



# PLANO DE LOGÍSTICA

# SUSTENTÁVEL

RELATÓRIO DE DESEMPENHO 2023



COMISSÃO GESTORA DO PLS	
Ana Esmera Pimentel da Fonseca	
Diretora-Geral	
Cláudia Josemira Marinho de Lima	
Secretária de Gestão de Pessoas	
João Paulo de Araújo	
Secretário Judiciário	
Marcos Flávio Nascimento Maia	
Secretário de Tecnologia da Informação e Eleições	
Simone Maria de Oliveira Soares Mello	
Secretária de Administração, Orçamento e Finanças	
Maria Ruth Bezerra Maia de Hollanda	
Assessora de Gestão Estratégica, Governança e Inovação	
Hermann Prudente Dória	
Coordenador de Licitações e Contratos	
Lanna Patrícia da Silva	
Responsável pelo Núcleo de Gestão Socioambiental	
COMPOSIÇÃO DO TRIBUNAL	
Desembargador Cornélio Alves de Azevedo Neto	
Presidente	
Desembargador Expedito Ferreira de Souza	
Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral	
Fábio Luiz de Oliveira Bezerra	
Juiz Federal	
Ticiania Maria Delgado Nobre	
Juíza	
Maria Neíze de Andrade Fernandes	
Juíza	
Fernando de Araújo Jales Costa	
Jurista	
Doutora Clarisier Azevedo Cavalcante de Moraes	
Procuradora Regional Eleitoral	



## APRESENTAÇÃO

Em atendimento às determinações contidas no art. 10, parágrafo único da Resolução CNJ n.º 400/2021 e o disposto no art. 23 da Resolução TSE n.º 23.474/2016, segue o Relatório do Desempenho Anual do Plano de Logística Sustentável do TRE-RN, referente ao ano de 2023.

O PLS está vinculado ao Plano Estratégico Institucional, com objetivos e responsabilidades definidos, além de ações, metas e prazos de execução, o que facilita o monitoramento e a avaliação dos resultados, permitindo assim uma análise detalhada e eficaz das boas práticas adotadas.

As normas trazidas acima reforçam a visão do TRE-RN no sentido de promover, de forma sólida e gradativa, a promoção da sustentabilidade ambiental, econômica e social, como modelo de gestão a ser seguido, com foco na eficiência, na redução do gasto público e na promoção de políticas que reflitam na preservação do meio ambiente.

## METODOLOGIA

A apresentação do relatório tomou por base a análise dos indicadores da Resolução CNJ nº 400/2021, que nortearam as ações adotadas no TRE-RN, no exercício de 2023. Para tanto, foram verificados os seguintes temas: papel, copos descartáveis, água envasada, impressão e equipamentos, energia, água e esgoto, resíduos, reformas e construções, limpeza, vigilância, telefonia, veículos, combustíveis, apoio administrativo, aquisições e contratações, qualidade de vida o trabalho e capacitação socioambiental.

O relatório conta com a consolidação dos resultados obtidos no exercício, a evolução do desempenho dos indicadores, a análise temporal vinculada ao PEJERN TRE-RN (2021-2022-2023), a análise do desempenho dos indicadores e a análise das ações, separada por tema, de forma contextualizada e também a partir da utilização de tabela que descreve a ação, a área responsável, a data de início e término das atividades/tarefas da ação e o status de cumprimento da ação planejada.



# CONSOLIDAÇÃO DOS RESULTADOS DOS INDICADORES





TEMA	INDICADOR		UNIDADE	VALOR OBTIDO
PAPEL	CPP	Consumo de papel próprio	Resmas	1.068
	GPP	Gasto com papel próprio	Reais	17.848,46
	CPC	Consumo de papel contratado	Resmas	0
COPO DESCARTÁVEL	CCT	Consumo de copos descartáveis	Cento	885
	GCT	Gasto com copos descartáveis	Reais	3.367,16
ÁGUA ENVASADA	CED	Consumo de embalagens descartáveis para água mineral	Unidade	400
	CER	Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	Unidade	4.878
	GAED	Gasto com água mineral em embalagens descartáveis	Reais	760,00
	GAER	Gasto com água mineral em embalagens retornáveis	Reais	26.878,17
IMPRESSÃO E EQUIPAMENTOS	QI	Quantidade de impressões	Impressões	378.508
	QEI	Quantidade de equipamentos de impressões	Equipamentos	358
	QIP	Quantidade de impressões per capita*	Impressões per capita	440,13
	GCI	Gasto com contratos de terceirização de impressão	Reais	0,00
ENERGIA	CEE	Consumo de energia elétrica	kWh	1.575.069
	CRE	Consumo de energia elétrica por m²	kWh/m²	31,16
	GEE	Gasto com energia elétrica	Reais	1.071.467,89
	GRE	Gasto com energia elétrica por m²	Reais/m²	21,20
	-	Uso de energia alternativa*	Não se aplica	Sim
	NT	Negociação tarifária	Não se aplica	-

TEMA	INDICADOR		UNIDADE	VALOR OBTIDO
ÁGUA E ESGOTO	CA	Consumo de água	M³	7.825
	CRA	Consumo de água por m²	M³ /m²	0,16
	GA	Gasto com água	Reais	187.692,42
	GRA	Gasto com água por m²	Reais/m²	3,71
GESTÃO DE RESÍDUOS	DPa	Destinação de resíduos de papel	Kg	7.903,34
	DPI	Destinação de resíduos de plásticos	Kg	872,85
	DMt	Destinação de resíduos de metais	Kg	16,69
	DVd	Destinação de resíduos de vidros	Kg	45,55
	CGe	Coleta geral	Kg	4.837,02
	TMR	Total de materiais destinados à reciclagem	Kg	13.675,45
	DEI	Destinação de resíduos eletroeletrônicos	Kg	0
	DImp	Destinação de resíduos de suprimentos de impressão	Kg	777,45
	DPB	Destinação de resíduos de pilhas e baterias	Kg	0
	DLp	Destinação de resíduos de lâmpadas	Kg	0
	DRS	Destinação de resíduos de saúde	Kg	48,80
	DOB	Destinação de resíduos de obras e reformas	Kg	1.237
REFORMAS E CONSTRUÇÕES	GRef	Gastos com reformas no período-base	Reais	309.676,81
	GConst	Gastos com construção de novos edifícios no período-base	Reais	0,00
LIMPEZA	GLB	Gasto com contratos de limpeza no período-base	Reais	2.828.054,83



TEMA	INDICADOR		UNIDADE	VALOR OBTIDO
LIMPEZA	M² Cont	Área contratada	M²	29.424,68
	GRL	Gasto com contratos de limpeza por m²	Reais	96,11
	GML	Gasto com material de limpeza	Reais	168.148,26
VIGILÂNCIA	GV	Gastos com contratos de vigilância armada e desarmada	Reais	1.412.234,96
	QPV	Quantidade total de pessoas contratadas para o serviço de vigilância armada e desarmada	Trabalhadores	22
	GRV	Gasto médio com contrato de vigilância armada e desarmada	Reais	64.192,50
	GVe	Gasto com contrato de vigilância eletrônica	Reais	107.170,64
TELEFONIA	GTF	Gasto com telefonia fixa	Reais	1.766,59
	LTF	Linhas telefônicas fixas	Nº de linhas	622
	GRTF	Gasto relativo com telefonia fixa	Reais/nº de linhas	2,84
	GTM	Gasto com telefonia móvel	Reais	4.020,84
	LTM	Linhas telefônicas móveis	Nº de linhas	12
	GRTM	Gasto relativo com telefonia móvel	Reais/nº de linhas	335,07
VEÍCULOS	KM	Quilometragem	Km	240.266
	VGEF	Quantidade de veículos a gasolina, etanol e flex	Nº de veículos	24
	VD	Quantidade de veículos a diesel	Nº de veículos	15
	VAIt	Quantidade de veículos movidos por fontes alternativas	Nº de veículos	0
	QVe	Quantidade de veículos	Nº de veículos	39
	QVS	Quantidade de veículos de serviço	Nº de veículos de serviço	35
	UVS	Usuários por veículo de serviço	Nº de usuários/nº de veículos de serviço	23,54

TEMA	INDICADOR		UNIDADE	VALOR OBTIDO
VEÍCULOS	QVM	Quantidade de veículos destinados à locomoção de magistrados(as)	Nº de veículos de magistrado(a)	4
	UVM	Usuários por veículo destinado à locomoção de magistrados(as)	Reais	16,75
	GMV	Gasto com manutenção de veículos	Reais/nº de veículos	165.384,61
	GRMV	Gasto relativo com manutenção por veículo	Reais	4.240,63
	GCM	Gastos com contratos de motoristas	Reais	601.868,26
	GRCM	Gasto com contrato de motoristas por veículo	Reais/nº de veículos	15.432,51
	GCV	Gasto com contratos de agenciamento de transporte terrestre	Reais	0
COMBUSTÍVEL	CG	Consumo de gasolina	Litro	9.464,94
	CE	Consumo de etanol	Litro	0
	CD	Consumo de diesel	Litro	22.742,30
	CRAG	Consumo de gasolina e etanol por veículo	Litro/nº de veículos	395,20
	CRD	Consumo de diesel por veículo	Diesel/nº de veículos	1.516,15
	GC	Gasto com combustivel	Reais	191.205,42
APOIO AO SERVIÇO ADMINISTRATIVO	GCGraf	Despesas realizadas com serviços gráficos (exemplos: impressão de adesivos, banners, cartões de visita, crachás, credenciais, convites, calendários, envelopes, fotografias, folders, jornais informativos, panfletos, papéis timbrados, pastas e outros).	Reais	9.316,61
AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES	ACR	Aquisições e contratações realizadas no período-base	Nº de contratos celebrados	72
	ACS	Aquisições e contratações sustentáveis realizadas no período-base	Nº de contratos celebrados com critério de sustentabilidade	72



TEMA	INDICADOR		UNIDADE	VALOR OBTIDO
	PCS	Percentual de aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	%	100
QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO	AQV	Quantidade de ações de qualidade de vida	Nº de ações realizadas	15
	PRQV	Percentual de participantes em ações de qualidade de vida	% por ação	6,90
	PAS	Participações em ações solidárias	Nº de participantes	580
	AS	Quantidade de ações solidárias	Nº de ações realizadas	5
	PRAS	Percentual de participantes em ações solidárias	% por ação	13,49
CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL	ACap	Ações de capacitação em sustentabilidade	Nº de ações realizadas	8
	ASen	Ações de sensibilização em sustentabilidade	Nº de ações realizadas	0
	PCap	Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	Nº de participantes	203
	PRCap	Percentual de participações em ações de capacitação em sustentabilidade	% por ação	2,95



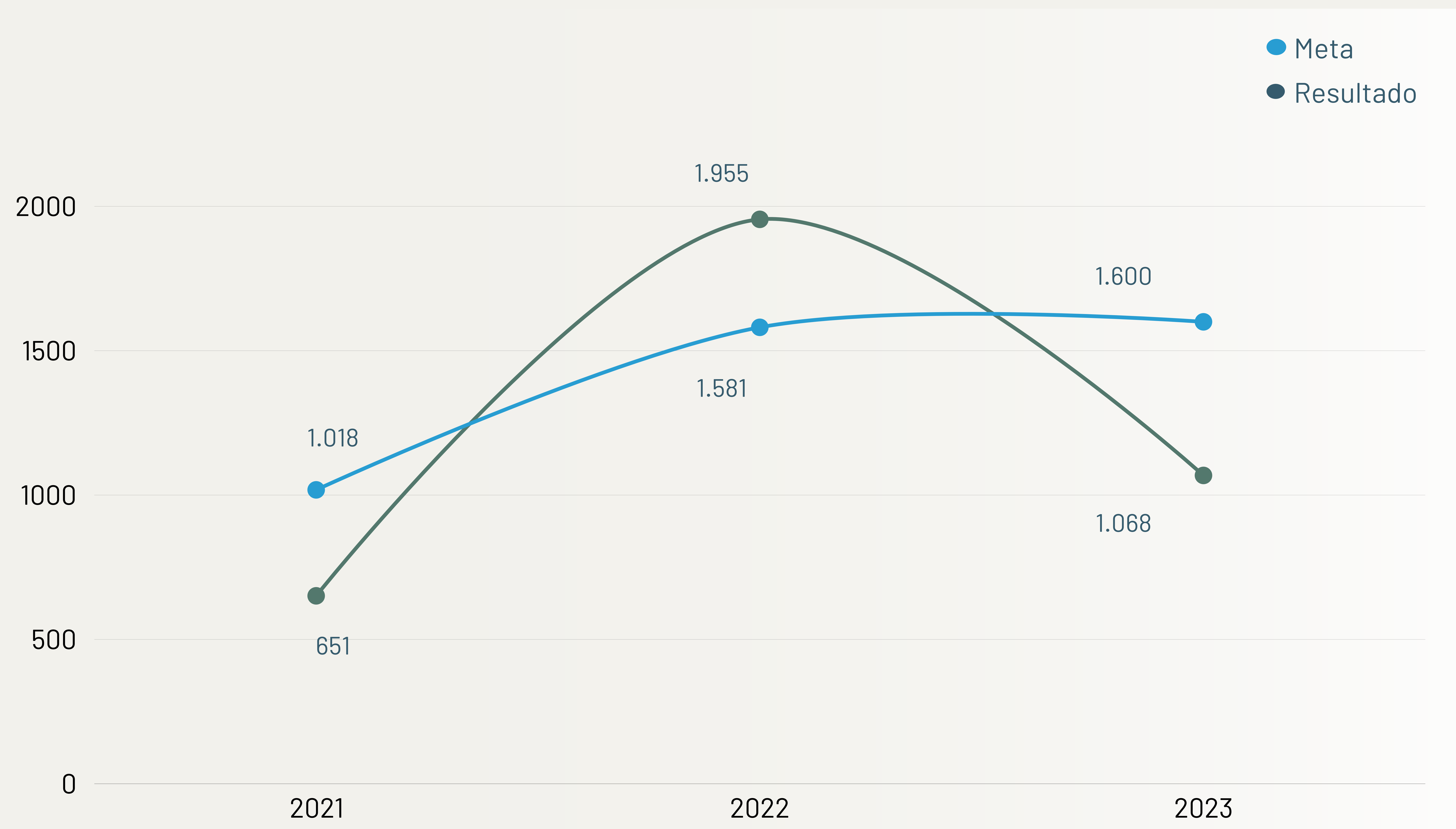
# EVOLUÇÃO DO DESEMPENHO DAS METAS 2024





# Papel

Indicador: CONSUMO DE PAPEL PRÓPRIO (resma)



A análise comparativa do consumo com 2021 levou em consideração que parte do período ainda foi afetado pelo trabalho em formato remoto motivado pela pandemia.

O consumo final foi de +64,05% em relação ao ano de 2021, ambos anos não eleitorais.

Na propositura da meta 2023 foi considerado o resultado do consumo em 2022, mais condizente com o cenário de retorno às atividades normais na modalidade presencial.

Tendo em vista a prática continuada de controle de impressões, o consumo de papel vem apresentando queda gradual.

**Meta física para 2023: 1.600 resmas**

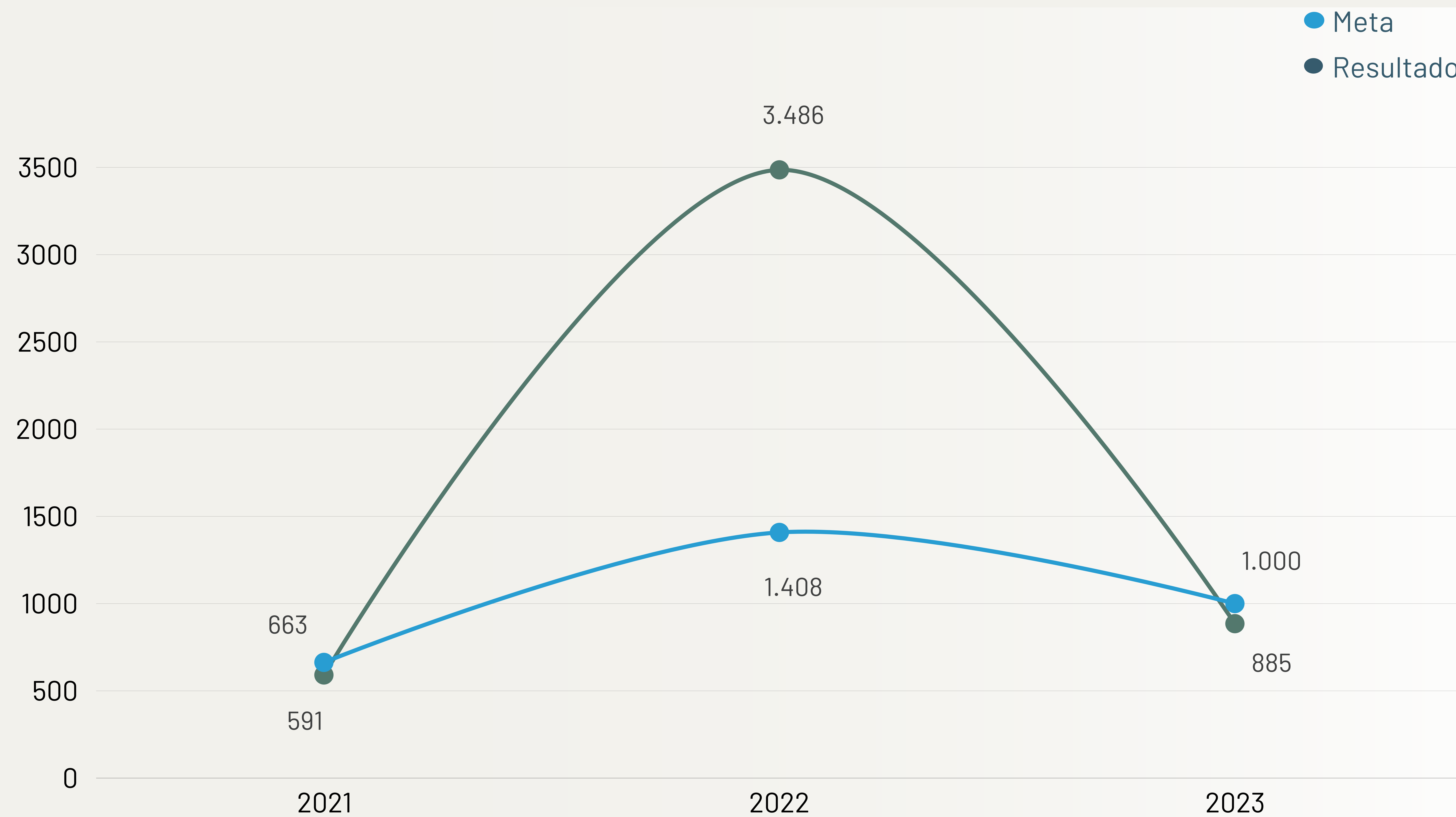
**Resultado do ano: 1.018 resmas**

**META CUMPRIDA.**



# Copos plásticos descartáveis

Indicador: CONSUMO DE COPOS DESCARTÁVEIS (cento)



A análise comparativa do consumo com 2021 levou em consideração que parte do período ainda foi afetado pelo trabalho em formato remoto motivado pela pandemia. O acréscimo final foi de +49,74% em relação ao ano de 2021, ambos anos não eleitorais.

