencedor, depois de realizado cada fornecimento de material e apresentada a respectiva nota fiscal, acompanhada dos documentos comprobatórios da execução contratual, devendo a nota fiscal ser conferida e atestada pelo setor competente do TRE/RN, levando em conta os termos do **Anexo I** deste edital.

13.2. Os pagamentos serão efetuados por intermédio de ordem bancária, mediante crédito em conta corrente, conforme indicação no documento fiscal.

13.3. Os pagamentos deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da apresentação da respectiva nota fiscal, desde que haja comprovação do efetivo cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo licitante vencedor. Caso o licitante vencedor não forneça todos os documentos necessários para o ateste da nota fiscal, o prazo para pagamento passará a ser contado a partir da entrega dos documentos restantes, e desde que não haja fator impeditivo imputável ao licitante vencedor.

13.4. Caso o pagamento ocorra fora do prazo estabelecido, sem que o licitante vencedor contribua para isso, o TRE/RN pagará o valor devido com atualização financeira, proporcionalmente aos dias de atraso, no percentual de 0,01667% ao dia, alcançando 6% ao ano.

13.5. O CNPJ constante da nota fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta e nota de empenho. Eventual mudança do CNPJ do estabelecimento do licitante contratado (matriz/filial) encarregado da execução do contrato, entre aqueles constantes dos documentos de habilitação, terá de ser solicitada formal e justificadamente, com antecedência mínima de 8 (oito) dias úteis, da data prevista para o pagamento da nota fiscal, não se aceitando pedido de substituição de CNPJ após o dia 30 de novembro de cada ano.

13.6. Caso o licitante vencedor seja optante do Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, DECLARAÇÃO, na forma prevista na Instrução Normativa da SRF nº 1234/2012, da Receita Federal do Brasil, em duas vias, assinadas pelo seu representante legal, devendo ser observado o art. 6º da referida norma.

SEÇÃO 14 - DAS PENALIDADES

14.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições deste pregão eletrônico ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei nº 10.520/2002 e na Lei nº 8.666/1993.

14.2. Nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002 c/c o art. 49 do Decreto nº 10.024/2019, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará, impedido de licitar e contratar com a União e será descredenciado no SICAF pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

14.3. Pelo atraso injustificado na execução do objeto do contrato o licitante vencedor poderá sujeitar-se à multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor total do item de serviço/fornecimento em atraso, até o máximo de 10% (dez por cento), a título de cláusula penal, devendo a multa ser recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, depois de comunicada oficialmente.

14.4. Com fundamento no art. 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666/1993, nos casos de inexecução total ou parcial do contrato ou de descumprimento de obrigações contratuais, garantidos o contraditório e a ampla e prévia defesa, o licitante vencedor poderá ser apenado, isolada ou juntamente com o disposto no § 2º do referido artigo, com as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa de até 10 % (dez por cento) do valor do contrato, a critério do TRE/RN;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte - TRE/RN, por prazo não superior a 2 (dois) anos; e

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida sua reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.5. O TRE/RN efetuará as comunicações relativas à aplicação de penalidades por quaisquer dos meios que, ao seu critério, entenda serem eficazes e adequados a cada procedimento, podendo utilizar todos ao mesmo tempo ou apenas um dentre os existentes e disponíveis, tais como: por correio com Aviso de Recebimento, por entrega direta por mensageiro próprio e mediante protocolo ou, ainda, por correio eletrônico para o endereço cadastrado da empresa no *Comprasnet* ou informado em sua proposta, dentre outros.

14.6. Da aplicação das penalidades previstas nas alíneas “a”, “b” e “c” do subitem 14.4 caberá recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da data da intimação.

14.6.1. O recurso a que se refere este subitem será dirigido à Diretoria-Geral do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, que poderá ratificar ou rever sua decisão no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

14.6.2. Da aplicação da penalidade de declaração de inidoneidade, prevista na alínea “d” do subitem 14.4, caberá pedido de reconsideração, apresentado à Presidência do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte, no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data da intimação.

SEÇÃO 15 - DO CONTRATO

15.1. O contrato será simplificado e representado pela nota de empenho, conforme o disposto no art. 62, *caput*, da Lei nº 8.666/1993.

15.2. O contrato poderá ser rescindido nos termos da Lei nº 8.666/1993.

15.3. Nos casos de rescisão previstos nos incisos I a XI e XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666/1993, poderá o TRE/RN, garantida a prévia defesa, aplicar ao licitante vencedor a multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do respectivo contrato.

SEÇÃO 16 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Depois de homologado o resultado da licitação, a Administração do TRE/RN convocará o licitante vencedor, por meio de mensagem eletrônica, direcionada ao endereço eletrônico cadastrado do licitante no *Comprasnet* ou informado em sua proposta, para assinar a respectiva Ata de Registro de Preços, durante a validade da sua proposta, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.1.1. A convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá, a critério do TRE/RN, ocorrer de acordo com o seguinte procedimento:

a) envio, pelo TRE/RN, da Ata de Registro de Preços em formato de arquivo eletrônico, tipo *Portable Document Format* (.pdf), por meio de mensagem eletrônica, direcionada ao endereço eletrônico cadastrado do licitante vencedor no *Comprasnet* ou informado em sua proposta;

b) devolução, pelo licitante vencedor, da Ata de Registro de Preços assinada por seu representante legal, em uma das seguintes formas:

b.1) preferencialmente em formato de arquivo eletrônico, tipo *Portable Document Format* (.pdf), assinado digitalmente por meio de certificado digital emitido no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras – ICP Brasil, devendo o arquivo eletrônico assinado ser devolvido ao TRE/RN, via mensagem eletrônica, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento do arquivo eletrônico, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

b.2) alternativamente em documento físico, via Correios, devendo a postagem ocorrer dentro do mesmo prazo de 5 (cinco) dias úteis indicado na alínea “b.1” deste subitem, também sob pena de decair o direito à contratação e sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2. Para os fins previstos no subitem 16.1.1, alínea “b”, o licitante vencedor poderá optar por comparecer ao edifício-sede do TRE/RN, na cidade de Natal/RN, para assinar a Ata de Registro de Preços, observando o mesmo prazo de 5 (cinco) dias úteis.

16.3. O prazo para a assinatura Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo TRE/RN.

16.4. A assinatura da Ata de Registro de Preços está condicionada à verificação da regularidade da habilitação do licitante vencedor.

SEÇÃO 17 - DAS OBRIGAÇÕES DO VENCEDOR

17.1. O licitante vencedor, além de cumprir as obrigações definidas neste Edital e seus Anexos, ficará obrigado a:

a) Assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo fixado pelo TRE/RN, conforme os procedimentos estabelecidos nos subitens 16.1 e 16.2 deste Edital;

b) Executar o objeto licitado, seguindo as condições e especificações estipuladas em sua proposta, a qual deverá estar de acordo com o Termo de Referência (Anexo I deste Edital);

c) Garantir a boa qualidade da execução do objeto licitado;

d) Manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

e) Responsabilizar-se pelo disposto em sua proposta e pelos atos dos seus representantes legais;

f) Manter atualizados os seus dados cadastrais perante o TRE/RN, com indicação de endereço, telefones e correio eletrônico, dentre outras informações indispensáveis à comunicação entre o TRE/RN e o licitante vencedor, de modo a viabilizar convocações, intimações e notificações quando se fizerem necessárias.

f.1) O descumprimento desta obrigação ficará caracterizado pela devolução de correspondências direcionadas ao licitante vencedor, enviadas por meio dos Correios, ou pelo não atendimento às ligações telefônicas;

f.2) Na ausência de informação dos dados referidos, o TRE/RN considerará como válidas e atualizadas, para os devidos fins, as informações constantes do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF.

SEÇÃO 18 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. As despesas decorrentes deste certame serão atendidas com recursos dos orçamentos dos exercícios financeiros de 2021 e seguinte, na Ação JULGAMENTO DE CAUSAS E GESTÃO ADMINISTRATIVA NA JUSTIÇA ELEITORAL, ou na Ação Orçamentária que vier a substituí-la, no elemento de despesa no qual o objeto licitado for classificado pela unidade competente do TRE/RN.

18.2. Considerando as peculiaridades do Sistema de Registro de Preço, a dotação orçamentária será informada por ocasião da efetiva contratação.

SEÇÃO 19 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente pregão eletrônico.

19.2. A critério do TRE/RN, por meio da autoridade competente e mediante despacho fundamentado, a presente licitação poderá ser revogada, no todo ou em parte, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ter as quantidades do seu objeto diminuídas ou aumentadas, e ser anulada, por possível ilegalidade, não sendo cabível aos licitantes, no último caso, a reclamação de quaisquer indenizações, nos termos do art. 50 do Decreto nº 10.024/2019, ressalvado o disposto no § 2º do mesmo dispositivo.

