



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO GRANDE DO NORTE
DIRETORIA-GERAL

ATA DE REUNIÃO

NÚCLEO DE GESTÃO SOCIAMBIENTAL N.º 03/2019

1) Identificação da Reunião

Data	Horário		Local	Coordenador da reunião
24/05/2019	Início: 10h10	Término: 11h10	Sala Vip	Lanna Patrícia

2) Objetivo

Reunião do Núcleo de Gestão Socioambiental. Trafa-se da 3ª reunião sobre o tema.

3) Participantes

Nome	Lotação	Assinatura
Lanna Patrícia da Silva	NGS/ ASPLAN	
Alessio Medeiros Cavalcanti	69ª ZONA ELEITORAL	
Ernesto Leça Pinto	SCS	
Devânia Araújo Figueiredo Varella	GAPSGP	
Gabriella Dantas Barbosa	ASPLAN	

4) Discussão da pauta

Nº	Descrição / Decisão	Responsável
1	De início, Lanna Patrícia mostrou e explicou o plano de ação referente a semana do meio ambiente, mostrou o material de divulgação já confeccionado, assim como o site da ACAPORD – Associação Camarense de Apoio aos Portadores de Deficiência.	LANNA
2	O servidor Alessio não encontrou o PAE referente ao software de impressão.	ALESSIO
3	O participante Alessio, deu a sugestão de tornar a arrecadação das garrafas PET e óleo utilizado uma prática constante no tribunal e não só na semana do meio ambiente.	ALESSIO

4	O servidor Alessio sugeriu pedir a COOCAMAR os recipientes que a cooperativa utilizava na copa para que esses recipientes sejam utilizados aqui no tribunal para arrecadar as garrafas PET.	ALESSIO
5	Os participantes discutiram a ideia de fazer um questionário para os participantes do evento quanto ao desejo deste de que a feira de orgânico passe a ser uma rotina tribunal, com o intuito de analisar a adesão dos servidores a essa prática.	TODOS
6	O servidor Alessio sugeriu divulgar o evento nos quadros próximos aos elevadores. Devânia atentou para buscar orientação com a ASCOM quanto a política de divulgação.	ALESSIO/ DEVÂNIA
7	Surgiu a necessidade de pensar em nome mais convidativo para a palestra de "Eficiência Energética".	TODOS
8	Analisar a possibilidade de convocação, por motivos de pequena adesão do público. A convocação sugerindo pelo menos um servidor por setor.	TODOS
9	Todos os participantes falaram da importância de tornar os dados publico os dados de consumo do tribunal, principalmente o de energia elétrica.	TODOS
10	Os servidores Ernesto e Aléssio sugeriram que fosse feito um único dia de evento ao invés de dois dias para comemorar a semana do meio ambiente.	ALESSIO/ ERNESTO
11	Os servidores Aléssio, Ernesto e Devânia sugeriram não ter a palestra com a nutricionista, levando em conta a dificuldade de adesão o tema da palestra.	ALESSIO/ ERNESTO/ DEVÂNIA
12	Todos comentaram sobre a possibilidade da feira de orgânico ficar competindo com as palestras, dessa forma pensar na melhor maneira pra não ficar o palestrante falando e as pessoas na feirinha comprando.	TODOS
13	Os servidores Aléssio, Ernesto e Devânia sugeriram o seguinte cronograma 30 minutos de palestra de Ronald, 30 minutos da palestra da nutricionista, e no fim do evento uma visita ao stand da Acapord e a compra na feira de orgânicos.	ALESSIO/ ERNESTO/ DEVÂNIA

5) Pendências identificadas

Nº	Pendência	Responsável	Prazo
1	Reavaliar o plano de ação/programação do evento.	LANNA/ GABRIELLA	
2	Falar com Lena da COOCAMAR a possibilidade de fornecimento dos recipientes para a coleta.	LANNA	

6)Fechamento da ata

Data	Nome do Relator	Assinatura
24/05/2019	Lanna Patrícia da Silva	