A regra interna de uso de copos descartáveis apenas pelo público externo tem resultado na queda gradativa nos dois últimos anos, ao que se soma o uso disseminado de garrafinhas e copos próprios pelo corpo funcional.

Os maiores consumidores do ano foram os cartórios eleitorais, em razão da retomada da coleta biométrica de eleitores no RN, aumentando a demanda por copos no período.

**Meta física para 2023: 1.000 centos**

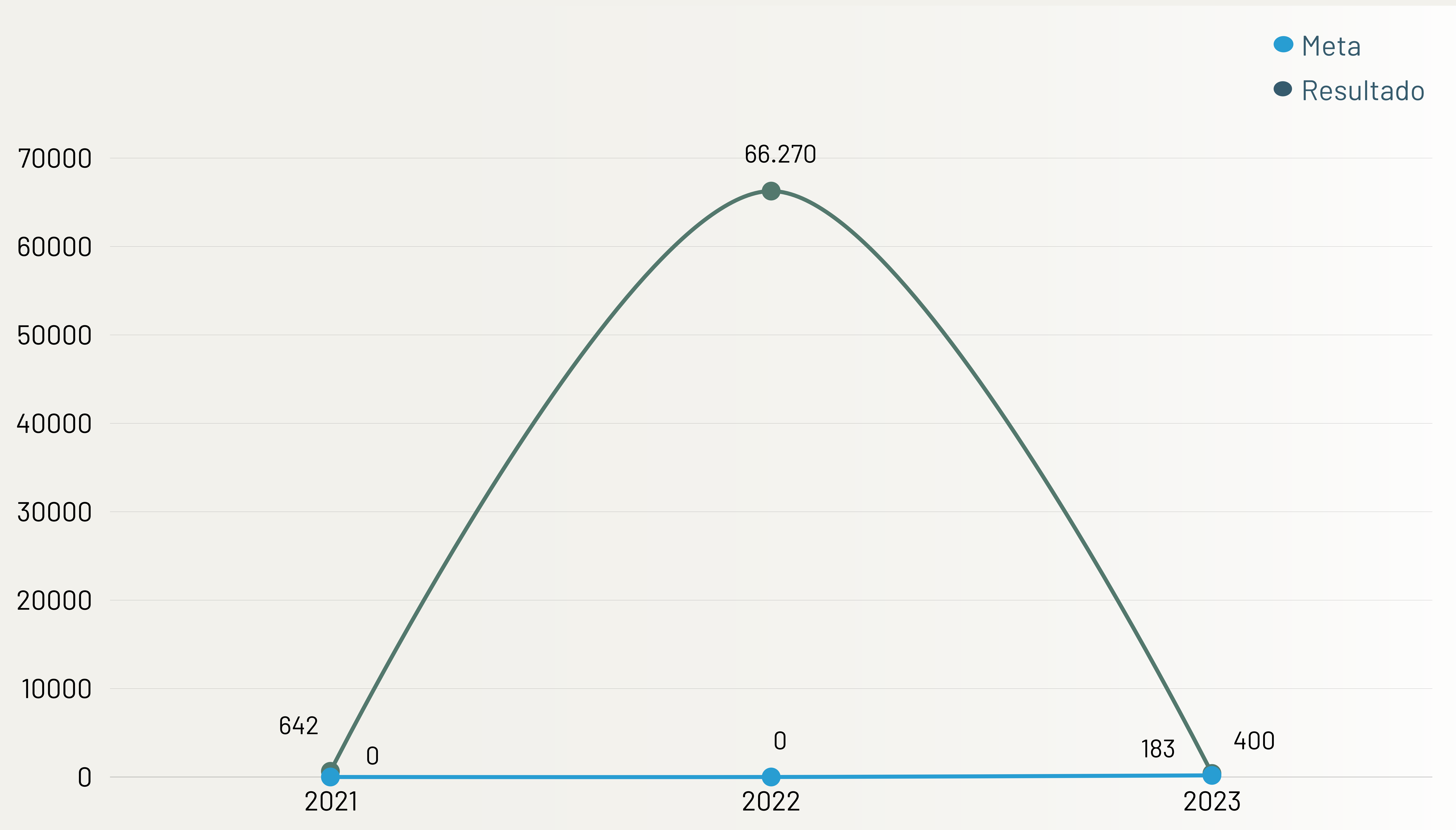
**Resultado do ano: 885 centos**

**META CUMPRIDA.**



# Água envasada

Indicador: CONSUMO DE EMBALAGENS DESCARTÁVEIS PARA ÁGUA MINERAL (unidade)



A análise comparativa do consumo com 2021 levou em consideração que parte do período daquele ano ainda foi afetado pelo trabalho em formato remoto motivado pela pandemia. O consumo final de 2023 foi de -37,70% em relação ao ano de 2021, ambos anos não eleitorais.

Os impactos econômicos e ambiental com o consumo de garrafas descartáveis de água mineral, somados às recorrentes dificuldades na logística de distribuição, motivou a decisão de não ser mais adquirido esse item pelo Tribunal.

O resultado do indicador superou a meta estipulada, por ter sido consumido, no ano, o estoque ainda existente.

**Meta física para 2023: 183 unidades**

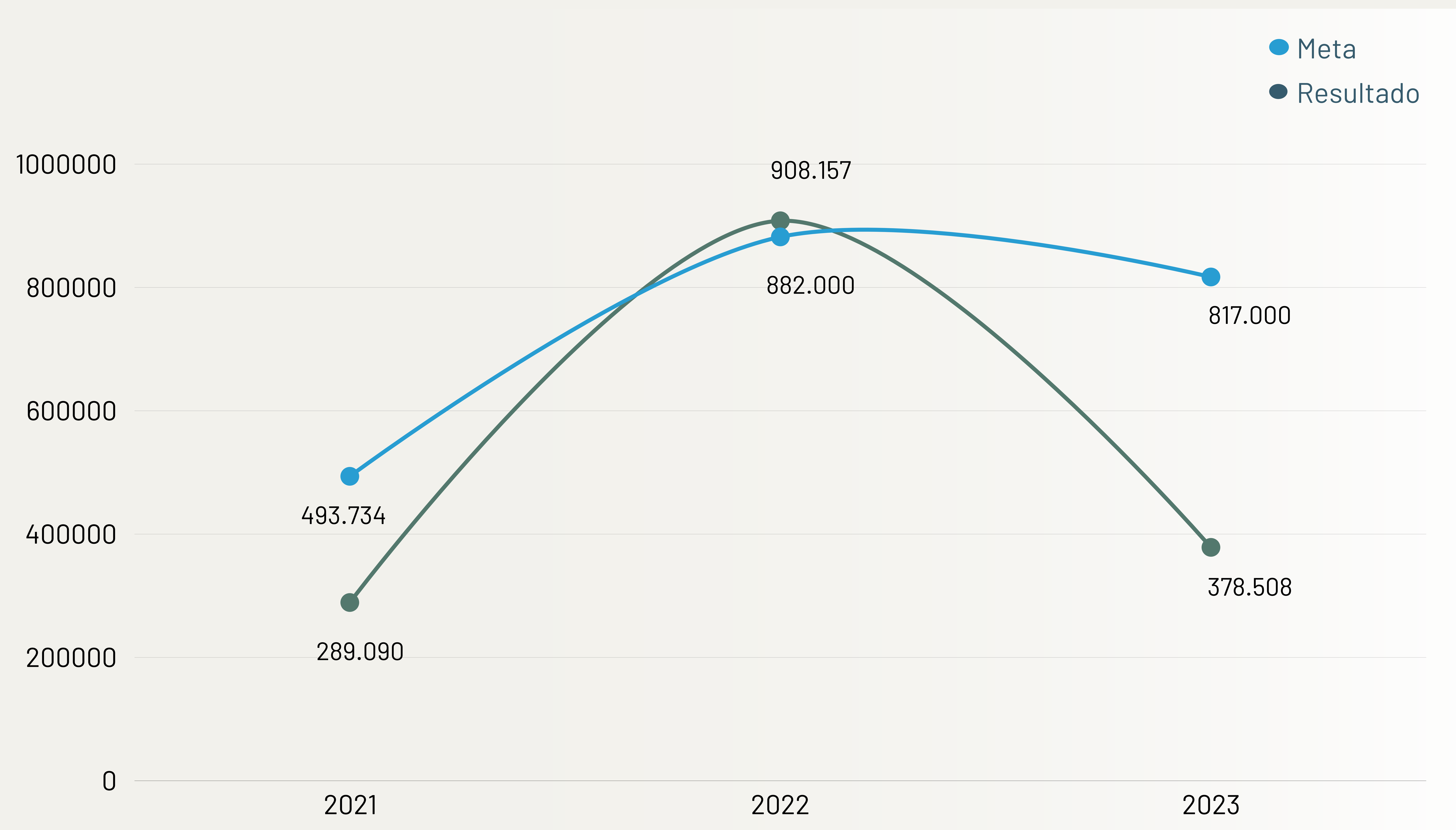
**Resultado do ano: 400 unidades**

**META NÃO CUMPRIDA.**



# Impressões

Indicador: QUANTIDADE DE IMPRESSÕES (unidade)



A análise comparativa do consumo com 2021 levou em consideração que parte do período ainda foi afetado pelo trabalho em formato remoto motivado pela pandemia.

O acréscimo na quantidade de impressões foi +30,93% em relação ao ano de 2021, ambos anos não eleitorais. Mesmo com o aumento, o volume ficou muito abaixo da meta estipulada, que foi construída com base na série histórica de impressões em anos não eleitorais.

Em 2023, a média de impressões *per capita* foi de 440 documentos.

**Meta física para 2023: 817.00 impressões**

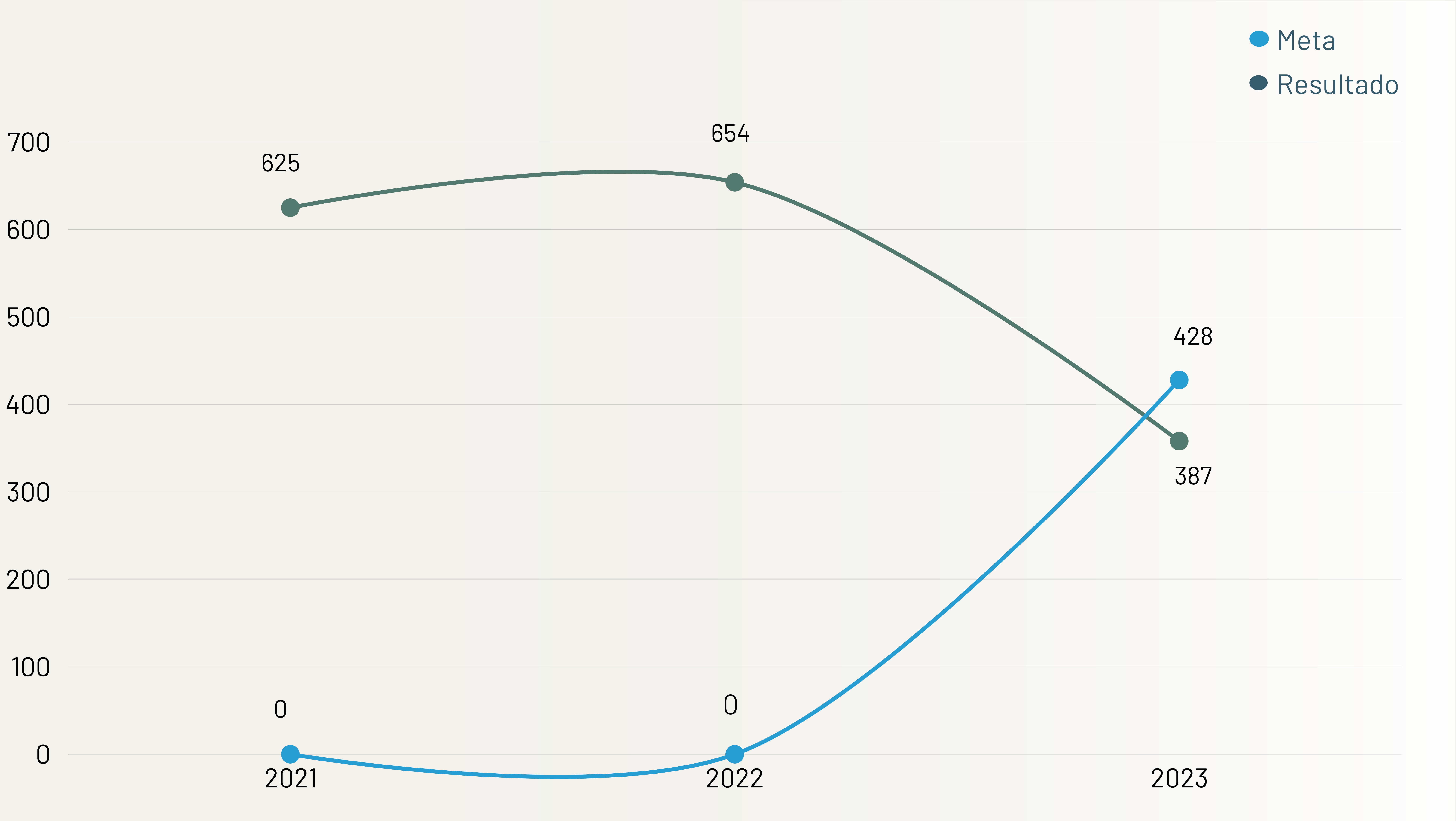
**Resultado do ano: 378.508 impressões**

**META CUMPRIDA.**



# Equipamentos de impressão

Indicador: QUANTIDADE DE IMPRESSORAS (unidade)



Em 2023 foi estipulada, pela primeira vez, meta para a quantidade de equipamentos de impressões no TRE. Dentre as práticas atuais tem-se a doação de equipamentos inservíveis para o órgão, passíveis de conserto e reuso por outras entidades externas, além da não aquisição de novas impressoras.

Os dados apresentados no 7º Balanço da Sustentabilidade do PJ em relação ao indicador (0,68 equipamentos de impressão *per capita*) levou o órgão a iniciar estudos voltados à adoção de novos modelos de impressão para a Secretaria do Tribunal, com avaliação de impacto e riscos sobre uma eventual extensão de um novo formato para os cartórios eleitorais, sem afetar a demanda no período eleitoral.