19.3. Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos licitantes quanto à intenção de interposição de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto licitado, que posteriormente será submetido à homologação pelo Diretor-Geral do TRE/RN.

19.4. Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, que será assinada pelo Pregoeiro e pela equipe de apoio.

19.5. No caso de interposição de recurso, depois de proferida a decisão quanto ao mesmo, será o resultado da licitação submetido ao Diretor-Geral do TRE/RN, para fins de adjudicação do objeto e homologação do procedimento licitatório.

19.6. Ao TRE/RN reserva-se o direito de filmar e/ou gravar as sessões desta licitação e utilizar este meio como prova.

19.7. Os esclarecimentos às consultas porventura formuladas ao Pregoeiro serão publicados no site do TRE/RN (www.tre-rn.jus.br), em até 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do certame.

19.8. Os interessados que tiverem dúvidas na interpretação dos termos deste edital serão atendidos pelo Pregoeiro em dias úteis, de segunda a quinta-feira, no horário das 13h às 19h, e nas sextas-feiras, no horário das 8h às 14h, via telefone **(84 3654-5481/5482)** ou correio eletrônico (**pregao@tre-rn.jus.br**), para os esclarecimentos necessários.

19.9. É facultado ao Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, realizar, em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

Natal/RN, 17 de setembro de 2021.

Yvette Bezerra Guerreiro Maia
Diretor(a)-Geral do TRE/RN

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 066/2021-TRE/RN – ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 16/2021

Aquisição de Material de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC - Grupo 17) – SRP

1. Objeto

1.1. Aquisição de material de consumo (material de tecnologia da informação e comunicação) para fins de reposição do estoque do Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte – TRE/RN, conforme condições quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste Termo de Referência.

2. Justificativa

2.1. A aquisição dos materiais tem por objetivo repor o estoque do TRE/RN, objetivando atender às demandas das diversas unidades deste Tribunal. Busca-se garantir materiais de boa qualidade que assegurem o desenvolvimento eficaz das atividades administrativas.

2.2. A presente aquisição está alinhada ao Plano de Contratações 2021 do TRE/RN.

2.3. As quantidades estimadas pelo TRE/RN basearam-se na demanda reprimida, bem como no histórico de consumo para os itens a serem adquiridos, conforme dados extraídos do sistema de gestão de Almoxarifado ASI WEB.

2.4. O Sistema de Registro de Preços será adotado com fulcro do Decreto nº 7.892/2013, art. 3º, incisos II e IV, tendo em vista:

a) Ser mais conveniente a aquisição parcelada do material, em razão da desnecessidade de manter grandes estoques, maior racionalização nas compras, visando solicitar fornecimento de acordo com o consumo efetivo, minimizando excesso ou carência do produto; bem como considerando o prazo de validade e a garantia do fabricante – buscando, assim, evitar prejuízos para Administração.

b) Os quantitativos basearem-se em estimativa de consumo, suscetíveis a oscilações.

2.5. São materiais usados regularmente, e por suas características, não convém que sejam estocados em grande quantidade ou por longo prazo. Nestes casos, a adoção do Sistema de Registro de Preços, mostra-se a escolha mais acertada, tanto por trazer para o órgão o benefício da economia de escala como por possibilitar um gerenciamento mais eficiente dos estoques, dentre outras vantagens. Assim, o material será solicitado de acordo com a necessidade deste Regional respeitando-se a quantidade mínima por pedido.

3. Especificações do Objeto e Quantitativo

Item	Especificação Mínima	Unidade	Quantidade TRE/RN	Quantidade Mínima p/ Pedido
1	Adaptador para ligar equipamentos com saída de vídeo DisplayPort em Equipamentos com entrada VGA. Características técnicas: - Padrão: DisplayPort v1.1a - Certificações: FCC, CE, RoHS - Comprimento máximo do cabo: 30 cm - Plug and Play. Não requer instalação de software - Conectores: 1x DisplayPort (macho) e 1x VGA (fêmea) - Resolução Mínima Suportada: - 1920 x 1200 @ 60Hz (WUXGA) e 1080p @ 60Hz (Full HD Vídeo).	Unidade	150	25
2	Bateria para setup computador, tipo lithium, 3V, referência CR-2032. Embalagem individualmente lacrada.	Unidade	150	25

3	Cabo de rede, par trançado, na cor azul, não blindado, UTP, bitola 23AWG, 4 pares, Categoria 6. Caixa contendo 300m. Deve atender aos requisitos da norma EIA/TIA 568 B.2-1 (Category 6) e ser homologado pela ANATEL.	Caixa c/ 300m	10	5
4	Cabo extensor USB. Características técnicas: - Comprimento mínimo de 1,80m - conectores A macho x A fêmea, tipo v2.0 - utilização: impressoras, scanners e pendrives, etc.	Unidade	200	50
5	Cartucho de toner para impressora laser Samsung modelo M4070FR, não remanufaturado, referência MLT-D203E, rendimento mínimo de 10.000 páginas.	Unidade	150	30
6	Cartucho de toner, não remanufaturado, para impressora laser Samsung modelo SCX-3710/5637FR, referência MLT-D205E, rendimento mínimo de 10.000 páginas.	Unidade	100	20
7	Cartucho de toner para impressora laser Samsung modelo SCX-4833FD, não remanufaturado, referência MLT-D205L, rendimento mínimo de 5.000 páginas.	Unidade	100	20
8	Cartucho de tinta, não remanufaturado, para impressora HP Officejet 4500 Desktop, referencia CC654AL (HP 901XL), preto, volume mínimo de tinta 14ml.	Unidade	30	10
9	Cartucho de tinta, não remanufaturado, para impressora HP Officejet 4500 Desktop, referencia CC656AL (HP 901), colorido, volume mínimo de tinta 9ml.	Unidade	20	10
10	CD-R gravável (<i>recordable</i>), capacidade 700 MB/80 minutos, velocidade 52x. Acondicionado em envelope individual lacrado pelo fabricante.	Unidade	100	50
11	CD-RW regravável (<i>rewritable - multiread</i>), capacidade 700 MB/80 minutos, velocidade 12x. Acondicionado em envelope individual lacrado pelo fabricante.	Unidade	50	25
12	Conector modular RJ 45 8P8C. Categoria 6, macho, corpo em policarbonato, contatos banhados a ouro com camada mínima de 50 microns, para uso em redes de comunicação; deve atender as normas ANSI/TIA/EIA.	Unidade	400	100
13	DVD-R gravável (<i>recordable</i>), velocidade 8x, capacidade 4,7 GB/120 minutos. Acondicionado em envelope individual lacrado pelo fabricante.	Unidade	200	100
14	DVD+RW regravável (<i>rewritable</i>), capacidade 4,7GB/120 minutos, velocidade 8x. Acondicionado em envelope individual lacrado pelo fabricante.	Unidade	70	35
15	Fita de dados tipo LTO Geração Ultrium 7 RW. Características técnicas: -Devem vir testadas e garantidas contra erros. As fitas devem ser certificados para uso com o Tape	Unidade	30	15

	<p>Drive Padrão LTO Ultrium 7;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Devem ser novas e acondicionadas adequadamente em suas embalagens originais lacradas. -Devem possuir capacidade de armazenamento nativa de dados de 6 TB (seis terabytes) ou 15 TB (quinze terabytes) com compressão 2,5:1; -Devem suportar o modelo RW (Regravável); -Devem ser aderente à especificação Linear Tape-Open (LTO) Ultrium 7; -Cada cartucho deverá ser acompanhado de etiquetas com código de barras a ser definido pelo órgão na fase de implementação da solução; -Durabilidade de vida útil mínima de 30 anos. 			
16	<p>Fita de dados tipo LTO Geração 8 RW.</p> <p>Características técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Devem ser aderente à especificação Linear Tape-Open (LTO) Ultrium 8 e compatível com a biblioteca de fitas modelo Lenovo TS4300, LTO8 (https://lenovopress.com/lp0773-ibm-ts4300-tape-library-for-lenovo); -Devem possuir capacidade de armazenamento nativa de dados de 12 TB (doze terabytes) ou 30 TB (trinta terabytes) com compressão 2,5:1; -O fabricante deverá, obrigatoriamente, constar na lista de "compliance verified manufacturers" do site https://www.lto.org/participants/; -Devem suportar o modelo RW (Regravável); -Cada cartucho deverá ser acompanhado de etiquetas com código de barras. -As etiquetas devem possuir código de barra de oito caracteres alfanuméricos -As etiquetas devem ser impressas com a tecnologia de transferência térmica ou impressão laser em papel sem brilho (fosco); -As etiquetas devem apresentar características reflexivas e de contraste entre o preto e o branco adequada para leitura óptica de tape libraries de backup; -As etiquetas devem ser resistentes à água e abrasão; -As etiquetas devem ser totalmente compatíveis com padrão AIM Uniform Symbol USS-39 e SCSI-3 Medium Changer Commands (SMC) ANSI NCITS 314-199X; -As etiquetas devem ter dimensões adequadas, devendo caber no rebaixo da lateral do cartucho, sem ondulações nas laterais ou extremidades. <p>Devem vir testadas e garantidas contra erros.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Devem ser novas e acondicionadas adequadamente em suas embalagens originais lacradas. -Durabilidade de vida útil mínima de 30 anos. 	Unidade	40	20
17	<p>Fita não remanufaturada compatível com a impressora matricial EPSON, REF. LX 300/LQ 570/MX-80, dimensões 13mm x 15m, em nylon, cor</p>	Unidade	100	25