**Meta física para 2023: 817.00 impressões**

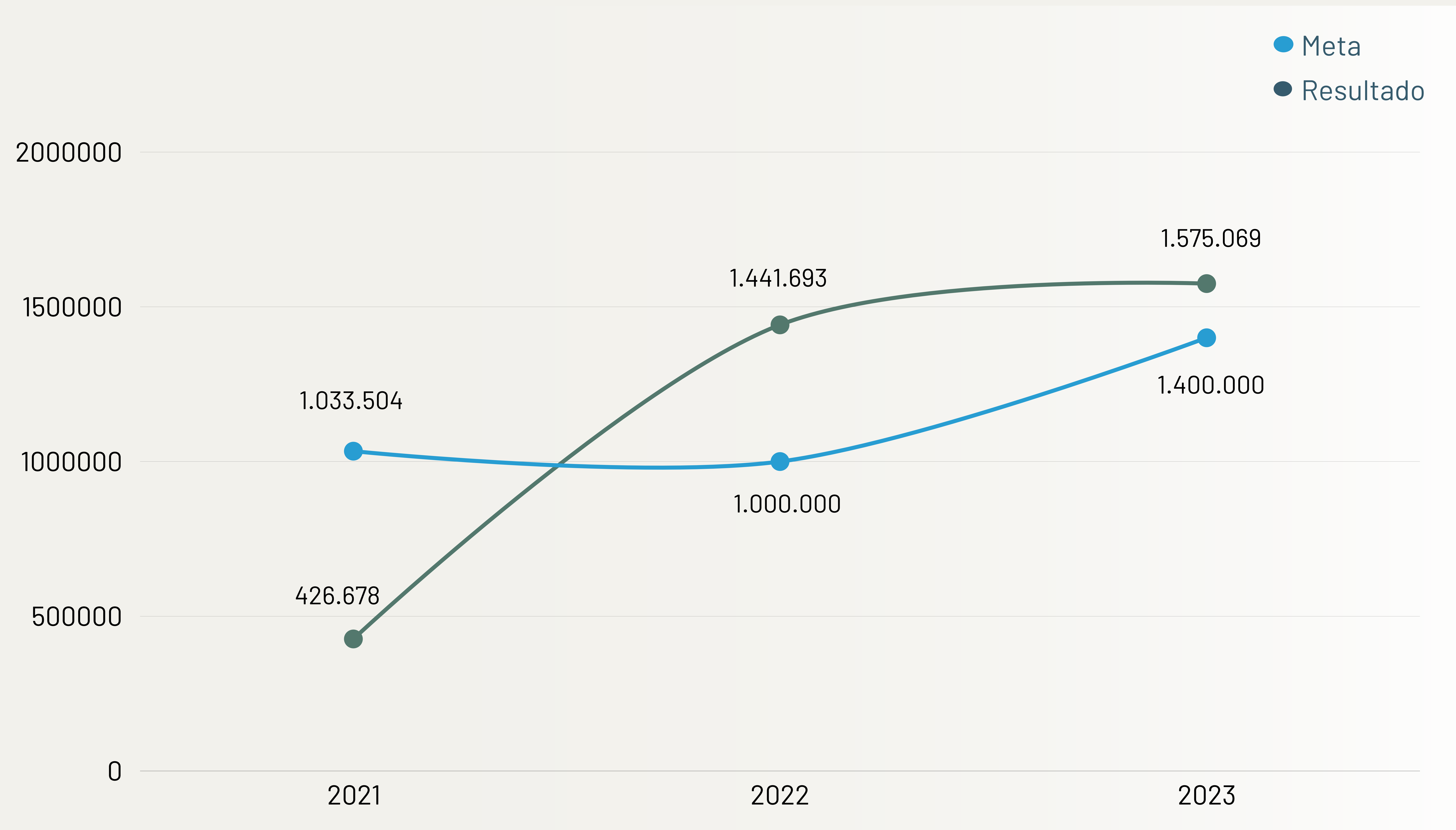
**Resultado do ano: 378.508 impressões**

**META CUMPRIDA**



# Energia

Indicador: CONSUMO DE ENERGIA ELÉTRICA (KWh)



O acréscimo no consumo foi +269,15% em relação ao ano de 2021. Embora a análise comparativa entre os dois anos não eleitorais deva ser relativizada em razão das atividades ocorridas de forma remota, em parte desse período, a curva de crescimento acima de 2022 demonstra um comportamento não usual.

Os dados de eficiência energética relativos às usinas fotovoltaicas do TRE, cujo *payback* tem superado as expectativas institucionais com o investimento, alerta para o desequilíbrio dos índices de gastos e consumo.

Ficou evidenciado que apesar das campanhas de conscientização do consumo da energia, medidas mais eficazes de racionalização devem ser implementadas, no que couber, por ser ano de eleições, em 2024.

**Meta física para 2023: 1.400.000KWh**

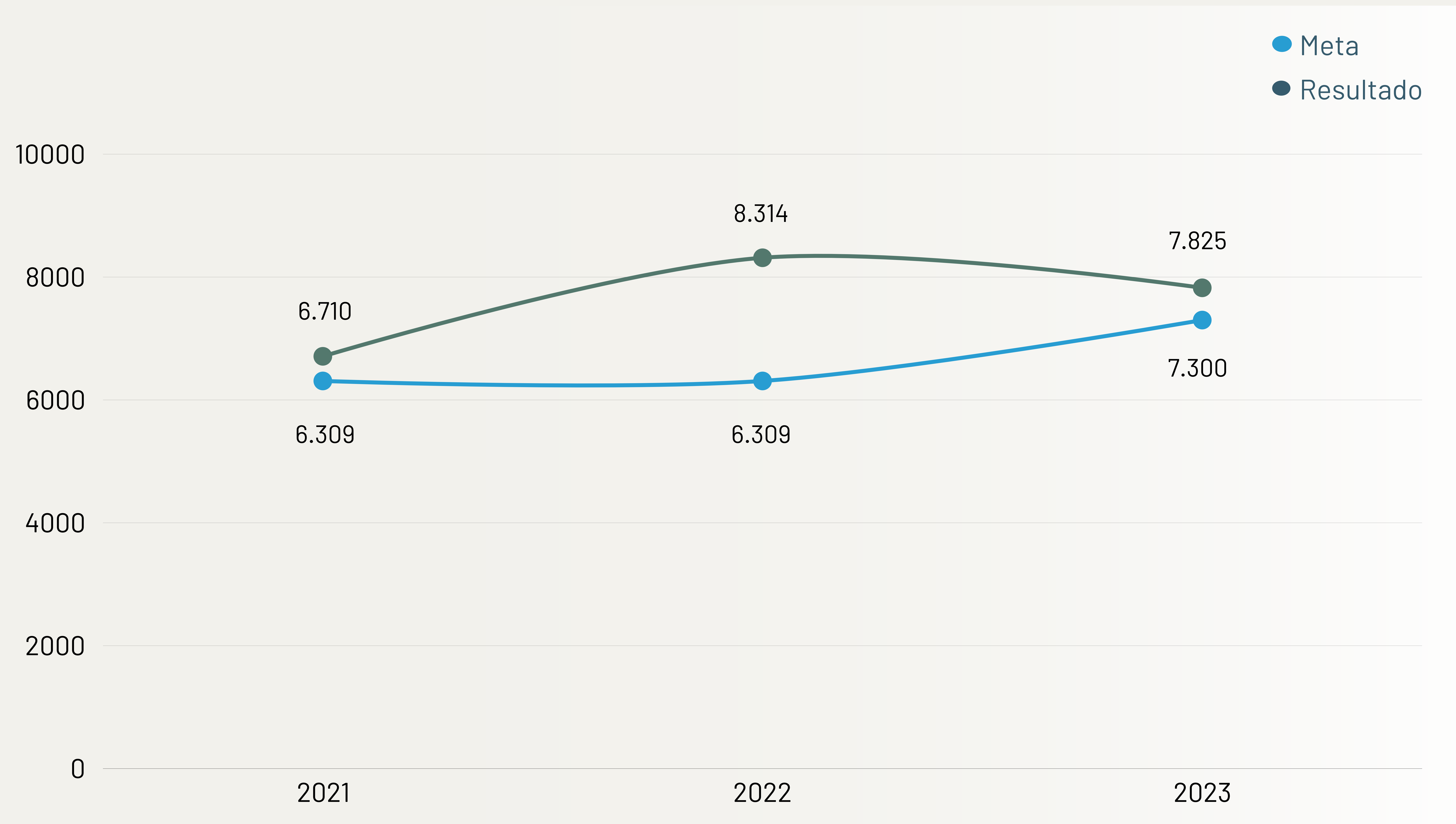
**Resultado do ano: 1.575.069KWh**

**META NÃO CUMPRIDA.**



# Água e esgoto

Indicador: CONSUMO DE ÁGUA (m<sup>3</sup>)



O desempenho de 2023 resultou no aumento de +16,62% no consumo em relação ao ano de 2021.

O histórico deste indicador nos anos não eleitorais mais recentes apresenta um comportamento equilibrado de resultados, demonstrando que o Tribunal tem evoluído na estimativa de metas anuais, em que pese o crescimento do consumo em 2023.

Não houve implementação de prática diferenciada no ano, mantidas as inspeções e manutenções rotineiras, além do reuso da água dos equipamentos de ar condicionado na gestão do recurso.

**Meta física para 2023: 7.300 m<sup>3</sup>**

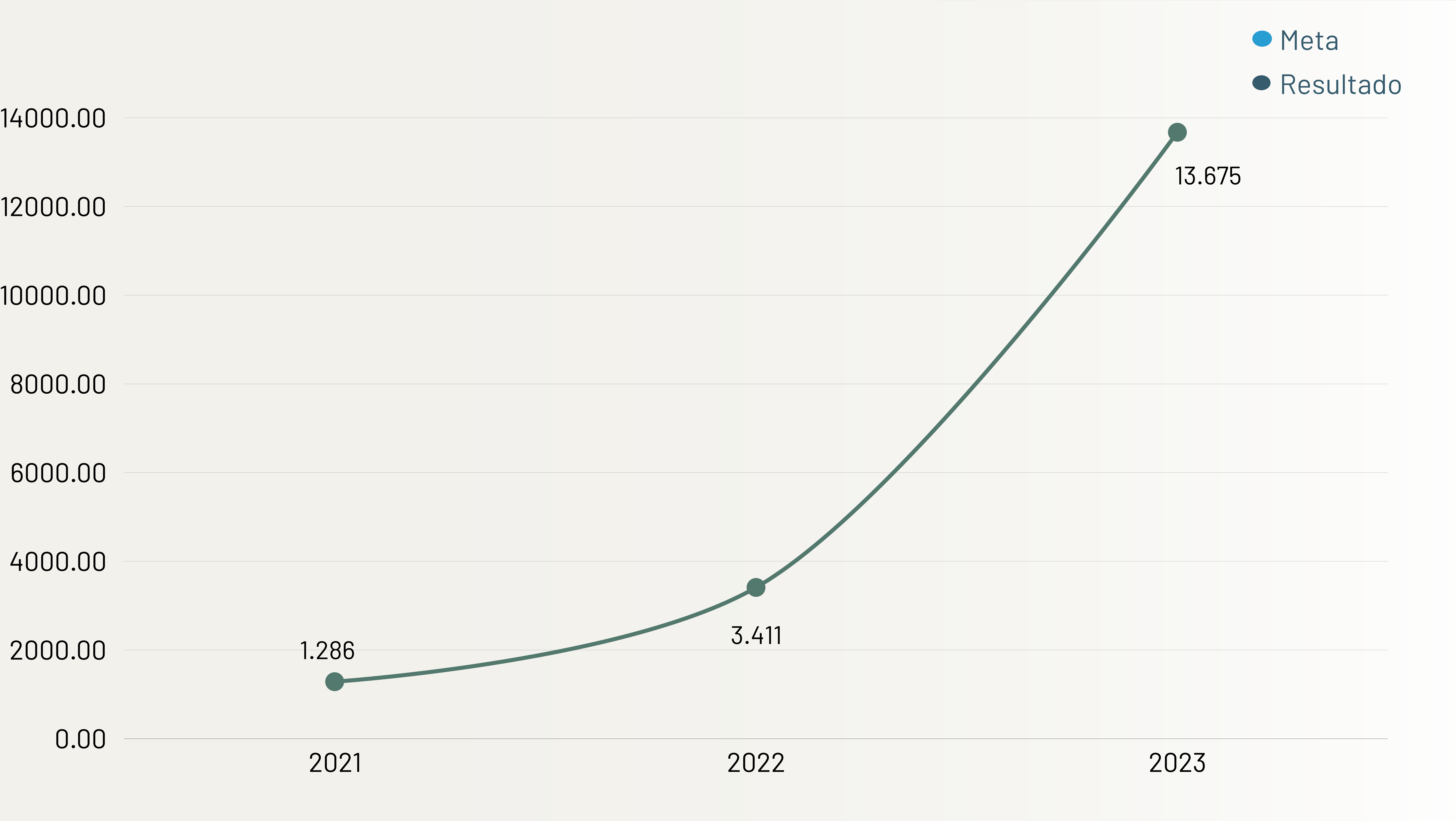
**Resultado do ano: 7.825 m<sup>3</sup>**

**META NÃO CUMPRIDA.**



# Gestão de resíduos

Indicador: TOTAL DE MATERIAIS DESTINADOS À RECICLAGEM (Kg)



Houve um descarte de resíduos de +963,41% em relação à 2021. O aumento expressivo tem como causas a contínua conscientização que vem sendo realizada desde 2022, fortalecida com a instalação do Ecoponto do TRE em 2023, e o registro do descarte de resíduos abrangidos pelo indicador Coleta geral, até então não pesados e computados nos índices do PLS.

A gestão de resíduos perigosos, que possuem maior potencial de prejuízo ambiental e à saúde das pessoas, também foi aprimorada no período, com o descarte correto de resíduos de suprimentos de impressão. Ao todo foram 777Kg de cartuchos e *toners*, além 1.237Kg de resíduos de obras e reformas e 48Kg de resíduos de saúde.

**Meta física para 2023: 100% dos resíduos destinados à reciclagem**

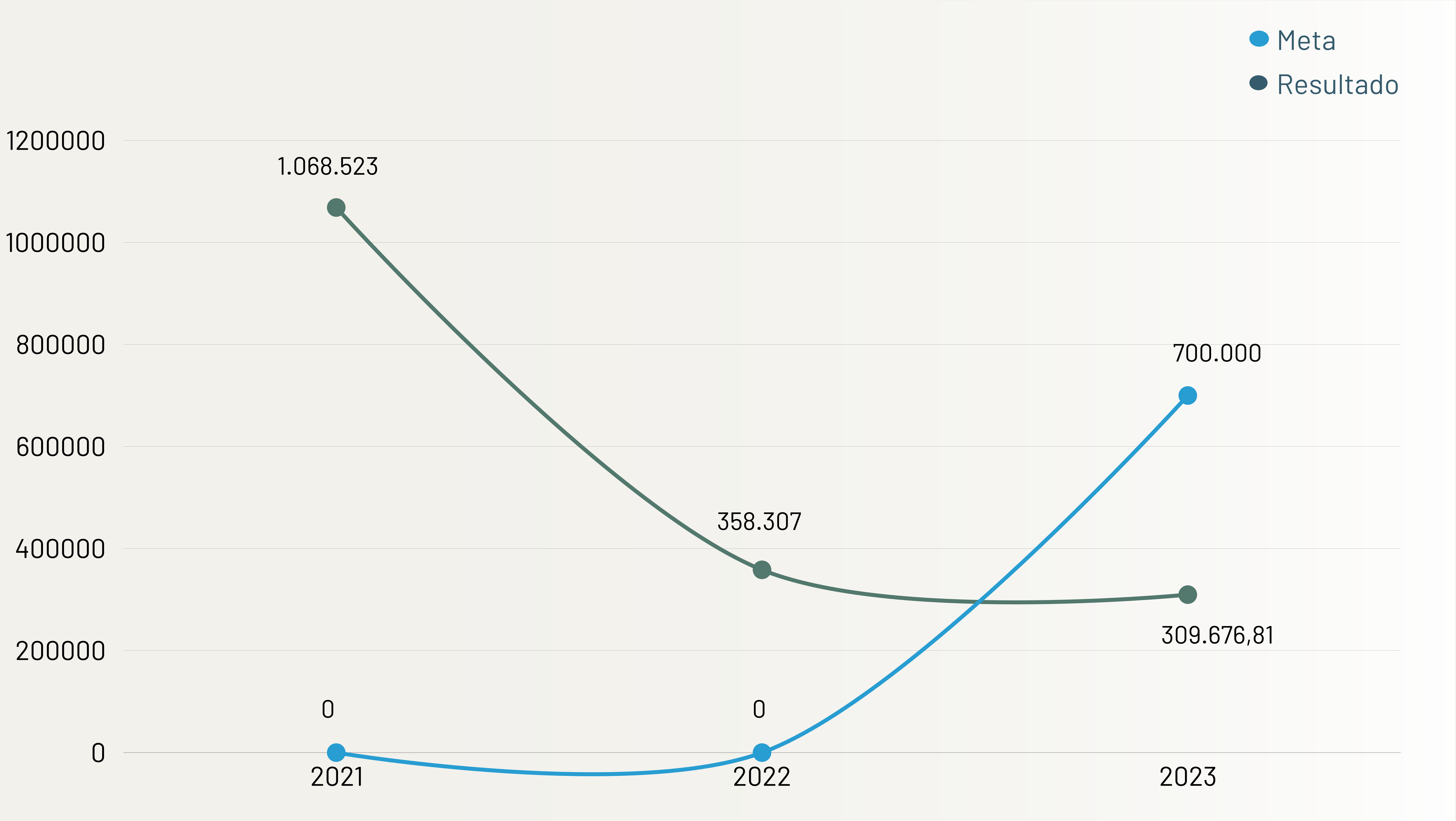
**Resultado do ano: 100%**

**META CUMPRIDA.**



# Reformas e construções

Indicador: GASTOS COM REFORMAS NO PERÍODO-BASE (reais)



No desempenho de 2023 observamos uma redução do gasto com reformas de -43,72% em relação ao ano de 2021, ambos anos não eleitorais.

A meta de gasto estipulada para o ano tomou por base as reformas/revitalizações previstas no Plano de Obras 2023, totalizando R\$ 309.676,81.

Não houve gasto com construções de edifícios no período, inviabilizadas pelas restrições orçamentárias impostas pela EC 95/2016 nos últimos exercícios em relação ao crescimento imobiliário dos órgãos públicos.

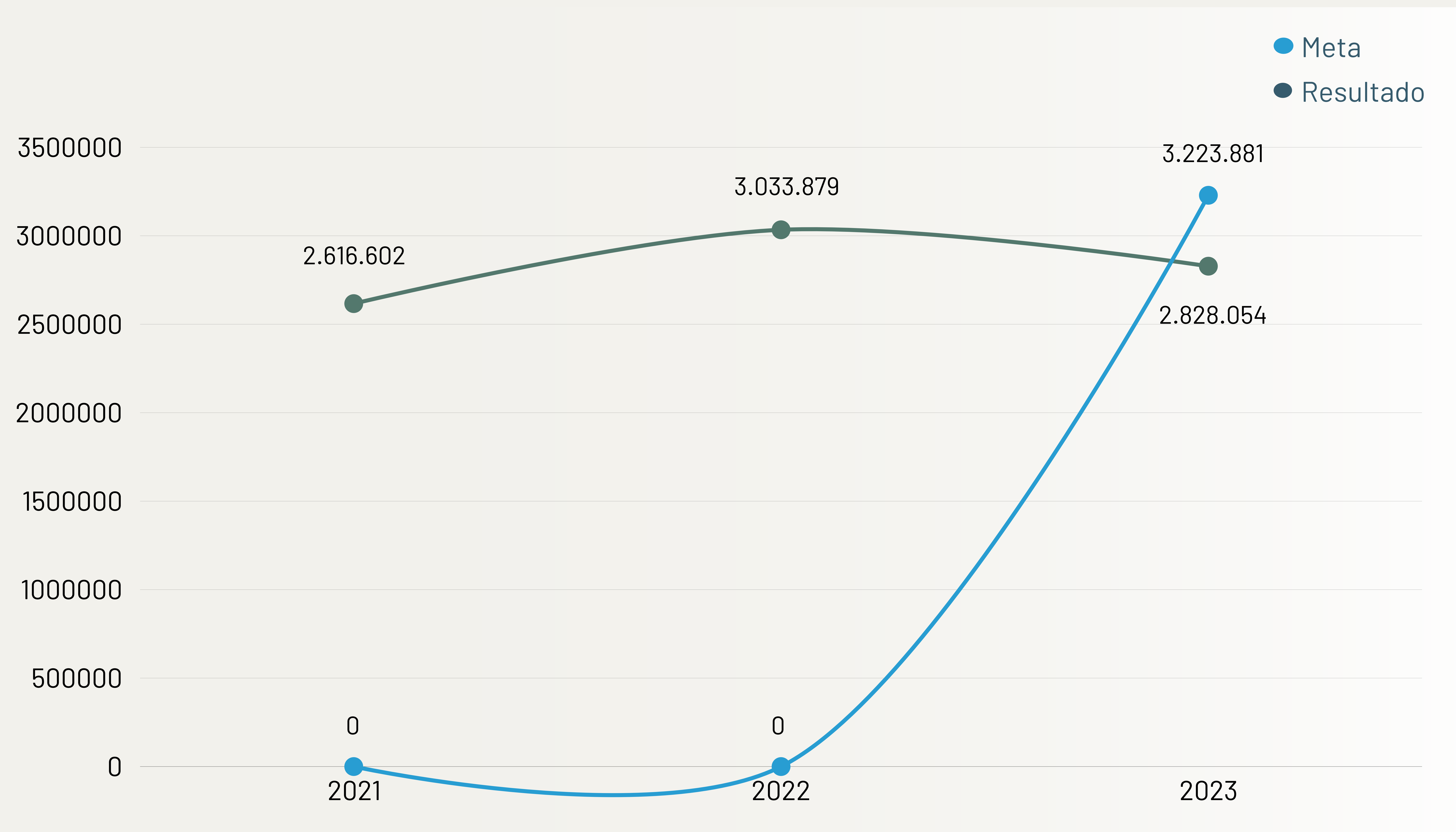
O TSE disponibilizou ao TRE o orçamento necessário apenas para a etapa de projetos executivos para a ampliação do cartório eleitoral de Caicó.

**Meta física para 2023: R\$ 700.000,00**  
**Resultado do ano: R\$ 309.676,81**  
**META CUMPRIDA.**



# Limpeza

Indicador: GASTO COM CONTRATOS DE LIMPEZA NO PERÍODO-BASE (reais)



Não houve acréscimo de postos de trabalho no interior referente à contratação de mão de obra terceirizada para limpeza, mantidos os quantitativos de 54 para os prédios da capital e 35 para os cartórios eleitorais do interior.

A meta prevista para o ano tomou como referência as estimativas quanto ao salário-base dos funcionários e eventuais repactuações a ocorrer no período.

A redução de -8,08% demonstra o aprimoramento do processo de planejamento dessa natureza de despesa no Tribunal.

**Meta física para 2023: R\$ 3.223.881,00**

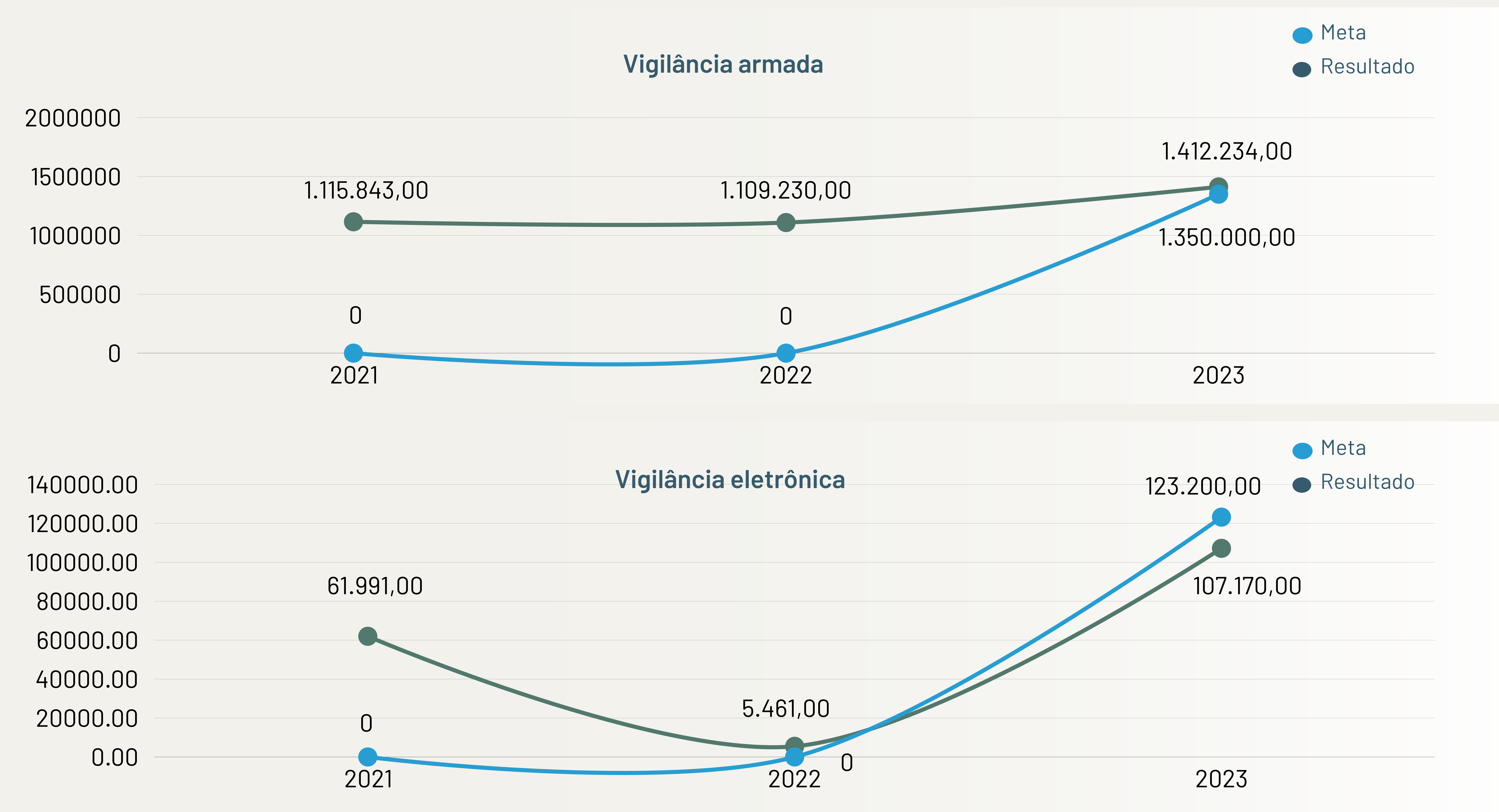
**Resultado do ano: R\$ 2.828.054,00**

**META CUMPRIDA.**



# Vigilância

Indicadores: GASTOS COM CONTRATOS DE VIGILÂNCIA ARMADA E DESARMADA (reais) e GASTO COM CONTRATO DE VIGILÂNCIA ELETRÔNICA (reais)



Não houve acréscimo de postos de trabalho de vigilância armada (ostensiva) em 2023, mantida a limitação de 20 postos desde 2022.

A fixação dessa despesa para o ano tomou como base as estimativas de reajustes salariais da categoria e eventuais repactuações no período, apresentando um resultado acima da meta estipulada, excedente que está dentro dos parâmetros de aceitação do Tribunal.

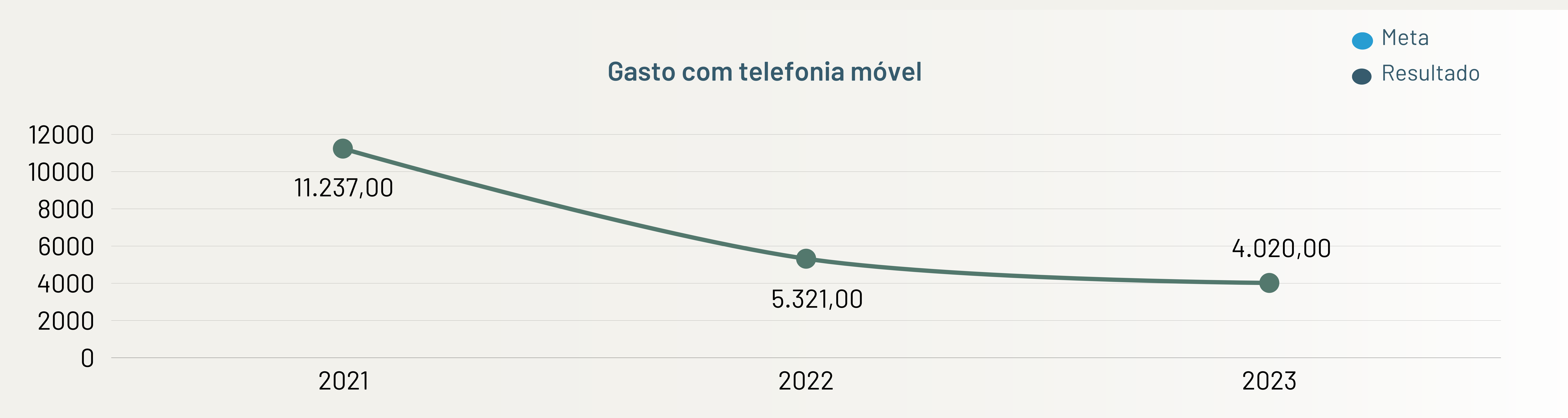
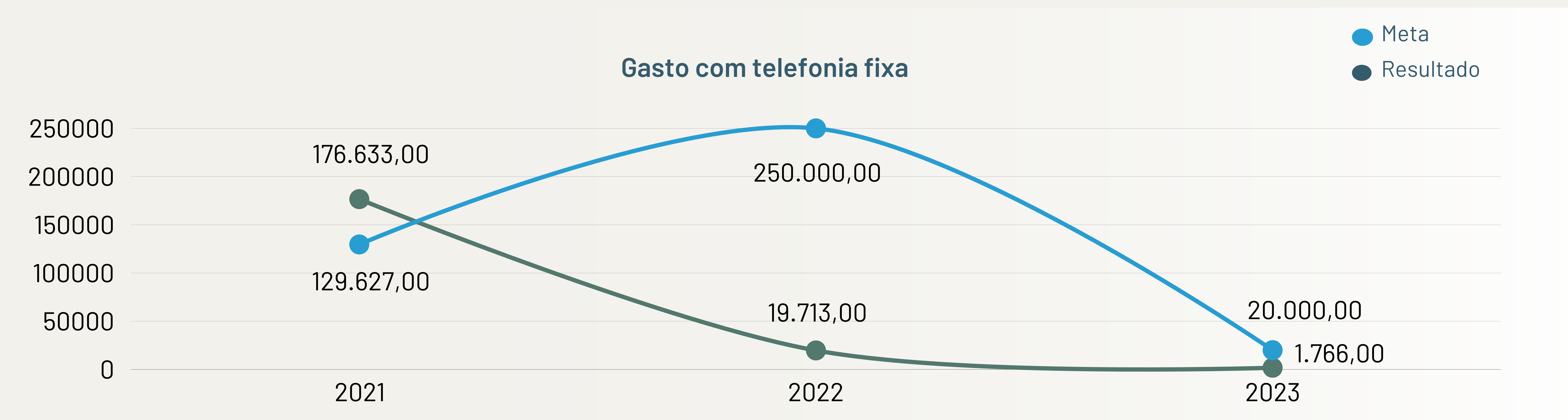
Em relação à vigilância eletrônica, o acréscimo de gasto é justificado pela rescisão dos contratos dessa natureza no interior e substituição por câmeras de videomonitoramento instaladas na sede do TRE.

**Metas físicas para 2023: R\$ 1.350.000,00 (vigilância armada) e R\$ R\$ 123.200,00 (vigilância eletrônica)**  
**Resultados do ano: R\$ 1.412.234,00 (vigilância armada) e R\$ 107.170,00 (vigilância eletrônica)**  
**META NÃO CUMPRIDA para vigilância armada e META CUMPRIDA para vigilância eletrônica.**



# Telefonia

Indicadores: GASTOS COM TELEFONIA FIXA e TELEFONIA MÓVEL (reais)



A curva de gasto com telefonia fixa apresenta uma queda de -99% em relação a 2021. Esse resultado é reflexo da implementação integral, a partir de janeiro de 2022, do VoIP em toda a rede de telefonia do Tribunal, além da maior utilização de aplicativos de mensagens como WhatsApp.

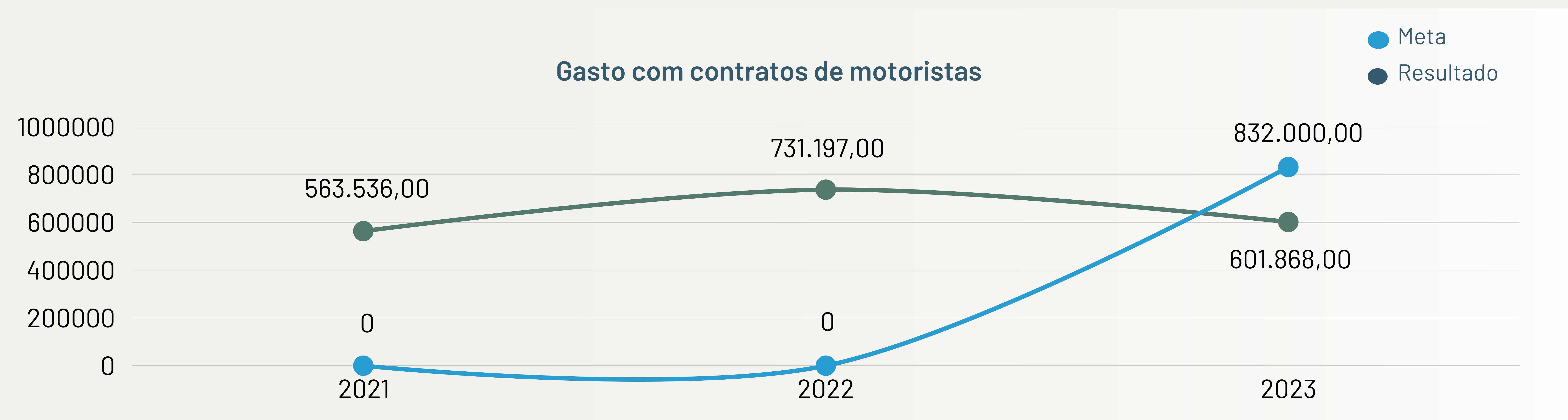
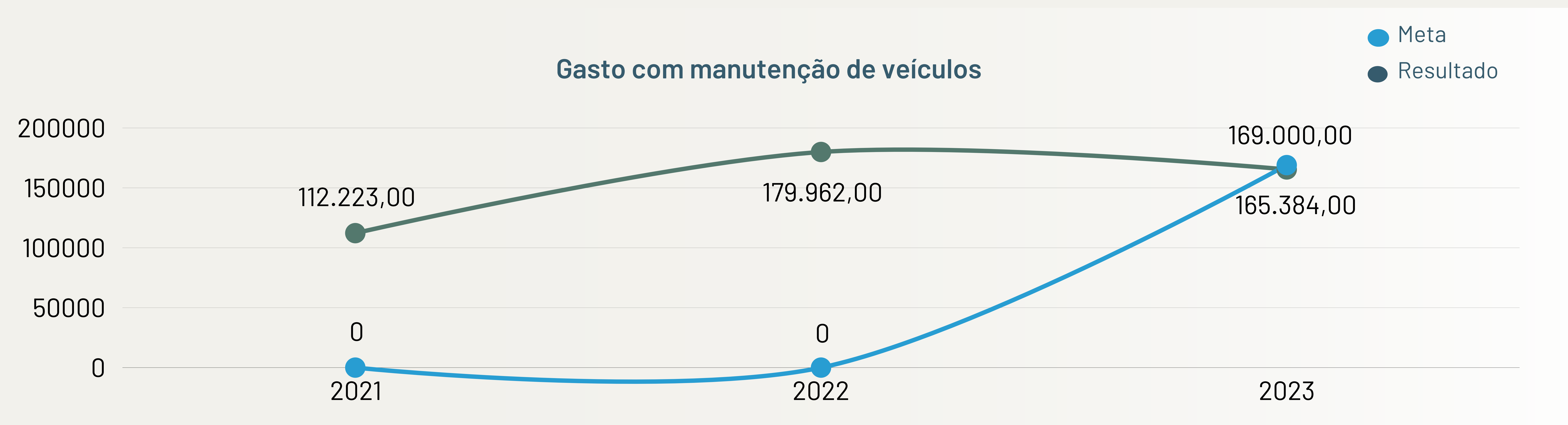
A telefonia móvel, por sua vez, apesar de não ter meta estipulada para o ano, teve um desempenho reduzido comparativamente com 2021 (-64,2%), em razão da menor disponibilização de linhas, considerando a preferência pelo uso de aparelhos pessoais.