	preta.			
18	Fita, não remanufaturada, compatível com a impressora matricial Epson LQ-590 , ref. S015337, dimensões 13mm x 15m, em nylon, cor preta. Capacidade para 5 milhões de caracteres.	Unidade	70	35
19	Mouse óptico interface USB , com 2 botões para seleção (click) e um botão de rolagem scroll, com resolução mínima de 800dpi, devidamente comprovada na especificação do produto.	Unidade	80	20
20	Mouse pad com apoio de punho para digitador . Confeccionado em espuma dublada, flexível, com peso dosado para fixação e aderência sobre superfícies lisas. Acabamento em tecido sintético anti-mofo na cor preta. Com saliência anatômica para apoio do punho. Dimensões aproximadas: 280x210mm (CxL). Produto indicado para a prevenção de LER(DORT), em conformidade com a NR-17 do MTE.	Unidade	100	25
21	Patch Cord Metálico, Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível , montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 1,3 metros e máximo de 1,7 metros . O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.	Unidade	50	25
22	Patch Cord Metálico, Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível , montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 2,9 metros e máximo de 3,2 metros . O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.	Unidade	50	25
23	Patch Cord Metálico, Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível , montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor	Unidade	50	25

	(translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 4,9 metros e máximo de 5,2 metros . O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.			
24	Patch Cord Metálico, Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível , montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 9,7 metros e máximo de 10,3 metros . O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.	Unidade	50	25
25	Patch Cord Metálico, Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível , montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 14,8 metros e máximo de 15,2 metros . O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.	Unidade	50	25
26	PEN DRIVE – 16 GB. Características técnicas: - Capacidade de armazenamento de, no mínimo, 16 GB.; - Implementar no mínimo o padrão <i>USB 3.0</i> , compatível com <i>USB 2.0</i> e 1.1; - Taxa de leitura no mínimo de 70 MB/s. Taxa de gravação no mínimo de 20 MB/s; - Todos os dispositivos deverão ser idênticos; - Deverá funcionar sem necessidade do uso de cabos, fonte de alimentação, bateria ou qualquer outro acessório externo; - Deverá possuir tecnologia “ <i>plug & play</i> ”, sem a necessidade de instalação de <i>drivers</i> ou programas para reconhecimento do dispositivo, como mídia removível, nos sistemas operacionais <i>Microso Windows XP Windows 7, Windows 8, Windows 10, Mac OS X e Linux</i> ; - Deverá ser reconhecido como unidade de	Unidade	400	150

	inicialização pela <i>BIOS</i> e <i>UEFI</i> ; - <i>Modelos de Referência: Corsair Flash Voyager CMFVY3A, Kingston DataTraveler DTR30G2, Sandisk SDCZ73</i> ou similar - Garantia do fornecedor no mínimo de 01 (um) ano.			
27	Ribbon para Impressora Térmica, TSC, Modelo TE200, referência SW2 110X74.	Unidade	4	2
28	Ribbon colorido para impressora IITA plus. Em cinco painéis YMCKO, com capacidade para 200 impressões. Referência 10010-201BR – IITA, ou Similar.	Unidade	10	5
29	Tomada emenda rede dupla ref. RJ-45-8P8C tipo fêmea-fêmea para comunicação de dados.	Unidade	400	100
30	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Ciano, referência 106R03748, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	10	5
31	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Amarela, referência 106R03746, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	10	5
32	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Magenta, referência 106R03747, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	10	5
33	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Black, referência 106R03745, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	10	5
34	Toner para Multifuncional laser Mono XEROX modelo B215, referência 106R04348, com rendimento mínimo de 3.000 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	30	10
35	Toner para impressora Lexmark MX417DE, na Cor Preta, Referência 51B4H00, com rendimento mínimo de 8.500 Páginas. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	30	10
36	Toner para impressora Lexmark MX321, na Cor Preta, Referência 56F4000, com rendimento mínimo de 6.000 Páginas. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	30	10
37	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Amarela, referência MP C2503H, com rendimento mínimo de 9.500 páginas.	Unidade	10	5
38	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Ciano, referência MP C2503H, com rendimento	Unidade	10	5

	mínimo de 9.500 páginas.			
39	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Magenta , referência MP C2503H, com rendimento mínimo de 9.500 páginas.	Unidade	10	5
40	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Preta , referência MP C2503H, com rendimento mínimo de 15.000 páginas.	Unidade	10	5
41	Cartucho de Toner para Multifuncional laser mono HP M428dw , referência do Toner CF258A. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	30	10
42	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET PRO 9010 , cor PRETO , referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	20	10
43	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET PRO 9010 , cor CIANO , referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	20	10
44	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET PRO 9010 , cor MAGENTA , referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	20	10
45	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET PRO 9010 , cor AMARELO , referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	20	10

3.1. Os bens ofertados deverão ser construídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico e biodegradável.

3.2. Os bens ofertados devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

3.3. A comprovação das práticas de sustentabilidade indicadas nos subitens **3.1** e **3.2** poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências deste Termo de Referência.

3.4. Em caso de inexistência de certificação que ateste a adequação, o Contratante poderá, antes da contratação, realizar diligências para verificar a adequação do produto às exigências do ato convocatório, correndo as despesas por conta da licitante selecionada. Caso não se confirme a adequação do produto, a proposta selecionada será desclassificada.

3.5. A licitante deverá informar em sua proposta a forma de implementação da logística reversa indicada nos subitens **7.6** a **7.10** deste Termo de Referência, desde já indicando um responsável e seu contato (telefone e e-mail), sob pena de desclassificação da proposta.

3.6. Na apresentação da proposta comercial, a empresa licitante deverá declarar que tem ciência da exigência contida no subitem **7.7** deste Termo de Referência que exige, em caso de solicitação pelo Contratante, a apresentação de documentos comprobatórios dos procedimentos de reciclagem e/ou destruição nos termos da legislação vigente, sob pena de desclassificação da proposta.

4. Requisitos Mínimos de Qualidade dos Suprimentos

4.1. Para os itens **30 a 36 e 41 a 45** do objeto a ser contratado deverá ser ofertado cartucho original do mesmo fabricante do equipamento, de primeiro uso, não sendo resultado de processo de recondicionamento, reprocessamento, recarregamento, remanufaturamento ou reciclado.

4.2. Os suprimentos para impressoras relacionados devem ser compatíveis com as referências e códigos das referidas impressoras. Deverão ainda ser novos, originais de fábrica, para primeiro uso, não sendo aceitos em hipótese alguma produtos recarregados, reconicionados, reciclados ou falsificados, sob pena do afastamento do certame e aplicação das penalidades cabíveis.

4.3. Deverão ser entregues acondicionados em suas embalagens originais, apropriadas para armazenamento, lacradas de forma tecnicamente correta, contendo no mínimo as indicações da marca, da procedência e do prazo de validade.

4.4. Os produtos ofertados deverão ser substituídos no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis quando apresentarem defeitos tais como: incompatibilidade com os equipamentos, provocação de falhas ou manchas na impressão, vazamentos, dentre outros que possam identificar qualidade incompatível com a ora declarada, sem prejuízo de reparar, às suas expensas, eventual dano causado aos equipamentos, em decorrência do uso dos suprimentos.

4.5. No caso de serem ofertados cartuchos ou toner similares (cuja marca seja diferente da marca das impressoras a que se destinam), as licitantes deverão apresentar, sem prejuízo dos testes de impressão por amostragem, junto à proposta de preços, com fulcro nas decisões do TCU n. 1622/2002 e n. 1446/2004 – Plenário, **LAUDO TÉCNICO**, emitido por entidade de reconhecida idoneidade, com validade máxima de 6 (seis) meses, comprovando sua equivalência em relação ao produto original da marca do fabricante da impressora, no tocante aos seguintes quesitos:

- a) rendimento do cartucho de toner, com base nas normas pertinentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);
- b) bom funcionamento;
- c) boa qualidade de impressão;
- d) desempenho;
- e) compatibilidade.

4.6. Para os itens **5, 6 e 7**, caso o material ofertado não seja original do fabricante, a empresa licitante deverá apresentar laudo/relatório de análise técnica expedido por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO, pertencente à rede Brasileira de Laboratórios de Ensaio (RBLE), no período de 10 (dez) dias úteis, atestando a realização de ensaio em material igual ao ofertado (marca e modelo) com base nas seguintes normas técnicas: **ABNT NBR 19752:2021**.

4.7. Para os itens **8 e 9**, caso o material ofertado não seja original do fabricante, a empresa licitante deverá apresentar laudo/relatório de análise técnica expedido por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO, pertencente à rede Brasileira de Laboratórios de Ensaio (RBLE), no período de 10 (dez) dias úteis, atestando a realização de ensaio em material igual ao ofertado (marca e modelo) com base nas seguintes normas técnicas: **ABNT NBR 24711**.

4.8. Para os itens **37 a 40**, caso o material ofertado não seja original do fabricante, a empresa licitante deverá apresentar laudo/relatório de análise técnica expedido por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO, pertencente à rede Brasileira de Laboratórios de Ensaio (RBLE), no período de 10 (dez) dias úteis, atestando a realização de ensaio em material igual ao ofertado (marca e modelo) com base nas seguintes normas técnicas: **ABNT NBR 19798:2021**.

4.9. A empresa que cotar o produto com a marca original da fabricante da impressora e se for constatado através de laudo pericial da fabricante do equipamento que o material seja falsificado/adulterado a Contratada perderá automaticamente seu direito de vencedora do item registrado e será imediatamente aberto processo administrativo garantido à Contratada ampla defesa.

5. Fornecimento dos Materiais, Prazo e Local de Entrega

5.1. A empresa vencedora fornecerá os itens constantes deste Termo de Referência ao TRE/RN sob demanda, contra Nota de Empenho, conforme solicitação prévia da Seção de Gestão de Materiais – TRE/RN, atendendo a necessidade da Administração.

5.2. O TRE/RN se compromete a solicitar a quantidade mínima definida no Termo de Referência, em cada pedido que, porventura, venha a realizar.

5.3. O prazo para entrega do material não poderá ser superior a 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de envio da Nota de Empenho.

5.4. O prazo de entrega inicia sua contagem a partir da data do envio da Nota de empenho, independentemente da confirmação do recebimento, haja vista que a referida nota já se encontrará divulgada no sítio www.portaltransparencia.jus.br.

5.5. Em caso de não entrega do material, a contratada deverá, **nos 5 (cinco) dias úteis subsequentes ao término do referido prazo de entrega**, encaminhar suas justificativas por meio de DEFESA ESCRITA ao seguinte endereço eletrônico: semat@tre-rn.jus.br ou gapsaof@tre-rn.jus.br. Não sendo acolhidas as justificativas pela Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças ou verificada a sua ausência no prazo de defesa (5 dias úteis subsequentes ao término do prazo de entrega), os autos serão remetidos à Assessoria Jurídica do TRE-RN, para exame de eventual aplicação de sanção administrativa à contratada, nos termos da legislação pertinente.

5.6. Os materiais deverão ser entregues aos cuidados da Seção de Gestão de Materiais em dias úteis de segunda a quinta-feira de 09h às 18h e na sexta-feira de 08 às 14h no COJE – Centro de Operações da Justiça Eleitoral, localizado na Rua da Torre, s/n, Tirol, Natal/RN (CEP: 59015-380).

5.7. A empresa deverá reparar, corrigir, remover as suas expensas, no todo ou em parte, os materiais em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos para todos os itens, contados do recebimento da notificação que lhe for entregue oficialmente.

5.8. Objetivando a realização de pregão eletrônico foram informados os códigos CATMAT de itens similares no Comprasnet. Desta forma, as especificações técnicas dos códigos informados não corresponderão exatamente às especificações deste Termo de Referência e seus anexos, devendo ser adotadas na íntegra as especificações deste Termo de Referência e seus anexos, que serão exigidas e observadas após conferência técnica, no momento do recebimento e aceite dos materiais.

5.9. O material deverá ser entregue em conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e seus anexos, devidamente embalado e individualizado, sem avarias, constando em sua embalagem informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa, sobre o produto e suas características, como por exemplo: qualidade, quantidade, peso, composição, garantia, prazo de validade, e demais informações que se fizerem necessárias para atestar a conformidade do produto adquirido com o solicitado.

5.10. O material porventura recusado por não se encontrar de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência ou em decorrência de danos oriundos do transporte ficará disponível na Seção de Gestão de Materiais do TRE/RN para recolhimento por parte da contratada pelo período de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de envio da notificação, realizada via correio eletrônico ou outro meio em caso de impossibilidade técnica. Após este prazo, o material poderá ser doado, descartado ou receber outro destino que o TRE/RN determinar.

5.11. O TRE/RN entrará em recesso no período de 20/12/2021 a 06/01/2022, quando o recebimento de material, assim como a contagem do prazo para entrega, serão suspensos, retornando no dia 07/01/2022.

6. Obrigações da Contratante

6.1. Verificar minuciosamente a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes neste Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

6.2. Comunicar à Contratada, via correio eletrônico (*e-mail*) ou por outra forma de comunicação em caso de impossibilidade técnica, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido nos termos constantes neste Termo de Referência.

6.3. Viabilizar uma destinação ambientalmente adequada para as embalagens dos produtos que serão adquiridos.

6.4. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

6.4.1 O TRE/RN não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. Obrigações da Contratada

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

7.2. A Contratada deve efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal e declaração de optante pelo Simples Nacional (se for o caso).

7.2.1. Caso a contratada seja pessoa jurídica optante do Simples Nacional, deverá encaminhar ao TRE/RN a declaração de optante, para fins de ausência de retenção tributária na fonte, de acordo com o modelo constante do anexo IV da Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012.

7.3. A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos.

7.4. A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

7.5. A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.6. A Contratada deverá realizar a LOGÍSTICA REVERSA dos itens **5 a 9, 17 e 18 e 30 a 45** do objeto a ser contratado, de acordo com o dispositivo do art. 33, inciso VI e parágrafos 3º e 6º, da Lei 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos), efetuando a coleta e destinação do material descartado de acordo com as práticas e políticas de sustentabilidade ambiental previstas em lei, sem qualquer ônus para o Contratante, que se dará da seguinte forma:

7.6.1. Os cartuchos/fitas vazios/usados deverão ser coletados pela empresa contratada no edifício sede do TRE/RN, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos após a solicitação formal do Tribunal, que se dará, preferencialmente, via correspondência eletrônica (e-mail), fornecido pela contratada para tal finalidade.

7.7. O Contratante poderá exigir da Contratada apresentação de documentos comprobatórios dos procedimentos de reciclagem e/ou destruição nos termos da legislação vigente;

7.7.1. A veracidade das informações prestadas é de responsabilidade do fornecedor, por elas respondendo civil e criminalmente, conforme legislação vigente.

7.8. Todo custo/desconto referente à realização da logística reversa deverá estar incluído no valor dos produtos fornecidos;

7.9. A estimativa para recolhimento de todo material adquirido (por uso) vai até 01 (um) ano após a última entrega do material;

7.9.1. A quantidade de cartuchos/fitas a ser recolhida não será superior à fornecida pela empresa.

7.10. O não atendimento das exigências relativas à logística reversa sujeita a contratada às penalidades previstas no item **10** deste Termo de Referência.

7.11. A Contratada deverá cumprir as práticas de sustentabilidade dispostas nos subitens **3.1 e 3.2** deste Termo de Referência.

8. Testes de impressão

8.1. Os itens de **5 a 9 e 37 a 40** entregues serão submetidos a testes de impressão por amostragem, cabendo à Seção de Manutenção de Equipamentos seguir a tabela e critérios abaixo descritos:

Tabela de testes de impressão por amostragem

Quantidade entregue por item (peças)	Amostragem mínima (peça)	Amostragem máxima (peças)
Até 20	1	2

Critérios:

- a) Inicialmente, todos os suprimentos serão testados utilizando a amostragem mínima retirada de forma aleatória do lote entregue;
- b) Caso os testes de impressão na amostragem mínima sejam bem sucedidos, o lote referente ao item testado será tido como aprovado;
- c) Se pelo menos uma peça da amostragem mínima apresentar problema, os testes terão prosseguimento até o limite da amostragem máxima, sendo que:
 - c.1) Caso o total da amostra aprovada seja maior que 50% (cinquenta por cento), a empresa, em 72 horas, substituirá apenas o (s) item (ns) reprovado(s) e novos testes serão feitos tomando por base a amostragem máxima. Neste caso, será objeto de novos testes o(s) item(ns) substituído(s) e o restante retirado de forma aleatória do lote até o quantitativo máximo da amostragem, excluindo aqueles itens aprovados;
 - c.2) Caso o total da amostra aprovada seja menor que 50%(cinquenta por cento), todo o lote referente aquele item será considerado como reprovado e o fornecedor terá 5 (cinco) dias úteis para substituição.