**Meta física para 2023: R\$ 20.000,00 (telefonia fixa)**  
**Resultado do ano: R\$ 1.766,00 (telefonia fixa)**  
**META CUMPRIDA.**



# Veículos

Indicadores: GASTO COM MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS (reais) e GASTO COM CONTRATOS DE MOTORISTAS (reais)



O aumento de gasto com manutenção de veículos +43,37% tem como principal fator os reajustes em valores de peças, pneus e da mão de obra em geral no período de 2021 a 2023, afetado também pelo envelhecimento da frota do Tribunal.

Foi efetuado o desfazimento de 11 veículos em 2023, contudo os processos ocorreram apenas no 2º semestre do ano, não gerando impacto no indicador.

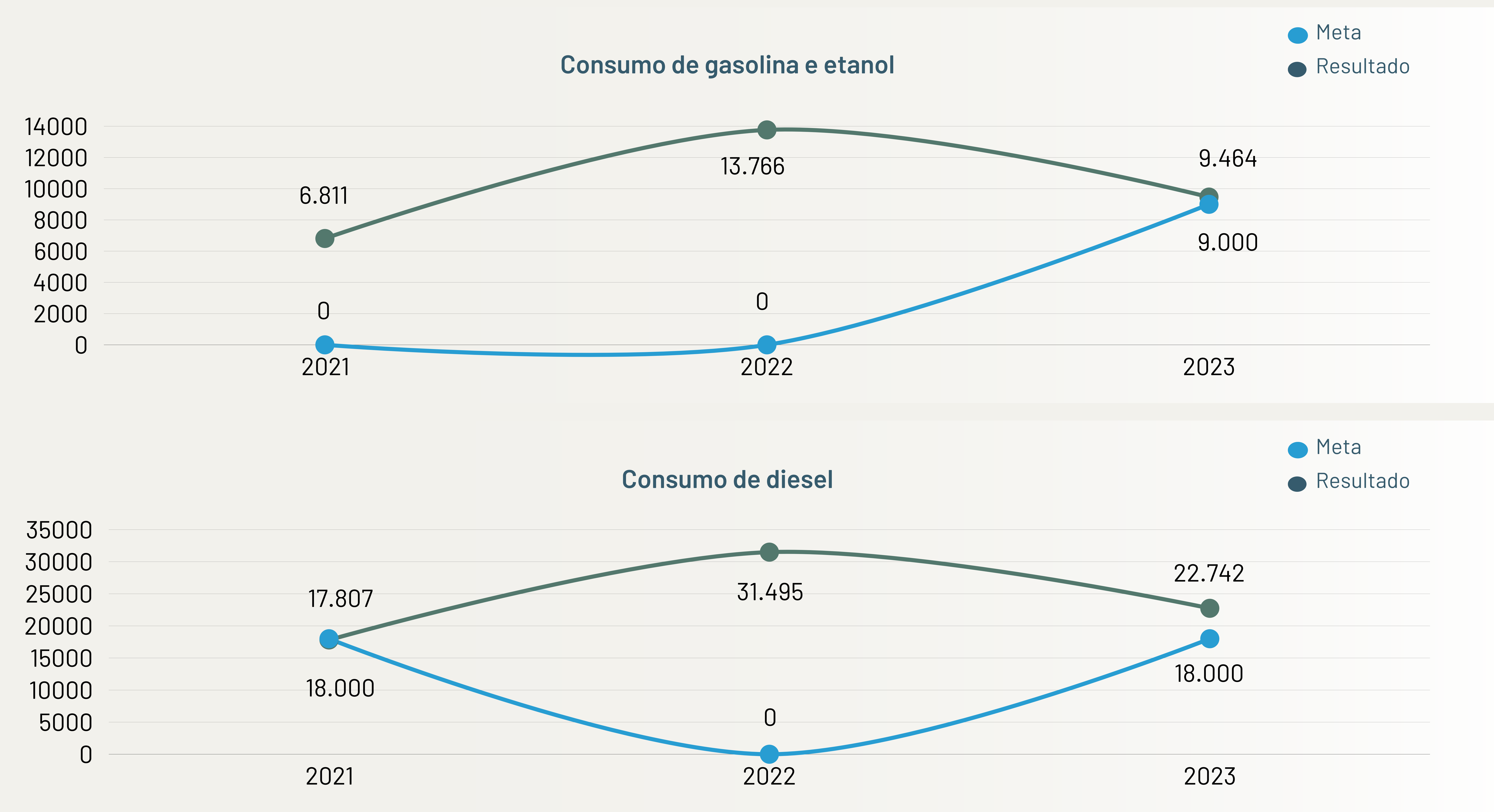
O gasto com contratos de motoristas, por sua vez, tem como causa as repactuações contratuais no período comparativo e a mudança da empresa contratada em julho de 2023.

**Metas físicas para 2023: R\$ 169.000,00 (manutenção) e R\$ 832.000,00 (motoristas)**  
**Resultados do ano: R\$ 165.384,00 (manutenção) e R\$ 601.868,00 (motoristas)**  
**METAS CUMPRIDAS.**



# Combustível

Indicadores: CONSUMO DE GASOLINA E ETANOL (litro) e CONSUMO DE DIESEL (litro)



Verificou-se um aumento de +38,95% no consumo de gasolina e etanol e de +27,71% no consumo de diesel, em comparação com 2021, crescimento diretamente impactado pelo retorno do trabalho presencial pós pandemia e os deslocamentos subsequentes ocorridos no período entre os anos, em especial dos veículos a diesel nas viagens intermunicipais.

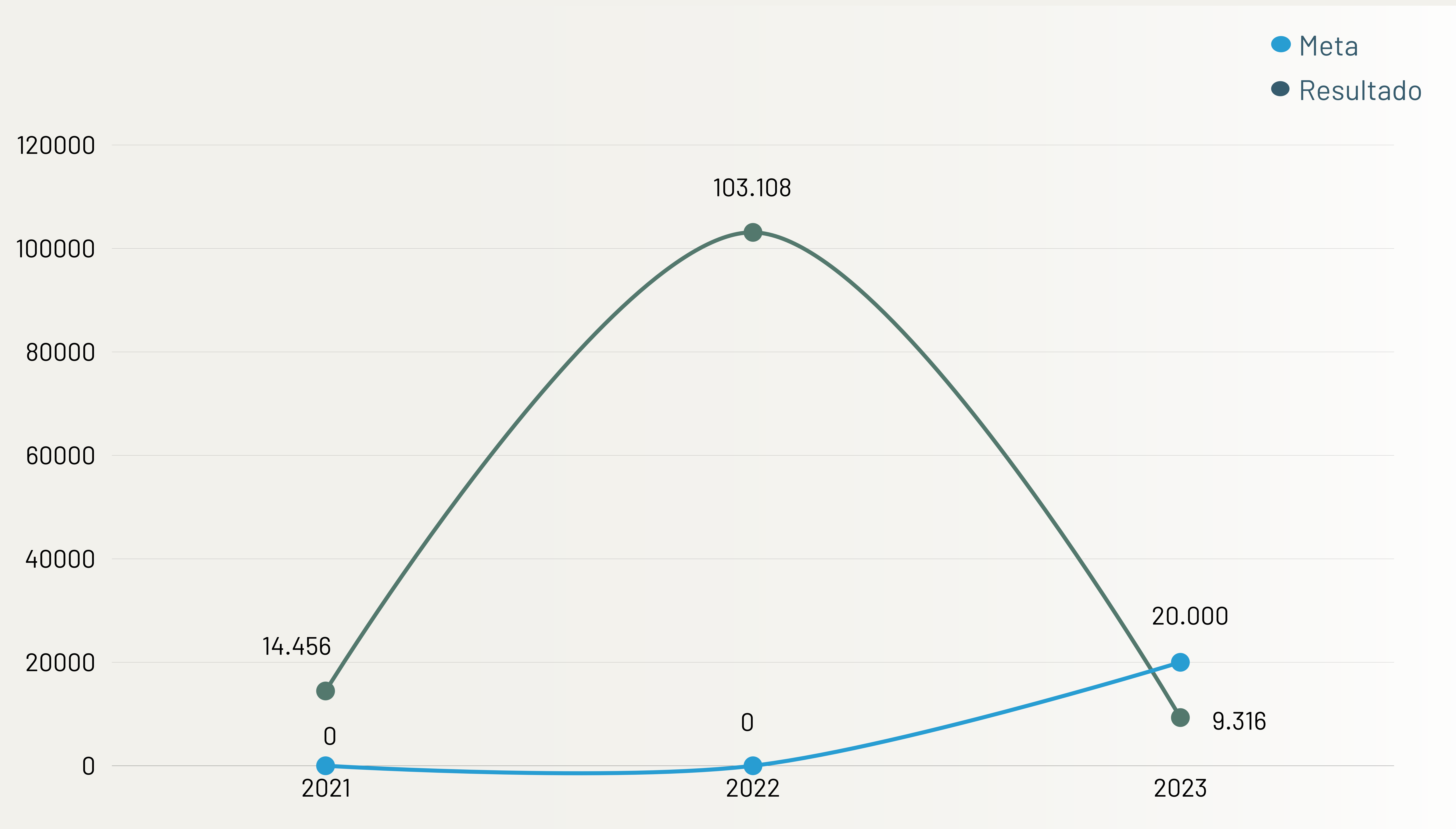
Os desfazimentos de veículos, além de terem ocorrido no 2º semestre de 2023, tiveram como objeto veículos ociosos do Tribunal, não gerando impacto nos indicadores de combustível.

**Metas físicas para 2023: 9.464 litros (gasolina e etanol) e 18.000 litros (diesel)**  
**Resultados do ano: 9.000 litros (gasolina e etanol) e 22.742 litros (diesel)**  
**META NÃO CUMPRIDA (gasolina e etanol) e META NÃO CUMPRIDA (diesel).**



# Apoio ao serviço administrativo

Indicador: DESPESAS REALIZADAS COM SERVIÇOS GRÁFICOS (reais)



A redução do gasto com despesas realizadas com serviços gráficos corresponde a -35,55% em relação ao ano de 2021.

A meta estipulada considerou a estimativa de necessidades para o ano, um pouco acima do resultado de 2021, impactado pela queda na demanda em razão do trabalho remoto.

Há uma tendência de redução gradual de despesas dessa natureza em ano não eleitoral, pelo estímulo ao uso de tecnologias digitais e sistemas eletrônicos nas atividades administrativas e judiciais.

**Meta física para 2023: R\$ 20.000,00**

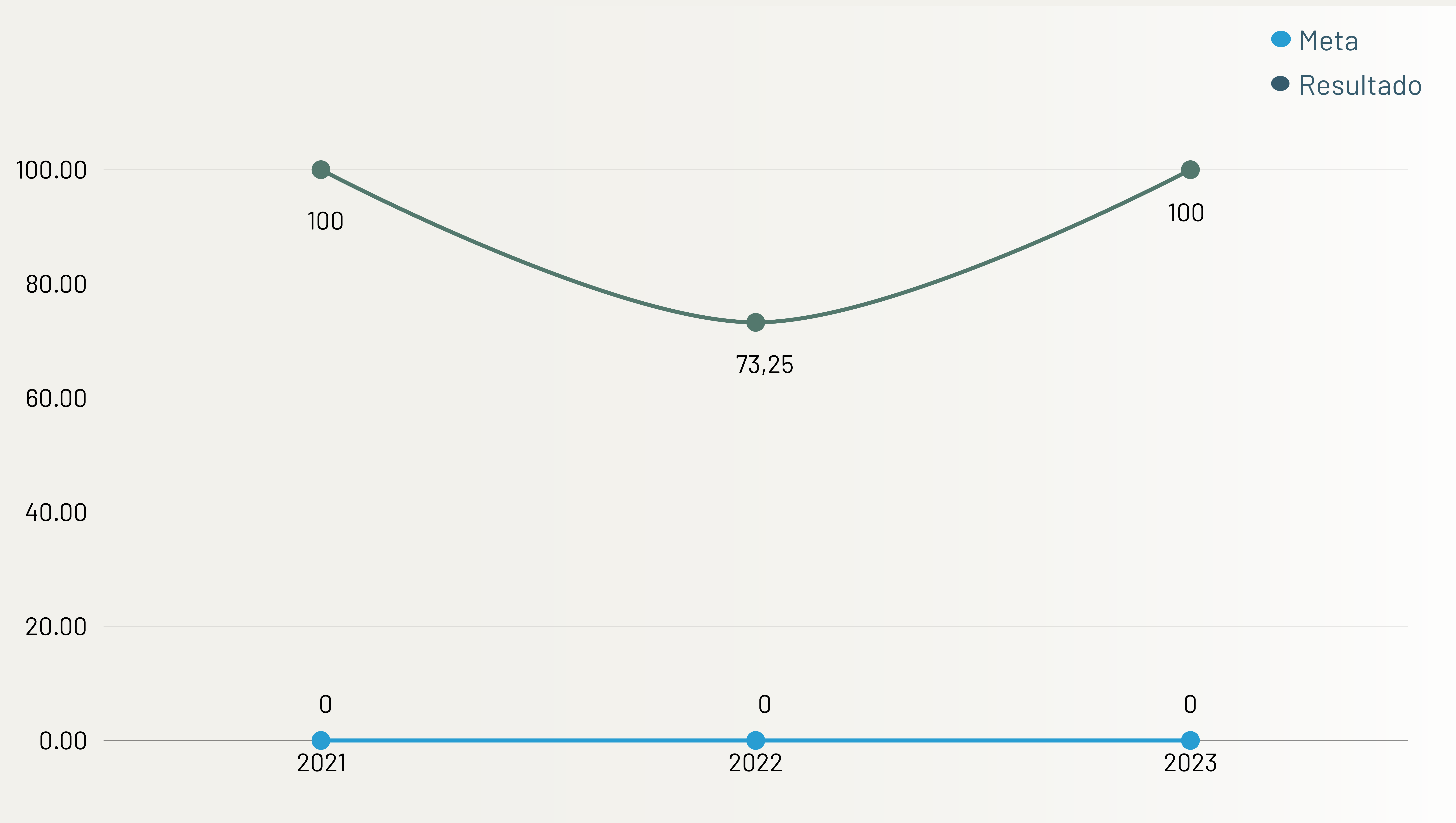
**Resultado do ano: R\$ 9.316,00**

**META CUMPRIDA.**



# Aquisições e contratações

Indicador: PERCENTUAL DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS SOBRE A TOTALIDADE (%)



Em 2023 foram ampliados os estudos internos para identificação de métricas com vistas a melhor quantificar o percentual de contratações sustentáveis, razão pela qual não houve meta fixada no período da série histórica (2021-2023).

A interpretação dada ao indicador em 2022, de contabilização das contratações por item, resultou no percentual abaixo de 100%.