8.2. Os suprimentos, sejam compatíveis ou originais das impressoras, serão submetidos a testes de impressão, utilizando no mínimo 2(duas) configurações de qualidade de impressão (normal/padrão e modo econômico/rascunho), sendo que, para cada configuração serão impressas no mínimo 10 (dez) páginas por item, com vistas a aferir a qualidade de impressão dos suprimentos entregues.

8.3. Como parâmetro de qualidade de impressão, fica estabelecido que os produtos compatíveis deverão apresentar, no mínimo, o mesmo desempenho dos originais do fabricante das impressoras.

8.4. Ao final, os suprimentos que apresentarem ou provocarem impressão insatisfatória, como falhas ou manchas na impressão, vazamentos, dentre outros problemas serão tidos como reprovados pela Seção de Suporte Presencial.

8.5. Durante os testes de impressão por amostragem, caso fique constatado eventual defeito nas impressoras, causados pelos suprimentos entregues, caberá a CONTRATADA arcar com todos os custos.

9. Apresentação de Amostra

9.1. Caso solicitada, a amostra deverá estar devidamente identificada com o número do pregão e do item, bem como o nome ou razão social e o CNPJ da licitante, sob pena de desclassificação da proposta.

9.2. O prazo para entrega da amostra, contado da solicitação do pregoeiro na Sessão Pública, será de 05 (cinco) dias úteis.

9.3. A amostra deverá ser entregue aos cuidados do Almoxarifado Central (Seção de Gestão de Materiais – SEMAT), localizado na Rua da Torre, s/n, Tirol, Natal/ RN (CEP: 59015-380).

9.4. A análise da amostra poderá ser acompanhada pelo representante legal da licitante ou pelo preposto, desde que legalmente constituído, não sendo permitidas, contudo, interferências verbais ou operacionais no decorrer dos procedimentos. Esta solicitação de acompanhamento deverá ser previamente submetida ao pregoeiro para prévio agendamento pela área técnica responsável pela análise.

9.5. Os demais licitantes também poderão acompanhar a análise da amostra, desde que solicitem ao pregoeiro, nos termos da cláusula anterior.

9.6. A análise técnica da amostra será realizada no dia da entrega ou em data não superior ao dia útil subsequente em caso de solicitação de licitante interessado.

9.7. No decorrer do procedimento de análise, a amostra poderá ser aberta, manuseada, desmontada, utilizada, receber cortes, secções ou vincos e ser submetida aos testes necessários, com vistas a confirmar o tipo e qualidade dos materiais aplicados na confecção do material além de aferir as dimensões, tais como espessura, largura e comprimento, bem como outros atributos concernentes a componentes internos do objeto, se for o caso.

9.8. A amostra aprovada que não tenha sido avariada durante o procedimento de avaliação será considerada como unidade entregue no ato da contratação. Caso contrário, não será computada como unidade entregue e será liberada para retirada somente após o primeiro recebimento do respectivo material.

9.9. Caso a amostra não seja recebida no prazo e condições estabelecidos neste Termo de Referência, a proposta será recusada.

9.10. A amostra porventura recusada ficará disponível na Seção de Gestão de Materiais do TRE/RN para recolhimento por parte da licitante pelo período de 30 (trinta) dias corridos, contados da data de homologação da licitação. Após esse prazo, a amostra poderá ser doada, descartada ou receber outro destino que o TRE/RN determinar.

10. Sanções Administrativas

10.1. A inexecução parcial ou total do objeto desta contratação e a prática dos atos indicados nesta cláusula, verificado o nexo causal devido à ação ou à omissão da CONTRATADA, relativamente às obrigações contratuais em questão, torna passível a aplicação das sanções previstas na Lei nº 10.520/2002, no Decreto nº 10.024/2019 e na Lei nº 8.666/1993, observados o contraditório e a ampla defesa, conforme listado a seguir:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública; e
- e) impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF, por até 5 (cinco) anos.

10.2. As sanções de advertência, de suspensão temporária do direito de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente a de multa e obedecerão ao disposto na legislação de regência no que concerne às hipóteses de aplicação, *quantum* e consequências.

10.3. A advertência poderá ser aplicada no caso de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente, por culpa exclusiva da CONTRATADA.

10.4. Para efeito de aplicação de sanções administrativas, as infrações contratuais cometidas pela CONTRATADA serão classificadas, conforme o impacto na execução do objeto, em 3 (três) níveis:

- a) Leve: falha contratual que, apesar de causar transtorno à execução da contratação, não acarreta maiores consequências à sua finalidade, atribuindo-se 1 (um) ponto para cada infração desse nível;
- b) Média: falha que causa impacto à execução da contratação, sem, no entanto, alterar sua finalidade, atribuindo-se de 2 (dois) a 5 (cinco) pontos para cada infração desse nível; e
- c) Grave: falha que impede a execução normal da contratação, desconfigurando sua finalidade, atribuindo-se de 6 (seis) a 20 (vinte) pontos para cada infração desse nível.

10.5. Para cada infração cometida, será atribuída a pontuação conforme a tabela abaixo:

Nível da infração	Descrição da infração	Pontuação
Leve	Não apresentar a documentação necessária para instruir o pagamento	1
	Entregar os materiais com atraso não superior a 02 (dois) dias úteis em relação ao prazo definido no item 5.3 deste Termo de Referência	1
Média	Responder, em prazo superior a 24 horas, os questionamentos realizados via correio eletrônico para esclarecer dúvidas suscitadas pelo TRE/RN.	5
	Entregar os materiais com atraso superior a 02 (dois) e inferior a 10 (dez) dias úteis em relação ao prazo definido no item 5.3 deste Termo de Referência.	
Grave	Entregar os materiais com atraso superior a 10 (dez) dias úteis em relação ao prazo definido no item 5.3 deste Termo de Referência.	10
	Não realizar a entrega dos materiais.	20
	Não realizar a substituição dos materiais, quando incompatível com as especificações técnicas deste Termo de Referência, conforme prazos e condições definidos no item 5 deste Termo de Referência.	20

10.6. A autoridade competente poderá utilizar a tabela referente ao item **10.5** para aplicar as sanções administrativas previstas no item **10.1** deste Termo de Referência, de acordo com a pontuação acumulada decorrente das infrações cometidas pela empresa durante a execução da contratação:

- a) de 3 (três) a 5 (cinco) pontos: sanção de advertência;
- b) de 6 (seis) a 7 (sete) pontos: sanção de multa de 1% (um por cento) do valor total da contratação;
- c) de 8 (oito) a 9 (nove) pontos: sanção de multa de 2% (dois por cento) do valor total da contratação;
- d) de 10 (dez) a 11 (onze) pontos: sanção de multa de 3% (três por cento) do valor total da contratação;
- e) de 12 (doze) a 13 (treze) pontos: sanção de multa de 4% (quatro por cento) do valor total da contratação;
- f) de 14 (quatorze) a 15 (quinze) pontos: sanção de multa de 5% (cinco por cento) do valor total da contratação;
- g) de 16 (dezesesseis) a 19 (dezenove) pontos: sanção de multa de 6% (seis por cento) até 10% (dez por cento) do valor total da contratação; e
- h) acima de 19 (dezenove) pontos: a sanção fixada na alínea “g”, cumulada com:
 - h.1) Sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até 2 (dois) anos;
 - h.2) Sanção de impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF, por até 5 (cinco) anos;
 - h.3) Sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, inciso IV, da Lei nº 8.666/1993; e/ou
 - h.4) Rescisão contratual.

10.7. Na ocorrência de falhas ou irregularidades diferentes daquelas indicadas no item **10.5**, a Administração poderá aplicar à futura CONTRATADA quaisquer das sanções listadas no item **10.1**, consideradas a natureza e a gravidade da infração cometida e sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem.

10.8. As multas previstas nesta *cláusula*, caso sejam aplicadas, serão descontadas por ocasião do pagamento da nota fiscal ou serão pagas por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU) pela futura CONTRATADA no prazo que o despacho de sua aplicação determinar.

11. Demais Informações

11.1. Quando não mencionada na especificação do item, a validade/garantia dos materiais deverá ser de 01 (um) ano, no mínimo, contado a partir da data de entrega.

11.2. Durante o período da garantia, o fornecedor obriga-se a substituir os materiais, imediatamente e sem qualquer ônus para o TRE/RN, caso se constate qualquer avaria, defeito ou circunstância que os impeçam de produzir a utilidade a que se destinam, salvo se tal condição, comprovadamente, decorrer de motivo a que houver dado causa o TRE/RN.

11.3. Durante o prazo de garantia, o fornecedor fica obrigado a substituir o material que vier a apresentar defeito no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos a contar da notificação que lhe será encaminhada via correio eletrônico ou outro meio que o TRE/RN julgar conveniente.

11.4. A marca dos produtos ofertados deverá constar da embalagem ou do próprio produto.

11.5. O prazo de validade das propostas de preços deverá ser de 90 (noventa) dias, com fundamento no art. 48, § 3º, do Decreto nº 10.024/2019.

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 066/2021-TRE/RN – ANEXO II

VALOR ESTIMADO Nº 68B/2021 COM ÓRGÃOS PARTICIPANTES

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
1	438638	Adaptador para ligar equipamentos com saída de vídeo DisplayPort em Equipamentos com entrada VGA. Características técnicas: - Padrão: DisplayPort v1.1a - Certificações: FCC, CE, RoHS - Comprimento máximo do cabo: 30 cm - Plug and Play. Não requer instalação de software - Conectores: 1x DisplayPort (macho) e 1x VGA (fêmea) - Resolução Mínima Suportada: - 1920x1200@60Hz(WUXGA)e 1080p@60Hz(FullHDVídeo).	Unidade	TRE/RN – 150	150	UASG925458–PE7/2021 – 78,00 UASG 925892 – 49/2020 – 59,20 UASG 160382 – 92/2020 – 69,90	69,03
2	238772	Bateria para setup computador, tipo lithium, 3V, referência CR-2032. Embalagem individualmente lacrada.	Unidade	TRE/RN – 150 IFRN/NC – 50	200	UASG160237–PE5/2021 – 3,48 UASG160364–PE4/2021 – 3,00 UASG 925373 – 768/2020 – 3,24	3,24
3	462114	Cabo de rede, par trançado, na cor azul, não blindado, UTP, bitola 23AWG, 4 pares, Categoria 6. Caixa contendo 300m. Deve atender aos requisitos da norma EIA/TIA568B.2-1(Category6)e ser homologado pela ANATEL.	Caixa c/ 300m	TRE/RN – 10 IFRN/NC – 5	15	UASG925992–PE4/2021 – 557,00 UASG980502–PE2/2021 – 600,00 UASG 160091 – 20/2021 – 560,53	572,51
4	299175	Cabo extensor USB. Características técnicas: - Comprimento mínimo de 1,80m - conectores A macho x A fêmea, tipo v2.0 - utilização: impressoras, scanners e pendrives, etc.	Unidade	TRE/RN – 200	200	UASG 987553 – 19/2021 – 9,62 UASG987993–PE9/2021 – 12,50 UASG987753–PE9/2021 – 10,30	10,81
5	432204	Cartucho de toner para impressora laser Samsung modelo M4070FR, não remanufaturado, referência MLT-D203E, rendimento mínimo de	Unidade	TRE/RN – 150	150	UASG 925373 – Pref. Mun. Terra Santa – Licitação nº 90000321 – 67,15	71,24

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		10.000 páginas.				Pref. Mun. Catanduva – Licitação nº 844379 – 79,90	
6	439435	Cartucho de toner, não remanufaturado, para impressora laser Samsung modelo SCX-3710/5637FR, referência MLT-D205E, rendimento mínimo de 10.000 páginas.	Unidade	TRE/RN – 100	100	Mundo Ware – 106,45 Creative Cópias – 120,90 Loja do Silva / Magazine Luiza – 90,36	105,90
7	416089	Cartucho de toner para impressora laser Samsung modelo SCX-4833FD, não remanufaturado, referência MLT-D205L, rendimento mínimo de 5.000 páginas.	Unidade	TRE/RN – 100	100	Creative Cópias – 79,98 Cartuchos e Toners Online / Lojas Americanas – 85,00 Mundo Ware – 92,08	85,69
8	385118	Cartucho de tinta, não remanufaturado, para impressora HP Officejet 4500 Desktop, referencia CC654AL (HP 901XL), preto, volume mínimo de tinta 14ml.	Unidade	TRE/RN – 30	30	UASG 160176–PE2/2021 – 80,00 UASG 160518 – PE 32/2020 – 50,79 Mun de Pitangueiras – Licitação nº 854300801002021–68,99	66,59
9	374332	Cartucho de tinta, não remanufaturado, para impressora HP Officejet 4500 Desktop, referencia CC656AL (HP 901), colorido, volume mínimo de tinta 9ml.	Unidade	TRE/RN – 20	20	UASG 925302 – PE 65/2020 – 65,00 UASG 160518 – PE 32/2020 – 67,00 UASG 981981 – PE 70/2020 – 84,00	72,00
10	256427	CD-R gravável (recordable), capacidade 700 MB/80 minutos, velocidade 52x. Acondicionado em envelope individual lacrado pelo fabricante.	Unidade	TRE/RN – 100	100	Nivalmix / Magazine Luiza – 3,74 Kalunga – 2,80 UASG 153063–PE9/2020 – 3,14	3,23
11	256430	CD-RW regravável (rewritable - multiread), capacidade 700 MB/80 minutos, velocidade 12x. Acondicionado em envelope individual lacrado pelo fabricante.	Unidade	TRE/RN – 50	50	UASG 983339–PE8/2021 – 4,99 UASG 987979 – PE 63/2020 – 3,70 UASG 160086–PE5/2020 – 3,70	4,13
12	303955	Conector modular RJ 45 8P8C. Categoria 6, macho, corpo em policarbonato, contatos banhados a ouro com camada mínima de 50 microns, para uso em redes de comunicação; deve atender as normas ANSI/TIA/EIA.	Unidade	TRE/RN – 400 IFRN/NC-100	500	UASG 981094–PE8/2021 – 1,19 UASG 720000 – DL 60010/2021 –2,40 Fund. Pública de Saúde de Vitória da Conquista – Licitação nº 870102–0,95	1,51
13	310052	DVD-R gravável (recordable), velocidade 8x, capacidade 4,7 GB/120 minutos. Acondicionado	Unidade	TRE/RN – 200	200	Amazon – 4,60 CCL Distribuidora – 5,22 Datasupri / Extra – 7,75	5,86

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		em envelope individual lacrado pelo fabricante.					
14	310053	DVD+RW regravável (rewritable), capacidade 4,7GB/120 minutos, velocidade 8x. Acondicionado em envelope individual lacrado pelo fabricante.	Unidade	TRE/RN – 70	70	Kalunga – 10,50 Papelex – 4,46 Lister – 4,21	6,39
15	444628	Fita de dados tipo LTO Geração Ultrium 7 RW. Características técnicas: -Devem vir testadas e garantidas contra erros. As fitas devem ser certificados para uso com o Tape Drive Padrão LTO Ultrium 7; -Devem ser novas e acondicionadas adequadamente em suas embalagens originais lacradas. -Devem possuir capacidade de armazenamento nativa de dados de 6TB (seis terabytes) ou 15 TB (quinze terabytes) com compressão 2,5:1; -Devem suportar o modelo RW (Regravável); -Devem ser aderente à especificação Linear Tape-Open (LTO) Ultrium 7; -Cada cartucho deverá ser acompanhado de etiquetas com código de barras a ser definido pelo órgão na fase de implementação da solução; -Durabilidade de vida útil mínima de 30 anos.	Unidade	TRE/RN – 30	30	UASG 158139 – DL 1944/2021 – 540,00 UASG 410003 – PE 7/2021 – 665,00 UASG 925154 – PE 20/2021 – 490,00	565,00
16	150542	Fita de dados tipo LTO Geração 8 RW. Características técnicas: -Devem ser aderente à especificação Linear Tape-Open (LTO) Ultrium 8 e compatível com a biblioteca de fitas modelo Lenovo TS4300, LTO8 (https://lenovopress.com/lp0773-ibm-ts4300-tape-library-for-lenovo); -Devem possuir capacidade de armazenamento nativa de dados de 12 TB (doze terabytes) ou 30	Unidade	TRE/RN – 40	40	Lto Ultrium – 1.050,42 UASG 925458 – PE 4/2021 – 930,00 Net Computadores – 811,69	930,70