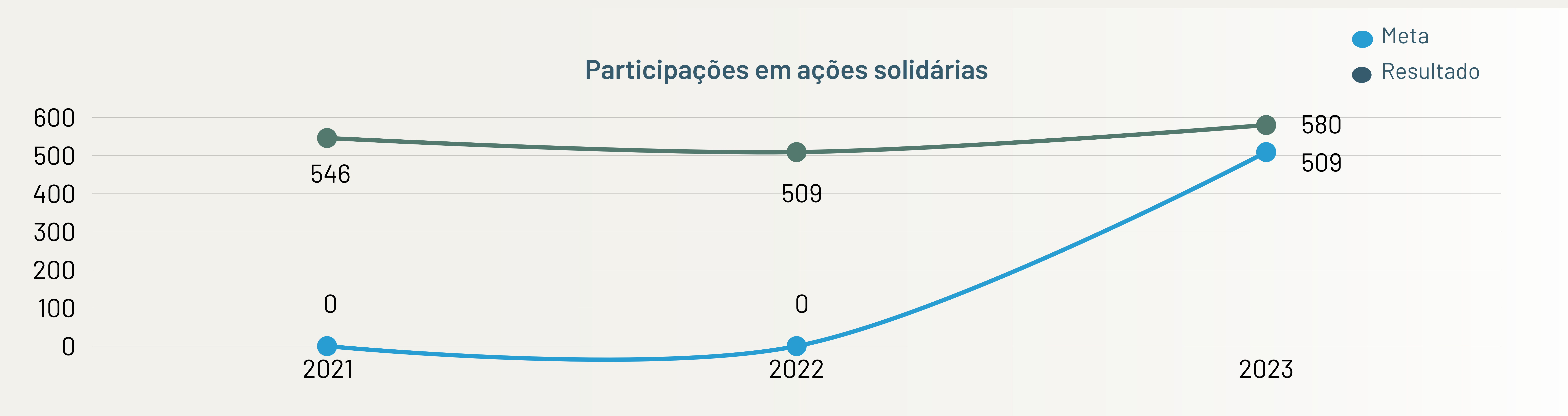
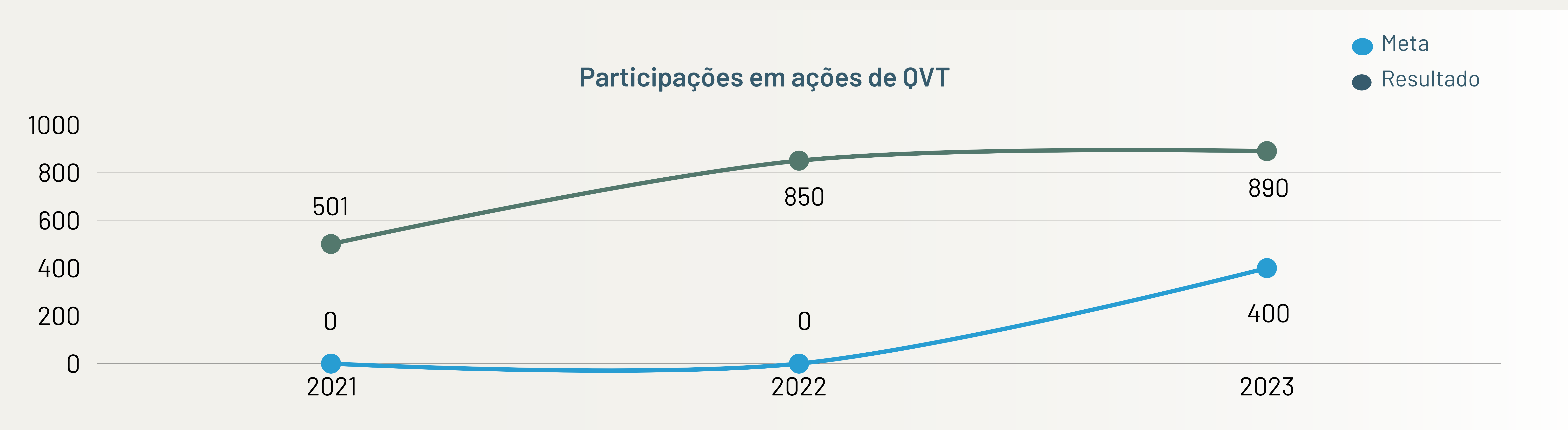
Esse entendimento foi modificado em 2023, a partir dos esclarecimentos do CNJ quanto à aferição, indicando que se na contratação/aquisição constar critério(s) de sustentabilidade(s), entra no percentual de atendimento da Res. CNJ nº 400.

**Meta física para 2023: 100% de contratações sustentáveis**  
**Resultado do ano: 100% de constratações sustentáveis**  
**META CUMPRIDA.**



# Qualidade de vida

Indicadores: PARTICIPAÇÕES EM AÇÕES DE QVT (número) e PARTICIPAÇÕES EM AÇÕES SOLIDÁRIAS (número)



Os indicadores de qualidade de vida são impulsionadores do engajamento das pessoas em ações coletivas promovidas pelo Tribunal.

A partir dos resultados obtidos em 2021 e 2022, talvez em decorrência da necessidade de reaproximação das pessoas no ambiente de trabalho pós pandemia, foram fixadas metas físicas para evolução dos indicadores.

O desempenho de ambos superou as respectivas metas em +77,64% (AQVT) e em +6,23% (AS).

**Metas físicas para 2023: 400 pessoas (ações de QVT) e 509 pessoas (ações solidárias)**

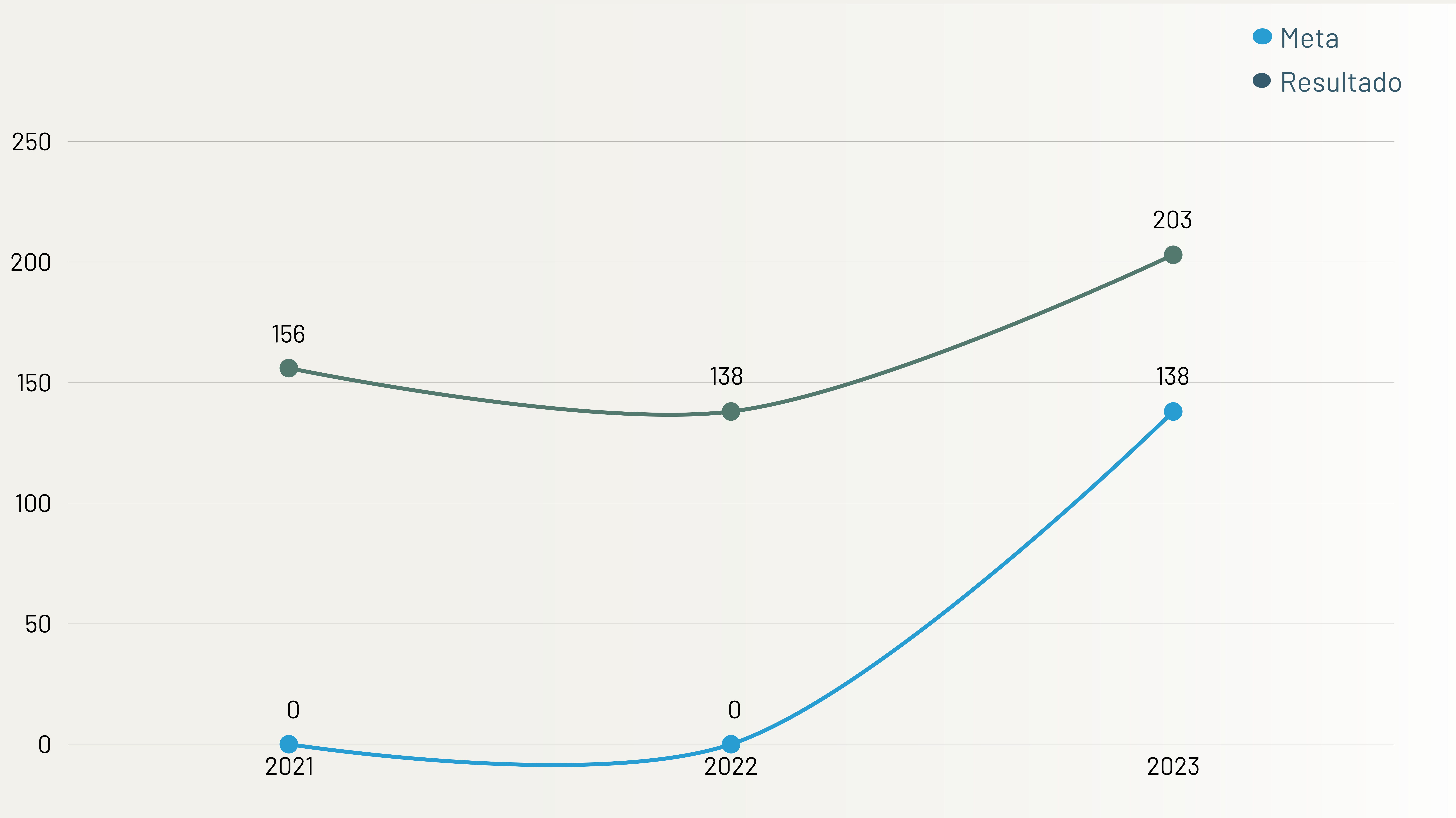
**Resultados do ano: 890 pessoas (ações de QVT) e 580 pessoas (ações solidárias)**

**METAS CUMPRIDAS.**



# Capacitação em sustentabilidade

Indicador: PARTICIPAÇÃO EM AÇÕES DE CAPACITAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE  
TOTALIDADE (número)



O crescimento das capacitações em sustentabilidade foi de +30,12% em relação ao ano de 2021.

Foram promovidas 8 ações de capacitação em 2023, além de ações voltadas à sensibilização do servidores sobre temáticas relacionadas à sustentabilidade, não contabilizadas no indicador acima, mas relevantes para a sedimentação de uma cultura organizacional de respeito à preservação ambiental, ao zelo e ao uso racional da coisa pública.

**Meta física para 2023: 138 pessoas**  
**Resultado do ano: 203 pessoas**  
**META CUMPRIDA.**



# ANÁLISE DAS AÇÕES DE 2024





O Plano de Ação 2024 do PLS foi detalhado em painel de gestão visual (*Business Intelligence*), constando o indicativo de nível de impacto nos indicadores de sustentabilidade, prazos, responsabilidade, detalhamento das tarefas, linha de tempo (Gantt) e percentual de cumprimento.

Com a ferramenta foi criado também painel específico para a análise do IDS (Índice de Desenvolvimento da Sustentabilidade), otimizando as reuniões da Comissão Gestora do PLS e tornando mais consistente e segura a tomada de decisão, baseada em dados estatísticos, para as ações prioritárias voltadas à melhoria dos índices do TRE-RN.

Feito o monitoramento do PLS ao longo do ano, constatou-se a necessidade de aprimoramento da ferramenta, além de mais amadurecimento no processo de planejamento das ações, especialmente quanto à definição de marcos temporais entre o planejado e o executado.

O resultado do TRE no IDS 2022 foi 56,42%, sendo os indicadores *per capita* de pior desempenho: quantidade de equipamentos de impressão (9,75%), usuário por veículo (9,68%), destinação de material para reciclagem (2,22%) e consumo de água envasada (0,00%). Todos os indicadores foram tratados em 2023 por meio de ações, ainda que o IDS tenha tido como base um ano eleitoral.

Das 35 ações planejadas, apenas 21 foram concluídas no exercício, representando 60% de cumprimento global, resultado considerado satisfatório em relação aos 70% da meta fixada para o ano para o IE9.1 – índice de execução do PLS. Quanto ao índice de desempenho, a meta anual estabelecida para o IE9.2 foi 75%, tendo sido alcançado o percentual de 72,72% de cumprimento.

Acesse o [painel do IDS/TRE-RN](#).



# Papel

A implementação de parâmetros de consumo de papel no Tribunal foi incluída no Plano de Ação 2024 como ação de alto impacto para o indicador correspondente, tendo em vista a necessidade de serem estabelecidos mecanismos de controle e monitoramento periódico dos maiores consumidores (Tribunal e cartórios eleitorais).

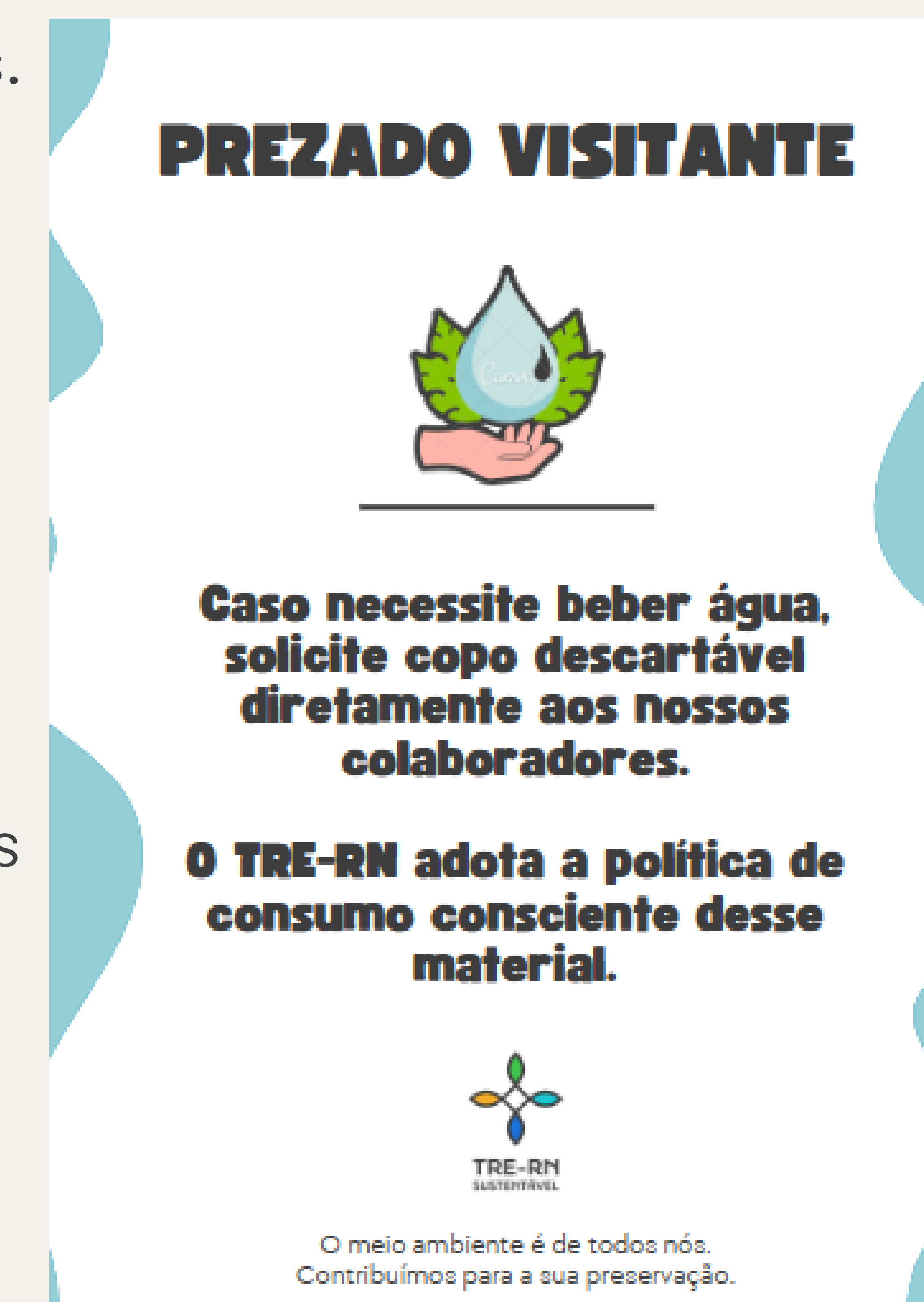
## Copos descartáveis

Desde 2019, quando o TRE passou a não disponibilizar copos descartáveis para o público interno, passou a ser ação continuada a divulgação de campanhas incentivando a prática de utilização de copos e garrafas retornáveis de uso pessoal, gerando efeitos positivos na cultura organizacional do Tribunal. Contudo, a alta demanda por copos descartáveis no 1º grau, tem sido reiteradamente justificada pelos fluxos de atendimento ao eleitor, tornando mais lento o processo de mudança nas zonas eleitorais.

No Tribunal, às medidas envolvendo afixação de encartes nas copas e nas recepções dos prédios da capital, orientando quanto ao consumo externo, foi acrescida a realização de palestra para os estagiários para orientações quanto à política de consumo de copos descartáveis e boas práticas de sustentabilidade.

Sendo um dos itens de maior impacto no IDS-PJ, também foi incluída ação voltada à racionalização do consumo de copos descartáveis no Tribunal e nos cartórios eleitorais. Como o papel, foram realizados estudos iniciais para definição de cotas de consumo, a partir do levantamento do número de atendimento médio anual do eleitorado por zona eleitoral. Em paralelo, foram quantificados os totais de copos de vidro nas unidades judiciárias do 1º grau, para complementação imediata, bem como aquisição futura, visando reduzir ao máximo a utilização de copos descartáveis.

Como medida de alto impacto na dimensão ambiental do PLS, em 2023 a Comissão Gestora do PLS deliberou pela aquisição de copos biodegradáveis a partir de 2024, estando atualmente em tramitação o processo de aquisição para dar cumprimento à decisão.





## Garrafas descartáveis

O aprimoramento da gestão do PLS por meio de dados teve seu maior impacto com a deliberação de não ser adquirida água mineral em garrafas descartáveis para as eleições. A prática era usual no Tribunal, com reiteradas avaliações negativas acerca das dificuldades na logística de distribuição desse material.

A partir dos resultados institucionais no IDS-PJ, apresentado no painel de gestão visual à CGPLS (0,00% > 69 unidades *per capita* em relação à média nacional de 6,11), a Presidência acatou a proposta de cancelar essa aquisição para o pleito (dia da eleição), devendo, em contrapartida, ser dada ampla divulgação aos cartórios eleitorais e aos mesários, de forma antecipada. A medida deverá impactar diretamente nos índices de consumo de garrafas descartáveis de 2023, bem como, de forma reflexa, no consumo de copos descartáveis a curto prazo, haja vista o incremento de gasto para distribuição desse material nas seções eleitorais.

## Impressão

O monitoramento mensal dos dados de impressão por unidade demonstram uma queda gradativa do volume de documentos impressos, sedimentando a cultura de racionalidade no Tribunal. Contudo, o parque de impressoras ainda é expressivo, decorrente da prática de um (ou mais) equipamentos instalados por unidade.

O resultado do IDS-PJ (9,75% > 0,68 impressoras *per capita* em relação à média nacional de 0,32), impulsionou a necessidade de ações específicas para esse tema:

- Implementar novo modelo de impressão no Tribunal e zonas eleitorais, objetivando reduzir o número de impressoras no TRE ou otimizar o uso dos equipamentos já existentes, gerando impactos econômico e ambiental reflexos com a redução do gasto e consumo de insumos como cartucho, *toner*, cilindros e suprimentos de informática. A partir do cruzamento dos dados relativos à quantidade, tipos e local de instalação das impressoras operacionais com a quantidade de impressões mensais por setor, o estudo indicou a possibilidade de criação de ilhas de impressão setoriais para o Tribunal. A ação foi parcialmente cumprida em 2023 (72%), devendo ser avaliado o impacto de mudanças nas zonas eleitorais após as eleições, dado o incremento de impressões no período eleitoral. De todo modo, o TRE não adquire mais impressoras desde 2022.