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		<p>TB (trinta terabytes) com compressão 2,5:1;</p> <p>-O fabricante deverá, obrigatoriamente, constar na lista de "compliance verified manufacturers" do site https://www.lto.org/participants/;</p> <p>-Devem suportar o modelo RW (Regravável);</p> <p>-Cada cartucho deverá ser acompanhado de etiquetas com código de barras.</p> <p>-As etiquetas devem possuir código de barra de oito caracteres alfanuméricos</p> <p>-As etiquetas devem ser impressas com a tecnologia de transferência térmica ou impressão laser em papel sem brilho (fosco);</p> <p>-As etiquetas devem apresentar características reflexivas e de contraste entre o preto e o branco adequada para leitura óptica de tape libraries de backup;</p> <p>-As etiquetas devem ser resistentes à água e abrasão;</p> <p>-As etiquetas devem ser totalmente compatíveis com padrão AIM Uniform SymbolUSS-39 e SCSI-3 Medium Changer Commands (SMC) ANSI NCITS 314-199X;</p> <p>-As etiquetas devem ter dimensões adequadas, devendo caber no rebaixo da lateral do cartucho, sem ondulações nas laterais ou extremidades.</p> <p>Devem vir testadas e garantidas contra erros.</p> <p>-Devem ser novas e acondicionadas adequadamente em suas embalagens originais lacradas.</p> <p>-Durabilidade de vida útil mínima de 30 anos.</p>					
17	292817	Fita não remanufaturada	Unidade	TRE/RN – 100	100	UASG153063–PE9/2020	16,99

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		compatível com a impressora matricial EPSON, REF. LX 300/LQ 570/MX-80, dimensões 13mm x 15m, em nylon, cor preta.				– 17,70 UASG 070008 – PE 10/2021 – 14,06 UASG 120637 – PE 10/2020 – 19,20	
18	294783	Fita, não remanufaturada, compatível com a impressora matricial Epson LQ-590, ref. S015337, dimensões 13mm x 15m, em nylon, cor preta. Capacidade para 5 milhões de caracteres.	Unidade	TRE/RN – 70	70	Datasupri – 18,68 Lojas Americanas – 24,05 UASG 160487 – PE2/2021 – 14,67	19,13
19	451822	Mouse óptico interface USB, com 2 botões para seleção (click) e um botão de rolagem scroll, com resolução mínima de 800dpi, devidamente comprovada na especificação do produto.	Unidade	TRE/RN – 80 IFRN/NC – 20	100	UASG 120632 – PE 58/2021 – 9,88 UASG 987637 – PE 25/2021 – 10,00 UASG 168006 – DL 127/2021 – 9,49	9,79
20	359651	Mouse pad com apoio de punho para digitador. Confeccionado em espuma dublada, flexível, com peso dosado para fixação e aderência sobre superfícies lisas. Acabamento em tecido sintético anti-mofo na cor preta. Com saliência anatômica para apoio do punho. Dimensões aproximadas: 280x210mm (CxL). Produto indicado para a prevenção de LER(DORT), em conformidade com a NR-17 do MTE.	Unidade	TRE/RN – 100	100	UASG 925998 – PE 10150/2021 – 18,20 UASG 413007 – PE7/2020 – 20,00 UASG 982875 – PE 14/2020 – 17,50	18,57
21	367305	Patch Cord Metálico, Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível, montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 1,3 metros e máximo de 1,7 metros. O fabricante deverá ter certificação	Unidade	TRE/RN – 50	50	UASG 980447 – PE 45/2021 – 30,00 UASG 720000 – DL 60030/2020 – 25,50 UASG 989979 – PE 21/2020 – 25,00	26,83

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.					
22	383991	Patch Cord Metálico , Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível, montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) etamanho mínimode 2,9 metros e máximo de 3,2 metros. O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.	Unidade	TRE/RN – 50	50	UASG 451481 – PE 66/2021 – 34,00 UASG 160395 – PE 13/2020 – 50,00 UASG 721000 – DL 163/2021 – 32,00	38,67
23	367307	Patch Cord Metálico , Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível, montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) etamanho mínimode 4,9 metros e máximo de 5,2 metros. O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer	Unidade	TRE/RN – 50	50	UASG 451481 – PE 66/2021 – 50,00 UASG 160395 – PE 13/2020 – 76,00 UASG 160327 – PE 13/2020 – 48,00	58,00

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.					
24	367308	Patch Cord Metálico , Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível, montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 9,7 metros e máximo de 10,3 metros. O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou preta.	Unidade	TRE/RN – 50	50	UASG 160237 – PE 5/2021 – 84,57 UASG 113201 – DL 7/2021 – 83,14 UASG 160118 – PE 23/2020 – 80,00	82,57
25	472692	Patch Cord Metálico , Categoria 6 UTP (não blindado) de 4 pares flexível, montado e testado (certificado em Categoria 6) 100% em fábrica, com padrão de crimpagem seguindo o T568-A em ambas as extremidades, garantia de 12 meses do fabricante, capas termoplásticas protetoras coloridas da mesma cor do cabo, na cor preta ou incolor (translúcido) no mesmo dimensional do RJ-45 (boot slim) e tamanho mínimo de 14,8 metros e máximo de 15,2 metros. O fabricante deverá ter certificação RoHS para o produto ofertado, e no momento do pedido, poderão ser fornecidos, em qualquer combinação de quantidades, na cor vermelha, amarela, verde, azul, branca ou	Unidade	TRE/RN – 50	50	Jccabos – 111,00 Modesto Distribuidora / Lojas Americanas – 86,90 UASG 925007 – PE 44/2020 – 104,90	100,93

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		preta.					
26	449835	PEN DRIVE – 16 GB. Características técnicas: - Capacidade de armazenamento de, no mínimo, 16 GB.; - Implementar no mínimo o padrão <i>USB 3.0</i> , compatível com <i>USB 2.0</i> e 1.1; - Taxa de leitura no mínimo de 70 MB/s. Taxa de gravação no mínimo de 20 MB/s; - Todos os dispositivos deverão ser idênticos; - Deverá funcionar sem necessidade do uso de cabos, fonte de alimentação, bateria ou qualquer outro acessório externo; - Deverá possuir tecnologia “ <i>plug & play</i> ”, sem a necessidade de instalação de <i>drivers</i> ou programas para reconhecimento do dispositivo, como mídia removível, nos sistemas operacionais <i>Microso Windows XP Windows 7, Windows 8, Windows 10, Mac OS X e Linux</i> ; - Deverá ser reconhecido como unidade de inicialização pela <i>BIOS</i> e <i>UEFI</i> ; - Modelos de Referência: <i>Corsair Flash Voyager CMFVY3A, Kingston DataTraveler DTR30G2, Sandisk SDCZ73</i> ou similar - Garantia do fornecedor no mínimo de 01 (um) ano.	Unidade	TRE/RN – 400	400	Pichau – 64,15 NetComputadores – 66,42 Mun. de Apicum-Açu/MA – Licitação nº 22851 – 56,00	62,19
27	150541	Ribbon para Impressora Térmica, TSC, Modelo TE200, referência SW2 110X74.	Unidade	TRE/RN – 4	4	Seal Store – 21,00 Milponto / Lojas Americanas – 24,21 Milponto / Extra – 17,45	20,89
28	445387	Ribbon colorido para impressora IITA plus. Em cinco painéis YMCKO, com capacidade para 200 impressões. Referência 10010-201BR – IITA, ou Similar.	Unidade	TRE/RN – 10	10	UASG 925968 – PE 64/2021 – 430,00 UASG 158746 – DL 239/2020 – 500,00 UASG 120636 – DL 48/2020 – 371,43	433,81
29	382009	Tomada emenda rede dupla ref. RJ-45-8P8C tipo fêmea-fêmea para comunicação de dados.	Unidade	TRE/RN – 400	400	Kalunga – 8,20 Jccabos – 5,14 Sodimac/ Extra – 5,90	6,41