- Fortalecer a prática de doação e desfazimento de impressoras, materializada por meio do acordo de cooperação entre o Tribunal e o Instituto Federal do Rio Grande do Norte (IFRN), o qual, através do LAMIE – Laboratório de Manutenção de Instalações Elétricas/IFRN, recupera equipamentos inutilizáveis do TRE e faz a destinação ambientalmente correta e o direcionamento social e inclusivo.



### Equipamentos do TRE-RN são doados para Escola Estadual Pe João Maia

Doação faz parte da parceria do Tribunal com o projeto LAMIE do IFRN

 28.06.2023 | 15:06

Fonte: Site do TRE-RN (internet).



### Parceria do TRE-RN e IFRN doa equipamentos para a Polícia Militar

40 itens de tecnologia foram doados para uso dos profissionais de segurança

 05.10.2023 | 12:10

Fonte: Site do TRE-RN (internet).

## Energia

A energia elétrica tem sido um dos temas da sustentabilidade mais observado pelo TRE ao longo dos anos. A evolução dos gastos e do consumo, especialmente a partir do início das atividades do TRE em nova sede, com área construída bem superior a das antigas instalações, resultou no projeto de instalação de usinas solares e na existência atual de um parque fotovoltaico significativo para o porte do Tribunal.

Em que pese o *payback* positivo das usinas, ficou evidenciado nas estatísticas de energia elétrica que a curva de consumo está crescente, apesar das campanhas continuadas de racionalização de consumo. Dois fatores contribuem fortemente para esse cenário: o uso do ar-condicionado em larga escala, especialmente com o aumento gradual da temperatura em determinadas épocas, e o horário de funcionamento do Tribunal fora da ponta, ou seja, após as 17h, quando a tarifa energética dobra em relação ao período do dia para os consumidores do grupo A.

Como ação prioritária em 2023, foi incluída no planejamento a implementação de medidas de racionalização do uso da energia. No escopo constou o levantamento de dados



relativos ao consumo e à geração de energia nos prédios com usinas fotovoltaicas, com análises comparativas e simuladores situacionais, cujo relatório técnico, concluído em meados de 2023, apontou a eficiência energética do parque fotovoltaico, cujo investimento, em valor atual, corresponde a R\$ 4.132.452,100, mas reforçou a premência de adoção de medidas de contenção ao crescimento do consumo, a fim de evitar o comprometimento do retorno econômico previsto (e alcançado até o momento) com a energia solar.

	Unidade de medida	NATAL (COJE)	PARNAMIRIM	ASSU	PAU DOS FERROS	NOVA CRUZ	JOÃO CÂMARA	TOTAL
ENERGIA GERADA	Kwh	3.585.094	396.137	96.097	115.832	22.530	27.710	4.243.400
	R\$	3.276.337,39	362.020,76	87.820,90	105.856,28	20.589,66	25.323,55	3.877.948,55
ENERGIA INJETADA	Kwh	2.913.513	349.612	55.737	77.096	16.947	16.443	3.429.348
	R\$	2.662.594,50	319.502,60	50.936,80	70.456,31	15.487,49	15.026,89	3.134.004,59

Fonte: SENGE/COADI/SAOF.

Medidas imediatas foram adotadas, como o mapeamento do sistema de ponto biométrico, para identificar o funcionamento, fora do horário de expediente, de unidades do Tribunal e cartórios eleitorais, e a ronda noturna pela unidade de segurança, após às 20h, com vistas a desligar as luzes e anotar as justificativas das unidades que excederam o horário de expediente.

Considerando a improbabilidade de mudança do horário de expediente do Tribunal, em razão das sessões plenárias, e as particularidades de unidades que precisam estar funcionando em dois turnos, foi criado grupo de trabalho com o propósito de apresentar um pacote de medidas mais efetivas para racionalização no uso da energia elétrica e seus eventuais riscos, para avaliação dos gestores e decisão quanto àquelas viáveis de serem atendidas sem comprometer a prestação dos serviços.

Das atividades planejadas pelo GT, 88% foram concluídas em 2023, devendo se encerrar no mês de março de 2024.



# Gestão de resíduos

Anualmente são desenvolvidas ações relacionadas à gestão eficiente dos resíduos sólidos, tendo como um dos focos, em 2023, a sistematização do fluxo de pesagem dos materiais destinados à reciclagem, descartados no Ecoponto do TRE-RN e coletados pela COOCAMAR - Cooperativa de Catadores de Materiais Recicláveis e Desenvolvimento Sustentável do RN, entidade parceira do Tribunal cuja atividade beneficia diretamente 32 famílias de cooperados em Natal.

O funcionamento da estação de sustentabilidade vem sendo bem avaliado, interna e externamente, desde a sua inauguração em 2023, atendendo a contento ao propósito de estimular a consciência ambiental no entorno do TRE. Por sua vez, o controle de descartes e a pesagem teve sua relevância evidenciada com o resultado obtido pelo TRE no IDS-PJ 2022 (2,22% > 4 em relação à média nacional *per capita* de 18,84).

Noutra linha, foram promovidas mais 5 ações em 2023, todas relacionadas de algum modo com o tema gestão de resíduos:

- Implantar a logística reversa no TRE-RN, com cumprimento de 67% das atividades propostas no ano. Na ação, foi realizado diagnóstico dos resíduos perigosos no órgão, desde o levantamento do passivo, condições de acondicionamento e destinação correta do material *toner*, até o *check list* dos contratos vigentes que têm previsão de devolução do material através da logística reversa. Essa devolução já está sendo aplicada em alguns desses contratos, restando ainda a realizar a modelagem do processo de trabalho e a implementação efetiva das rotinas correspondentes.
- Aprimorar a gestão de resíduos sólidos perigosos, com a modelagem dos processos de trabalho e a regulamentação de norma orientadora (50% de cumprimento das tarefas planejadas).
- Contratar empresa para a destinação ambientalmente correta do passivo de resíduos sólidos. A empresa que manifestou interesse junto ao Tribunal, por iniciativa própria e com informações de custo zero para o órgão, desistiu da iniciativa, resultando na necessidade urgente de ser iniciada contratação para baixa do volume crescente de resíduos perigosos com armazenamento precário no Tribunal. O processo ainda está em andamento com estimativa de 75% de cumprimento do que foi planejado.



- Reavaliar as normas de descarte de resíduos de informática, com 80% de cumprimento da ação.
- Realizar inventário de gases do efeito estufa (GEE), construindo as etapas necessárias para a elaboração futura do plano de compensação ambiental previsto na Res. CNJ nº 400. Trata-se de projeto coletivo da Justiça Eleitoral, coordenado pelo TSE em colaboração com o TRE-SP, constando de aulas síncronas e atividades locais voltadas à coleta de dados dos escopos 1, 2 e 3 e a elaboração, sob supervisão e orientação da instrutora contratada, de relatório de inventário de GEE no órgão relativo ao ano de 2022. A ação foi concluída integralmente no final de 2023, com envio do relatório final ao TSE, devendo ser repetida em 2024, para inventário do ano anterior.

RESUMO DAS EMISSÕES TOTAIS

GEE	Em toneladas do gás				Em toneladas de CO <sub>2</sub> equivalente (tCO <sub>2</sub> e)			
	Escopo 1	Escopo 2 *	Escopo 2 **	Escopo 3	Escopo 1	Escopo 2 *	Escopo 2 **	Escopo 3
CO <sub>2</sub>	95,29500	48,698000	0,000	14,740000	133,285	48,69800	0,000	14,74
CH <sub>4</sub>	0,013000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
N <sub>2</sub> O	0,006000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
HFC	0,014297	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
PFC	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
SF <sub>6</sub>	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
NF <sub>3</sub>	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Total					133,285	48,698000	0,000	14,74

\* Abordagem baseada na localização.  
\*\* Abordagem baseada na escolha de compra.

Dados extraídos do relatório do inventário de GEE 2022 - TRE-RN. Fonte: NSA/AGE.



# Contratações sustentáveis

As ações desenvolvidas sobre o tema tiveram por objetivo maior auxiliar na compreensão e amadurecimento da forma de mensuração dos indicadores de contratações sustentáveis.

- Elaborar catálogo de critérios de sustentabilidade. Os estudos iniciais da ação levaram à conclusão da desnecessidade de criação de catálogo próprio do órgão, passando a ser adotado o Guia da Advocacia Geral da União (AGU), pela exigência da política de contratações de serem estabelecidos critérios claros nos instrumentos (edital, TR...). Foi promovida reunião online com servidora do TJDFT (Adriana Tostes), para esclarecimentos à área de contratações, com posterior criação de indicadores gerenciais pela respectiva área de gestão, sendo o índice de contratações com critérios de sustentabilidade criado especificamente para o tema. Ainda existem questões pendentes de definição, o que alterou o escopo inicial da ação, razão pela qual o status de cumprimento é de 25% das tarefas realizadas.
- Realizar estudo para implementação de *facilites*. A ação foi iniciada com a intenção de ser analisada a implementação de solução *supply house* para otimizar as contratações de serviços/material de manutenção predial. Os estudos preliminares demonstraram a inviabilidade dessa opção, o que alterou o foco para novo estudo envolvendo a adoção de solução de *facilities*. Por se tratar de um tema novo e com relativa complexidade, foi cumprido apenas 27% do cronograma planejado, com revisão de escopo e repactuação de entregas no PA-PLS 2024.
- Realizar estudo sobre TI Verde, visando a otimização e aperfeiçoamento das contratações de soluções e equipamentos de TIC. Já constam nas contratações dessa natureza feitas pelo Tribunal a identificação de critérios de sustentabilidade, contudo ainda se percebe aspectos a serem melhorados. A ação está com 65% das tarefas realizadas.



# Veículos

O tema foi objeto de ações mais efetivas pelo Tribunal em 2023, especialmente após a divulgação do desempenho institucional no IDS 2022 (9,68% > 20 em relação à média nacional *per capita* de 32,03, donde a correspondência é quanto maior, melhor).

Inicialmente, foram planejadas duas ações no ano de 2023, com entrega de estudos para otimização do modelo de transporte institucional, a elas se somando depois as medidas voltadas à agilização do desfazimento de veículos da frota do Tribunal.

- Implementar novo modelo de transporte para veículos de serviço. Foi concluído o levantamento de informações de sustentabilidade, indicadores, resultados e análise de outros tribunais que tiveram melhor *performance* nos índices ligados ao item. Para aperfeiçoar o diagnóstico do órgão, foi iniciada também a construção de painel de gestão da frota (BI), tendo como base de dados o sistema respectivo, além de planejada a capacitação de servidor em gestão de frota.
- Realizar estudo para a locação de veículos de serviço em ano eleitoral, com a ação concluída conforme previsto no planejamento. As melhorias apontadas subsidiarão a contratação de veículos para as eleições 2024.
- Proceder ao desfazimento de veículos do Tribunal. A ação foi incluída como prioridade após a publicação do 7º Balanço da Sustentabilidade, resultando no desfazimento de 11 veículos em 2023: 5 carros, 1 caminhão e 5 motos.



### TRE-RN realiza transferência externa de veículos através de desfazimento de bens

Por meio do Edital 003/2023 - CEDM/TRE de desfazimento de bens, foram transferidos 5 motocicletas e 2 automóveis

 23.10.2023 | 17:10

Fonte: Site do TRE-RN (internet).



### TRE-RN realiza novo desfazimento de veículos

Processo é regulamentado por portaria da Presidência do TRE-RN

 06.07.2023 | 16:07

Fonte: Site do TRE-RN (internet).



# Qualidade de vida

Foram desenvolvidas 6 ações voltadas à promoção da qualidade de vida no ambiente de trabalho, desmembradas em várias atividades.

- Ações de conscientização sobre a saúde, com palestras, reuniões, informativos e/ou vídeos sobre os seguintes temas: câncer de mama, câncer de próstata, alimentação saudável, ansiedade, depressão e higiene do sono, câncer colorretal, vacinação contra a COVID 19, conservação de alimentos, câncer do cólon do útero e osteoporose;
- Ações de integração e valorização do corpo funcional, com a realização da feirinha de talentos e a promoção de ação integrativa do dia dos pais;
- Ação de criação e realização de encontros do clube da leitura, momento que promoveu a integração entre os servidores e troca de experiências literárias;
- Implementação de feira orgânica, voltada à promoção da qualidade de vida através do consumo de alimentos saudáveis e sustentáveis, contribuindo para a inclusão e o desenvolvimento da agricultura familiar;
- Ensaios e apresentações, internas e externas, do coral do TRE-RN;
- Projeto de implantação de bicicletário (ação ainda em andamento, com 70% das tarefas de planejamento concluídas).

Foram promovidas, ainda, as seguintes ações solidárias:

- Campanha Lençol Solidário, com a participação de 156 pessoas;
- Campanha de doação de roupas para o Centro de Referência Nasser (CRERN), alusiva ao Agosto Lilás, com a participação de 32 pessoas;
- Campanhas em prol do Projeto AMAR , com a realização de duas ações e participação de 184 pessoas;
- Ação Natal Solidário, com a participação de 208 pessoas.





Clube da leitura



Feira de orgânicos



Palestra "Mulheres, corpo e comida"



Palestra saúde mental e prevenção ao suicídio



Evento sobre a prevenção ao câncer de mama





Feirinha de talentos



Campanha Agosto Lilás



Projeto AMAR



Campanha Lençol Solidário



# Sensibilização e capacitação ambiental

Ao longo de 2023 foram desenvolvidas ações de sensibilização voltadas à difusão da cultura da sustentabilidade no Tribunal, como a publicação periódica do relatório mensal de impressões (intranet), a divulgação de cartazes sobre o consumo de energia e o consumo de copos descartáveis e uma notícia de esclarecimento sobre o uso de filtro e geláguia (intranet).

Além disso, foi estimulada a participação dos servidores na feira quinzenal de produtos orgânicos, realizada no prédio sede durante todo o ano de 2023, resultante do Acordo de Cooperação nº 04/2023 firmado entre o TRE-RN e a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Rural e Agricultura Familiar - SEDRAF, e o engajamento na arrecadação de tampinhas plásticas pelo Tribunal, em parceria com o projeto Recicle e Renove, entidade sem fins lucrativos, que recolhe esse material para doação a entidades carentes.

O TRE-RN promoveu também ações em alusão ao Dia do Meio Ambiente, com divulgação de vídeo e distribuição de mudas de plantas cultivadas pelos jardineiros do Tribunal, e ao Dia do Consumo Consciente, com a publicação de notícia e divulgação de vídeo institucional.

Foram realizadas as seguintes ações de capacitação:

- Palestra de conscientização sobre TI Verde, ministrada pelo professor Samuel Xavier, da UFRN (60 participantes);
- Capacitação em gestão de frota (01 participante);
- Capacitação de terceirizados sobre sustentabilidade, com a elaboração e divulgação de vídeo produzido por eles, além de palestra ministrada por servidores do NSA/AGE e SECOP/COADI (60 participantes);
- Evento virtual sobre contratações sustentáveis, com servidora do TJDFT (20 participantes)
- Curso de Gases de Efeito Estufa (GEE), desenvolvido pelo TSE (04 participantes);
- Curso de sustentabilidade nas licitações e contratações públicas (04 participantes);



- Curso de licitação e contratos administrativos (15 participantes);
- Palestra para os estagiários sobre as ações de sustentabilidade desenvolvidas no TRE-RN, ministrado por servidores do NSA/AGE (39 participantes).





Doe uma muda  
e adote uma árvore!



Valor dos materiais será destinado a projetos sociais sem fins lucrativos



03.07.2023 | 17:07



# Uso de geláguas e purificadores de água





Para saber mais, acesse o [Painel de Gestão do Plano de Logística Sustentável do TRE-RN](#).



# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

## 2021- 2026



ÁGUA E ESGOTO



AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES



CAPACITAÇÃO SOCIOAMBIENTAL



COMBUSTÍVEL



COPOS DESCARTÁVEIS



ENERGIA ELÉTRICA



GARRAFAS PLÁSTICAS



GESTÃO DE RESÍDUOS



IMPRESSORAS E EQUIPAMENTOS



LIMPEZA



OBRAS E REFORMAS



PAPEL



QUALIDADE DE VIDA



TELEFONIA



VEÍCULOS



VIGILÂNCIA



MONITORAMENTO MENSAL



PLANOS DE AÇÕES



ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA SUSTENTABILIDADE



EMIÇÃO DE GASES DE EFEITO ESTUFA



CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE



E-mail: [nsa@tre-rn.jus.br](mailto:nsa@tre-rn.jus.br)  
Telefone: (84) 3654-5125/5126





# PLANO DE AÇÃO 2024



# Papel

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Implementar parâmetros de consumo de papel no Tribunal e ZEs	SEMAT	01/05/2023	31/05/2023	Definir o escopo do estudo para cotas/ metas de consumo de papel	38%
	SEMAT	01/06/2023	17/07/2023	Levantar informações para subsidiar o estudo	
	SEMAT	17/07/2023	29/09/2023	Elaborar estudo conjunto com o NSA	
	SEMAT	02/10/2023	31/10/2023	Apresentar e validar o estudo e a proposição de melhorias aos gestores da SAOF	
	NGS	02/10/2023	31/10/2023	Apresentar e aprovar a proposta na CGPLS	
	SEMAT	01/11/2023	20/12/2023	Implementar o controle de consumo de papel e monitorar periodicamente os maiores consumidores (ação continuada)	

# Copos descartáveis

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Racionalizar o uso de copos descartáveis no Tribunal e nas ZEs	NSA	01/05/2023	20/12/2023	Levantar dados de atendimento médio anual de eleitores nas ZEs, em ano não eleitoral, para definição de metas	90%
	SEMAT	01/05/2023	20/12/2023	Adquirir copos descartáveis biodegradáveis para consumo externo	
	SEMAT	01/05/2023	20/12/2023	Levantar quantidade de copos de vidro em estoque e nas ZEs, para aquisição em substituição aos copos descartáveis.	

# Garrafas

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Estabelecer diretrizes de consumo da água mineral descartável nas eleições 2024	PRESIDÊNCIA	08/03/2023	04/04/2023	Definir a regra de aquisição de água mineral para as eleições 2024	90%
	COELE	01/11/2023	30/11/2023	Esclarecer as ZEs sobre as motivações para a não distriuição de água mineral no pleito	
Racionalizar o uso de garrafões retornáveis no Tribunal e nas ZEs	SECOP	02/01/2023	30/11/2023	Realizar estudo e divulgação sobre a qualidade da água potável no Tribunal e ZEs	0%



## Impressão

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE ÍNICIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Implementar novo modelo de impressão no Tribunal e ZEs	SMI	01/01/2023	30/11/2023	Realizar levantamento de requisitos e análise de viabilidade para alternativas de impressão (centrais e outsourcing)	72%
	SMI	01/03/2023	31/03/2023	Levantar a quantidade de impressoras operacionais por setor/necessidade	
	SMI	01/06/2023	31/07/2023	Levantar a quantidade de impressões mensais em cada setor/semestre	
	SMI	01/06/2023	31/10/2023	Realizar estudo sobre locais onde funcionarão possíveis ilhas de impressão na sede e ZEs	
	SMI	01/06/2023	31/10/2023	Elaborar e apresentar proposta inicial para distribuição de impressoras na sede e ZEs	
	SMI	01/09/2023	19/12/2023	Apresentar relatório final de distribuição de ilhas na sede	
Fortalecer a prática de doação e desfazimento de impressoras	SMI	27/06/2023	27/06/2023	Ampliar a doação de equipamentos de impressão considerados inutilizáveis (parceria LAMIE/IFRN e TRE)	100%

## Energia

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE ÍNICIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Implementar medidas de racionalização de consumo de energia elétrica	SENGE	01/02/2023	15/03/2023	Levantar dados relativos ao consumo e de geração de energia nos prédios com usinas fotovoltaicas	88%
	SENGE	15/03/2023	17/04/2023	Tratar os dados brutos e elaborar planilhas e gráficos comparativos	
	SENGE	18/04/2023	19/05/2023	Elaborar relatório conclusivo com indicação de necessidades de instalações de usinas fotovoltaicas e sugestões de medidas de racionalização de energia elétrica	
	NSA	18/04/2023	31/05/2023	Realizar pesquisas sobre medidas de racionalização adotadas em outros regionais/órgãos	
	DG	02/06/2023	16/06/2023	Analisar e aprovar o relatório e a indicação das medidas a serem implementadas	
	SENGE, SEMAN, NGS	27/06/2023	19/12/2023	Implementar as medidas de racionalização de energia	
	STIE	01/11/2023	28/11/2023	Realizar levantamento no sistema de ponto biométrico para identificar as unidades do Tribunal e ZEs em funcionamento fora do horário de expediente regular	
	NSI	30/06/2023	20/12/2023	Estabelecer rotina de ronda noturna na sede, após as 20h, para desligamento das luzes e anotação das justificativas dos servidores em trabalho nesse horário (ação continuada)	



# Gestão de resíduos

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE ÍNICIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Implantar a logística reversa	SECOP	01/08/2022	31/08/2022	Realizar diagnóstico sobre os resíduos sólidos perigosos no Tribunal	67%
	SECOP	09/01/2023	31/03/2023	Levantar passivo de resíduos (toners, cartuchos e fitas de impressora), separar e acondicionar em volumes adequados	
	SECOP	31/03/2023	31/07/2023	Realizar levantamento dos contratos, ARPs e/ou documentos para avaliação da aplicação da logística reversa	
	SECOP	31/07/2023	20/12/2023	Enviar passivo de resíduos (toners, cartuchos e fitas de impressora) para destinação final ambientalmente correta (empresas contratadas)	
	SECOP	02/10/2023	20/12/2023	Modelar o processo de trabalho "Logística Reversa"	
	SECOP	01/02/2024	29/3/2024	Implementar rotinas continuadas para efetivação da logística reversa	
Colocar em funcionamento a Estação de Sustentabilidade do TRE/RN	SECOP	23/03/2022	23/03/2022	Inaugurar o Ecoponto do Tribunal	100%
Aprimorar a gestão de resíduos sólidos perigosos	SECOP	01/04/2023	30/10/2023	Modelar o processo de trabalho "Gestão dos resíduos perigosos" - toner, pilhas, baterias, lâmpadas e similares	50%
	SECOP	01/04/2023	30/10/2023	Modelar o processo de trabalho "Gestão dos resíduos perigosos" - resíduos de saúde	
	DG	01/11/2023	20/12/2023	Regulamentar os processos de trabalho relacionados à gestão dos resíduos perigosos e à logística reversa no Tribunal	
	SECOP	01/08/2022	31/08/2022	Realizar diagnóstico sobre os resíduos sólidos perigosos no Tribunal	
Realizar inventário de gases do efeito estufa (GEE)	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	08/08/2023	18/10/2023	Participar de capacitação da JE (online)	100%
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	08/08/2023	10/08/2023	Participar de capacitação sobre o Escopo 1 (online)	
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	16/08/2023	01/09/2023	Coletar dados do Escopo 1	
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	04/09/2023	28/09/2023	Participar de capacitação sobre o Escopo 2 (online)	
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	28/09/2023	17/10/2023	Coletar dados do Escopo 2	
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	18/10/2023	18/10/2023	Participar de capacitação sobre o Escopo 3 (online)	
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	18/10/2023	31/10/2023	Coletar dados do Escopo 3	



	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	18/10/2023	15/11/2023	Elaborar primeira parcial dos relatórios	
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	15/11/2023	30/11/2023	Proceder à revisão final dos documentos elaborados (capacitação online)	
	NSA/ SETRAN/ COADI/ AGE	30/11/2023	20/12/2023	Elaborar primeira parcial dos relatórios	
Regulamentar o descarte de resíduos de informática	SMI	30/09/2023	19/12/2023	Reavaliar as normas de descarte e propor eventuais ajustes	80%

## Contratações sustentáveis

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Elaborar catálogo de critérios de sustentabilidade das contratações	NSA	03/04/2023	14/04/2023	Realizar análise inicial do Guia da AGU para identificação e separação de temas por áreas de contratação	25%
	NSA	01/09/2023	01/09/2023	Promover evento de esclarecimentos sobre as contratações sustentáveis	
	NSA	01/09/2023	20/12/2023	Promover oficina para debater os critérios de sustentabilidade da AGU - materiais	
	NSA	01/09/2023	20/12/2023	Promover oficina para debater os critérios de sustentabilidade da AGU - serviços de limpeza	
	NSA	01/09/2023	20/12/2023	Promover oficina para debater os critérios de sustentabilidade da AGU - serviços de manutenção	
	NSA	01/09/2023	20/12/2023	Promover oficina para debater os critérios de sustentabilidade da AGU - serviços de engenharia	
	COLIC	08/01/2024	29/02/2024	Realizar reunião de alinhamento e deliberações com os coordenadores e secretário da SAOF	
	COLIC	01/03/2024	01/04/2024	Elaborar relatório final	
Realizar estudo para implementação de facilities	COADI	01/08/2023	15/08/2023	Realizar reuniões de planejamento com unidades envolvidas - COLIC, COADI, SEMAN, SEMAT e SETEC	27%
	SETEC E SEMAN	16/08/2023	31/08/2023	Verificar solução similar em outros órgãos e fazer a pesquisa de mercado	
	COADI	01/09/2023	29/09/2023	Elaborar os Estudos Técnicos Preliminares	
Realizar estudo sobre TI Verde	COINF	30/09/2023	16/10/2023	Criar grupo de estudos interno da STIE para discutir sustentabilidade e TI Verde	65%
	COINF	01/09/2023	15/12/2023	Realizar os estudos para implantar ações de TI Verde	



# Veículos

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE ÍNICIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Implementar novo modelo de transporte para veículos de serviço (utilitários)	NGS	01/03/2023	29/09/2023	Levantar informações iniciais sobre sustentabilidade, indicadores, resultados e outros dados de interesse para a SETRAN	30%
	NE	01/10/2023	31/10/2023	Extração de dados e elaboração de BI para auxílio da unidade SETRAN	
	SETRAN	01/09/2023	30/09/2023	Levantar, junto a outros órgãos públicos, os modelos de transporte utilizados para o deslocamento de pessoas e transporte de cargas e materiais	
	EJE	01/10/2023	30/11/2023	Capacitação dos servidores da SETRAN/COPAT em gestão de frotas - PAE nº 8047/2023	
	SETRAN	01/11/2023	30/11/2023	Realizar visita técnica ao TRE/PE para obtenção das informações acerca da gestão do contrato nº 38/2021-TRE/PE	
	SETRAN	01/12/2023	31/05/2024	Elaborar relatório conclusivo acerca dos possíveis modelos de transporte mais adequados à realidade do TRE/RN	
Proceder ao desfazimento de veículos do Tribunal	COMISSÃO DE DESFAZIMENTO	04/07/2023	21/07/2023	Realizar procedimentos para desfazimento de veículos ociosos (grupo 1)	83%
	COMISSÃO DE DESFAZIMENTO	24/10/2023	19/12/2023	Realizar procedimentos para desfazimento de veículos ociosos (grupo 2) - PAE nº 9288/2023, Edital nº 004/2023.	
	DG	01/08/2023	03/08/2023	Autorizar o desfazimento de veículos do grupo 1 (02 carros e 05 motos)	
	DG	07/11/2023	22/11/2023	Autorizar o desfazimento de veículos do grupo 2 (04 carros, 01 caminhão e 02 motos)	
	SEPAT	04/08/2023	05/09/2023	Dar baixa nos bens doados do grupo 1	
	SEPAT	23/11/2023	19/12/2023	Dar baixa nos bens doados do grupo 2	
Ampliar a locação de veículos de serviço em ano eleitoral	SETRAN	07/03/2023	29/09/2023	Planejar a ampliação de veículos suficientes para atender às necessidades do pleito de 2024	100%



Qualidade de vida

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE ÍNICIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Realizar ações de integração e valorização do corpo funcional	CQVT	06/09/2023	06/09/2023	Receitas saudáveis - publicação	72%
	CQVT	23/06/2023	23/06/2023	Vacinação COVID 19	
	CQVT	03/03/2023	03/03/2023	Encontro "Mulheres, corpo e comida"	
	CQVT	14/03/2023	14/03/2023	Vídeo - Câncer do cólon do útero	
	CQVT	13/04/2023	13/04/2023	Vídeo - Câncer colorretal	
	CQVT	30/03/2023	30/03/2023	Vídeo/ Cartilha - Alimentação saudável	
	CQVT	30/03/2023	30/03/2023	Vídeo/ Cartilha - Conservação de alimentos e organização da geladeira	
	CQVT	16/05/2023	16/05/2023	Promover a feirinha de talentos	
	CQVT	16/05/2023	16/05/2023	Vídeo - Osteoporose	
	CQVT	15/09/2023	15/09/2023	Mini palestra - Ansiedade, depressão e higiene do sono	
	CQVT	06/10/2023	31/10/2023	Ação alusiva ao câncer de mama	
	CQVT	03/11/2023	03/11/2023	Açõ alusiva ao câncer de próstata	
	CQVT	09/06/2023	09/06/2023	Criar página na intranet sobre alimentação saudável	
	CQVT	04/08/2023	04/08/2023	Promover ação integrativa relativa ao Dia dos Pais	
Implantar bicicletário	SENGE	01/08/2023	17/08/2023	Realizar o detalhamento arquitetônico do bicicletário	70%
	COADI/CQVT	11/09/2023	31/10/2023	Levantar as necessidades de adaptações físicas	
	COADI/COPAT	11/09/2023	15/10/2023	Identificar as necessidades de aquisições e inclusão no PCA 2024	
	COADI/CQVT	01/10/2023	15/10/2023	Validar as necessidades de adaptações com a Diretoria-Geral	
	COADI	01/11/2023	30/11/2024	Realizar as adaptações na infraestrutura	
Criar clube de leitura	NBE	09/05/2023	22/05/2023	Iniciar e planejar o projeto TAP - PAE 3808/2023	100%
	NBE	22/05/2023	22/05/2023	Divulgar o clube de leitura e disponibilizar formulário para inscrição dos participantes	
	NBE	23/05/2023	23/05/2023	Definir e organizar o espaço para a realização das reuniões mensais do clube	



	NBE	26/05/2023	26/05/2023	Realizar 1º encontro, com participação de servidores da Sede e Zonas da Capital	
	NBE	19/06/2023	20/06/2023	Divulgar e organizar a 2ª reunião	
	NBE	23/06/2023	23/06/2023	Realizar 2º encontro, com participação de servidores da Sede e Zonas da Capital	
	NBE	24/07/2023	24/07/2023	Divulgar e organizar a 3ª reunião	
	NBE	28/07/2023	28/07/2023	Realizar 3º encontro, com participação de servidores da Sede e Zonas da Capital	
	NBE	21/08/2023	21/08/2023	Divulgar e organizar a 4ª reunião	
	NBE	25/08/2023	25/08/2023	Realizar 4º encontro, com participação de servidores da Sede e Zonas da Capital	
	NBE	22/09/2023	22/09/2023	Divulgar e organizar a 5ª reunião	
	NBE	29/09/2023	29/09/2023	Realizar 5º encontro, com participação de servidores da Sede e Zonas da Capital	
	NBE	16/10/2023	16/10/2023	Divulgar e organizar a 6ª reunião	
	NBE	20/10/2023	20/10/2023	Realizar 6º encontro, com participação de servidores da Sede e Zonas da Capital	
	NBE	20/11/2023	20/11/2023	Divulgar e organizar a 7ª reunião	
	NBE	01/12/2023	01/12/2023	Realizar 7º encontro, com participação de servidores da Sede e Zonas da Capital	
Implementar a feira orgânica	PRESIDÊNCIA	22/06/2023	22/06/2023	Assinar ACT com a Secretaria Estadual do Desenvolvimento Rural e Agricultura Familiar/RN	100%
	CQVT	23/06/2023	10/11/2023	Organizar e divulgar a feira orgânica	
Fortalecer as atividades do coral	PRESIDÊNCIA	28/03/2023	04/04/2023	Abrir inscrições para novos coralistas	100%
	CQVT	10/04/2023	19/12/2023	Realizar ensaios e apresentações	
Realizar ações solidárias	NAI	21/06/2023	30/06/2023	Campanha Lençol Solidário	100%
	NSA	05/07/2023	19/12/2023	Campanha de arrecadação de tampinhas plásticas	
	NAI	22/08/2023	29/08/2023	Campanha de doação - Agosto Lilás	



# Sensibilização e capacitação ambiental

AÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	DATA DE ÍNICIO	DATA DE TÉRMINO	TAREFAS	STATUS
Realizar palestra de conscientização de TI Verde	COINF/COSIS	20/10/2023	20/10/2023	Promover a palestra para os servidores do Tribunal e ZEs	100%
	COINF/COSIS	07/08/2023	15/09/2023	Definir data para palestra de concientização de TI Verde	
	COINF/COSIS	11/08/2023	11/08/2023	Convidar palestrante (Prof. Samuel Xavier - UFRN)	
Realizar ação alusiva ao Dia Mundial do Meio Ambiente	NGS	01/05/2023	12/06/2023	Vídeo alusivo ao Dia Mundial do Meio Ambiente	100%
	NGS	05/06/2023	06/06/2023	Distribuição de mudas em ação do Dia Mundial do Meio Ambiente	
Realizar ação alusiva ao Dia do Consumo Consciente	NSA	09/10/2023	13/10/2023	Realizar a ação em alusão ao Dia do Consumo Consciente	100%
Realizar capacitação em gestão de frota	EJE	14/09/2023	29/09/2023	Promover curso de gestão de frota	100%
	SETRAN	11/12/2023	12/12/2023	Participar do curso	
Capacitar funcionários terceirizados de limpeza e copa	NSA	01/03/2023	17/03/2023	Elaborar vídeo sobre a coleta seletiva no Tribunal	100%
	NSA	22/03/2023	22/03/2023	Realizar a capacitação na sede	
	NSA	22/03/2023	22/03/2023	Realizar a capacitação no COJE	
Realizar evento virtual sobre contratações sustentáveis	AGE	09/06/2023	14/06/2023	Convidar a palestrante (Adriana Tostes - TJDFT)	100%
	AGE	01/09/2023	02/09/2023	Promover a palestra	
Participar do Seminário Planejamento Estratégico Sustentável 2023 - STJ	NSA	29/06/2023	30/06/2023	Divulgar o X SPES/STJ	100%
Promover ações de conscientização para o consumo de copos descartáveis	NSA	01/03/2023	30/06/2023	Confeccionar e divulgar cartaz de conscientização sobre o uso de copos descartáveis	100%
	NSA	01/10/2023	20/12/2023	Promover campanha interna de esclarecimento sobre o uso do filtro	
	NSA	03/05/2023	03/05/2023	Realizar palestra de conscientização junto aos estagiários sobre o consumo de copos descartáveis	
Promover ações de conscientização sobre o consumo de energia	NSA	01/07/2023	17/07/2023	Cartaz para conscientização para o uso da energia elétrica - Elevadores subsolo	100%
	NSA	01/08/2023	31/08/2023	Cartaz para conscientização para o uso da energia elétrica - Não usar com a porta e janelas abertas	





**TRE-RN**  
SUSTENTÁVEL