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
30	245287	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Ciano, referência 106R03748, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 10	10	Top Tag / Lojas Americanas – 478,46 Copy Supply / Magazine Luiza – 458,10 Top Tag / Shoptime – 509,00	481,85
31	245287	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Amarela, referência 106R03746, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 10	10	Top Tag / Lojas Americanas – 478,46 Copy Supply / Magazine Luiza – 458,10 Top Tag / Shoptime – 509,00	481,85
32	245287	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Magenta, referência 106R03747, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 10	10	Top Tag / Lojas Americanas – 478,46 Copy Supply / Magazine Luiza – 458,10 Top Tag / Shoptime – 509,00	481,85
33	245287	Toner para Multifuncional laser colorida XEROX modelo C7020/C7030, na cor Black, referência 106R03745, com rendimento mínimo de 16.500 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 10	10	Ponto Frio – 445,50 Extra – 445,50 Casas Bahia – 445,50	445,50
34	245286	Toner para Multifuncional laser Mono XEROX modelo B215, referência 106R04348, com rendimento mínimo de 3.000 páginas. Produto Original do Fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 30	30	Techinn – 354,99 Extra – 357,33 Casas Bahia – 357,33	356,55
35	449456	Toner para impressora Lexmark MX417DE, na Cor Preta, Referência 51B4H00, com rendimento mínimo de 8.500 Páginas. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 30	30	Creative – 1.140,00 Paradados – 1.350,00 Extra- 1.128,69	1.206,23
36	456288	Toner para impressora Lexmark MX321, na Cor Preta, Referência 56F4000, com rendimento mínimo de 6.000 Páginas.	Unidade	TRE/RN – 30	30	Creative Cópias – 397,00 All Max – 587,00 Supri Loja – 449,57	477,86

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$
		Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).					
37	245287	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Amarela , referência MP C2503H, com rendimento mínimo de 9.500 páginas.	Unidade	TRE/RN – 10	10	Loja Cogra – 624,68 Lojas Americanas – 574,81 Submarino – 568,70	589,40
38	245287	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Ciano , referência MP C2503H, com rendimento mínimo de 9.500 páginas.	Unidade	TRE/RN – 10	10	Loja Cogra – 624,68 Lojas Americanas – 574,81 Submarino – 568,70	589,40
39	245287	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Magenta , referência MP C2503H, com rendimento mínimo de 9.500 páginas.	Unidade	TRE/RN – 10	10	Loja Cogra – 624,68 Lojas Americanas – 574,81 Submarino – 568,70	589,40
40	245287	Toner para impressora RICOH MP C2004ex, na cor Preta , referência MP C2503H, com rendimento mínimo de 15.000 páginas.	Unidade	TRE/RN – 10	10	Loja Cogra – 348,68 Lojas Americanas – 391,88 Submarino – 387,71	376,09
41	469185	Cartucho de Toner para Multifuncional laser mono HP M428dw , referência do Toner CF258A. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 30	30	Lojas Americanas – 404,24 Casas Bahia – 465,00 Ponto Frio – 465,00	444,75
42	245287	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET PRO 9010, cor PRETO , referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 20	20	Creative Cópias – 238,08 Lojas Americanas – 267,89 Kalunga – 269,90	258,62
43	245287	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET PRO 9010, cor CIANO , referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 20	20	Creative Cópias – 197,00 Lojas Americanas – 197,30 Kalunga – 209,90	201,40
44	245287	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET PRO 9010, cor MAGENTA , referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).	Unidade	TRE/RN – 20	20	Creative Cópias – 197,00 Lojas Americanas – 197,30 Kalunga – 209,90	201,40
45	245287	Cartucho de Toner para Multifuncional HP OFFICEJET	Unidade	TRE/RN – 20	20	Creative Cópias – 197,00 Lojas Americanas – 197,30	201,40
ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	Unidade	Órgãos Participantes	Quant. TOTAL	Fonte de Pesquisa	Valor Estimado R\$

		PRO 9010, cor AMARELO, referência do cartucho 964. Produto original do fabricante (impressora dentro do prazo de garantia).				Kalunga – 209,90	
--	--	---	--	--	--	------------------	--

Os itens do Termo de Referência possuem exclusividade de participação para Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), nos termos do inciso I do art. 48 da LC 123/2006.

Órgãos Participantes:

TRE/RN – Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte (Gerenciador)

IFRN/NC – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte – Campus Nova Cruz

Ressalto que as manifestações de interesse recusadas tiveram a seguinte justificativa: "Considerando o quantitativo requerido ser inferior ao pedido mínimo definido no Termo de Referência, recuso a presente manifestação de interesse com fulcro no art. 4º, §3º, II do Decreto 7892/2013". Seguem abaixo os Órgãos e os respectivos itens cujas manifestações de interesse foram recusadas:

IFRN/NC – Itens 1, 4, 20 e 21.

À SELIC para elaborar o edital e demais providências cabíveis.

Natal, 14 de setembro de 2021

Ernesto Leça Pinto
Seção de Análise Técnica de Contratações

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 066/2021-TRE/RN – ANEXO III

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (-numeração-)/2021-TRE/RN

Ref.: Pregão Eletrônico (SRP) nº (-numeração-)/2021-TRE/RN

Processo Administrativo Eletrônico nº (-numeração-)/2021-TRE/RN

A UNIÃO, por intermédio do TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE – TRE/RN (ÓRGÃO GERENCIADOR) (CNPJ: 05.792.645/0001-28), sediado na Av. Rui Barbosa, nº 215, Tirol, Natal/RN (CEP: 59015-290), neste ato representado pelo seu Diretor-Geral, titular ou substituto, no uso das suas atribuições, considerando o julgamento do Pregão Eletrônico (SRP) nº (-numeração-)/2021-TRE/RN e a respectiva homologação, RESOLVE registrar os preços dos materiais especificados no quadro abaixo, da empresa (-RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR-), CNPJ nº (-CNPJ-), com sede na (-ENDEREÇO DO FORNECEDOR-), neste ato representado por (-NOME-), CPF nº (-CPF-), doravante denominado FORNECEDOR, com fundamento na Lei nº 8.666/1993 e no Decreto nº 7.892/2013, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório da licitação supracitada e em conformidade com as disposições a seguir.

1. PRODUTOS REGISTRADOS:

Item	Especificações	Unidade	Quantidade Registrada		Valor Unitário (RS)
			TRE/RN	Órgãos Públicos Participantes	
				A	B
	Marca: (-marca do produto-) Modelo: (-modelo do produto, caso indicado-)				
Órgão Público Participante A: (-Nome do órgão participante-)					
Órgão Público Participante B: (-Nome do órgão participante-)					
Relação dos licitantes que aceitaram fornecer o material/serviço nos mesmos preços registrados nesta Ata de Registro de Preços: vide documento “Cadastro de Reserva” em anexo. (-ou: Não houve formação de cadastro de reserva.-)					

2. VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

2.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da data da sua assinatura, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento.

3. DISPOSIÇÕES GERAIS:

3.1. A execução e o gerenciamento desta Ata de Registro de Preços observarão as disposições contidas no Edital do Pregão Eletrônico (SRP) nº (-numeração-)/2021-TRE/RN e, no que couber, os dispositivos legais aplicáveis previstos na Lei nº 8.666/1993, na Lei nº 10.520/2005, na Lei Complementar nº 123/2006, no Decreto nº 10.024/2019, no Decreto nº 7.892/2013 e no Decreto nº 8.538/2015.

3.2. A empresa signatária da presente Ata confirma estar ciente de que as especificações técnicas e as obrigações contratuais estabelecidas no edital do Pregão Eletrônico (SRP) nº (-numeração-)/2021-TRE/RN integram esta Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição, destacando-se o prazo de entrega dos materiais/serviços registrados, quando solicitados, e a obrigação de manter as condições de habilitação durante toda a vigência desta Ata.

3.3. A requisição do material será formalizada pelo ORGÃO GERENCIADOR ou pelos órgãos públicos participantes do registro de preços, observadas as disposições contidas no Edital do Pregão Eletrônico (SRP) nº **(-numeração-)/2021-TRE/RN**.

3.4. O FORNECEDOR registrado fica obrigado a atender a todos os pedidos de fornecimento efetuados durante o prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços.

3.5. Esta Ata não obriga o ORGÃO GERENCIADOR ou os órgãos públicos participantes do registro de preços a firmarem contratações com o FORNECEDOR, podendo ocorrer licitações específicas para os produtos registrados, observada a legislação pertinente, sendo assegurada preferência de fornecimento ao detentor do registro em igualdade de condições.

3.6. Deverá ser priorizada a aquisição de produtos de cotas reservadas, eventualmente previstas no Edital do Pregão Eletrônico (SRP) nº **(-numeração-)/2021-TRE/RN**, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender às quantidades ou às condições do pedido, justificadamente, conforme o disposto no art. 8º, §4º, do Decreto nº 8.538/2015.

3.7. O extrato do registro de preços será publicado no Diário Oficial da União, a expensas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

E por estarem de acordo com as disposições contidas nesta Ata, assinam as partes o presente Instrumento.

Natal-RN, **(-DIA-)** de **(-MÊS-)** de **(-ANO-)**.

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO
NORTE
Diretor-Geral**

**FORNECEDOR
CNPJ Nº **(-
CNPJ-)**
**(-Representante
legal-)(-CPF-)****